



**Zamawiający:** Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.  
ul. Śniadeckich 1  
85 – 011 Bydgoszcz  
NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507

**Kontakt:** Dział Zamówień Publicznych „ADM” Sp. z o.o.  
ul. Gdańska 9  
85 – 005 Bydgoszcz  
tel. 52 34-88-912 faks: 52 34-88-909

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :**

**Wykonanie robót zduńskich w lokalach mieszkalnych zarządzanych przez  
„ADM” Sp. z o.o. w Rejonie Obsługi Mieszkańców nr 1 i nr 2**

**postępowanie nr 28/P/2016**

**Bydgoszcz, marzec 2016**

## 1. Definicje.

Przez użyte w niniejszym dokumencie pojęcia:

„SIWZ” - rozumieć należy niniejszy dokument wraz ze wszystkimi jego załącznikami,

„zamówienie” - rozumieć należy zamówienie opisane w SIWZ

„postępowanie” - rozumieć należy postępowanie o udzielenie zamówienia

„ustawa” - rozumieć należy ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 2164)

„umowa” – umowa na wykonanie zamówienia zawierana z wykonawcą wybranym w postępowaniu.

„cena” – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 pkt.1 ustawy z dnia 9 lipca 2014r. „o informowaniu o cenach towarów i usług” (Dz. U. z 2014r. poz. 915);

„umowa o podwykonawstwo” – leży przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;

Wszystkie pozostałe pojęcia, jeżeli z kontekstu nie wynika wyraźnie nic innego należy interpretować w pierwszej kolejności zgodnie z ich rozumieniem przyjętym w Prawie zamówień publicznych.

## 2. Nazwa oraz adres Zamawiającego

**Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy ul. Śniadeckich 1,**

NIP: 554-03-16-382,

REGON: 090458507,

kapitał zakładowy: 59.478.000 zł.

adres do korespondencji:

Dział Zamówień Publicznych „ADM” Sp. z o.o.

85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9

## 3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - w skrócie „Pzp” ( Dz. U. z 2015r. poz. 2164) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych (zduńskich) – dotyczących przebudowy i budowy pieców kaflowych w lokalach mieszkalnych zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy. Przedmiot zamówienia obejmuje :

- przestawienie pieców kaflowych o kubaturze do 0,85 m<sup>3</sup>
- przestawienie pieców kaflowych o kubaturze powyżej 0,85 m<sup>3</sup>
- przestawienie pieca zabytkowego
- postawienie trzonu kuchennego
- postawienie pieców w ramie do 0,85 m<sup>3</sup>
- postawienie pieców z kafla używanych o kubaturze do 0,85 m<sup>3</sup>

#### 4.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 zadania:

##### **1) Zadanie nr 1 : polega na wykonaniu robot zduńskich w lokalach mieszkalnych znajdujących się w obszarze działania Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 1 i obejmuje :**

- przestawienie pieców kaflowych o kubaturze do 0,85 m<sup>3</sup> w ilości: 6 sztuk
- przestawienie pieców kaflowych o kubaturze powyżej 0,85 m<sup>3</sup> w ilości: 3 sztuki
- postawienie trzonu kuchennego w ilości : 1 sztuka
- postawienie pieca z kafli używanych o kubaturze do 0,85 m<sup>3</sup> w ilości: 2 sztuki

##### **2) Zadanie nr 2 : polega na wykonaniu robot zduńskich w lokalach mieszkalnych znajdujących się w obszarze działania Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 2 i obejmuje :**

- przestawienie pieców kaflowych o kubaturze do 0,85 m<sup>3</sup> w ilości: 16 sztuk
- przestawienie pieców kaflowych o kubaturze powyżej 0,85 m<sup>3</sup> -w ilości: 2 sztuki
- przestawienie pieca zabytkowego w ilości : 1 sztuka
- postawienie pieca z kafli używanych o kubaturze do 0,85 m<sup>3</sup> w ilości: 7 sztuk
- postawienie pieca w ramie o kubaturze do 0,85 m<sup>3</sup> w ilości: 1 sztuka

#### **4.3. Szczegółowy zakres robót (prac) objętych niniejszym postępowaniem zawiera specyfikacja technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 9 do SIWZ.**

#### 4.4. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

45262630-6 wznoszenie pieców

45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne

#### **4.5. Zakres prac - opisanych w pkt.4.2. obejmuje m. in. :**

##### 1) Przystawienie pieców licowanych kaflami o kubaturze do i powyżej 0,85 m<sup>3</sup> :

- rozebranie pieca,
- sprawdzenie przewodu dymowego,
- oczyszczenie kafli z resztek cegły, gliny, przeszlifowanie ich krawędzi, posortowanie i ułożenie według rodzajów,
- postawienie pieca kaflowego z wykorzystaniem oczyszczonych i posegregowanych kafli lub w przypadku nie wystarczającej ich ilości z kafli wykonawcy przy zachowaniu tej samej kolorystyki, wielkości, kształtu, wyglądu,
- wbudowanie nowej cegły budowlanej kl. 100,
- wbudowanie nowych prostek szamotowych,
- powiązanie kafli kłami wykonanymi z drutu stalowego 3 mm,
- wylepienie wnętrza pieca gliną zduńską surową, wymieszaną z gliną ogniotrwałą szamotową ,
- wbudowanie nowego osprzętu tj. drzwiczek piecowych żeliwnych o wymiarze 330X480 mm, rusztu piecowego żeliwnego o wymiarze 260x210 mm, rury piecowej stalowej o średnicy 157 mm, założenie zatyczek szt. 2,
- przybicie blachy przedpiecowej wykonanej z blachy ocynkowanej
- dostarczenie na miejsce wbudowania materiałów i osprzętu niezbędnych do przestawienia pieca tj. cegły budowlanej pełnej, cegły szamotowej, osprzętu żeliwnego, drutu zduńskiego, gliny.
- dowóz, doniesienie, ustawienie, odniesienie, odwiezienie, przestawienie i rozebranie rusztowań przenośnych
- odniesienie materiałów z rozbiórki i gruzu, wywiezienie gruzu i zbędnych materiałów rozbiórkowych z terenu nieruchomości
- uprzątnięcie miejsca pracy
- sprawdzenie pieca przez próbne przepalenie

##### 2) Postawienie pieców licowanych kaflami o kubaturze do 0,85 m<sup>3</sup>:

- rozebranie pieca
- sprawdzenie przewodu dymowego
- oczyszczenie kafli z resztek cegły, gliny, przeszlifowanie ich krawędzi, posortowanie i ułożenie według rodzajów,

- postawienie pieca kaflowego z wykorzystaniem oczyszczonych i posegregowanych kafli lub w przypadku nie wystarczającej ich ilości z kafli wykonawcy przy zachowaniu tej samej kolorystyki, wielkości, kształtu, wyglądu
- wbudowanie nowej cegły budowlanej kl. 100
- wbudowanie nowych prostek szamotowych
- powiązanie kafli klamrami wykonanymi z drutu stalowego śr. 3 mm
- wylepienie wnętrza pieca gliną zduńską surową, wymieszaną z gliną ogniotrwałą szamotową
- wbudowanie nowego osprzętu tj. drzwiczek piecowych żeliwnych o wymiarze 330X480 mm, ruszt piecowego żeliwnego o wymiarze 260x210 mm,, rury piecowej stalowej o średnicy 157 mm, założenie zatyczek szt. 2,
- przybicie blachy przedpiecowej wykonanej z blachy ocynkowanej
- dostarczenie na miejsce wbudowania materiałów i osprzętu niezbędnych do przestawienia pieca tj. cegły budowlanej pełnej, cegły szamotowej, osprzętu żeliwnego, drutu zduńskiego, gliny.
- dowóz, doniesienie, ustawienie, odniesienie, odwiezienie, przestawienie i rozebranie rusztowań przenośnych
- odniesienie materiałów z rozbiórki i gruzu, wywiezienie gruzu i zbędnych materiałów rozbiórkowych z terenu nieruchomości
- uprzątnięcie miejsca pracy
- sprawdzenie pieca przez próbne przepalenie

#### **4.6. Ogólne warunki realizacji zamówienia:**

1) Podstawowe materiały potrzebne do wykonania zamówienia – robót związanych z postawieniem lub przestawieniem pieca z używanych kafli tj. drzwiczek piecowych żeliwnych, rusztu piecowego żeliwnego, rury piecowej stalowej, blachy ocynkowanej, nowej cegły budowlanej, nowych prostek szamotowych, drutu stalowego, gliny i inne określone w STWiOR – Wykonawca zabezpiecza na własny koszt i we własnym zakresie.

2) Materiały użyte do wykonania zamówienia muszą być dopuszczone do obrotu w krajach UE zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Z 2004r., Nr 92, poz. 881) i do powszechnego stosowania w budownictwie oraz posiadać stosowne certyfikaty i atesty.

3) Wykonawca winien zapoznać się z przedmiotem zamówienia celem właściwego i rzetelnego przygotowania oferty.

4) Zamawiający zastrzega prawo do zaniechania wykonania robót (postawienia lub przestawienia pieca) m. in. w przypadku :

- zmiany właściciela lokalu/budynku lub złożenia wniosku o wykup lokalu w okresie trwania umowy,
- wykonania robót zduńskich objętych niniejszym postępowaniem przez najemcę lokalu bez uprzedniej zgody Zamawiającego,
- nie uzyskania zgody Miejskiego Konserwatora Zabytków lub Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy na wykonanie robót (na postawienie lub przestawienie pieca), w przypadku konieczności posiadania takiej zgody.
- konieczności opróżnienia budynku/lokalu przez najemcę np. z powodu pożaru, katastrofy lub innego zdarzenia niezależnego od Zamawiającego,

5) W przypadku zaistnienia którejkolwiek z sytuacji, o których mowa w pkt.4.5.4. kierownik ROM będzie informował na piśmie Wykonawcę o zaniechaniu wykonania prac (postawienia lub przestawienia pieca). Zmiana taka nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

6) Nieruchomości (lokale), w których realizowane będą roboty wymienione w pkt.4.3. określają załączniki nr 8/1 i 8/2 do SIWZ (odpowiednio do zadania). Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany miejsca (lokalu) realizacji robót z zachowaniem ilości poszczególnych rodzajów robót. Zmiana taka wymaga pisemnego zawiadomienia Wykonawcy przez kierownika ROM, bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy.

7) Wykonawca może wystawić łączną fakturę/rachunek na wszystkie lokale, na grupę lokali bądź na każdy lokal oddzielnie. Do faktury/rachunku wykonawca zobowiązany jest każdorazowo załączyć szczegółową specyfikację wykonanych robót zawierającą: adres lokalu, ilość pieców, wartość netto, stawka podatku VAT, wartość podatku VAT, wartość brutto.

Podstawę do wystawienia faktury/rachunku stanowić będzie podpisany bez zastrzeżeń przez inspektora technicznego branży budowlanej ROM (odrębnie na każdy adres) protokół odbioru robot z dokumentami, o których mowa w § 14 ust. 7 umowy.

## 5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający określa wymagany termin realizacji zamówienia:

**Zadanie nr 1 (ROM-1) : do dnia 30 czerwca 2016 r.**

**Zadanie nr 2 (ROM-2) : do dnia 31 sierpnia 2016 r.**

## 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert:

a) spełniają warunki określone w art. 22 ust.1. ustawy Pzp tj.

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 24 ustawy Pzp

6.2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

**1) Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia - zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał :**

warunek dla zadania nr 1:

\* roboty budowlane (realizowane w ramach jednej umowy – zamówienia) polegające na postawieniu (budowie) lub przestawieniu (przebudowie) **co najmniej 5 szt. pieców kaflowych**

warunek dla zadania nr 2:

\* roboty budowlane (realizowane w ramach jednej umowy – zamówienia) polegające na postawieniu (budowie) lub przestawieniu (przebudowie) **co najmniej 10 szt. pieców kaflowych**

**2) Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje :**

warunek dotyczy wszystkich zadań:

\* osobą posiadającą kwalifikacje zawodowe rzemieślnika w rzemiośle zduńskim tj. tytuł mistrza lub czeladnika w rzemiośle zduństwo (posiadającą dyplom mistrzowski lub świadectwo czeladnicze)

6.3. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie wg formuły „spełnia -nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, a wyszczególnionych w rozdziale 7 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane przez Zamawiającego warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów i oświadczeń.

6.4. Wykonawca na podstawie art.26 ust.2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

**UWAGA:**

\* w sytuacji, gdy inny podmiot odda wykonawcy do dyspozycji swoją wiedzę i doświadczenie to z przedmiotowego zobowiązania musi także wynikać oświadczenie, iż podmiot ten będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia.

\* podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art.26 ust.2b uPzp, na podstawie art.26 ust.2e uPzp odpowiada solidarnie z wykonawcą zamówienia za szkodę Zamawiającego, powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba, że za niedostępność zasobów nie ponosi winy

6.5. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art.26 ust.3 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą (art.24 ust.4 ustawy).

**7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wykazania braku podstaw do wykluczenia.**

**7.1. W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6.1. - 6.2. SIWZ Wykonawca składa wraz z ofertą niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:**

- 1) **oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ
- 3) **oświadczenie**, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanym w danej specjalności, zgodnie z warunkami SIWZ - według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ ,
- 4) **wykaz wykonanych robót budowlanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ oraz dowody dotyczące najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

**Określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie robót:**

warunek dla zadania nr 1:

\* roboty budowlane (realizowane w ramach jednej umowy – zamówienia) polegające na postawieniu (budowie) lub przestawieniu (przebudowie) **co najmniej 5 szt. pieców kaflowych**

warunek dla zadania nr 2:

\* roboty budowlane (realizowane w ramach jednej umowy – zamówienia) polegające na postawieniu (budowie) lub przestawieniu (przebudowie) **co najmniej 10 szt. pieców kaflowych**

**UWAGA:**

w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w ust.4), zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów poświadczających, że wykazane roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie ze sztuką budowlaną i prawidłowo ukończone.

**7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp należy przedłożyć :**

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ

**7.3. Dokumenty dotyczące przynależności do Grupy Kapitałowej – zgodnie z art. 26 ust. 2d uPzp :**

1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 uPzp, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SIWZ

**UWAGA:**

\* w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) do oferty muszą być załączone wszystkie wymienione dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. i 7.3. niniejszej SIWZ - wystawione osobno dla każdego Wykonawcy (członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej itp.).

\* w związku z powyższym dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania – muszą złożyć oddzielnie wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. wszyscy uczestnicy konsorcjum lub współnicy spółki cywilnej.

\* dla przykładu: nie jest skuteczne złożenie przez konsorcjum lub spółkę cywilną jednego wspólnego oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania. Każdy ze współników/uczestników spółki cywilnej/konsorcjum musi przedłożyć oświadczenie, dotyczące wyłącznie jego osoby.

**7.4. Ponadto wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z OFERTĄ następujące dokumenty:**

1) formularz cenowy – według wzoru Zamawiającego (załącznik nr 12 do SIWZ – odpowiednio dla zadania)

2) w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów - pisemne zobowiązanie (oświadczenie) innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (złożone w oryginale).

Powyższe zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu.

W sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (tj. wiedza i doświadczenie, potencjał osobowy) – taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia. Uczestnictwo może odbywać się w dowolnej, dozwolonej przez prawo postaci (jako podwykonawca, doradca, czy na innej podstawie).

3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo o którym mowa w pkt.7.5. ust.1) niniejszej SIWZ (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

4) w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez Pełnomocnika (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

5) w przypadku oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów o równoważnych parametrach technicznych, należy dodatkowo złożyć z ofertą:

- a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej.
- b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów równoważnych

#### **7.5. Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia:**

- zgodnie z art.23 uPzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty/ów jednak pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania.
- 2) każdy z wykonawców musi oddzielnie udokumentować – przedkładając dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp oraz złożyć listę kapitałową albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w pkt.7.3. SIWZ
- 3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, a określone przez Zamawiającego w pkt.6.2. SIWZ,
- 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
- 5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców.

7.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem)

7.7. Zgodnie z par.7 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - „dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę”.

7.8. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

#### **8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

8.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać w formie pisemnej na adres Zamawiającego:

**Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o. -  
Dział Zamówień Publicznych ul. Gdańska 9, 85-005 Bydgoszcz .**

8.2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach od 7:00 do 16:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku – na adres wskazany w pkt.8.1.



**8.3. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem faksu nr (52) 34-88-909 oraz drogą elektroniczną na adres e-mail:**

**[zamowieniapubliczne@adm.com.pl](mailto:zamowieniapubliczne@adm.com.pl)**

8.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesyłania za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (numer faks i adres e-mail podane w ofercie wykonawcy) m. in. następujących dokumentów: odpowiedzi na pytania i wyjaśnienia treści SIWZ, wezwań do uzupełnienia dokumentów w trybie art.26 ust.3, wezwań do złożenia wyjaśnień w trybie art.26 ust.4 oraz art.87 ust.1, wezwań do wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny w trybie art.90 ust.1, informacji o poprawieniu omyłek, o których mowa w art.87 ust.2, zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty (wynik postępowania), o których mowa w art.92 ust.1.

8.5. Jeżeli, mimo żądania Zamawiającego, Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości to Zamawiający uzna, iż pismo wysłane pod numer faksu podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiając zapoznanie się Wykonawcy z jej treścią.

8.6. Zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (na numer faksu lub e-mail wskazane przez wykonawcę w jego ofercie) uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

**8.7. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ - należy kierować na adres korespondencyjny Zamawiającego podany w pkt. 8.1. lub za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, na numer faks i adres e-mail podane w pkt.8.3.**

8.8. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ:

8.8.1. wyjaśnień dotyczących treści SIWZ Zamawiający udzieli niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

8.8.2. jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt.8.7.1. SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

8.8.3. przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.8.7.1. SIWZ

8.9. Zamawiający informuje, że zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumenty i oświadczenia składane (uzupełnianie) przez wykonawcę w trybie art.26 ust.3 uPzp dokumenty muszą być złożone w formie pisemnej, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, zgodnie z par.7 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane.

8.10. Zamawiający dopuszcza porozumienie się drogą elektroniczną na adres e-mail zamawiającego podany w pkt.8.3. SIWZ.

8.11. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

**w sprawach merytorycznych (dot. przedmiotu zamówienia):**

- p. Ewa Ziopaja Z-ca Kierownika ROM-1 tel. 513-000-707 (zadanie 1)
- p. Renata Kotolińska Z-ca Kierownika ROM-2 tel. 513-000-803 (zadanie 2)

**w sprawach formalno-prawnych (dot. procedury):**

- kierownik działu zamówień publicznych ADM - p. Tomasz Skierecki tel. 513-000-899
- specjalista działu zamówień publicznych ADM - p. Jolanta Koczorowska tel. 513-000-912

## **9. Wymagania dotyczące WADIUM.**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

## 10. Termin związania ofertą.

- 10.1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, w jednym egzemplarzu, przy zastosowaniu wzorów formularzy wymaganych przez zamawiającego niniejszą SIWZ. Ofertę składa się na druku formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) z wykorzystaniem odpowiednich załączników (formularzy) będących częścią niniejszej SIWZ, załączając do niej dokumenty, oświadczenia, pełnomocnictwa (jeśli konieczne) itp. wymagane w pkt.7 SIWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

11.2. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest wskazać termin udzielonej gwarancji na wykonane roboty oraz oferowane ceny brutto tylko przy tych zadaniach, na które Wykonawca składa swoją ofertę.

**11.3. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć formularze cenowe dla tych zadań, dla których Wykonawca składa swoją ofertę (zgodne ze wzorami Zamawiającego). Wykonawca nie jest zobowiązany składać formularze cenowe dla zadań, do których nie będzie przystępował.**

11.4. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.

11.5. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować stron nie zapisanych, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte.

11.6. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty. Każda poprawka w ofercie, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. - musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.7. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną i fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii – pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza (zgodnie z pkt.7.8. SIWZ).

11.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**11.9. Oferta może dotyczyć wszystkich, tylko niektórych, lub tylko jednego z zadań. Jeżeli oferta nie jest składana na wszystkie zadania, przeznaczone do wypełnienia pola formularza oferty, które dotyczą zadania nieobjętego ofertą należy przekreślić.**

11.10. Oferty należy składać w zamkniętych opakowaniach (np. kopercie), uniemożliwiających odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowania winny być opieczętowane pieczętą Wykonawcy (nazwa i adres) i zaadresowane na Zamawiającego oraz opisane według poniższego wzoru :

**O F E R T A**  
**w postępowaniu nr 28/P/2016**  
**„Roboty zduńskie ADM”**

11.11. Oferta nie oznakowana nazwą i adresem wykonawcy będzie odrzucona,

11.12. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania,

11.13. Oferta winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafa wraz z imienną pieczętką osoby uprawnionej do podpisania oferty.

11.14. Uzupełnienie oferty - dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty oświadczenia zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa - do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania . Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

**11.15. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

\* Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informacje takie należy umieścić w oddzielnej kopercie z dopiskiem: TAJNE - tylko do wglądu członków komisji przetargowej. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4.

\* Zamawiający informuje, że w sytuacji kiedy Wykonawca zastrzegł w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa ale nie załączył jednocześnie dowodów to potwierdzających, wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie w tym zakresie jest „nieskuteczne” i nie będzie wzywał Wykonawcy do składania dodatkowych wyjaśnień, a informacje te jako „błędnie zastrzeżone” zostaną ujawnione.

\* jeżeli przedstawiony przez Wykonawcę dowód (wyjaśnienia), po przeprowadzonej przez Zamawiającego analizie – nie będzie uznany za wystarczający – wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest nieskuteczne i informacje te zostaną ujawnione, o czym wykonawca zostanie powiadomiony.

11.16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

**11.17. Zgodnie z art.36 b. ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym (zgodnym ze wzorem załącznika nr 1 do SIWZ) części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.**

W związku z powyższym, gdy wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy realizację części zamówienia – należy dokonać stosownego oznaczenia w formularzu ofertowym i wpisać numer zadania, w którym wykonawca będzie korzystał z podwykonawstwa oraz opisać część tego zadania (zakres prac), która będzie wykonywana przy udziale podwykonawcy. Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia (zadań, na które wykonawca złożył swoją ofertę) będzie zrealizowana przez Wykonawcę samodzielnie (bez udziału podwykonawcy).

**11.18. Wykonawca zobowiązany jest wpisać w formularzu ofertowym – przy każdym zadaniu, którego dotyczy składana oferta termin udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na wykonane roboty. Jednocześnie Zamawiający informuje, że :**

a) w przypadku nie wpisania żadnej daty (terminu udzielonej gwarancji) przy zadaniu, na które wykonawca złożył swoją ofertę, Zamawiający uzna, że wykonawca udzielił minimalnego określonego w SIWZ 3-letniego terminu gwarancji, co skutkować będzie ponadto uzyskaniem przez Wykonawcę „zero” punktów, w kryterium oceny ofert jakim jest „termin gwarancji”.

b) w przypadku, gdy oferowany przez wykonawcę „termin gwarancji” na wskazane zadanie - będzie krótszy niż termin „minimalny” określony przez Zamawiającego w SIWZ tj. krótszy niż 3 lata, wówczas oferta Wykonawcy złożona na to zadanie podlega odrzuceniu na podstawie art.89 ust.1 pkt.2) uPzp, jako niezgodna z SIWZ.

**11.19. W przypadku, gdyż wykonawca zaoferuje dłuższy niż 3 lata termin gwarancji, wówczas termin rękojmi ulega automatycznie wydłużeniu do upływu terminu gwarancji.**

11.20. Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający nie wymaga sporządzenia i załączenia do oferty „kosztorysu ofertowego”. W przypadku gdy wykonawca załączy jednak do oferty kosztorys ofertowy, Zamawiający nie będzie weryfikował (badał) tego kosztorysu, gdyż nie jest to dokument wymagany niniejszą SIWZ.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

### **12.1. Miejsce składania ofert :**

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.  
Dział Zamówień Publicznych  
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)

12.2. Termin składania ofert upływa w dniu: **21 marca 2016r. o godz. 11:00**

12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu : **21 marca 2016r. o godz. 11:10**

### **12.4. Miejsce otwarcia ofert:**

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o.  
Dział Zamówień Publicznych  
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)

12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdej z części zamówienia.

## **13. Opis sposobu obliczania ceny.**

13.1. Wynagrodzenie ustalane będzie na podstawie niezmiennych do końca realizacji umowy cen jednostkowych brutto, mających charakter ryczałtowy, określonych w ofercie Wykonawcy oraz ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót.

13.3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT, który dla niniejszego postępowania wynosi odpowiednio **8%**.

13.3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności uwzględniać: ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z realizacją zamówienia, odpowiedzialnością i zobowiązaniami wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści SIWZ, warunków umowy, obowiązujących przepisów prawa.

13.4. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w pkt.1 Formularza Ofertowego (odpowiednio dla danego zadania) stanowiąca całkowite wynagrodzenie wykonawcy za realizację zadania. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym cenę brutto na tą część zamówienia (zadanie), na którą składa swoją ofertę oraz obowiązkowo załączyć wypełniony formularz cenowy dotyczący tego zadania. Cena oferty musi bowiem wynikać z formularza cenowego.

13.5. Sposób kalkulacji ceny ofertowej – określają formularze cenowe (z podziałem na poszczególne zadania), zgodne ze wzorami Zamawiającego stanowiącymi załączniki nr 12 do SIWZ. Wykonawca aby prawidłowo wyliczyć cenę oferty na wybrane zadanie – zobowiązany jest:

- w kolumnie (4) tego załącznika należy wpisać oferowane przez wykonawcę jednostkowe ceny ryczałtowe brutto za wykonanie wyszczególnionych w kolumnie (2) robót objętych niniejszym postępowaniem tj. postawienie lub przestawienie pieca o wskazanej przez Zamawiającego kubaturze),

- aby uzyskać wartość brutto (cenę brutto pozycji) którą należy wpisać w kolumnie (5) - należy przemnożyć oferowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe brutto (kolumna 4) przez ilość robót (pieców) podaną odpowiednio w kolumnie (3).

\* aby uzyskać cenę brutto oferty – należy zsumować wszystkie pozycje kolumny (5) i wpisać tak uzyskaną wartość w ostatnim wierszu o nazwie „Ogółem Cena Brutto”, a następnie przenieść tą kwotę do formularza ofertowego jako cenę brutto oferty dla zadania, którego dotyczy formularz cenowy.

13.6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej w złotych. Obliczenie końcowej ceny ofertowej brutto należy dokonać z dokładnością do 1 grosza (2 miejsca po przecinku). Cenę brutto oferty należy podać cyfrowo oraz słownie.

#### **13.7. Rażąco niska cena:**

1) jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

\* oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunkom wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. O minimalnym wynagrodzeniu za pracę (dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005r. Nr 157, poz. 1314)

\* pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

2) obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

3) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **14. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie i sposób oceny.**

14.1. Zamawiający porówna i oceni oferty nie podlegające odrzuceniu.

14.2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z następującymi kryteriami (dotyczy wszystkich zadań)

\* kryterium „Cena” (C)

- waga 90% (maks. 90 pkt)

\* kryterium „Termin gwarancji” (G) - waga 10% (maks. 10 pkt)

14.3. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

1) kryterium „cena” (C) – wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 90 \text{ pkt.}$$

2) kryterium „Termin gwarancji” (G) – wg poniższych zasad:

\* Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie udzielonego przez Wykonawcę terminu gwarancji. W tym kryterium oceny ofert Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

**Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:**

za udzielenie:

- \* 3 letniego terminu gwarancji – Wykonawca otrzyma 0 pkt.
- \* 4 letniego terminu gwarancji – Wykonawca otrzyma 5 pkt.
- \* 5 letniego terminu gwarancji – Wykonawca otrzyma 10 pkt.

UWAGA:

\* Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych, oznacza to, że wykonawca w ramach tego kryterium może otrzymać odpowiednio 0/5/10 punktów.

\* w przypadku nie wpisania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu gwarancji - Zamawiający przyjmie minimalny wymagany termin gwarancji wynoszący 3 lata i przyzna Wykonawcy „zero” punktów w tym kryterium.

\* w przypadku, gdy oferowany przez wykonawcę termin gwarancji, będzie krótszy niż termin „minimalny” wynoszący 3 lata - wówczas oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art.89 ust.1 pkt.2) uPzp.

\* aby otrzymać maksymalną liczbę punktów (10 pkt.) wykonawca musi zaoferować co najmniej 5-letni termin gwarancji.

**14.4. Sposób oceny ofert:**

1) O wyborze najkorzystniejszej oferty na każde zadanie zdecyduje największa liczba uzyskanych punktów, obliczona w następujący sposób:

$$Lp = C + G$$

gdzie:

Lp - liczba punktów uzyskanych przez ofertę

C - liczba punktów w kryterium „cena”

G - liczba punktów w kryterium „termin gwarancji”

2) za najkorzystniejszą ofertę w każdym zadaniu uznana zostanie oferta, która spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ oraz otrzyma łącznie największą liczbę punktów (suma punktów uzyskanych w kryterium cena i termin gwarancji) spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu.

14.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia

taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

14.6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, a ponadto oferty mają taką samą cenę – wówczas Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli takie oferty – do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego „ofert dodatkowych” w zakresie „ceny”. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14.7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art.87 ust.2 ustawy Pzp , niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę , którego oferta została poprawiona.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innych omyłek, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści, o których mowa w art.87 ust.2 pkt.3.) Pzp – jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od powiadomienia o poprawce nie zgłosi sprzeciwu, będzie to równoznaczne z wyrażeniem zgody na zmianę.

### **15. Oferty zamienne, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie.**

15.1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty (art.84 ustawy Pzp). Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta (zgodnie z pkt.11.10. SIWZ), dodatkowo oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.

15.2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę (art.84 ustawy Pzp), składając odpowiednie pisemne oświadczenie.

15.3. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie wyznaczonego terminu do składania ofert.

15.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania (bez względu na przyczyny opóźnienia).

### **16. Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy .**

16.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art.94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę (kolejną z najwyższą liczbą punktów) spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej analizy, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu (zgodnie z art.94 ust.3 ustawy Pzp).

16.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy, zobowiązani są dostarczyć umowę (np. konsorcjum, spółki cywilnej) określającą sposób ich współdziałania, zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

**16.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana – niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy - zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu :**

a) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim np. Polise - na kwotę ubezpieczenia minimum 100.000 zł - wraz z dowodem (potwierdzeniem) opłacenia składki ubezpieczeniowej. Ubezpieczenie - musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy, Wykonawca musi przedłużyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i natychmiast przedłożyć

Zamawiającemu do wglądu wraz z dowodem opłacenia należnych składek.

b) oświadczenie (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4B do SIWZ) o ilości osób jaką Wykonawca zamierza skierować do realizacji niniejszego zamówienia wraz ze wskazaniem osoby, która posiada wymagane przez Zamawiającego uprawnienia i kwalifikacje określone w pkt.6.2.1. SIWZ.

c) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) uprawnień osoby wskazanej przez Wykonawcę w oświadczeniu o którym mowa w ust. b)

16.5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu w dniu podpisania umowy, pisemne oświadczenie o „udzieleniu gwarancji” zgodne ze wzorem załącznika nr 11 do SIWZ.

### **17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **18. Istotne postanowienia umowy.**

18.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (załącznik nr 7) – z tego względu, że Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (art.36 ust.1 pkt.16 ustawy Pzp).

18.2. Do umowy implementowane zostaną warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej specyfikacji, w tym co do zakresu i sposobu wykonywania zamówienia, a także oferowane przez Wykonawcę warunki dotyczące wynagrodzenia/ceny.

**18.3. Zamawiający ustala minimalny wymagany termin rękojmi i gwarancji wynoszący 3 lata - licząc od dnia końcowego odbioru robót objętych zamówieniem.**

18.4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

18.5. Zmiany umowy, zakresu świadczenia i terminu wykonania – określa § 16 „Wzoru umowy” stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ. W związku z powyższym zmiany mogą nastąpić w następujących przypadkach:

1) wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).

2) do czasu zakończenia wykonywania prac Zamawiający ma prawo ograniczyć zakres, ilość prac jeszcze nie wykonanych. Zawiadomienie Wykonawcy wymaga zachowania formy pisemnej (nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy). W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu o wartość prac zaniechanych na żądanie Zamawiającego. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych robót, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstępnego, odszkodowania itp.

Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych przedmiotami. Wartość robót zaniechanych będzie określana przez Zamawiającego na podstawie ceny (wartości) częściowej przypisanej do zaniechanej części robót w ofercie Wykonawcy, a jeśli to nie będzie możliwe, na podstawie minimalnej stawki roboczogodziny netto dla miasta Bydgoszczy podanej w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY



SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU oraz na podstawie kosztów pośrednich, zysku i kosztów zakupu materiałów na poziomie średniej krajowej podanych w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU. Powyższe stosuje się odpowiednio do rozliczania robót zamiennych.

### 3) Termin wykonania świadczenia określony w pkt.5 SIWZ ulega wydłużeniu w przypadku:

1. wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” - oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość realizacji umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia,
2. wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania realizacji umowy do zmian przepisów;
3. wystąpienia niekorzystnych i trudnych do przewidzenia warunków atmosferycznych, a w szczególności: niskich temperatur, uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych (w tym zgodnie z wymogami technologii) przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie niekorzystnych warunków atmosferycznych tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia ich zaistnienia;
4. braku możliwości realizacji świadczenia wskutek okoliczności i przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności w przypadku wstrzymania robót budowlanych przez Zamawiającego
5. konieczności wykonania robót zamiennych na wniosek Zamawiającego
6. konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego wykonanie stanie się konieczne, a wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego
7. wstrzymania prac budowlanych przez właściwy organ, odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych uzgodnień, zezwoleń, decyzji, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę

W takich przypadkach zmiana dokonuje się po pisemnym powiadomieniu zamawiającego przez wykonawcę o zaistnieniu powyższych okoliczności i potwierdzeniu ich wystąpienia przez Zamawiającego w formie spisane go na tę okoliczność Protokołu Konieczności podpisanego przez inspektora technicznego ROM i przedkładanego do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zmiana następuje wraz z zatwierdzeniem Protokołu Konieczności przez Zamawiającego. Termin realizacji ulegnie przedłużeniu o czas wstrzymania robót z wyżej wymienionych przyczyn (przeszkód) określony w Protokole Konieczności, nie dłuższy jednak niż czas ich trwania.

- 4) Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i umowie.
- 5) Zmiany, o których mowa w ust.3 - dokumentowane będą przez strony pisemnymi aneksami do umowy.

## **19. Informacje uzupełniające**

- 19.1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych (na jedno, niektóre lub wszystkie zadania) – z podziałem na zadania, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w pkt.4.2. SIWZ.
- 19.2. Zamawiający NIE dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
- 19.3. Zamawiający NIE zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, ani zastosować aukcji elektronicznej dla wyboru oferty.
- 19.4. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom wykonawca

zobowiązany jest określić w Formularzu Oferty zakres zamówienia, który będzie realizowany przez podwykonawcę.

19.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zadaniu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenie należnego z tytułu wykonania części umowy.

19.6. Zgodnie z art.36 ust.2 pkt.11a) ustawy Pzp – Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

W związku z powyższym - umowa o podwykonawstwo winna zawierać regulacje spójne i niekolidujące z postanowieniami „Wzoru Umowy” stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ oraz określać w szczególności:

- 1) dokładny zakres świadczeń powierzony do realizacji podwykonawcy,
- 2) zasady odbiorów świadczeń wykonanych przez podwykonawcę,
- 3) wysokość i podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla podwykonawcy,
- 4) termin i warunki zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- 5) tryb i zasady zawierania oraz wymagania dotyczące treści umów z dalszymi podwykonawcami, zapewniające realizację przez Zamawiającego uprawnień i obowiązków wobec dalszych podwykonawców wynikających z § 9-11 umowy, w tym obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektów umów oraz poświadczonych kopii zawartych umów z podwykonawcami
- 6) uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy do bezpośredniej zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom ich wynagrodzenia.

19.7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.26 ust.2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1, a określonych przez Zamawiającego w SIWZ - wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **20. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

## **21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

20.1. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI ustawy i przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

20.3. Na podst. art. 180 ust. 2 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

20.4. Na podst. art. 181 ust 1 ustawy Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art. 180 ust. 2.

20.5. Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w rozdziale 3 ustawy.

## 22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy postępowania.

## 23. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 24. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4	Wykaz OSÓB
Załącznik nr 4B	Oświadczenie dotyczące OSÓB wskazanych do realizacji zamówienia
Załącznik nr 5	Wykaz ROBÓT
Załącznik nr 6	Oświadczenie, że OSOBY które będą wykonywać zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
Załącznik nr 7	Wzór umowy
Załącznik nr 8/1 i 8/2	Wykaz nieruchomości (odpowiednio do zadania)
Załącznik nr 9	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
Załącznik nr 10	Oświadczenie o przynależności do Grupy Kapitałowej
Załącznik nr 11	Oświadczenie o udzieleniu gwarancji jakości na wykonane roboty
Załącznik nr 12	Wzór formularza cenowego (odpowiednio do zadania)

Akceptacja Kierownika ZZP -

**Wykonanie robót zduńskich w lokalach mieszkalnych zarządzanych przez „ADM” Sp. z o.o. w Rejonie Obsługi Mieszkańców nr 1 i nr 2**

**O F E R T A**

**Wykonawca (nazwa, siedziba):**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

NIP: ..... KRS: .....

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy firm i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**\* Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki cywilnej /konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:**

.....  
*(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną – np. spółki cywilne lub konsorcja)*

**Niniejszym składam ofertę  
na wykonanie przedmiotu zamówienia  
w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie **zadania nr 1 (ROM-1):**

**\* za cenę ryczałtową brutto:** ..... zł

**\* udzielam gwarancji na wykonane roboty na okres:** \* ..... /\*wpisać liczbę pełnych lat/

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie **zadania nr 2 (ROM-2):**

**\* za cenę ryczałtową brutto:** ..... zł

**\* udzielam gwarancji na wykonane roboty na okres:** \* ..... /\*wpisać liczbę pełnych lat/

2. Oświadczam, że :

a) otrzymałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i wszystkimi dokumentami przetargowymi. Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dokumentacji przetargowej nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.

b) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadam/y za ich pracę jak za swoją własną

3. Części zamówienia, które zamierzam powierzyć podwykonawcy (\*jeżeli dotyczy – wpisać numer zadania oraz zakres prac-robót, które wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy):

.....  
.....  
.....

4. Oświadczam, że **\*JESTEM / \* NIE JESTEM** płatnikiem podatku VAT (\*niepotrzebne skreślić)

5. . Akceptuję istotne warunki umowy (określone we wzorze umowy) i w razie wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz dostarczenia wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń

6. Jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert

7. Dane kontaktowe WYKONAWCY:

<b>telefon</b>	
<b>faks</b>	
<b>e-mail :</b>	

\_\_\_\_\_  
(data sporządzenia oferty)

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW  
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
( zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp)

WYKONAWCA:

.....  
.....  
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **28/P/2016** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Wykonanie robót zduńskich w lokalach mieszkalnych zarządzanych przez  
„ADM” Sp. z o.o. w Rejonie Obsługi Mieszkańców nr 1 i nr 2**

stosownie do treści art.26 ust. 2A i art.44 w związku z art.22 ust.1 pkt.1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013r, poz. 907, ze zmianami)

**Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie  
zamówienia publicznego, a mianowicie :**

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadam wiedzę i doświadczenie,
- dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

\_\_\_\_\_  
( podpis Wykonawcy )

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
( zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy Pzp )**

WYKONAWCA:

.....  
.....  
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **28/P/2016** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Wykonanie robót zduńskich w lokalach mieszkalnych zarządzanych przez „ADM” Sp. z o.o. w Rejonie Obsługi Mieszkańców nr 1 i nr 2**

stosownie do treści art.26 ust. 2A i w związku z art. 24 ust.1 pkt.1-11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013r, poz. 907, ze zmianami)

**Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.**

\_\_\_\_\_  
( podpis Wykonawcy)

## WYKAZ OSÓB

WYKONAWCA:

.....  
 .....  
 .....

Oświadczam(y), że dysponuję osobami posiadającymi wymagane przez Zamawiającego uprawnienia – zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Wymagane uprawnienia budowlane - warunek określony przez Zamawiającego w pkt.6.2.2. SIWZ	Osoba wskazana przez Wykonawcę – posiadająca wymagane przez Zamawiającego uprawnienia: należy wpisać:  - imię i nazwisko - rodzaj posiadanych kwalifikacji np. mistrz lub czeladnika - numer posiadanych uprawnień	Informacja o podstawie dysponowania daną osobą:  1. <b>dysponowanie bezpośrednie</b> ( np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, wykonawca - samodzielnie )  2. <b>dysponowanie pośrednie</b> - osoba oddana do dyspozycji przez inny podmiot . na podstawie art. 26 ust.2b uPzp
1	2	3	4
1	<b>osoba posiadająca kwalifikacje zawodowe rzemieślnika w rzemiośle zduńskim</b>  tj. tytuł mistrza lub czeladnika w rzemiośle zduństwu (posiadająca dyplom mistrzowski lub świadectwo czeladnicze)	Imię i nazwisko:  rodzaj posiadanych uprawnień i numer:	

\_\_\_\_\_  
( podpis Wykonawcy )



D

WYKONAWCA:

.....  
.....  
.....

### Oświadczam, że:

do realizacji niniejszego zamówienia (wg wymogu §3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06-02-2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (DZ.U. Nr 47 poz. 401) zamierzam skierować \* ..... osób */\*należy wpisać liczbę osób/*

**Jako osobę posiadającą wymagane przez Zamawiającego uprawnienia i kwalifikacje – która będzie uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia – dotyczy zadania nr ..... - wskazuję:**

\* imię i nazwisko - .....

\* numer uprawnień - .....

\* zakres uprawnień - .....

\* numer telefonu - .....

\* adres e-mail .....

---

( podpis Wykonawcy )

**Wykonanie robót zduńskich w lokalach mieszkalnych zarządzanych przez „ADM” Sp. z o.o.  
w Rejonie Obsługi Mieszkańców nr 1 i nr 2**

**WYKAZ ROBÓT -  
ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ**

WYKONAWCA: .....

.....

.....

**Oświadczam, że**

w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, realizowałem następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa , adres, numer kontaktowy zamawiającego dla którego realizowano zamówienie / roboty</b>	<b>Szczegółowy opis realizowanego zamówienia - w celu wykazania spełnienia warunku o którym mowa w pkt.6.2.1. SIWZ</b>	<b>Ilość pieców objęta zamówieniem (szt).</b>	<b>Data zakończenia (odbioru) robót (dd – mm – rrrr)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1				

\_\_\_\_\_  
( podpis Wykonawcy )

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

WYKONAWCA:

.....  
.....  
.....  
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **28/P/2016** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Wykonanie robót zduńskich w lokalach mieszkalnych zarządzanych przez „ADM” Sp. z o.o. w Rejonie Obsługi Mieszkańców nr 1 i nr 2**

Oświadczam, że :

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, na podstawie § 1 ust.1 ppkt.8 – osoba, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiada wymagane przez Zamawiającego uprawnienia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.

\_\_\_\_\_  
( podpis Wykonawcy )

**OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

WYKONAWCA:

.....  
.....  
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **28/P/2016** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego :

**Wykonanie robót zduńskich w lokalach mieszkalnych zarządzanych przez „ADM” Sp. z o.o.  
w Rejonie Obsługi Mieszkańców nr 1 i nr 2**

stosownie do treści art.24 ust. 2 pkt. 5 oraz art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013r, poz. 907, ze zmianami)

**Oświadczam, że :**

- 1) \* **Nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami)
- 2) \* **Należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami) i składam(y) listę podmiotów należących do naszej grupy kapitałowej, zgodnie z poniższym wykazem

Tabela. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*\*:

L.p.	Oznaczenie podmiotu/przedsiębiorcy (nazwa, siedziba)

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

\* **niepotrzebne skreślić**

\*\* w przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wskazanie w tabeli wszystkich podmiotów należących tej grupy kapitałowej

.....  
(miejscowość i data)

**Udzielenie gwarancji**  
**na wykonane roboty budowlane zgodnie z zapisami umowy nr .....**  
**z dnia .....**

Nazwa Wykonawcy	
Adres siedziby Wykonawcy	
Nazwisko i imię osoby działającej w imieniu Wykonawcy	

1. Zgodnie z zapisami umowy nr ..... zawartej w dniu ..... Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace objęte ww. umową, na okres ..... lat licząc od daty odbioru końcowego, ustalonej w protokole odbioru końcowego robót.
2. Jeżeli w wykonywaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dostarczył rzecz wolną od wad lub dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający, wskutek wady, nie mógł z przedmiotu umowy korzystać w sposób pełny.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W takim przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu okresu gwarancyjnego podanego w pkt.1 od dnia ujawnienia wady.
4. W razie pojawienia się w okresie udzielonej gwarancji wad, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi Wykonawcy reklamację na piśmie do 30 dnia od dnia stwierdzenia wady, na adres: .....  
(w tym faksem na nr .....).
5. Wykonawca zobowiązany jest udzielić pisemnej odpowiedzi na przedłożoną reklamację:
  - a) niezwłocznie – jeżeli skutki ujawnionej wady zagrażają bezpieczeństwu życia, zdrowia lub mienia
  - b) w innych przypadkach w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania od Zamawiającego reklamacji
6. Po bezskutecznym upływie ustalonych w ust.5 terminów, reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego, a jeżeli żądanie Zamawiającego nie zostanie spełnione w terminie przez niego wyznaczonym, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji danych adresowych określonych w pkt.5 Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego.

.....  
(podpis Wykonawcy)

**Formularz CENOWY**  
- dla zadania nr 1 (ROM - 1)

WYKONAWCA: .....

.....

.....

**Kalkulacja ceny ofertowej brutto:**

	Opis robót	Ilość pieców w szt.	Cena jednostkowa brutto za 1 piec w zł	Cena brutto (kol.3 x kol.4) ( w zł )
1	2	3	4	5
1.	przestawienie pieców kaflowych o kubaturze do 0,85 m <sup>3</sup>	6		
2.	przestawienie pieców kaflowych o kubaturze powyżej 0,85 m <sup>3</sup>	3		
3	postawienie trzonu kuchennego	1		
4	postawienie pieca z kafli używanych o kubaturze do 0,85 m <sup>3</sup>	2		
<b>*Ogółem cena brutto:</b>				

\* kwotę z pozycji „ogółem cena brutto” należy przenieść do Formularza Ofertowego odpowiednio do zadania, którego dotyczy formularz cenowy i składana przez Wykonawcę oferta, jako cenę brutto oferty na wskazane zadanie.

**Cena Brutto Oferty – kwota słownie:**

.....

.....

.....

podpis Wykonawcy: \_\_\_\_\_

**Formularz CENOWY**  
- dla zadania nr 2 (ROM - 2)

WYKONAWCA: .....

.....

.....

**Kalkulacja ceny ofertowej brutto:**

	Opis robót	Ilość pieców w szt.	Cena jednostkowa BRUTTO za 1 piec w zł	Cena brutto (kol.3 x kol.4) ( w zł )
1	2	3	4	5
1.	przesławienie pieców kaflowych o kubaturze do 0,85 m	16		
2.	przesławienie pieców kaflowych o kubaturze powyżej 0,85 m <sup>3</sup>	2		
3	przesławienie pieca zabytkowego	1		
4	postanowienie pieca z kafla używanych o kubaturze do 0,85 m <sup>3</sup>	7		
5	postawienie pieca w ramie o kubaturze do 0,85 m <sup>3</sup>	1		
<b>* ogółem cena brutto:</b>				

\* kwotę z pozycji „ogółem cena brutto” należy przenieść do Formularza Ofertowego odpowiednio do zadania, którego dotyczy formularz cenowy i składana przez Wykonawcę oferta, jako cenę brutto oferty na wskazane zadanie.

**Cena Brutto Oferty – kwota słownie:**

.....

.....

podpis Wykonawcy: \_\_\_\_\_