

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

pod nazwą:

Wybór usługodawcy w zakresie wykonywania cięć pielęgnacyjnych, wycinki drzew, pielęgnacji zieleni dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

sprawa nr 8/P/2011

1. Definicje.

Przez użyte w niniejszy dokumencie pojęcia:

„SIWZ” - rozumieć należy niniejszy dokument wraz ze wszystkimi jego załącznikami,

„zamówienie” - rozumieć należy zamówienie opisane w SIWZ

„postępowanie” – rozumieć należy postępowanie o udzielenie zamówienia

„ustawa” - rozumieć należy ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759)

„umowa” – umowa na wykonanie zamówienia zawierana z wykonawcą wybranym w postępowaniu.

Wszystkie pozostałe pojęcia, jeżeli z kontekstu nie wynika wyraźnie nic innego należy interpretować w pierwszej kolejności zgodnie z ich rozumieniem przyjętym w Prawie zamówień publicznych.

2. Zamawiający.

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy

ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz

nr telefonu: (052) 34-81-601

nr faxu: (052) 34-81-607

Dane Sekcji Zamówień Publicznych

Nr telefonu: 52-34-88-912

Nr faxu: 52-34-88-909

numer w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy: 124375,

numerem NIP: 554-03-16-382,

numerem REGON: 090458507,

Kapitał zakładowy 30.649.000,00 zł

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie udzielane będzie w trybie **przetargu nieograniczonego**

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Oznaczenie wg CPV

77000000-0	Usługi rolnicze, leśne, ogrodnicze, hydroponiczne i pszczelarskie
77211100-3	Usługi selekcji drzew
77211400-6	Usługi wycinania drzew
77211500-7	Usługi pielęgnacji drzew
77211600-8	Sadzenie drzew
77310000-6	Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
90722000-4	Rekultywacja środowiska

Przedmiotem zamówienia jest :

Wybór usługodawcy w zakresie wykonywania cięć pielęgnacyjnych, wycinki drzew, pielęgnacji zieleni dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

Usługa winna polegać na wykonaniu następujących usług:

- pielęgnacji zieleni;
- wycinie drzew;
- prześwietlaniu drzew;
- cięciu interwencyjnym;
- wywozie biomasy;
- nasadzeniach drzew i krzewów
- rekultywacji terenów;
- zagospodarowaniu terenów.

Wszystkie czynności wykonawca powinien wykonać z należytą starannością, przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także powinien chronić interesy Zamawiającego w toku realizacji powierzonych obowiązków, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ.

Ilości podane w podziale ceny na składniki – załącznik 2 są orientacyjne, mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu; wszystkie czynności będą rozliczane na podstawie cen jednostkowych zaproponowanych w załączniku nr 2a.

KONTROLA JAKOŚCI PRAC

Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował Kierownikiem prac. Kierownik prac odpowiedzialny jest za prawidłowe wykonywanie zleconych robót, uczestniczył będzie przy przyjmowaniu i odbiorze wykonanych robót, podpisywaniu protokołów wykonanych prac oraz będzie uczestniczył w czynnościach kontrolnych.

Sprawdzenie jakości prac polega na wizualnej ocenie kompletności i zgodności ze sztuką ogrodniczą wykonanych prac (pielęgnacji drzew, prawidłowości obciążenia gałęzi i konarów, dokładności wycinki drzew, równości przyciętych żywopłotów i krzewów oraz frezowanych pni, pozostawieniu porządku po wykonanych pracach).

ODBIÓR PRAC

Odbioru prac, dokonuje osoba wskazana przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem i podaniem w formie notatki pisemnej informacji dotyczących prac zgłoszonych do odbioru. Każde zlecone zadanie podlega odbiorowi technicznemu i musi być potwierdzone protokołem odbioru podpisanym i zaakceptowanym przez obie strony.

Wykonawca we własnym zakresie zabezpiecza materiały do wykonania zleconych zadań oraz pokrywa koszty związane z wywozem wszystkich odpadów. Roboty poprawkowe Wykonawca wykona na własny koszt w terminie ustalonym z Inspektorem Zamawiającego. Dodatkowe prace wykonane bez pisemnego zlecenia Inspektora nie mogą stanowić podstawy do roszczeń o zapłatę.

UWAGA

W przypadkach awaryjnych sytuacji, powstałych na skutek niekorzystnych warunków atmosferycznych, w celu usunięcia szkód Wykonawca przystąpi do niezwłocznego usunięcia szkody w czasie nie dłuższym niż 3 godziny od powiadomienia telefonicznego przez kierownika ROM lub osobę upoważnioną przez niego. Taki sam okres czasu dotyczy realizacji w dni wolne od pracy.

5. Termin wykonania zamówienia.

Świadczenie stanowiące przedmiot zamówienia będzie realizowane **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2011 r.**

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

1) posiadania wiedzy i doświadczenia, a w szczególności:

a) wykaże w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert następujące usługi:

- 1 usługę polegającą na nasadzeniach drzew i krzewów na kwotę min. 60tys. brutto
- 1 usługę polegającą na wycinie drzew lub cięciach pielęgnacyjnych drzew i krzewów na kwotę minimum 100tys. brutto,
- 1 usługę polegającą na wycinie i prześwietlaniach drzew w zwartej zabudowie mieszkaniowej przy użyciu specjalistycznej ekipy alpinistycznej

2) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi stosowne doświadczenie.

- Wykaże co najmniej 5 pracowników w tym : 2 pilarzy z uprawnieniami, 1 osobę do kierowania pojazdami mechanicznymi
- Wykaże kierownika prac kierownik, który winien posiadać minimum wykształcenie średnie,

doświadczenie w pracy na terenach zieleni, minimum 3 lata w pracach na terenach zielonych, ogrodnictwie, przy wycince i prześwietleniach drzew oraz co najmniej 1 rok jako kierownik prac, (każda osoba, która będzie zastępować kierownika prac w czasie jego nieobecności musi posiadać w/w kwalifikacje).

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, i wykaże że dysponuje co najmniej:
- samochodem dostawczym samowładowczym lub ciągnikiem rolniczym z przyczepą – 1 szt.
 - frezarką do pni- 1 szt.
 - piłami spalinowymi - 2 szt.
 - samochodem z podnośnikiem(podestem ruchomym) do pracy na wysokości- 1 szt.
 - rębakiem – 1szt.
 - glebogryzarka ręczna – 1szt.
 - sadzarka – wiertnica – 1szt.

5) spełniania warunku sytuacja ekonomicznej

- wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą jak 500tys. zł.

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy i kwalifikacje, łączne doświadczenie oraz sytuacja ekonomiczna)

2. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń określonych w punkcie 7 SIWZ.

3. Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, a podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w punkcie 7 ppkt 5), 6)

4. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 1 niniejszego rozdziału SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo powinno:

- 1) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
- 2) wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
- 3) każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na co najmniej 2 dni przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia, są zobowiązani przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:

- 1) Sposób ich współdziałania,
- 2) Zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
- 3) Nr i nazwę rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji kontraktu,
- 4) Solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
- 5) Umowa powinna zawierać wskazanie, który z Wykonawców jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna.

7. Realizacja zamówienia przy pomocy **podwykonawców**:

- a) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia
- b) Zamawiający określa, że żadna część zamówienia nie może zostać powierzona podwykonawcy oprócz wywozu biomasy.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu

potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

w celu wykazania spełniania przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 należy przedłożyć:

1. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ,
2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na tematach kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – wg załącznika nr 5a i/lub 5b do SIWZ
3. wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie- wg załącznika nr 6 do SIWZ,
4. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – wg załącznika nr 7 do SIWZ
5. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) na złożonych dokumentach o których mowa w punkcie : 1,2,3,4,5 w miejscu WYKONAWCA należy wymienić wszystkie podmioty/ osoby ubiegające się o udzielenie zamówienia)

w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 należy przedłożyć:

6. oświadczenie o niespełnieniu przesłanek do wykluczenia z postępowania stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ,
7. aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Ponadto do oferty należy dołączyć:

8. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów do korzystania z nich na okres wykonywania zamówienia (zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp),
9. Pełnomocnictwo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
10. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy przez Pełnomocnika w przypadku składania oferty przez Pełnomocnika

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) w ofercie muszą być złożone dokumenty o których mowa w punkcie : 6,7 - osobno dla każdego z nich)

2. Dokumenty, o których mowa w punkcie 1 muszą spełniać wymogi:
 - 1) dokumenty wymienione w pkt. 7 ppkt 1), 2), 3) (z wyłączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie) 4), muszą być złożone w formie oryginału.
 - 2) dokumenty wymienione w pkt. 7 ppkt 9), 10) w przypadku złożenia w formie kopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza,
 - 3) dokumenty wymienione w pkt. 7 ppkt 5), 6),7) 8) mogą zostać złożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę/osoby uprawnioną do reprezentacji wykonawcy);
 - 4) dokumenty wymienione w pkt. 7 ppkt 1),2) 3), 4), 6) powinny być sporządzone wg wzorów określonych przez Zamawiającego odpowiednio załącznikach nr 1 ÷ 7;

8. Informacje o sposobie komunikowania.

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie (na adres : Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. , Sekcja Zamówień Publicznych ul. Gdańska 9 85 – 005 Bydgoszcz) lub za pomocą faxu (na numer 52 348-89-09),

2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku,

3. Jeżeli zamawiający i wykonawca przekazuje dokumenty, o których mowa w pkt. 1 faksem, każda ze stron na pisemne żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz jest zobowiązana do przekazania tego dokumentu **także drogą pocztową**,

4. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są :

1. W sprawach merytorycznych:

Ewa Ziopaja (tel. kontaktowy 513-000-707)

Renata Kotolińska (tel. kontaktowy 513-000-803)

Magdalena Michalska (tel. kontaktowy 513-000-800)

Jerzy Kruczek (tel. kontaktowy 513-000-761)

2. W sprawach proceduralnych:

Tomasz Skierecki (tel./ fax :/0-52/ 348- 89-09 lub 513-000-899)

Arleta Krywiol (tel. /0-52/ 348-89-912, 513 000 912),

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **5 000,00zł**

1) Wykonawca wnosi wadium oddzielnie dla każdego z zadań w kwotach o których mowa wyżej.

W terminie nieprzekraczalnym **16.02.2010r.** na konto zamawiającego:

**Konto bankowe: BRE BANK S.A. Oddział Bydgoszcz,
nr 41 1140 1052 0000 3296 4000 1001**

z dopiskiem:

„Wadium - przetarg nieograniczony – pielęgnacja zieleni – sprawa nr 8/P/2011

- 2) Wadium wpłacone w pieniądzu winno znaleźć się na koncie zamawiającego przed upływem godz. 11:00 w dniu 16.02.2010 (termin upływu składania ofert). Zamawiający po upływie godz. 11:00 dokona konsultacji z działem księgowym w sprawie wpłaconych wadiumów. Brak środków finansowych na koncie Zamawiającego spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 punkt 2)
- 3) Wykonawca winien podać na dokumencie potwierdzającym wpłatę wadium konto zwrotne na które Zamawiający zwróci wadium.
- 4) Wadium, oprócz formy pieniężnej może być wniesione również w postaci:
 - a. poręczeń bankowych;
 - b. gwarancji bankowych;
 - c. gwarancji ubezpieczeniowych
 - d. poręczeń udzielanych przez podmioty, o której mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit.b ustawy z dnia 9 listopada 2000r.o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158 oraz z 2002r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).
- 5) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
- 6) W przypadku wniesienia wadium w jednej z form określonych w punkcie 4, oryginały dokumentów powinny być złożone w Sekcji Zamówień Publicznych w dni robocze w godzinach 7:00-15:00.
- 7) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu 9.
- 8) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 9) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - wykonawca w odpowiedzi na wezwanie uzupełnienia w określonym terminie oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw, nie złożył ich, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
- 10) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 7), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wadium wnosi w terminie określonym przez zamawiającego.
 - 11) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 12) Jeżeli wykonawca wybierze inną formę zabezpieczenia wadium niż przelew, musi dostarczyć dokument wystawiony przez odpowiednią wybraną instytucję, w którym to dokumencie musi być zawarta treść całego punktu 10, lub inne sformułowanie, z którego wynikać będzie zabezpieczenie dla zamawiającego bezwzględne zatrzymanie wadium w przypadkach określonych w Prawie zamówień publicznych.
 - 13) Wykonawca, który złoży ofertę z dokumentem wadium wystawionym przez upoważnione instytucje, ale dokument ten nie będzie zawierał wszystkich wymogów określonych w art. 46 Prawa zamówień publicznych Wykonawca będzie wykluczony z postępowania

10. Termin związania ofertą

- 1) Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, w jednym egzemplarzu przy zastosowaniu formularzy wedle wzoru ujętego w załącznikach do SIWZ.
2. Do oferty sporządzonej wg formularza stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ należy załączyć podział ceny na składniki wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 oraz 2a do SIWZ oraz inne dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą specyfikacją
3. oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować stron niezapisanych (wykonawca może nie numerować stron oferty, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte);
4. każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty, przy czym wykonawca może nie podpisywać stron niezapisanych (dopuszcza się nie numerowanie stron w przypadku, kiedy strony są trwale zszyte);
5. każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty;
6. w przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone określające zakres pełnomocnictwo podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną i fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii – pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena;
9. ofertę należy składać w zamkniętej kopercie, która winna być opieczetowana pieczętą wykonawcy i zaadresowana na zamawiającego oraz opisana wg wzoru:

OFERTA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.

Pielęgnacja zieleni

Przetarg nieograniczony - sprawa nr 8/P/2011

10. Oferta nie oznakowana nazwą i adresem wykonawcy będzie odrzucona,
11. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania.
12. Uzupełnienie oferty - dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty, oświadczenia zawierające błędy, lub wadliwe pełnomocnictwa do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta

wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w biurze Zamawiającego w:

**ADMINISTRACJA DOMÓW MIEJSKICH
„ADM” SP. Z O.O.
UL. Gdańska 9
85-005 BYDGOSZCZ
Sekcja Zamówień Publicznych ul. Gdańska 9 II p**

Termin składania ofert upływa w **dniu 16.02.2011r. godz. 11:00**

2. Otwarcie ofert nastąpi w biurze Zamawiającego, tj.

**ADMINISTRACJA DOMÓW MIEJSKICH
„ADM” SP. Z O.O.
UL. Gdańska 9
Sekcja Zamówień Publicznych, ul. Gdańska 9 II p
85-005 BYDGOSZCZ
w dniu 16.02.2010 r. o godz. 12:00**

13. Opis sposobu obliczania ceny.

Podana w ofercie cena musi być wyrażona w zł. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia. Jeżeli w umowie nie podano inaczej, to cena umowna obejmuje całość wynikającą z opisu przedmiotu zamówienia i będzie ustalona jako suma wszystkich wycenionych pozycji Podziału ceny na składniki,

1. Cenę należy obliczyć:

- Wykonawca winien wpięrow określić ceny jednostkowe za świadczenie usług objętych zamówieniem w załączniku nr 2a, następnie
- poprzez przemnożenie jednostkowej ceny netto (kolumna nr 4) przez ilość podaną w kolumnie 3 tabeli „podziału ceny na składniki”, następnie do otrzymanej wartości netto (kolumna nr 5) należy dodać wartość kolumny nr 6 (tj. wartość w złotych odpowiadającą stawce podatku VAT – 8% i 23%), a otrzymaną wartość całkowitą brutto (sumę kolumny nr 5 i nr 6) wpisać do kolumny nr 7. Sumę pozycji od 1 do 68 z kolumny nr 7 tabeli „podziału ceny na składniki” należy wpisać pod pozycją „RAZEM”, tą wartość następnie należy przenieść do „Formularza Oferty” (załącznik nr 1 do SIWZ)

2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty i obliczona w sposób uwzględniający:

- 1) układ podany w **załączniku nr 2** z uwzględnieniem, że suma cen wynikających z podziału ceny na składniki powinna odpowiadać cenie przedstawionej w Formularzu Oferty;
- 2) obliczenie wartości poszczególnych pozycji określonych w Podziale ceny na składniki i końcowej ceny, dokonane z dokładnością do 1 grosza (2 miejsca po przecinku);
- 3) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do realizowanego zakresu rzeczowego umowy przez podwykonawców lub/i wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 4) wykonanie zobowiązań wynikających z umowy stanowiącej integralną część SIWZ.

3. Zamawiający określa następujące wynagrodzenie wykonawcy:

- 1) kosztorysową formę wynagrodzenia, którego ostateczna wysokość może okazać się zarówno niższa jak i wyższa od przyjętego wynagrodzenia, a będzie wynikać z faktycznego zakresu, ilości świadczenia usług, których wykonanie zostanie potwierdzone przez Zamawiającego przy zastosowaniu uzgodnionych cen jednostkowych.
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT, który dla niniejszego postępowania wynosi 8% i 23%. W przypadku, kiedy Wykonawca z poza terytorium

Rzeczpospolitej nie jest płatnikiem podatku VAT lub z przepisów obowiązujących w jego kraju stawka podatku VAT jest inna niż 8% i 23%, musi on podać cenę oferty z uwzględnieniem 8% i 23% podatku VAT – obowiązującego na terytorium Zamawiającego. Warunek ten jest niezbędny do przeprowadzenia jednakowej oceny ofert przez Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie odpowiednio do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). W tych przypadkach zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy nie wymaga złożenia dodatkowego zgodnego oświadczenia woli stron o ustaleniu tego wynagrodzenia w nowej wysokości, tj. nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej w złotych.

14. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenia i sposobu oceny

1. Kryteriami oceny ofert będą :

a) cena (waga 100%)

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, stosownie do którego za najlepszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

b) punkty dotyczące kryterium ceny przyznawane będą wedle formuły :

$$P = \frac{CN}{COB} \times (100)$$

gdzie :

P - ilość uzyskanych punktów badanej oferty

CN – najniższa zaofferowana cena

COB – cena zaofferowana w ofercie badanej

2. Zamawiający wybierze ofertę niepodlegającą odrzuceniu, która uzyska najwyższą ilość punktów (P)

3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art. 94 ust. 1 lub ust. 2 Prawa zamówień
2. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym na piśmie terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust. 3 pzp.
3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i co najmniej 2 dni przed podpisaniem umowy, dostarczą umowę (np. konsorcjum, spółka cywilna) określającą sposób ich współdziałania, zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

17. Istotne postanowienia umowy

Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ nr 9

Do umowy implementowane zostaną warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej specyfikacji, w tym co do zakresu i sposobu wykonania zamówienia , a także oferowane przez Wykonawcę warunki dotycząc terminów wykonania i wynagrodzenia/ceny)

Zgodnie z art. 144 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy:

- a) zmniejszenie cen jednostkowych na podstawie dwustronnie podpisanego aneksu
- b) zmiany osób pełniących funkcje kierownicze po stronie Wykonawcy
- c) w przypadku konieczności wydłużenia terminu realizacji umowy wywołanej ważnymi zdarzeniami niemożliwymi do przewidzenia w chwili podpisania umowy jednak nie dłużej niż o jeden miesiąc. W takim przypadku zmiana dokonuje się po pisemnym powiadomieniu zamawiającego przez wykonawcę o ich zaistnieniu, przynajmniej na 7 dni przed upływem terminu określonego w umowie, w drodze stosownego dwustronnie podpisanego aneksu

18. Informacje uzupełniające

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
- Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, ani zastosować aukcji elektronicznej dla wyboru oferty.

19. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających.

20 Pouczenie

1. Wykonawcy przysługuje odwołanie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Jeżeli wartość postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) Wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
 - 4) Odrzucenia oferty odwołującego.
3. Szczegółowy opis środków ochrony prawnej zawarty jest w art. 179-198 Prawo Zamówień Publicznych.

21. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy postępowania.

22. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 do SIWZ	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2 do SIWZ	Podział ceny na składniki
Załącznik nr 2 a do SIWZ	Jednostkowe zestawienie cen
Załącznik nr 3 do SIWZ	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4 do SIWZ	Oświadczenie Wykonawcy o nie spełnianiu przesłanek do wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 5A do SIWZ	Wykaz osób które będą wykonywać zamówienie
Załącznik nr 5B do SIWZ	Wykaz zakresu prac, które to Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy
Załącznik nr 6 do SIWZ	Wykaz usług
Załącznik nr 7 do SIWZ	Wykaz potencjału technicznego
Załącznik nr 8 do SIWZ	Zakres obowiązków
Załącznik nr 9 do SIWZ	Wzór umowy

Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **8/P/2011**

ZAMAWIAJĄCY: **Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.**

ul. Śniadeckich 1, 85 – 011 Bydgoszcz

WYKONAWCA:.....

/nazwa (firma) wykonawcy z oznaczeniem formy prawnej wykonywanej działalności/

.....
/siedziba i adres wykonawcy/

.....
/Numer Krajowego Rejestru Sądowego lub nr, przez kogo i miejsce wpisu do ewidencji działalności gospodarczej/

NIP -; REGON -

***Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia pn.:

Wybór usługodawcy w zakresie wykonywania cięć pielęgnacyjnych, wycinki drzew, pielęgnacji zieleni dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ);
w tym umowy:

za cenę zł/

**(słownie:.....
.....zł)**

(w tym: podatek VAT i wszelkie inne koszty wynikające z warunków realizacji zamówienia),

2. w wymaganym przez Zamawiającego terminach: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2011r.
3. Oświadczamy, że:
 - w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadam(y) za ich pracę jak za swoją własną,

- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą,

4. Oświadczamy, że: zobowiązujemy się wykonać zamówienie:

- *samodzielnie;
- *przy pomocy podwykonawców w określonym w SIWZ zakresie tj.:

.....

....

/zakres prac powierzony podwykonawcy/

- *będziemy polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy;
- *siłami Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem;
- wnieśliśmy wadium w wymaganej kwocie zł w formie.....
..... dniu

5. Integralną część niniejszej oferty wykonawcy stanowi „Podział ceny na składniki” – załącznik nr 2 oraz 2a

6. Akceptujemy istotne warunki umowy (określone we wzorze umowy) i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Składamy całość oferty na kolejno ponumerowanych stronach.

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW PO STRONIE WYKONAWCY:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

..... , dn.

miejsowość

.....

(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

* niepotrzebne skreślić

Podział ceny na składniki

L.p.	Parametry/opis przedmioty zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Wartość w zł VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7
Wycinka drzew						
ROM – 1						
1	Średnica pnia do 30cm	35				
2	Średnica powyżej 30cm	15				
ROM – 2						
3	Średnica pnia do 30cm	67				
4	Średnica powyżej 30cm	29				
ROM – 3						
5	Średnica pnia do 30cm	4				
6	Średnica powyżej 30cm	6				
ROM – 4						
7	Średnica pnia do 30cm	33				
8	Średnica powyżej 30cm	11				
Prześwietlenie drzew						
ROM – 1						
9	Średnica pnia do 30cm	22				
10	Średnica powyżej 30cm	38				
ROM – 2						
11	Średnica pnia do 30cm	40				
12	Średnica powyżej 30cm	26				
ROM – 3						
13	Średnica pnia do 30cm	----				
14	Średnica powyżej 30cm	15				
ROM – 4						
15	Średnica pnia do 30cm	33				
16	Średnica powyżej 30cm	15				

	Karczowanie chemiczne					
	ROM – 1					
17	Średnica pnia do 30cm	32				
18	Średnica powyżej 30cm	13				
	ROM – 2					
19	Średnica pnia do 30cm	60				
20	Średnica powyżej 30cm	26				
	ROM – 3					
21	Średnica pnia do 30cm	4				
22	Średnica powyżej 30cm	5				
	ROM – 4					
23	Średnica pnia do 30cm	30				
24	Średnica powyżej 30cm	10				
	Karczowanie mechaniczne					
	ROM – 1					
25	Średnica pnia do 30cm	3				
26	Średnica powyżej 30cm	2				
	ROM – 2					
27	Średnica pnia do 30cm	7				
28	Średnica powyżej 30cm	3				
	ROM – 3					
29	Średnica pnia do 30cm	---				
30	Średnica powyżej 30cm	1				
	ROM – 4					
31	Średnica pnia do 30cm	3				
32	Średnica powyżej 30cm	1				
	Wycinka zakrzaczeń (mb)					
33	ROM – 1	300				
34	ROM – 2	---				
35	ROM – 3	25				
36	ROM – 4	16				
	Praca podnośnika (h)					

37	ROM – 1	80				
38	ROM – 2	96				
39	ROM – 3	48				
40	ROM – 4	52				
Wywóz gałęzi na (mp)						
41	ROM – 1	450				
42	ROM – 2	460				
43	ROM – 3	100				
44	ROM – 4	466				
Rekultywacja terenu (m²)						
45	ROM – 1	2000				
46	ROM – 2	---				
47	ROM – 3	700				
48	ROM – 4	----				
Nasadzenia (szt)						
Krzewy iglaste						
49	ROM – 1	20				
50	ROM – 2	150				
51	ROM – 3	35				
52	ROM – 4	41				
Drzewa iglaste						
53	ROM – 1	40				
54	ROM – 2	165				
55	ROM – 3	20				
56	ROM – 4	24				
Krzewy liściaste						
57	ROM – 1	---				
58	ROM – 2	105				

59	ROM – 3	----				
60	ROM – 4	23				
	Drzewa liściaste					
61	ROM – 1	50				
62	ROM – 2	90				
63	ROM – 3	25				
64	ROM – 4	26				
	Krzewy żywołotowe					
65	ROM – 1	300				
66	ROM – 2	---				
67	ROM – 3	---				
68	ROM – 4	---				
RAZEM poz. 1 – 68		-----				

**powyższą cenę
należy przenieść
do oferty
Wykonawcy**

Jednostkowe zestawienie cen

1. Wycinka drzew o średnicy do 30 cm (bez uwzględnienia pracy podnośnika) -zł + 8% podatek VAT
2. Wycinka drzew o średnicy powyżej 30 cm (bez uwzględnienia pracy podnośnika) -zł + 8% podatek VAT
3. Cięcia pielęgnacyjno – sanitarne drzew o średnicy pnia do 30 cm (bez uwzględnienia pracy podnośnika) -zł + 8% podatek VAT.
4. Cięcia pielęgnacyjno – sanitarne drzew o średnicy pnia powyżej 30 cm (bez uwzględnienia pracy podnośnika) -zł + 8% podatek VAT
5. Wycinka zakrzaczeń (za 1 m²) -zł + 8% podatek VAT.
6. Karczowanie mechaniczne pni o średnicy do 30cm -zł + 8% podatek VAT.
7. Karczowanie mechaniczne pni o średnicy powyżej 30cm -zł + 8% podatek VAT.
8. Karczowanie chemiczne pni o średnicy do 30 cm -zł + 8% podatek VAT.
9. Karczowanie chemiczne pni o średnicy powyżej 30 cm -zł + 8% podatek VAT.
10. Praca podnośnika (za 1 h) -zł + 23% podatek VAT.
11. Wywóz gałęzi, drewna, odpadów (za 1mp)-zł + 23% podatek VAT.
12. Wykonanie trawnika – makroniwelacja terenu, wywóz nadmiaru ziemi, nawiezienie i rozłożenie ziemi urodzajnej, wysiew trawy, 1 – razowe nawożenie nawozem wieloskładnikowym (za 1 m²) -zł + 8% podatek VAT.
13. Rekultywacja terenu – mikroniwelacja terenu, porządkowanie, koszenie chwastów i trawy (za 1m²) -.....zł + 8% podatek VAT
14. Sadzenie drzew liściastych z bryłą korzeniową – kontenerowane w pojemnikach min. 25 l, obwodzie na wysokości 1m min. 14cm; wysokości min. 3m, w dół o wymiarach 0,50m x 0,50m, zaprawiony ziemią urodzajną, ustawienia palika, podlanie, ściółkowanie korą (za 1 szt.) -zł + 8% podatek VAT.
15. Sadzenie drzew iglastych z bryłą korzeniową – kontenerowane w pojemnikach min. 25 l, wysokość min. 140cm, w dół o wymiarach 0,50m x 0,50m, zaprawiony ziemią urodzajną, podlanie, ściółkowanie korą, zabezpieczenie przed zwierzętami osłoną z siatki o wysokości min. 40cm, na 4 palikach (za 1 szt.) -zł + 8% podatek VAT.
16. Sadzenie krzewów liściastych – krzewy min. 3 – letnie, 2 – krotnie cięte o wysokości min 70cm, w dół o wymiarach 0,30m x 0,30m, zaprawiony ziemią urodzajną, podlanie ściółkowanie korą (za 1 szt.) -zł + 8% podatek VAT.
17. Sadzenie krzewów iglastych z bryłą korzeniową – kontenerowane w pojemnikach min. 8 l średnica min. 40cm, o wymiarach 0,30m x 0,30m, zaprawiony ziemią urodzajną, podlanie, ściółkowanie korą, zabezpieczenie przed zwierzętami osłoną z siatki o wysokości min 30cm (za 1 szt.) -zł + 8% podatek VAT.

oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 26 ust. 2a i art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm):

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

Wybór usługodawcy w zakresie wykonywania cięć pielęgnacyjnych, wycinki drzew, pielęgnacji zieleni dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

- a) *posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- b) *posiadam(y) wiedzę i doświadczenie
- c) *dysponujemy(ę) odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- d) *znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania
wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

oświadczenie Wykonawcy o nie spełnianiu przesłanek do wykluczenia z postępowania

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 26 ust. 2a zw. z art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych ((Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm)

nie spełniamy przesłanek do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Wybór usługodawcy w zakresie wykonywania cięć pielęgnacyjnych, wycinki drzew, pielęgnacji zieleni dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

.....
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania
wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **8/P/2011**ZAMAWIAJĄCY: **Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

WYKONAWCA:

.....
/nazwa (firma) wykonawcy z oznaczeniem formy prawnej wykonywanej działalności/

WYKAZ OSÓB
które będą wykonywać zamówienie

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Dokument potwierdzający kwalifikacje zawodowe		Doświadczenie zawodowe	Wykształcenie	Podstawa dysponowania osobą
			Nr	Zakres			
1.		Kierownik					
2.		Kierowca					
3		Pilarz					
4		Pilarz					
5							
6							
7							

.....
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

wzór zakresu usług, które to Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy

Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **8/P/2011**

ZAMAWIAJĄCY: **Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszcy**

WYKONAWCA:.....
/nazwa (firma) wykonawcy z oznaczeniem formy prawnej wykonywanej działalności/

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

zamówienie niniejsze będziemy wykonywać przy pomocy podwykonawców w zakresie:

Lp.	Zakres prac powierzonych podwykonawcy
1.	
...	
...	

.....
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,
reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego
imieniu)

wzór wykazu wykonanych usługNr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **8/P/2011**ZAMAWIAJĄCY: **Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

WYKONAWCA:.....

*/nazwa (firma) wykonawcy z oznaczeniem formy prawnej wykonywanej działalności/***WYKAZ WYKONANYCH USŁUG
OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty:

LP.	RODZAJ USŁUG (opis i nazwa zamówienia)	WART OŚĆ USŁUG [PLN] 3	Miejsce wykonania usług [adres] 4	Czas trwania umowy		Odbiorca 7
				OD Początek (data)	DO Zakończenie (data)	
				5	6	
1.						
2						
3						
4						

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej robót**Załączniki:**Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie (np. referencje) - **szk.**

.....

(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,
reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego
imieniu)

Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **8/P/2011**ZAMAWIAJĄCY: **Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**WYKONAWCA:.....
*/nazwa (firma) wykonawcy z oznaczeniem formy prawnej wykonywanej działalności/***WYKAZ URZĄDZEŃ I NARZĘDZI
OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

POSIADAMY:

L.P.	NAZWA URZĄDZENIA/NARZĘDZIA	IŁOŚĆ (SZT.)	PODSTAWA DYSPONOWANIA WŁASNY/DZIERŻAWIONY/LEASING
1	samochód dostawczy samowładowczy lub ciągniki rolniczy z przyczepą	1	
2	frezarka do pni	1	
3	piły spalinowe	2	
4	samochód z podnośnikiem (podestem ruchomym) do pracy na wysokości	1	
5	rębak	1	
6	glebogryzarka ręczna	1	
7	sadzarka – wiertnica	1	

.....
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania
wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu

Załącznik nr 8 do SIWZ

Szczegółowy zakres obowiązków i odpowiedzialności zajmującego się wycinką, prześwietleniem drzew i pielęgnacją zieleni.

1. Przeprowadzanie prześwietleń i wycinki drzew zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, w przypadku wycinki drzew na podstawie decyzji wydanych przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Bydgoszczy;
2. Zawiadamianie o rozpoczęciu i zakończeniu prac;
3. Sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad pracownikami przeprowadzającymi wycinkę lub prześwietlenie drzew;
4. Wykonawca dokonuje wycinki pnia do 10cm poniżej poziomu terenu gdy pozostający pień stwarza zagrożenie lub gdy przeszkadza w wykonywaniu innych czynności na danym terenie;
5. Wykonawca wykonuje cięcia interwencyjne np. przy usuwaniu wiatrołomów, śniegołomów, wywrotów itp. na każdorazowe zgłoszenie telefoniczne przez właściwą jednostkę organizacyjną Zamawiającego – Rejon Obsługi Mieszkańców. Osobą upoważnioną do zgłoszenia usługi jest Kierownik lub Z-ca kierownika jednostki zgłaszającej.
6. Mechaniczne lub chemiczne wykarczowanie pni do głębokości 20cm poniżej terenu;
7. Zbieranie i transport gałęzi oraz drzew powinien odbywać się bezpośrednio po wycięciu lub prześwietleniu a pozostawienie wyciętych drzew lub gałęzi do dnia następnego jest możliwe tylko w uzasadnionych przypadkach po uprzednim uzgodnieniu z ROM-em;
8. Dokonywanie profilaktycznych przeglądów zasobów drzew w celu wyselekcjonowania odpowiednich drzew do prześwietlenia lub wycinki przy współudziale przedstawiciela ROM – u kierującego odpowiednie wnioski;
9. Dokonywanie nasadzeń roślinnych zgodnie z ustaleniami zawartymi w zleceniu;
10. Wyściółkowanie powierzchni nasadzeń korą drzew iglastych mieloną warstwą 4 – 6 cm w zależności od wysokości roślin;
11. Zabezpieczenie nasadzeń na okres zimy (tych, które tego wymagają po uzgodnieniu z Zamawiającym) gałęziami sosnowymi, korą lub inne;
12. W przypadku nasadzeń młodych drzew i krzewów należy odpowiednio zabezpieczyć przed uszkodzeniem;
13. Usuwanie pasożytów i szkodników drzew i krzewów, profilaktyczne opryski środkami ochrony roślin – wg potrzeb;
14. Usuwanie, na własny koszt wszelkich uszkodzeń powstałych podczas przeprowadzonych prac (np. uszkodzenie chodnika lub ogrodzenia posesji);
15. Rekultywacja i porządkowanie terenów zielonych zgodnie z ustalonym kosztorysem;

Postanowienia końcowe:

1. Wszystkie prace agrotechniczne winny być przeprowadzone przez uprawnionego specjalistę z zachowaniem przepisów o bezpieczeństwie dla ludzi i mienia, bez zbędnych uciążliwości dla mieszkańców posesji (nadmiernego kurzenia, hałasu);
2. Ze względu na specyfikę i trudności w wykonywaniu prześwietleń i wycinek drzew Wykonawca winien zabezpieczyć teren przez minimum 5 pracowników.
3. Zajmujący się wycinką i prześwietleniem drzew obowiązany jest do terminowego i jakościowego wykonywania zleconych zadań;
4. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność materialną a także karną za:
 - nieprzestrzeżenie i niewykonanie zakresu obowiązków,
 - dopuszczenie do wypadków z tytułu niedopatrzania obowiązków,
 - dopuszczenie do zniszczenia, uszkodzenia, kradzieży mienia z tytułu niedopełnienia obowiązków,
 - niezgodne potwierdzenie ze stanem faktycznym ilości wywiezionych ściętych drzew, gałęzi i innych dokumentów o charakterze majątkowym i prawnym.