

Wzór umowy
na wykonanie przeglądów elektrycznych
(na każde zadanie zostanie sporządzona odrębna umowa)

sporządzona w dniu 2011 r. z mocą obowiązującą od dnia podpisania, pomiędzy:

Administracją Domów Miejskich „ADM” Spółką z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000124375, gdzie przechowywana jest dokumentacja spółki o kapitale zakładowym 33.049.000,00 zł. którą reprezentują :

- Cezary Domachowski – Prezes Zarządu,
 - Roman Dembek – Wiceprezes Zarządu,
 zwaną dalej w tekście umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**” ,

a

NIP:

REGON :

zwanym/ą w dalszej treści umowy „**WYKONAWCĄ**”

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759, ze zmianami) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty nr z dnia wyłonionej na zadanie nr w postępowaniu nr 60/P/2011 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

(zapis paragrafu 1 zostanie dostosowany do zadania, którego dotyczyć będzie umowa)

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie okresowej pięcioletniej kontroli polegającej na badaniu instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów w :
 - a) budynkach zarządzanych przez Rejon Obsługi Mieszkańców Nr 1 w Bydgoszczy (ogółem 294 lokali mieszkalnych i 4 lokale użytkowe) - dla zadania 1
 - b) budynkach zarządzanych przez Rejon Obsługi Mieszkańców Nr 2 w Bydgoszczy (ogółem 368 lokali mieszkalnych i 36 lokale użytkowych) - dla zadania 2
 - c) budynkach zarządzanych przez Rejon Obsługi Mieszkańców Nr 3 w Bydgoszczy (ogółem 669 lokali mieszkalnych i 73 lokale użytkowych) - dla zadania 3
2. **Szczegółowy zakres prac opisuje załącznik nr 1 do niniejszej umowy.**
3. Kontrolę pięcioletnią należy wykonać zgodnie z art. 62 ustawy Prawo budowlane z 7 lipca 1994r. (Dz.U. 2010 Nr 243 poz.1623 tekst jednolity) oraz z § 4,5,6 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 16.08.1999r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz.U. 1999, Nr 74 poz.836 z późn. zm.).
4. Protokoły z kontroli pięcioletniej należy sporządzić odrębnie na każdy budynek w jednym egzemplarzu w formie papierowej. Protokoły te muszą zawierać dane wymienione w § 4 ust. 4 w/w Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 16.08.1999r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych oraz być zgodne z zakresem opisanym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do :
 - a) zapoznania się przed rozpoczęciem kontroli z protokołami z poprzednich kontroli, protokołami odbioru

robót remontowych wykonanych w budynku w okresie od poprzedniej kontroli, zgłoszeniami użytkowników lokali dotyczącymi usterek, wad, uszkodzeń lub zniszczeń

b) pisemnego zgłoszenia do Rejonu Dystrybucji Bydgoszcz rozplombowania układów pomiarowych w porozumieniu z właściwą osobą wskazaną przez kierownika właściwego Rejonu Obsługi Mieszkańców

c) doprowadzenia do skutecznego oplombowania instalacji przed podpisaniem protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

6. Przyjmuje się, iż Wykonawca w celu prawidłowej oceny zakresu prac niezbędnych do realizacji umowy, przeprowadził wizję lokalną miejsc wykonywania kontroli stanu technicznego instalacji elektrycznej.

7. Strony zgodnie stwierdzają, iż Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomościami, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy określonego w ust.1.

8. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, oferta Wykonawcy wraz z załącznikami stanowią integralną część niniejszej umowy.

9. Wykaz budynków i ilość lokali mieszkalnych i użytkowych do kontroli stanu instalacji elektrycznej określa załącznik nr (odpowiednio dla zadania). Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie w kolejności wg adresów nieruchomości wyszczególnionych w załączniku nr Zastrzega się jednak, że w przypadku potrzeby zgłoszonej przez Zamawiającego zmianie może ulec kolejność realizacji przedmiotu umowy.

§ 2

Termin zakończenia prac, który potwierdzony będzie protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy, strony określają do **15 listopada 2011 r.**

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem i uwzględnieniem przepisów bhp i ppoż.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpieczeństwa: konstrukcji, pożarowego, użytkowania oraz odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych, ochrony środowiska, ochrony przed hałasem i drganiami w trakcie wykonywania kontroli instalacji elektrycznej.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia we własnym zakresie i na własny koszt sprzętu dopuszczonego do stosowania dla tych celów, niezbędnego do wykonywania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Zamawiający do odbioru przedmiotu umowy wskazuje osoby:

a) dla zadania nr 1 - inspektora technicznego p.

b) dla zadania nr 2 - inspektora technicznego p.

c) dla zadania nr 3 - inspektora technicznego p.

2. Wykonawca wskazuje do realizacji przedmiotu umowy tj. wykonywania kontroli stanu technicznego instalacji elektrycznych następujące osoby:

a) p. - posiadającego uprawnienia budowlane nr w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, dostępnego pod nr telefonu ...

b) p. - posiadającego świadectwo kwalifikacyjne typu D nr uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru, dostępnego pod nr telefonu

c) p. - posiadającego świadectwo kwalifikacyjne typu E nr uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji, dostępnego pod nr telefonu ...

3. Osoba, o której mowa w ust. 2 lit. a) jest zobowiązana do podpisania protokołu z kontroli. Osoba ta przynależy do Izby Samorządu Zawodowego.

4. Wykonawca w pełni odpowiada za czynności osób wykonujących kontrole stanu technicznego instalacji elektrycznych.

§ 5

1. W czasie realizacji prac Wykonawca będzie utrzymywał porządek na terenie objętym przedmiotem umowy, strzegł mienia znajdującego się na tym terenie, a także zapewni wszelkie warunki bezpieczeństwa.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy oraz za bezpieczeństwo osób trzecich.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie i na swój koszt wymagany sprzęt do realizacji niniejszego zamówienia tj. przyrządy pomiarowe stosowane do wykonywania kontroli okresowej, które powinny mieć certyfikat na znak bezpieczeństwa CE i być oznaczone tym znakiem oraz powinny być wzorcowane w okresach zalecanych przez producenta sprzętu.
4. Po zakończeniu kontroli Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie uporządkować miejsce realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 50.000 zł, w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust.1 musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy Wykonawca musi przedłożyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i natychmiast przedłożyć Zamawiającemu do wglądu wraz z dowodem opłacenia składek.

§ 7

(zapis § 7 zawiera postanowienia alternatywne, odpowiednio do przypadku wykonywanie zamówienie siłami własnymi, konsorcjum lub/i będzie korzystał z podwykonawców)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi pełen zakres rzeczowy robót.
1. Przedmiot umowy zostanie wykonany siłami wykonawców – uczestników konsorcjum związanych umową konsorcjalną. Wykonawcy - uczestnicy konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
1. Wykonawca wykona zakres robót: przy pomocy podwykonawcy. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawcy, jak za działania własne. Zastosowanie znajduje regulacja art. 647¹ § 2 k.c.

§ 8

1. Strony zgodnie potwierdzają, że wynagrodzenie wykonawcy ustalone jest w kwocie ryczałtowej, na podstawie niezmiennych do końca realizacji umowy cen jednostkowych netto, mających także charakter ryczałtowy (określonych w ofercie Wykonawcy w załączniku „Podział ceny na składniki”) oraz ilości faktycznie wykonanych i odebranych usług (w tym przypadku ilości lokali, w których wykonano przeglądy elektryczne), powiększonego o stawkę podatku VAT wynikającą z aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się **kwotą brutto** (łącznie z podatkiem VAT) zł (kwota słownie:)
3. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej naliczane będzie w oparciu o następujące ceny jednostkowe :
 - przegląd pięcioletni za jeden lokal mieszkalny – kwota netto zł + VAT
 - przegląd pięcioletni za jeden lokal użytkowy – kwota netto zł + VAT

Wynagrodzenie to obejmuje również koszt wykonania wszystkich niezbędnych zdaniem Wykonawcy czynności, prowadzących do spełnienia zakresu umowy określonego w §1.

4. Wynagrodzenie określone w ust. 2 nie zawiera kosztów oplombowania, bowiem Zamawiający ponosi te koszty na podstawie faktury wystawionej przez Rejon Dystrybucji Bydgoszcz na Zamawiającego.

5. Zamawiający ponosi koszt oplombowania układów pomiarowych przez Rejon Dystrybucji Bydgoszczy na podstawie faktury wystawionej przez Rejon Dystrybucji Bydgoszcz w wysokości wynikającej z pisma DYR./DE/Ldz.19297/2004 z 15.10.2004r. Różnicę w kosztach wynikającą z konieczności powtórnej wizyty przedstawiciela ENEA ponosi Wykonawca.

§ 9

1. Wykonawca winien wystawiać faktury na koniec każdego miesiąca kalendarzowego np. za przeglądy wykonane w miesiącu sierpniu 2011 – odbiór protokołów nie wcześniej niż 01.09.2011r. i faktura wystawiona z datą wrześniową, za przeglądy wykonane w miesiącu wrześniu 2011 – odbiór protokołów nie wcześniej niż 01.10.2011r. i faktura wystawiona z datą październikową itd. Ze względu na termin zakończenia prac określony na dzień 15-11-2011 roku Wykonawca ostatnią fakturę winien wystawić w terminie do końca listopada b.r. Do faktury wykonawca zobowiązany jest każdorazowo załączyć szczegółową specyfikację wykonanych prac zawierającą: adres budynku, ilość i rodzaj lokalu w których dokonano przeglądu instalacji elektrycznej, wartość netto, stawka podatku VAT, wartość podatku VAT, wartość brutto.

2. Podstawą do wystawienia faktury (odrębnie na każdy Rejon Obsługi Mieszkańców) są obustronnie podpisane protokoły odbioru przedmiotu umowy odrębnie na każdy budynek.

3. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur Wykonawcy będzie wynosić 30 dni licząc od daty ich doręczenia do Zamawiającego wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Zapłata zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 10

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbiorów będą prace wykonane w danym miesiącu kalendarzowym.

2. Kierownik prac po stronie Wykonawcy, stosownym pismem zgłosi osobie wskazanej w §4 ust. 1 gotowość do odbioru dokumentacji (przedmiotu umowy).

3. Miejscem przekazania protokołów z kontroli - będzie:

- a) dla zadania 1 - siedziba Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 1 przy ul. Łomżyńskiej 33
- b) dla zadania 2 - siedziba Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 2 przy ul. Broniewskiego 10
- c) dla zadania 3 - siedziba Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 3 przy ul. Gdańskiej 9

4. Osobą upoważnioną do odbioru protokołów z kontroli o których mowa w §1 umowy jest inspektor techniczny, wymieniony w § 4 ust.1 (odpowiednio dla zadania).

5. Zamawiający po otrzymaniu protokołów z kontroli przystąpi do czynności odbioru, który zakończy w terminie 7 dni roboczych od daty ich otrzymania, albo podpisaniem odpowiednich protokołów odbiorów albo zwrotem dokumentów, z podaniem w piśmie przyczyn odmowy odbioru. Fakt otrzymania dokumentów Zamawiający potwierdza na protokole przekazania przygotowanym i podpisanym przez Wykonawcę.

6. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru przedmiotu umowy są odpowiednie protokoły odbioru, przygotowane przez Wykonawcę, podpisane przez upoważnionych reprezentantów obu stron, o których mowa w §4.

7. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić braki i wady stwierdzone przez Zamawiającego oraz jest zobowiązany do wprowadzenia poprawek i modyfikacji jeżeli przedmiot umowy nie został opracowany z wytycznymi Zamawiającego.

8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady są istotne i nadają się do usunięcia, to zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- 2) jeżeli wady są nieistotne, to zamawiający dokonuje odbioru prac, wyznaczając jednocześnie termin ich usunięcia.

9. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu wszelkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:

- a) protokołów z kontroli stanu technicznego instalacji elektrycznej na każdy budynek oddzielnie,
- b) zawierających także protokoły na każdy lokal i protokoły na część wspólną w ilości 1 egz. na każdy budynek oraz datę sporządzenia kontroli i protokołu, podpisy wraz z pieczętkami, uprawnienia i funkcje osób dokonujących kontroli,

- c) podpisy lokatorów potwierdzających dokonanie kontroli w ich lokalu,
- d) szczegółową specyfikację ilościową określającą wykonany zakres prac, sporządzoną według niezmiennych cen jednostkowych z oferty i faktycznie wykonanych ilości budynków, lokali mieszkalnych i użytkowych,
- e) niezbędne świadectwa i zaświadczenia właściwych organów, jednostek, osób fizycznych,
- f) w przypadku nie wykonania kontroli we wszystkich budynkach lub lokalach mieszkalnych i użytkowych, dokumenty potwierdzające dołożenie przez Wykonawcę należytej staranności w celu uzyskania dostępu do wszystkich budynków, lokali mieszkalnych i użytkowych (przedłożenie dokumentu, o którym mowa w §11 ust.1 lit.c) ,
- g) dokument potwierdzający, że sprzęt użyty do kontroli odpowiada obowiązującym przepisom w tym zakresie oraz potwierdzający wynik sprawności urządzenia użytego do kontroli.
- h) dokument potwierdzający zgłoszenie do właściwego ROM budynków, lokali mieszkalnych i użytkowych do oplombowania po zakończeniu kontroli w budynkach i lokalach będących przedmiotem odbioru.

10. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będą spisane odpowiednio protokoły odbiorów , zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności:

1. oznaczenia miejsca sporządzenia protokołu,
2. datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
3. oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,
4. wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przy odbiorze,
5. wynik dokonanego sprawdzenia ilości i jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi,
6. wymienienie ujawnionych wad lub drobnych usterek nie mających charakteru wad istotnych,
7. decyzję Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddawanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, co do terminu usunięcia ujawnionych wad, co do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy za wady, które Zamawiający uznał jako nie nadające się do usunięcia lub co do powtórnego wykonania prac,
8. oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
9. podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.

11. W wypadku nie usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego w protokole odbioru robót, Zamawiającemu służy prawo do usunięcia wad na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający będzie uprawniony potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy równowartość kwoty wynagrodzenia wykonawcy zastępczego, któremu powierzył wykonanie tych prac.

12 .Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia osób wymienionych w § 4 ust. 1 umowy o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.

§ 11

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- a) w przypadku spowodowania zniszczeń lub uszkodzeń w trakcie wykonywania prac lub wskutek realizacji przedmiotu umowy z winy Wykonawcy – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego we własnym zakresie i na własny koszt,
- b) informowania z odpowiednim wyprzedzeniem mieszkańców o planowanych przeglądach, celem uzyskania dostępu do lokali mieszkalnych poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku informacji z pieczętą odpowiedniego ROM planowanym terminie przeglądu i nazwie Wykonawcy,
- c) w przypadku braku możliwości dokonania kontroli instalacji elektrycznej w którymś z lokali lub pomieszczeń, Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego pisemnego poinformowania tym Zamawiającego, celem uzyskania dostępu do lokali.

2. Osoba wymieniona w § 4 ust. 1 umowy niezwłocznie po otrzymaniu od Wykonawcy dokumentu – zawierającego wykaz adresowy budynków/lokali, w których zakończono kontrolę instalacji elektrycznej i konieczności ich oplombowania, zleca oplombowanie urządzeń elektrycznych w budynkach będących

przedmiotem odbioru w danym miesiącu do Rejonu Dystrybucji Bydgoszcz.

§ 12

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2
- b) za zwłokę w wykonaniu określonego w § 1 przedmiotu umowy (całości prac) w stosunku do terminu określonego w § 2, w wysokości – 0,5% -wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2, za każdy dzień zwłoki,
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,5% ~~maksymalnego~~ wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust.2, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- d) za nie usunięcie wad w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez Zamawiającego wysokość kary umownej zostanie podwyższona dodatkowo do 1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia, liczony od upływu terminu dodatkowego wyznaczonego na usunięcie wad.

Kary, o których mowa w ust.1. pkt.1. zostaną potrącone bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy lub Zamawiający obciąży Wykonawcę stosowną notą księgową.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Zamawiającego (tylko z winy umyślnej Zamawiającego) – w wysokości 20 % maksymalnego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2
- b) za nieuzasadnioną zwłokę w przeprowadzeniu odbioru – w wysokości 25,00 zł. za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.

2. Po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego, o którym mowa w ust. 1 pkt.1. lit. d), Zamawiający uprawniony jest do wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) w przypadku nie usunięcia wad w terminie dodatkowym wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad,
- c) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktycznym wykonawcą zamówienia jest inna firma (podwykonawca) lub inne osoby nie wymienione przez Wykonawcę w niniejszej umowie,
- d) w przypadku nie usunięcia wad w terminie dodatkowym wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad, o którym mowa w § 12 ust.1 pkt.1. lit. d)

2) Sytuacje, o których mowa w pkt.1) traktowane będą jako odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy

b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 14

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp oraz zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie i przypadkach niżej określonych:

a) wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). W takich przypadkach zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy nie wymaga złożenia dodatkowego zgodnego oświadczenia woli stron o ustaleniu tego wynagrodzenia w nowej wysokości tj. nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

b) zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku konieczności wydłużenia terminu realizacji umowy wywołanej ważnymi zdarzeniami niemożliwymi do przewidzenia w chwili podpisania umowy, o czas nie dłuższy niż okres trwania przeszkód w realizacji umowy wynikających z przyczyn niezależnych od wykonawcy np. długi proces postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub decyzji pozwolenia na przebudowę i zmianę sposobu użytkowania. W takim przypadku zmiana dokonuje się po pisemnym powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o ich zaistnieniu, przed upływem terminu określonego w umowie i potwierdzeniu tych okoliczności przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność protokołu konieczności i zaakceptowanego przez strony. Zmiana terminu nastąpi w drodze aneksu do umowy.

c) zmiany osób uczestniczących w realizacji zamówienia, a wymienionych przez Wykonawcę w załączniku nr 4a do SIWZ „Wykaz osób – kadry”. Zmiana ta dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy i wymaga zawarcia aneksu do umowy.

d) zamawiający zastrzega prawo do zaniechania wykonania prac (kontroli instalacji elektrycznej i piorunochronnej) w przypadku :

- zmiany właściciela lokalu lub budynku,
- konieczności opróżnienia budynku lub lokalu przez jego najemcę np. z powodu pożaru, katastrofy lub innego zdarzenia niezależnego od Zamawiającego,

W przypadku zaistnienia którejkolwiek z powyższych sytuacji, kierownik właściwego Rejonu Obsługi Mieszkańców będzie informował na piśmie Wykonawcę o zaniechaniu wykonania prac (kontroli instalacji elektrycznej i piorunochronnej), w którymś z budynków lub lokali objętych niniejszym postępowaniem.

W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu o wartość prac zaniechanych na żądanie Zamawiającego. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych robót, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstępnego, odszkodowania itp.

Wartość prac zaniechanych ustalana będzie przez Zamawiającego na podstawie cen jednostkowych netto wynikających z oferty Wykonawcy (ujęte w załączniku „Podział ceny na składniki”) uwzględniających sumę kosztów bezpośredniej robocizny, materiałów i pracy sprzętu oraz kosztów pośrednich i zysku. Zmiana (zmniejszenie) wynagrodzenia Wykonawcy wymaga w takim przypadku zawarcia aneksu do umowy.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego - jednak nie później przed upływem terminu zakończenia prac - poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie .

4. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ

i umowie.

§ 15

1. * Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w: *pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 8 ust.2 tj.: zł. (słownie)*
2. Strony postanawiają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, które zostały wymienione w SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Jeżeli z jakichkolwiek przyczyn przedmiot umowy nie zostanie wykonany w terminie oznaczonym w § 2 to wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynikająca z dokumentu poręczenia, którego ważność wygasa w terminie jak wyżej zostanie zatrzymana jako kaucja (suma) pieniężna w gotówce na rzecz Zamawiającego, jako stanowiąca gwarancję zgodnego z umową wykonania zamówienia - chyba, że Wykonawca bezzwłocznie przedłoży stosowny aneks do dokumentu gwarancji/poręczenia przedłużający termin jej obowiązywania.
6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane – zgodnie z art. 151 ust.1 ustawy Pzp.

§ 16

W czasie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:

- a) zmianie siedziby lub nazwy wykonawcy,
- b) toczącym się postępowaniu naprawczym w stosunku do wykonawcy
- c) upadłości likwidacyjnej lub upadłości z możliwością zawarcia układu wobec wykonawcy
- d) zawieszeniu działalności firmy wykonawcy ,
- e) likwidacji firmy wykonawcy.

§ 17

Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe w związku z niniejszą umową strony rozstrzygać będą polubownie, tj. w drodze negocjacji i porozumienia. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy.

§ 19

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
Data podpisania umowy