

**Zamawiający: Miasto Bydgoszcz , ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz**

reprezentowane przez Pełnomocnika :

**Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o.**

**ul. Śniadeckich 1**

**85 – 011 Bydgoszcz**

**NIP: 554-03-16-382**

**Kontakt:**

**Dział Zamówień Publicznych „ADM” Sp. z o. o.**

**ul. Gdańska 9**

**85 – 005 Bydgoszcz**

**tel. 52 34-88-912 faks: 52 34-88-909**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie :**

**Modernizacja lokali mieszkalnych przy ul. Dworcowa 53/7, Nakielska 111/4, Toruńska  
22/20, Toruńska 49/8, Toruńska 62/2, Ułańska 9/2 w budynkach zarządzanych przez  
Administrację Domów Miejskich „ADM” w Bydgoszczy**

**postępowanie nr 151/P/2016**

**Bydgoszcz, wrzesień 2016r.**

## I. Definicje

- 1) **cena** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art.3 ust.1 pkt.1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz.915)
- 2) **wykonawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego
- 3) **zamawiający** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej obowiązana do stosowania ustawy
- 4) **oferta częściowa** – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią SIWZ, wykonanie części zamówienia publicznego
- 5) **oferta wariantowa** – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią SIWZ, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia publicznego
- 6) **postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego** – należy przez to rozumieć postępowanie wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu, w celu dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) **zamówienia publiczne** – należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.
- 8) **najkorzystniejsza oferta** – należy przez to rozumieć ofertę:
  - a) która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego lub która najlepiej spełnia kryteria inne niż cena lub koszt, gdy cena lub koszt jest stała
  - b) z najniższą ceną lub kosztem, gdy jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt
- 9) **umowa o podwykonawstwo** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
- 10) **ustawa (uPzp)** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2015 r. poz.2164 z późn. zmianami)

Wszystkie pozostałe pojęcia, jeżeli z kontekstu nie wynika wyraźnie nic innego należy interpretować w pierwszej kolejności zgodnie z ich rozumieniem przyjętym w prawie zamówień publicznych.

## II. Nazwa i adres Zamawiającego

Miasto Bydgoszcz , ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz

reprezentowane przez pełnomocnika (zgodnie z art.15 ust.2 i 3 ustawy Pzp) :

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o. z siedzibą w Bydgoszczy ul. Śniadeckich 1,  
NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507, kapitał zakładowy: 59.478.000 zł

adres do korespondencji:

Dział Zamówień Publicznych „ADM” Sp. z o. o.

85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9

fax: (52) 34-88-907

adres e-mail: [zamowienipubliczne@adm.com.pl](mailto:zamowienipubliczne@adm.com.pl)

adres strony internetowej: [www.bip.adm.com.pl](http://www.bip.adm.com.pl)

## III. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 i art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz.2164 ze zmianami) zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy.

#### **IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji lokali mieszkalnych usytuowanych w Bydgoszczy przy ul.: Dworcowa 53/7, Nakielska 111/4, Toruńska 22/20, Toruńska 49/8, Toruńska 62/2, Ułańska 9/2. Zakres prac obejmuje roboty w branży ogólnobudowlanej i instalacyjnej (elektryczne i sanitarne).

4.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 6 zadań:

**Zadanie nr 1: modernizacja lokalu mieszkalnego przy ul. Dworcowa 53/7 w Bydgoszczy.**

**Zadanie nr 2: modernizacja lokalu mieszkalnego przy ul. Nakielska 111/4 w Bydgoszczy.**

**Zadanie nr 3: modernizacja lokalu mieszkalnego przy ul. Toruńska 22/20 w Bydgoszczy.**

**Zadanie nr 4: modernizacja lokalu mieszkalnego przy ul. Toruńska 49/8 w Bydgoszczy.**

**Zadanie nr 5: modernizacja lokalu mieszkalnego przy ul. Toruńska 62/2 w Bydgoszczy.**

**Zadanie nr 6: modernizacja lokalu mieszkalnego przy ul. Ułańska 9/2 w Bydgoszczy.**

4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj robót objętych zamówieniem) określają następujące załączniki do SIWZ:

- \* **zadanie nr 1 - modernizacja lokalu mieszkalnego przy ul. Dworcowa 53/7 w Bydgoszczy**
  - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 8/1 do SIWZ
  - przedmiary robót – załącznik nr 9/1 do SIWZ
- \* **zadanie nr 2 - modernizacja lokalu mieszkalnego przy ul. Nakielska 111/4 w Bydgoszczy**
  - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 8/2 do SIWZ
  - przedmiary robót – załącznik nr 9/2 do SIWZ
- \* **zadanie nr 3 - modernizacja lokalu mieszkalnego przy ul. Toruńska 22/20 w Bydgoszczy**
  - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 8/3 do SIWZ
  - przedmiary robót – załącznik nr 9/3 do SIWZ
- \* **zadanie nr 4 - modernizacja lokalu mieszkalnego przy ul. Toruńska 49/8 w Bydgoszczy**
  - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 8/3 do SIWZ
  - przedmiary robót – załącznik nr 9/4 do SIWZ
- \* **zadanie nr 5: modernizacja lokalu mieszkalnego przy ul. Toruńska 62/2 w Bydgoszczy**
  - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 8/3 do SIWZ
  - przedmiary robót – załącznik nr 9/5 do SIWZ
- \* **zadanie nr 6: modernizacja lokalu mieszkalnego przy ul. Ułańska 9/2 w Bydgoszczy**
  - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 8/2 do SIWZ
  - przedmiary robót – załącznik nr 9/6 do SIWZ

4.4. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień ( CPV)

45000000 - 7 roboty budowlane  
45400000 - 1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
45211341 - 1 roboty budowlane w zakresie mieszkań  
45332000 - 3 roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne  
45332400 - 7 roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych  
45410000 - 4 tynkowanie  
45442100 - 8 roboty malarskie  
45310000 - 3 roboty instalacyjne elektryczne  
45311000 - 0 roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych  
45333000 - 0 roboty instalacyjne gazowe

4.5. Ogólne warunki realizacji zamówienia:

1) Rodzaj prac, które Wykonawca obowiązany jest wykonać w ramach zamówienia, określają przedmiary robót stanowiące załącznik do niniejszego postępowania (odpowiednio dla każdego zadania). Ilości jednostek przedmiarowych podane w przedmiarach mają charakter wyłącznie orientacyjny, zaś Wykonawca obowiązany

jest wykonać roboty danego rodzaju w takiej ilości, w jakiej to okaże się rzeczywiście konieczne do wykonania modernizacji lokalu mieszkalnego, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wytycznymi inspektora nadzoru inwestorskiego, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi przepisami i normami.

Dla uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że roboty, których rodzaj ujęto w przedmiarze stanowiącym załącznik do umowy, nie mogą być uznane za roboty dodatkowe, za wyjątkiem przypadków, gdy różnica między ilością jednostek przedmiarowych robót założonych dla danej pozycji przedmiaru, a ilością, która okazała się konieczna do wykonania przekracza 30%.

2) Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia udostępnione przez Zamawiającego przedmiary robót nie są podstawą wyceny robót, a stanowią jedynie materiał pomocniczy dla Wykonawcy.

3) W trakcie realizacji prac Wykonawca jest zobowiązany do zachowania przepisów BHP oraz ograniczenia uciążliwości prowadzenia robót. Wykonawca winien we własnym zakresie zabezpieczyć zasilanie placu budowy.

4) Wymienione w komplecie dokumentacji nazwy własne wyrobów/materiałów/urządzeń wskazujące na konkretnego producenta są wyłącznie przykładem ich użycia przy realizacji przedmiotu zamówienia i świadczą o jakości wyrobów/materiałów/urządzeń i nie należy ich traktować jako zobowiązujących, gdyż w żaden sposób nie wiążą one wykonawcy, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie wyrobów/materiałów/urządzeń równoważnych o parametrach nie gorszych niż te, na które wskazują zastosowane nazwy.

5) Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Materiały użyte do wykonania zamówienia muszą być dopuszczone do obrotu w krajach UE zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. , Nr 92 , poz.881 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi i do powszechnego stosowania w budownictwie.

6) Wykonawca winien zapoznać się z przedmiotem zamówienia celem właściwego i rzetelnego przygotowania oferty. Zamawiający zaleca aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną, w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia, weryfikacji zgodności zakresu robót (rodzaju i ilości prac) ujętych w dokumentacji ze stanem rzeczywistym oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

W takim przypadku należy zgłosić się do inspektora nadzoru, celem ustalenia terminu wizji tj.:

**\* zadanie nr 1:**

- roboty ogólnobudowlane	inspektor nadzoru p. Małgorzata Tomaszewska	tel. 513-000-824
- roboty sanitarne	inspektor nadzoru p. Sławomir Jagała	tel. 513-000-996
- roboty elektryczne	inspektor nadzoru p. Henryk Bernacki	tel. 513-000-992

**\* zadanie nr 2,6:**

- roboty ogólnobudowlane	inspektor nadzoru p. Leszek Saganowski	tel. 513-000-842
- roboty sanitarne	inspektor nadzoru p. Zbigniew Żelazny	tel. 513-000-995
- roboty elektryczne	inspektor nadzoru p. Henryk Bernacki	tel. 513-000-992

**\* zadanie nr 3,5:**

- roboty ogólnobudowlane	inspektor nadzoru p. Tadeusz Kalas	tel. 513-000-869
- roboty sanitarne	inspektor nadzoru p. Zbigniew Żelazny	tel. 513-000-995
- roboty elektryczne	inspektor nadzoru p. Henryk Bernacki	tel. 513-000-992

**\* zadanie nr 4:**

- roboty ogólnobudowlane	inspektor nadzoru p. Tadeusz Kalas	tel. 513-000-869
- roboty sanitarne	inspektor nadzoru p. Sławomir Jagała	tel. 513-000-996
- roboty elektryczne	inspektor nadzoru p. Henryk Bernacki	tel. 513-000-992

7) Transport materiałów na plac budowy (miejsce wykonania zamówienia) oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia obciążają Wykonawcę.

8) Wykonawca w razie wytworzenia odpadów jest zobowiązany do postępowania określonego przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz.21 z późn. zmianami)

9) Zamawiający, mając na uwadze, że jeżeli w jakimkolwiek miejscu specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz jej załącznikach tj. projektach, opisach technicznych, przedmiarach robót, rysunkach oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia – dopuszcza możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych.

Oznacza to, że przewidziane przez wykonawcę do zastosowania na etapie realizacji robót materiały i urządzenia powinny spełniać parametry określone w dokumentacji przetargowej postępowania i nie powinny być gorsze od jej założeń (równe lub lepsze). Zamawiający poszcza wszelkie rynkowe odpowiedniki o parametrach równych lub lepszych niż wskazane. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez zamawiającego spoczywa na wykonawcy składającym ofertę. W takim wypadku wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dany materiał (wyrób) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

**10) wymagania, o których mowa w art.29 ust.3a ustawy - zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par.1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r., poz.1502, z późn. zm.) :**

a) inne niż podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy osoby, które wykonawca lub podwykonawca zatrudni do wykonywania robót ogólnobudowlanych i wykończeniowych, w tym w zakresie tynkowania i malowania, winny być zatrudnione na podstawie umów o pracę.

b) obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób, które będą kierowały robotami objętymi zamówieniem, a które mogą być zatrudnione przez Wykonawcę w także ramach innych stosunków prawnych dopuszczonych przez prawo.

c) każdorazowo na żądanie zamawiającego, we wskazanym przez zamawiającego terminie – nie krótszym jednak niż 3 dni robocze – wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie lub wyciągi umów o pracę zawartych przez wykonawcę z pracownikami wykonującymi roboty, o których mowa w punkcie a) powyżej, ewentualnie inny dowód potwierdzający ich zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, np. oświadczenie złożone bezpośrednio przez pracownika wykonawcy/podwykonawcy.

d) naruszenie przez wykonawcę lub jego podwykonawcę powyższych zobowiązań uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy (z winy Wykonawcy) po upływie dodatkowego terminu wyznaczonego na usunięcie tych naruszeń.

## **V. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania świadczenia (zakończenia robót) - dotyczy wszystkich zadań :

**\* do dnia 15 grudnia 2016r.**

## **VI. Warunki udziału w postępowaniu**

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy oraz w pkt. 6.8 SIWZ

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ

6.2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

**1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

- zamawiający nie określa swoich wymagań w zakresie tego warunku

**2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

- zamawiający nie określa swoich wymagań w zakresie tego warunku,

**3) zdolności technicznej lub zawodowej**

- opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

a) wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał:

## **warunek dotyczy wszystkich zadań :**

\* robotę budowlaną realizowaną w ramach jednego zamówienia (umowy) polegającą na budowie/przebudowie/remontcie obiektu budowlanego o łącznej wartości tych robót równej lub wyższej od kwoty 20.000 zł brutto (słownie brutto: dwadzieścia tysięcy złotych)

b) wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania robót posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.1994 r. lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów prawa tj. (warunek dotyczy wszystkich zadań):

- osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
- osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
- osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych i gazowych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

### UWAGA:

Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadania przez nich uprawnień budowlanych w danej specjalności - dopuszcza odpowiadające im uprawnienia (kwalifikacje) równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadające im uprawnienia (kwalifikacje) wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz.65).

6.3. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie wg formuły „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę.

6.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączącego go z nim stosunków prawnych (art. 22a ust. 1 ustawy).

6.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art.22a ust.2 ustawy).

6.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt.13-22 ustawy i pkt. 6.8. SIWZ

6.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt.6.4., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt.6.2. ust.3) SIWZ

6.8. Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art.24 ust.5 ustawy:

\* **art.24 ust.5 pkt.3)** – zamawiający może wykluczyć wykonawcę, jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art.24 ust.1 pkt.14 ustawy, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art.17 ust.1 pkt.2-4 z :

- a) zamawiającym,
- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
- c) członkami komisji przetargowej,
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art.17 ust.2a ustawy

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu

\* **art.24 ust.5 pkt.4)** - zamawiający może wykluczyć wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art.3 ust.1 pkt.1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania**

### **7.1. Wykaz oświadczeń, w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu (należy złożyć wraz z ofertą):**

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy, aktualne na dzień składania ofert, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ (składane obligatoryjnie wraz z ofertą)

2) zgodnie z art.25 ust.6 w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) – oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w ust.1), aktualne na dzień składania ofert – składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3) zgodnie z art.25a ust.3 ustawy, wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2a do SIWZ, podając ich pełną nazwę (składane tylko jeśli dotyczy wykonawcy)

4) zgodnie z art.25a ust.5 ustawy, zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu - zamieścił informację o tych podwykonawcach w oświadczeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2b do SIWZ, podając ich pełną nazwę (składane tylko jeśli dotyczy wykonawcy)

5) zgodnie z art.24 ust.8 ustawy, wykonawca, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt.13-14 oraz pkt.16-20 ustawy lub pkt.6.8. niniejszej SIWZ – składa oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2c do SIWZ (składane tylko jeśli dotyczy wykonawcy)

### **7.2.**

#### **Dokumenty dotyczące przynależności do Grupy Kapitałowej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt.23) ustawy :**

1) zgodnie z art.24 ust.11 ustawy – wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust.3 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **7.3.**

#### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu (na wezwanie zamawiającego) potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art.25 ust.1 pkt.3 ustawy (oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt. 7.1. ust.1 SIWZ)**

- nie dotyczy postępowania

#### **7.4.**

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu (na wezwanie zamawiającego) potwierdzających spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, określonych przez zamawiającego w pkt. 6.2. ust.3 SIWZ (oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt. 7.1. ust.1 SIWZ)**

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie ich uzyskać – inne dokumenty (wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 4 do SIWZ). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wykaz ten składa przynajmniej jeden z wykonawców.

1.1) jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 3 do SIWZ).

#### **7.5.**

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu (na wezwanie zamawiającego) potwierdzających, że oferowane roboty odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ (w celu potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art.25 ust. 1 pkt.2 ustawy).**

- nie dotyczy postępowania

#### **7.6.**

**Pozostałe dokumenty składane przez wykonawcę wraz z ofertą:**

1) formularze cenowe (zgodne ze wzorem załącznika nr 10 do SIWZ) dla każdego zadania, na które Wykonawca składa swoją ofertę. Wykonawca nie jest zobowiązany składać formularze cenowe dla zadań, do których nie będzie przystępował.

2) w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów: pisemne zobowiązanie (oświadczenie) innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (złożone w oryginale).

Powyższe zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. W sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (tj. zdolności techniczne i zawodowe takie jak wiedza i doświadczenie, potencjał osobowy) – taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt.11.8. ust.1. SIWZ (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

4) w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

5) w przypadku oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów o równoważnych parametrach technicznych, należy dodatkowo złożyć wraz z ofertą :

a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej.

b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów równoważnych

#### **7.7. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:**

1) oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale (dotyczy oświadczeń, o których mowa w pkt.7.1. oraz 7.6 ust.2 niniejszej SIWZ).

2) dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust.1), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem

3) wszelkie pełnomocnictwa składane są w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii

**7.8. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust.1 ustawy,** w związku z powyższym, zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

**7.9. Zgodnie z treścią art.26 ust.2 ustawy, zamawiający może wezwać wykonawcę,** którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy (dotyczy dokumentów wymienionych w pkt.7.4. SIWZ).

**7.10. Zgodnie z treścią art.26 ust.2f ustawy,** jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

8.1. Oferty należy składać w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz.1113), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, na adres Pełnomocnika Zamawiającego :

**Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o. -  
Dział Zamówień Publicznych ul. Gdańska 9, 85-005 Bydgoszcz .**

8.2. Zamawiający (pełnomocnik) przyjmuje wszelką korespondencję w godzinach od 7:00 do 16:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku – na adres wskazany w pkt.8.1.

8.3. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r., poz.1113), osobiście, za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r., poz.1030)

8.4. Zamawiający (pełnomocnik) dopuszcza przekazywanie informacji, wezwań, wyjaśnień, zawiadomień i innych dokumentów (z wyłączeniem oferty oraz pozostałych dokumentów i oświadczeń, dla których zastrzeżona jest wyłącznie forma pisemna) drogą elektroniczną: za pośrednictwem faksu nr (52) 34-88-909 lub pocztą elektroniczną na adres e-mail : [zamowieniapubliczne@adm.com.pl](mailto:zamowieniapubliczne@adm.com.pl)

8.5. Zamawiający (pełnomocnik) zastrzega sobie możliwość przesyłania za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (numer faks i adres e-mail podane w ofercie wykonawcy) m. in. następujących dokumentów: odpowiedzi na pytania i wyjaśnienia treści SIWZ, wezwań do uzupełnienia dokumentów w trybie art.26 ust.2-3a, wezwań do złożenia wyjaśnień w trybie art.26 ust.4 oraz art.87 ust.1, wezwań do wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny w trybie art. 90 ust.1, informacji o poprawieniu omyłek, o których mowa w art.87 ust.2, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty (wynik postępowania), o których mowa w art. 92 ust.1.

8.6. Jeżeli uczestnicy postępowania przekazują oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu/adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie, została Wykonawcy skutecznie doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

8.7. Zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (na numer faksu lub e-mail wskazane przez wykonawcę w jego ofercie) uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

8.8. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy kierować na adres korespondencyjny Pełnomocnika Zamawiającego podany w pkt. 8.1. lub za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, na numer i adres e-mail podane w pkt.8.4.

#### 8.9. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ:

1) wyjaśnień dotyczących treści SIWZ Zamawiający (pełnomocnik) udzieli niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w ust.1) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający (pełnomocnik) może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.1)

#### 8.10. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną na numer faksu i adres e-mail pełnomocnika podane odpowiednio w pkt.8.4. SIWZ.

8.11. Postępowanie prowadzone jest w wyłącznie języku polskim, w związku z czym wszelka korespondencja składana w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### a) w sprawach merytorycznych (dot. przedmiotu zamówienia):

##### **\* zadanie nr 1:**

- roboty ogólnobudowlane	inspektor nadzoru p. Małgorzata Tomaszewska	tel. 513-000-824
- roboty sanitarne	inspektor nadzoru p. Sławomir Jagała	tel. 513-000-996
- roboty elektryczne	inspektor nadzoru p. Henryk Bernacki	tel. 513-000-992

##### **\* zadanie nr 2,6:**

- roboty ogólnobudowlane	inspektor nadzoru p. Leszek Saganowski	tel. 513-000-842
- roboty sanitarne	inspektor nadzoru p. Zbigniew Żelazny	tel. 513-000-995
- roboty elektryczne	inspektor nadzoru p. Henryk Bernacki	tel. 513-000-992

##### **\* zadanie nr 3,5:**

- roboty ogólnobudowlane	inspektor nadzoru p. Tadeusz Kalas	tel. 513-000-869
- roboty sanitarne	inspektor nadzoru p. Zbigniew Żelazny	tel. 513-000-995
- roboty elektryczne	inspektor nadzoru p. Henryk Bernacki	tel. 513-000-992

##### **\* zadanie nr 4:**

- roboty ogólnobudowlane	inspektor nadzoru p. Tadeusz Kalas	tel. 513-000-869
- roboty sanitarne	inspektor nadzoru p. Sławomir Jagała	tel. 513-000-996
- roboty elektryczne	inspektor nadzoru p. Henryk Bernacki	tel. 513-000-992

#### b) w sprawach formalno-prawnych (dot. procedury):

- kierownik działu zamówień publicznych ADM - p. Tomasz Skierecki tel. 513-000-899
- specjalista działu zamówień publicznych ADM - p. Jolanta Koczorowska tel. 513-000-912

## **IX. Wymagania dotyczące WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **X. Termin związania ofertą.**

- 10.1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XI. Opis sposobu przygotowania ofert.**

11.1. Oferty składa się, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej, przy zastosowaniu wzorów formularzy wymaganych przez zamawiającego niniejszą SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.

11.2. Postępowanie prowadzi się wyłącznie w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w innym języku niż język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.3. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest wskazać termin udzielonej gwarancji na wykonane roboty (liczony w miesiącach) oraz oferowaną cenę brutto (ryczałt) za wykonanie całego zakresu zamówienia .

### **11.4. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.**

11.5. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć formularze cenowe tylko dla tych zadań, dla których Wykonawca składa swoją ofertę (zgodne ze wzorami Zamawiającego). Wykonawca nie jest zobowiązany zatem składać formularze cenowe dla zadań, do których nie będzie przystępował.

11.6. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.

11.7. Zamawiający zaleca wykonawcy aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, przy czym wykonawca może nie numerować stron nie zapisanych, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte.

11.8. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty. Każda poprawka w ofercie, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc., musi być podpisana (parafowana) przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.9. Upoważnienie osób podpisujących ofertę – do jej podpisania – musi bezpośrednio wynikać z dokumentów załączonych do oferty; jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z oferty wykonawcy lub dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to wówczas do oferty należy dołączyć oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię stosownego pełnomocnictwa.

11.10. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oferta taka musi spełniać następujące wymagania:

- 1) zgodnie z treścią art.23 ust.2 ustawy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy (do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania, złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii)
- 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia
- 3) kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty
- 4) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

11.11. Wszystkie dokumenty złożone przez wykonawcę w formie kopii, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania tego wykonawcy, w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis. Na kopii należy postawić pieczętkę lub dokonać zapisu „za zgodność z oryginałem” obok czytelny podpis lub imienna pieczętka i parafka osoby/osób upoważnionych do

reprezentowania wykonawcy.

11.12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta może dotyczyć wszystkich, tylko niektórych, lub tylko jednego z zadań. Jeżeli oferta nie jest składana na wszystkie zadania, wówczas przeznaczone do wypełnienia pola formularza oferty, które dotyczą zadania nieobjętego ofertą - należy skreślić/przekreślić.

11.13. Wymaga się, aby oferta była złożona w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu zabezpieczonym przez otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do chwili jej otwarcia. Na zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu należy umieścić adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis o następującej treści:

<p><b>O F E R T A</b> <b>w postępowaniu nr 151/P/2016</b> <b>„ Modernizacja pustostanów ”</b></p>
---

11.14. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania,

11.15. Oferta winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafrasa wraz z imienną pieczętką osoby uprawnionej do podpisania oferty.

**11.16. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

\* Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informacje takie należy umieścić w oddzielnej kopercie z dopiskiem: TAJNE - tylko do wglądu członków komisji przetargowej. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4.

\* Zamawiający informuje, że w sytuacji kiedy Wykonawca zastrzegł w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa ale nie załączył jednocześnie dowodów to potwierdzających, wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie w tym zakresie jest „nieskuteczne” i nie będzie wzywał Wykonawcy do składania dodatkowych wyjaśnień, a informacje te jako „błędnie zastrzeżone” zostaną ujawnione.

\* jeżeli przedstawiony przez Wykonawcę dowód (wyjaśnienia), po przeprowadzonej przez Zamawiającego analizie – nie będzie uznany za wystarczający – wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest nieskuteczne i informacje te zostaną ujawnione, o czym wykonawca zostanie powiadomiony.

11.17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

**11.18. Zgodnie z art.36b. ust.1 ustawy, zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu Ofertowym, części zamówienia w ramach wskazanego zadania, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania firm (pełna nazwa, imię, nazwisko) tych podwykonawców.**

W związku z powyższym, gdy wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy realizację części zamówienia – należy dokonać stosownego oznaczenia w formularzu ofertowym i wpisać numer zadania, w którym wykonawca będzie korzystał z podwykonawstwa oraz opisać część tego zadania (zakres prac), która będzie wykonywana przy udziale podwykonawcy. Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia (zadań, na które wykonawca złożył swoją ofertę) będzie zrealizowana przez Wykonawcę samodzielnie (bez udziału podwykonawcy).

**11.19. Wykonawca zobowiązany jest wpisać w formularzu ofertowym – przy każdym zadaniu, którego dotyczy składana oferta termin udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na wykonane roboty. Jednocześnie Zamawiający informuje, że:**

- 1) minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia
- 2) w przypadku nie wpisania żadnej daty (terminu udzielonej gwarancji) przy zadaniu, na które wykonawca złożył swoją ofertę, Zamawiający uzna, że wykonawca udzielił minimalnego wymaganego terminu gwarancji (36 miesięcy), co skutkować będzie ponadto uzyskaniem przez Wykonawcę „zero” punktów, w kryterium oceny ofert jakim jest „termin gwarancji”.
- 3) w przypadku, gdy oferowany przez wykonawcę „termin gwarancji” na wskazane zadanie - będzie krótszy niż termin „minimalny” tj. krótszy niż 36 miesięcy, wówczas oferta Wykonawcy złożona na to zadanie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.2) uPzp, jako niezgodna z SIWZ.

4) w przypadku, gdyż wykonawca zaferuje dłuższy niż minimalny wymagany okres gwarancji tj. dłuższy niż 36 miesięcy, wówczas termin rękojmi ulega automatycznie wydłużeniu do upływu terminu gwarancji.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

12.1. Miejsce składania ofert – siedziba pełnomocnika:

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o.  
Dział Zamówień Publicznych  
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)

12.2. Termin składania ofert upływa w dniu: **10 października 2016r. o godz. 11:00**

12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu : **10 października 2016r. o godz. 11:10**

12.4. Miejsce otwarcia ofert – siedziba pełnomocnika:

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o.  
Dział Zamówień Publicznych  
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)

12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdej części zamówienia (zadania) oraz informacje dotyczące złożonych ofert, określone w art.86 ust.4 ustawy.

12.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej: [www.bip.adm.com.pl](http://www.bip.adm.com.pl) informacje przewidziane w art.86 ust.5 ustawy.

## **XIII. Opis sposobu obliczania ceny.**

13.1. Wynagrodzenie wykonawcy będzie mieć charakter ryczałtowy.

13.2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT, który dla niniejszego postępowania wynosi **8%**.

13.3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności winna uwzględniać:

- ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk,
- orientacyjny charakter przedmiaru robót,
- wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót (np. wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy wraz z jego późniejszą likwidacją itp.), odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści SIWZ, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, warunków umowy. Ponadto Wykonawca winien we własnym zakresie zabezpieczyć zasilanie placu budowy.

13.4. Przedmiar robót (który ma charakter wyłącznie pomocniczy dla Wykonawcy), wizja lokalna, szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - stanowią podstawę do określenia wartości robót. Wizję lokalną Wykonawca dokonuje na własny koszt i własnym staraniem.

Reasumując – cena ryczałtowa (wynagrodzenie wykonawcy) musi obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia. Winny to być ceny kompletne, jednoznaczne i ostateczne.

13.5. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w pkt.1 Formularza Ofertowego (odpowiednio dla danego zadania) stanowiąca całkowite ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy za realizację zadania. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym cenę brutto na tą część zamówienia (zadanie), na którą składa swoją ofertę oraz obowiązkowo załączyć wypełniony formularz cenowy dotyczący tego zadania. Cena oferty musi bowiem wynikać z formularza cenowego.

13.6. Sposób kalkulacji ceny ofertowej – określają formularze cenowe (z podziałem na poszczególne zadania), zgodne ze wzorami Zamawiającego stanowiącymi załączniki nr 10 do SIWZ. Wykonawca aby prawidłowo wyliczyć cenę oferty na wybrane zadanie – zobowiązany jest:

1) w kolumnie (3) wpisać oferowane wynagrodzenie ryczałtowe netto z podziałem na poszczególne rodzaje robót (branże) wskazane w kolumnie (2)

2) wartość netto należy przemnożyć następnie przez stawkę podatku VAT, wskazaną w kolumnie (4), która dla niniejszego postępowania wynosi 8% i wpisać wartość VAT w kolumnie (5).

3) w kolumnie (6) odpowiednio przy każdej pozycji należy wpisać sumę kolumny (3) i (5) - jako cenę brutto za wykonanie poszczególnych rodzajów robót

4) zsumować wszystkie pozycje kolumny (6) i wpisać tak uzyskaną wartość w ostatnim wierszu o nazwie „Ogółem Cena Brutto” (kolumna 6), a następnie przenieść tą kwotę do formularza ofertowego jako cenę brutto oferty dla zadania, którego dotyczy formularz cenowy.

13.7. Obliczenie końcowej ceny ofertowej brutto należy dokonać z dokładnością do 1 grosza (2 miejsca po przecinku). Kwotę brutto oferty należy podać cyfrowo oraz słownie. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej w złotych.

#### **13.8. Rażąco niska cena:**

1) jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunkom wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. O minimalnym wynagrodzeniu za pracę (dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005r. Nr 157, poz. 1314)

b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie

d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska

e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

2) obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

3) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **XIV. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie i sposób oceny.**

14.1. Zamawiający porówna i oceni oferty nie podlegające odrzuceniu.

14.2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z następującymi kryteriami (dotyczy wszystkich zadań)

\* kryterium „Cena” (C) - waga 60% (maks. 60 pkt)

\* kryterium „ Okres gwarancji” (G) - waga 40% (maks. 40 pkt)

14.3. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

**1) kryterium „cena” (C) – wg poniższego wzoru (waga 60%) :**

$$C = ( C \text{ min.} : C_{ob} ) \times 60$$

C - ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „CENA”

C min. - najniższa zaoferowana cena spośród ofert ocenianych

C ob - cena oferty badanej

**2) kryterium „Okres gwarancji” (G) - wg poniższego wzoru (waga 40%) :**

$$G = ( G_{ob} : G \text{ max} ) \times 40$$

- G - ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „okres gwarancji”  
G max. - najdłuższy zaoferowany okres gwarancji spośród ofert ocenianych  
G ob - okres gwarancji oferty badanej

#### UWAGA:

- \* w przypadku nie wpisania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu gwarancji - Zamawiający przyjmie minimalny wymagany termin gwarancji wynoszący 36 miesięcy i przyzna Wykonawcy „zero” punktów w tym kryterium.
- \* w przypadku, gdy oferowany przez wykonawcę termin gwarancji, będzie krótszy niż termin „minimalny” wynoszący 36 miesięcy, wówczas oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art.89 ust.1 pkt.2) uPzp.
- \* najdłuższy (maksymalny) termin gwarancji przyjęty przez Zamawiającego do oceny punktowej w tym kryterium oceny ofert wynosi 60 (słownie: sześćdziesiąt) miesięcy.
- \* w przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, wówczas do oceny punktowej Zamawiający przyjmie 60-miesięczny okres gwarancji jako maksymalny (najdłuższy) oferowany termin ze wszystkich złożonych ofert.

#### **14.4. Sposób oceny ofert:**

1) O wyborze najkorzystniejszej oferty na każde zadanie zdecyduje największa liczba uzyskanych punktów, obliczona w następujący sposób:

$$P = C + G$$

gdzie:

- P – łączna ilość punktów uzyskanych przez ofertę ocenioną jako najkorzystniejsza  
C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”  
G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin gwarancji”

2) za najkorzystniejszą ofertę w każdym zadaniu uznana zostanie oferta, która spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ oraz otrzyma łącznie największą liczbę punktów (suma punktów uzyskanych w kryterium cena i okres gwarancji) spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu.

14.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

**14.6. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art.87 ust.2 ustawy Pzp** , niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę , którego oferta została poprawiona. Jednocześnie Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innych omyłek, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści, o których mowa w art.87 ust.2 pkt.3.) Pzp – jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od powiadomienia o poprawce nie zgłosi sprzeciwu, będzie to równoznaczne z wyrażeniem zgody na zmianę.

#### **XV. Oferty zamienne, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie.**

15.1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty (art.84 ustawy Pzp). Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta (zgodnie z pkt.11.13. SIWZ), dodatkowo oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.

15.2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę (art.84 ustawy Pzp), składając odpowiednie pisemne oświadczenie.

15.3. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie wyznaczonego terminu do składania ofert.

15.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania (bez względu na przyczyny opóźnienia).

## **XVI. Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy .**

16.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art.94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę (kolejną z najwyższą liczbą punktów) spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej analizy, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu (zgodnie z art. 94 ust.3 ustawy Pzp).

16.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy, zobowiązani są dostarczyć umowę (np. konsorcjum, spółki cywilnej) określającą sposób ich współdziałania, zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

16.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć Pełnomocnikowi Zamawiającego:

a) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim np. Polisę - na kwotę ubezpieczenia minimum 100.000 zł - wraz z dowodem (potwierdzeniem) opłacenia składki ubezpieczeniowej. Ubezpieczenie - musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy, Wykonawca musi przedłużyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i natychmiast przedłożyć Zamawiającemu do wglądu wraz z dowodem opłacenia należnych składek.

b) oświadczenie (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3B do SIWZ) o ilości osób jaką Wykonawca zamierza skierować do realizacji niniejszego zamówienia wraz ze wskazaniem osób, które wykonawca wyznacza jako kierowników robót w poszczególnych branżach, przy realizacji niniejszego zamówienia.

16.5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest niezwłocznie – jednak w terminie nie dłuższym niż 2 dni od daty podpisania umowy, dostarczyć Pełnomocnikowi Zamawiającego (inspektorowi nadzoru ADM) następujące dokumenty:

a) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) uprawnień budowlanych wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia kierowników robót w każdej z branż wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – w ilości 2 egz.

b) oryginały oświadczeń – o pełnieniu funkcji kierownika robót w danej branży – złożone osobiście przez każdego z kierowników robót wskazanych przez wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia – w ilości 2 egz.

16.6. W przypadku, gdy wydana została decyzja pozwolenia na wykonanie robót Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w pkt.16.5. w ilości 2 egzemplarzy najpóźniej w dniu podpisania umowy, celem dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do realizacji robót.

16.7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu w dniu podpisania umowy oświadczenie o „udzieleniu gwarancji” według wzoru Zamawiającego (załącznikiem nr 7)

## **XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVIII. Istotne postanowienia umowy.**

18.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (załącznik nr 6) – z tego względu, że Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (art.36 ust.1 pkt.16 ustawy Pzp).

18.2. Do umowy implementowane zostaną warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej specyfikacji,

w tym co do zakresu i sposobu wykonywania zamówienia, a także oferowane przez Wykonawcę warunki dotyczące wynagrodzenia/ceny.

18.3. Zamawiający ustala minimalny wymagany termin rękojmi i gwarancji wynoszący 36 miesięcy - licząc od dnia końcowego odbioru robót objętych zamówieniem.

**18.4. Oprócz przypadków określonych w ustawie, zamawiający zgodnie z treścią art.144 ust.1 pkt.1) ustawy przewiduje możliwości zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy – w następujących przypadkach:**

1) wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).

2) do czasu zakończenia wykonywania prac Zamawiający ma prawo ograniczyć zakres, ilość prac jeszcze nie wykonanych. Zawiadomienie Wykonawcy wymaga zachowania formy pisemnej. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu o wartość prac zaniechanych na żądanie Zamawiającego. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych robót, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstępnego, odszkodowania itp.

Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych przedmiarów. Wartość robót zaniechanych będzie określana przez Zamawiającego na podstawie ceny (wartości) częściowej przypisanej do zaniechanej części robót w ofercie Wykonawcy, a jeśli to nie będzie możliwe, na podstawie minimalnej stawki roboczogodziny netto dla miasta Bydgoszczy podanej w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU oraz na podstawie kosztów pośrednich, zysku i kosztów zakupu materiałów na poziomie średniej krajowej podanych w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU. Powyższe stosuje się odpowiednio do rozliczania robót zamiennych.

**3) termin wykonania świadczenia ulega wydłużeniu w przypadku:**

1. wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie „siła wyższa” oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość realizacji umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia,

2. wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania realizacji umowy do zmian przepisów;

3. wystąpienia niekorzystnych i trudnych do przewidzenia warunków atmosferycznych, a w szczególności: intensywnych opadów deszczu i niskich temperatur, uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych zgodnie z wymogami technologii, przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie niekorzystnych warunków atmosferycznych tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia ich zaistnienia;

4. braku możliwości realizacji świadczenia wskutek okoliczności i przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności w przypadku wstrzymania robót budowlanych przez Zamawiającego lub konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej i/lub uzyskania zmiany pozwolenia na budowę, jeżeli przepisy prawa tego wymagają;

5. konieczności wykonania robót zamiennych na wniosek Zamawiającego

6. konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego wykonanie stanie się konieczne, a wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego

7. wstrzymania prac budowlanych przez właściwy organ, odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych uzgodnień, zezwoleń, decyzji, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę

4) jeżeli wystąpią wady dokumentacji projektowej, skutkujące koniecznością dokonania poprawek, zmian lub uzupełnień dokumentacji projektowej a ich konsekwencją będzie zmiana rozwiązań technicznych (technologicznych lub materiałowych) wykonania robót lub ich elementu a dokonywanie zmian w dokumentacji uniemożliwi lub istotnie wstrzyma realizację robót – zmianie może ulec odpowiednio sposób i termin realizacji robót oraz wynagrodzenie wykonawcy.

Zmiana umowy w takim przypadku dokonuje się po pisemnym powiadomieniu zamawiającego przez

wykonawcę o zaistnieniu powyższych okoliczności i potwierdzeniu ich wystąpienia przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność Protokołu Konieczności podpisanego przez inspektora nadzoru i przedkładanego do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy.

5) W przypadku, o których mowa w ust.3) zmiana terminu wykonania świadczenia dokonuje się po pisemnym powiadomieniu zamawiającego przez wykonawcę o zaistnieniu powyższych okoliczności i potwierdzeniu ich wystąpienia przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność Protokołu Konieczności podpisanego przez inspektora nadzoru i przedkładanego do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy. Termin realizacji ulegnie przedłużeniu o czas wstrzymania robót z wyżej wymienionych przyczyn (przeszkód) określony w Protokole Konieczności, nie dłuższy jednak niż czas ich trwania.

6) Ponadto na wniosek wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, wykonawca może:

- a) dokonać zmiany podwykonawcy
- b) wskazać innych zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie
- c) zrezygnować z udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia
- d) powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pomimo niewskazania w ofercie części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa.

7) Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i zawartej przez strony umowie.

8) Zmiany, o których mowa w ustępach 1,2,3,4 dokumentowane będą przez strony stosownymi pisemnymi aneksami do umowy.

## **XIX. Informacje uzupełniające**

**19.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (na jedno, niektóre lub wszystkie zadania) – z podziałem na zadania, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w pkt. 4.2. SIWZ.**

19.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

19.3. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, ani zastosować aukcji elektronicznej dla wyboru oferty.

19.4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

19.5. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6) ustawy.

19.6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy.

19.7. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

19.8.

**Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art.24aa ustawy.**

19.9. Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

19.10.

**Podwykonawstwo:** zgodnie z art.36 ust.2 pkt.11a) ustawy Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

W związku z powyższym, umowa o podwykonawstwo winna zawierać regulacje spójne i niekolidujące z postanowieniami „Wzoru Umowy” stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ oraz określać w szczególności:

- 1) dokładny zakres świadczeń powierzony do realizacji podwykonawcy,
- 2) zasady odbiorów świadczeń wykonanych przez podwykonawcę,
- 3) wysokość i podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla podwykonawcy,
- 4) termin i warunki zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- 5) tryb i zasady zawierania oraz wymagania dotyczące treści umów z dalszymi podwykonawcami, zapewniające realizację przez Zamawiającego uprawnień i obowiązków wobec dalszych podwykonawców wynikających z § 9-11 umowy, w tym obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektów umów oraz poświadczonych kopii zawartych umów z podwykonawcami

6) uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy do bezpośredniej zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom ich wynagrodzenia.

19.11. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zadaniu Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenie należytego z tytułu wykonania części umowy.

**XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI ustawy i przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

**XXI. Wykaz załączników do SIWZ**

Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek do wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 2a	Oświadczenie Wykonawcy w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów
Załącznik nr 2b	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podwykonawcy
Załącznik nr 2c	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 3	Wykaz OSÓB - na potwierdzenie spełniania warunku określonego w pkt. 6.2 ust.3 SIWZ
Załącznik nr 3B	Oświadczenie dotyczące OSÓB uczestniczących w realizacji zamówienia
Załącznik nr 4	Wykaz ROBÓT – na potwierdzenie spełniania warunku określonego w pkt. 6.2. ust.3 SIWZ
Załącznik nr 5	Oświadczenie o przynależności do Grupy Kapitałowej
Załącznik nr 6	Wzór umowy
Załącznik nr 7	Oświadczenie o udzieleniu gwarancji na wykonane roboty
Załącznik nr 8/1, 8/2, 8/3,	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (odpowiednio do zadania)
Załącznik nr 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6	Przedmiary robót (odpowiednio do zadania)
Załącznik nr 10	Formularze cenowe – z podziałem na poszczególne zadania

Akceptacja Kierownika:

**Modernizacja lokali mieszkalnych przy ul. Dworcowa 53/7, Nakielska 111/4, Toruńska 22/20, Toruńska 49/8, Toruńska 62/2, Ułańska 9/2 w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” w Bydgoszczy**

**O F E R T A**

**Wykonawca (nazwa, siedziba):**

.....  
.....  
.....

NIP: ..... KRS: .....

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy firm i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**\* Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki cywilnej /konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:**

.....  
*(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną – np. spółki cywilne lub konsorcja)*

**Niniejszym składam ofertę  
na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ**

**Oferta dotyczy zadania nr : \* .....**

*(\*wpisać numery zadań, na które wykonawca składa swoją ofertę)*

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

**1) zadanie nr 1: modernizacja lokalu przy ul. Dworcowa 53/7**

**\* cena oferty brutto:** ..... zł

**\* okres udzielonej gwarancji:** \* ..... / \* należy wpisać liczbę miesięcy /

**\* ilość miesięcy słownie:** .....

**2) zadanie nr 2: modernizacja lokalu przy ul. Nakielska 111/4**

**\* cena oferty brutto:** ..... zł

**\* okres udzielonej gwarancji:** \* ..... / \* należy wpisać liczbę miesięcy /

**\* ilość miesięcy słownie:** .....

**3) zadanie nr 3: modernizacja lokalu przy ul. Toruńska 22/20**

**\* cena oferty brutto:** ..... zł

**\* okres udzielonej gwarancji:** \* ..... / \* należy wpisać liczbę miesięcy /

\* ilość miesięcy słownie: .....

**4) zadanie nr 4: modernizacja lokalu przy ul. Toruńska 49/8**

\* cena oferty brutto: ..... zł

\* okres udzielonej gwarancji: \* ..... / \* należy wpisać liczbę miesięcy /

\* ilość miesięcy słownie: .....

**5) zadanie nr 5: modernizacja lokalu przy ul. Toruńska 62/2**

\* cena oferty brutto: ..... zł

\* okres udzielonej gwarancji: \* ..... / \* należy wpisać liczbę miesięcy /

\* ilość miesięcy słownie: .....

**6) zadanie nr 6: modernizacja lokalu przy ul. Ułańska 9/2**

\* cena oferty brutto: ..... zł

\* okres udzielonej gwarancji: \* ..... / \* należy wpisać liczbę miesięcy /

\* ilość miesięcy słownie: .....

**2. Oświadczam, że :**

a) otrzymałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i wszystkimi dokumentami przetargowymi. Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dokumentacji przetargowej nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.

b) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadam/y za ich pracę jak za swoją własną

**3. Części zamówienia, które zamierzam powierzyć podwykonawcy (\*wpisać numer zadania i zakres prac jakie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy - jeżeli dotyczy.)**

.....  
.....  
.....

4. Akceptuję istotne warunki umowy (określone we wzorze umowy) i w razie wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz dostarczenia wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń.

**5. Jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert .**

6. Dane kontaktowe WYKONAWCY:

<b>telefon</b>	
<b>faks</b>	
<b>E-mail :</b>	

\_\_\_\_\_  
(data sporządzenia oferty)

\_\_\_\_\_  
( podpis Wykonawcy )

Załącznik nr 2 do SIWZ

\* należy obowiązkowo złożyć wraz z ofertą

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych

**dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz  
braku przesłanej do wykluczenia z postępowania**

**WYKONAWCA :**

.....  
.....  
.....  
.....

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oznaczonego numerem sprawy **151/P/2016** realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Modernizacja lokali mieszkalnych przy ul. Dworcowa 53/7, Nakielska 111/4, Toruńska 22/20, Toruńska 49/8, Toruńska 62/2, Ułańska 9/2 w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” w Bydgoszczy**

#### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:**

1. spełniam warunku udziału w przedmiotowym postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt.12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych
3. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych, z powodu okoliczności wskazanych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

Załącznik nr 2a

\* składane tylko w przypadku, gdy dotyczy wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art.25a ust.1, w związku z art.25a ust.3 ustawy z dnia  
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

**w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów, w celu wykazania  
spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**WYKONAWCA :**

.....  
.....  
.....  
.....

**\* Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w postępowaniu przetargowym nr 151/P/2016, polegam na zasobach wskazanego/ wskazanych poniżej podmiotu/podmiotów :**

*- należy wskazać poniżej podmiot/podmioty i podać ich pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od rodzaju podmiotu: NIP/ PESEL/REGON/KRS*

.....  
.....  
.....  
.....

*- w następującym zakresie (należy określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

.....  
.....  
.....  
.....

**\* Oświadczam, że w stosunku do wskazanego/wskazanych powyżej podmiotu/podmiotów, nie zachodzą podstawy do wykluczenia z niniejszego postępowania.**

\* Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

Załącznik nr 2b

\* składane tylko w przypadku, gdy dotyczy wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art.25a ust.1, w związku z art.25a ust.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

**dotyczące podwykonawcy**

**niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**WYKONAWCA :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczam, że nie zachodzą podstawy do wykluczenia z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, oznaczonego numerem sprawy 151/P/2016, w stosunku do wskazanego/ wskazanych poniżej podwykonawcy/podwykonawców :**

*- należy wskazać poniżej wszystkich podwykonawców i podać ich pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od rodzaju podmiotu: NIP/PESEL/REGON/KRS*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

Data: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

Załącznik nr 2c

\* składane tylko w przypadku, gdy dotyczy wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art.25a ust.1, w związku z art.25a ust.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

**dotyczące zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania**

**WYKONAWCA :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \* ..... ustawy Prawo zamówień publicznych**

*(\* należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród obligatoryjnych przesłanek wymienionych w art.24 ust.1 pkt.13-14, 16-20 lub fakultatywnych przesłanek wskazanych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o których mowa w art.24 ust.5 ustawy Pzp).*

**Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.24 ust.8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

Data: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

<b>WYKAZ OSÓB</b>
-------------------

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

.....

**Wykaz OSÓB z uprawnieniami:**

L.p	Wymagane uprawnienia budowlane - warunek określony przez Zamawiającego w pkt.6.2. ust.3 SIWZ	Osoba wskazana przez Wykonawcę – do realizacji zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania daną osobą: 1. <b>dysponowanie bezpośrednie</b> ( np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, wykonawca osobiście) 2. <b>dysponowanie pośrednie</b> - osoba oddana do dyspozycji przez inny podmiot . na podstawie art. 26 ust.2b uPzp
1	2	3	4
1	uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej	Imię i nazwisko:  numer uprawnień budowlanych:	
2	uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych, gazowych	Imię i nazwisko:  numer uprawnień budowlanych:	
3	uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych	Imię i nazwisko:  numer uprawnień budowlanych:	

\_\_\_\_\_

( podpis Wykonawcy )

**zadanie nr .....**

**Umowa nr .....**

WYKONAWCA:

.....  
.....  
.....

**Oświadczam, że:**

do realizacji niniejszego zamówienia (wg wymogu §3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06-02-2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (DZ.U. Nr 47 poz. 401) zamierzam skierować \* ..... osób */\*należy wpisać liczbę osób/*

**Jako kierowników robót w poszczególnych branżach posiadających wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa - wskazuję następujące osoby:**

**1) branża ogólnobudowlana:**

- \* imię i nazwisko - .....
- \* numer uprawnień budowlanych - .....
- \* zakres uprawnień budowlanych - .....
- \* numer telefonu - .....
- \* adres e-mail .....

**2) branża instalacyjna (roboty sanitarne):**

- \* imię i nazwisko - .....
- \* numer uprawnień budowlanych - .....
- \* zakres uprawnień budowlanych - .....
- \* numer telefonu - .....
- \* adres e-mail .....

**3) branża instalacyjna (roboty elektryczne)**

- \* imię i nazwisko - .....
- \* numer uprawnień budowlanych - .....
- \* zakres uprawnień budowlanych - .....
- \* numer telefonu - .....
- \* adres e-mail .....

\_\_\_\_\_  
( podpis Wykonawcy )

**WYKAZ ROBÓT**  
**- zrealizowanych zamówień**

WYKONAWCA: .....

.....

.....

.....

.....

**Oświadczam, że**

w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, realizowałem następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp.	Zamawiający (nazwa, adres, kontakt) – dla którego realizowano zamówienie (roboty)	Szczegółowy opis realizowanego zamówienia - w celu wykazania spełnienia warunku określonego w SIWZ.  wpisać : zakres prac i miejsce (adres) wykonywanych robót budowlanych	Wartość robót  BRUTTO  (zł)	Data zakończenia (odbioru) robót  (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1				
2				

\_\_\_\_\_  
( podpis Wykonawcy )

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

WYKONAWCA:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Składając ofertę w postępowaniu nr **151/P/2016** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego :

**Modernizacja lokali mieszkalnych przy ul. Dworcowa 53/7, Nakielska 111/4, Toruńska 22/20, Toruńska 49/8, Toruńska 62/2, Ułańska 9/2 w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” w Bydgoszczy**

**Oświadczam, że :**

- 1) \* **Nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami)
- 2) \* **Należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami) i składam(y) listę podmiotów należących do naszej grupy kapitałowej, zgodnie z poniższym wykazem

Tabela. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*\*:

L.p.	Oznaczenie podmiotu/przedsiębiorcy (nazwa, siedziba)

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

\* **niepotrzebne skreślić**

\*\* w przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wskazanie w tabeli wszystkich podmiotów należących tej grupy kapitałowej

.....  
(miejsowość i data)

**GWARANCJA**

**na wykonane roboty budowlane zgodnie z zapisami umowy nr ..... z dnia .....**

Nazwa Wykonawcy	
Adres siedziby Wykonawcy	
Nazwisko i imię osoby działającej w imieniu Wykonawcy	

1. Zgodnie z zapisami umowy nr ..... zawartej w dniu ..... Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace objęte ww. umową, na okres ..... lat licząc od daty odbioru końcowego, ustalonej w protokole odbioru końcowego robót.

2. Jeżeli w wykonywaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dostarczył rzecz wolną od wad lub dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający, wskutek wady, nie mógł z przedmiotu umowy korzystać w sposób pełny.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W takim przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu okresu gwarancyjnego podanego w pkt.1 od dnia ujawnienia wady.

4. W razie pojawienia się w okresie udzielonej gwarancji wad, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi Wykonawcy reklamację na piśmie do 30 dnia od dnia stwierdzenia wady, na adres: .....  
(w tym faksem na nr .....).

5. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usuwać wszelkie wady i usterki, które ujawnią się w terminie określonym w ust.1, chyba że wykaże, iż nie są one wynikiem niewłaściwego wykonania prac lub ich właściwości, w tym wadliwości użytych materiałów, technologii, urządzeń itp., lecz powstały na skutek działań i zdarzeń o charakterze zewnętrznym, takich jak niewłaściwe użytkowanie.

6. Wykonawca zobowiązany jest udzielić pisemnej odpowiedzi na przedłożoną reklamację:  
a) niezwłocznie – jeżeli skutki ujawnionej wady zagrażają bezpieczeństwu życia, zdrowia lub mienia  
b) w innych przypadkach w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania od Zamawiającego reklamacji

7. Po bezskutecznym upływie ustalonych w ust.6 terminów, reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego, a jeżeli żądanie Zamawiającego nie zostanie spełnione w terminie przez niego wyznaczonym, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

8. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji danych adresowych określonych w pkt.4 Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego.

.....  
(podpis Wykonawcy)

**Formularz CENOWY**  
dla zadania nr 1 – adres lokalu Dworcowa 53/7

WYKONAWCA: .....

.....

.....

**Kalkulacja ceny ofertowej brutto:**

L.p	Zakres prac	Wynagrodzenie ryczałtowe netto (zł)	VAT %	Wartość podatku VAT (zł)	Cena brutto - ryczał (zł) ( kol.3 + kol.5)
1	2	3	4	5	6
1	roboty branży ogólnobudowlanej – zgodnie z SIWZ		8%		
2	roboty branży sanitarnej – zgodnie z SIWZ		8%		
3	roboty branży elektrycznej – zgodnie z SIWZ		8%		
4	<b>* OGÓŁEM CENA BRUTTO OFERTY:</b>				

\* kwotę należy przenieść do Formularza Ofertowego odpowiednio do zadania, którego dotyczy formularz cenowy i składana przez Wykonawcę oferta.

**\* Cena Brutto Oferty – kwota słownie:**

.....

.....

podpis Wykonawcy: .....

**Formularz CENOWY**  
dla zadania nr 2 – adres lokalu Nakielska 111/4

WYKONAWCA: .....

.....

.....

**Kalkulacja ceny ofertowej brutto:**

L.p	Zakres prac	Wynagrodzenie ryczałtowe netto (zł)	VAT %	Wartość podatku VAT (zł)	Cena brutto - ryczał (zł) ( kol.3 + kol.5)
1	2	3	4	5	6
1	roboty branży ogólnobudowlanej –zgodnie z SIWZ		8%		
2	roboty branży sanitarnej – zgodnie z SIWZ		8%		
3	roboty branży elektrycznej – zgodnie z SIWZ		8%		
4	<b>* OGÓŁEM CENA BRUTTO OFERTY:</b>				

\* kwotę należy przenieść do Formularza Ofertowego odpowiednio do zadania, którego dotyczy formularz cenowy i składana przez Wykonawcę oferta.

**\* Cena Brutto Oferty – kwota słownie:**

.....

.....

podpis Wykonawcy:

.....

**Formularz CENOWY**  
dla zadania nr 3 – adres lokalu Toruńska 22/20

WYKONAWCA: .....

.....

.....

**Kalkulacja ceny ofertowej brutto:**

L.p	Zakres prac	Wynagrodzenie ryczałtowe netto (zł)	Stawka VAT %	Wartość podatku VAT (zł)	Cena brutto - ryczał (zł) ( kol.3 + kol.5)
1	2	3	4	5	6
1	roboty branży ogólnobudowlanej –zgodnie z SIWZ		8%		
2	roboty branży sanitarnej – zgodnie z SIWZ		8%		
3	roboty branży elektrycznej – zgodnie z SIWZ		8%		
4	<b>* OGÓŁEM CENA BRUTTO OFERTY:</b>				

\* kwotę należy przenieść do Formularza Ofertowego odpowiednio do zadania, którego dotyczy formularz cenowy i składana przez Wykonawcę oferta.

**\* Cena Brutto Oferty – kwota słownie:**

.....

.....

podpis Wykonawcy:

.....

**Formularz CENOWY**  
dla zadania nr 4 – adres lokalu Toruńska 49/8

WYKONAWCA: .....

.....

.....

**Kalkulacja ceny ofertowej brutto:**

L.p	Zakres prac	Wynagrodzenie ryczałtowe netto (zł)	VAT %	Wartość podatku VAT (zł)	Cena brutto - ryczał (zł) ( kol.3 + kol.5)
1	2	3	4	5	6
1	roboty branży ogólnobudowlanej –zgodnie z SIWZ		8%		
2	roboty branży sanitarnej – zgodnie z SIWZ		8%		
3	roboty branży elektrycznej – zgodnie z SIWZ		8%		
4	<b>* OGÓŁEM CENA BRUTTO OFERTY:</b>				

\* kwotę należy przenieść do Formularza Ofertowego odpowiednio do zadania, którego dotyczy formularz cenowy i składana przez Wykonawcę oferta.

**\* Cena Brutto Oferty – kwota słownie:**

.....

.....

podpis Wykonawcy:

.....

**Formularz CENOWY**  
dla zadania nr 5 – adres lokalu Toruńska 62/2

WYKONAWCA: .....

.....

.....

**Kalkulacja ceny ofertowej brutto:**

L.p	Zakres prac	Wynagrodzenie ryczałtowe netto (zł)	VAT %	Wartość podatku VAT (zł)	Cena brutto - ryczał (zł) ( kol.3 + kol.5)
1	2	3	4	5	6
1	roboty branży ogólnobudowlanej –zgodnie z SIWZ		8%		
2	roboty branży sanitarnej – zgodnie z SIWZ		8%		
3	roboty branży elektrycznej – zgodnie z SIWZ		8%		
4	<b>* OGÓŁEM CENA BRUTTO OFERTY:</b>				

\* kwotę należy przenieść do Formularza Ofertowego odpowiednio do zadania, którego dotyczy formularz cenowy i składana przez Wykonawcę oferta.

**\* Cena Brutto Oferty – kwota słownie:**

.....

.....

podpis Wykonawcy:

.....

**Formularz CENOWY**  
dla zadania nr 6 – adres lokalu Ułańska 9/2

WYKONAWCA: .....

.....

.....

**Kalkulacja ceny ofertowej brutto:**

L.p	Zakres prac	Wynagrodzenie ryczałtowe netto (zł)	VAT %	Wartość podatku VAT (zł)	Cena brutto - ryczał (zł) ( kol.3 + kol.5)
1	2	3	4	5	6
1	roboty branży ogólnobudowlanej –zgodnie z SIWZ		8%		
2	roboty branży sanitarnej – zgodnie z SIWZ		8%		
3	roboty branży elektrycznej – zgodnie z SIWZ		8%		
4	<b>* OGÓŁEM CENA BRUTTO OFERTY:</b>				

\* kwotę należy przenieść do Formularza Ofertowego odpowiednio do zadania, którego dotyczy formularz cenowy i składana przez Wykonawcę oferta.

**\* Cena Brutto Oferty – kwota słownie:**

.....

.....

podpis Wykonawcy:

.....