

2014-10-02

*autogram 10/2  
do 31/12  
rad. Nr 2*

## OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

do projektu budowlanego rozbiórki budynku gospodarczego  
przy ul. Grunwaldzkiej 109 w Bydgoszczy,  
działka nr 6/5, obręb 63



Przedmiotowy obiekt składa się z dwóch części – murywanej i drewnianej. Część murywana uległa częściowemu zawaleniu. Zachowana została połowa z budynku. Część drewniana dobudowana została w późniejszym okresie. Wypełnia

nr 7/3. do dwukondygnacyjnego budynku gospodarczego znajdującego się na działce znajdującego się na działce nr 6/4 oraz od strony północno – zachodniej od strony północno – wschodniej do trzykondygnacyjnego budynku mieszkalnego. Dolega, który ulec ma rozbiórce, znajduje się w głębi działki nr 6/5. Dolega jednokondygnacyjne.

budynki gospodarcze, garażowe, mieszkalny i handlowy. Wszystkie one są obrys, lecz wpisujący się w kształt zbliżony do prostokąta. Znajdują się na niej Działka gruntu nr 6/5 o powierzchni ok. 1895 m<sup>2</sup> posiada silnie nieregularny od ul. Grunwaldzkiej poprzez przejazd między budynkami frontowymi.

Przedmiotowy budynek – położony jest przy ul. Grunwaldzkiej 109 w Bydgoszczy na dz. nr 6/5, obr. 63. Dojazd do obiektu następuje (uzupełnienie ocieplenia, tynków, malowanie).

Zamierzone przedsięwzięcie dotyczy wykonania prac rozbiórkowych budynku gospodarczego położonego przy ul. Grunwaldzkiej 109 w Bydgoszczy oraz wykonania prac dodatkowych, zgodnie z opracowanym projektem budowlanym rozbiórki. Przedmiotowe prace dotyczyć będą całkowitej rozbiórki budynku oraz naprawczych w miejscach, w których rozbiórka wymusi taką konieczność

## 2. CHARAKTERYSTYKA PRZEDSIĘWZIĘCIA

- Zamawiający: 85-011 Bydgoszcz ul. Śniadeckich 1 Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o.
- lokalizacja: działka nr 6/5, obr. 63 Bydgoszcz, ul. Grunwaldzka 109 bez podpiwniczenia
- budynek istniejący: 1-kondygnacyjny budynek gospodarczy,

## ZAMAWIAJĄCY

## 1. RODZAJ, NAZWA I LOKALIZACJA OGÓLNA PRZEDSIĘWZIĘCIA

## OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2014-10-02

przestrzeni pomiedzy muraoną częścią obiektu, a wspomnianymi budynkami użytkowane. Część muraona stanowi jedno pomieszczenie gospodarcze (nigdyś pełniło ono funkcję pralni), część drewniana – drugie. Do każdego z nich prowadzi (z poziomu terenu) niezależne wejście.

Dane wielkościowe przedmiotowego obiektu, na podstawie wykonanych pomiarów, przedstawiają się następująco:

- Część muraona:
- powierzchnia zabudowy (łącznie z częścią, która uległa zawaleniu) wynosi ok. 30,54 m<sup>2</sup>
  - długość elewacji frontowej budynku (łącznie z częścią, która uległa zawaleniu) – ok. 6,16 m
  - długość elewacji bocznej budynku (łącznie z częścią, która uległa zawaleniu) – ok. 5,33 m
  - wysokość – od ok. 2,17 do ok. 2,48 m
- Część drewniana:
- powierzchnia zabudowy wynosi ok. 7,85 m<sup>2</sup>
  - szerokość elewacji frontowej budynku – ok. 1,84 m
  - głębokość budynku – ok. 4,78 m
  - wysokość – od ok. 1,91 do ok. 2,38 m

Część muraona posiada niezależną konstrukcję. Jej ściany są ścianami nośnymi, na których opiera się (opierała się) konstrukcja dachu. Część drewniana jest konstrukcyjnie zależna od części muraonanej oraz od budynków przyległych. Konstrukcja jego dachu (również drewniana) opiera się na ścianach muraonanych budynków gospodarczych: przedmiotowego i położonego na działce nr 7/3. Poza dachem, jedną własną przegrodę części drewnianej stanowią ściany zewnętrzne znajdujące się od strony frontowej. Jego pozostałe przegrody zewnętrzne tworzą ściany budynków przyległych.

Fundamenty obiektu wykonane zostały z nieznanego materiału (część drewniana ich nie posiada). Konstrukcja dachu obu części budynku posiada ułożone deskowanie kryte papą. Stolarkę drzwiową stanowią połączone drewniane deski.

### 3. DOKUMENTACJA TECHNICZNA OKREŚLAJĄCA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I STANOWIĄCA PODSTAWĘ DO REALIZACJI ROBÓT

- projekt budowlany rozbiórki
- szczegółowa specyfikacja techniczna
- specyfikacja istotnych warunków zamówienia



Prace rozbiórkowe prowadzone będą na zewnątrz i wewnątrz budynku gospodarczego zlokalizowanego przy ulicy Grunwaldzkiej 109, na terenie działki o numerze 6/5, obr. 63.

## 2.1 CHARAKTERYSTYKA TERENU ROZBIÓRKI

## 2. TEREN ROZBIÓRKI

Prace prowadzić zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami oraz zasadami BHP.  
Wszelkie roboty prowadzić pod nadzorem osób uprawnionych rozbiórkowych.

Wszystkich zasad i warunków technicznych wykonywania i prowadzenia robót w cyklu technologicznym rozbiórki należy bezwzględnie przestrzegać pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu poniesie Wykonawca. Polowania Zarządzającego realizacją umowy będą wykonywane nie później doświadczenia z przeszłości oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię. robót, dopuszczalne niedokładności normalnie występujące przy produkcji. Przy podejmowaniu decyzji Zarządzający realizacją umowy uwzględnią jakości specyfikacjach technicznych, a także w normach i wytycznych wykonania i odbioru sformułowanych w Umowie, projekcie budowlanym rozbiórki i szczegółowych lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganjach Decyzje Zarządzającego realizacją umowy dotyczące akceptacji zostaną poprawione przez Wykonawcę na własny koszt. w prowadzeniu robót, jeśli wymagać tego będzie Zarządzający realizacją umowy, Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę organizacji robót oraz polowaniami Zarządzającego realizacją umowy. wymaganiami specyfikacji technicznych i programu zapewnienia jakości, projektem, zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z projektem, ściśle przestrzeganie harmonogramu ich wykonywania oraz za jakość Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z Umową.

## 1. OGÓLNE ZASADY WYKONANIA ROBÓT

## PROWADZENIE ROBÓT

2014-10-02



działalnością.

W trakcie realizacji robót Wykonawca jest zobowiązany znać i stosować się do przepisów zawartych we wszystkich regulacjach prawnych w zakresie ochrony środowiska. W okresie realizacji, do czasu zakończenia robót, Wykonawca będzie podejmował wszystkie sensowne kroki żeby stosować się do wszystkich przepisów i normatywów w zakresie ochrony środowiska na placu rozbiórki i poza jego terenem, unikając działań szkodliwych dla innych jednostek występujących na tym terenie w zakresie zanieczyszczeń, hałasu lub innych czynników powodowanych jego

## 2.5 OCHRONA ŚRODOWISKA W TRAKCIE REALIZACJI ROBÓT

Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę istniejących instalacji naziemnych i podziemnych urządzeń znajdujących się w obrębie placu rozbiórki, takich jak rurociągi, kable itp. Wykonawca dokona ich właściwego oznaczenia i zabezpieczenia przed uszkodzeniem w trakcie realizacji robót. Wykonawca natychmiast poinformuje Zarządzającego realizacją umowy o każdym przypadkowym uszkodzeniu tych urządzeń lub instalacji i będzie współpracował przy naprawie udzielając wszelkiej możliwej pomocy, która może być potrzebna dla jej przeprowadzenia.

## 2.4 OCHRONA WŁASNOŚCI I URZĄDZEN

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę placu rozbiórki oraz wszystkich materiałów i elementów wyposażenia użytych do realizacji robót od chwili rozpoczęcia do ostatecznego odbioru robót. Przez cały ten okres urzędzenia lub ich elementy będą utrzymywane w sposób satysfakcjonujący Zarządzającego realizacją umowy. Może on wstrzymać realizację robót jeśli w jakimkolwiek czasie Wykonawca zaniedbuje swoje obowiązki konserwacyjne. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca poda ten fakt do wiadomości zainteresowanym użytkownikom terenu w sposób ustalony z Zarządzającym realizacją umowy. Wykonawca umieści, w miejscach i ilościach określonych przez Zarządzającego, tablice podające informacje zgodnie z rozporządzeniem z 15 grudnia 1995 wydanym przez Ministra Gospodarki Przemysłu i Budownictwa.

## 2.3 OCHRONA I UTRZYMANIE TERENU ROZBIÓRKI

- kopie decyzji o pozwoleniu na rozbiórke
- kopie uzgodnień i zezwoleń uzyskanych w czasie przygotowywania robót do realizacji przez Zamawiającego dla umożliwienia prowadzenia robót
- dokumentację techniczną

W czasie przekazania terenu Zamawiający przekazuje Wykonawcy:

o możliwościach korzystania z mediów.  
z określeniem terenu przeznaczzonego na zaplecze rozbiórki i informacjami  
wszystkich wymagań i danych niezbędnych do prawidłowej organizacji robót,  
i na warunkach określonych w ogólnych warunkach Umowy ze wskazaniem  
Zamawiający protokolarnie przekazuje Wykonawcy teren rozbiórki w czasie

## 2.2 PRZEKAZANIE TERENU ROZBIÓRKI

2014-10-02

Opracowany przez Wykonawcę projekt organizacji robót musi być dostosowany do charakteru i zakresu przewidywanych do wykonania robót na podstawie otrzymanego projektu budowlanego rozbiórki. Ma on zapewnić zaplanowany sposób realizacji robót w oparciu o zasoby techniczne, ludzkie i organizacyjne, które zapewnią realizację robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i instrukcjami Zarządzającego realizacją umowy oraz harmonogramem robót. Powinien zawierać:

- organizację wykonania robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót
- projekt zagospodarowania zaplecza Wykonawcy
- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne

### 3.2 PROJEKT ORGANIZACJI ROBÓT

W ramach prac przygotowawczych, przed przystąpieniem do wykonania zasadniczych robót, Wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przekazania Zarządzającemu realizacją umowy do akceptacji następujących dokumentów:

- projekt organizacji robót
- szczegółowy harmonogram robót
- program zapewnienia jakości

### 3.1 PRZYGOTOWANIE DOKUMENTÓW WCHODZĄCYCH W SKŁAD PROJEKTU ORGANIZACJI ROBÓT

## 3. PROJEKT ORGANIZACJI ROBÓT WRAZ Z TOWARZYSZĄCYMI DOKUMENTAMI

Wykonawca dostarczy na miejsce rozbiórki i będzie utrzymywał wyposażenie konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa. Zapewni wyposażenie w urzędzenia socjalne oraz odpowiednie wyposażenie i odzież wymaganą dla ochrony życia i zdrowia personelu zatrudnionego na placu rozbiórki. Uwaga się, że koszty zachowania zgodności ze wspomnianymi powyżej przepisami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia są wliczone w cenę umowy.

Wykonawca będzie stosował się do wszystkich przepisów prawnych obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Będzie stale utrzymywał wyposażenie przeciwpożarowe w stanie gotowości, zgodnie z zaleceniami przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego, na placu rozbiórki, we wszystkich urządzeniach, maszynach i pojazdach oraz pomieszczeniach magazynowych. Materiały łatwopalne będą przechowywane zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi w bezpiecznej odległości od budynków i składowisk, w miejscach niedostępnych dla osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty powstałe w wyniku pożaru, który mógłby powstać w okresie realizacji robót lub zostać spowodowany przez któregośkolwiek z jego pracowników.

## 2.6 ZAPewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

2014-10-02

- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót

### 3.3 SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM ROBÓT

Szczegółowy harmonogram robót musi uwzględniać uwarunkowania wynikające z dokumentacji projektowej i ustaleń zawartych w Umowie. Możliwość przerobowe Wykonawcy w dziedzinie robót rozbiórkowych, budowlanych i montażowych, kolejność robót oraz sposoby realizacji winny zapewnić wykonanie robót w terminie określonym w Umowie.

Wykonawca przedstawi Zarządzającemu realizacją umowy do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót. Harmonogram winien wyraźnie przedstawiać w etapach tygodniowych proponowany postęp robót.

### 3.4 PROGRAM ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY ZDROWIA

W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie stosował się do wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Musi zapewnić pracę personelu w warunkach które są bezpieczne, spełniają odpowiednie wymagania sanitarne i nie są szkodliwe dla zdrowia.

### 3.5 PROGRAM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI

Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za jakość robót. W tym celu przygotowuje program zapewnienia jakości i uzyska jego zatwierdzenie przez Zarządzającego realizacją umowy.

W przypadku gdy Wykonawca posiada certyfikat ISO 9001 jest zobowiązany do opracowania programu i planu zapewnienia jakości zgodnie z wymaganiami certyfikatu.

## 4. DOKUMENTY ROZBIÓRKI

### 4.1 DZIENNIK ROZBIÓRKI

Dziennik rozbiórki jest obowiązującym dokumentem rozbiórki prowadzonym przez kierownictwo rozbiórki na bieżąco, zarówno dla potrzeb Zamawiającego jak i Wykonawcy w okresie od chwili formalnego przekazania Wykonawcy placu rozbiórki, aż do zakończenia robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie dziennika rozbiórki zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zapisy będą czytane na bieżąco i powinny odzwierciedlać postęp robót, stan bezpieczeństwa ludzi i budynków oraz stan techniczny i wszystkie kwestie związane z zarządzaniem rozbiórką.

Każdy zapis do dziennika rozbiórki powinien zawierać jego datę, nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby, która go dokonuje. Wszystkie zapisy powinny być czytelne i dokonywane w porządku chronologicznym jeden po drugim, nie pozostawiając pustych miejsc między miejscami, w sposób uniemożliwiający



2014-10-02

wprowadzanie późniejszych dopisków. Wszystkie protokoły i inne dokumenty złączane do dziennika robót powinny być przejrzyste numerowane, oznaczane i datowane przez Wykonawcę jak i Zarządzającego realizacją umowy. W szczególności w dzienniku robót powinny być zapisywane następujące informacje:

- data przejęcia przez Wykonawcę placu robót;
- dzień dostarczenia dokumentacji projektowej przez Zamawiającego
- zatwierdzenie przez Zarządzającego realizacją umowy dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę
- daty rozpoczęcia i zakończenia realizacji poszczególnych elementów robót
- postępowanie robót, problemy i przeszkody napotkane podczas realizacji robót
- daty, przyczyny i okresy trwania wszystkich opóźnień lub przerw w robotach
- komentarze i instrukcje Zarządzającego realizacją umowy
- daty, okresy trwania i uzasadnienie jakiegokolwiek zawieszenia realizacji robót z polecenia Zarządzającego realizacją umowy
- daty zgłoszenia robót do częściowych i końcowych odbiorów oraz przyjęcia, odrzucenia lub wykonania robót zamiennych
- wyjaśnienia, komentarze i sugestie Wykonawcy
- temperatura otoczenia w okresie realizacji robót mające wpływ na czasowe ich ograniczenia lub spełnienia szczególnych wymagań wynikających z warunków klimatycznych
- dane na temat sposobu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w miejscu robót
- dane na temat jakości materiałów
- inne istotne informacje o postępie robót

Wszystkie wyjaśnienia, komentarze lub propozycje wpisane do dziennika robót i akceptacji przez Wykonawcę powinny być na bieżąco przedstawiane do wiadomości i akceptacji Zarządzającego realizacją umowy. Wszystkie decyzje Zarządzającego realizacją umowy, wpisane do dziennika robót, muszą być podpisane przez Wykonawcę, który je akceptuje lub się do nich odnosi. Zarządzający realizacją umowy jest także zobowiązany przedstawić swoje stanowisko na temat każdego zapisu dokonanego w dzienniku robót.

#### 4.2 KSIĄZKA OBMARU ROBÓT

Książka obmiaru robót jest dokumentem, w którym rejestruje się ilościowy postęp każdego elementu realizowanych robót. Szczegółowe obmiary wykonanych robót robione są na bieżąco i zapisywane do książki obmiaru robót, wykorzystując opis pozycji i jednostki użyte w wycenionym przez Wykonawcę przedmiarze robót, stanowiącym załącznik do Umowy.

#### 4.3 INNE ISTOTNE DOKUMENTY ROZBIÓRKI

- Dokumenty wchodzące w skład Umowy;
- pozwolenie na rozbiórkę



- 4.4 PRZECHOWYWANIE DOKUMENTÓW ROZBIÓRKI**
- protokoły przekazania placu rozbiórki Wykonawcy
  - umowy cywilno-prawne ze osobami trzecimi i inne umowy i porozumienia cywilno-prawne
  - instrukcje Zarządzającego realizacją umowy oraz sprawozdania ze spotkań i narad w miejscu rozbiórki
  - protokoły odbioru robót
  - opinie ekspertów i konsultantów
  - korespondencja dotycząca rozbiórki

Wszystkie dokumenty rozbiórki będą przechowywane na placu rozbiórki we właściwie zabezpieczonym miejscu. Wszystkie dokumenty zagubione będą natychmiast odtworzone zgodnie ze stosownymi wymaganiami prawa. Wszystkie dokumenty rozbiórki będą stale dostępne do wglądu Zarządzającego realizacją umowy oraz upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w dowolnym czasie i na każde żądanie.

## 5. DOKUMENTY PRZYGOTOWYwane PRZEZ WYKONAWCĘ W TRAKCIE TRWANIA ROZBIÓRKI

### 5.1 INFORMACJE OGÓLNE

W trakcie trwania rozbiórki i przed zakończeniem robót Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia na polecenie Zarządzającego realizacją umowy następujących dokumentów:

- rysunki robocze
- aktualizacja harmonogramu robót
- dokumentacja powykonawcza

### 5.2 RYSUNKI ROBOCZE

Rysunki robocze powinny być dokładne, wyraźne i kompletne. Powinny zawierać wszelkie niezbędne informacje, w tym dokładne oznaczenie elementów w odniesieniu do projektu budowlanego rozbiórki i szczegółowych specyfikacji technicznych. Składanym dokumentom każdorazowo powinno towarzyszyć pismo przewodnie, zawierające następujące informacje:

- nazwa inwestycji
- nr Umowy
- ilość egzemplarzy każdego składanego dokumentu
- tytuł dokumentu
- numer dokumentu lub rysunku
- określenie jakiego dokumentu (ze wskazaniem rozdziału, pozycji, strony) lub rysunku rewizja dotyczy
- data przekazania

Wykonawca odpowiedzialny będzie za prowadzenie na bieżąco ewidencji wszelkich zmian w stosunku do projektu budowlanego rozbiórki. Zmiany te należy rejestrować na komplecie rysunków, wyjącznie na to przeznaczonych. Po zakończeniu robót kompletny zestaw rysunków zostanie przekazany Zarządzającemu realizacją umowy.

#### **5.4 DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA**

Możliwość przerobowe Wykonawcy w dziedzinie robót rozbiórkowych, budowlanych i montażowych, kolejność robót oraz sposób realizacji winny zapewnić wykonanie robót w terminie określonym w Umowie. Wykonawca we wstępnej fazie robót przestawia do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót, zgodnie z wymaganiami Umowy. Harmonogram ten w miarę postępu robót może być aktualizowany przez Wykonawcę i zaczyna obowiązywać po zatwierdzeniu przez Zarządzającego realizacją umowy.

#### **5.3 AKTUALIZACJA HARMONOGRAMU ROBÓT**

Jeżeli Zarządzający realizacją umowy nie postanowi inaczej, rysunki robocze składane będą przez Wykonawcę, który potwierdzi swoim podpisem i stemplem umieszczonym na rysunku roboczym, lub w inny uzgodniony sposób, że zostały one przez niego sprawdzone i zatwierdzone oraz że roboty w nich przedstawione są zgodne z warunkami Umowy i zostały sprawdzone pod względem wymiarów i powiązań z wszelkimi innymi elementami. Zarządzający realizacją umowy, w uzasadnionych przypadkach, może wymagać akceptacji składanych dokumentów przez nadzór autorski.

2014-10-02



Zarządzający realizacją umowy w ramach posiadanego umocowania od Zamawiającego reprezentuje interesy Zamawiającego w miejscu robót przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót robótorkowych z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków Umowy. Dla prawidłowej realizacji swoich obowiązków, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, Zarządzający realizacją umowy pisemnie wyznacza inspektorów nadzoru działających w jego imieniu, w zakresie przekazanych im uprawnień i obowiązków. Wydawane przez nich polecenia mają moc poleceń Zarządzającego realizacją umowy.

## ZARZĄDZAJĄCY REALIZACJĄ UMOWY

2014-10-02