

**Specyfikacja techniczna wodomierzy -
Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż fabrycznie nowych wodomierzy
do wody zimnej i ciepłej.**

1. Wymagania techniczne wodomierzy:

1) **klasa C**

2) rok produkcji wodomierza: **2016 r.**

3) wirnikowy z liczydłem wypełnionym specjalną cieczą, **Q3=1,6 m³/h**, DN 15 według dyrektywy MID

4) osłona tarczy liczydła musi posiadać zabezpieczenie przed jej ściągnięciem oraz wzmocniony korpus wodomierza uniemożliwiający jakąkolwiek próbę ingerencji we wskazania licznika

5) parametry metrologiczne wg przepisów MID w zakresie pomiarowym (H-montaż w pozycji poziomej) R>100 w wersji do wody zimnej (T 30°C) oraz do wody ciepłej (T 90°C) również R>100

6) korpus wodomierza wykonany z mosiądzu M058/M059

7) przed wodomierzem winien być zamontowany zawór odcinający (np. GEBO) przy zachowaniu odpowiedniej długości odcinków, w celu uniknięcia zaburzeń strumienia wody tj. w odległości 3 do 5 średnic przekroju rury

8) wodomierz należy zamontować w poziomie, chyba że warunki na to nie pozwalają i wówczas wodomierz musi mieć oznaczenie V, czyli możliwość montażu innego niż poziomy i współczynnik R większy lub równy 100

9) maksymalne dopuszczalne ciśnienie robocze (MAP) 16 bar

10) w przypadku montowania wodomierza w mieszkaniach, gdzie dotychczas nie było opomiarowania należy dodatkowo doliczyć łączniki

11) wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na sprzedane (dostarczone) wodomierze na okres nie krótszy niż 60 miesięcy, licząc od daty ich dostawy (montażu).

12) należy założyć plomby zabezpieczające dostosowane do ww. wodomierzy, z nadrukiem niepowtarzalnego numeru

13) każdy wodomierz musi posiadać wybity rok, w którym został wyprodukowany (2016)

2. Ponadto wodomierze muszą odpowiadać wymaganiom zawartym w normie PN-EN 14154-1 Wodomierze-Część 1: Wymagania ogólne, PN-EN 14154-2 Wodomierze-Część 2: Instalacja i warunki użytkowania lub normom równoważnym oraz posiadać aktualną cechę legalizacyjną – posiadanie cechy legalizacyjnej w roku dostawy do Zamawiającego (2016).

Na wodomierzy powinny być umieszczone w sposób trwały i czytelny, oznaczenia określone w par.5 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2007 r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wodomierze oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz. U. Z 2007 r., Nr 209, poz.1513, z późn. zm.), a zwłaszcza:

- nazwa lub znak producenta
- znak fabryczny
- jedna lub dwie strzałki wskazujące kierunek przepływu
- jednostka miary w m³

3. Oferowane wodomierze muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 7 stycznia 2008 r. w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych (Dz. U. Nr 5/2008, poz.29, z późn. zm.)

4. Oferowane wodomierze muszą posiadać:

a) Kartę Katalogową – dla każdego typu wodomierza (w odniesieniu do przedmiotu zamówienia), w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom zamawiającego

b) Atest Higieniczny dopuszczający wodomierz do pomiaru zużycia wody przeznaczonej do spożycia, dla każdego typu wodomierza (w odniesieniu do przedmiotu zamówienia), w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom zamawiającego

c) Decyzję zatwierdzenia typu przez Prezesa Głównego Urzędu Miar, dla każdego typu wodomierza (w odniesieniu do przedmiotu zamówienia), w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom zamawiającego lub inny dokument równoważny.

5. Zakres czynności podczas wymiany wodomierza:

- 1) spisanie stanu końcowego i numeru fabrycznego (istniejącego) wodomierza
- 2) demontaż (starego) wodomierza
- 3) montaż nowego wodomierza (uszczelnienie gwintów, skręcenie dwuzłazek, wymiana uszczelek na półśrubunkach)
- 4) ewentualna wymiana niesprawnych zaworów przed wodomierzem oraz dostosowanie podejścia pod wodomierze
- 5) sprawdzenie czy zamontowany (wymieniony) wodomierz się obraca (zlicza zużycie wody poprzez odkręcenie punktów poboru, np. przy napełnianiu spłuczki – miski ustępowej).
- 6) zaplombowanie wodomierza
- 7) spisanie numeru fabrycznego i stanu początkowego nowego wodomierza
- 8) wykonanie próby szczelności połączeń i instalacji w miejscu wymiany
- 9) sporządzenie protokołu wymiany wodomierza – według wzoru określonego przez Zamawiającego załącznikiem nr 9 do SIWZ
- 10) przekazywanie protokołów z dokonanej wymiany wodomierzy Zamawiającemu (właściwy ROM)
- 11) Zamawiający informuje, że zdemontowane wodomierze - stają się własnością Wykonawcy.