

Bydgoszcz: 140/P/2014

Numer ogłoszenia: 417170 - 2014; data zamieszczenia: 22.12.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Administracja Domów Miejskich "ADM" Spółka z o.o. , ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 052 3481600, faks 052 3481607.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.adm.com.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: Spółka prawa handlowego - pełnomocnik Miasta Bydgoszcz.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: 140/P/2014.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej modernizacji lokali mieszkalnych zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. w Bydgoszczy.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 14.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 200,00 zł - dla każdej części zamówienia (zadania), kwota słownie: dwieście złotych 0 gr. W związku z powyższym - Wykonawca zobowiązany jest wpłacić wielokrotność kwoty 200 zł odpowiadającą liczbie składanych ofert, według zasady 1 oferta równa się wadium 200 zł. 2. Wykonawca wnosi wadium w terminie nieprzekraczalnym do dnia 08.01.2015r. do godziny 13.00 na konto Pełnomocnika Zamawiającego: Bank Pocztowy S.A. I O Bydgoszcz nr 82 1320 1117 2032 8498 2000 0185 z dopiskiem: Wadium - przetarg nr 140/P/2014, zadanie nr 3. Wadium wpłacone w pieniądzu winno znaleźć się na koncie zamawiającego przed upływem godz. 13.00 w dniu 08.01.2015r. (termin upływu składania ofert). Zamawiający po upływie godz. 13.00 dokona weryfikacji wpłaconych i zaksięgowanych na koncie wadium. Brak środków finansowych na wskazanych w pkt.9.2. koncie bankowym spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art.24 ust.2 pkt.2) 4. Wykonawca winien podać na dokumencie potwierdzającym wpłatę wadium konto zwrotne, na które Zamawiający zwróci wadium. 5. Wadium, oprócz formy pieniężnej może być wniesione również w postaci: a) poręczeń bankowych b) gwarancji bankowych c) gwarancji ubezpieczeniowych d) poręczeń udzielanych przez podmioty, o której

mowa w art. 6 ust. 3 pkt.4 lit. b) ustawy z dnia 9 listopada 2000r.o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 oraz z 2002r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824). 6. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą. 9.7. W przypadku wniesienia wadium w jednej z form określonych w pkt.9.5. oryginały tych dokumentów należy dostarczyć do Pełnomocnika Zamawiającego - Dział Zamówień Publicznych ADM ul. Gdańska 9, Bydgoszcz przed upływem terminu składania ofert lub załączyć do oferty. 8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu 9.9. 9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy. 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli: 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. 2) wykonawca którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 9.8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ponownie wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego. 12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, 13. Jeżeli wykonawca wybierze inną niż pieniądź - formę zabezpieczenia (wniesienia) wadium, musi dostarczyć Zamawiającemu dokument wystawiony przez odpowiednią wybraną instytucję (zgodnie z pkt. 9.7.), w którym to dokumencie musi być zawarta treść całego punktu 9.10 lub inne sformułowanie, z którego wynikać będzie zabezpieczenie dla zamawiającego - bezwzględne zatrzymanie wadium w przypadkach określonych w Prawie zamówień publicznych. 14. Wykonawca, który złoży ofertę z dokumentem wadium wystawionym przez upoważnione instytucje, ale dokument ten nie będzie zawierał wszystkich wymogów określonych w art.46 Prawa zamówień publicznych Wykonawca będzie wykluczony z postępowania

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW


• III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - zrealizował należycie zamówienia odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia tj. WYKONAŁ co najmniej (dla wszystkich zadań): - 1 projekt budowlany dotyczący budowy budynku mieszkalnego lub 1 projekt budowlany dotyczący przebudowy/ remontu/modernizacji lokalu mieszkalnego.

• III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych

Tomasz Włóczyński

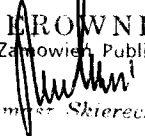
- Warunek dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum (dla wszystkich zadań): * osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych - zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r., poz. 1409 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa * osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r., poz. 1409 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa * osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r., poz. 1409 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa
UWAGA: W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do w/w zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity z 2013 r., poz. 1409 ze zmianami).

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych lub nienależycie - 1 projekt budowlany dotyczący budowy budynku mieszkalnego lub 1 projekt budowlany dotyczący przebudowy/ remontu/modernizacji lokalu mieszkalnego.;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

KIEROWNIK
 Działu Zamówień Publicznych

 Tomasz Skierecki

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Ponadto wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z OFERTĄ następujące dokumenty : 1. w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów - pisemne zobowiązanie (oświadczenie) innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (złożone w oryginale) UWAGA: Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art, 26 ust.2b uPzp, na podstawie art.26 ust.2e uPzp odpowiada solidarnie z wykonawcą zamówienia za szkodę Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. 2. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo o którym mowa w pkt.7.5. ust.1) niniejszej SIWZ (złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii) 3. w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy - pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez Pełnomocnika (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii) 4. Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia: zgodnie z art.23 uPzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty/ów jednak pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - wówczas do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania. 2) każdy z wykonawców musi oddzielnie udokumentować - przedkładając dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp oraz złożyć listę kapitałową albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w pkt.7.3. SIWZ 3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, a określone przez Zamawiającego w pkt.6.2. SIWZ 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie, 5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców. 5. Formularz oferty- według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

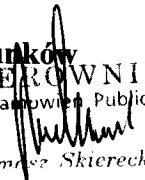
IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - kryterium termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 10

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.adm.com.pl

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych

Tomasz Skierecki

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Administracja Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. Dział Zamówień Publicznych 85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2).

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 08.01.2015 godzina 13:00, miejsce: Administracja Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. Dział Zamówień Publicznych 85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: 140/P/2014.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 1: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Młyńskiej 2/8 wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. Dokumentacja winna uwzględniać ewentualną zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń w obrębie lokalu mieszkalnego polegającą na uzyskaniu poprawy funkcji pomieszczeń sanitarnych i kuchni oraz wykonanie etażowego c.o. w lokalu mieszkalnym. Zakres dokumentacji projektowej modernizacji (remontu) lokalu winien obejmować m. in.: - prace branży budowlanej, elektrycznej, wodno - kanalizacyjnej i instalacyjnej (gaz) - wymianę lub montaż urządzeń sanitarnych i gazowych - wykonanie etażowego centralnego ogrzewania - wykonanie wentylacji - wymianę stolarki okiennej i drzwiowej: a) częściową wymianę stolarki okiennej zespolonej odtwarzającej podziały, wielkości, profile i zdobienia stolarki oraz montaż nawiewników hydrosterowanych b) częściową wymianę stolarki drzwiowej drewnianej odtwarzającej zdobienia stolarki historycznej Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierające opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poż. b) dokumentacja kosztorysowa winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 3 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., kosztorys należy podzielić na poszczególne rodzaje robót: branża budowlana, elektryczna, sanitarna (wod.-kan, gaz), instalacja grzewcza. - przedmiar robót (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: płyta CD/DVD, 1 egz., z podziałem na części - jak kosztorys inwestorski c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 3 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii itp. dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót, 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej i złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót

WNIOSK
Działu Zamówień Publicznych

Tomasz Skierecki

ciągu : 50 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. Termin dostarczenia decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ciągu 7 dni od daty wydania decyzji pozwolenia, nie później jednak niż w terminie 120 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 90
 - 2. kryterium termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 10

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: 140/P/2014.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 2: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Grunwaldzkiej 74/9 wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. Dokumentacja winna uwzględniać ewentualną zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń w obrębie lokalu mieszkalnego polegającą na uzyskaniu poprawy funkcji pomieszczeń sanitarnych i kuchni oraz wykonanie etażowego c.o. gazowego w lokalu mieszkalnym. Zakres dokumentacji projektowej modernizacji (remontu) lokalu winien obejmować m. in.: - prace branży budowlanej, elektrycznej, wodno - kanalizacyjnej i instalacyjnej (gaz) - wymianę lub montaż urządzeń sanitarnych i gazowych - wykonanie etażowego centralnego ogrzewania gazowego (piec dwufunkcyjny) - wykonanie wentylacji - wymianę stolarki okiennej i drzwiowej: a) częściową wymianę stolarki okiennej zespolonej odtwarzającej podziały, wielkości, profile i zdobienia stolarki oraz montaż nawiewników hydrosterowanych b) częściową wymianę stolarki drzwiowej drewnianej odtwarzającej zdobienia stolarki historycznej Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierające opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poż. b) dokumentacja kosztorysowa winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 3 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., kosztorys należy podzielić na poszczególne rodzaje robót: branża budowlana, elektryczna, sanitarna (wod.-kan, gaz), instalacja grzewcza. - przedmiar robót (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: płyta CD/DVD, 1 egz., z podziałem na części - jak kosztorys inwestorski c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 3 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii itp. dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót, 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej i złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót w ciągu : 50 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. Termin dostarczenia decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowo-

kosztorysowej w ciągu 7 dni od daty wydania decyzji pozwolenia, nie później jednak niż w terminie 120 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 90
 - 2. kryterium termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 10

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: 140/P/2014.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 3: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Nowogrodzka 12/2 wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. Dokumentacja winna uwzględniać ewentualną zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń w obrębie lokalu mieszkalnego polegającą na uzyskaniu poprawy funkcji pomieszczeń sanitarnych i kuchni oraz wykonanie etażowego c.o. gazowego w lokalu mieszkalnym. Zakres dokumentacji projektowej modernizacji (remontu) lokalu winien obejmować m. in.: - prace branży budowlanej, elektrycznej, wodno - kanalizacyjnej i instalacyjnej (gaz) - wymianę lub montaż urządzeń sanitarnych i gazowych - wykonanie etażowego centralnego ogrzewania gazowego (piec dwufunkcyjny) - wykonanie wentylacji - wymianę stolarki okiennej i drzwiowej: a) częściową wymianę stolarki okiennej zespolonej odtwarzającej podziały, wielkości, profile i zdobienia stolarki oraz montaż nawiewników hydrosterowanych b) częściową wymianę stolarki drzwiowej drewnianej odtwarzającej zdobienia stolarki historycznej Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierające opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poż. b) dokumentacja kosztorysowa winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 3 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., kosztorys należy podzielić na poszczególne rodzaje robót: branża budowlana, elektryczna, sanitarna (wod.-kan, gaz), instalacja grzewcza. - przedmiar robót (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: płyta CD/DVD, 1 egz., z podziałem na części - jak kosztorys inwestorski c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 3 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii itp. dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót, 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej i złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót w ciągu : 50 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. Termin dostarczenia decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ciągu 7 dni od daty wydania decyzji pozwolenia, nie później jednak niż w terminie 120 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 90
 - 2. kryterium termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 10

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: 140/P/2014.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 4: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Pomorskiej 72/1 wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. Dokumentacja winna uwzględniać ewentualną zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń w obrębie lokalu mieszkalnego polegającą na uzyskaniu poprawy funkcji pomieszczeń sanitarnych i kuchni oraz wykonanie etażowego c.o. gazowego w lokalu mieszkalnym. Zakres dokumentacji projektowej modernizacji (remontu) lokalu winien obejmować m. in.: - prace branży budowlanej, elektrycznej, wodno - kanalizacyjnej i instalacyjnej (gaz) - wymianę lub montaż urządzeń sanitarnych i gazowych - wykonanie etażowego centralnego ogrzewania gazowego (piec dwufunkcyjny) - wykonanie wentylacji - wymianę stolarki okiennej i drzwiowej: a) częściową wymianę stolarki okiennej zespolonej odtwarzającej podziały, wielkości, profile i zdobienia stolarki oraz montaż nawiewników hydrosterowanych b) częściową wymianę stolarki drzwiowej drewnianej odtwarzającej zdobienia stolarki historycznej Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierające opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poż. b) dokumentacja kosztorysowa winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 3 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., kosztorys należy podzielić na poszczególne rodzaje robót: branża budowlana, elektryczna, sanitarna (wod.-kan, gaz), instalacja grzewcza. - przedmiar robót (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: płyta CD/DVD, 1 egz., z podziałem na części - jak kosztorys inwestorski c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 3 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii itp. dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót, 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej i złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót w ciągu : 50 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. Termin dostarczenia decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ciągu 7 dni od daty wydania decyzji pozwolenia, nie później jednak niż w terminie 120 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.

- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 90
 - 2. kryterium termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 10

CZĘŚĆ Nr: 5 NAZWA: 140/P/2014.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 5: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Sienkiewicza 21/7 wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. Dokumentacja winna uwzględniać ewentualną zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń w obrębie lokalu mieszkalnego polegającą na uzyskaniu poprawy funkcji pomieszczeń sanitarnych i kuchni oraz wykonanie etażowego c.o. gazowego w lokalu mieszkalnym. Zakres dokumentacji projektowej modernizacji (remontu) lokalu winien obejmować m. in.: - prace branży budowlanej, elektrycznej, wodno - kanalizacyjnej i instalacyjnej (gaz) - wymianę lub montaż urządzeń sanitarnych i gazowych - wykonanie etażowego centralnego ogrzewania gazowego (piec dwufunkcyjny) - wykonanie wentylacji - wymianę stolarki okiennej i drzwiowej: a) częściową wymianę stolarki okiennej zespolonej odtwarzającej podziały, wielkości, profile i zdobienia stolarki oraz montaż nawiewników hydrosterowanych b) częściową wymianę stolarki drzwiowej drewnianej odtwarzającej zdobienia stolarki historycznej Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierające opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poz. b) dokumentacja kosztorysowa winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 3 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., kosztorys należy podzielić na poszczególne rodzaje robót: branża budowlana, elektryczna, sanitarna (wod.-kan, gaz), instalacja grzewcza. - przedmiar robót (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: płyta CD/DVD, 1 egz., z podziałem na części - jak kosztorys inwestorski c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 3 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii itp. dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót, 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej i złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót w ciągu : 50 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. Termin dostarczenia decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ciągu 7 dni od daty wydania decyzji pozwolenia, nie później jednak niż w terminie 120 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1. Cena - 90
- 2. kryterium termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 10

CZEŚĆ Nr: 6 NAZWA: 140/P/2014.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 6: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Jackowskiego 26/2 wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. Dokumentacja winna uwzględniać ewentualną zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń w obrębie lokalu mieszkalnego polegającą na uzyskaniu poprawy funkcji pomieszczeń sanitarnych i kuchni. Zakres dokumentacji projektowej modernizacji (remontu) lokalu winien obejmować m. in.: - prace branży budowlanej, elektrycznej, wodno - kanalizacyjnej i instalacyjnej (gaz) - wymianę lub montaż urządzeń sanitarnych i gazowych - wykonanie wentylacji - wymianę stolarki okiennej i drzwiowej: a) częściową wymianę stolarki okiennej zespolonej odtwarzającej podziały, wielkości, profile i zdobienia stolarki oraz montaż nawiewników hydrosterowanych b) częściową wymianę stolarki drzwiowej drewnianej odtwarzającej zdobienia stolarki historycznej Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierające opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poz. b) dokumentacja kosztorysowa winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 3 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., kosztorys należy podzielić na poszczególne rodzaje robót: branże budowlana, elektryczna, sanitarna (wod.-kan, gaz), instalacja grzewcza. - przedmiar robót (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: płyta CD/DVD, 1 egz., z podziałem na części - jak kosztorys inwestorski c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 3 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii itp. dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót, 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej i złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót w ciągu : 50 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. Termin dostarczenia decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ciągu 7 dni od daty wydania decyzji pozwolenia, nie później jednak niż w terminie 120 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 90
 - 2. kryterium termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 10

CZĘŚĆ Nr: 7 NAZWA: 140/P/2014.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 7: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Lipowej 10/13 wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. Dokumentacja winna uwzględniać ewentualną zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń w obrębie lokalu mieszkalnego polegającą na uzyskaniu poprawy funkcji pomieszczeń sanitarnych i kuchni oraz wykonanie etażowego c.o. gazowego w lokalu mieszkalnym. Zakres dokumentacji projektowej modernizacji (remontu) lokalu winien obejmować m. in.: - prace branży budowlanej, elektrycznej, wodno - kanalizacyjnej i instalacyjnej (gaz) - wymianę lub montaż urządzeń sanitarnych i gazowych - wykonanie etażowego centralnego ogrzewania gazowego (piec dwufunkcyjny) - wykonanie wentylacji - wymianę stolarki okiennej i drzwiowej: a) częściową wymianę stolarki okiennej zespolonej odtwarzającej podziały, wielkości, profile i zdobienia stolarki oraz montaż nawiewników hydrosterowanych b) częściową wymianę stolarki drzwiowej drewnianej odtwarzającej zdobienia stolarki historycznej Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierające opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poz. b) dokumentacja kosztorysowa winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 3 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., kosztorys należy podzielić na poszczególne rodzaje robót: branże budowlana, elektryczna, sanitarna (wod.-kan, gaz), instalacja grzewcza. - przedmiar robót (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: płyta CD/DVD, 1 egz., z podziałem na części - jak kosztorys inwestorski c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 3 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii itp. dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót, 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej i złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót w ciągu : 50 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. Termin dostarczenia decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ciągu 7 dni od daty wydania decyzji pozwolenia, nie później jednak niż w terminie 120 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 90
 - 2. kryterium termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 10

CZĘŚĆ Nr: 8 NAZWA: 140/P/2014.

KIEROWNIK
Działu Zamówień i Sprzedaży
Tomasz Sierociński

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 8: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Pomorskiej 88C/30 wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. Dokumentacja winna uwzględniać ewentualną zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń w obrębie lokalu mieszkalnego polegającą na uzyskaniu poprawy funkcji pomieszczeń sanitarnych i kuchni oraz wykonanie ogrzewania w lokalu mieszkalnym (preferowane ogrzewanie piecowe). Zakres dokumentacji projektowej modernizacji (remontu) lokalu winien obejmować m. in.: - prace branży budowlanej (m. in. remont podłóg, remont ścian - likwidacja wilgoci, wykonanie tynków wewnętrznych i prace malarskie), - elektrycznej (wymiana instalacji elektrycznej wraz z osprzętem), - wodno-kanalizacyjnej (wymiana/wykonanie nowej instalacji wod.-kan. z uwzględnieniem prawidłowego podłączenia do kanalizacji sanitarnej, wyposażenie lokalu w urządzenia sanitarne wraz z wykonaniem podłączeń wod.-kan.) - wykonanie ogrzewania lokalu (preferowane ogrzewanie węglowe) - wykonanie wentylacji pomieszczeń kuchni i łazienki (lub wc) - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej : a) wymianę stolarki okiennej na drewnianą (z zachowaniem podziału i kształtu okien) wraz z wyposażeniem jej w nawiewniki okienne hydrosterowane b) wymianę stolarki drzwiowej - dokumentacja winna uwzględnić zmianę funkcji pomieszczeń polegającą na wydzieleniu w obrębie lokalu pomieszczenia kuchni i łazienki (lub wc) oraz wykonanie ogrzewania w lokalu (preferowane ogrzewanie węglowe) Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierające opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poż. b) dokumentacja kosztorysowa winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 3 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., kosztorys należy podzielić na poszczególne rodzaje robót: branża budowlana, elektryczna, sanitarna (wod.-kan, gaz), instalacja grzewcza. - przedmiar robót (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: płyta CD/DVD, 1 egz., z podziałem na części - jak kosztorys inwestorski c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 3 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii itp. dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót, 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej i złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót w ciągu : 50 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. Termin dostarczenia decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ciągu 7 dni od daty wydania decyzji pozwolenia, nie później jednak niż w terminie 120 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 90

- 2. kryterium termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 10

CZEŚĆ Nr: 9 NAZWA: 140/P/2014.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 9: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Kościuszki 4/10 wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. Dokumentacja winna uwzględniać ewentualną zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń w obrębie lokalu mieszkalnego polegającą na uzyskaniu poprawy funkcji pomieszczeń sanitarnych i kuchni oraz wykonanie ogrzewania gazowego i c.w.u. z kotła gazowego dwufunkcyjnego wraz z wyposażeniem w kocioł c.o. Zakres dokumentacji projektowej modernizacji (remontu) lokalu winien obejmować m. in.: - prace branży budowlanej (m. in. remont podłóg, remont ścian - likwidacja wilgoci, wykonanie tynków wewnętrznych i prace malarskie), - elektrycznej (wymiana instalacji elektrycznej wraz z osprzętem), - wodno-kanalizacyjnej (wymiana/wykonanie nowej instalacji wod.-kan. z uwzględnieniem prawidłowego podłączenia do kanalizacji sanitarnej, wyposażenie lokalu w urządzenia sanitarne wraz z wykonaniem podłączeń wod.-kan.) - gazowej (wykonanie inwentaryzacji budowlanej na podstawie, której należy zaprojektować wykonanie instalacji gazowej do urządzeń, dobór kotła gazowego dwufunkcyjnego, instalacji c.o. i c.w.u. wraz z doбором grzejników. Należy uzyskać opinię kominiarską o dostępności przewodów spalinowych i wentylacyjnych) - wykonanie wentylacji pomieszczeń kuchni i łazienki (lub wc) - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej : a) wymianę stolarki okiennej na PCV (z zachowaniem podziału i kształtu okien) wraz z wyposażeniem jej w nawiewniki okienne hydrosterowane b) wymianę stolarki drzwiowej - dokumentacja winna uwzględnić zmianę funkcji pomieszczeń polegającą na wydzieleniu w obrębie lokalu pomieszczenia kuchni i łazienki (lub wc) oraz wykonanie ogrzewania gazowego i c.w.u. z kotła gazowego dwufunkcyjnego wraz z wyposażeniem w kocioł c.o. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierające opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poż. b) dokumentacja kosztorysowa winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 3 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., kosztorys należy podzielić na poszczególne rodzaje robót: branża budowlana, elektryczna, sanitarna (wod.-kan, gaz), instalacja grzewcza. - przedmiar robót (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: płyta CD/DVD, 1 egz., z podziałem na części - jak kosztorys inwestorski c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 3 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii itp. dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót, 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej i złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót w ciągu : 50 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. Termin dostarczenia decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ciągu 7 dni od daty wydania decyzji pozwolenia, nie później jednak niż w

KI 140/P/2014
Działu Zamówień Publicznych

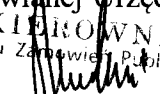
Tomasz Skierwaci

terminie 120 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.13.00.00-1, 71.32.00.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 90
 - 2. kryterium termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 10

CZEŚĆ Nr: 10 NAZWA: 140/P/2014.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 10: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Gdańskiej 148/4 wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. Dokumentacja winna uwzględniać ewentualną zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń w obrębie lokalu mieszkalnego polegającą na uzyskaniu poprawy funkcji pomieszczeń sanitarnych i kuchni oraz wykonanie ogrzewania gazowego i c.w.u. z kotła gazowego dwufunkcyjnego wraz z wyposażeniem w kocioł c.o. Zakres dokumentacji projektowej modernizacji (remontu) lokalu winien obejmować m. in.: - prace branży budowlanej (m. in. remont podłóg, remont ścian - likwidacja wilgoci, wykonanie tynków wewnętrznych i prace malarskie), - elektrycznej (wymiana instalacji elektrycznej wraz z osprzętem), - wodno-kanalizacyjnej (wymiana/wykonanie nowej instalacji wod.-kan. z uwzględnieniem prawidłowego podłączenia do kanalizacji sanitarnej, wyposażenie lokalu w urządzenia sanitarne wraz z wykonaniem podłączeń wod.-kan.) - gazowej (wykonanie inwentaryzacji budowlanej na podstawie, której należy zaprojektować wykonanie instalacji gazowej do urządzeń, dobór kotła gazowego dwufunkcyjnego, instalacji c.o. i c.w.u. wraz z doбором grzejników. Należy uzyskać opinię kominiarską o dostępności przewodów spalinowych i wentylacyjnych) - wykonanie wentylacji pomieszczeń kuchni i łazienki (lub wc) - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej : a) wymianę stolarki okiennej na PCV (z zachowaniem podziału i kształtu okien) wraz z wyposażeniem jej w nawiewniki okienne hydrosterowane b) wymianę stolarki drzwiowej - dokumentacja winna uwzględnić zmianę funkcji pomieszczeń polegającą na wydzieleniu w obrębie lokalu pomieszczenia kuchni i łazienki (lub wc) oraz wykonanie ogrzewania gazowego i c.w.u. z kotła gazowego dwufunkcyjnego wraz z wyposażeniem w kocioł c.o. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierające opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poż. b) dokumentacja kosztorysowa winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 3 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., kosztorys należy podzielić na poszczególne rodzaje robót: branże budowlana, elektryczna, sanitarna (wod.-kan, gaz), instalacja grzewcza. - przedmiar robót (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: płyta CD/DVD, 1 egz., z podziałem na części - jak kosztorys inwestorski c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 3 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii itp. dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót, 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych

Tomasz Słotkowski

Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej i złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót w ciągu : 50 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. Termin dostarczenia decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ciągu 7 dni od daty wydania decyzji pozwolenia, nie później jednak niż w terminie 120 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 90
 - 2. kryterium termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 10

CZEŚĆ Nr: 11 NAZWA: 140/P/2014.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 11: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Gdańskiej 172/3 wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. Dokumentacja winna uwzględniać ewentualną zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń w obrębie lokalu mieszkalnego polegającą na uzyskaniu poprawy funkcji pomieszczeń sanitarnych i kuchni oraz wykonanie ogrzewania gazowego i c.w.u. z kotła gazowego dwufunkcyjnego wraz z wyposażeniem w kocioł c.o. Zakres dokumentacji projektowej modernizacji (remontu) lokalu winien obejmować m. in.: - prace branży budowlanej (m. in. remont podłóg, remont ścian - likwidacja wilgoci, wykonanie tynków wewnętrznych i prace malarskie), - elektrycznej (wymiana instalacji elektrycznej wraz z osprzętem), - wodno-kanalizacyjnej (wymiana/wykonanie nowej instalacji wod.-kan. z uwzględnieniem prawidłowego podłączenia do kanalizacji sanitarnej, wyposażenie lokalu w urządzenia sanitarne wraz z wykonaniem podłączeń wod.-kan.) - gazowej (wykonanie inwentaryzacji budowlanej na podstawie, której należy zaprojektować wykonanie instalacji gazowej do urządzeń, dobór kotła gazowego dwufunkcyjnego, instalacji c.o. i c.w.u. wraz z doбором grzejników. Należy uzyskać opinię kominiarską o dostępności przewodów spalinowych i wentylacyjnych) - wykonanie wentylacji pomieszczeń kuchni i łazienki (lub wc) - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej : a) wymianę stolarki okiennej na PCV (z zachowaniem podziału i kształtu okien) wraz z wyposażeniem jej w nawiewniki okienne hydrosterowane b) wymianę stolarki drzwiowej - dokumentacja winna uwzględnić zmianę funkcji pomieszczeń polegającą na wydzieleniu w obrębie lokalu pomieszczenia kuchni i łazienki (lub wc) oraz wykonanie ogrzewania gazowego i c.w.u. z kotła gazowego dwufunkcyjnego wraz z wyposażeniem w kocioł c.o. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierające opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poż. b) dokumentacja kosztorysowa winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 3 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., kosztorys należy podzielić na poszczególne rodzaje robót: branża budowlana, elektryczna, sanitarna (wod.-kan, gaz), instalacja grzewcza. - przedmiar robót (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: płyta CD/DVD, 1 egz., z podziałem na części - jak kosztorys inwestorski c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być

sporządzona w wersji papierowej - 3 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii itp. dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót, 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej i złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót w ciągu : 50 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. Termin dostarczenia decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ciągu 7 dni od daty wydania decyzji pozwolenia, nie później jednak niż w terminie 120 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 90
 - 2. kryterium termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 10

CZEŚĆ Nr: 12 NAZWA: 140/P/2014.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 12: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Pomorskiej 88C/40 wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. Dokumentacja winna uwzględniać ewentualną zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń w obrębie lokalu mieszkalnego polegającą na uzyskaniu poprawy funkcji pomieszczeń sanitarnych i kuchni oraz wykonanie ogrzewania w lokalu mieszkalnym (preferowane ogrzewanie piecowe). Zakres dokumentacji projektowej modernizacji (remontu) lokalu winien obejmować m. in.: - prace branży budowlanej (m. in. remont podłóg, remont ścian - likwidacja wilgoci, wykonanie tynków wewnętrznych i prace malarskie), - elektrycznej (wymiana instalacji elektrycznej wraz z osprzętem), - wodno-kanalizacyjnej (wymiana/wykonanie nowej instalacji wod.-kan. z uwzględnieniem prawidłowego podłączenia do kanalizacji sanitarnej, wyposażenie lokalu w urządzenia sanitarne wraz z wykonaniem podłączeń wod.-kan.) - wykonanie ogrzewania lokalu (preferowane ogrzewanie węglowe) - wykonanie wentylacji pomieszczeń kuchni i łazienki (lub wc) - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej : a) wymianę stolarki okiennej na drewnianą (z zachowaniem podziału i kształtu okien) wraz z wyposażeniem jej w nawiewniki okienne hydrosterowane b) wymianę stolarki drzwiowej - dokumentacja winna uwzględnić zmianę funkcji pomieszczeń polegającą na wydzieleniu w obrębie lokalu pomieszczenia kuchni i łazienki (lub wc) oraz wykonanie ogrzewania w lokalu (preferowane ogrzewanie węglowe) Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierające opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poz. b) dokumentacja kosztorysowa winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 3 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., kosztorys należy

poszczególne rodzaje robót: branże budowlana, elektryczna, sanitarna (wod.-kan, gaz), instalacja grzewcza. - przedmiar robót (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: płyta CD/DVD, 1 egz., z podziałem na części - jak kosztorys inwestorski c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 3 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii itp. dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót, 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej i złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót w ciągu : 50 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. Termin dostarczenia decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ciągu 7 dni od daty wydania decyzji pozwolenia, nie później jednak niż w terminie 120 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 90
 - 2. kryterium termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 10

CZĘŚĆ Nr: 13 NAZWA: 140/P/2014.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 13: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Gdańskiej 148/1 wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. Dokumentacja winna uwzględniać ewentualną zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń w obrębie lokalu mieszkalnego polegającą na uzyskaniu poprawy funkcji pomieszczeń sanitarnych i kuchni oraz wykonanie ogrzewania gazowego i c.w.u. z kotła gazowego dwufunkcyjnego wraz z wyposażeniem w kocioł c.o. Zakres dokumentacji projektowej modernizacji (remontu) lokalu winien obejmować m. in.: - prace branży budowlanej (m. in. remont podłóg, remont ścian - likwidacja wilgoci, wykonanie tynków wewnętrznych i prace malarskie), - elektrycznej (wymiana instalacji elektrycznej wraz z osprzętem), - wodno-kanalizacyjnej (wymiana/wykonanie nowej instalacji wod.-kan. z uwzględnieniem prawidłowego podłączenia do kanalizacji sanitarnej, wyposażenie lokalu w urządzenia sanitarne wraz z wykonaniem podłączeń wod.-kan.) - gazowej (wykonanie inwentaryzacji budowlanej na podstawie, której należy zaprojektować wykonanie instalacji gazowej do urządzeń, dobór kotła gazowego dwufunkcyjnego, instalacji c.o. i c.w.u. wraz z doбором grzejników. Należy uzyskać opinię kominiarską o dostępności przewodów spalinowych i wentylacyjnych) - wykonanie wentylacji pomieszczeń kuchni i łazienki (lub wc) - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej : a) wymianę stolarki okiennej na PCV (z zachowaniem podziału i kształtu okien) wraz z wyposażeniem jej w nawiewniki okienne hydrosterowane b) wymianę stolarki drzwiowej - dokumentacja winna uwzględnić zmianę funkcji pomieszczeń polegającą na wydzieleniu w obrębie lokalu pomieszczenia kuchni i łazienki (lub wc) oraz wykonanie ogrzewania gazowego i c.w.u. z kotła gazowego dwufunkcyjnego wraz z wyposażeniem w

Działu Zamówień Publicznych

Tomasz Sierociński

kocioł c.o. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierające opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poż. b) dokumentacja kosztorysowa winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 3 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., kosztorys należy podzielić na poszczególne rodzaje robót: branża budowlana, elektryczna, sanitarna (wod.-kan, gaz), instalacja grzewcza. - przedmiar robót (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: płyta CD/DVD, 1 egz., z podziałem na części - jak kosztorys inwestorski c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 3 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii itp. dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót, 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej i złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót w ciągu : 50 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. Termin dostarczenia decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ciągu 7 dni od daty wydania decyzji pozwolenia, nie później jednak niż w terminie 120 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę..

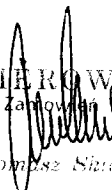
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 90
 - 2. kryterium termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 10

CZĘŚĆ Nr: 14 NAZWA: 140/P/2014.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zadanie nr 14: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Pomorskiej 88C/40 wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową. Dokumentacja winna uwzględniać ewentualną zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń w obrębie lokalu mieszkalnego polegającą na uzyskaniu poprawy funkcji pomieszczeń sanitarnych i kuchni oraz wykonanie ogrzewania w lokalu mieszkalnym (preferowane ogrzewanie piecowe). Zakres dokumentacji projektowej modernizacji (remontu) lokalu winien obejmować m. in.: - prace branży budowlanej (m. in. remont podłóg, remont ścian - likwidacja wilgoci, wykonanie tynków wewnętrznych i prace malarskie), - elektrycznej (wymiana instalacji elektrycznej wraz z osprzętem), - wodno-kanalizacyjnej (wymiana/wykonanie nowej instalacji wod.-kan. z uwzględnieniem prawidłowego podłączenia do kanalizacji sanitarnej, wyposażenie lokalu w urządzenia sanitarne wraz z wykonaniem podłączeń wod.-kan.) - wykonanie ogrzewania lokalu (preferowane ogrzewanie węglowe) - wykonanie wentylacji pomieszczeń kuchni i łazienki (lub wc) - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej : a) wymianę stolarki okiennej na drewnianą (z zachowaniem podziału i kształtu okien) wraz z

wyposażeniem jej w nawiewniki okienne hydrosterowane b) wymianę stolarki drzwiowej - dokumentacja winna uwzględnić zmianę funkcji pomieszczeń polegającą na wydzieleniu w obrębie lokalu pomieszczenia kuchni i łazienki (lub wc) oraz wykonanie ogrzewania w lokalu (preferowane ogrzewanie węglowe) Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) uwzględniającej wszystkie roboty towarzyszące, zawierające opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi, a) projekt budowlany winien być sporządzony w wersji papierowej - 5 egzemplarzy oraz zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w ilości 1 szt. i zawierać warunki BIOZ, wytyczne BHP i p. poż. b) dokumentacja kosztorysowa winna zawierać: - kosztorys inwestorski: wersja papierowa - 3 egz., na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., kosztorys należy podzielić na poszczególne rodzaje robót: branże budowlana, elektryczna, sanitarna (wod.-kan, gaz), instalacja grzewcza. - przedmiar robót (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: płyta CD/DVD, 1 egz., z podziałem na części - jak kosztorys inwestorski c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona w wersji papierowej - 3 egzemplarze oraz zapisana na nośniku elektronicznym - płyta CD/DVD, 1 egz., 2) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) i zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii itp. dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wykonanie robót, 3) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury). Termin opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej i złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót w ciągu : 50 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę. Termin dostarczenia decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ciągu 7 dni od daty wydania decyzji pozwolenia, nie później jednak niż w terminie 120 dni od daty podpisania umowy przez Wykonawcę..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.00.00.00-8, 71.25.00.00-5, 71.30.00.00-1, 71.32.00.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 120.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 90
 - 2. kryterium termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 10

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych

Tomasz Szwed