

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.bip.adm.com.pl

Bydgoszcz: 53/P/2016

Numer ogłoszenia: 47653 - 2016; data zamieszczenia: 28.04.2016

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- V zamówienia publicznego
- zawarcia umowy ramowej
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Administracja Domów Miejskich "ADM" Spółka z o.o., ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 052 3481600, faks 052 3481607.

-Adres strony internetowej zamawiającego: www.adm.com.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: Spółka prawa handlowego.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: 53/P/2016.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych w budynkach gminnych - zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich ADM Sp. z o. o..

II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

-Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 6.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 60.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - zrealizował (wykonał) należycie zamówienia odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia tj.: warunek dla zadania nr 1 i nr 2 * projekt budowlany dotyczący rozbiórki obiektu budowlanego warunek dla zadania nr 3, nr 4, nr 5. nr 6 : * projekt budowlany dotyczący budowy obiektu budowlanego lub * projekt budowlany dotyczący remontu/przebudowy/ modernizacji obiektu budowlanego (np. remont elewacji obiektu, termomodernizacja obiektu, wzmocnienie konstrukcji obiektu, rozbudowa lub nadbudowa obiektu)

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum (warunek dotyczy wszystkich zadań): * osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. 2013r., poz. 1409 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, posiadającą aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej Izby Inżynierów Budownictwa UWAGA: W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do ww. zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity z 2013 r., poz. 1409 ze zmianami). 6.3. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale 7



niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane przez Zamawiającego warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów i oświadczeń. 6.4. Wykonawca na podstawie art.26 ust.2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie. Określenie usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie (zał. nr 5 - SIWZ): dla zadania nr 1 i nr 2 * projekt budowlany dotyczący rozbiórki obiektu budowlanego dla zadania nr 3, 4, 5, 6 : * projekt budowlany dotyczący budowy obiektu budowlanego lub * projekt budowlany dotyczący remontu/przebudowy/modernizacji obiektu budowlanego (np. remont elewacji obiektu, termomodernizacja obiektu, wzmocnienie konstrukcji obiektu, rozbudowa lub nadbudowa obiektu);
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Ponadto wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z OFERTĄ następujące dokumenty : 1. w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów - pisemne zobowiązanie (oświadczenie) innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (złożone w oryginale). Powyższe zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu - wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. W sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (tj. wiedza i doświadczenie, potencjał osobowy) - taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia. Powyższe uczestnictwo może odbywać się w dowolnej, dozwolonej przez prawo postaci (jako podwykonawca, doradca, czy na innej podstawie). 2. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo o którym mowa w pkt.7.5. ust.1) niniejszej SIWZ (złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii) 3. w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy - pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez Pełnomocnika (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii) 4. Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia: - zgodnie z art.23 uPzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty/ów jednak pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - wówczas do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania. 2) każdy z wykonawców musi oddzielnie udokumentować - przedkładając dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. SIWZ, że nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w pkt.7.3. SIWZ 3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, a określone przez Zamawiającego w pkt.6.2. SIWZ 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie

zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie, 5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców. 5. Formularz ofertowy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - Termin wykonania - 10

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.adm.com.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Administracja Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. Dział Zamówień Publicznych 85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2).

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 09.05.2016 godzina 12:00, miejsce: Administracja Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. Dział Zamówień Publicznych 85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZALĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: 53/P/2016.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Zadanie nr 1: - obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej (zwanej dalej dokumentacją) na wykonanie rozbiórki budynku mieszkalnego wraz z pomieszczeniami przynależnymi i innymi obiektami znajdującymi się na terenie nieruchomości przy ul. Witebskiej 42 w Bydgoszczy (część działki nr 16, obręb 272) oraz uzyskanie przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót rozbiórkowych objętych dokumentacją. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) uzyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia ofertowego (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii (w tym miejskiego Konserwatora Zabytków jeśli zachodzi taka potrzeba) i innych dokumentów - niezbędnych Wykonawcy do opracowania dokumentacji projektowej oraz uzyskania przez niego decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją. 2) opracowanie opinii ornitologicznej i chiropterologicznej 3) opracowanie projektu budowlanego w ilości 5 egzemplarzy (w wersji papierowej), zawierającego: a) warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poż. b) szczegółowy kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz. (pliki kosztorysu dostarczyć w rozszerzeniu pdf i ath. c) szczegółowy przedmiar robót: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz., (pliki w rozszerzeniu pdf i ath) d) szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz., 4) w wycenie inwestorskiej robót rozbiórkowych wykonawca zobowiązany jest uwzględnić również przewidywany uzysk materiałów pochodzących z rozbiórki. 5) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin wykonania zamówienia: 1. Termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej (dotyczy wszystkich zadań): 60 dni od daty zawarcia umowy. 2. Zamawiający w terminie 7 dni (roboczych) od daty otrzymania dokumentacji zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji projektowej. 3. Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego - zobowiązany jest przekazać dokumentację zweryfikowaną w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Zamawiający dokonuje przeglądu tak zweryfikowanej dokumentacji przy odpowiednim zastosowaniu ust.2. 4. Wykonawca niezwłocznie - lecz nie dłużej niż w terminie 3 dni (roboczych) - od daty akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone spisaniem przez strony protokołem, zobowiązany jest złożyć do WAB-u wnioski o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. 5. Wykonawca zobowiązany w terminie 3 dni od daty uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową - dostarczyć Zamawiającemu kopię tej decyzji. 6. Strony przewidują, że decyzja pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową zostanie dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 90 dni od upływu terminu wyznaczonego na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o którym mowa w pkt.1..

-2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.

-3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 60.

-4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1. Cena - 90
- 2. Termin wykonania - 10

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: 53/P/2016.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Zadanie nr 2: - obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej (zwanej dalej dokumentacją) na wykonanie rozbiórki budynku gospodarczego znajdującego się na terenie nieruchomości przy ul. Bydgoskiej 42 w Bydgoszczy (działka nr 75, obręb 343) oraz uzyskanie przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót rozbiórkowych objętych dokumentacją. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) uzyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia ofertowego (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii (w tym miejskiego Konserwatora Zabytków jeśli zachodzi taka potrzeba) i innych dokumentów - niezbędnych Wykonawcy do opracowania dokumentacji projektowej oraz uzyskania przez niego decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją. 2) opracowanie opinii ornitologicznej i chiropterologicznej 3) opracowanie projektu budowlanego w ilości 5 egzemplarzy (w wersji papierowej), zawierającego : a) warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poż. b) szczegółowy kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz. (pliki kosztorysu dostarczyć w rozszerzeniu pdf i ath. c) szczegółowy przedmiar robót: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz., (pliki w rozszerzeniu pdf i ath) d) szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz., 4) w wycenie inwestorskiej robót rozbiórkowych wykonawca zobowiązany jest uwzględnić również przewidywany użyc materiałów pochodzących z rozbiórki. 5) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin wykonania zamówienia: 1. Termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej (dotyczy wszystkich zadań): 60 dni od daty zawarcia umowy. 2. Zamawiający w terminie 7 dni (roboczych) od daty otrzymania dokumentacji zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji projektowej. 3. Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego - zobowiązany jest przekazać dokumentację zweryfikowaną w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Zamawiający dokonuje przeglądu tak zweryfikowanej dokumentacji przy odpowiednim zastosowaniu ust.2. 4. Wykonawca niezwłocznie - lecz nie dłużej niż w terminie 3 dni (roboczych) - od daty akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone spisaniem przez strony protokołem, zobowiązany jest złożyć do WAB-u wnioski o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. 5. Wykonawca zobowiązany w terminie 3 dni od daty uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową - dostarczyć Zamawiającemu kopię tej decyzji. 6. Strony przewidują, że decyzja pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową zostanie dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 90 dni od upływu terminu wyznaczonego na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o którym mowa w pkt.1..

-2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.

-3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 60.

-4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1. Cena - 90
- 2. Termin wykonania - 10

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: 53/P/2016.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Zadanie nr 3: - obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zwanej dalej dokumentacją na remont elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Karpackiej 24 w Bydgoszczy wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) uzyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia ofertowego (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii (w tym Miejskiego Konserwatora Zabytków, jeżeli zajdzie taka konieczność) i innych dokumentów niezbędnych Wykonawcy do opracowania dokumentacji projektowej oraz uzyskania przez niego decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją. 2) opracowanie inwentaryzacji architektonicznej i konstrukcyjnej budynku dla celów projektowych - w przypadku takiej konieczności 3) opracowanie projektu budowlanego w ilości 5 egzemplarzy (w wersji papierowej) zawierającego : a) warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poż. b) szczegółowy kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz. (pliki kosztorysu dostarczyć w rozszerzeniu pdf i ath. c) szczegółowy przedmiar robót: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz., (pliki w rozszerzeniu pdf i ath.) d) szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz., 4) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin wykonania zamówienia: 1. Termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej (dotyczy wszystkich zadań): 60 dni od daty zawarcia umowy. 2. Zamawiający w terminie 7 dni (roboczych) od daty otrzymania dokumentacji zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji projektowej. 3. Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego - zobowiązany jest przekazać dokumentację zweryfikowaną w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Zamawiający dokonuje przeglądu tak zweryfikowanej dokumentacji przy odpowiednim zastosowaniu ust.2. 4. Wykonawca

niezwłocznie - lecz nie dłużej niż w terminie 3 dni (roboczych) - od daty akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone spisaniem przez strony protokołem, zobowiązany jest złożyć do WAB-u wnioski o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. 5. Wykonawca zobowiązany w terminie 3 dni od daty uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową - dostarczyć Zamawiającemu kopię tej decyzji. 6. Strony przewidują, że decyzja pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową zostanie dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 90 dni od upływu terminu wyznaczonego na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o którym mowa w pkt.1..

-2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.

-3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 60.

-4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1. Cena - 90
- 2. Termin wykonania - 10

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: 53/P/2016.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Zadanie nr 4: - obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zwanej dalej dokumentacją na wzmocnienie konstrukcji budynku mieszkalnego przy ul. Wojska Polskiego 2b i 2c w Bydgoszczy (z uwzględnieniem załączonej ekspertyzy technicznej) wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) uzyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia ofertowego (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii (w tym Miejskiego Konserwatora Zabytków, jeżeli zajdzie taka konieczność) i innych dokumentów niezbędnych Wykonawcy do opracowania dokumentacji projektowej oraz uzyskania przez niego decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją. 2) opracowanie projektu budowlanego w ilości 5 egzemplarzy (w wersji papierowej), z uwzględnieniem załączonej przez Zamawiającego ekspertyzy technicznej - zawierającego : a) warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poz. b) szczegółowy kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz. (pliki kosztorysu dostarczyć w rozszerzeniu pdf i ath. c) szczegółowy przedmiar robót: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz., (pliki w rozszerzeniu pdf i ath.) d) szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz., 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszcz (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz. Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin wykonania zamówienia: 1. Termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej (dotyczy wszystkich zadań): 60 dni od daty zawarcia umowy. 2. Zamawiającemu w terminie 7 dni (roboczych) od daty otrzymania dokumentacji zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji projektowej. 3. Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego - zobowiązany jest przekazać dokumentację zweryfikowaną w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Zamawiający dokonuje przeglądu tak zweryfikowanej dokumentacji przy odpowiednim zastosowaniu ust.2. 4. Wykonawca niezwłocznie - lecz nie dłużej niż w terminie 3 dni (roboczych) - od daty akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone spisaniem przez strony protokołem, zobowiązany jest złożyć do WAB-u wnioski o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. 5. Wykonawca zobowiązany w terminie 3 dni od daty uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową - dostarczyć Zamawiającemu kopię tej decyzji. 6. Strony przewidują, że decyzja pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową zostanie dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 90 dni od upływu terminu wyznaczonego na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o którym mowa w pkt.1..

-2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.

-3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 60.

-4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1. Cena - 90
- 2. Termin wykonania - 10

CZĘŚĆ Nr: 5 NAZWA: 53/P/2016.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Zadanie nr 5: - obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zwanej dalej dokumentacją na połączenie przybudówki ze ścianą skośną budynku mieszkalnego przy ul. Pomorskiej 88E w Bydgoszczy wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) uzyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia ofertowego (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii (w tym Miejskiego Konserwatora Zabytków, jeżeli zajdzie taka konieczność) i innych dokumentów niezbędnych Wykonawcy do opracowania dokumentacji projektowej oraz uzyskania przez niego decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją. 2) opracowanie inwentaryzacji architektonicznej i konstrukcyjnej budynku dla celów projektowych - w przypadku takiej konieczności 3) opracowanie projektu budowlanego w ilości 5 egzemplarzy (w wersji papierowej) zawierającego : a) warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poz. b) szczegółowy kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz. (pliki kosztorysu dostarczyć w rozszerzeniu pdf i ath. c) szczegółowy przedmiar robót: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz., (pliki w rozszerzeniu pdf i ath.) d) szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz. 4) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych

projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin wykonania zamówienia: 1. Termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej (dotyczy wszystkich zadań): 60 dni od daty zawarcia umowy. 2. Zamawiający w terminie 7 dni (roboczych) od daty otrzymania dokumentacji zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji projektowej. 3. Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego - zobowiązany jest przekazać dokumentację zweryfikowaną w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Zamawiający dokonuje przeglądu tak zweryfikowanej dokumentacji przy odpowiednim zastosowaniu ust.2. 4. Wykonawca niezwłocznie - lecz nie dłużej niż w terminie 3 dni (roboczych) - od daty akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone spisaniem przez strony protokołem, zobowiązany jest złożyć do WAB-u wnioski o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. 5. Wykonawca zobowiązany w terminie 3 dni od daty uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową - dostarczyć Zamawiającemu kopię tej decyzji. 6. Strony przewidują, że decyzja pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową zostanie dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 90 dni od upływu terminu wyznaczonego na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o którym mowa w pkt.1..

-2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.

-3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 60.

-4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

-1. Cena - 90

-2. Termin wykonania - 10

CZĘŚĆ Nr: 6 NAZWA: 53/P/2016.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Zadanie nr 6: - obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zwanej dalej dokumentacją na wzmocnienie konstrukcji i likwidacji zawilgocenia budynku mieszkalnego przy ul. Sowińskiego 10 w Bydgoszczy (z uwzględnieniem załączonej ekspertyzy mykologicznej) wraz z wykonaniem przez Wykonawcę badań geotechnicznych gruntu i uzyskaniem decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) uzyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenie ofertowego (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii (w tym Miejskiego Konserwatora Zabytków, jeżeli zajdzie taka konieczność) i innych dokumentów niezbędnych Wykonawcy do opracowania dokumentacji projektowej oraz uzyskania przez niego decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją. 2) wykonanie badań geotechnicznych gruntu na potrzeby opracowania dokumentacji projektowej. Zakres badań i opracowanej na ich podstawie dokumentacji wynika z załączonej ekspertyzy. Wykonanie tych badań jest konieczne w celu poznania struktury i właściwości gruntu i poziomu wody gruntowej. W tym celu należy więc wykonać stosowne odkryvky fundamentów, odwierty, otwory badawcze w ilościach, które zdaniem projektanta pozwolą poznać specyfikę gruntu na rozpatrywanym obszarze. Wyniki z tych badań pozwolą na zaprojektowanie sposobu wzmocnienia elementów nośnych budynku - najbardziej adekwatnego do warunków gruntowo-wodnych podłoża. 3) opracowanie projektu budowlanego w ilości 5 egzemplarzy (w wersji papierowej), z uwzględnieniem załączonej przez Zamawiającego ekspertyzy mykologicznej - zawierającego : a) warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poz. b) szczegółowy kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz. (pliki kosztorysu dostarczyć w rozszerzeniu pdf i ath. c) szczegółowy przedmiar robót: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz., (pliki w rozszerzeniu pdf i ath.) d) szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót: wersja papierowa - 2 egz., płyta CD/DVD - 1 egz., 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin wykonania zamówienia: 1. Termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej (dotyczy wszystkich zadań): 60 dni od daty zawarcia umowy. 2. Zamawiający w terminie 7 dni (roboczych) od daty otrzymania dokumentacji zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji projektowej. 3. Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego - zobowiązany jest przekazać dokumentację zweryfikowaną w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Zamawiający dokonuje przeglądu tak zweryfikowanej dokumentacji przy odpowiednim zastosowaniu ust.2. 4. Wykonawca niezwłocznie - lecz nie dłużej niż w terminie 3 dni (roboczych) - od daty akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone spisaniem przez strony protokołem, zobowiązany jest złożyć do WAB-u wnioski o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. 5. Wykonawca zobowiązany w terminie 3 dni od daty uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową - dostarczyć Zamawiającemu kopię tej decyzji. 6. Strony przewidują, że decyzja pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową zostanie dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 90 dni od upływu terminu wyznaczonego na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o którym mowa w pkt.1..

-2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.

-3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 60.

-4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

-1. Cena - 90

-2. Termin wykonania - 10

KRÓTKI OPIS
ZAMÓWIENIA
Zamawiający: Urząd Miasta Bydgoszczy
Wydział Administracji Budowlanej
Referat Architektury
Pomocnik Skarbnika