

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

w trybie przetargu nieograniczonego

pod nazwą:

## **Remont lokali mieszkalnych – pustostanów w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

sprawa nr 13/P/2011

### **1. Definicje**

Przez użyte w niniejszym dokumencie pojęcia:

„SIWZ” - rozumieć należy niniejszy dokument wraz ze wszystkimi jego załącznikami,

„zamówienie” - rozumieć należy zamówienie opisane w SIWZ

„postępowanie” - rozumieć należy postępowanie o udzielenie zamówienia

„ustawa” - rozumieć należy ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.)

„umowa” – umowa na wykonanie zamówienia zawierana z wykonawcą wybranym w postępowaniu.

Wszystkie pozostałe pojęcia, jeżeli z kontekstu nie wynika wyraźnie nic innego należy interpretować w pierwszej kolejności zgodnie z ich rozumieniem przyjętym w Prawie zamówień publicznych.

### **2. Zamawiający.**

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy

ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz

tel. : 52-34-81-600

fax.: 52-34-88-909

numer w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy: KRS 0000124375,

numerem NIP: 554-03-16-382,

numerem REGON: 090458507,

kapitał zakładowy: 30.649.000,00 zł.

### **3. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (w skrócie Pzp) (Dz. U. 2007r Nr 223 poz. 1655 z późn. zmian.) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

### **4. Opis przedmiotu zamówienia.**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu lokali mieszkalnych – pustostanów w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 zadania:

- **Zadanie nr 1:** remont lokalu mieszkalnego przy ul. Nakielskiej 87/2,
- **Zadanie nr 2:** remont lokalu mieszkalnego przy ul. Białogardzkiej 14/33.

4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj robót objętych zamówieniem) określają załączniki do SIWZ :

#### **Zadanie nr 1:**

- a) przedmiary robót ogólnobudowlanych, elektrycznych, wod.-kan. - załącznik nr 8a do SIWZ
- b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - załącznik nr 9a do SIWZ

## **Zadanie nr 2:**

- a) przedmiary robót ogólnobudowlanych, elektrycznych - załącznik nr 8b do SIWZ
- b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - załącznik nr 9b do SIWZ

### 4.3. Opis przedmiotu zamówienia wg kodu CPV:

- 45 00 00 00 – 7 roboty budowlane
- 45 45 30 00 – 7 roboty budowlane i renowacyjne
- 45 31 00 00 - 3 roboty instalacyjne elektryczne
- 45 33 00 00 – 9 roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne

### 4.4. Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

4.4.1. Rodzaj prac, które Wykonawca obowiązany jest wykonać w ramach zamawianego remontu, określają przedmiary robót. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami, wytycznymi inspektora nadzoru inwestorskiego, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz przy zachowaniu przepisów BHP.

4.4.2. Wymienione w komplecie dokumentacji nazwy wyrobów/produktów wskazujące na konkretnego producenta są wyłącznie przykładem ich użycia przy realizacji przedmiotu zamówienia i nie należy ich traktować jako zobowiązujących, gdyż w żaden sposób nie wiążą one wykonawcy.

4.4.3. Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Materiały użyte do wykonania zamówienia muszą być dopuszczone do obrotu w krajach UE zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r., Nr 92, poz. 881) i do powszechnego stosowania w budownictwie.

4.4.4. Zamawiający może wezwać wybranego Wykonawcę przed podpisaniem umowy do przedłożenia dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób uczestniczących w realizacji zamówienia, a wykazanych w załączniku nr 4a do SIWZ

4.4.5. **Wykonawca winien zapoznać się z przedmiotem zamówienia celem właściwego i rzetelnego przygotowania oferty i przeprowadzić wizję lokalną**, w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. W takim przypadku należy zgłosić się do inspektora nadzoru:

#### – dla Zadania nr 1:

- \* roboty ogólnobudowlane - p. Czesław Goliński (tel. 513-000-929)
- \* instalacje elektryczne – p. Henryk Bernacki (tel. 513-000-992)
- \* instalacje wodno – kanalizacyjne – p. Grzegorz Fiebrandt (tel. 513-000-734)

#### dla Zadania nr 2:

- \* roboty ogólnobudowlane - p. Tadeusz Kalas (tel. 513-000-869)
- \* instalacje elektryczne - p. Henryk Bernacki (tel. 513-000-992)

4.4.6. Transport materiałów na plac budowy (miejsce wykonania zamówienia) oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia obciążają Wykonawcę.

4.4.7. Wykonawca w razie wytworzenia odpadów jest zobowiązany do postępowania określonego przepisami ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz. U. z 2007r. Nr 39 poz. 251) a w szczególności jest odpowiedzialny i zobowiązany do gospodarowania tymi odpadami.

## 5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający określa wymagany termin realizacji zamówienia (dla każdego z zadań) na 21 dni od dnia zawarcia umowy.

## 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert:

- spełniają warunki określone w art. 22 ust.1. pkt. 1-4 ustawy Pzp
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 24 ustawy Pzp

6.2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu :

6.2.1. **Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia** zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże ( dla każdego z zadań osobno), że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty budowlane polegające na remoncie/budowie lub modernizacji lokalu lub budynku mieszkalnego o wartości nie mniejszej niż 20.000 zł brutto każda z nich i udokumentuje, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Nie można łączyć wartości wykonanych zadań.

6.2.2. **Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006r Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów a także posiadającymi zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby inżynierów budownictwa tj :

dla **Zadania nr 1** – dysponuje minimum :

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia obowiązków kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,
- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia obowiązków kierownika budowy w branży elektrycznej,
- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia obowiązków kierownika budowy w branży sanitarnej w zakresie sieci i instalacji wod.-kan.

dla **Zadania nr 2** – dysponuje minimum :

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia obowiązków kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,
- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia obowiązków kierownika budowy w branży elektrycznej,

6.2.3. **Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej** zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę ubezpieczenia minimum 100.000 zł.

6.3. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale 7 niniejszej SIWZ, według formuły: spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynika, iż wymagane przez Zamawiającego warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów i oświadczeń.

**6.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art.23 ustawy Pzp, warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt. 6.2. spełniać muszą łącznie wszyscy Wykonawcy.** Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo powinno:

- jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
- wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
- każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa,

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

6.5. Oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika lub prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców występujących wspólnie. Dokument ustanawiający pełnomocnika – podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy załączyć do oferty.

6.6. Wykonawca na podstawie art.26 ust.2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.7. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą ( art.24 ust.4 ustawy).

## **7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

### **7.1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Wykonawca składa wraz z ofertą niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:**

7.1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,

7.1.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami według wzoru stanowiącego załącznik nr 4a do SIWZ

7.1.3. oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ,

7.1.4. wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone ( np. referencje, protokołu bezusterkowego odbioru robót) – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ,

7.1.5. opłacona polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100.000 zł

**UWAGA:** w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) na złożonych dokumentach, o których mowa w pkt. 7.1.1 – 7.1.4 w miejscu WYKONAWCA należy wymienić wszystkie podmioty/osoby ubiegające się o udzielenie zamówienia.

**7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp należy przedłożyć :**

7.2.1. oświadczenie o niespełnieniu przesłanek do wykluczenia z postępowania - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,

7.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

**UWAGA:**

w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) do oferty muszą być załączone dokumenty, o których mowa w pkt. 7.2. - osobno dla każdego z nich.

**7.3. Ponadto wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**

7.3.1. ofertę złożoną wg formularza ofertowego. Treść oferty powinna odpowiadać merytorycznej zawartości załącznika nr 1 do SIWZ

7.3.2. podział ceny na składniki według wzoru stanowiącego załącznik nr 12a lub 12b do SIWZ - odpowiednio dla każdego z zadań

7.3.3. kosztorysy ofertowe osobno dla każdej z branż , zgodne co do pozycji przedmiarowych i ich ilości z przedmiarem robót stanowiącym odpowiednio dla danego zadania załącznik nr 8a lub 8b do SIWZ

7.3.4. zestawienie cen jednostkowych netto pozycji przedmiarowych jako załącznik do kosztorysu ofertowego - sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 10a lub 10b do SIWZ

7.3.5. oświadczenie o ilości osób jaką Wykonawca zamierza skierować do realizacji niniejszego zamówienia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4c do SIWZ

7.3.6. w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów – pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

7.3.7. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo o którym mowa w pkt. 6.4. niniejszej SIWZ

7.3.8. w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez Pełnomocnika.

7.3.9. w przypadku jeżeli w realizacji zamówienia będą uczestniczyć podwykonawcy – należy złożyć oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4b do SIWZ

7.4. Dokumenty składające się na ofertę (określone w rozdziale 7 niniejszej SIWZ) mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, chyba że wymagana jest forma poświadczenia przez notariusza za zgodność z oryginałem.

Podpisanie dokumentów za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafa wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię.

## **8. Informacje o sposobie komunikowania.**

8.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres: Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. Sekcja Zamówień Publicznych ul. Gdańska 9 85-005 Bydgoszcz.

8.2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.

8.3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na numer 52 34-88-909. Potwierdzenie korespondencji faksowej następuje niezwłocznie na pisemne żądanie drugiej strony. Ponadto Zamawiający uprawniony jest do żądania przesłania tej korespondencji także drogą pocztową.

8.4. Jeżeli, mimo żądania Zamawiającego, Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości to Zamawiający uzna, iż pismo wysłane pod numer faksu podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

8.5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w wymaganej formie pisemnej i z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

8.6. Zamawiający nie dopuszcza porozumienia się drogą elektroniczną.

8.7. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

### **w sprawach merytorycznych**

– dla Zadania nr 1:

- \* roboty ogólnobudowlane - p. Czesław Goliński (tel. 513-000-929)
- \* instalacje elektryczne – p. Henryk Bernacki (tel. 513-000-992)
- \* instalacje wodno – kanalizacyjne – p. Grzegorz Fiebrandt (tel. 513-000-734)

dla Zadania nr 2:

- \* roboty ogólnobudowlane - p. Tadeusz Kalas (tel. 513-000-869)
- \* instalacje elektryczne – p. Henryk Bernacki (tel. 513-000-992)

### **w sprawach proceduralnych**

- kierownik sekcji zamówień Tomasz Skierecki (tel. 513-000-899)
- inspektor Magdalena Waszak (tel. 52 34-88-912)

## **9. Wymagania dotyczące wadium :**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **10. Termin związania ofertą.**

10.1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może tylko raz , co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **11. Opis sposobu przygotowania ofert.**

11.1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim w jednym egzemplarzu przy zastosowaniu formularzy wedle wzoru ujętego w załączniku nr 1.

11.2. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą specyfikacją, które opisane zostały w pkt.7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.

11.3. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować stron niezapisanych, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte.

11.4. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.5. Każda poprawka w ofercie, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc - musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.6 W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną i fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii – pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

11.7. Oferty należy składać w zamkniętych opakowaniach (np. kopercie), uniemożliwiających odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowania winny być opieczętowane pieczętą Wykonawcy (nazwa i adres) i zaadresowane na Zamawiającego oraz opisane według poniższego wzoru:

<p>OFERTA w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr 13 / P / 2011</p> <p><b>pn. Remont lokali mieszkalnych – pustostanów w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy</b></p> <p><b>Zadanie nr .....</b></p>
--

11.8. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań. Ponieważ w niniejszym przetargu nieograniczonym dokonano podziału zamówienia na 2 zadania i Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, obowiązują następujące zasady przygotowania oferty :

11.8.1 wykonawca składa ofertę odrębnie na każde z wybranych zadań tzn. jeżeli jest zainteresowany zadaniem nr 1 to składa ofertę na zadanie nr 1, jeśli jest natomiast zainteresowany złożeniem oferty na zadanie 1 i 2 to składa na każde z tych zadań odrębną kompletną ofertę

11.8.2. niedopuszczalne jest złożenie jednej „oferty zbiorczej” na oba zadania, takie działanie skutkuje odrzuceniem oferty

11.9. Oferta nie oznakowana nazwą i adresem wykonawcy będzie odrzucona,

11.10. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania,

11.11. Oferta winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafa wraz z imienną pieczętą osoby uprawnionej do podpisania oferty.

11.12. Uzupełnienie oferty-dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty oświadczenia zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa - do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

11.13. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Zastrzeżone informacje należy umieścić w oddzielnej kopercie z zapisem: **TAJNE – tylko do wglądu członków komisji.**

11.14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

12.1. Oferty należy składać w biurze Zamawiającego tj.

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.

Sekcja Zamówień Publicznych

85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro)

12.2. Termin składania ofert upływa w dniu: 25.03.2011r. godz. 10:00

12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 25.03.2011 r. o godz. 10:15

w biurze Zamawiającego tj.

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.

Sekcja Zamówień Publicznych

85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro)

## **13. Opis sposobu obliczania ceny.**

13.1. Wynagrodzenie wykonawcy będzie miało charakter **kosztorysowy.**

Cenę oferty stanowi łączne wynagrodzenie Wykonawcy obliczone na podstawie przedmiaru robót właściwego dla zadania, którego dotyczy oferta, stanowiącego odpowiednio załącznik nr 8a/8b do SIWZ.

13.2. Wykonawca oblicza cenę oferty na podstawie ilości prac (jednostek przedmiarowych) podanych w przedmiarze robót oraz podanych przez siebie niezmiennych cen jednostkowych netto za wykonanie jednostki (pozycji) przedmiarowej robót.

### **13.3. Sposób obliczenia ceny oferty jest następujący :**

a) wartość netto kosztorysu ofertowego sporządzonego przez Wykonawcę osobno dla każdej z branż należy przenieść do załącznika nr 12a/12b o nazwie „Podział ceny na składniki” i umieścić w kolumnie nr 3 tego załącznika jako wartość netto robót odpowiednio przy danej branży,

b) w kolumnie 4 przy każdej pozycji (branży) należy wpisać wartość VAT, który dla niniejszego postępowania wynosi 8%

c) aby uzyskać cenę brutto oferty – którą należy przenieść do Formularza Oferty – należy zsumować wszystkie pozycje kolumny 5 załącznika „podział ceny na składniki” .

13.3. Ceny jednostkowe netto pozycji przedmiarowych podane przez Wykonawcę w załączniku nr 10a lub 10b do SIWZ ( odpowiednio do zadania którego dotyczą ) obejmują koszty bezpośrednie robocizny, materiałów (podstawowych i pomocniczych, nie wyłączając kosztów i zakupu i dostarczenia na miejsce wykonywania prac), pracy sprzętu, koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny przypadający na jednostkę przedmiarową i wszelkie inne koszty ponoszone przez Wykonawcę dla wykonania świadczenia zgodnie z SIWZ.

13.4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT, który dla niniejszego postępowania wynosi 8%. W przypadku, kiedy Wykonawca z poza terytorium Rzeczypospolitej nie jest płatnikiem podatku VAT lub z przepisów obowiązujących w jego kraju stawka podatku VAT jest inna niż 8%, musi on podać cenę oferty z uwzględnieniem 8% podatku VAT – obowiązującego na terytorium Zamawiającego. Warunek ten jest niezbędny do przeprowadzenia jednakowej oceny ofert przez Zamawiającego.



13.5. Błędy w obliczeniu ceny oferty, w tym błędy w kosztorysach ofertowych stanowiących podstawę obliczenia ceny, a w szczególności niezgodność kosztorysu z przedmiarem robót, pominięcie pozycji przedmiarowych, przyjęcie odmiennej ilości pozycji przedmiarowych itp. – skutkować będą odrzuconiem oferty.

13.6. **Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia.**

13.7. Cenę oferty brutto Wykonawca uzyska powiększając cenę oferty netto o należny podatek VAT.

13.8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej w złotych.

#### **14. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie i sposób oceny.**

14.1. Zamawiający porówna i oceni oferty nie podlegające odrzuceniu.

14.2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z jedynym kryterium jakim jest : **cena = 100%**.

14.3. Maksymalną liczbę punktów 100 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie:

P = liczba punktów przyznanych Wykonawcy

C<sub>n</sub> = cena najniższa spośród złożonych ofert

C<sub>b</sub> = cena zaoferowana w ofercie badanej

14.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

14.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

14.6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w ofercie pierwotnej.

14.7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę , którego oferta została poprawiona.

#### **15. Oferty zamienne, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie**

15.1. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany (art. 84 ustawy Pzp ). Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w kopercie , jak o tym stanowi pkt 11 ust 9 , dodatkowo oznaczonym słowem „**ZMIANA**”.

15.2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę (art. 84 ustawy Pzp), składając odpowiednie oświadczenie w kopercie, opisanej według wzoru określonego w pkt.11.7. Niniejszej SIWZ , dodatkowo oznaczonej napisem „ **WYCOFANIE**”.

15.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania (bez względu na przyczyny opóźnienia).

## **16. Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

16.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art.94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego na piśmie terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust 3 ustawy Pzp.

16.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, bezzwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy, dostarczą umowę (np. konsorcjum, spółki cywilnej) określającą sposób ich współdziałania, zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

16.4. Zamawiający na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej SIWZ – jest uprawniony wezwać przed podpisaniem umowy Wykonawcę do przedłożenia uprawnień osób uczestniczących w realizacji zamówienia.

## **17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

17.1. Zamawiający będzie wymagać zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny** całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy wybranego do realizacji niniejszego zamówienia.

17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formie:

17.2.1. pieniężnej,

17.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

17.2.3. gwarancjach bankowych,

17.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych ,

17.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust. 3 pkt. 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

## **18. Istotne postanowienia umowy.**

18.1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ

18.2. Do umowy implementowane zostaną warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej specyfikacji, w tym co do zakresu i sposobu wykonywania zamówienia, a także oferowane przez Wykonawcę warunki dotyczące terminów wykonywania i wynagrodzenia/ceny.

18.3. Zamawiający ustala termin rękojmi i gwarancji jakości **na okres 5 lat** licząc od dnia końcowego odbioru robót objętych zamówieniem.

18.4. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie dot. następujących zapisów:

18.4.1. Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). W takich przypadkach zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy nie wymaga złożenia dodatkowego zgodnego oświadczenia woli stron o ustaleniu tego wynagrodzenia w nowej wysokości , tj. nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

18.4.2. Do czasu zakończenia remontu Zamawiający ma prawo ograniczyć zakres prac remontowych jeszcze nie wykonanych, wedle własnego swobodnego uznania. Zawiadomienie Wykonawcy o ograniczeniu zakresu prac remontowych wymaga zachowania formy pisemnej. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu o wartość prac zaniechanych na żądanie Zamawiającego. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych robót, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstępnego, odszkodowania itp.

Wartość robót zaniechanych ustalona będzie przez Zamawiającego na podstawie zestawienia cen jednostkowych netto pozycji przedmiarowych wynikających z oferty Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wymaga w takim przypadku zawarcia aneksu do umowy.

18.4.3. zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku konieczności wydłużenia terminu realizacji umowy wywołanej ważnymi zdarzeniami niemożliwymi do przewidzenia w chwili podpisania umowy, o czas nie dłuższy niż okres trwania przeszkód w realizacji umowy wynikających z ww. zdarzeń. W takim przypadku zmiana dokonuje się po pisemnym powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o ich zaistnieniu, przynajmniej na 3 dni przed upływem terminu określonego w umowie i potwierdzeniu tych okoliczności przez Zamawiającego w formie spisanej na tę okoliczność przez strony Protokołu Konieczności. Zmiana terminu nastąpi w drodze aneksu do umowy.

18.4.4. Zmiany osób uczestniczących w realizacji zamówienia i odpowiedzialnych za nadzór na ich wykonaniem ( kierowników budowy ) zarówno po stronie Wykonawcy jak i Zamawiającego. Zmiana ta dokonuje się na pisemny wniosek jednej ze stron i wymaga zawarcia aneksu do umowy.

18.5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż 3 dni od zaistnienia wyżej wymienionych przyczyn poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.

18.6. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i umowie.

18.7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zadaniu Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenie należytego z tytułu wykonania części umowy.

## **19. Informacje uzupełniające**

19.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

19.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

19.3. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, ani zastosować aukcji elektronicznej dla wyboru oferty.

19.4. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom wykonawca zobowiązany jest określić w Formularzu Oferty zakres zamówienia, który będzie realizowany przez podwykonawcę oraz złożyć oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4b do SIWZ.

## **20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

## **21. Pouczenie**

Wykonawcy przysługuje odwołanie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Szczegółowy opis środków ochrony prawnej jest zawarty w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych ( art. 179 – 198 ).

## 22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie dotyczy postępowania.

## 23. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **Załączniki do SIWZ**

Załącznik nr 1	- Formularz Oferty
Załącznik nr 2	- Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - art.22 ust.1 Pzp
Załącznik nr 3	- Oświadczenie Wykonawcy o niespełnieniu przesłanek do wykluczenia - art. 24 ust.1 Pzp
Załącznik nr 4a	- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
Załącznik nr 4b	- Zakres jaki Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy
Załącznik nr 4c	- Wykaz ilości osób jakie Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia
Załącznik nr 5	- Wykaz zrealizowanych robót budowlanych
Załącznik nr 6	- Oświadczenie wykonawcy o posiadaniu wymaganych prawem uprawnieniach osób skierowanych do realizacji zamówienia
Załącznik nr 7	- Wzór umowy
Załącznik nr 8a	- Przedmiary robót branży ogólnobudowlanej, elektrycznej i wodno – kanalizacyjnej dla Zadania nr 1
Załącznik nr 8b	- Przedmiary robót branży ogólnobudowlanej i elektrycznej dla Zadania nr 2
Załącznik nr 9a	- Specyfikacja Techniczna Wykonania i odbioru robót dla Zadania nr 1
Załącznik nr 9b	- Specyfikacja Techniczna Wykonania i odbioru robót dla Zadania nr 2
Załącznik nr 10a	- Zestawienie cen jednostkowych netto pozycji przedmiarowych dla Zadania nr 1
Załącznik nr 10b	- Zestawienie cen jednostkowych netto pozycji przedmiarowych dla Zadania nr 2
Załącznik nr 11a	- Opinia kominiarska dla zadania nr 1
Załącznik nr 11b	- Opinia kominiarska dla zadania nr 2
Załącznik nr 12a	- Podział ceny na składniki dla zadania nr 1
Załącznik nr 12b	- Podział ceny na składniki dla zadania nr 2

Podpis sporządzającego SIWZ: .....

Podpis Kierownika ZSZP: .....

**Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz Oferty**

Pieczęć Wykonawcy

**OFERTA PRZETARGOWA - na zadanie nr .....**

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o numerze: **13/P/2011** przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie remontu lokali mieszkalnych – pustostanów w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.

**MY NIŻEJ PODPISANI działając w imieniu i na rzecz**

***nazwa/y Wykonawcy/Wykonawców***

.....  
.....  
.....

***NIP:*** .....

***REGON:*** .....

***adres/y Wykonawcy/Wykonawców***

.....  
.....  
.....

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy firm i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki cywilnej /konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
***(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną – np. spółki cywilne lub konsorcja )***

Niniejszym składamy naszą ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę brutto:** ..... zł

(słownie złotych : .....

**W cenie zawarto wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.**

2. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego tj. 30 dni od dnia zawarcia umowy.

3. Wyrażamy zgodę na warunki płatności wynikające z załączonej do SIWZ umowy:

4. Na powyższe roboty udzielamy rękojmi i gwarancji jakości: 5 lat

5. Oświadczamy, że :

a) otrzymaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i dokumentami przetargowymi oraz dokonaliśmy wizji lokalnej w miejscu robót. Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dokumentacji przetargowej nie wnosimy zastrzeżeń.

b) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną

**6. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy (\* niepotrzebne skreślić) :**

\* samodzielnie bez udziału podwykonawców

\* siłami wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem

\* z udziałem podwykonawców w zakresie : (wpisać poniżej rodzaj robót powierzonych podwykonawcy :

.....

7. Akceptuję(my) istotne warunki umowy (określone we wzorze umowy) i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości (10% wynagrodzenia umownego brutto ) w terminie do dnia zawarcia umowy w formie: .....

**( należy wpisać wybraną przez Wykonawcę jedną z form zabezpieczenia wymienionych w pkt 17.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia ).**

8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Osoba uprawniona do kontaktów po stronie Wykonawcy:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	

miejsowość \_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**OŚWIADCZENIE**  
**( zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp )**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

WYKONAWCA: .....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **13/P/2011** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Remont lokali mieszkalnych – pustostanów w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

stosowanie do treści art.26 ust. 2A i art.44 w związku z art.22 ust.1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz .U. z 2010r Nr 113, poz. 759)

oświadczam/y, że

spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a mianowicie:

- posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadam/y wiedzę i doświadczenie,
- dysponuje/my odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduje/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**OŚWIADCZENIE**  
**( zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy Pzp )**  
**o nie spełnianiu przesłanek do wykluczenia z postępowania**

WYKONAWCA: .....

Składając ofertę w postępowaniu nr **13/P/2011** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Remont lokali mieszkalnych – pustostanów w budynkach zarządzanych przez  
Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

stosowanie do treści art.26 ust. 2A i w związku z art. 24 ust.1 pkt. 1-9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz .U. z 2010r Nr 113, poz. 759)

oświadczam/y, że

**nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych  
do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy  
i składania oświadczeń woli w jego imieniu)



## Załącznik nr 4a do SIWZ

### WYKAZ OSÓB – KADRY

WYKONAWCA: .....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **13 / P / 2011** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

### Remont lokali mieszkalnych – pustostanów w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszcz

oświadczam/y, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby :

L.p.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Kwalifikacje zawodowe (nr uprawnień)	Doświadczenie zawodowe jako kierownik robót w latach	Wykształcenie	Podstawa do dysponowania osobą (pracownik własny – np. umowa o pracę, umowa zlecenia / pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot)
1	2	3	4	6		7
1		Kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń				
2		Kierownik budowy w branży elektrycznej				
3		Kierownik budowy w branży sanitarnej w zakresie sieci i instalacji wod.-kan.				

Oświadczam/y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w wymaganej przez Zamawiającego specjalności budowlanej oraz przynależą do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

#### **Uwaga:**

1. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na zadanie 1 – w wykazie należy uzupełnić pozycję 1, 2 i 3.
2. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na zadanie 2 – w wykazie należy uzupełnić tylko pozycję 1 i 2.
3. W przypadku, gdy osoba wskazana w wykazie, została oddana do dyspozycji przez inne podmioty, Wykonawca musi dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnej osoby na okres korzystania z niej przy wykonywaniu zamówienia.

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**WYKAZ ZAKRESU ROBÓT**  
**które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy**

WYKONAWCA: .....

Składając ofertę w postępowaniu nr **13 / P / 2011** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Remont lokali mieszkalnych – pustostanów w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

oświadczamy, że niniejsze zamówienie będziemy wykonywać przy udziale podwykonawcy/ów w zakresie :

Lp.	Zakres prac powierzonych podwykonawcy
1.	
...	
...	

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**Załącznik nr 4c do SIWZ**

WYKONAWCA: .....  
.....  
.....

Składając ofertę w postępowaniu **nr 13/P/2011** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Remont lokali mieszkalnych – pustostanów w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

oświadczamy, że:

przewiduje/my skierować do realizacji przedmiotowej roboty (wg wymogu §3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06-02-2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (DZ. U. Nr 47 poz. 401) ..... osób \*.

\* należy wpisać liczbę osób

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie,  
uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,  
reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH  
ROBÓT BUDOWLANYCH**

WYKONAWCA: .....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **13/P/2011** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Remont lokali mieszkalnych – pustostanów w budynkach zarządzanych przez  
Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszcy**

oświadczam/y, że :

reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Opis zamówienia / rodzaj robót budowlanych - w celu wykazania spełnienia warunku o którym mowa w pkt. 6.2.1. SIWZ	Wartość zamówienia w złotych ( brutto)	Data rozpoczęcia robót od dnia	Data zakończenia robót do dnia
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1					
2					
3					

**UWAGA:**

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał co najmniej **2 roboty** budowlane polegające na remoncie/budowie lub modernizacji lokalu lub budynku mieszkalnego, o wartości nie mniejszej niż 20.000 zł brutto każda z nich.
- Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, iż roboty, na które Wykonawca powołuje się w powyższym wykazie zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

**Wykonawca składa w załączeniu:**

Dokumenty potwierdzające, że zadania zostały wykonane należycie.  
Liczba dokumentów : .....

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania  
wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

## Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKONAWCA: .....

Składając ofertę w postępowaniu nr **13/P/2011** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

### **Remont lokali mieszkalnych – pustostanów w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

Oświadczam/y, że:

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, na podstawie § 1 ust.1 ppkt 7 – osoby wskazane do realizacji niniejszego zamówienia - **posiadają wymagane prawem uprawnienia.**

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**Załącznik nr 12a do SIWZ****Podział ceny na składniki****Zadanie nr 1**

<b>L.P.</b>	<b>Rodzaj robót - branże</b>	<b>Wartość netto robót [zł]</b>	<b>VAT – 8% [zł]</b>	<b>Cena brutto [zł]</b> (kolumna 3+4)
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
<b>1.</b>	<b>* Ogólnobudowlana</b>			
<b>2.</b>	<b>* Elektryczna</b>			
<b>3.</b>	<b>* Wodno -kanalizacyjna</b>			
<b>Suma:</b>				
				Powyższą kwotę należy przenieść do Formularza oferty

**Uwaga:**

- w kolumnie 3 przy każdej pozycji należy wpisać wartość netto przeniesioną z kosztorysu ofertowego sporządzonego przez wykonawcę odpowiednio dla każdej branży
- aby uzyskać ceną brutto oferty – którą należy przenieść do Formularza Oferty – należy zsumować wszystkie pozycje kolumny 5

.....  
( podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

## Załącznik nr 12b do SIWZ

### Podział ceny na składniki

#### Zadanie nr 2

L.P.	Rodzaj robót - branże	Wartość netto robót [zł]	VAT – 8% [zł]	Cena brutto [zł] (kolumna 3+4)
1.	2.	3.	4.	5.
1.	* Ogólnobudowlana			
2.	* Elektryczna			
<b>Suma:</b>				
				Powyższą kwotę należy przenieść do Formularza oferty

#### Uwaga:

- w kolumnie 3 przy każdej pozycji należy wpisać wartość netto przeniesioną z kosztorysu ofertowego sporządzonego przez wykonawcę odpowiednio dla każdej branży
- aby uzyskać ceną brutto oferty – którą należy przenieść do Formularza Oferty – należy zsumować wszystkie pozycje kolumny 5

.....  
( podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie,  
uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie  
prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania  
oświadczeń woli w jego imieniu)