



Zamawiający: Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
ul. Śniadeckich 1
85 – 011 Bydgoszcz
NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507

Kontakt: Dział Zamówień Publicznych ADM
ul. Gdańska 9
85 – 005 Bydgoszcz
tel. 52 34-88-912 faks: 52 34-88-909

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :**

**Wybór usługodawcy w zakresie wykonywania cięć pielęgnacyjnych,
wycinki drzew, pielęgnacji zieleni dla Administracji Domów Miejskich
„ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

postępowanie nr 64/P/2015

Bydgoszcz – kwiecień 2015

1. Definicje.

Przez użyte w niniejszy dokumencie pojęcia:

„SIWZ” - rozumieć należy niniejszy dokument wraz ze wszystkimi jego załącznikami,

„zamówienie” - rozumieć należy zamówienie opisane w SIWZ

„postępowanie” - rozumieć należy postępowanie o udzielenie zamówienia

„ustawa” - rozumieć należy ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

„umowa” – umowa na wykonanie zamówienia zawierana z wykonawcą wybranym w postępowaniu. Wszystkie pozostałe pojęcia, jeżeli z kontekstu nie wynika wyraźnie nic innego należy interpretować w pierwszej kolejności zgodnie z ich rozumieniem przyjętym w Prawie zamówień publicznych.

„cena” – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 pkt.1 ustawy z dnia 9 lipca 2014r. „o informowaniu o cenach towarów i usług” (Dz. U. z 2014r. poz. 915);

„umowa o podwykonawstwo” – leży przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi , dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawca), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami ;

2. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy ul. Śniadeckich 1

NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507, kapitał zakładowy: 51.631.000 zł

adres do korespondencji:

Dział Zamówień Publicznych „ADM” Sp. z o.o.

ul. Gdańska 9

85-005 Bydgoszcz

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - w skrócie „Pzp” (Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty w wysokości 207.000 euro oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Oznaczenie wg kodów CPV:

77000000-0	Usługi rolnicze, leśne, ogrodnicze, hydroponiczne i pszczelarskie
77211100-3	Usługi selekcji drzew
77211400-6	Usługi wycinania drzew
77211500-7	Usługi pielęgnacji drzew
77211600-8	Sadzenie drzew
77310000-6	Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
90722000-4	Rekultywacja środowiska

4.2. Przedmiotem zamówienia jest :

Świadczenie usług w zakresie wykonywania cięć pielęgnacyjnych, wycinki drzew, pielęgnacji zieleni dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

4.3. Szczegółowy opis zamówienia:

1) Usługa polega na wykonaniu następujących czynności:

- pielęgnacja zieleni;
- wycinka drzew;
- prześwietlanie drzew;
- cięcie interwencyjne;
- wywóz biomasy;
- nasadzenia drzew i krzewów
- rekultywacja terenów;
- zagospodarowanie terenów

Wszystkie czynności wykonawca powinien wykonać z należytą starannością, przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także powinien chronić interesy Zamawiającego w toku realizacji powierzonych obowiązków.

2) **Szczegółowy opis czynności, obowiązków i zakres odpowiedzialności Wykonawcy związanych z realizacją niniejszego zamówienia określa załącznik nr 9 do SIWZ.**

3) Ilości podane przez Zamawiającego w formularzu „Podział ceny na składniki” stanowiącym załącznik 6 do SIWZ - mają charakter szacunkowy i w trakcie trwania umowy mogą ulec zmianie (zarówno zwiększeniu jak i zmniejszeniu); wszystkie usługi świadczone przez Wykonawcę będą rozliczane na podstawie niezmiennych w trakcie realizacji umowy cen jednostkowych wynikających z oferty Wykonawcy.

4) Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia winien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym, umożliwiającym należyte i zgodne z przepisami prawa oraz warunkami niniejszej SIWZ świadczenie usługi tj. min.

- samochód dostawczy lub ciągnik rolniczy z przyczepą (1 szt.)
- frezarka do pni (1 szt.)
- piły spalinowe (2 szt.)
- samochód z podnośnikiem (podestem ruchomym) umożliwiającym pracę na wysokości (1 szt.)
- rębak (1 szt.)
- glebogryzarka ręczna (1 szt.)
- sadzarka – wiertnica (1 szt.)

4.4. KONTROLA JAKOŚCI (świadczenia usług przez Wykonawcę) i ODBIÓR PRAC:

1) Zamawiający wymaga aby Wykonawca wskazał osobę odpowiedzialną za nadzór nad prawidłowym wykonaniem zleconych prac tzw. „kierownika prac”, który ponadto będzie uprawniony do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszej umowy, uczestniczył w przyjmowaniu i odbiorze wykonanych prac, podpisywaniu protokołów wykonanych prac oraz będzie uczestniczył w czynnościach kontrolnych.

Sprawdzenie jakości prac polega na wizualnej ocenie kompletności i zgodności ze sztuką ogrodniczą wykonanych prac oraz warunkami SIWZ (pielęgnacji drzew, prawidłowości obcięcia gałęzi i konarów, dokładności wycinki drzew, równości przyciętych żywopłotów i krzewów oraz frezowanych pni, pozostawieniu porządku po wykonanych pracach).

2) Odbioru prac, dokonuje osoba wskazana przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem i podaniem w formie pisemnej notatki - informacji dotyczących prac zgłoszonych do odbioru. Każde zlecenie (zamówienie) podlega odbiorowi i musi być potwierdzone protokołem odbioru podpisanym i zaakceptowanym przez obie strony.

Wykonawca we własnym zakresie zabezpiecza materiały do wykonania zleconych zadań oraz pokrywa koszty związane z wywozem wszystkich odpadów. Prace poprawkowe Wykonawca wykona na własny koszt w terminie ustalonym z Inspektorem Zamawiającego. Dodatkowe prace wykonane bez pisemnego zlecenia Inspektora nie mogą stanowić podstawy do roszczeń o zapłatę.

4.5. UWAGA:

W przypadkach awaryjnych (nagłych) sytuacji, powstałych na skutek niekorzystnych warunków atmosferycznych, w celu usunięcia szkód, Wykonawca przystąpi do niezwłocznego usunięcia szkody w czasie nie dłuższym niż 3 godziny od powiadomienia telefonicznego przez kierownika ROM lub inną osobę przez niego upoważnioną. Taki sam okres (czas reakcji) dotyczy również realizacji zamówienia w dni wolne od pracy.

5. Termin wykonania zamówienia.

Świadczenie stanowiące przedmiot zamówienia będzie realizowane sukcesywnie **przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert:

a) spełniają warunki określone w art. 22 ust.1. ustawy Pzp tj.

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 24 ustawy Pzp

6.2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

6.2.1. Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - zrealizował należycie zamówienia odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia tj. WYKONAŁ :

- 1 usługę polegającą na nasadzeniach drzew lub krzewów na kwotę min. 20.000 zł brutto
- 1 usługę polegającą na wycince drzew lub cięciach pielęgnacyjnych drzew lub krzewów na kwotę minimum 60.000 zł brutto,
- 1 usługę polegającą na wycince lub prześwietleniach drzew przy użyciu ekipy alpinistycznej (metodą alpinistyczną - z wyłączeniem pracy podnośnika)

6.2.2. Warunek dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:

- **2 osobami** posiadającymi uprawnienia drwala-operatora pilarki z min. rocznym doświadczeniem zawodowym na tym stanowisku
- **1 osobą** nadzorującą prace bezpośrednio w terenie i uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszego postępowania tzw. „kierownik prac”, posiadającą wykształcenie co najmniej średnie ogrodnicze lub leśne lub rolnicze oraz minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe na tym stanowisku, w zakresie utrzymania i pielęgnacji zieleni.

6.3. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale 7 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane przez Zamawiającego warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów i oświadczeń.

6.4. Wykonawca na podstawie art.26 ust.2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

UWAGA: Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art, 26 ust.2b uPzp, na podstawie art.26 ust.2e uPzp odpowiada solidarnie z wykonawcą zamówienia za szkodę Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.5. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą (art.24 ust.4 ustawy).

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7.1. W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6.1. - 6.2. SIWZ Wykonawca składa wraz z ofertą niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

- 1) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
- 2) wykaz wykonanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ oraz załączenie dowodów poświadczających, że usługi zostały wykonane należycie

Określenie usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie usług (zał. nr 5):

- 1 usługę polegającą na nasadzeniach drzew lub krzewów na kwotę min. 20.000 zł brutto
- 1 usługę polegającą na wycince drzew lub cięciach pielęgnacyjnych drzew lub krzewów na kwotę minimum 60.000 zł brutto,
- 1 usługę polegającą na wycince lub prześwietleniach drzew przy użyciu ekipy alpinistycznej (metodą alpinistyczną - z wyłączeniem pracy podnośnika)

UWAGA:

w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wymienione w „wykazie usług”, o którym mowa w ust.2), zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów poświadczających ich należyte wykonanie. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest Spółka „ADM”.

- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

1) oświadczenie o niespełnieniu przesłanek do wykluczenia z postępowania - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ

7.3. Dokumenty dotyczące przynależności do Grupy Kapitałowej – zgodnie z art. 26 ust. 2d uPzp :

1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 Pzp albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ

UWAGA:

w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) do oferty muszą być załączone dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. oraz 7.3. - wystawione osobno dla każdego Wykonawcy (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej itp.).

W związku z powyższym dokumenty – muszą złożyć oddzielnie wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. wszyscy uczestnicy konsorcjum lub wspólnicy spółki cywilnej.

Dla przykładu: nie jest więc skuteczne złożenie przez konsorcjum lub spółkę cywilną jednego wspólnego oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania. Każdy ze współników/uczestników spółki cywilnej/konsorcjum musi przedłożyć oświadczenie, dotyczące wyłącznie jego osoby.

7.4. Ponadto wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z OFERTA następujące dokumenty :

1) w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów - pisemne zobowiązanie (oświadczenie) innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (złożone w oryginale).

2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo o którym mowa w pkt.7.5. ust.1) niniejszej SIWZ (złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

3) w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez Pełnomocnika (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

4) Podział ceny na składniki wg załącznika nr 6 do SIWZ

7.5. Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia:

- zgodnie z art.23 uPzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty/ów jednak pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - wówczas do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania.

2) każdy z wykonawców musi oddzielnie udokumentować – przedkładając dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp oraz złożyć listę kapitałową albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w pkt.7.3. SIWZ

3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, a określone przez Zamawiającego w pkt.6.2. SIWZ

4) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,

5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców.

7.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

7.7. Zgodnie z par.7 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - „dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę”.

7.8. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać w formie pisemnej na adres Zamawiającego :

**Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. -
Dział Zamówień Publicznych ul. Gdańska 9, 85-005 Bydgoszcz .**

8.2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach od 7:00 do 16:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku – na adres wskazany w pkt.8.1.

8.3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na numer 52 34-88-909 – w zakresie przesyłania pytań i udzielania odpowiedzi w zakresie wyjaśnienia treści SIWZ, przesyłania pytań i udzielania odpowiedzi i wyjaśnień składanych na podstawie art.26 ust.4, art.87 ust.1, art.90 ust.1. Potwierdzenie korespondencji faksowej następuje niezwłocznie na pisemne żądanie drugiej strony. Ponadto Zamawiający uprawniony jest do żądania przesłania tej korespondencji także drogą pocztową.

8.4. Jeżeli, mimo żądania Zamawiającego, Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości to Zamawiający uzna, iż pismo wysłane pod numer faksu podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

8.5. Zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

8.6. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ - należy kierować na adres korespondencyjny lub faks Zamawiającego podane odpowiednio w pkt.8.1. oraz pkt.8.3. SIWZ.

8.7. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ:

8.7.1. wyjaśnień dotyczących treści SIWZ Zamawiający udzieli niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

8.7.2. jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt.8.7.1. SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

8.7.3. przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.8.7.1. SIWZ

8.8. Zamawiający informuje, że uzupełniane przez Wykonawcę na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp dokumenty i oświadczenia – muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, zgodnie z par.7 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane.

8.9. Zamawiający **nie dopuszcza** porozumienia się drogą elektroniczną.

8.10. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

a) w sprawach merytorycznych (dotyczących przedmiotu zamówienia):

dla zadania 1: p. Ewa Ziopaja Z-ca Kierownika ROM-1 tel. 513-000-707

dla zadania 2: p. Renata Kotolińska Z-ca Kierownika ROM-2 tel. 513-000-803

dla zadania 3: p. Magdalena Michalska Z-ca Kierownika ROM-3 tel. 513-000-800

dla zadania 4: p. Jerzy Kruczek Z-ca Kierownika ROM-4 tel. 513-000-761

b) w sprawach formalno-prawnych (dotyczących procedury):

Kierownik Działu Zamówień Publicznych - p. Tomasz Skierecki tel. 513-000-899

Specjalista Działu Zamówień Publicznych - p. Arleta Krywiel tel. 513-000-912

9. Wymagania dotyczące WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

10.1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania oferta, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, w jednym egzemplarzu, przy zastosowaniu wzorów formularzy wymaganych przez zamawiającego niniejszą SIWZ. **Wzór Formularza Ofertowego określa załącznik nr 1.** Formularz Oferty winien być złożony w oryginale. Dokumenty sporządzone w języku obcym (załączone do oferty) należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.2. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą specyfikacją, które opisane zostały w pkt.7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.

11.3. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron winna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować stron nie zapisanych, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte.

11.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - w Formularzu Ofertowym jako Wykonawcę należy wpisać (wymienić) wszystkich wykonawców (np. wszystkich wspólników spółki cywilnej, wszystkich członków konsorcjum).

11.5. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.6. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.

11.7. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną i fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii – pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

11.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.9. Oferty należy składać w zamkniętych opakowaniach (np. kopercie), uniemożliwiających odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowania winny być opieczetowane pieczętką Wykonawcy (nazwa i adres) i zaadresowane na Zamawiającego oraz opisane według poniższego wzoru :

O F E R T A
postępowanie nr 64/P/2015
„Pielęgnacja zieleni ADM”

11.10. Oferta nie oznakowana nazwą i adresem wykonawcy będzie odrzucona,

11.11. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania.

11.12. Oferta winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafrasa wraz z imienną pieczętką osoby uprawnionej do podpisania oferty.

11.13. Uzupełnienie oferty dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożą pełnomocnictw lub którzy złożą dokumenty oświadczenia zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa - do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

11.14. Tajemnica przedsiębiorstwa:

* Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informacje takie należy umieścić w oddzielnej kopercie z dopiskiem: **TAJNE - tylko do wglądu członków komisji przetargowej. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4.**

* Zamawiający informuje, że w sytuacji kiedy Wykonawca zastrzegł w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa ale nie załączył jednocześnie dowodów to potwierdzających - wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie w tym zakresie jest „nieskuteczne” i nie będzie wzywał Wykonawcy do składania dodatkowych wyjaśnień, a informacje te jako „błędnie zastrzeżone” zostaną ujawnione.

* jeżeli przedstawiony przez Wykonawcę dowód (wyjaśnienia), po przeprowadzonej przez Zamawiającego analizie – nie będzie uznany za wystarczający – wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest nieskuteczne i informacje te zostaną ujawnione, o czym wykonawca zostanie powiadomiony.

11.15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

11.16. Zgodnie z art.36 b. ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym (zgodnym ze wzorem załącznika nr 1 do SIWZ) części zamówienia, której wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.

W tym celu - gdy wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy realizację części zamówienia – należy dokonać stosownego oznaczenia w formularzu ofertowym i wpisać część zamówienia, która będzie wykonywana przy udziale podwykonawcy. Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę samodzielnie.

11.17. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w pkt.2 Formularza Ofertowego czas reakcji w sytuacjach nagłych – usunięcia awarii.

a) w przypadku nie wpisania przez Wykonawcę w ofercie czasu reakcji w sytuacjach nagłych, awaryjnych, wówczas Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca przystąpi do wykonywania czynności w zakresie usuwania „awarii” w czasie do 3 godzin od chwili zgłoszenia i przyzna wykonawcy w tym kryterium oceny ofert „zero” punktów.

b) w przypadku, gdy oferowany przez Wykonawcę czas reakcji będzie dłuższy niż „maksymalny” określony przez Zamawiającego czyli dłuższy niż 3 godziny, wówczas oferta podlega odrzuceniu na podstawie art.89 ust.1 pkt.2) uPzp jako niezgodna z SIWZ..

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Miejsce składania ofert:

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
Dział Zamówień Publicznych
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)

12.2. Termin składania ofert upływa w dniu: **08.05.2015r. o godz. 9:00**

12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu : **08.05.2015r. o godz. 9:10**

12.4. Miejsce otwarcia ofert:

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
Dział Zamówień Publicznych
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)

13. Opis sposobu obliczania ceny.

13.1.Podana w ofercie cena musi być wyrażona w zł. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia. Jeżeli w umowie nie podano inaczej, to cena umowna obejmuje całość wynikającą z opisu przedmiotu zamówienia i będzie ustalona jako suma wszystkich wycenionych pozycji Podziału ceny na składniki,

13.2. Sposób wyliczenia ceny ofertowej:

Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w pkt.1 Formularza Oferty (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ) - stanowiąca wynagrodzenie wykonawcy za realizację niniejszego zamówienia. Sposób wyliczenia ceny ofertowej określa załącznik nr 6 do SIWZ - „Podział ceny na składniki”:

- kolumnie (4) tego załącznika należy wpisać oferowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe netto za wykonanie usług wyszczególnionych w kolumnie (2)
- aby uzyskać wartość netto, przy danym rodzaju usługi (prac), którą należy wpisać odpowiednio w kolumnie (5) należy przemnożyć podane w kolumnie (3) ilości przez oferowane przez wykonawcę ceny jednostkowe netto z kolumny (4).
- wartość netto należy przemnożyć następnie przez podaną w kolumnie (6) stawkę podatku VAT, i wpisać cenę brutto w kolumnę (7).

- następnie należy zsumować wszystkie pozycje kolumny (7) i wpisać uzyskaną wartość w pozycji RAZEM (suma cen brutto)

- cenę brutto z pozycji RAZEM (suma cen brutto) należy przenieść do pkt.1 Formularza Ofertowego – jako cenę brutto oferty.

13.3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty i obliczona w sposób uwzględniający:

- 1) obliczenie wartości poszczególnych pozycji określonych w Podziale ceny na składniki i końcowej ceny, dokonane z dokładnością do 1 grosza (2 miejsca po przecinku);
- 2) wykonanie zobowiązań wynikających z umowy stanowiącej integralną część SIWZ.

13.4 Zamawiający określa kosztorysową formę wynagrodzenia, którego ostateczna wysokość może okazać się zarówno niższa jak i wyższa od przyjętego wynagrodzenia, a będzie wynikać z faktycznego zakresu oraz ilości świadczonych usług, których wykonanie zostanie potwierdzone przez Zamawiającego przy zastosowaniu uzgodnionych cen jednostkowych.

13.5. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT, który dla niniejszego postępowania wynosi odpowiednio 8% i 23%. Obowiązujące stawki podatku VAT zostały wskazane przez Zamawiającego w formularzu cenowym - „Podział ceny na składniki”.

13.6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej w złotych.

13.7. Rażąco niska cena:

1) jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

* oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunkom wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005r. Nr 157, poz. 1314)

* pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

2) obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

3) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie i sposób oceny.

14.1. Zamawiający porówna i oceni oferty nie podlegające odrzuceniu.

14.2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z kryteriami ofert:

- * kryterium cena (C) - waga 97% (97 pkt)
- * czas reakcji w sytuacjach awaryjnych (T) - waga 3% (3 pkt)

14.3. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

1) kryterium „cena” - wskaźnik C – wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 97 \text{ pkt.}$$

2) kryterium „**czas reakcji w sytuacjach awaryjnych**” (T) – wg poniższych zasad:

- a) czas reakcji wykonawcy do 3 godzin od chwili zgłoszenia przez zamawiającego – 0 pkt,
- b) czas reakcji wykonawcy do 1 godziny od chwili zgłoszenia przez zamawiającego – 3 pkt

W tym kryterium oceny ofert - Wykonawca może otrzymać maksymalnie 3 punkty.

* w przypadku nie wpisania przez Wykonawcę w ofercie czasu reakcji w sytuacjach nagłych, awaryjnych, wówczas Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca przystąpi do wykonywania czynności w zakresie usuwania „awarii” w czasie do 3 godzin od chwili zgłoszenia i przyzna wykonawcy w tym kryterium oceny ofert „zero” punktów.

* w przypadku, gdy oferowany przez Wykonawcę czas reakcji będzie dłuższy niż „maksymalny” określony przez Zamawiającego czyli dłuższy niż 3 godziny, wówczas oferta podlega odrzuceniu na podstawie art.89 ust.1 pkt.2) uPzp jako niezgodna z SIWZ.

* aby uzyskać maksymalną liczbę punktów w tym kryterium oceny ofert wynoszącą 3 pkt. - wykonawcy musi zaoferować czas reakcji w sytuacjach nagłych, awaryjnych nie dłuższy niż 1 godzina.

3) O wyborze oferty jako najkorzystniejszej zdecyduje największa liczba uzyskanych punktów obliczona w następujący sposób:

$$L_p = C + T$$

gdzie:

- Lp - liczba punktów uzyskanych przez ofertę
- C - liczba punktów w kryterium „cena”
- T - liczba punktów w kryterium „czas reakcji”

14.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ oraz otrzyma łącznie największą liczbę punktów (suma punktów uzyskanych w kryterium cena i czas reakcji w sytuacjach nagłych) spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu.

14.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

14.6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, a ponadto oferty mają taką samą cenę – wówczas Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli takie oferty – do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego „ofert dodatkowych” tylko w zakresie oferowanej przez nich „ceny”. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14.7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art.87 ust.2 ustawy Pzp , niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę , którego oferta została poprawiona.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innych omyłek, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia , nie powodujących istotnych zmian w treści, o których mowa w art.87 ust.2 pkt.3.) Pzp – jeżeli wykonawca w terminie **3 dni** od powiadomienia o poprawce nie zgłosi sprzeciwu, będzie to równoznaczne z wyrażeniem zgody na zmianę .

14.8. UWAGA: Przekroczenie przez Wykonawcę czasu przystąpienia do usunięcia awarii spowoduje nałożenie na Wykonawcę wysokiej kary umownej (za każdą godzinę zwłoki). Wysoka kara jest restrykcyjna, gdyż czas reakcji wykonawcy jest jednym z kryteriów oceny ofert. Zamawiający zwraca uwagę Wykonawcy, aby po prostu nie skracał tego czasu wyłącznie celem uzyskania większej liczby punktów w kryterium „czas reakcji w sytuacjach nagłych”.

15. Oferty zamienne, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie.

15.1. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany (art.84 ustawy Pzp). Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w kopercie (opakowaniu), jak o tym stanowi pkt.11.9. SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „**ZMIANA**”.

15.2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę (art. 84 ustawy Pzp), składając odpowiednie pisemne oświadczenie .

15.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania (bez względu na przyczyny opóźnienia).

16. Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy.

16.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art.94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego na piśmie terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważnia zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust 3 ustawy Pzp.

16.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, bezzwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy, dostarczą umowę (np. konsorcjum, spółki cywilnej) określającą sposób ich współdziałania, zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

16.4. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana – niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy - zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu :**

a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim np. polisę - na kwotę ubezpieczenia minimum 100.000 zł - wraz z dowodem (potwierdzeniem) opłacenia składki ubezpieczeniowej. Ubezpieczenie - musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy, Wykonawca musi przedłużyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i natychmiast przedłożyć Zamawiającemu do wglądu wraz z dowodem opłacenia należnych składek.

b) dokumenty osób wskazanych w załączniku nr 4 (wykaz osób) potwierdzające posiadane przez nich uprawnienia.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Istotne postanowienia umowy.

18.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (załącznik nr 7) – z tego względu, że Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (art.36 ust.1 pkt.16 ustawy Pzp).

18.2. Do umowy implementowane zostaną warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej specyfikacji, w tym co do zakresu i sposobu wykonywania zamówienia, a także oferowane przez Wykonawcę warunki dotyczące wynagrodzenia oraz czasu reakcji w sytuacjach awaryjnych

18.3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

18.4. Zmiany umowy, zakresu świadczenia i terminu wykonania określa „Wzór umowy” stanowiący załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ. W związku z powyższym zmiany mogą nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). W takich przypadkach zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy nie wymaga złożenia dodatkowego zgodnego oświadczenia woli stron o ustaleniu tego wynagrodzenia w nowej wysokości tj. nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
- 2) w przypadku konieczności wydłużenia terminu realizacji umowy wywołanej ważnymi zdarzeniami niemożliwymi do przewidzenia w chwili podpisania umowy jednak nie dłużej niż o jeden miesiąc. W takim przypadku zmiana dokonuje się po pisemnym powiadomieniu zamawiającego przez wykonawcę o ich zaistnieniu, przynajmniej na 7 dni przed upływem terminu określonego w umowie, w drodze stosownego dwustronnie podpisanego aneksu.

19. Informacje uzupełniające.

19.1. Zamawiający NIE dopuszcza składania ofert częściowych.

19.2. Zamawiający NIE dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

19.3. Zamawiający NIE zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, ani zastosować aukcji elektronicznej dla wyboru oferty.

19.4. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom wykonawca zobowiązany jest określić w Formularzu Oferty zakres zamówienia, który będzie realizowany przez podwykonawcę.

19.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zadaniu Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenie należytego z tytułu wykonania części umowy.

19.6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, a określonych przez Zamawiającego w SIWZ - wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

20. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI ustawy i przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Na podst. art. 180 ust. 2 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
4. Na podstawie art.181 ust.1 ustawy Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art. 180 ust. 2.
5. Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w rozdziale 3 ustawy.

22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy postępowania.

23. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcy poniesionych kosztów udziału w postępowaniu .

24. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1	Formularz Oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku przesłanek do wykluczenia
Załącznik nr 4	Wykaz OSÓB
Załącznik nr 4B	Oświadczenie dotyczące OSÓB wskazanych do realizacji zamówienia
Załącznik nr 5	Wykaz USŁUG
Załącznik nr 6	Podział ceny na składniki
Załącznik nr 7	Wzór umowy
Załącznik nr 8	Oświadczenie o przynależności do GRUPY KAPITAŁOWEJ
Załącznik nr 9	Szczegółowy opis zamówienia - zakres obowiązków wykonawcy

Akceptacja Kierownika ZZP

Wybór usługodawcy w zakresie wykonywania cięć pielęgnacyjnych, wycinki drzew, pielęgnacji zieleni dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszcy

OFERTA PRZETARGOWA

WYKONAWCA: (nazwa, siedziba, dane adresowe)

.....
.....
.....
.....

NIP REGON KRS

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy firm i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

*** Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki cywilnej /konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:**

.....
.....
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną – np. spółki cywilne lub konsorcja)

Niniejszym składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Oferuję wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto : zł

kwota słownie:
.....
.....

2. Oferowany przez Wykonawcę czas reakcji w sytuacjach awaryjnych :

*** ilość godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego**

*UWAGA: należy wpisać ilość godzin - czyli czas, w którym wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przystąpić do podjęcia czynności związanych z usuwaniem zgłoszonego zdarzenia (awarii), należy wpisać 1 godzina lub 2 godziny lub 3 godziny

3. Oświadczam, że :

- a) otrzymałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i dokumentami przetargowymi. Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzoru umowy i dokumentacji przetargowej nie wnoszę zastrzeżeń.
- b) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadam za ich pracę jak za swoją własną

4. Części zamówienia, które zamierzam powierzyć podwykonawcy (* wpisać jeżeli dotyczy) :

.....
.....
.....

5. Akceptuję istotne warunki umowy (określone we wzorze umowy) i w razie wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

6. Jestem związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ tj. **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

7. Osoba uprawniona do kontaktów po stronie Wykonawcy:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	

(data sporządzenia oferty)

podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp)
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **64/P/2015** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

Wybór usługodawcy w zakresie wykonywania cięć pielęgnacyjnych, wycinki drzew, pielęgnacji zieleni dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

stosownie do treści art. 26 ust. 2A i art.44 w związku z art.22 ust.1 pkt.1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r, poz.907, ze zmianami)

O ś w i a d c z a m, że
spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
a mianowicie :

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadam wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Podpis wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

WYKONAWCA:

Składając ofertę w postępowaniu nr **64/P/2015** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest :

Wybór usługodawcy w zakresie wykonywania cięć pielęgnacyjnych, wycinki drzew, pielęgnacji zieleni dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

stosownie do treści art.26 ust. 2A i w związku z art. 24 ust.1 pkt.1-11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r, poz.907, ze zmianami)

O ś w i a d c z a m, ż e

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Podpis wykonawcy

Wybór usługodawcy w zakresie wykonywania cięć pielęgnacyjnych, wycinki drzew, pielęgnacji zieleni dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

WYKAZ OSÓB

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

Oświadczam(y), że dysponuję osobami posiadającymi wymagane przez Zamawiającego uprawnienia – zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia zawodowe	Doświadczenie Zawodowe (w latach)	Wykształcenie	Podstawa do dysponowania osobą : 1. dysponowanie bezpośrednie (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, o dzieło) 2. osoba oddana do dyspozycji przez inny podmiot - na podstawie art. 26 ust.2b ustawy Pzp - dysponowanie pośrednie 3. wykonawca - samodzielnie
1.		Kierownik prac	_____			
2.		drwal – operator pilarki	Nr:		_____	
3		drwal – operator pilarki	Nr:		_____	

PDPIS WYKONAWCY

WYKAZ USŁUG

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **64/P/2015** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

Wybór usługodawcy w zakresie wykonywania cięć pielęgnacyjnych, wycinki drzew, pielęgnacji zieleni dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszcy

Oświadczam, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonałem następujące zamówienia, porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp.	Nazwa, adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Warunek wiedzy i doświadczenia określony w pkt. 6.2.1. SIWZ	Wartość zamówienia w złotych (brutto)	Data rozpoczęcia realizacji zamówienia (usługi) (dd – mm – rrrr)	Data zakończenia realizacji zamówienia (usługi) (dd – mm – rrrr)
1	2	3	5	6	7
1		usługa polegająca na nasadzeniach drzew lub krzewów na kwotę min. 20.000 brutto			
2		usługa polegająca na wycince drzew lub cięciach pielęgnacyjnych drzew lub krzewów na kwotę minimum 60.000 brutto,			
3		usługa polegająca na wycince lub prześwietleniach drzew przy użyciu ekipy alpinistycznej	_____		

(podpis WYKONAWCY)

**Podział ceny na składniki
- FORMULARZ CENOWY**

L.p.	Parametry/opis przedmioty zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Stawka VAT (%)	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7
2	Wycinka drzew (szt.)					
3	Średnica pnia do 30cm (bez uwzględnienia pracy podnośnika)	293			8	
4	Średnica powyżej 30cm (bez uwzględnienia pracy podnośnika)	97			8	
5	Prześwietlenie drzew (szt.)					
6	Średnica pnia do 30cm (bez uwzględnienia pracy podnośnika)	164			8	
7	Średnica powyżej 30cm (bez uwzględnienia pracy podnośnika)	169			8	
8	Karczowanie chemiczne (szt.)					
9	Średnica pnia do 30cm	103			8	
10	Średnica powyżej 30cm	52			8	
11	Karczowanie mechaniczne (szt.)					
12	Średnica pnia do 30cm	59			8	
13	Średnica powyżej 30cm	88			8	
14	Wycinka zakrzaczeń (mb)					
15	Ogółem ilość	445			8	
16	Praca podnośnika (h)					

17	Ogółem ilość	255			23	
18	Wywóz gałęzi na (mp)					
19	Ogółem ilość	1.650			23	
20	Rekultywacja terenu (m²)					
21	Ogółem ilość	3.320			8	
22	Nasadzenia (szt.)					
23	Krzewy iglaste	76			8	
24	Drzewa iglaste	172			8	
25	Krzewy liściaste wysokość 30-50 cm	160			8	
26	Drzewa liściaste	300			8	
27	Krzewy żywopłotowe	600			8	
RAZEM CENA BRUTTO OFERTY (suma cen brutto)						
						powyższą cenę należy przenieść do oferty Wykonawcy

(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **64/P/2015** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest :

Wybór usługodawcy w zakresie wykonywania cięć pielęgnacyjnych, wycinki drzew, pielęgnacji zieleni dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

stosownie do treści art.24 ust.2 pkt.5 oraz art. 26 ust.2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r, poz. 907, z późniejszymi zmianami)

Oświadczam, że :

- * Nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami)
- * Należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami) i składam(y) listę podmiotów należących do naszej grupy kapitałowej, zgodnie z poniższym wykazem

Tabela. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**:

Lp.	Oznaczenie podmiotu/przedsiębiorcy (nazwa, siedziba)

(podpis Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wskazanie w tabeli wszystkich podmiotów należących tej grupy kapitałowej.

Szczegółowy zakres obowiązków i odpowiedzialności zajmującego się wycinką, prześwietleniem drzew i pielęgnacją zieleni.

1. Przeprowadzanie prześwietleń i wycinki drzew zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, w przypadku wycinki drzew na podstawie decyzji wydanych przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Bydgoszczy;
2. Zawiadamianie o rozpoczęciu i zakończeniu prac;
3. Sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad pracownikami przeprowadzającymi wycinkę lub prześwietlenie drzew;
4. Wykonawca dokonuje wycinki pnia do 10cm poniżej poziomu terenu gdy pozostający pień stwarza zagrożenie lub gdy przeszkadza w wykonywaniu innych czynności na danym terenie;
5. Wykonawca wykonuje cięcia interwencyjne np. przy usuwaniu wiatrołomów, śniegołomów, wywrotów itp. na każdorazowe zgłoszenie telefoniczne przez właściwą jednostkę organizacyjną Zamawiającego – Rejon Obsługi Mieszkańców. Osobą upoważnioną do zgłoszenia usługi jest Kierownik lub Z-ca kierownika jednostki zgłaszającej.
6. Mechaniczne lub chemiczne wykarczowanie pni do głębokości 20cm poniżej terenu;
7. Zbieranie i transport gałęzi oraz drzew powinien odbywać się bezpośrednio po wycięciu lub prześwietleniu a pozostawienie wyciętych drzew lub gałęzi do dnia następnego jest możliwe tylko w uzasadnionych przypadkach po uprzednim uzgodnieniu z ROM-em;
8. Dokonywanie profilaktycznych przeglądów zasobów drzew w celu wyselekcjonowania odpowiednich drzew do prześwietlenia lub wycinki przy współudziale przedstawiciela ROM – u kierującego odpowiednio wnioski;
9. Dokonywanie nasadzeń roślinnych zgodnie z ustaleniami zawartymi w zleceniu;
10. Wyściółkowanie powierzchni nasadzeń korą drzew iglastych mieloną warstwą 4 – 6 cm w zależności od wysokości roślin;
11. Zabezpieczenie nasadzeń na okres zimy (tych, które tego wymagają po uzgodnieniu z Zamawiającym) gałęziami sosnowymi, korą lub inne;
12. W przypadku nasadzeń młodych drzew i krzewów należy odpowiednio zabezpieczyć przed uszkodzeniem;
13. Usuwanie pasożytów i szkodników drzew i krzewów, profilaktyczne opryski środkami ochrony roślin – wg potrzeb;
14. Usuwanie, na własny koszt wszelkich uszkodzeń powstałych podczas przeprowadzonych prac (np. uszkodzenie chodnika lub ogrodzenia posesji);
15. Rekultywacja i porządkowanie terenów zielonych zgodnie z ustalonym kosztorysem;

Pozostałe warunki:

1. Wszystkie prace agrotechniczne winny być przeprowadzone przez uprawnionego specjalistę z zachowaniem przepisów o bezpieczeństwie dla ludzi i mienia, bez zbędnych uciążliwości dla mieszkańców posesji (nadmiernego kurzenia , hałasu);
2. Ze względu na specyfikę i trudności w wykonywaniu prześwietleń i wycinek drzew Wykonawca winien zabezpieczyć teren przez minimum 5 pracowników.
3. Zajmujący się wycinką i prześwietleniem drzew obowiązany jest do terminowego i jakościowego wykonywania zleconych zadań;
4. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność materialną a także karną za:
 - nieprzestrzeganie i niewykonanie zakresu obowiązków,
 - dopuszczenie do wypadków z tytułu niedopatrzania obowiązków,
 - dopuszczenie do zniszczenia, uszkodzenia, kradzieży mienia z tytułu niedopełnienia obowiązków,
 - niezgodne potwierdzenie ze stanem faktycznym ilości wywiezionych ściętych drzew, gałęzi i innych dokumentów o charakterze majątkowym i prawnym.