

**WZÓR UMOWY
na wykonanie dokumentacji**

zawarta w dniu, pomiędzy :

Miastem Bydgoszcz z siedzibą w Bydgoszcy przy ul. Jezuickiej 1, reprezentowanym przez pełnomocnika:

Administrację Domów Miejskich „ADM” Spółkę z o. o. z siedzibą w Bydgoszcy przy ul. Śniadeckich 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszcy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000124375, gdzie przechowywana jest dokumentacja spółki o kapitale zakładowym 59.478.000 zł, w imieniu której działają:

- -
- -

zwanym dalej w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
.....
.....

zwanym/ą w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty wyłonionej w postępowaniu nr 99/P/2016 na zadanie nr prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

Do czasu doręczenia Wykonawcy przeciwnego powiadomienia, osobą uprawnioną do reprezentowania i działania na rzecz Zamawiającego w ramach i w związku z realizacją niniejszej umowy będzie Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. lub upoważnieni jej pracownicy. W szczególności wszelkie zawiadomienia (wnioski, wypowiedzenia itp. oświadczenia) kierowane do Zamawiającego, winny być przesyłane Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. na jej adres.

Źródło finansowania zamówienia:

.....
.....

**§ 1
Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji – na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofercie wykonawcy z dnia

a) opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rewitalizacji gminnego budynku mieszkalnego przy ul. na osiedlu Stary Fordon w Bydgoszcy, w zakresie opisanym w ust.2 oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji zatwierdzającej dokumentację projektową i udzielającej pozwolenia na wykonanie robót objętych tą dokumentacją.

b) pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji robót w oparciu o ww. dokumentację.

2. Zakres robót które należy uwzględnić w dokumentacji projektowo-kosztorysowej rewitalizacji budynku przy ul. - obejmuje:

1) dla budynku Bydgoska 26 :

- likwidacja budynku gospodarczego z pozostawieniem pomieszczenia oznaczonego w inwentaryzacji jako pg.11
- ocieplenie ścian zewnętrznych budynku (w przypadku braku zgody MKZ uwzględnić docieplenie przegród od wewnątrz budynku) oraz remont elewacji,
- remont z przebudową schodów zewnętrznych i ich zadaszeniem oraz schodów wewnętrznych włącznie ze schodami do piwnicy,
- zabezpieczenie p.poż. elementów konstrukcji więźby dachowej i remont pokrycia dachowego wraz z obróbkami i remontem kominów,
- ocieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją tj. nad I piętrem w poziomie poddasza,
- hydroizolacja pionowa i pozioma przegród budowlanych z uwzględnieniem ścian i posadzki piwnicy,
- odwodnienie szachtów doświetlających okienka piwniczne wraz z zabezpieczeniem ich kratami stalowymi,
- osuszenie i renowacja zawilgoconych ścian piwnic oraz sufitów z zabezpieczeniem elementów stalowych,
- naprawa spękań i uszkodzeń ścian oraz nadproży ,
- instalacja odgromowa,
- remont klatki schodowej (ściany i biegi schodowe wraz z podestami, balustrady schodowe),
- wymiana stolarki drzwiowej (zewnętrznej i wewnętrznej) i okiennej lub renowacja w przypadku braku zgody MKZ na wymianę,
- wymiana i przebudowa instalacji wod-kan,
- wymiana instalacji elektrycznej w częściach wspólnych i lokalach,
- remont lokali w budynku (włącznie z izolacją przeciwwilgociową pomieszczeń sanitarnych i kuchni),
- instalacja gazowa na potrzeby ogrzewania lokali kotłami dwufunkcyjnymi i przygotowania posiłków,
- instalacja c.o. i c.w.u. ,
- wymiana i przebudowa instalacji wod-kan,
- przewody kominowe do obsługi projektowanego ogrzewania gazowego, przewody wentylacyjne we wszystkich lokalach w budynku (kuchnia, łazienka, ustęp, pomieszczenie z kotłem gazowym),
- likwidacja pieców kaflowych i innych istniejących źródeł ciepła na potrzeby ogrzewania i ciepłej wody użytkowej, uzupełnienie bądź wymiana podłóg w miejscach istniejących pieców kaflowych oraz tynku na ścianach za piecami, likwidacja przejść przez przegrody,
- odprowadzenie wód opadowych z rury spustowej zlokalizowanej od strony podwórka poza strefę możliwego intensywnego zasilania podłoża gruntowego w poziomie posadowienia poszczególnych części przedmiotowego obiektu,
- zagospodarowanie terenu nieruchomości z zaplanowaniem wjazdu od strony ulicy Korzeniowskiego.
- zagospodarowanie terenu nieruchomości z zaplanowaniem wjazdu i wejścia na jej teren, miejsca i zabudowy na pojemniki do gromadzenia odpadów stałych, utwardzenie nawierzchni, miejsca zielone, ogrodzenie terenu nieruchomości z uwzględnieniem bramy i furtki,
 - zakresy robót z projektu budowlanego i zakresy robót z audytu energetycznego powinien być tożsame a w przypadku konieczności zmiany zakresu robót projektu budowlanego na etapie uzgodnień, uzyskania pozwolenia wymagane jest opracowanie (w ramach zamówienia) aneksu do audytu
- uwzględnienie w projekcie potrzeb osób z niepełnosprawnościami tak aby osoby te mogły korzystać z obiektu tak jak wszyscy ludzie na równych prawach.

2) dla budynku Bydgoska 29 :

- likwidacja budynku gospodarczego i obiektu sanitarnego,
- ocieplenie ścian zewnętrznych budynku (w przypadku braku zgody MKZ uwzględnić docieplenie przegród od wewnątrz budynku) oraz remont elewacji,
- wymiana schodów zewnętrznych i ich zadaszenie oraz schodów wewnętrznych włącznie ze schodami do piwnicy,
- wzmocnienie i uzupełnienie brakujących elementów konstrukcji więźby dachowej, zabezpieczenie p.poż. elementów konstrukcji więźby dachowej, docieplenie dachu i wymiana pokrycia dachowego (dachówkowego i papowego) wraz z obróbkami i remontem kominów,
- ocieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją tj. nad I piętrem w poziomie poddasza,
- hydroizolacja pionowa i pozioma przegród budowlanych z uwzględnieniem ścian i posadzki piwnicy,
- osuszenie i renowacja zawilgoconych ścian piwnic, sufitów, ścian wewnętrznych i stolarki otworowej w piwnicy,
- naprawa spękań i uszkodzeń na elewacji w strefie nadproży okiennych oraz podokienników ścian budynku a także nadproży nad drzwiami wejściowymi do budynku ,
- instalacja odgromowa,
- remont klatki schodowej (ściany i biegi schodowe wraz z podestami, balustrady schodowe),
- wymiana stolarki drzwiowej (zewnętrznej i wewnętrznej) i okiennej lub renowacja w przypadku braku zgody MKZ na wymianę,
- przebudowa lokali mieszkalnych obejmująca branże budowlaną (włącznie z izolacją przeciwwilgociową pomieszczeń sanitarnych i kuchni), sanitarną, elektryczną, teletechniczną w celu uzyskania samodzielnych, pełnostandardowych lokali mieszkalnych spełniających przepisy prawa budowlanego i z wyposażeniem ich w indywidualne kotły gazowe dwufunkcyjne,
- wymiana instalacji elektrycznej w częściach wspólnych,

- wymiana i przebudowa instalacji wod-kan w częściach wspólnych ,
- budowa instalacji c.o. i c.w.u.,
- przebudowa instalacji gazowej,
- odprowadzenie wód opadowych z rur spustowych zlokalizowanych od strony podwórka poza strefę możliwego intensywnego zasilania podłoża gruntowego w poziomie posadowienia poszczególnych części przedmiotowego obiektu (Zamawiający dysponuje projektem podłączenia rury spustowej na elewacji frontowej do kanalizacji deszczowej),
- zagospodarowanie terenu nieruchomości z zaplanowaniem wjazdu i wejścia na jej teren, miejsca i zabudowy na pojemniki do gromadzenia odpadów stałych, utwardzenie nawierzchni, miejsca zielone, ogrodzenie terenu nieruchomości z uwzględnieniem bramy i furtki,
- zakresy robót z projektu budowlanego i zakresy robót z audytu energetycznego powinien być tożsame a w przypadku konieczności zmiany zakresu robót projektu budowlanego na etapie uzgodnień, uzyskania pozwolenia wymagane jest opracowanie (w ramach zamówienia) aneksu do audytu,
- uwzględnienie w projekcie potrzeb osób z niepełnosprawnościami tak aby osoby te mogły korzystać z obiektu tak jak wszyscy ludzie na równych prawach.

3) dla budynku Rynek 3 :

- likwidacja parterowych budynków gospodarczych w których usytuowane są pomieszczenia oznaczone w inwentaryzacji jako pg.1,pg.2,pg.3, pg.4,pg.5,pg.6 pg.7, pg.8 pg.9,pg.10,
- roboty zabezpieczające przed dalszą destrukcją obiektu oznaczonego na mapie jako „i2” działka 136;5 - wzmocnienie i naprawa przegród budowlanych budynku z uwzględnieniem hydroizolacji przegród, konstrukcji stropu i zadaszenia, wymiany pokrycia dachowego i obróbkę blacharskich, przemurowanie kominów, schodów wewnętrznych oraz zabezpieczenia otworów okiennych, drzwiowych itp. do czasu podjęcia przez właściciela decyzji o docelowej funkcji obiektu,
- ocieplenie ścian zewnętrznych budynku głównego i oficyn (w przypadku braku zgody MKZ lub gdy docieplenie miałyby być zlokalizowane poza obrysem działki gminnej należy uwzględnić docieplenie przegród od wewnątrz budynku) oraz remont elewacji wraz z remontem balkonów,
- remont wejść do budynku wraz z ich zadaszeniem oraz remont schodów do piwnicy,
- remont elementów konstrukcji więźby dachowej wraz z zabezpieczeniem p.poż. tych elementów, docieplenie dachu i remont pokrycia dachowego wraz z obróbkami i remontem kominów,
- ocieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją tj. nad I piętrem w poziomie poddasza oraz ocieplenie dachu,
- hydroizolacja pionowa i pozioma przegród budowlanych z uwzględnieniem ścian i posadzki piwnicy,
- osuszenie i renowacja zawilgoconych ścian piwnic, sufitów, ścian wewnętrznych i stolarki otworowej w piwnicy,
- usunięcie zawilgocenia i zagrzybienia ścian wewnątrz obiektu,
- naprawa spękań, uszkodzeń i odspojeń występujących w przegrodach budowlanych,
- instalacja odgromowa,
- remont klatki schodowej (ściany i biegi schodowe wraz z podestami, balustrady schodowe),
- wymiana stolarki drzwiowej (zewnętrznej i wewnętrznej) i okiennej lub renowacja w przypadku braku zgody MKZ na wymianę,
- remont lokali mieszkalnych obejmujący branżę budowlaną (włącznie z izolacją przeciwwilgociową pomieszczeń sanitarnych i kuchni) , sanitarną, elektryczną, teletechniczną w celu uzyskania pełnostandardowych lokali mieszkalnych spełniających przepisy prawa budowlanego i wyposażenie ich w indywidualne kotły gazowe dwufunkcyjne,
- wymiana instalacji elektrycznej w częściach wspólnych,
- wymiana i przebudowa instalacji wod-kan w częściach wspólnych ,
- budowa instalacji c.o. i c.w.u.,
- budowa instalacji gazowej,
- odprowadzenie wód opadowych z rur spustowych zlokalizowanych od strony podwórza (z budynku głównego i oficyn) poza strefę możliwego intensywnego zasilania podłoża gruntowego w poziomie posadowienia poszczególnych części przedmiotowego obiektu (Zamawiający zrealizował podłączenie rur spustowych na elewacji frontowej do kanalizacji deszczowej w ulicy Rynek),
- oczyszczenie i odwodnienie szachtów doświetlających pomieszczenia piwniczne od strony elewacji frontowej,
- zagospodarowanie terenu nieruchomości z zaplanowaniem wjazdu i wejścia na jej teren, miejsca i zabudowy na pojemniki do gromadzenia odpadów stałych, utwardzenie nawierzchni, miejsca zielone, ogrodzenie terenu nieruchomości z uwzględnieniem bramy i furtki,
- zakresy robót z projektu budowlanego i zakresy robót z audytu energetycznego powinien być tożsame a w przypadku konieczności zmiany zakresu robót projektu budowlanego na etapie uzgodnień, uzyskania pozwolenia wymagane jest opracowanie (w ramach zamówienia) aneksu do audytu,
- uwzględnienie w projekcie potrzeb osób z niepełnosprawnościami tak aby osoby te mogły korzystać z obiektu tak jak wszyscy ludzie na równych prawach.

4) dla budynku gen. Sikorskiego 2 :

- ocieplenie ścian zewnętrznych budynku (w przypadku braku zgody MKZ lub gdy docieplenie miałyby być zlokalizowane poza obrysem działki gminnej należy uwzględnić docieplenie przegród od wewnątrz budynku) oraz remont elewacji wraz z remontem balkonów,
- przebudowa zewnętrznych wejściowych schodów do budynku wraz z ich zadaszeniem, dostosowanie wejścia dla osób niepełnosprawnych (winda, przyścienny podjazd) oraz remont schodów do piwnicy,
- remont elementów konstrukcji więźby dachowej wraz z zabezpieczeniem p.poż. tych elementów, docieplenie dachu i remont pokrycia dachowego wraz z obróbkami i remontem kominów,
- ocieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją tj. nad I piętrem w poziomie poddasza oraz ocieplenie dachu,
- hydroizolacja pionowa i pozioma przegród budowlanych z uwzględnieniem ścian i posadzki piwnicy,
- osuszenie i renowacja zawilgoconych ścian piwnic, sufitów, ścian wewnętrznych i stolarki otworowej w piwnicy,
- usunięcie zawilgocenia i zagrzybienia ścian wewnątrz obiektu,
- naprawa spękań, uszkodzeń i odspojień występujących w przegrodach budowlanych,
- instalacja odgromowa,
- remont klatki schodowej (ściany i biegi schodowe wraz z podestami, balustrady schodowe),
- wymiana stolarki drzwiowej (zewnętrznej i wewnętrznej) i okiennej lub renowacja w przypadku braku zgody MKZ na wymianę,
- remont lokali mieszkalnych obejmujący branżę budowlaną (włącznie z izolacją przeciwwilgociową pomieszczeń sanitarnych i kuchni) , sanitarną, elektryczną, teletechniczną w celu uzyskania pełnostandardowych lokali mieszkalnych spełniających przepisy prawa budowlanego,
- wymiana instalacji elektrycznej w częściach wspólnych,
- wymiana i przebudowa instalacji wod-kan w częściach wspólnych ,
- odprowadzenie wód opadowych z rur spustowych zlokalizowanych od strony podwórza poza strefę możliwego intensywnego zasilania podłoża gruntowego w poziomie posadowienia poszczególnych części przedmiotowego obiektu (Zamawiający zrealizuje w ramach odrębnego opracowania podłączenie rur spustowych na elewacji frontowej do kanalizacji deszczowej w ulicy Sikorskiego),
- oczyszczenie i odwodnienie szachtów doświetlających pomieszczenia piwniczne,
- zagospodarowanie terenu nieruchomości z zaplanowaniem wjazdu i wejścia na jej teren, miejsca i zabudowy na pojemniki do gromadzenia odpadów stałych, utwardzenie nawierzchni, miejsca zielone, ogrodzenie terenu nieruchomości z uwzględnieniem bramy i furtki,
- zakresy robót z projektu budowlanego i zakresy robót z audytu energetycznego powinien być tożsame a w przypadku konieczności zmiany zakresu robót projektu budowlanego na etapie uzgodnień, uzyskania pozwolenia wymagane jest opracowanie (w ramach zamówienia) aneksu do audytu,
- uwzględnienie w projekcie potrzeb osób z niepełnosprawnościami tak aby osoby te mogły korzystać z obiektu tak jak wszyscy ludzie na równych prawach.

5) dla budynku Kapeluszników 2 :

- likwidacja parterowego budynku gospodarczego oznaczonego na mapie jako „i” w którym usytuowane są pomieszczenia oznaczone w inwentaryzacji jako pg.6, pg.5, pg.4, pg.3,pg.2,pg.1 i pom. gosp. 1.9,
- zakres projektu nie obejmuje renowacji i remontu werandy drewnianej,
- ocieplenie ścian zewnętrznych budynku głównego i oficyny (w przypadku braku zgody MKZ lub gdy docieplenie miałyby być zlokalizowane poza obrysem działki gminnej należy uwzględnić docieplenie przegród od wewnątrz budynku) oraz remont elewacji,
- remont wejść do budynku wraz z ich zadaszeniem i remont schodów do piwnicy,
- wymiana i wzmocnienie elementów konstrukcji więźby dachowej (w zakresie poprawy jej ogólnej stateczności w płaszczyźnie przekroju poprzecznego w celu zabezpieczenia przed nadmierną deformacją poziomą – usztywnienie wszystkich węzłów połączeniowych) wraz z zabezpieczeniem p.poż. tych elementów konstrukcji więźby dachowej , docieplenie dachu i remont pokrycia dachowego wraz z wymianą desek okapowych, obróbkami i remontem kominów,
- ocieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją tj. nad I piętrem w poziomie poddasza oraz ocieplenie dachu,
- hydroizolacja pionowa i pozioma przegród budowlanych z uwzględnieniem ścian i posadzki piwnicy,
- osuszenie i renowacja zawilgoconych ścian piwnic, sufitów, ścian wewnętrznych i stolarki otworowej w piwnicy,
- usunięcie zawilgocenia i zagrzybienia przegród budowlanych zewnętrznych i wewnętrznych budynków mieszkalnych,
- naprawa spękań, uszkodzeń i odspojień występujących w przegrodach budowlanych,
- instalacja odgromowa,
- remont klatki schodowej (ściany i biegi schodowe wraz z podestami, balustrady schodowe),
- wymiana stolarki drzwiowej (zewnętrznej i wewnętrznej) i okiennej lub renowacja w przypadku braku zgody MKZ na wymianę,
- remont lokali mieszkalnych obejmujący branżę budowlaną (włącznie z izolacją przeciwwilgociową pomieszczeń sanitarnych i kuchni) , sanitarną, elektryczną, teletechniczną w celu uzyskania pełnostandardowych lokali mieszkalnych spełniających przepisy prawa budowlanego i wyposażenie ich w indywidualne kotły gazowe dwufunkcyjne,
- wymiana instalacji elektrycznej w częściach wspólnych,
- wymiana i przebudowa instalacji wod-kan w częściach wspólnych ,

- budowa instalacji c.o. i c.w.u.,
- budowa instalacji gazowej,
- odprowadzenie wód opadowych z rur spustowych zlokalizowanych od strony podwórza (z budynku głównego i oficyn) poza strefę możliwego intensywnego zasilania podłoża gruntowego w poziomie posadowienia poszczególnych części przedmiotowego obiektu (Zamawiający w ramach odrębnego opracowania realizował będzie podłączenie rury spustowej na elewacji frontowej do kanalizacji deszczowej w ulicy Kapeluszników),
- oczyszczenie i odwodnienie szachtów doświetlających pomieszczenia piwniczne od strony elewacji frontowej,
- zagospodarowanie terenu nieruchomości z zaplanowaniem wjazdu i wejścia na jej teren, miejsca i zabudowy na pojemniki do gromadzenia odpadów stałych, utwardzenie nawierzchni, miejsca zielone, ogrodzenie terenu nieruchomości z uwzględnieniem bramy i furtki,
- zakresy robót z projektu budowlanego i zakresy robót z audytu energetycznego powinien być tożsame a w przypadku konieczności zmiany zakresu robót projektu budowlanego na etapie uzgodnień, uzyskania pozwolenia wymagane jest opracowanie (w ramach zamówienia) aneksu do audytu,
- uwzględnienie w projekcie potrzeb osób z niepełnosprawnościami tak aby osoby te mogły korzystać z obiektu tak jak wszyscy ludzie na równych prawach.

3. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa obejmuje wykonanie odrębnie dla każdego budynku, niżej wymienionych elementów składowych:

- a) audytu energetycznego wraz z audytem ekologicznym na bazie audytu energetycznego (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym/ płyta CD-R: 2 egz.),
- b) inwentaryzacji ornitologicznej, chiropterologicznej, dendrologicznej (wersja papierowa: 2 egz., na nośniku elektronicznym/ płyta CD-R: 2 egz.)wraz z uzyskaniem decyzji RDOS na likwidację ewentualnych siedlisk, decyzji na ewentualne usunięcie drzew i krzewów kolidujących z projektowanym zakresem robót,
- c) wielobranżowego projektu budowlanego wraz z kompletem opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych wymaganych do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym/ płyta CD-R: 2 egz. z tym, że do odczytu- z rozszerzeniem PDF; do edycji- pliki rysunków w formacie dxf),
- d) wielobranżowych projektów wykonawczych (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym/ płyta CD-R: 2 egz. z tym, że do odczytu- z rozszerzeniem PDF; do edycji- pliki rysunków w formacie dxf),
- e) przedmiarów robót poszczególnych branż budowlanych i kosztorysów inwestorskich oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego (wszystkie opracowania) (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym w wersji edytowalnej dla programu NORMA: płyta CD-R: 2 egz.),
- f) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – dla poszczególnych branż (wersja papierowa– 3 egz., na nośniku elektronicznym w wersji edytowalnej dla programu WORD – płyta CD-R: 2 egz.),
- g) innych prawem wymaganych opracowań niezbędnych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej (wersja papierowa– 4 egz., na nośniku elektronicznym – płyta CD-R : 2 egz.),
- h) uzgodnienie zakresu robót objętych projektem z Miejskim Konserwatorem Zabytków, Zarządem Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej, Plastykiem Miasta
- i) zbioru wszystkich niezbędnych dokumentów do uzyskania we własnym zakresie przez Wykonawcę decyzji w sprawie pozwolenia na wykonanie robót budowlanych,
- j) uwzględnienie zaleceń i wytycznych wynikających z opracowanego audytu energetycznego, inwentaryzacji ornitologicznej, chiropterologicznej, dendrologicznej i warunków technicznych,
- k) uwzględnienie zapisów projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Stary Fordon w Bydgoszczy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności z przepisami wynikającymi z :

- 1) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2002. 75.690 z późn. zm.),
- 2) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. -Prawo budowlane (Dz. U. 2013.1409 t.j. z późn. zm.)
- 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę, oświadczenia o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i decyzji o pozwoleniu na budowę (Dz. U. Nr 120, poz. 1127 z późn. zm.)
- 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126),
- 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2013. 1129 j.t.)

- 6) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012. 462 z późn. zm.)
- 7) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759)
- 8) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004. 130. 1389).
- 9) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów(Dz. U. z dnia 22 czerwca 2010 r.),
- 10) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U.2009.43.346) ,
- 11) Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów (Dz. U. Nr 223 poz.1459 z późn. zm.),
- 12) Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi,
- 13) Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego udostępniony na stronie http://www.mpu.bydgoszcz.pl/pub/216_mpzp_materialy.zip
- 14) Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 6 grudnia 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. 2014 poz.150)
- 15) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.)
- 16) oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji przez osoby posiadające stosowne uprawnienia i doświadczenie zawodowe, pozwalające na należyte wykonanie umowy.

3. Za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się Wykonawca, w tym podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.

§ 3

Termin realizacji umowy

1. Termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej: do dnia

2. Termin uzyskania przez Wykonawcę i dostarczenia Zamawiającemu decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową **90 dni** od upływu terminu wyznaczonego na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o którym mowa w ust.1. tj. do dnia

3. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym kolorystkę elewacji (dla każdego z budynków). Akceptacja kolorystyki przez Zamawiającego winna nastąpić przed wystąpieniem Wykonawcy do Miejskiego Konserwatora Zabytków i Plastyka Miasta o uzgodnienie kolorystyki i przed złożeniem dokumentacji celem uzyskania decyzji pozwolenia.

4. Zamawiający w terminie 7 dni (roboczych) zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji projektowej. Potwierdzeniem tego faktu będzie podpisanie przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego do odbioru „Protokołu” bez uwag lub z uwagami.

5. Wykonawca w terminie 7 dni (roboczych) od daty otrzymania uwag od Zamawiającego – zobowiązany jest przekazać dokumentację zweryfikowaną w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Zamawiający dokonuje przeglądu tak zweryfikowanej dokumentacji przy odpowiednim zastosowaniu ust.5.

6. Wykonawca niezwłocznie po akceptacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej przez Zamawiającego - zobowiązany jest złożyć do WAB-u wnioski o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową.

7. W celu sprawdzenia przez Zamawiającego wywiązania się przez Wykonawcę z terminu, określonego ust.2 umowy, Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji zamówienia do niezwłocznego – jednak nie dłużej niż w ciągu 3 dni od dnia powzięcia informacji - przedkładania w formie pisemnej lub elektronicznej Zamawiającemu (osobie wskazanej w umowie) następujących dokumentów:

- 1) kopii złożonego do WAB-u wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót z pieczętą jego wpływu do tego organu,
- 2) kopii zawiadomienia o wszczęciu postępowania przez WAB UM niezwłocznie po jego otrzymaniu,
- 3) kopii otrzymanego postanowienia dotyczącego postępowania administracyjnego prowadzonego przez WAB niezwłocznie po jego otrzymaniu,
- 4) kopii potwierdzającej usunięcie nieprawidłowości lub braków wyszczególnionych w postanowieniu – z data ich usunięcia,
- 5) kopii wystąpienia do WAB-u o zawieszenie postępowania (z datą wpływu do tego organu) wraz z pisemnym wyjaśnieniem dla Zamawiającego o powodach zawieszenia,
- 6) kopii decyzji pozwolenia.

8. Nadzór autorski sprawowany będzie poczynszy od dnia rozpoczęcia robót budowlanych i trwał będzie nieprzerwanie do czynności odbioru końcowego. Strony przewidują, że pełnienie nadzoru autorskiego rozpocznie się w 2017 roku .

§ 4

Wykonawca oświadcza, że wyznaczone przez niego do realizacji zamówienia osoby, o których powiadomił Zamawiającego – posiadają wymagane uprawnienia, w tym uprawnienia budowlane do projektowania w wymaganej specjalności, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby Inżynierów Budownictwa. Osoby te są upoważnione do odbierania zawiadomień i innych oświadczeń kierowanych do Wykonawcy, w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 5

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba przy ul. Śniadeckich 1 oficyna (dział ZRI).
2. Osobą upoważnioną do odbioru dokumentacji, o której mowa w §1 umowy jest p. lub inna osoba upoważniona przez Kierownika Działu Remontów i Inwestycji ADM.
3. Przedmiotem odbioru częściowego jest kompleksowa dokumentacja projektowo-kosztorysowa, a przedmiotem odbioru końcowego decyzja zatwierdzająca dokumentację projektową i udzielająca pozwolenia na wykonanie robót budowlanych objętych tą dokumentacją, o której mowa w §1 umowy.
4. Wykonawca dostarczy w dniu odbioru wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno - budowlanymi oraz normami, zasadami wiedzy technicznej i że jest ona kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o których mowa w ust.4 wraz kompleksową dokumentacją projektowo-kosztorysową oraz decyzją pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, stanowią integralną część przedmiotu odbioru końcowego.
6. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru przedmiotu umowy jest końcowy protokół zdawczo-odbiorczy, przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez upoważnionych reprezentantów obu stron.
7. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej oraz weryfikacji prawidłowości jej wykonania.
8. Akceptacja Zamawiającego i protokółarny odbiór dokumentacji nie są równoznaczne ze stwierdzeniem braku wad, które mogą ujawnić się w każdym czasie.
9. Jeżeli wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt.
10. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić braki i usunąć wady dokumentacji w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji o ich istnieniu.
11. Obowiązkiem Wykonawcy określonymi w ust. 9 i 10 objęte są także przypadki wymagania uzupełnienia dokumentacji stosownie do wezwań i wymogów organu administracji budowlanej.
12. W przypadku zastrzeżenia w protokole odbioru konieczności dokonania poprawek lub uzupełnień, wymagalność wynagrodzenia ulega wstrzymaniu do czasu dokonania tychże. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić braki i wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oraz jest zobowiązany do wprowadzenia poprawek i modyfikacji jeżeli przedmiot umowy nie został opracowany zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

§ 6 Nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w toku realizacji prac w oparciu o dokumentację opracowaną przez Wykonawcę.

2. Nadzoru autorski dotyczył będzie w szczególności projektu architektury, konstrukcji oraz wszystkich projektów branżowych i obejmował będzie w szczególności:

- 1) stwierdzanie zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową,
- 2) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących rozwiązań przyjętych w dokumentacji, w szczególności poprzez niezwłoczne udzielanie pisemnych odpowiedzi na pytania kierowane na piśmie przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru i/lub pracowanie dodatkowych (uszczegółwiających) rysunków nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania pytania
- 3) udział w naradach, odbiorach robót zanikowych i odbiorze końcowym,
- 4) ocenę parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami,
- 5) opiniowanie przedstawionych przez wykonawcę robót lub zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej.

3. Wykonawca zobowiązuje się powierzyć wykonywanie czynności z zakresu nadzoru autorskiego wyłącznie osobom osiadającym odpowiednie uprawnienia budowlane.

4. Czynności nadzoru autorskiego dokumentowane będą wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenia wpisem do dziennika budowy wymaga każdy pobyt na budowie, także w tych przypadkach, gdy osoba wykonująca czynności nadzoru autorskiego nie zgłasza żadnych uwag ani zastrzeżeń co do prowadzonych robót budowlanych.

5. Niezależnie od tego czynności nadzoru dokumentowane będą przez:

- a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
- b) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją, jaki element dokumentacji zastępują,
- c) protokoły lub notatki służbowe podpisywane przez strony.

6. Wykonawca dokonywać będzie czynności nadzoru autorskiego na każdorazowe wezwanie Zamawiającego) lub działającego w jego imieniu inspektora nadzoru ADM (w terminie wskazanym w tym wezwaniu, przy czym zastrzega się, że wezwania te powinny być przesyłane z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem).

§ 7 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za wszystkie świadczenia Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy - poza nadzorem autorskim – jest wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w par.1 ust.1 lit.a), zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi **brutto** : **zł** (słownie: złotych 00/100).

3. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust.2 nastąpi dwiema fakturami:

- a) jedną fakturą częściową w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w ust.2. - po protokolarnym odbiorze przez Zamawiającego dokumentacji projektowo-kosztorysowej
- b) fakturą końcową w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w ust.2 - po dostarczeniu przez Wykonawcę decyzji zatwierdzającej dokumentację projektową i udzielającej pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją.

4. Podstawą do wystawienia faktury częściowej, o której mowa w ust.3a) jest podpisany przez obie strony protokół odbioru „dokumentacji projektowo-kosztorysowej”. Podstawa do wystawienia faktury końcowej, o której mowa w ust.3b) jest podpisany przez obie strony końcowy protokół odbioru końcowego spisany po dostarczeniu Zamawiającemu decyzji zatwierdzającej dokumentację projektową i udzielającej pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją.

5. Faktury należy wystawić na: **Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP: 953-10-11-863** i dostarczyć do siedziby Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. przy ul. Śniadeckich 1.

6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust.3 nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru, o którym mowa w ust.4.

7. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego naliczane będzie według stawki jednostkowej brutto zł, za każdy przypadek realizacji czynności z zakresu nadzoru autorskiego na wezwanie Zamawiającego. Zastrzega się przy tym, że w przypadku wykonania jednocześnie (przy okazji tego samego pobytu na placu budowy lub w tym samym dniu) większej ilości czynności nadzoru (np. sprawdzenia zgodności robót wykonanych z projektem i przedstawienia propozycji rozwiązania zamiennego innego rodzaju robót), wynagrodzenie nie ulega zwielokrotnieniu. Podobnie zastrzega się, że w przypadku gdy realizacja danej (tej samej) czynności z zakresu nadzoru (np. udzielenie wyjaśnień co do zgłoszonej kwestii lub ocena rozwiązania zamiennego) trwać będzie przez dwa lub większą ilość dni, wynagrodzenie za tą czynność nadzoru nie będzie zwielokrotniane stosownie do ilości dni jej realizacji.

8. Strony przewidują, że w ramach nadzoru autorskiego wystąpi potrzeba realizacji 10 (dziesięciu) czynności nadzoru, w konsekwencji przewidywane wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego wynosi zł brutto.

Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego wypłacane będzie w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktur wystawianych sukcesywnie wraz z zakończeniem miesiąca, w którym czynności nadzoru autorskiego zostały wykonane.

Usługi nadzoru nadzoru autorskiego świadczone będą z chwilą rozpoczęcia realizacji inwestycji, które planowane jest w 2017 roku.

§ 8 **Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy – w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2,

b) za opóźnienie w wykonaniu świadczenia po terminie, o którym mowa w § 3 ust.1 - w wysokości **0,6 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2, za każdy dzień zwłoki,

c) za opóźnienie w wykonaniu świadczenia po terminie, o którym mowa w § 3 ust.2 - w wysokości **0,3 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2, za każdy dzień zwłoki,

d) za opóźnienie w wykonaniu świadczenia po terminie, o którym mowa w § 3 ust.7 - w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2, za każdy dzień zwłoki,

e) za opóźnienie w wykonaniu czynności z zakresu nadzoru autorskiego - w wysokości **10%** stawki jednostkowej o której mowa w § 7 ust.7, za każdy dzień opóźnienia,

f) za opóźnienie w usunięciu braków i wad stwierdzonych przy odbiorze dokumentacji oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad, z zastrzeżeniem lit.g).

g) za nie usunięcie wad w terminie dodatkowym, bądź w terminie wynikającym z wezwania organu administracji budowlanej do uzupełnienia lub poprawienia dokumentacji - wysokość kary umownej zostanie podwyższona do **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2 przypadającego za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia, liczony od upływu terminu dodatkowego wyznaczonego na usunięcie wad.

Kary, o których mowa w ust.1. pkt.1.1 zostaną potrącone bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy lub Zamawiający obciąży Wykonawcę stosowną notą księgową.

1.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Zamawiającego (tylko z winy umyślnej Zamawiającego) w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 7 ust. 2

b) za nieuzasadnioną zwłokę w przeprowadzeniu odbioru – w wysokości **10,00 zł.** za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.

- Po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego, o którym mowa w ust.1 pkt.1.1 lit.f), Zamawiający uprawniony jest do wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.
- Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

Rękojnia, gwarancja

- Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na opracowaną dokumentację.
- Okres gwarancji i rękojmi wynosi **5 lat**.
- Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty spisania protokołu odbioru końcowego (po dostarczeniu Zamawiającemu decyzji zatwierdzającej dokumentację projektową i udzielającej zezwolenia na wykonanie robót).
- Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji, ze względu na cel określony w umowie.
- W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia braków i wad dokumentacji (również tych ujawnionych lub powstałych po odbiorze).
- Prawo wyboru uprawnień przysługujących Zamawiającemu z gwarancji lub rękojmi należy do Zamawiającego.
- Zamawiający lub osoba upoważniona do korzystania z dokumentacji w razie stwierdzenia ewentualnych wad lub braków, zobowiązana jest do pisemnego zawiadomienia o wykryciu wad Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia ujawnienia wady.
- Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, ponosząc je w całości.
- Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów rękojmi wynikających z niniejszej umowy, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od daty zgłoszenia reklamacji.
- Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
- Uznanie przez Zamawiającego protokołem odbioru przedmiotu za należyte wykonany nie jest równoznaczne ze stwierdzeniem braku wad dokumentacji – te bowiem mogą ujawnić się w każdym czasie tj. zarówno w czasie wykonywania robót budowlanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji jak i po wykonaniu i odbiorze robót budowlanych wykonanych na podstawie tej dokumentacji.

§ 10

Prawa autorskie

Wraz z momentem przekazania efektów czynności określonych niniejszą umową (dokumentacji), Zamawiający – bez konieczności uiszczenia dodatkowego wynagrodzenia – nabywa autorskie prawo majątkowe do wszystkich utworów, w tym tzw. „dzieł technicznych” i innych opracowań, które mogą stanowić utwór w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. „O prawie autorskim i prawach pokrewnych” (Dz. U. Nr 24 , poz. 83, tekst jednolity - Dz. U. Nr 90 , poz. 631 z późn. zm.), a stworzonych przez Wykonawcę i podległe mu osoby w ramach wykonywania zobowiązań określonych niniejszą Umową. Nabywane przez Zamawiającego prawa autorskie obejmują wszystkie znane w chwili przekazania dokumentacji pola eksploatacji, a w pierwszej kolejności uprawnienie do wykorzystania dokumentacji realizacji inwestycji (robót), na potrzeby której ją zamówiono. Prawa nabywane w ten sposób przez Zamawiającego obejmują także prawo do zwielokrotnienia dokumentacji dowolną techniką, dla potrzeb związanych z realizacją robót lub dla potrzeb dokumentacyjnych, a także prawo do opracowywania projektu w tym jego przetwarzania i wykonywania na jej podstawie utworów zależnych, wprowadzenie do obrotu, utrwalania i zwielokrotnienia dostępnymi technikami, udostępnienia oraz przeniesienia prawo własności egzemplarzy, na których dokumentację utrwalono.

§ 11

Zmiany umowy, zakresu świadczenia i terminu wykonania

- Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).

2. Termin wykonania świadczenia określony w § 3 ulega wydłużeniu w przypadku :

- 1) wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie „siła wyższa” oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość realizacji umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym jedna ze stron może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia,
- 2) wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania realizacji umowy do zmian przepisów;
- 3) braku możliwości realizacji świadczenia wskutek okoliczności i przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności w przypadku konieczności uprzedniego uzyskania nowej /zmienionej decyzji pozwolenia o warunkach zabudowy terenu lub decyzji pozwolenia na wykonanie robót - jeżeli przepisy prawa tego wymagają.

W takich przypadkach zmiana dokonuje się po pisemnym powiadomieniu zamawiającego przez wykonawcę o zaistnieniu powyższych okoliczności i potwierdzeniu ich wystąpienia przez Zamawiającego w formie spisanej na tę okoliczność Protokołu Konieczności, podpisanego przez obie strony i przedkładanego do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zmiana następuje wraz z zatwierdzeniem Protokołu Konieczności przez Zamawiającego. Termin realizacji ulegnie przedłużeniu o czas wstrzymania realizacji zamówienia z wyżej wymienionych przyczyn (przeszkód) określony w Protokole Konieczności, nie dłuższy jednak niż czas ich trwania.

3. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i umowie.

4. Zmiany, o których mowa w ustępach 1 i 2 dokumentowane będą przez strony stosownymi pisemnymi aneksami do niniejszej umowy.

§ 12

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- b) w przypadku nie usunięcia wad w terminie dodatkowym wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad,

1.2. Sytuacja, o której mowa w ust.1 pkt.1.1 lit. b) traktowana będzie jako odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

1.3 Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy,
- b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

W czasie trwania umowy i w okresie 5 lat licząc od odbioru dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:

- zmianie siedziby lub nazwy wykonawcy,
- toczącym się postępowaniu naprawczym w stosunku do wykonawcy,
- upadłości likwidacyjnej lub upadłości z możliwością zawarcia układu wobec wykonawcy,
- zawieszeniu działalności firmy wykonawcy ,
- likwidacji firmy wykonawcy.

§ 14

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie: w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.2 tj.: w kwocie zł. (słownie:)
2. Strony postanawiają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwraca 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, przy czym przez wykonanie zamówienia należy rozumieć dostarczenie Zamawiającemu kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z decyzją zatwierdzającą dokumentację projektową i udzielającą pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, zgodnie z art.148 ust.1 uPzp – dokument gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej/poręczenia winien obejmować:
 - a) 100% kwoty zabezpieczenia tj. zł i obowiązywać w okresie od dnia zawarcia umowy do upływu 30 dnia po terminie wykonania zamówienia czyli do dnia
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, które zostały wymienione w SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Jeżeli Wykonawca nie wykonał swoich zobowiązań z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości to wady robót powstałe w tym okresie usunie Zamawiający lub prawomocny użytkownik w zastępstwie i na koszt Wykonawcy wykorzystując na ten cel w szczególności kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jeżeli z jakichkolwiek przyczyn przedmiot umowy nie zostanie w terminie oznaczonym w § 2 ust.1 wykonany to wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynikająca z dokumentu poręczenia, którego ważność wygasa w terminie jak wyżej zostanie zatrzymana jako kaucja (suma) pieniężna w gotówce na rzecz Zamawiającego, jako stanowiąca gwarancję zgodnego z umową wykonania robót budowlanych - chyba, że Wykonawca bezzwłocznie przedłoży stosowny aneks do dokumentu gwarancji / poręczenia przedłużający termin jej obowiązywania.

§ 15

Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe w związku z niniejszą umową strony rozstrzygać będą polubownie, tj. w drodze negocjacji i porozumienia. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY

(data i podpis)