

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Administracja Domów Miejskich "ADM" Spółka z o.o. , ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 052 3481600, faks 052 3481607.

-**Adres strony internetowej zamawiającego:** www.adm.com.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: Spółka prawa handlowego - pełnomocnik Miasta Bydgoszcz.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** 103/P/2015.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie chodnika do nieruchomości przy ul. Ceramicznej 3A oraz budowę wiaty na pojemniki odpadów komunalnych w obrębie nieruchomości przy ul. Kiedrowskiego 2, Bora Komorowskiego 10 oraz Wojciechowskiego 12 w Bydgoszczy..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 4.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**-III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

-Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizował należycie zamówienia odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia tj. WYKONAŁ : warunek dla zadania 1: - projekt budowlany dotyczący zagospodarowania terenu warunek dla zadania 2,3,4: - projekt budowlany dotyczący budowy obiektu budowlanego

**-III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

-Warunek dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum: warunek dla zadania nr 1, 2, 3, 4: - osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa - zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r., poz. 1409 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa UWAGA: W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do ww. zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity z 2013 r., poz. 1409 ze zmianami).

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

•wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

•określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie dla zadania 1: - projekt budowlany dotyczący zagospodarowania terenu dla zadania 2,3,4: - projekt budowlany dotyczący budowy obiektu budowlanego;

•wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich

**SKŁADOWNIK**  
Zbiórka Zamówień Publicznych  
*Tomasz Skierecki*

kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

-oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

-oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

-lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Ponadto wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z OFERTĄ następujące dokumenty: 1. w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów - pisemne zobowiązanie (oświadczenie) innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (złożone w oryginale) 2. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo o którym mowa w pkt.7.5. ust.1) niniejszej SIWZ (złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii) 3. w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez Pełnomocnika (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii) 4. Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia: - zgodnie z art.23 uPzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty/ów jednak pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - wówczas do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania. 2) każdy z wykonawców musi oddzielnie udokumentować - przedkładając dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp oraz złożyć listę kapitałową albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w pkt.7.3. SIWZ 3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, a określone przez Zamawiającego w pkt.6.2. SIWZ 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie, 5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców. 5. Formularz oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 95
- 2 - Termin wykonania - 5

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.adm.com.pl](http://www.bip.adm.com.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Administracja Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. Dział Zamówień Publicznych 85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 ( 2 piętro, pokój 2 ).

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 03.07.2015 godzina 12:00, miejsce: Administracja Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. Dział Zamówień Publicznych 85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 ( 2 piętro, pokój 2 ).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

## **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** 103/P/2015.

**-1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 1: polega na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie chodnika z kostki brukowej do nieruchomości położonej w Bydgoszczy przy ul. Ceramicznej 3A (działka nr 213/8, 102/21, obręb 486) od strony ul. Swarzewskiej (zgodnie z załączoną mapą) wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji zatwierdzającej dokumentację projektową i udzielającej pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji projektowej uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierającej opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, w tym: a) projekt budowlany

KIEROWNIK  
Działu Zamówień Publicznych

Thomasz Słobierski

winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poz. b) dokumentacja kosztorysowa, która winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 2 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., - przedmiar robót: wersja papierowa - 2 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 2 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii i innych dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych. 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Pozostałe warunki realizacji zamówienia: 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcy, wybranemu do realizacji zamówienia - stosowne pełnomocnictwo (na pisemne żądanie), w celu uzyskania przez niego niezbędnych opinii, uzgodnień, koniecznych do opracowania dokumentacji projektowej oraz uzyskania przez niego decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych. 2) rozliczenie wynagrodzenia wykonawcy nastąpi jedną fakturą/rachunkiem, po wykonaniu całego świadczenia, obejmującego opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskanie przez wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych objętych projektem. 1) termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej: 40 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. 2) termin dostarczenia Zamawiającemu decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowej lub dostarczenie dokumentu o braku sprzeciwu organu na wykonanie robót budowlanych na podstawie wcześniej złożonego zawiadomienia o zamiarze przystąpienia do robót budowlanych wraz z kompletem dokumentacji projektowej ( w przypadku braku konieczności uzyskania decyzji) 80 dni od upływu terminu wyznaczonego na wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej.

**·2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.

**·3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.

**·4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

·1. Cena - 95

·2. Termin wykonania - 5

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** 103/P/2015.

**·1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 2: polega na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę wiaty na pojemniki odpadów komunalnych przy ul. Wojciechowskiego 12 w Bydgoszczy wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji zatwierdzającej dokumentację projektową i udzielającej pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją. Informacje dodatkowe dotyczące nieruchomości przy ul. Wojciechowskiego 12: - nr działki 50/11, obręb 340 - stan prawny działki: własność Gminy Bydgoszcz - ilość i typ pojemników (łącznie 6 sztuk): \* 1 szt. MGB 1100 na plastik, papier, metale \* 1 szt. MGB 1100 na szkło \* 1 szt. MGB 1100 na odpady zielone \* 3 szt. MGB 1100 na odpady ogólne zmieszane - opis projektowanej wiaty śmietnikowej: \* wiata zadaszona blachą \* ściany z elementów prefabrykowanych (przęsła betonowe) wg załącznika nr 11 \* bez podziału na boksy Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji projektowej uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierającej opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, w tym: a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poz. b) dokumentacja kosztorysowa, która winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 2 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., - przedmiar robót: wersja papierowa - 2 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 2 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii i innych dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych. 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). 4) Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym projekt wiaty śmietnikowej i uzyskać jego akceptację. Pozostałe warunki realizacji zamówienia: 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcy, wybranemu do realizacji zamówienia - stosowne pełnomocnictwo (na pisemne żądanie), w celu uzyskania przez niego niezbędnych opinii, uzgodnień, koniecznych do opracowania dokumentacji projektowej oraz uzyskania przez niego decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych. 2) rozliczenie wynagrodzenia wykonawcy nastąpi jedną fakturą/rachunkiem, po wykonaniu całego świadczenia, obejmującego opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskanie przez wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych objętych projektem. 1) termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej: 40 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. 2) termin dostarczenia Zamawiającemu decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowej lub dostarczenie dokumentu o braku sprzeciwu organu na wykonanie robót budowlanych na podstawie wcześniej złożonego zawiadomienia o zamiarze przystąpienia do robót budowlanych wraz z kompletem dokumentacji projektowej ( w przypadku braku konieczności uzyskania decyzji) 80 dni od upływu terminu wyznaczonego na wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej.

Działu Zamówień i Licytacji  
Urząd Miasta Bydgoszczy

Elżbieta Słonecka

**-2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.

**-3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.

**-4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

•1. Cena - 95

•2. Termin wykonania - 5

**CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA:** 103/P/2015.

**-1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 3: polega na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę wiaty na pojemniki odpadów komunalnych przy ul. Bora Komorowskiego 10 w Bydgoszczy wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji zatwierdzającej dokumentację projektową i udzielającej pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją. Informacje dodatkowe dotyczące nieruchomości przy ul. Bora Komorowskiego 10: - nr działki 6/17, obręb 437 - stan prawny działki: własność Gminy Bydgoszcz - ilość i typ pojemników (łącznie 11 sztuk): \* 3 szt. MGB 1100 na plastik, papier, metale \* 1 szt. MGB 1100 na szkło \* 1 szt. MGB 1100 na odpady zielone \* 6 szt. MGB 1100 na odpady ogólne zmieszane - opis projektowanej wiaty śmietnikowej: \* wiata zadaszona blachą \* ściany z elementów prefabrykowanych (przęsła betonowe) wg załącznika nr 11 \* bez podziału na boksy Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji projektowej uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierającej opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, w tym: a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poz. b) dokumentacja kosztorysowa, która winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 2 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., - przedmiar robót: wersja papierowa - 2 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 2 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii i innych dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych. 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). 4) Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym projekt wiaty śmietnikowej i uzyskać jego akceptację. Pozostałe warunki realizacji zamówienia: 1) Zamawiający przekaze Wykonawcy, wybranemu do realizacji zamówienia - stosowne pełnomocnictwo (na pisemne żądanie), w celu uzyskania przez niego niezbędnych opinii, uzgodnień, koniecznych do opracowania dokumentacji projektowej oraz uzyskania przez niego decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych. 2) rozliczenie wynagrodzenia wykonawcy nastąpi jedną fakturą/rachunkiem, po wykonaniu całego świadczenia, obejmującego opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskanie przez wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych objętych projektem. 1) termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej: 40 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. 2) termin dostarczenia dokumentacji Zamawiającemu decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowej lub dostarczenie dokumentu o braku sprzeciwu organu na wykonanie robót budowlanych na podstawie wcześniej złożonego zawiadomienia o zamiarze przystąpienia do robót budowlanych wraz z kompletem dokumentacji projektowej ( w przypadku braku konieczności uzyskania decyzji) 80 dni od upływu terminu wyznaczonego na wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej.

**-2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.

**-3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.

**-4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

•1. Cena - 95

•2. Termin wykonania - 5

**CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA:** 103/P/2015.

**-1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 4: polega na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę wiaty na pojemniki odpadów komunalnych przy ul. Kiedrowskiego 2 w Bydgoszczy wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji zatwierdzającej dokumentację projektową i udzielającej pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją. Informacje dodatkowe dotyczące nieruchomości przy ul. Kiedrowskiego 2: - nr działki 8/17, obręb 437 - stan prawny działki: własność Gminy Bydgoszcz - ilość i typ pojemników (łącznie 11 sztuk): \* 3 szt. MGB 1100 na plastik, papier, metale \* 1 szt. MGB 1100 na szkło \* 1 szt. MGB 1100 na odpady zielone \* 6 szt. MGB 1100 na odpady ogólne zmieszane - opis projektowanej wiaty śmietnikowej: \* wiata zadaszona blachą \* ściany z elementów prefabrykowanych (przęsła betonowe) wg załącznika nr 11 \* bez podziału na boksy Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji projektowej uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierającej opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, w tym: a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poz. b) dokumentacja kosztorysowa, która winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 2 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., - przedmiar robót: wersja papierowa - 2 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 2 egzemplarze

KIEDROWSKI  
Działalność Gospodarcza

Bydgoszcz, Słoneczki

oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii i innych dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych. 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury) 4) Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym projekt wiaty śmietnikowej i uzyskać jego akceptację. Pozostałe warunki realizacji zamówienia: 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcy, wybranemu do realizacji zamówienia - stosowne pełnomocnictwo (na pisemne żądanie), w celu uzyskania przez niego niezbędnych opinii, uzgodnień, koniecznych do opracowania dokumentacji projektowej oraz uzyskania przez niego decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych. 2) rozliczenie wynagrodzenia wykonawcy nastąpi jedną fakturą/rachunkiem, po wykonaniu całego świadczenia, obejmującego opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskanie przez wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych objętych projektem. 1) termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej: 40 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. 2) termin dostarczenia Zamawiającemu decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowej lub dostarczenie dokumentu o braku sprzeciwu organu na wykonanie robót budowlanych na podstawie wcześniej złożonego zawiadomienia o zamiarze przystąpienia do robót budowlanych wraz z kompletem dokumentacji projektowej ( w przypadku braku konieczności uzyskania decyzji) 80 dni od upływu terminu wyznaczonego na wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej.

**·2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.

**·3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.

**·4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1. Cena - 95
- 2. Termin wykonania - 5

BYDGOSZCZ  
Wydział Zamówień Publicznych  
*Patrycja Słoneczni*