



Zamawiający: **Miasto Bydgoszcz , ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz**

reprezentowane przez pełnomocnika:

Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.

ul. Śniadeckich 1

85 – 011 Bydgoszcz

NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507

Kontakt: **Dział Zamówień Publicznych „ADM” Sp. z o.o.**

ul. Gdańska 9

85 – 005 Bydgoszcz

tel. 52 34-88-912 faks: 52 34-88-909

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :**

**Modernizacja lokali mieszkalnych przy ul. Przemysłowej 34A/26, Przemysłowej 34/17,
Przemysłowej 34/19, Przemysłowej 36/2, Przemysłowej 36/8 oraz Przemysłowej 36/19
w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich
„ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

postępowanie nr 50/P/2014

Bydgoszcz, maj 2014r.

1. Definicje.

Przez użyte w niniejszym dokumencie pojęcia:

„SIWZ” - rozumieć należy niniejszy dokument wraz ze wszystkimi jego załącznikami,

„zamówienie” - rozumieć należy zamówienie opisane w SIWZ

„postępowanie” - rozumieć należy postępowanie o udzielenie zamówienia

„ustawa” - rozumieć należy ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.)

„cena „ – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. z 2013r. poz. 385);

„umowa o podwykonawstwo” – leży przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi , dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą , a innym podmiotem (podwykonawca), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami ;

Wszystkie pozostałe pojęcia, jeżeli z kontekstu nie wynika wyraźnie nic innego należy interpretować w pierwszej kolejności zgodnie z ich rozumieniem przyjętym w Prawie zamówień publicznych.

2. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Miasto Bydgoszcz , ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz

reprezentowane przez pełnomocnika (zgodnie z art.15 ust.2 i 3 ustawy Pzp) :

Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy ul. Śniadeckich 1,
NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507, kapitał zakładowy: 47 731 000 zł.

adres do korespondencji:

Dział Zamówień Publicznych „ADM” Sp. z o.o.
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, w skrócie „Pzp” (Dz. U. z 2013r., poz. 907, z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji lokali mieszkalnych (pustostanów) zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. położonych w Bydgoszczy przy ul.: Przemysłowej 34A/26, Przemysłowej 34/17, Przemysłowej 34/19, Przemysłowej 36/2, Przemysłowej 36/8 oraz Przemysłowej 36/19.

Zakres prac obejmuje m. in.: roboty ogólnobudowlane, roboty elektryczne i roboty wodno-kanalizacyjne.

4.2. **Przedmiot zamówienia został podzielony na 6 zadań:**

1) zadanie 1 – obejmuje roboty budowlane polegające na wykonaniu modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Przemysłowej 34A/26

2) zadanie 2 – obejmuje roboty budowlane polegające na wykonaniu modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Przemysłowej 34/17

3) zadanie 3 – obejmuje roboty budowlane polegające na wykonaniu modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Przemysłowej 34/19,

4) zadanie 4 – obejmuje roboty budowlane polegające na wykonaniu modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Przemysłowej 36/2

5) zadanie 5 – obejmuje roboty budowlane polegające na wykonaniu modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Przemysłowej 36/8

6) zadanie 6 – obejmuje roboty budowlane polegające na wykonaniu modernizacji lokalu mieszkalnego przy ul. Przemysłowej 36/19

4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj robót objętych zamówieniem) określają następujące załączniki do SIWZ :

1) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - załącznik nr 8/1 (dotyczy zadania nr 1, 2, 3)

2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - załącznik nr 8/2 (dotyczy zadania nr 4, 5, 6)

3) przedmiar robót - załącznik nr 9/1 (dotyczy zadania nr 1)

4) przedmiar robót - załącznik nr 9/2 (dotyczy zadania nr 2)

5) przedmiar robót - załącznik nr 9/3 (dotyczy zadania nr 3)

6) przedmiar robót - załącznik nr 9/4 (dotyczy zadania nr 4)

7) przedmiar robót - załącznik nr 9/5 (dotyczy zadania nr 5)

8) przedmiar robót - załącznik nr 9/6 (dotyczy zadania nr 6)

4.4. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

45000000 - 7 roboty budowlane

45400000 - 1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45332000 - 3 roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45332400 - 7 roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

45453000 - 7 roboty budowlane i renowacyjne

45410000 - 4 tynkowanie

45442100 - 8 roboty malarskie

45310000 - 3 roboty instalacyjne elektryczne

45311000 - 0 roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

4.5. Ogólne warunki realizacji zamówienia :

4.5.1. Rodzaj prac, które Wykonawca obowiązany jest wykonać w ramach zamówienia, określają przedmiary robót. Ilość jednostek przedmiarowych (podane w przedmiarach) mają charakter wyłącznie orientacyjny, zaś Wykonawca obowiązany jest wykonać roboty danego rodzaju w takiej ilości, w jakiej to okaże się rzeczywiście konieczne do wykonania modernizacji lokali mieszkalnych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wytycznymi inspektora nadzoru inwestorskiego, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi przepisami i normami.

Przedmiot umowy obejmuje wszelkie prace niezbędne z punktu widzenia sztuki budowlanej i obowiązujących przepisów do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Ponadto Wykonawca winien we własnym zakresie zabezpieczyć zasilanie placu budowy.

4.5.2. Przedmiary robót mają dla Wykonawcy charakter wyłącznie pomocniczy.

4.5.3. W trakcie realizacji prac Wykonawca jest zobowiązany do zachowania przepisów BHP oraz ograniczenia uciążliwości prowadzenia robót.

4.5.4. Wymienione w komplecie dokumentacji nazwy wyrobów/produktów wskazujące na konkretnego producenta są wyłącznie przykładem ich użycia przy realizacji przedmiotu zamówienia i nie należy ich traktować jako zobowiązujących, gdyż w żaden sposób nie wiążą one wykonawcy.

4.5.5. Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Materiały użyte do wykonania zamówienia muszą być dopuszczone do obrotu w krajach UE zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. , Nr 92 , poz.881 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi i do powszechnego stosowania w budownictwie.

4.5.6. Wykonawca winien zapoznać się z przedmiotem zamówienia celem właściwego i rzetelnego przygotowania oferty. Zamawiający zaleca aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną , w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

W takim przypadku należy zgłosić się do inspektora nadzoru, celem ustalenia terminu wizji tj.:

a) dla wszystkich zadań:

roboty ogólnobudowlane	- inspektor nadzoru ADM p. Violetta Purzyńska	tel. 513-000-766
roboty sanitarne	- inspektor nadzoru ADM p. Anna Sikorska	tel. 513-000-877
roboty elektryczne	- inspektor nadzoru ADM p. Henryk Bernacki	tel. 513-000-992

4.5.7. W celu prawidłowej wyceny do sporządzenia oferty Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia zgodności zakresu robót (rodzaju i ilości prac) ujętych w dokumentacji ze stanem rzeczywistym.

4.5.8. Transport materiałów na plac budowy (miejsce wykonania zamówienia) oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia obciążają Wykonawcę.

4.5.9. Wykonawca w razie wytworzenia odpadów jest zobowiązany do postępowania określonego przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21)

4.5.10. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów o równoważnych parametrach technicznych. W takim przypadku Wykonawca może na własny koszt i odpowiedzialność złożyć ofertę równoważną tzn. proponując wykonanie przedmiotu zamówienia z zastosowaniem innych niż wymienione w dokumentacji technicznej (przedmiarach, STWiOR) z pochodzenia, patentu lub znaku towarowego materiałów - o parametrach równoważnych lub przewyższających. Wykonawca ma wówczas obowiązek, pod rygorem odrzucenia oferty, załączyć do oferty następujące dokumenty:

a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej.

b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów równoważnych

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający określa wymagany termin realizacji zamówienia (dla wszystkich zadań):

- do 30 dni od daty zawarcia umowy

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert:

- spełniają warunki określone w art. 22 ust.1. pkt.1-4 ustawy Pzp
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 24 ustawy Pzp

6.2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

6.2.1. **Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia** - zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, WYKONAŁ co najmniej:

warunek dla ZADANIA 1,3,4,5

* **1** (słownie: jedną) robotę budowlaną polegającą na budowie/przebudowie lub remoncie budynku/lokalu obejmującą swoim zakresem łącznie prace ogólnobudowlane, elektryczne i sanitarne - o wartości robót min. **10.000 zł brutto** (słownie brutto: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

warunek dla ZADANIA 2 i 6

* **1** (słownie: jedną) robotę budowlaną polegającą na budowie/przebudowie lub remoncie budynku/lokalu obejmującą swoim zakresem łącznie prace ogólnobudowlane, elektryczne i sanitarne - o wartości robót min. **20.000 zł brutto** (słownie brutto: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

6.2.2. Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006r Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem ustawy Ministra transportu i Budownictwa z dnia 28.04.1994 r. lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów a także posiadającymi zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej Izby Inżynierów Budownictwa tj. dysponuje minimum:

- osobą, która będzie pełnić funkcje kierownika robót, posiadającą **uprawnienia budowlane** do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno – budowlanej** (warunek dotyczy wszystkich zadań)
- osobą, która będzie pełnić funkcje kierownika robót, posiadającą **uprawnienia budowlane** do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych** (warunek dotyczy wszystkich zadań)
- osobą, która będzie pełnić funkcje kierownika robót, posiadającą **uprawnienia budowlane** do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych** (warunek dotyczy wszystkich zadań)

6.3. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, a wyszczególnionych w rozdziale 7 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane przez Zamawiającego warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów i oświadczeń.

6.4. Wykonawca na podstawie art.26 ust.2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.5. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą (art.24 ust.4 ustawy).

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7.1. W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w art.22 ust.1 ustawy Pzp Wykonawca składa wraz z ofertą niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

- 1) **oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie

robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ

3) **oświadczenie**, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanym w danej specjalności, zgodnie z warunkami SIWZ - według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ,

4) **wykaz wykonanych robót budowlanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ oraz dowody dotyczące najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykonawca w wykazie robót ma wskazać tylko roboty budowlane polegające na budowie/przebudowie lub remoncie budynku/lokalu obejmujące swoim zakresem łącznie prace ogólnobudowlane, elektryczne i sanitarne – każdorazowo o wartości robót minimum”

* **10.000 zł brutto** (dotyczy zadania 1,3,4,5)

* **20.000 zł brutto** (dotyczy zadania 2 i 6)

UWAGA:

w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w ust.4), zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów,

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp należy przedłożyć :

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ

7.3. Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej:

1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 Pzp, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 10** do SIWZ

UWAGA:

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) do oferty muszą być załączone wszystkie wymienione dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. I 7.3. - wystawione osobno dla każdego Wykonawcy (członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej itp.).

W związku z powyższym dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania – muszą złożyć oddzielnie wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. wszyscy uczestnicy konsorcjum lub współnicy spółki cywilnej.

Dla przykładu - nie jest więc skuteczne złożenie przez konsorcjum lub spółkę cywilną jednego wspólnego oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania. Każdy ze współników/uczestników spółki cywilnej/konsorcjum musi przedłożyć oświadczenie, dotyczące wyłącznie jego osoby.

7.4. Ponadto wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z OFERTĄ następujące dokumenty

1) w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów – pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (w oryginale)

2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo o którym mowa w pkt.7.8. ust.1) niniejszej SIWZ (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

3) w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez Pełnomocnika (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

4) w przypadku oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów o równoważnych parametrach technicznych, należy dodatkowo złożyć z ofertą :

a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej.

b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów równoważnych

5) **Podział ceny na składniki** – według wzoru określonego załącznikiem nr **11/1, 11/2, 11/3, 11/4, 11/5 i 11/6** do SIWZ (odpowiednio do zadania, którego dotyczyć będzie oferta).

7.5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem)

7.6. Zgodnie z par.7 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - **„dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę”**.

7.7. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

7.8. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp - Zamawiający dopuszcza możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty/ów jednak pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania.
- 2) każdy z wykonawców musi oddzielnie udokumentować – przedkładając dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp oraz złożyć listę kapitałową albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, której mowa w pkt. 7.3. SIWZ
- 3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, a określone przez Zamawiającego w pkt.6.2. SIWZ,
- 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
- 5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać w formie pisemnej na adres Pełnomocnika Zamawiającego :

**Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. -
Dział Zamówień Publicznych ul. Gdańska 9, 85-005 Bydgoszcz .**

8.2. Zamawiający (Pełnomocnik) przyjmuje wszelkie pisma w godzinach od 7:00 do 16:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku – na adres wskazany w pkt.8.1.

8.3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu** na numer **52 34-88-909**. Potwierdzenie korespondencji faksowej następuje niezwłocznie na pisemne żądanie drugiej strony. Ponadto Zamawiający (pełnomocnik) uprawniony jest do żądania przesłania tej korespondencji także drogą pocztową.

8.4. Jeżeli, mimo żądania Zamawiającego, Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości to Zamawiający uzna, iż pismo wysłane pod numer faksu podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

8.5. Zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

8.6. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ - należy kierować na adres korespondencyjny lub faks Pełnomocnika Zamawiającego podane odpowiednio w pkt.8.1. oraz pkt.8.3. SIWZ.

8.7. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ :

8.7.1. wyjaśnień dotyczących treści SIWZ Zamawiający udzieli niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do pełnomocnika Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

8.7.2. jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt.8.7.1. SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

8.7.3. przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.8.7.1. SIWZ

8.8. Zamawiający informuje, że uzupełniane przez Wykonawcę na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp dokumenty i oświadczenia – muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, zgodnie z par.7 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane.

8.9. Zamawiający **nie dopuszcza** porozumienia się drogą elektroniczną.

8.10. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

w sprawach merytorycznych (dla wszystkich zadań):

roboty ogólnobudowlane	- inspektor nadzoru ADM p Violetta Purzyńska	tel. 513 000-766
roboty sanitarne	- inspektor nadzoru ADM p. Anna Sikorska	tel. 513- 000-877
roboty elektryczne	- inspektor nadzoru ADM p. Henryk Bernacki	tel. 513-000-992

w sprawach proceduralnych:

- specjalista działu zamówień publicznych ADM - p. Jolanta Koczorowska tel. 52 34-88-912
- kierownik działu zamówień publicznych ADM - p. Tomasz Skierecki tel. 513-000-899

9. Wymagania dotyczące WADIUM.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

10.1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, w jednym egzemplarzu, przy zastosowaniu wzorów formularzy wymaganych przez zamawiającego niniejszą SIWZ. **Formularz Ofertowy określa załącznik nr 1.** Oferta winna być złożona w oryginale. Dokumenty sporządzone w języku obcym (załączone do oferty) należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.2. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą specyfikacją, które opisane zostały w pkt.7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.

11.3. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować stron nie zapisanych, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte.

11.4. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.5. Każda poprawka w ofercie, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. - musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.6. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną i fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii – pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza (zgodnie z pkt.7.7. SIWZ).

11.7. Wykonawca na jedno zadanie może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena;

11.8. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań – zgodnie z następującymi zasadami:

UWAGA

Ponieważ w niniejszym przetargu nieograniczonym dokonano podziału zamówienia na **6 zadań** i Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych obowiązują następujące zasady przygotowania oferty:

* **Wykonawca składa ofertę odrębnie na każde z zadań**, tzn. jeśli jest zainteresowany zadaniem nr 1 to składa ofertę na zadanie nr 1, jeśli jest zainteresowany złożeniem oferty na więcej zadań to składa na każde z zadań odrębną kompletną ofertę .

* **Niedopuszczalne jest złożenie jednej „oferty zbiorczej”** na dwa i więcej zadań. Takie działanie Wykonawcy skutkuje odrzuceniem oferty.

11.9. Oferty należy składać w zamkniętych opakowaniach (np. kopercie), uniemożliwiających odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowania winny być opieczetowane pieczętką Wykonawcy (nazwa i adres) i zaadresowane na Zamawiającego oraz opisane według poniższego wzoru :

O F E R T A

na zadanie nr

w postępowaniu nr 50 / P /2014

Modernizacja lokali mieszkalnych „ADM ” (pustostany)

11.10. Oferta nie oznakowana nazwą i adresem wykonawcy będzie odrzucona,

11.11. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania,

11.12. Oferta winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafa wraz z imienną pieczętą osoby uprawnionej do podpisania oferty.

11.13. Uzupełnienie oferty - dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty oświadczenia zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa - do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

11.14. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Zastrzeżone informacje należy umieścić w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie) z zapisem: **TAJNE – tylko do wglądu członków komisji.**

11.15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

11.16. Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia Wykonawcy - Zamawiający nie wymaga sporządzenia i załączenia do oferty – kosztorysu ofertowego. W przypadku gdy wykonawca załączy jednak do oferty kosztorys ofertowy – Zamawiający nie będzie weryfikował (badał) tego kosztorysu, gdyż nie jest to dokument wymagany niniejszą SIWZ.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Miejsce składania ofert :

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
Dział Zamówień Publicznych
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)

12.2. Termin składania ofert upływa w dniu: **03 czerwca 2014r. o godz. 11:00**

12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu : **03 czerwca 2014r. o godz. 11:10**

12.4. Miejsce otwarcia ofert:

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
Dział Zamówień Publicznych
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)

13. Opis sposobu obliczania ceny.

13.1. Wynagrodzenie wykonawcy będzie mieć charakter **ryczałtowy**.

13.2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT, który dla niniejszego postępowania wynosi **8%**.

13.3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności uwzględniać : - ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk, - orientacyjny charakter przedmiaru robót, - wszelkie inne koszty, opłaty i należności

związane z wykonywaniem robót (np. wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy wraz z jego późniejszą likwidacją itp.), odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści SIWZ, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji projektowej, warunków umowy. Ponadto Wykonawca winien we własnym zakresie zabezpieczyć zasilanie placu budowy.

13.4. Przedmiar robót (który ma charakter wyłącznie pomocniczy dla Wykonawcy), wizja lokalna, szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - stanowią podstawę do określenia wartości robót. Wizję lokalną Wykonawca dokonuje na własny koszt i własnym staraniem.

Reasumując – cena ryczałtowa (wynagrodzenie wykonawcy) musi obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia. Winny to być ceny kompletne, jednoznaczne i ostateczne.

13.5. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w pkt.1 Formularza Oferty (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ) - stanowiąca całkowite ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy za realizację niniejszego zamówienia .

Sposób kalkulacji ceny ofertowej przedstawia załącznik „Podział ceny na składniki” - wg wzoru załącznika nr 11/1 , 11/2, 11/3, 11/4, 11/5 i 11/6 - odpowiednio dla zadania – który winien być załączony do oferty:

- w kolumnie (3) tego załącznika należy wpisać wartość netto robót dla każdej branży (rodzaju robót) wskazanej w kolumnie (2)
- wartość netto należy przemnożyć następnie przez stawkę podatku VAT, wskazaną w kolumnie (4), która dla niniejszego postępowania wynosi 8% i wpisać wartość VAT w kolumnie (5).
- w kolumnie (6) odpowiednio przy każdej pozycji należy wpisać sumę kolumny (3) i (5) - jako cenę brutto.
- następnie należy zsumować wszystkie pozycje kolumny (6) i wpisać uzyskaną wartość w ostatnim wierszu o nazwie „Ogółem – SUMA” (kolumna 6)
- **cenę brutto z wiersza o nazwie „Ogółem – SUMA” (kolumna 6) należy przenieść do pkt.1 Formularza Ofertowego – jako cenę brutto oferty.**

13.6. Obliczenie końcowej ceny ofertowej brutto należy dokonać z dokładnością do 1 grosza (2 miejsca po przecinku). Kwotę brutto oferty należy podać cyfrowo oraz słownie.

13.7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej w złotych.

14. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie i sposób oceny.

14.1. Zamawiający porówna i oceni oferty nie podlegające odrzuceniu.

14.2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z **jedynym kryterium** jakim jest **cena = 100 % (100 pkt.)**

14.3. Maksymalną liczbę punktów 100 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie: P = liczba punktów przyznanych Wykonawcy
C_n = cena najniższa spośród złożonych ofert
C_b = cena zaoferowana w ofercie badanej

14.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

14.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

14.6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w ofercie pierwotnej.

14.7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art.87 ust.2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innych omyłek, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści, o których mowa w art. 87 ust 2 pkt.3) Pzp – jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od powiadomienia o poprawce nie zgłosi sprzeciwu , będzie to równoznaczne z wyrażeniem zgody na zmianę.

15. Oferty zamienne, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie.

15.1. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany (art.84 ustawy Pzp). Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), jak o tym stanowi pkt.11.9. SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.

15.2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę (art. 84 ustawy Pzp), składając odpowiednie pisemne oświadczenie.

15.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania (bez względu na przyczyny opóźnienia).

16. Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy .

16.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art.94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego na piśmie terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

16.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy, zobowiązani są dostarczyć umowę (np. konsorcjum, spółki cywilnej) określającą sposób ich współdziałania, zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

16.4. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana – niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy - zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu :**

a) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim np. Polisę - na kwotę ubezpieczenia minimum 100.000 zł - wraz z dowodem (potwierdzeniem) opłacenia składki ubezpieczeniowej. Ubezpieczenie - musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy, Wykonawca musi przedłużyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i natychmiast przedłożyć Zamawiającemu do wglądu wraz z dowodem opłacenia należnych składek.

b) oświadczenie (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4B do SIWZ) o ilości osób jaką Wykonawca zamierza skierować do realizacji niniejszego zamówienia

c) dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane osób uczestniczących w realizacji zamówienia (kierowników robót w poszczególnych branżach), a wykazanych w załączniku nr 4 do SIWZ.

d) każdy z ww. kierowników winien pisemnie oświadczyć, iż przyjmuje bez zastrzeżeń obowiązki kierownika budowy (w danej branży). Wybrany Wykonawca ma obowiązek dostarczyć takie oświadczenia (w oryginale) przed podpisaniem umowy do Działu Zamówień Publicznych Zamawiającego. Oświadczenia stanowić będą odpowiednie załączniki do umowy.

Uwaga:

Kierownik robót na każde żądanie inspektora nadzoru Zamawiającego i w terminie z nim uzgodnionym – zobowiązany jest stawić się osobiście w miejscu realizacji robót.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Istotne postanowienia umowy.

18.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (załącznik nr 7) – z tego względu, że Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (art.36 ust.1 pkt.16 ustawy Pzp).

18.2. Do umowy implementowane zostaną warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej specyfikacji, w tym co do zakresu i sposobu wykonywania zamówienia, a także oferowane przez Wykonawcę warunki dotyczące wynagrodzenia/ceny.

18.3. Zamawiający ustala termin rękojmi i gwarancji jakości wynoszący **5 lat** licząc od dnia końcowego odbioru robót objętych zamówieniem

18.4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

18.5. Zmiany umowy, zakresu świadczenia i terminu wykonania – określa §16 „Wzoru umowy” stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ. W związku z powyższym zmiany mogą nastąpić w następujących przypadkach:

1) wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). W takich przypadkach zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy nie wymaga złożenia dodatkowego zgodnego oświadczenia woli stron o ustaleniu tego wynagrodzenia w nowej wysokości tj. nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

2) do czasu zakończenia wykonywania prac Zamawiający ma prawo ograniczyć zakres, ilość prac jeszcze nie wykonanych. Zawiadomienie Wykonawcy wymaga zachowania formy pisemnej. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu o wartość prac zaniechanych na żądanie Zamawiającego. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych robót, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstępnego, odszkodowania itp. Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych przedmiarów. Wartość robót zaniechanych będzie określana przez Zamawiającego na podstawie ceny (wartości) częściowej przypisanej do zaniechanej części robót w ofercie Wykonawcy, a jeśli to nie będzie możliwe, na podstawie minimalnej stawki roboczogodziny netto dla miasta Bydgoszczy podanej w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU oraz na podstawie kosztów pośrednich, zysku i kosztów zakupu materiałów na poziomie średniej krajowej podanych w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU. Powyższe stosuje się odpowiednio do rozliczania robót zamiennych. Wartość robót zamiennych/zaniechanych

obliczoną wg wyżej podanych składników obniża się o 10%. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nie wymaga w takim przypadku zawarcia aneksu do umowy.

3) Termin wykonania świadczenia określony w pkt.5 SIWZ ulega wydłużeniu w przypadku:

a) wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie „siła wyższa” oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość realizacji umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym jedna ze stron może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia,

b) wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania realizacji umowy do zmian przepisów;

c) wystąpienia niekorzystnych i trudnych do przewidzenia warunków atmosferycznych, a w szczególności: intensywnych opadów deszczu i niskich temperatur, uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych zgodnie z wymogami technologii, przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie niekorzystnych warunków atmosferycznych tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia ich zaistnienia;

d) braku możliwości realizacji świadczenia wskutek okoliczności i przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, a w szczególności w przypadku wstrzymania robót budowlanych przez Zamawiającego lub konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej i/lub uzyskania zmiany pozwolenia na budowę, jeżeli przepisy prawa tego wymagają;

W takich przypadkach zmiana dokonuje się po pisemnym powiadomieniu zamawiającego przez wykonawcę o zaistnieniu powyższych okoliczności i potwierdzeniu ich wystąpienia przez Zamawiającego w formie spisane go na tę okoliczność Protokołu Konieczności podpisanego przez inspektora nadzoru i przedkładanego do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zmiana następuje wraz z zatwierdzeniem Protokołu Konieczności przez Zamawiającego. Termin realizacji ulegnie przedłużeniu o czas wstrzymania robót z wyżej wymienionych przyczyn (przeszkód) określony w Protokole Konieczności, nie dłuższy jednak niż czas ich trwania. Zmiana terminu nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

4) Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i umowie.

19. Informacje uzupełniające.

19.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

19.2. Zamawiający NIE dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

19.3. Zamawiający NIE zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, ani zastosować aukcji elektronicznej dla wyboru oferty.

19.4. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom wykonawca zobowiązany jest określić w Formularzu Oferty zakres zamówienia, który będzie realizowany przez podwykonawcę.

19.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zadaniu Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenie należytego z tytułu wykonania części umowy.

19.6. Zgodnie z art.36 ust.2 pkt.11a) ustawy Pzp – Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

W związku z powyższym - umowa o podwykonawstwo winna zawierać regulacje spójne i niekolidujące z postanowieniami „Wzoru Umowy” stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ oraz określać w szczególności:

- 1) dokładny zakres świadczeń powierzony do realizacji podwykonawcy,
- 2) zasady odbiorów świadczeń wykonanych przez podwykonawcę,

- 3) wysokość i podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla podwykonawcy,
- 4) termin i warunki zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- 5) tryb i zasady zawierania oraz wymagania dotyczące treści umów z dalszymi podwykonawcami, zapewniające realizację przez Zamawiającego uprawnień i obowiązków wobec dalszych podwykonawców wynikających z § 9 - 11 umowy, w tym obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektów umów oraz poświadczonych kopii zawartych umów z podwykonawcami,
- 6) uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy do bezpośredniej zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom ich wynagrodzenia.

19.7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, a określonych przez Zamawiającego w SIWZ - wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

20. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

20.1. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI ustawy i przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

20.3. Na podst. art. 180 ust. 2 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

20.4. Na podst. art. 181 ust 1 ustawy Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art. 180 ust. 2.

20.5. Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w rozdziale 3 ustawy.

22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy postępowania.

23. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego
----------------	----------------------------

Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - art.22 ust.1 Pzp
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
Załącznik nr 4B	Oświadczenie o ilości osób, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia
Załącznik nr 5	Wykaz zrealizowanych robót budowlanych
Załącznik nr 6	Oświadczenie, że osoby wskazane do realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane
Załącznik nr 7	Wzór umowy
Załącznik nr 8/1 , 8/2,	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - odpowiednio do zadania
Załącznik nr 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6	Przedmiary robót - odpowiednio do zadania
Załącznik nr 10	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 11/1, 11/2, 11/3, 11/4, 11/5, 11/6	Podział ceny na składniki – odpowiednio do zadania

Podpis sporządzającego SIWZ - Jolanta Koczorowska

Akceptacja Kierownika ZPP - Tomasz Skierecki

O F E R T A - na zadanie nr

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o numerze: **50/P/2014**

Modernizacja lokali mieszkalnych przy ul. Przemysłowej 34A/26, Przemysłowej 34/17, Przemysłowej 34/19, Przemysłowej 36/2, Przemysłowej 36/8 oraz Przemysłowej 36/19 w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszcy

Wykonawca (nazwa, siedziba):

.....
.....
.....
.....
.....

NIP: REGON: KRS:

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy firm i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

*** Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki cywilnej /konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:**

.....
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną – np. spółki cywilne lub konsorcja)

Niniejszym składam/y naszą ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

1. Oferuję/my wykonanie całego przedmiotu zamówienia za **cenę brutto**: zł słownie złotych :.....
2. Zobowiązuję/my się do wykonania zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego w SIWZ.
3. Wyrażam/y zgodę na warunki płatności wynikające z załączonej do SIWZ umowy.
4. Na powyższe roboty udzielam/y rękojmi i gwarancji jakości zgodnie z warunkami SIWZ.

.....
(podpis Wykonawcy)

5. Oświadczam/y, że :

a) otrzymaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i wszystkimi dokumentami przetargowymi. Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dokumentacji przetargowej nie wnosimy zastrzeżeń.

b) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadam/y za ich pracę jak za swoją własną

6. Oświadczam /y, że : (* niepotrzebne skreślić)

* JESTEM / * NIE JESTEM płatnikiem podatku VAT

7. Oświadczam/y, że zamówienie zrealizuje/my (* niepotrzebne skreślić) :

* samodzielnie bez udziału podwykonawców

* z udziałem podwykonawców w zakresie : (wpisać poniżej zakres prac powierzonych podwykonawcy) :

.....
.....

8. Akceptuje(my) istotne warunki umowy (określone we wzorze umowy) i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

9. Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert .

10. Osoba uprawniona do kontaktów po stronie Wykonawcy:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	

(podpis Wykonawcy)

Data sporządzenia oferty: _____ 2014

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

(zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp)

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **50/P/2014** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

Modernizacja lokali mieszkalnych przy ul. Przemysłowej 34A/26, Przemysłowej 34/17, Przemysłowej 34/19, Przemysłowej 36/2, Przemysłowej 36/8 oraz Przemysłowej 36/19 w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

stosowanie do treści art.26 ust. 2A i art.44 w związku z art.22 ust.1 pkt.1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.)

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a mianowicie :

- posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadam/y wiedzę i doświadczenie,
- dysponuje/my odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduje/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
(zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy Pzp)

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **50/P/2014** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

Modernizacja lokali mieszkalnych przy ul. Przemysłowej 34A/26, Przemysłowej 34/17, Przemysłowej 34/19, Przemysłowej 36/2, Przemysłowej 36/8 oraz Przemysłowej 36/19 w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

stosownie do treści art.26 ust. 2A i w związku z art. 24 ust.1 pkt.1-11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.)

Oświadczam/y, że

nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

(podpis Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **50/P/2014** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

Modernizacja lokali mieszkalnych przy ul. Przemysłowej 34A/26, Przemysłowej 34/17, Przemysłowej 34/19, Przemysłowej 36/2, Przemysłowej 36/8 oraz Przemysłowej 36/19 w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam(y), że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

L.p.	Imię i Nazwisko	Potencjał kadrowy – warunek określony przez Zamawiającego w pkt.6.2.2. SIWZ	Kwalifikacje zawodowe - wpisać numer uprawnień budowlanych	Podstawa do dysponowania osobą : 1. dysponowanie bezpośrednie (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, wykonawca - samodzielnie) 2. dysponowanie pośrednie - osoba oddana do dyspozycji przez inny podmiot - na podstawie art. 26 ust.2b ustawy Pzp
1	2	3	4	5
1		Osoba z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (dotyczy wszystkich zadań)		
2		Osoba z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych (dotyczy wszystkich zadań)		
3		Osoba z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych (dotyczy wszystkich zadań)		

(podpis Wykonawcy)

WYKONAWCA:

.....
.....
.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **50/P/2014** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

Modernizacja lokali mieszkalnych przy ul. Przemysłowej 34A/26, Przemysłowej 34/17, Przemysłowej 34/19, Przemysłowej 36/2, Przemysłowej 36/8 oraz Przemysłowej 36/19 w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszcy

Oświadczam/y, że :

przewiduje/my skierować do realizacji przedmiotowej roboty (wg wymogu §3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06-02-2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.) osób *.

* należy wpisać liczbę osób

(podpis Wykonawcy)

**WYKAZ
ROBÓT BUDOWLANYCH**

WYKONAWCA:

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **50/P/2014** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

Modernizacja lokali mieszkalnych przy ul. Przemysłowej 34A/26, Przemysłowej 34/17, Przemysłowej 34/19, Przemysłowej 36/2, Przemysłowej 36/8 oraz Przemysłowej 36/19 w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp.	Nazwa , adres, numer kontaktowy zamawiającego dla którego realizowano zamówienie / roboty	Szczegółowy opis realizowanego zamówienia - w celu wykazania spełniania warunku o którym mowa w pkt.6.2.1. SIWZ wpisać : zakres prac i miejsce (adres) wykonywanych robót budowlanych	Wartość robót BRUTTO (zł)	Data zakończenia (odbioru) robót (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1				
2				

(podpis Wykonawcy)

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **50/P/2014** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

Modernizacja lokali mieszkalnych przy ul. Przemysłowej 34A/26, Przemysłowej 34/17, Przemysłowej 34/19, Przemysłowej 36/2, Przemysłowej 36/8 oraz Przemysłowej 36/19 w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszcy

Oświadczam/y, że :

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, na podstawie § 1 ust.1 ppkt.8 – osoby wskazane do realizacji niniejszego zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności :

- konstrukcyjno-budowlanej
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych

(podpis Wykonawcy)

**PODZIAŁ CENY NA SKŁADNIKI
ZADANIE 1**

L.p	Zakres prac	Wartość netto (zł)	Stawka VAT %	Wartość VAT (zł)	Cena ryczałtowa brutto (zł) (kol.3 + kol.5)
1	2	3	4	5	6
Dotyczy lokalu mieszkalnego przy ul. Przemysłowej 34A/26					
1	roboty branży ogólnobudowlanej		8%		
2	roboty branży sanitarnej		8 %		
3	roboty branży elektrycznej		8%		
4	OGÓŁEM – SUMA BRUTTO:			 brutto

UWAGA: cenę brutto z pozycji 4 „Ogółem – suma brutto” - należy przenieść do Formularza Ofertowego – jako cenę brutto oferty Wykonawcy.

(podpis WYKONAWCY)

**PODZIAŁ CENY NA SKŁADNIKI
ZADANIE 2**

L.p	Zakres prac	Wartość netto (zł)	Stawka VAT %	Wartość VAT (zł)	Cena ryczałtowa brutto (zł) (kol.3 + kol.5)
1	2	3	4	5	6
Dotyczy lokalu mieszkalnego przy ul. Przemysłowej 34/17					
1	roboty branży ogólnobudowlanej		8%		
2	roboty branży sanitarnej		8%		
3	roboty branży elektrycznej		8%		
6	OGÓŁEM – SUMA BRUTTO:			 brutto

UWAGA: cenę brutto z pozycji 6 „Ogółem - suma” - należy przenieść do Formularza Ofertowego – jako cenę brutto oferty Wykonawcy.

(podpis WYKONAWCY)

**PODZIAŁ CENY NA SKŁADNIKI
ZADANIE 3**

L.p	Zakres prac	Wartość netto (zł)	Stawka VAT %	Wartość VAT (zł)	Cena ryczałtowa brutto (zł) (kol.3 + kol.5)
1	2	3	4	5	6
Dotyczy lokalu mieszkalnego przy ul. Przemysłowej 34/19					
1	roboty branży ogólnobudowlanej		8%		
2	roboty branży sanitarnej		8 %		
3	roboty branży elektrycznej		8%		
4	OGÓŁEM – SUMA BRUTTO:			 brutto

UWAGA: cenę brutto z pozycji 4 „Ogółem – suma brutto” - należy przenieść do Formularza Ofertowego – jako cenę brutto oferty Wykonawcy.

podpis WYKONAWCY)

**PODZIAŁ CENY NA SKŁADNIKI
ZADANIE 4**

L.p	Zakres prac	Wartość netto (zł)	Stawka VAT %	Wartość VAT (zł)	Cena ryczałtowa brutto (zł) (kol.3 + kol.5)
1	2	3	4	5	6
Dotyczy lokalu mieszkalnego przy ul. Przemysłowej 36/2					
1	roboty branży ogólnobudowlanej		8%		
2	roboty branży sanitarnej		8 %		
3	roboty branży elektrycznej		8%		
4	OGÓŁEM – SUMA BRUTTO:			 brutto

UWAGA: cenę brutto z pozycji 4 „Ogółem – suma brutto” - należy przenieść do Formularza Ofertowego – jako cenę brutto oferty Wykonawcy.

(podpis WYKONAWCY)

**PODZIAŁ CENY NA SKŁADNIKI
ZADANIE 5**

L.p	Zakres prac	Wartość netto (zł)	Stawka VAT %	Wartość VAT (zł)	Cena ryczałtowa brutto (zł) (kol.3 + kol.5)
1	2	3	4	5	6
Dotyczy lokalu mieszkalnego przy ul. Przemysłowej 36/8					
1	roboty branży ogólnobudowlanej		8%		
2	roboty branży sanitarnej		8 %		
3	roboty branży elektrycznej		8%		
4	OGÓŁEM – SUMA BRUTTO:			 brutto

UWAGA: cenę brutto z pozycji 4 „Ogółem – suma brutto” - należy przenieść do Formularza Ofertowego – jako cenę brutto oferty Wykonawcy.

(podpis WYKONAWCY)

**PODZIAŁ CENY NA SKŁADNIKI
ZADANIE 6**

L.p	Zakres prac	Wartość netto (zł)	Stawka VAT %	Wartość VAT (zł)	Cena ryczałtowa brutto (zł) (kol.3 + kol.5)
1	2	3	4	5	6
Dotyczy lokalu mieszkalnego przy ul. Przemysłowej 36/19					
1	roboty branży ogólnobudowlanej		8%		
2	roboty branży sanitarnej		8 %		
3	roboty branży elektrycznej		8%		
4	OGÓŁEM – SUMA BRUTTO:			 brutto

UWAGA: cenę brutto z pozycji 4 „Ogółem – suma brutto” - należy przenieść do Formularza Ofertowego – jako cenę brutto oferty Wykonawcy.

(podpis WYKONAWCY)

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **50/P/2014** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego :

Modernizacja lokali mieszkalnych przy ul. Przemysłowej 34A/26, Przemysłowej 34/17, Przemysłowej 34/19, Przemysłowej 36/2, Przemysłowej 36/8 oraz Przemysłowej 36/19 w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

stosownie do treści art.24 ust. 2 pkt. 5 oraz art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r, poz. 907 ze zm.)

Oświadczam(y), że :

- 1) * **Nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami)
- 2) * **Należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami) i składam(y) listę podmiotów należących do naszej grupy kapitałowej, zgodnie z poniższym wykazem

Tabela. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**:

L.p.	Oznaczenie podmiotu/przedsiębiorcy (nazwa, siedziba)

(podpis Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wskazanie w tabeli wszystkich podmiotów należących tej grupy kapitałowej