



Zamawiający: **Miasto Bydgoszcz , ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz**

reprezentowane przez:

Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.

ul. Śniadeckich 1

85 – 011 Bydgoszcz

NIP: 554-03-16-382

Kontakt: **Dział Zamówień Publicznych „ADM” Sp. z o.o.**

ul. Gdańska 9

85 – 005 Bydgoszcz

tel. 52 34-88-912 faks: 52 34-88-909

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :**

**Termomodernizacja budynku przy ul. Kordeckiego 19 zarządzanego przez
Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

postępowanie nr 4/P/2016

Bydgoszcz, styczeń 2016

1. Definicje.

Przez użyte w niniejszym dokumencie pojęcia:

„SIWZ” - rozumieć należy niniejszy dokument wraz ze wszystkimi jego załącznikami,

„zamówienie” - rozumieć należy zamówienie opisane w SIWZ

„postępowanie” - rozumieć należy postępowanie o udzielenie zamówienia

„ustawa” - rozumieć należy ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

„umowa” – umowa na wykonanie zamówienia zawierana z wykonawcą wybranym w postępowaniu.

„cena” – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 pkt.1 ustawy z dnia 9 lipca 2014r. „o informowaniu o cenach towarów i usług” (Dz. U. z 2014r. poz. 915);

„umowa o podwykonawstwo” – leży przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawca), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami ;

Wszystkie pozostałe pojęcia, jeżeli z kontekstu nie wynika wyraźnie nic innego należy interpretować w pierwszej kolejności zgodnie z ich rozumieniem przyjętym w Prawie zamówień publicznych.

2. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miasto Bydgoszcz , ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz

reprezentowane przez pełnomocnika (zgodnie z art.15 ust.2 i 3 ustawy Pzp) :

Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy ul. Śniadeckich 1,
NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507, kapitał zakładowy: 57.813.000 zł

adres do korespondencji:

Dział Zamówień Publicznych „ADM” Sp. z o.o.

85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9

e-mail: zamowieniapubliczne@adm.com.pl

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - w skrócie „Pzp” (Dz. U. z 2015r., poz. 2164) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiot zamówienia obejmuje roboty budowlane związane z renowacją elewacji frontowej, ociepleniem elewacji bocznej i od strony podwórza, wymianą stolarki okiennej i drzwiowej, renowacją klatki schodowej, roboty dekarstwo – blacharskie i montaż domofonu z kasetą cyfrową w budynku przy ul. Kordeckiego 19 w Bydgoszczy.

4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - rodzaj robót objętych zamówieniem - określają następujące załączniki do SIWZ :

* specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 8 do SIWZ

* przedmiary robót – załącznik nr 9 do SIWZ

- * projekt budowlany - załącznik nr 12 do SIWZ
- * decyzja Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego z dnia 25.09.2015r. - załącznik nr 13 do SIWZ
- * opinia ornitologiczna - załącznik nr 14 do SIWZ
- * opinia chiropterologiczna - załącznik nr 15 do SIWZ

4.3. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

45000000 – 7 roboty budowlane
 45453000 – 7 roboty budowlane i renowacyjne
 45421100 – 5 instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
 45410000 – 4 tynkowanie
 45442100 – 8 roboty malarskie
 45442110 – 1 malowanie budynków
 45443000 – 4 roboty elewacyjne
 45261200 – 6 wykonywanie pokryć dachowych i malowanie dachów
 45261910 – 6 naprawa dachów
 45317000 – 1 inne instalacje elektryczne

4.4. Ogólne warunki realizacji zamówienia:

4.4.1. Rodzaj prac, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach niniejszej umowy określa dokumentacja, o której mowa w pkt.4.3. SIWZ. W przypadku rozbieżności między zakresem robót wynikających z przedmiarów a dokumentacją projektową wiążące są zapisy dokumentacji projektowej. Przedmiary przekazywane przez Zamawiającego mają wyłącznie pomocniczy charakter i nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za uważne skalkulowanie zaoferowanego wynagrodzenia na podstawie własnych przedmiarów sporządzonych na podstawie dokumentacji projektowej i wizji lokalnej.

Ilości jednostek przedmiarowych podane w przedmiarach przekazanych przez Zamawiającego mają z założenia charakter wyłącznie orientacyjny, zaś Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty danego rodzaju w takiej ilości, w jakiej to okaże się rzeczywiście konieczne, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

4.4.2. Jeżeli w trakcie realizacji powstanie konieczność wykonania robót dodatkowych, których rozmiaru i przedmiotu Zamawiający nie był w stanie określić w momencie rozpoczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może powierzyć ich wykonanie Wykonawcy, a Wykonawca będzie zobowiązany je wykonać, przy czym zasadność wykonania i zakres robót będą potwierdzone protokołem konieczności - zaakceptowanym i podpisanym przez obie Strony, a ustalenie wartości tych robót będzie uzgodnione przez strony przed ich rozpoczęciem.

Roboty, o których mowa w protokole konieczności będą przedmiotem odrębnej umowy. Dla uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że roboty, których rodzaj ujęto w przedmiarze stanowiącym załącznik do umowy, nie mogą być uznane za roboty dodatkowe ze względu na rozbieżności między ich ilością założoną w przedmiarze, w dokumentacji projektowej i w końcu z rzeczywistego obmiaru po ich wykonaniu.

4.4.3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności wynikającymi z:

- * ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2013.1409 z późn. zm.),
- * rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 października 2011 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz.U. 2011.237.1419),
- * ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U.2004.92.880 z późn. zm.),
- * ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2008.25.150 z późn. zm.),
- * rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bhp podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003.47.401).

4.4.4. W trakcie realizacji prac Wykonawca jest zobowiązany do zachowania przepisów BHP oraz ograniczenia uciążliwości prowadzenia robót. Wykonawca winien we własnym zakresie zabezpieczyć zasilanie placu budowy.

4.4.5. Wymienione w komplecie dokumentacji nazwy własne wyrobów/materiałów/urządzeń wskazujące na konkretnego producenta są wyłącznie przykładem ich użycia przy realizacji przedmiotu zamówienia i świadczą o jakości wyrobów/materiałów/urządzeń i nie należy ich traktować jako zobowiązujących, gdyż w żaden sposób nie wiążą one wykonawcy, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie wyrobów/materiałów/urządzeń równoważnych o parametrach nie gorszych niż te, na które wskazują zastosowane nazwy.

4.4.6. Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Materiały użyte do wykonania zamówienia muszą być dopuszczone do obrotu w krajach UE zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r., Nr 92, poz.881 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi i do powszechnego stosowania w budownictwie.

4.4.7. Wykonawca winien zapoznać się z przedmiotem zamówienia celem właściwego i rzetelnego przygotowania oferty oraz zawarcia w cenie wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający zaleca aby Wykonawca przeprowadził wizję nieruchomości, w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

W takim przypadku należy zgłosić się do inspektora nadzoru, celem ustalenia terminu wizji tj.:
inspektor nadzoru ADM p. Leszek Saganowski tel. 513-000-842

4.4.8. W celu prawidłowej wyceny do sporządzenia oferty Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia zgodności zakresu robót (rodzaju i ilości prac) ujętych w dokumentacji przetargowej, w tym projektowej ze stanem rzeczywistym.

4.4.9. Transport materiałów na plac budowy (miejsce wykonania zamówienia) oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia obciążają Wykonawcę.

10) Wykonawca w razie wytworzenia odpadów jest zobowiązany do postępowania określonego przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21)

4.4.10. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów o równoważnych parametrach technicznych. W takim przypadku Wykonawca może na własny koszt i odpowiedzialność złożyć ofertę równoważną tzn. proponując wykonanie przedmiotu zamówienia z zastosowaniem innych niż wymienione w dokumentacji technicznej (projekcie, przedmiarach, STWiOR) z pochodzenia, patentu lub znaku towarowego materiałów - o parametrach równoważnych lub przewyższających. Wykonawca ma wówczas obowiązek, pod rygorem odrzucenia oferty, załączyć do oferty następujące dokumenty:

- a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej.
- b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów równoważnych

5. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamawiający określa wymagany termin realizacji zamówienia: **do dnia 30.06.2016r.**

2. Świadczenie będzie uznawane za wykonane w dniu powiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego robót, o ile w dniu tym faktycznie i należyście wykonana będzie całość robót i prac, w stanie zdatnym do odbioru końcowego, który potwierdzony będzie podpisaniem przez Strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert:

a) spełniają warunki określone w art. 22 ust.1. pkt.1-4 ustawy Pzp tj.

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w rozumieniu art.24 ustawy Pzp

6.2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

6.2.1. Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia - zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał :

*** 1 zamówienie polegające na budowie lub termomodernizacji (w zakresie docieplenia ścian) lub remoncie elewacji budynku mieszkalnego lub użytkowego o wartości robót nie mniejszej niż 100.000 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych).**

6.2.2. Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U. 2013.1409 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.1994 r. lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów prawa, a także posiadającymi aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej Izby Inżynierów Budownictwa tj.

a) osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

b) osobą, która posiada kwalifikacje do kierowania robotami budowlanymi w obiektach zabytkowych, która posiada co najmniej 24-miesięczną praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków, zgodnie z par.11 ust. 2 Rozporządzenia MKiDN z dnia 27.07.2011 r. (Dz. U. Nr 165, poz. 987).

UWAGA:

Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadania przez nich uprawnień budowlanych w danej specjalności - dopuszcza odpowiadające im uprawnienia (kwalifikacje) równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadające im uprawnienia (kwalifikacje) wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz.394).

6.3. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie wg formuły „spełnia -nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, a wyszczególnionych w rozdziale 7 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane przez Zamawiającego warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów i oświadczeń.

6.4. Wykonawca na podstawie art.26 ust.2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

UWAGA:

* w sytuacji, gdy inny podmiot odda wykonawcy do dyspozycji swoją wiedzę i doświadczenie to z przedmiotowego zobowiązania musi także wynikać oświadczenie, iż podmiot ten będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia.

* podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art.26 ust.2b uPzp, na podstawie art.26 ust.2e uPzp odpowiada solidarnie z wykonawcą zamówienia za szkodę Zamawiającego, powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba, że za niedostępność zasobów nie ponosi winy

6.5. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art.26 ust.3 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą (art.24 ust.4 ustawy).

7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wykazania braku podstaw do wykluczenia.

7.1. W celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6.1. - 6.2. SIWZ Wykonawca składa wraz z ofertą niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ
- 3) oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanym w danej specjalności, zgodnie z warunkami SIWZ - według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ ,
- 4) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ oraz dowody dotyczące najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie robót:

*** 1 zamówienie polegające na budowie lub termomodernizacji (w zakresie docieplenia ścian) lub remoncie elewacji budynku mieszkalnego lub użytkowego o wartości robót nie mniejszej niż 100.000 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych).**

UWAGA:

w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w ust.4), zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów poświadczających, że wykazane roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie ze sztuką budowlaną i prawidłowo ukończone. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest Miasto Bydgoszcz, reprezentowane przez pełnomocnika Spółkę „ADM”.

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp należy przedłożyć :

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ
- 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.3. Podmioty zagraniczne :

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.7.2. ust.2) i ust.3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2) Dokumenty, o którym mowa w ust.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

7.4. Dokumenty dotyczące przynależności do Grupy Kapitałowej – zgodnie z art. 26 ust. 2d uPzp :

1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5 uPzp, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SIWZ

UWAGA:

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) do oferty muszą być załączone wszystkie wymienione dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. i 7.4. niniejszej SIWZ - wystawione osobno dla każdego Wykonawcy (członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej itp.).

W związku z powyższym dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania – muszą złożyć oddzielnie wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. wszyscy uczestnicy konsorcjum lub współnicy spółki cywilnej.

Dla przykładu: nie jest więc skuteczne złożenie przez konsorcjum lub spółkę cywilną jednego wspólnego oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Każdy ze współników/uczestników spółki cywilnej/konsorcjum musi przedłożyć oświadczenie, dotyczące wyłącznie jego osoby.

7.5. Ponadto wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z OFERTA następujące dokumenty:

1) w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów: pisemne zobowiązanie (oświadczenie) innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (złożone w oryginale).

Powyższe zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. W sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (tj. wiedza i doświadczenie, potencjał osobowy) – taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Powyższe uczestnictwo może odbywać się w dowolnej, dozwolonej przez prawo postaci (jako podwykonawca, doradca, czy na innej podstawie).

2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo o którym mowa w pkt.7.5. ust.1) niniejszej SIWZ (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

3) w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez Pełnomocnika (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

4) w przypadku oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów o równoważnych parametrach technicznych, należy dodatkowo złożyć z ofertą :

a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej.

b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów równoważnych

7.6. Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia:

* zgodnie z art.23 uPzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów/ów jednak pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania.
- 2) każdy z wykonawców musi oddzielnie udokumentować – przedkładając dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp oraz złożyć listę kapitałową albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w pkt.7.3. SIWZ
- 3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, a określone przez Zamawiającego w pkt.6.2. SIWZ,
- 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
- 5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców.

7.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem)

7.7. Zgodnie z par.7 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - „dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę”.

7.8. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać w formie pisemnej na adres Pełnomocnika Zamawiającego :

**Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. -
Dział Zamówień Publicznych ul. Gdańska 9, 85-005 Bydgoszcz .**

8.2. Zamawiający (pełnomocnik) przyjmuje wszelkie pisma w godzinach od 7:00 do 16:00 w dni robocze od

poniedziałku do piątku – na adres wskazany w pkt.8.1.

8.3. Zamawiający (pełnomocnik) dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem faksu nr (52) 34-88-909 oraz drogą elektroniczną na adres:

zamowieniapubliczne@adm.com.pl

8.4. Zamawiający (pełnomocnik) zastrzega sobie możliwość przesyłania za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (numer faks i adres e-mail podane w ofercie wykonawcy) m. in. następujących dokumentów: odpowiedzi na pytania i wyjaśnienia treści SIWZ, wezwań do uzupełnienia dokumentów w trybie art.26 ust.3, wezwań do złożenia wyjaśnień w trybie art. 26 ust. 4 oraz art. 87 ust. 1, wezwań do wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny w trybie art. 90 ust. 1, informacji o poprawieniu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2, zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty (wynik postępowania), o których mowa w art. 92 ust.1.

8.5. Jeżeli, mimo żądania Zamawiającego, Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości to Zamawiający uzna, iż pismo wysłane pod numer faksu podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

8.6. Zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (na numer faksu lub e-mail wskazane przez wykonawcę w jego ofercie) uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

8.7. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ - należy kierować na adres korespondencyjny Pełnomocnika Zamawiającego podany w pkt. 8.1. lub za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, na numer i adres e-mail podane w pkt.8.3.

8.8. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ:

8.8.1. wyjaśnień dotyczących treści SIWZ Zamawiający (pełnomocnik) udzieli niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

8.8.2. jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt.8.7.1. SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający (pełnomocnik) może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

8.8.3. przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.8.7.1. SIWZ

8.9. Zamawiający informuje, że zgodnie z obowiązującymi przepisami - dokumenty i oświadczenia składane (uzupełnianie) przez wykonawcę w trybie art.26 ust.3 uPzp dokumenty muszą być złożone w formie PISEMNEJ, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, zgodnie z par.7 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane.

8.10. Zamawiający dopuszcza porozumienie się drogą elektroniczną na adres e-mail (pełnomocnika) zamawiającego podany w pkt.8.3. SIWZ.

8.11. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

w sprawach merytorycznych (dot. przedmiotu zamówienia):

- inspektor nadzoru ADM p. Leszek Saganowski tel. 513-000-842

w sprawach formalno-prawnych (dot. procedury):

- kierownik działu zamówień publicznych ADM - p. Tomasz Skierecki tel. 513-000-899

- specjalista działu zamówień publicznych ADM - p. Jolanta Koczorowska tel. 513-000-912

9. Wymagania dotyczące WADIUM.

9.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

9.2. Wykonawca wnosi wadium w terminie nieprzekraczalnym do dnia **28.01.2016r. do godziny 11:00** na konto Zamawiającego:

**Bank Pocztowy S.A. I/O Bydgoszcz
nr 82 1320 1117 2032 8498 2000 0185**

z dopiskiem:

**„Wadium - przetarg nr 4/P/2016
Termomodernizacja budynku przy ul. Kordeckiego 19 w Bydgoszczy”**

9.3. Wadium wpłacone w pieniądzu winno znaleźć się na koncie zamawiającego przed upływem godz. 11:00 w dniu **28.01.2016r.** (termin upływu składania ofert). Zamawiający po upływie godz.11:00 dokona weryfikacji wpłaconych i zaksięgowanych na koncie wadiumów. Brak środków finansowych na wskazanych w pkt. 9.2. koncie bankowym, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art.24 ust.2 pkt.2)

9.4. Wykonawca winien podać na dokumencie potwierdzającym wpłatę wadium konto zwrotne, na które Zamawiający zwróci wadium.

9.5. Wadium, oprócz formy pieniężnej może być wniesione również w postaci:

- a) poręczeń bankowych;
- b) gwarancji bankowych;
- c) gwarancji ubezpieczeniowych
- d) poręczeń udzielanych przez podmioty, o której mowa w art. 6 ust. 3 pkt.4 lit. b) ustawy z dnia 9 listopada 2000r.o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 oraz z 2002r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).

9.6. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

9.7. W przypadku wniesienia wadium w jednej z form określonych w pkt. 9.5. oryginały tych dokumentów należy dostarczyć do Pełnomocnika Zamawiającego - Dział Zamówień Publicznych „ADM” ul. Gdańska 9, Bydgoszcz, przed upływem terminu składania ofert lub załączyć je do oferty.

9.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu 9.9.

9.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

2) wykonawca którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 9.8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ponownie wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

9.12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

9.13. Jeżeli wykonawca wybierze inną niż pieniądź - formę zabezpieczenia (wniesienia) wadium, musi dostarczyć Zamawiającemu dokument wystawiony przez odpowiednią wybraną instytucję (zgodnie z pkt. 9.7.), w którym to dokumencie musi być zawarta treść całego punktu 9.10 lub inne sformułowanie, z którego

wynikać będzie zabezpieczenie dla zamawiającego - bezwzględne zatrzymanie wadium w przypadkach określonych w Prawie zamówień publicznych.

9.14. Wykonawca, który złoży ofertę z dokumentem wadium wystawionym przez upoważnione instytucje, ale dokument ten nie będzie zawierał wszystkich wymogów określonych w art.46 Prawa zamówień publicznych Wykonawca będzie wykluczony z postępowania.

10. Termin związania ofertą.

10.1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, w jednym egzemplarzu, przy zastosowaniu wzorów formularzy wymaganych przez zamawiającego niniejszą SIWZ. **Wzór Formularza Ofertowego określa załącznik nr 1 do SIWZ.** Oferta winna być złożona w oryginale. Dokumenty sporządzone w języku obcym (załączone do oferty) należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.2. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą specyfikacją, które opisane zostały w pkt.7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.

11.3. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować stron nie zapisanych, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte.

11.4. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.5. Każda poprawka w ofercie, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. - musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.6. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną i fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii – pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza (zgodnie z pkt.7.8. SIWZ).

11.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena;

11.8. Oferty należy składać w zamkniętych opakowaniach (np. kopercie), uniemożliwiających odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowania winny być opieczetowane pieczętką Wykonawcy (nazwa i adres) i zaadresowane na Zamawiającego oraz opisane według poniższego wzoru :

O F E R T A
w postępowaniu nr 4/P/2016
Termomodernizacja budynku przy ul. Kordeckiego 19 w
Bydgoszczy”

11.9. Oferta nie oznakowana nazwą i adresem wykonawcy będzie odrzucona,

11.10. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania,

11.11. Oferta winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafa wraz z imienną pieczętą osoby uprawnionej do podpisania oferty.

11.12. Uzupełnienie oferty - dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty oświadczenia zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa - do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania . Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

11.13. Tajemnica przedsiębiorstwa:

* Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informacje takie należy umieścić w oddzielnej kopercie z dopiskiem: TAJNE - tylko do wglądu członków komisji przetargowej. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4.

* Zamawiający informuje, że w sytuacji kiedy Wykonawca zastrzegł w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa ale nie załączył jednocześnie dowodów to potwierdzających - wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie w tym zakresie jest „nieskuteczne” i nie będzie wzywał Wykonawcy do składania dodatkowych wyjaśnień, a informacje te jako „błędnie zastrzeżone” zostaną ujawnione.

* jeżeli przedstawiony przez Wykonawcę dowód (wyjaśnienia), po przeprowadzonej przez Zamawiającego analizie – nie będzie uznany za wystarczający – wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest nieskuteczne i informacje te zostaną ujawnione, o czym wykonawca zostanie powiadomiony.

11.14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

11.15. Zgodnie z art.36b. ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym (zgodnym ze wzorem załącznika nr 1 do SIWZ) części zamówienia, której wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.

W tym celu – w przypadku gdy wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy realizację części zamówienia – należy dokonać stosownego oznaczenia w formularzu ofertowym i wpisać część zamówienia, która będzie wykonywana przy udziale podwykonawcy.

11.16. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w pkt.3 Formularza Ofertowego „Termin udzielonej gwarancji” na wykonane roboty budowlane:

a) Zamawiający informuje, że w przypadku nie wpisania w ofercie żadnej daty, Zamawiający uzna, że wykonawca udzielił minimalnego wymaganego przez Zamawiającego 3-letniego terminu gwarancji, co skutkować będzie ponadto uzyskaniem przez Wykonawcę 0 pkt. w kryterium oceny ofert jakim jest „termin gwarancji”.

b) w przypadku, gdy oferowany przez wykonawcę „termin gwarancji” będzie krótszy niż termin „minimalny”, określony przez Zamawiającego w pkt.18.3. SIWZ tj. krótszy niż 3 lata - wówczas oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art.89 ust.1 pkt.2) uPzp, jako niezgodna z SIWZ.

11.17. W przypadku, gdyż wykonawca zaoferuje dłuższy niż 3 lata termin gwarancji, wówczas termin rękojmi również ulega automatycznie wydłużeniu do upływu terminu gwarancji.

11.18. Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia Wykonawcy - Zamawiający nie wymaga sporządzenia i załączenia do oferty „kosztorysu ofertowego”. W przypadku gdy wykonawca załączy jednak do oferty kosztorys ofertowy, Zamawiający nie będzie weryfikował (badał) tego kosztorysu, gdyż nie jest to dokument

wymagany niniejszą SIWZ

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Miejsce składania ofert – siedziba pełnomocnika:

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
Dział Zamówień Publicznych
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)

12.2. Termin składania ofert upływa w dniu: **28 styczeń 2016 r. o godz. 11:00**

12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu : **28 styczeń 2016 r. o godz. 11:15**

12.4. Miejsce otwarcia ofert – siedziba pełnomocnika:

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
Dział Zamówień Publicznych
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)

13. Opis sposobu obliczania ceny.

13.1. Wynagrodzenie wykonawcy będzie mieć charakter **ryczałtowy**.

13.2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT, który dla niniejszego postępowania wynosi **8%**.

13.3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności uwzględniać : - ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk, - orientacyjny charakter przedmiaru robót, - wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót (np. wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy wraz z jego późniejszą likwidacją itp.), odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści SIWZ, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, warunków umowy. Ponadto Wykonawca winien we własnym zakresie zabezpieczyć zasilanie placu budowy.

13.4. Przedmiar robót (który ma charakter wyłącznie pomocniczy dla Wykonawcy), wizja nieruchomości, szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - stanowią podstawę do określenia wartości robót. Wizję lokalną Wykonawca dokonuje na własny koszt i własnym staraniem.

Reasumując – cena ryczałtowa (wynagrodzenie wykonawcy) musi obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia. Winny to być ceny kompletne, jednoznaczne i ostateczne.

13.5. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w pkt.1 Formularza Ofertowego (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ) stanowiąca całkowite ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy za realizację niniejszego zamówienia .

13.6. Obliczenie końcowej ceny ofertowej brutto należy dokonać z dokładnością do 1 grosza (2 miejsca po przecinku). Kwotę brutto oferty należy podać cyfrowo oraz słownie.

13.7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej w złotych.

13.8. **Rażąco niska cena:**

1) jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się

do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

* oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunkom wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. O minimalnym wynagrodzeniu za pracę (dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005r. Nr 157, poz. 1314)

* pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

2) obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

3) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie i sposób oceny.

14.1. Zamawiający porówna i oceni oferty nie podlegające odrzuceniu

14.2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z kryteriami ofert :

* kryterium **Cena (C)** - waga **90 % (maks. 90 pkt)**

* kryterium **Termin gwarancji (G)** - waga **10% (maks. 10 pkt)**

14.3. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad :

1) kryterium „cena” - wskaźnik **C** – wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 90 \text{ pkt.}$$

2) kryterium „termin gwarancji” (**G**) – wg poniższych zasad:

* Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie udzielonego terminu gwarancji. W tym kryterium oceny ofert Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

za udzielenie:

* 3 letniego terminu gwarancji – Wykonawca otrzyma 0 pkt.

* 4 letniego terminu gwarancji – Wykonawca otrzyma 5 pkt.

* 5 letniego terminu gwarancji – Wykonawca otrzyma 10 pkt.

UWAGA:

* Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych, oznacza to, że wykonawca w ramach tego kryterium może otrzymać odpowiednio 0/5/10 punktów.

* w przypadku nie wpisania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu udzielonej gwarancji- Zamawiający przyjmie minimalny wymagany termin gwarancji wynoszący 3 lata i przyzna Wykonawcy „zero” punktów.

* w przypadku, gdy oferowany przez wykonawcę termin gwarancji jakości, będzie krótszy niż termin „minimalny” wynoszący 3 lata - wówczas oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art.89 ust.1 pkt.2) uPzp.

* aby uzyskać maksymalną liczbę punktów (10 pkt) w kryterium oceny ofert jakim jest „termin gwarancji” Wykonawca musi udzielić 5-letni lub dłuższy termin gwarancji.

3) O wyborze oferty jako najkorzystniejszej zdecyduje największa liczba uzyskanych punktów obliczona w następujący sposób:

$$L_p = C + G$$

gdzie:

L_p - liczba punktów uzyskanych przez ofertę

C - liczba punktów w kryterium „cena”

G - liczba punktów w kryterium „termin gwarancji”

14.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ oraz otrzyma łącznie największą liczbę punktów (suma punktów uzyskanych w kryterium cena i termin gwarancji) spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu.

14.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

14.6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, a ponadto oferty mają taką samą cenę – wówczas Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli takie oferty – do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego „ofert dodatkowych” w zakresie „ceny”. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14.7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art.87 ust.2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innych omyłek, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści, o których mowa w art.87 ust.2 pkt.3.) Pzp – jeżeli wykonawca w terminie **3 dni** od powiadomienia o poprawce nie zgłosi sprzeciwu, będzie to równoznaczne z wyrażeniem zgody na zmianę

15. Oferty zamiennie, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie.

15.1. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany (art.84 ustawy Pzp). Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), jak o tym stanowi pkt.11.8. SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.

15.2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę (art.84 ustawy Pzp), składając odpowiednie pisemne oświadczenie.

15.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania (bez względu na przyczyny opóźnienia).

16. Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy .

16.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art.94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego na piśmie terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy,

co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

16.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy, zobowiązani są dostarczyć umowę (np. konsorcjum, spółki cywilnej) określającą sposób ich współdziałania, zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

16.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć Pełnomocnikowi Zamawiającego:

a) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim np. Polisę - na kwotę ubezpieczenia minimum 100.000 zł - wraz z dowodem (potwierdzeniem) opłacenia składki ubezpieczeniowej. Ubezpieczenie - musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy, Wykonawca musi przedłużyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i natychmiast przedłożyć Zamawiającemu do wglądu wraz z dowodem opłacenia należnych składek.

b) oświadczenie (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4B do SIWZ) o ilości osób jaką Wykonawca zamierza skierować do realizacji niniejszego zamówienia wraz ze wskazaniem osób, które wykonawca wyznacza jako kierowników robót w poszczególnych branżach, przy realizacji niniejszego zamówienia – **w ilości 2 egzemplarzy.**

c) kserokopię (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) uprawnień budowlanych wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia kierowników robót w każdej z branż wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – **w ilości 2 egzemplarzy.**

d) oryginały oświadczeń – o pełnieniu funkcji kierownika robót w danej branży – złożone osobiście przez każdego z kierowników robót wskazanych przez wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia **w ilości 2 egzemplarzy**, celem dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia do organu nadzoru budowlanego o zamiarze przystąpienia do realizacji robót.

e) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

f) harmonogram rzeczowo – finansowy zawierający podział realizacji przedmiotu umowy na poszczególne części (etapy) robót wraz z wynagrodzeniem za te części zatwierdzony przez Zamawiającego.

16.5. Ponadto Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu w dniu podpisania umowy – oświadczenie o „udzieleniu gwarancji” - według wzoru określonego załącznikiem nr 11 do SIWZ.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.1. Zamawiający **będzie wymagać zabezpieczenia należytego wykonania** umowy w wysokości **5%** (słownie: pięć procent) ceny ofertowej brutto Wykonawcy wybranego do realizacji niniejszego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego w całości – w nieprzekraczalnym terminie do dnia podpisania umowy.

17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formie:

- pieniężnej,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych ,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit. b) ustaw z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

17.3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, zgodnie z art.148 ust.1 uPzp – dokument gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej/poreczenia winien obejmować:

- a) 100% kwoty zabezpieczenia i obowiązywać w okresie od dnia zawarcia umowy do upływu 30 dnia po terminie wykonania zamówienia , czyli do dnia 30.07.2016 r.
- b) 30% kwoty zabezpieczenia i obowiązywać w okresie od dnia 31.07.2016r. r. do upływu 15 dnia po terminie rękojmi, której okres będzie wynikać z oferty wykonawcy.

17.4. Zwrot zabezpieczenia odpowiadający 70% wartości wniesionego zabezpieczenia – nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostałe 30% zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi, zgodnie z ofertą wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia.

18. Istotne postanowienia umowy.

18.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (załącznik nr 7) – z tego względu, że Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (art.36 ust.1 pkt.16 ustawy Pzp).

18.2. Do umowy implementowane zostaną warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej specyfikacji, w tym co do zakresu i sposobu wykonywania zamówienia, a także oferowane przez Wykonawcę warunki dotyczące wynagrodzenia/ceny.

18.3. Zamawiający ustala minimalny wymagany termin rękojmi i gwarancji wynoszący 3 lata – licząc od dnia końcowego odbioru robót objętych zamówieniem.

18.4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

18.5. Zmiany umowy, zakresu świadczenia i terminu wykonania – określa § 16 „Wzoru umowy” stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ. W związku z powyższym zmiany mogą nastąpić w następujących przypadkach:

1. wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).

2. do czasu zakończenia wykonywania prac Zamawiający ma prawo ograniczyć zakres, ilość prac jeszcze nie wykonanych. Zawiadomienie Wykonawcy wymaga zachowania formy pisemnej. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu o wartość prac zaniechanych na żądanie Zamawiającego. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych robót, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstępnego, odszkodowania itp.

Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych przedmiotami. Wartość robót zaniechanych będzie określana przez Zamawiającego na podstawie ceny (wartości) częściowej przypisanej do zaniechanej części robót w ofercie Wykonawcy, a jeśli to nie będzie możliwe, na podstawie minimalnej stawki roboczogodziny netto dla miasta Bydgoszczy podanej w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU oraz na podstawie kosztów pośrednich, zysku i kosztów zakupu materiałów na poziomie średniej krajowej podanych w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU. Powyższe stosuje się odpowiednio do rozliczania robót zamiennych.

3. Termin wykonania świadczenia określony w pkt.5 SIWZ ulega wydłużeniu w przypadku:

1) wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie „siła wyższa” oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron

niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość realizacji umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia,

2) wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania realizacji umowy do zmian przepisów;

3) wystąpienia niekorzystnych i trudnych do przewidzenia warunków atmosferycznych, a w szczególności: intensywnych opadów deszczu i niskich temperatur, uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych zgodnie z wymogami technologii, przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie niekorzystnych warunków atmosferycznych tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia ich zaistnienia;

4) braku możliwości realizacji świadczenia wskutek okoliczności i przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności w przypadku wstrzymania robót budowlanych przez Zamawiającego lub konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej i/lub uzyskania zmiany pozwolenia na budowę, jeżeli przepisy prawa tego wymagają;

5) konieczności wykonania robót zamiennych na wniosek Zamawiającego

6) konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego wykonanie stanie się konieczne, a wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego

7) wstrzymania prac budowlanych przez właściwy organ, odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych uzgodnień, zezwoleń, decyzji, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę

8) odkrycia na terenie budowy wszelkich wykopalisk oraz innych pozostałości o znaczeniu geologicznym lub archeologicznym

4. W przypadkach, o których mowa w ust.3 zmiana terminu wykonania świadczenia dokonuje się po pisemnym powiadomieniu Zamawiającego przez wykonawcę o zaistnieniu powyższych okoliczności i potwierdzeniu ich wystąpienia przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność Protokołu Konieczności podpisanego przez inspektora nadzoru i przedkładanego do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zmiana następuje wraz z zatwierdzeniem Protokołu Konieczności przez Zamawiającego. Termin realizacji ulegnie przedłużeniu o czas wstrzymania robót z wyżej wymienionych przyczyn (przeszkód) określony w Protokole Konieczności, nie dłuższy jednak niż czas ich trwania.

5. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i umowie.

6. Zmiany, o których mowa w ustępach 1,2,3 - dokumentowane będą przez strony stosownymi pisemnymi aneksami do umowy.

19. Informacje uzupełniające

19.1. Zamawiający NIE dopuszcza składania ofert częściowych.

19.2. Zamawiający NIE dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

19.3. Zamawiający NIE zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, ani zastosować aukcji elektronicznej dla wyboru oferty.

19.4. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom wykonawca zobowiązany jest określić w Formularzu Oferty zakres zamówienia, który będzie realizowany przez podwykonawcę.

19.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zadaniu Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenie należytego z tytułu wykonania części umowy.

19.6. Zgodnie z art.36 ust.2 pkt.11a) ustawy Pzp – Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

W związku z powyższym - umowa o podwykonawstwo winna zawierać regulacje spójne i niekolidujące z postanowieniami „Wzoru Umowy” stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ oraz określać w szczególności:

- 1) dokładny zakres świadczeń powierzony do realizacji podwykonawcy,
- 2) zasady odbiorów świadczeń wykonanych przez podwykonawcę,
- 3) wysokość i podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla podwykonawcy,
- 4) termin i warunki zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- 5) tryb i zasady zawierania oraz wymagania dotyczące treści umów z dalszymi podwykonawcami, zapewniające realizację przez Zamawiającego uprawnień i obowiązków wobec dalszych podwykonawców wynikających z § 9-11 umowy, w tym obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektów umów oraz poświadczonych kopii zawartych umów z podwykonawcami
- 6) uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy do bezpośredniej zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom ich wynagrodzenia.

19.7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.26 ust.2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1, a określonych przez Zamawiającego w SIWZ - wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

20. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

20.1. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI ustawy i przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

20.3. Na podst. art.180 ust.2 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

20.4. Na podst. art.181 ust.1 ustawy Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art.180 ust.2.

20.5. Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w rozdziale 3 ustawy.

22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy postępowania.

23. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4	Wykaz OSÓB
Załącznik nr 4B	Oświadczenie dotyczące OSÓB uczestniczących w realizacji zamówienia
Załącznik nr 5	Wykaz ROBÓT
Załącznik nr 6	Oświadczenie, że wskazane osoby posiadają wymagane uprawnienia budowlane
Załącznik nr 7	Wzór umowy
Załącznik nr 8	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
Załącznik nr 9	Przedmiary robót
Załącznik nr 10	Oświadczenie o przynależności do Grupy Kapitałowej
Załącznik nr 11	Oświadczenie o udzieleniu gwarancji na wykonane roboty
Załącznik nr 12	Projekt budowlany
Załącznik nr 13	Decyzja Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego z dnia 25.09.2015r.
Załącznik nr 14	Opinia ornitologiczna
Załącznik nr 15	Opinia chiropterologiczna

Podpis sporządzającego SIWZ - Jolanta Koczorowska

Akceptacja Kierownika ZZP - Tomasz Skierecki

O F E R T A

Wykonawca (nazwa, siedziba):

.....
.....
.....
.....
.....

NIP: REGON: KRS:

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy firm i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

*** Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki cywilnej / konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:**

.....
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną – np. spółki cywilne lub konsorcja)

**Niniejszym składam ofertę
na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym
w specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

1. Oferuję wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego zakresu zamówienia

- w kwocie brutto:

kwota słownie:

.....
.....
.....

2. Oferowany przez Wykonawcę termin udzielonej gwarancji: *..... (* należy wpisać ilość pełnych lat np. 3 lata, 4 lata, 5 lat itp.)

termin gwarancji słownie:

3. Oświadczam, że :

a) otrzymałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i wszystkimi pozostałymi dokumentami przetargowymi, w szczególności z dokumentacją projektową. Do dokumentacji przetargowej nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.

b) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadam za ich pracę jak za swoją własną

4. Części zamówienia, które zamierzam powierzyć podwykonawcy (* wpisać jeżeli dotyczy):

.....
.....
5. Akceptuję istotne warunki umowy (określone we wzorze umowy) i w razie wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz dostarczenia wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń.

6. Jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni - od upływu terminu składania ofert .

7. Dane kontaktowe WYKONAWCY:

telefon	
faks	
e-mail :	

Data sporządzenia oferty: _____ 2016r.

(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
(zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp)

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **4/P/2016** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Termomodernizacja budynku przy ul. Kordeckiego 19 zarządzanego przez
Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszcy**

stosownie do treści art.26 ust. 2A i art.44 w związku z art.22 ust.1 pkt.1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r, poz. 907, ze zmianami)

**Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie
zamówienia publicznego, a mianowicie :**

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadam wiedzę i doświadczenie,
- dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
(zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy Pzp)

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **4/P/2016** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Termomodernizacja budynku przy ul. Kordeckiego 19 zarządzanego przez
Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

stosownie do treści art.26 ust. 2A i w związku z art. 24 ust.1 pkt.1-11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r, poz. 907, ze zmianami)

Oświadczam, że
nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
z powodów, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych.

(podpis Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

Wykaz OSÓB z uprawnieniami:

L.p.	Wymagane uprawnienia budowlane - warunek określony przez Zamawiającego w pkt.6.2.2. SIWZ	Osoba wskazana przez Wykonawcę – do realizacji zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania daną osobą: 1. dysponowanie bezpośrednie (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, wykonawca - samodzielnie) 2. dysponowanie pośrednie - osoba oddana do dyspozycji przez inny podmiot . na podstawie art. 26 ust.2b uPzp
1	2	3	4
1	Osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadając uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej	Imię i nazwisko: numer uprawnień budowlanych:	
2	Osoba, która posiada <u>kwalifikacje do kierowania robotami budowlanymi w obiektach zabytkowych</u> , która posiada co najmniej 24 miesięczną praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków, zgodnie z par.11 ust. 2 Rozporządzenia MKiDN z dnia 27.07.2011 r. (Dz. U. Nr 165, poz. 987).	Imię i nazwisko: numer uprawnień budowlanych:	

(podpis Wykonawcy)

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

O ś w i a d c z a m , że:

do realizacji niniejszego zamówienia (wg wymogu §3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06-02-2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (DZ.U. Nr 47 poz. 401) zamierzam skierować * osób */*należy wpisać liczbę osób/*

Jako kierownika robót, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa - wskazuję :

- * imię i nazwisko -
- * numer uprawnień budowlanych -
- * zakres uprawnień budowlanych -
- * numer telefonu -
- * adres e-mail

Jako osobę, która odbyła co najmniej 24 miesięczną praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków zgodnie z § 11 ust.2 Rozporządzenia MKiDN z dnia 27.07.2011 r. (Dz. U. Nr 165 , poz. 987) - wskazuję:

- * imię i nazwisko -
- * numer uprawnień budowlanych -
- * zakres uprawnień budowlanych -
- * numer telefonu -
- * adres e-mail

(podpis Wykonawcy)

**WYKAZ ROBÓT
- zrealizowanych zamówień**

WYKONAWCA:

.....

.....

Oświadczam, że

w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, realizowałem następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp.	Zamawiający (nazwa, adres, kontakt) – dla którego realizowano zamówienie (roboty)	Szczegółowy opis realizowanego zamówienia - w celu wykazania spełnienia warunku o którym mowa w pkt.6.2.1. SIWZ wpisać : zakres prac i miejsce (adres) wykonywanych robót budowlanych	Wartość robót BRUTTO (zł)	Data zakończenia (odbioru) robót (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1				
2				

(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKONAWCA:

.....
.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **4/P/2016** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

Termomodernizacja budynku przy ul. Kordeckiego 19 zarządzanego przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszcy

Oświadczam, że :

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, na podstawie § 1 ust.1 ppkt.8 – osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.

(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **4/P/2016** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego :

**Termomodernizacja budynku przy ul. Kordeckiego 19 zarządzanego przez
Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszcy**

stosownie do treści art.24 ust. 2 pkt. 5 oraz art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r, poz. 907, ze zmianami)

Oświadczam, że :

1) * **Nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami)

2) * **Należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami) i składam(y) listę podmiotów należących do naszej grupy kapitałowej, zgodnie z poniższym wykazem

Tabela. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**:

L.p.	Oznaczenie podmiotu/przedsiębiorcy (nazwa, siedziba)

(podpis Wykonawcy)

* **niepotrzebne skreślić**

** w przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wskazanie w tabeli wszystkich podmiotów należących tej grupy kapitałowej

.....
(miejsowość i data)

Udzielenie gwarancji

na wykonane roboty budowlane zgodnie z zapisami umowy nr z
dnia

Nazwa Wykonawcy	
Adres siedziby Wykonawcy	
Nazwisko i imię osoby działającej w imieniu Wykonawcy	

1. Zgodnie z zapisami umowy nr zawartej w dniu Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace objęte ww. umową, na okres lat licząc od daty odbioru końcowego, ustalonej w protokole odbioru końcowego robót.

2. Jeżeli w wykonywaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dostarczył rzecz wolną od wad lub dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający, wskutek wady, nie mógł z przedmiotu umowy korzystać w sposób pełny.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W takim przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu okresu gwarancyjnego podanego w pkt.1 od dnia ujawnienia wady.

4. W razie pojawienia się w okresie udzielonej gwarancji wad, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi Wykonawcy reklamację na piśmie do 30 dnia od dnia stwierdzenia wady, na adres:
(w tym faksem na nr).

5. Wykonawca zobowiązany jest udzielić pisemnej odpowiedzi na przedłożoną reklamację:
a) niezwłocznie – jeżeli skutki ujawnionej wady zagrażają bezpieczeństwu życia, zdrowia lub mienia
b) w innych przypadkach w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania od Zamawiającego reklamacji

6. Po bezskutecznym upływie ustalonych w ust.5 terminów, reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego, a jeżeli żądanie Zamawiającego nie zostanie spełnione w terminie przez niego wyznaczonym, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

6. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji danych adresowych określonych w pkt.5 Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego.

.....
(podpis Wykonawcy)