

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego  
pod nazwą :

**Wykonanie okresowej kontroli obejmującej badanie instalacji elektrycznej w  
budynekach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich**

**„ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

**sprawa nr 73/P/2011**

## 1. Definicje.

Przez użyte w niniejszym dokumencie pojęcia:

„SIWZ” - rozumieć należy niniejszy dokument wraz ze wszystkimi jego załącznikami,

„zamówienie” - rozumieć należy zamówienie opisane w SIWZ

„postępowanie” - rozumieć należy postępowanie o udzielenie zamówienia

„ustawa” - rozumieć należy ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami )

„umowa” – umowa na wykonanie zamówienia zawierana z wykonawcą wybranym w postępowaniu.

Wszystkie pozostałe pojęcia, jeżeli z kontekstu nie wynika wyraźnie nic innego należy interpretować w pierwszej kolejności zgodnie z ich rozumieniem przyjętym w Prawie zamówień publicznych.

## 2. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy

ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz

tel. : 52-34-81-600

fax.: 52-34-88-909

numer w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy: KRS 0000124375,

numerem NIP: 554-03-16-382, numerem REGON: 090458507,

kapitał zakładowy: 33.049.000,00 zł.

## 3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, w skrócie „Pzp” (Dz. U. 2010r, Nr 113 poz.759, ze zmianami) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest : wykonanie w 2011 r. okresowej kontroli polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego instalacji elektrycznej (i piorunochronowej w przypadku jej występowania) w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemienia instalacji i aparatów zgodnie z artykułem 62 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. , Nr 243, poz. 1623 – tekst jednolity) w budynekach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy – w obszarze działania Rejonu Obsługi Mieszkańców nr 4, **a wyszczególnionych w załącznikach nr 10A i 10B do SIWZ.**

**UWAGA** : Przegląd instalacji elektrycznych w budynekach z załącznika nr 10A jest kontynuacją przeglądu wykonanego w 2010 r. który nie został zakończony z uwagi na brak dostępu do wszystkich lokali. W budynekach wyszczególnionych w załączniku nr 10A należy dokonać przeglądu instalacji elektrycznych we wskazanych lokalach mieszkalnych lub użytkowych i pomieszczeniach im przynależnych ( np. piwnice, strych itp. ) oraz instalacji elektrycznej zasilającej te lokale i pomieszczenia począwszy od złącza kablowego. Protokoły przeglądów instalacji elektrycznych z roku 2011 będą stanowić załącznik do przeglądów instalacji elektrycznych z 2010, które znajdują się w posiadaniu ROM – 4 i z którymi wykonawca winien się zapoznać przed rozpoczęciem kontroli w 2011 roku.

**4.2. Szczegółowy zakres prac** : określa załącznik nr 9 do SIWZ

**4.3. Opis przedmiotu zamówienia wg kodu CPV** :

71 25 00 00 – 5 – usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe

71 63 00 00 – 3 usługi kontroli i nadzoru technicznego

#### **4.4. Podstawowe założenia dotyczące realizacji zamówienia:**

4.4.1. Kontrolę stanu technicznego instalacji elektrycznych (i piorunochronowej w przypadku jej występowania) mogą wykonywać osoby posiadające kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci elektrycznych (art. 62 Prawa budowlanego).

4.4.2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie i na swój koszt wymagany sprzęt do realizacji niniejszego zamówienia tj. przyrządy pomiarowe stosowane do wykonywania kontroli okresowej, które powinny mieć certyfikat na znak bezpieczeństwa CE i być oznaczone tym znakiem oraz powinny być wzorcowane w okresach zalecanych przez producenta sprzętu.

4.4.3. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie w kolejności wg adresów nieruchomości wyszczególnionych w załączniku nr 10A i 10B ( w pierwszej kolejności lokale z załącznika nr 10A ). Zastrzega się jednak, że w przypadku potrzeby zgłoszonej przez Zamawiającego zmianie może ulec kolejność realizacji przedmiotu umowy.

4.4.4. Wykaz budynków i ilość lokali mieszkalnych i użytkowych do kontroli stanu instalacji elektrycznej określa załącznik nr 10A i 10B do SIWZ

4.4.5. Zamawiający ponosi w całości koszt oplombowania układów pomiarowych przez Rejon Dystrybucji Bydgoszcz.

#### **5. Termin wykonania zamówienia.**

Zamawiający określa termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 15 listopada 2011 r.**

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert:

- spełniają warunki określone w art. 22 ust.1. pkt. 1-4 ustawy Pzp
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 24 ustawy Pzp

6.2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

6.2.1. **Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia** zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - zrealizował należycie co najmniej 2 zamówienia, odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia tj. :

a) co najmniej 2 zamówienia polegające na wykonaniu okresowej kontroli (przeгляdu) instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych lub użytkowych, każdorazowo o wartości nie mniejszej niż **17.000 zł brutto** i udokumentuje, że usługi te zostały wykonane należycie (np. referencje).

W tym celu Wykonawca musi wypełnić i załączyć do oferty wykaz usług (załącznik nr 5), w którym należy podać przedmiot, wartość wykonanych usług, miejsce i datę oraz wskazać odbiorcę, a także załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane należycie np. referencje.

6.2.2. **Warunek dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 2 osobami (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 17.09.1999 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach i instalacjach energetycznych) tj.:

a) z których co najmniej jedna posiada ważne świadectwo kwalifikacyjne **typu E** z wpisanymi uprawnieniami na prace kontrolno-pomiarowe i wiedzę z przeszkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy z ratownictwa przy pracach z urządzeniami elektroenergetycznymi. Natomiast druga osoba jako nadzorująca winna posiadać ważne świadectwo kwalifikacyjne **typu D** z wpisanymi uprawnieniami na dozór nad pracami kontrolno-pomiarowymi.

- b) ponadto Wykonawca musi dysponować osobą posiadającą ważne uprawnienia budowlane do pełnienia obowiązków kierownika budowy w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i

urządzeń elektrycznych, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane ( Dz. U. z 2010r., Nr 243, poz. 1623) lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, posiadając zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej Izby Inżynierów Budownictwa ( może nią być jedna z osób wymieniona w ust.a)

Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna złożenie przez Wykonawcę wykazu osób, które będą wykonywać zamówienie wg załącznika 4A do SIWZ, potwierdzającego, że zamówienie zostanie wykonane przez osoby posiadające wymagane uprawnienia, o których mowa wyżej.

6.3. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale 7 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane przez Zamawiającego warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów i oświadczeń .

**6.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy Pzp, warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt. 6.2. spełniać muszą łącznie wszyscy Wykonawcy.** Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia .

6.5. Oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika lub prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców występujących wspólnie. Dokument ustanawiający pełnomocnika – podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy załączyć do oferty.

6.6. Wykonawca na podstawie art.26 ust.2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.7. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art.26 ust.3 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą (art.24 ust.4 ustawy Pzp ).

## **7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**7.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Wykonawca składa wraz z ofertą niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:**

7.1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,

7.1.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4A do SIWZ

7.1.3. oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ ,

7.1.4. wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ

### **UWAGA:**

w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ( np. konsorcjum, spółka cywilna) na złożonych dokumentach, o których mowa w

pkt.7.1.1 – 7.1.4 w miejscu WYKONAWCA należy wymienić wszystkie podmioty/osoby ubiegające się o udzielenie zamówienia.

## **7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp należy przedłożyć :**

7.2.1. oświadczenie o niespełnieniu przesłanek do wykluczenia z postępowania - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ

7.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

### **UWAGA:**

w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) do oferty muszą być załączone dokumenty, o których mowa w pkt. 7.2. - osobno dla każdego z nich.

## **7.3. Ponadto wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty :**

7.3.1. ofertę złożoną wg formularza ofertowego. Treść oferty powinna odpowiadać merytorycznej zawartości załącznika nr 1 do SIWZ .

7.3.2. podział ceny na składniki – według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ

7.3.3. w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów – pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

7.3.4. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 6.4. niniejszej SIWZ

7.3.5. w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez Pełnomocnika.

7.3.6. w przypadku jeżeli w realizacji zamówienia będą uczestniczyć podwykonawcy – należy złożyć oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4b do SIWZ

7.4. Dokumenty składające się na ofertę (określone w rozdziale 7 niniejszej SIWZ) mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, chyba że wymagana jest forma poświadczenia przez notariusza za zgodność z oryginałem.

Podpisanie dokumentów za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafa wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię.

## **8. Informacje o sposobie komunikowania.**

8.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres: Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. - Sekcja Zamówień Publicznych, ul. Gdańska 9, 85-005 Bydgoszcz .

8.2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku,

8.3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na numer 52 34-88-909. Potwierdzenie korespondencji faksowej następuje niezwłocznie na pisemne żądanie drugiej strony. Ponadto Zamawiający uprawniony jest do żądania przesłania tej korespondencji także drogą pocztową.

8.4. Jeżeli, mimo żądania Zamawiającego, Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości to Zamawiający uzna, iż pismo wysłane pod numer faksu podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

8.5. Zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

8.6. Zamawiający informuje, że uzupełniane przez Wykonawcę na podstawie art.26 ust.3 ustawy Pzp dokumenty i oświadczenia – **muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę**, zgodnie z par. 6 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia

30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane.

8.7. Zamawiający nie dopuszcza porozumienia się drogą elektroniczną.

8.8. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

**8.8.1. w sprawach merytorycznych:**

a) Jerzy Kruczek (tel. 513 000 761)

b) Zbigniew Podsiadły (tel. 513 000 769)

**8.8.2. w sprawach proceduralnych:**

- główny specjalista ds. zamówień p. Arleta Krywiel (tel. 52 34-88-912 )
- specjalista ds. zamówień p. Jolanta Koczorowska (tel. 52 34-88-912, 513 000 912)

## 9. Wymagania dotyczące WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 10. Termin związania ofertą.

10.1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim w jednym egzemplarzu przy zastosowaniu formularzy wedle wzoru ujętego w załączniku nr 1 .

11.2. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą specyfikacją, które opisane zostały w pkt.7. **Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ , winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.**

11.3. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować stron niezapisanych, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte.

11.4. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.5. Każda poprawka w ofercie, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc - musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.6. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną i fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii – pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

11.7 Oferty należy składać w zamkniętych opakowaniach (np. kopercie), uniemożliwiających odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowania winny być opieczętowane pieczętą Wykonawcy (nazwa i adres) i zaadresowane na Zamawiającego oraz opisane według poniższego wzoru :

OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia

pn. **Wykonanie okresowej kontroli obejmującej  
badanie instalacji elektrycznej w budynkach  
zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich**

**„ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

Przetarg nieograniczony – **sprawa nr 73/P/2011**

- 11.8. Oferta nie oznakowana nazwą i adresem wykonawcy będzie odrzucona,
- 11.9. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania,
- 11.10. Oferta winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafa wraz z imienną pieczętką osoby uprawnionej do podpisania oferty.
- 11.11. Uzpełnienie oferty-dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty oświadczenia zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa - do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 11.12. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Zastrzeżone informacje należy umieścić w oddzielnej kopercie z zapisem: TAJNE – tylko do wglądu członków komisji.
- 11.13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 11.14. Zamawiający informuje, że nie załączenie do oferty załącznika o nazwie „Podział ceny na składniki” lub nie wpisanie cen jednostkowych we wszystkich pozycjach tego załącznika - skutkować będzie odrzuceniem oferty, na podstawie art. 89 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp.

## 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1. Oferty należy składać w biurze Zamawiającego tj.  
Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.  
Sekcja Zamówień Publicznych  
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro)

12.2. Termin składania ofert upływa w dniu: **25.08.2011r. godz. 10:00**

- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **25.08.2011r. godz. 10:05**  
w biurze Zamawiającego tj.  
Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.  
Sekcja Zamówień Publicznych  
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro)

## 13. Opis sposobu obliczania ceny.

13.1. Wynagrodzenie ustalane jest w kwocie ryczałtowej, na podstawie niezmiennych do końca realizacji umowy cen jednostkowych netto, mających także charakter ryczałtowy (określonych w ofercie Wykonawcy w załączniku „Podział ceny na składniki”) oraz ilości faktycznie wykonanych i odebranych usług (w tym przypadku ilości lokali, w których wykonano przeglądy elektryczne), powiększonego o stawkę podatku VAT wynikającą z aktualnie obowiązujących przepisów tym zakresie.

Reasumując - cena ryczałtowa (wynagrodzenie wykonawcy) musi obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia. Winny to być ceny kompletne, jednoznaczne i ostateczne.

13.2. Cena oferty powinna uwzględniać (zawierać) podatek od towarów i usług VAT.

13.3. **Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności uwzględniać :**

- ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk
- wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z realizacją zamówienia, odpowiedzialnością i

zobowiązaniami wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści SIWZ, warunków umowy.

13.4. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w pkt.1 Formularza Oferty (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ ) - stanowiąca całkowite ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy za realizację niniejszego zamówienia i obliczona w sposób uwzględniający:

a) układ podany w załączniku „Podział ceny na składniki” W kolumnie (4) tego załącznika należy wpisać oferowane przez wykonawcę ceny jednostkowe netto za wykonanie przedmiotu zamówienia (przebiegu instalacji elektrycznej w jednym lokalu mieszkalnym lub użytkowym). Aby uzyskać wartość netto, którą należy wpisać w kolumnie (5) następnie należy przemnożyć oferowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe (kolumna 4) oraz ilości lokali mieszkalnych i użytkowych podane odpowiednio w kolumnie (3). Tak uzyskaną wartość netto kolumna (5) należy przemnożyć następnie przez zastosowaną przez Wykonawcę stawkę podatku VAT, którą należy wpisać w kolumnie (6) i uzyskaną w ten sposób wartość podatku VAT należy wpisać w kolumnie (7). W kolumnie (8) odpowiednio przy każdej pozycji należy wpisać sumę kolumny (5) i (7) - jako cenę brutto pozycji.

**b) aby uzyskać cenę brutto oferty, którą należy przenieść do pkt.1 Formularza Ofertowego – należy zsumować wszystkie pozycje kolumny (8) załącznika „Podział ceny na składniki”**

13.6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej w złotych.

**13.7. Cenę należy podać cyfrowo i słownie w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna być podana w rozbiu na kwotę netto, podatek VAT i brutto. Obowiązkiem wykonawcy jest prawidłowe określenie podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.**

#### 14. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie i sposób oceny.

14.1. Zamawiający porówna i oceni oferty nie podlegające odrzuceniu.

14.2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z jedynym kryterium jakim jest : **cena = 100%.**

14.3. Maksymalną liczbę punktów 100 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie: P = liczba punktów przyznanych Wykonawcy  
C<sub>n</sub> = cena najniższa spośród złożonych ofert  
C<sub>b</sub> = cena zaoferowana w ofercie badanej

14.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

14.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

14.6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w ofercie pierwotnej.

14.7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp , niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę , którego oferta została poprawiona.

#### 15. Oferty zamienne, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie.

15.1. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany (art. 84 ustawy Pzp ). Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w kopercie , jak o tym stanowi pkt. 11.9. SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „**ZMIANA**”.

15.2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę ( art. 84 ustawy Pzp ), składając odpowiednie oświadczenie w kopercie, opisaną według wzoru określonego w pkt.11.9. niniejszej SIWZ , dodatkowo oznaczonej napisem „**WYCOFANIE**” .

15.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania (bez względu na przyczyny opóźnienia).

## 16. Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy .

16.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art.94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego na piśmie terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust 3 ustawy Pzp.

16.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, bezzwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy, dostarczą umowę (np. konsorcjum, spółki cywilnej) określającą sposób ich współdziałania, zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

16.4. Zamawiający na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej SIWZ – jest uprawniony wezwać przed podpisaniem umowy Wykonawcę do przedłożenia uprawnień osób uczestniczących w realizacji zamówienia, a wykazanych w załączniku nr 4a do SIWZ.

**16.5. Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy Wykonawca przedstawił że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim i posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę ubezpieczenia minimum 50.000 zł.**

**Ubezpieczenie to musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy, Wykonawca musi przedłużyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i natychmiast przedłożyć Zamawiającemu do wglądu wraz z dowodem opłacenia składek.**

## 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.1. Zamawiający będzie wymagać zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny ofertowej brutto podanej w ofercie Wykonawcy wybranego do realizacji niniejszego zamówienia.

17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formie:

17.2.1. pieniężnej,

17.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

17.2.3. gwarancjach bankowych,

17.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych ,

17.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit.b ustaw z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

## 18. Istotne postanowienia umowy.

18.1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ

18.2. Do umowy implementowane zostaną warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej specyfikacji, w tym co do zakresu i sposobu wykonywania zamówienia, a także oferowane przez Wykonawcę warunki dotyczące terminów wykonywania i wynagrodzenia/ceny.

18.3. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie i przypadkach niżej określonych:

18.3.1. Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury ( powstania obowiązku podatkowego). W takich przypadkach zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy nie wymaga złożenia dodatkowego zgodnego



oświadczenia woli stron o ustaleniu tego wynagrodzenia w nowej wysokości tj. nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

18.3.2. Zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku konieczności wydłużenia terminu realizacji umowy wywołanej ważnymi zdarzeniami niemożliwymi do przewidzenia w chwili podpisania umowy, o czas nie dłuższy niż okres trwania przeszkód w realizacji umowy wynikających z przyczyn niezależnych od wykonawcy np. długi proces postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub decyzji pozwolenia na przebudowę i zmianę sposobu użytkowania. W takim przypadku zmiana dokonuje się po pisemnym powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o ich zaistnieniu, przed upływem terminu określonego w umowie i potwierdzeniu tych okoliczności przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność protokołu konieczności i zaakceptowanego przez strony. Zmiana terminu nastąpi w drodze aneksu do umowy.

18.3.3. Zmiany osób uczestniczących w realizacji zamówienia, a wymienionych przez Wykonawcę w załączniku nr 4a do SIWZ „Wykaz osób – kadry”. Zmiana ta dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy i wymaga zawarcia aneksu do umowy.

18.3.4. **Zamawiający zastrzega prawo do zaniechania wykonania prac** (kontrola instalacji elektrycznej i piorunochronowej) **w przypadku :**

- zmiany właściciela lokalu lub budynku,
- konieczności opróżnienia budynku lub lokalu przez jego najemcę np. z powodu pożaru, katastrofy lub innego zdarzenia niezależnego od Zamawiającego,

W przypadku zaistnienia którejkolwiek z powyższych sytuacji, kierownik Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 4 będzie informował na piśmie Wykonawcę o zaniechaniu wykonania prac (kontrola instalacji elektrycznej i piorunochronowej w przypadku jej występowania), w którymś z budynków lub lokali objętych niniejszym postępowaniem.

W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu o wartość prac zaniechanych na żądanie Zamawiającego. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych robót, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstępnego, odszkodowania itp.

Wartość prac zaniechanych ustalana będzie przez Zamawiającego na podstawie cen jednostkowych netto wynikających z oferty Wykonawcy (ujęte w załączniku „Podział ceny na składniki”) uwzględniających sumę kosztów bezpośredniej robocizny, materiałów i pracy sprzętu oraz kosztów pośrednich i zysku. Zmiana (zmniejszenie) wynagrodzenia Wykonawcy wymaga w takim przypadku zawarcia aneksu do umowy.

18.3.5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego - jednak nie później przed upływem terminu zakończenia prac (wykonania umowy) - poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie .

18.3.6. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i umowie.

## **19. Informacje uzupełniające.**

19.1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

19.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

19.3. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, ani zastosować aukcji elektronicznej dla wyboru oferty.

19.4. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom wykonawca zobowiązany jest określić w Formularzu Oferty zakres zamówienia, który będzie realizowany przez podwykonawcę oraz złożyć oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4B

19.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zadaniu Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenie należytego z tytułu wykonania części umowy.

## 20. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

## 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych - przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

21.2. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie.

21.3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21.4. Szczegółowy opis środków ochrony prawnej jest zawarty w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych ( art. 179 - 198 ).

## 22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy postępowania

## 23. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu .

## 24. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1	Formularz Oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - art.22 ust.1 Pzp
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o niespełnieniu przesłanek do wykluczenia - art. 24 ust.1 Pzp
Załącznik nr 4A	Wykaz osób – Kadry, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
Załącznik nr 4B	Zakres czynności jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy
Załącznik nr 5	Wykaz zrealizowanych usług
Załącznik nr 6	Oświadczenie wykonawcy o posiadaniu wymaganych prawem uprawnieniach
Załącznik nr 7	Wzór umowy
Załącznik nr 8	Podział ceny na składniki
Załącznik nr 9	Szczegółowy zakres prac (czynności) objętych niniejszym postępowaniem
Załącznik nr 10A i 10B	Wykaz nieruchomości (adres budynku, liczba lokali mieszkalnych i użytkowych)

Podpis sporządzającego SIWZ : .....

Pieczęć Wykonawcy

## OFERTA PRZETARGOWA

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o numerze: **73/P/2011** przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: **Wykonanie okresowej kontroli obejmującej badanie instalacji elektrycznej w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

MY NIŻEJ PODPISANI działając w imieniu i na rzecz:

*nazwa/y i adres/y Wykonawcy/Wykonawców*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

NIP .....

REGON .....

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy firm i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki cywilnej /konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:**

.....  
*(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną – spółki cywilne lub konsorcja)*

**Niniejszym składamy naszą ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia .**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę brutto:** ..... zł

(słownie złotych : .....

**W cenie zawarto wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.**

2. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt.5 SIWZ.

3. Wyrażamy zgodę na warunki płatności wynikające z załączonej do SIWZ umowy:

4. Oświadczamy, że :

a) otrzymaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i dokumentami przetargowymi. Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dokumentacji przetargowej nie wnosimy zastrzeżeń.

b) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną

**5. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy (\* niepotrzebne skreślić) :**

- \* samodzielnie bez udziału podwykonawców
- \* siłami wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem
- \* z udziałem podwykonawców w zakresie : (wpisać poniżej rodzaj robót powierzonych podwykonawcy :  
 .....

6. Akceptuje(my) istotne warunki umowy (określone we wzorze umowy) i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości (10 % wynagrodzenia ofertowego brutto) w terminie do dnia zawarcia umowy w formie: .....

**( należy wpisać wybraną przez Wykonawcę jedną z form zabezpieczenia wymienionych w pkt 17.2. SIWZ ).**

7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Osoba uprawniona do kontaktów po stronie Wykonawcy:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	

miejsowość \_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

.....  
 (podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**OŚWIADCZENIE**  
**( zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp )**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

WYKONAWCA: .....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **73/P/2011** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi na :

**Wykonanie okresowej kontroli obejmującej badanie instalacji elektrycznej w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.**

stosowanie do treści art.26 ust. 2A i art.44 w związku z art.22 ust.1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz .U. z 2010r Nr 113, poz. 759, ze zmianami)

oświadczam/y, że

spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a mianowicie :

- posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadam/y wiedzę i doświadczenie,
- dysponuje/my odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduje/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

\_\_\_\_\_  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie,uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**OŚWIADCZENIE**  
**( zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy Pzp )**  
**o nie spełnianiu przesłanek do wykluczenia z postępowania**

WYKONAWCA: .....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **73/P/2011** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi na :

**Wykonanie okresowej kontroli obejmującej badanie instalacji elektrycznej w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.**

stosowanie do treści art.26 ust. 2A i w związku z art. 24 ust.1 pkt. 1-9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz .U. z 2010r Nr 113, poz. 759, ze zmianami )

oświadczam/y, że

**nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

\_\_\_\_\_  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie,uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**Załącznik nr 4A do SIWZ**

## WYKAZ OSÓB – KADRY

WYKONAWCA: .....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **73/P/2011** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi na :

**Wykonanie okresowej kontroli obejmującej badanie instalacji elektrycznej w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.**

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

L. p.	Imię i Nazwisko	Wymagane uprawnienia - w celu wykazania spełnienia warunku określonego w pkt. 6.2.2. SIWZ	Kwalifikacje zawodowe (data nadania, numer i zakres uprawnień)	Doświadczenie zawodowe w latach	Podstawa do dysponowania osobą : 1. pracownik własny – (np. umowa o pracę, zlecenia, dzieło) , 2. pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot) na podstawie art.26 ust.2b ustawy Pzp 3. samozatrudnienie (właściciel )
1	2	2	3	4	5
1.		Osoba posiadająca świadectwo kwalifikacyjne <b>typu E</b> z wpisanymi uprawnieniami na prace kontrolno-pomiarowe			
2		Osoba posiadająca świadectwo kwalifikacyjne <b>typu D</b> z wpisanymi uprawnieniami na dozór nad pracami kontrolno-pomiarowymi.			
3		Osoba posiadająca uprawnienia budowlane do pełnienia obowiązków kierownika budowy w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych			

Oświadczam/y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia

**Uwaga:**

W przypadku, gdy osoba wskazana w wykazie, została oddana do dyspozycji przez inne podmioty, Wykonawca musi dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnej osoby na okres korzystania z niej przy wykonywaniu zamówienia.

(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**WYKAZ ZAKRESU USŁUG**  
**które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy**

WYKONAWCA: .....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **73/P/2011** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi na :

**Wykonanie okresowej kontroli obejmującej badanie instalacji elektrycznej w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.**

oświadczamy, że niniejsze zamówienie będziemy wykonywać przy udziale podwykonawcy/ów w zakresie :

Lp.	Zakres usług (czynności) powierzonych podwykonawcy
1.	
...	
...	

\_\_\_\_\_  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)



**WYKAZ REALIZOWANYCH LUB  
ZREALIZOWANYCH USŁUG**

WYKONAWCA: .....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **73/P/2011** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi na :

**Wykonanie okresowej kontroli obejmującej badanie instalacji elektrycznej w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.**

oświadczamy, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp.	Nazwa, adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Warunek wiedzy i doświadczenia określony w pkt. 6.2.1. SIWZ	Szczegółowy opis zamówienia	Wartość zamówienia w złotych (brutto)	Data rozpoczęcia realizacji zamówienia (usługi) ( dd – mm – rrrr )	Data zakończenia realizacji zamówienia (usługi) ( dd – mm – rrrr )
1	2	3	4	5	6	7
1		Okresowa kontrola (przeгляд) instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych lub użytkowych na kwotę powyżej 17.000 zł brutto				
2		Okresowa kontrola (przeгляд) instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych lub użytkowych na kwotę powyżej 17.000 zł brutto				

**UWAGA:**

- Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, iż usługi, na które Wykonawca powołuje się w powyższym wykazie zostały wykonane należycie np. referencje.

(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

## Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKONAWCA: .....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **73/P/2011** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi na :

**Wykonanie okresowej kontroli obejmującej badanie instalacji elektrycznej w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.**

Oświadczamy, że :

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, na podstawie § 1 ust.1 ppkt 7 – osoby wskazane do realizacji niniejszego zamówienia - posiadają wymagane prawem uprawnienia .

---

(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

Dotyczy postępowania przetargowego nr 73/P/2011

**PODZIAŁ CENY NA SKŁADNIKI**

L.p.	Rodzaj lokali objętych okresową kontrolą instalacji elektrycznej	Ilość lokali (szt)	Cena jednostkowa netto za wykonanie przeglądu w jednym lokalu	Wartość netto (kol.3 x kol.4)	Stawka podatku VAT (%)	Kwota podatku VAT	Cena brutto ( kol.5 + kol.7 )
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lokale MIESZKALNE	669					
2	Lokale UŻYTKOWE	39					
<b>OGÓŁEM - SUMA :</b>							
1. wartość netto - suma pozycji kolumny 5							
2. kwota VAT - suma pozycji kolumny 7				.....	.....	.....	
3. cena brutto - suma pozycji kolumny 8				netto	VAT		brutto

**UWAGA:**

- Ogółem – suma „cena brutto” należy przenieść do pkt.1 Formularza Ofertowego
- W kolumnie nr 6 należy podać zastosowaną przez Oferenta stawką podatku od towarów i usług VAT. Obowiązkiem Wykonawcy jest prawidłowe określenie podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Cena jednostkowa netto - winna uwzględniać sumę kosztów bezpośredniej robocizny, materiałów i pracy sprzętu oraz kosztów pośrednich i zysku – przypadających na jeden lokal mieszkalny lub użytkowy, za wykonanie kompleksowej kontroli instalacji elektrycznej , w zakresie objętym niniejszym postępowaniem.

.....  
( podpisy osób /osoby wskazanych w dokumencie uprawnionej/  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania  
wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

