

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
**w trybie przetargu nieograniczonego**

pod nazwą :

**Remont pokryć dachowych w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów  
Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.**

**sprawa nr 39/ P/2011**

**1. Definicje**

Przez użyte w niniejszym dokumencie pojęcia:

„SIWZ” - rozumieć należy niniejszy dokument wraz ze wszystkimi jego załącznikami,

„zamówienie” - rozumieć należy zamówienie opisane w SIWZ

„postępowanie” - rozumieć należy postępowanie o udzielenie zamówienia

„ustawa” - rozumieć należy ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity: Dz.U. z 2010r., Nr 113, poz. 759)

„umowa” – umowa na wykonanie zamówienia zawierana z wykonawcą wybranym w postępowaniu.

Wszystkie pozostałe pojęcia, jeżeli z kontekstu nie wynika wyraźnie nic innego należy interpretować w pierwszej kolejności zgodnie z ich rozumieniem przyjętym w Prawie zamówień publicznych.

**2. Zamawiający.**

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz

tel. : 52-34-81-600 fax.: 52-34-88-909

numer w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy: KRS 0000124375,

NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507,

kapitał zakładowy: 33.049.000,00 zł.

**3. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (w skrócie Pzp) (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zmianami) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

**4. Opis przedmiotu zamówienia.**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest : Remont pokrycia dachowego wraz z wymianą obróbek blacharskich i przemurowaniem kominów w budynkach stanowiących własność Gminy Bydgoszcz

4.2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** (rodzaj robót objętych niniejszym zamówieniem) określają załączniki do SIWZ :

a) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 8 do SIWZ ( odpowiednio dla każdego zadania)

b) przedmiary robót - załącznik nr 9 do SIWZ ( odpowiednio dla każdego zadania )

4.3. W przypadku nieruchomości na których występuje w przedmiarze robót przemurowanie kominów, Wykonawca w cenie winien uwzględnić zlecenie wykonania opinii kominiarskiej przez kominiarza.

4.4 Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 odrębne zadania tj.:

ZADANIE 1 - polega na wykonaniu Remontu pokryć dachowych w następujących budynkach:

- Nakielska 25 oficyna I i II
- Ułańska 3 front i oficyna
- Nakielska 56

ZADANIE 2 - polega na wykonaniu Remontu pokryć dachowych w następujących budynkach:

- Bocianowo 35 (oficyna i pomieszczenie gospodarcze)
- Gdańska 76 oficyna
- Hetmańska 14
- Hetmańska 3
- Hetmańska 7

- Nad Wisłą 16
- Pomorska 67
- Rycerska 13
- Rycerska 5
- Rycerska 7
- Paderewskiego 10
- Nawigacyjna 1

#### 4.5. **Opis przedmiotu zamówienia wg kodu CPV:**

45.26.12.00-6 Wykonywanie pokryć dachowych i malowanie dachów

45.26.19.10-6 Naprawa dachów

#### 4.6. **Charakterystyka przedmiotu zamówienia:**

4.6.1. Rodzaj prac, które Wykonawca obowiązany jest wykonać w ramach zamawianego remontu pokryć dachowych, określa przedmiar robót. Ilość jednostek przedmiarowych (podane w przedmiarach) mają charakter wyłącznie orientacyjny, zaś Wykonawca obowiązany jest wykonać roboty danego rodzaju w takiej ilości, w jakiej to okaże się rzeczywiście konieczne do wykonania remontu dachu (na poszczególnych budynkach) zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wytycznymi inspektora nadzoru inwestorskiego, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami i normami.

Przedmiot umowy obejmuje wszelkie prace niezbędne z punktu widzenia sztuki budowlanej i obowiązujących przepisów do wykonania przedmiotu zamówienia.

4.6.2. W trakcie realizacji prac Wykonawca jest zobowiązany do zachowania przepisów BHP. Roboty budowlane muszą być wykonywane w sposób umożliwiający codzienne funkcjonowanie mieszkańców przebywających w budynku, ponieważ obiekty są czynne.

4.6.3. Wymienione w komplecie dokumentacji nazwy wyrobów/produktów wskazujące na konkretnego producenta są wyłącznie przykładem ich użycia przy realizacji przedmiotu zamówienia i nie należy ich traktować jako zobowiązujących, gdyż w żaden sposób nie wiążą one wykonawcy.

4.6.4. Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Materiały użyte do wykonania zamówienia muszą być dopuszczone do obrotu w krajach UE zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych ( Dz. U. z 2004r. , Nr 92 , poz.881 z późn. zm. ) wraz z aktami wykonawczymi i do powszechnego stosowania w budownictwie.

4.6.5. Zamawiający może wezwać wybranego Wykonawcę przed podpisaniem umowy do przedłożenia dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób uczestniczących w realizacji zamówienia, a wykazanych w załączniku nr 4a.

4.6.6. Wykonawca winien zapoznać się z przedmiotem zamówienia celem właściwego i rzetelnego przygotowania oferty i przeprowadzić wizję lokalną, w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

W takim przypadku należy zgłosić się do inspektora nadzoru p. Leszka Saganowskiego oraz p. Violetty Purzyńskiej celem ustalenia terminu wizji.

**4.6.7. W celu prawidłowej wyceny do sporządzenia oferty Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia zgodności zakresu robót ujętych w dokumentacji ze stanem rzeczywistym.**

4.6.8. Transport materiałów na plac budowy (miejsce wykonania zamówienia) oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia obciążają Wykonawcę.

4.6.9. Wykonawca w razie wytworzenia odpadów jest zobowiązany do postępowania określonego przepisami ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach ( Dz. U. z 2007r. Nr 39 poz. 251), a w szczególności jest odpowiedzialny i zobowiązany do gospodarowania tymi odpadami.

4.4.10. Zamawiający zastrzega prawo do zaniechania wykonania prac na poszczególnych budynkach (objektach) a wykazanych w załączniku nr 10 do SIWZ (odpowiednio dla zadania) w przypadku:

- zmiany właściciela budynku

- nie uzyskania wymaganych zgód prawem budowlanym od odpowiednich organów administracyjnych;
- konieczności opróżnienia budynku np. pożar, katastrofa, zdarzenie niezależne od Zamawiającego itp.

W przypadku zaistnienia przedmiotowej sytuacji, Kierownik podległej jednostki będzie informował na piśmie Wykonawcę o zaniechaniu wykonania robót dekarских na poszczególnym budynku (obiekcie) bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy.

## 5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający określa wymagany termin realizacji zamówienia:

- **Dla zadania nr 1 - do 60 dni od dnia zawarcia umowy**
- **Dla zadania nr 2 – do 90 dni od dnia zawarcia umowy**

## 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert:

- spełniają warunki określone w art. 22 ust.1. pkt. 1-4 ustawy Pzp
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 24 ustawy Pzp

6.2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

6.2.1 **Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia** zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:

- **DLA ZADANIA 1 – min. 2 roboty budowlane** polegające na remoncie dachu obiektu mieszkalnego lub użytkowego, każdorazowo **o wartości nie mniejszej niż 15.000 zł brutto** i udokumentuje, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Nie można łączyć wartości wykonanych robót.
- **DLA ZADANIA 2 – min. 3 roboty budowlane** polegające na remoncie dachu obiektu mieszkalnego lub użytkowego, każdorazowo **o wartości nie mniejszej niż 20.000 zł brutto** i udokumentuje, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Nie można łączyć wartości wykonanych robót.

6.2.2. **Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006r Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.1994 r. lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów a także posiadającymi zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej Izby Inżynierów Budownictwa tj : dysponuje minimum (dla każdego zadania) :

a) jedną osobą posiadając uprawnienia budowlane do pełnienia obowiązków kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno – budowlanej

6.3. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale 7 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane przez Zamawiającego warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów i oświadczeń.

6.4. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy Pzp, warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt. 6.2. spełniać muszą łącznie wszyscy Wykonawcy.** Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem

był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

6.5. Oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika lub prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców występujących wspólnie. Dokument ustanawiający pełnomocnika – podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy załączyć do oferty.

6.6. Wykonawca na podstawie art.26 ust.2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.7. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art.26 ust.3 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą (art.24 ust.4 ustawy).

## **7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

### **7.1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w art.22 ust.1 ustawy Pzp Wykonawca składa wraz z ofertą niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:**

7.1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,

7.1.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4A do SIWZ

7.1.3. oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ ,

7.1.4. wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. referencje, protokoły bezusterkowego odbioru robót) – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ

#### **UWAGA:**

w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) na złożonych dokumentach, o których mowa w pkt. od 7.1.1 do 7.1.4 w miejscu WYKONAWCA należy wymienić wszystkie podmioty/osoby ubiegające się o udzielenie zamówienia.

### **7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp należy przedłożyć :**

7.2.1. oświadczenie o nie spełnieniu przesłanek do wykluczenia z postępowania - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ

7.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

#### **UWAGA:**

w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna ) do oferty muszą być załączone dokumenty, o których mowa w pkt. 7.2. - osobno dla każdego z nich.

### **7.3. Ponadto wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty :**

7.3.1. ofertę sporządzoną wg formularza ofertowego. Treść oferty powinna odpowiadać merytorycznej zawartości załącznika nr 1 do SIWZ

7.3.2. podział ceny na składniki – osobno dla każdego zadania , wg wzoru określonego załącznikiem nr 10 do SIWZ

7.3.3. oświadczenie o ilości osób jaką Wykonawca zamierza skierować do realizacji niniejszego zamówienia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4c do SIWZ

7.3.4. w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów – pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

7.3.5. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo o którym mowa w pkt. 6.4. niniejszej SIWZ

7.3.6. w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez Pełnomocnika.

7.3.7. w przypadku jeżeli w realizacji zamówienia będą uczestniczyć podwykonawcy – należy złożyć oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4b do SIWZ

7.4. Dokumenty składające się na ofertę (określone w rozdziale 7 niniejszej SIWZ) mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, chyba że wymagana jest forma poświadczenia przez notariusza za zgodność z oryginałem.

Podpisanie dokumentów za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis parafa wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię.

7.5. Na podstawie § 1 ust 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane – w przypadku jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22. ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w SIWZ w pkt. 7.2.1 i pkt 7.2.2.

### **8. Informacje o sposobie komunikowania.**

8.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres: Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. - Sekcja Zamówień Publicznych ul. Gdańska 9, 85-005 Bydgoszcz .

8.2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku,

8.3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na numer 52 34-88-909. Potwierdzenie korespondencji faksowej następuje niezwłocznie na pisemne żądanie drugiej strony. Ponadto Zamawiający uprawniony jest do żądania przesłania tej korespondencji także drogą pocztową.

8.4. Jeżeli, mimo żądania Zamawiającego, Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości to Zamawiający uzna, iż pismo wysłane pod numer faksu podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

8.5. Zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

8.6. Zamawiający informuje, że uzupełniane przez Wykonawcę na podstawie art. 26 ust.3 ustawy Pzp dokumenty i oświadczenia w toku badania oferty – **muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę** - zgodnie z par. 6 ust.1 Rozporządzenia

Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane.

8.7. Zamawiający nie dopuszcza porozumienia się drogą elektroniczną.

8.8. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

8.8.1. w sprawach merytorycznych:

a) Zadanie nr 1 - inspektor nadzoru Leszek Saganowski (tel. 513-000-869)

b) Zadanie nr 2 - inspektor nadzoru Violetta Purzyńska (tel. 513-000-766)

8.8.2. w sprawach proceduralnych:

a) kierownik sekcji zamówień publicznych - Tomasz Skierecki tel. 513-000-899

b) główny specjalista ds. zamówień publicznych – Arleta Krywiel tel. 52 34-88-912

## **9. Wymagania dotyczące wadium :**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **10. Termin związania ofertą.**

10.1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **11. Opis sposobu przygotowania ofert.**

11.1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim w jednym egzemplarzu przy zastosowaniu formularzy wymaganych przez zamawiającego, wedle wzoru ujętego w załączniku nr 1 .

11.2. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą specyfikacją, które opisane zostały w pkt.7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.

11.3. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować stron niezapisanych, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte.

11.4. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.5. Każda poprawka w ofercie, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. - musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.6 W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną i fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii – pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

11.7. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań :

### UWAGA

Ponieważ w niniejszym przetargu nieograniczonym dokonano podziału zamówienia na 2 zadania i Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych obowiązują następujące zasady przygotowania oferty:

\* **Wykonawca składa ofertę odrębnie na każde z zadań**, tzn. jeśli jest zainteresowany zadaniem nr 1 to składa ofertę na zadanie nr 1, jeśli jest zainteresowany złożeniem oferty na dwa zadania to składa na każde z zadań odrębną kompletną ofertę .

\* Niedopuszczalne jest złożenie jednej „oferty zbiorczej” na dwa zadania. Takie działanie skutkuje odrzuceniem oferty.

11.8. Oferty należy składać w zamkniętych opakowaniach (np. kopercie), uniemożliwiających odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowania winny być opieczętowane pieczętą Wykonawcy (nazwa i adres) i zaadresowane na Zamawiającego oraz opisane według poniższego wzoru :

OFERTA  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia  
pn. **Remont pokryć dachowych**  
  
**sprawa nr 39 / P / 2011 - zadanie nr .....**

11.9. Oferta nie oznakowana nazwą i adresem wykonawcy będzie odrzucona,

11.10. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania,

11.11. Oferta winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafrasa wraz z imienną pieczętą osoby uprawnionej do podpisania oferty.

11.12. Uzupełnienie oferty - dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty oświadczenia zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa - do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania .

Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy , usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

11.13. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Zastrzeżone informacje należy umieścić w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie) z zapisem: **TAJNE** – tylko do wglądu członków komisji.

11.14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

11.15. Zamawiający informuje, że **nie wpisanie cen netto we wszystkich pozycjach „Podziału ceny na składniki” (załącznik nr 10 do SIWZ- osobno dla każdego zadania ) skutkować będzie odrzuceniem oferty, na podstawie art. 89 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp.**

11.16. Zamawiający nie wymaga od wykonawców sporządzenia i załączenia do oferty – kosztorysu ofertowego.

## 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Oferty należy składać w biurze Zamawiającego tj.

**Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.  
Sekcja Zamówień Publicznych  
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 ( 2 piętro )**

12.2. Termin składania ofert upływa w dniu: 22.07.2011r. godz. 9:00

12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu : 22.07.2011 r. o godz. 9:05  
w biurze Zamawiającego tj.

**Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.  
Sekcja Zamówień Publicznych  
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 ( 2 piętro )**

## 13. Opis sposobu obliczania ceny.

13.1. Wynagrodzenie wykonawcy będzie mieć charakter **ryczałtowy**. Z przyjętej formy wynagrodzenia wynika ograniczony zakaz zmiany umowy, w konsekwencji, którego zmiana wynagrodzenia będzie możliwa tylko wtedy, gdy wynikła z okoliczności, o których mowa w pkt.18 SIWZ.

13.2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT, który dla niniejszego postępowania wynosi 8%. W przypadku, kiedy Wykonawca z poza terytorium Rzeczypospolitej nie jest płatnikiem podatku VAT lub z przepisów obowiązujących w jego kraju stawka podatku VAT jest inna niż 8%, musi on podać cenę oferty z uwzględnieniem 8% podatku VAT – obowiązującego na terytorium Zamawiającego. Warunek ten jest niezbędny do przeprowadzenia jednakowej oceny ofert przez Zamawiającego.

13.3. **Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia,** a w szczególności uwzględniać :

- ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk,
- orientacyjny charakter przedmiaru robót,
- wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót (np. wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy wraz z jego późniejszą likwidacją itp.), odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści SIWZ , specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, warunków umowy.

13.4. Przedmiar robót (który ma charakter wyłącznie pomocniczy dla Wykonawcy), wizja lokalna oraz szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - są podstawą do określenia wartości robót. Wizję lokalną Wykonawca dokonuje na własny koszt i własnym staraniem. Reasumując – cena ryczałtowa ( wynagrodzenie wykonawcy) musi obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia. Winny to być ceny kompletne, jednoznaczne i ostateczne.

13.5. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w pkt.1 Formularza Oferty (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ ) - stanowiąca całkowite ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy za realizację niniejszego zamówienia i obliczona w sposób uwzględniający:

- a) układ podany w załączniku nr 10 do SIWZ „Podział ceny na składniki” (osobno dla każdego zadania). W kolumnie 3 tego załącznika należy podać oferowaną przez wykonawcę wartość netto robót odpowiednio przy każdej pozycji (budynku). Następnie w kolumnie 4 należy wpisać wartość podatku VAT, którego stawka dla niniejszego postępowania wynosi 8%. Aby uzyskać cenę brutto odpowiednio przy każdej pozycji, którą należy wpisać następnie w kolumnie 5 - należy zsumować wartości kolumny 3 i kolumny 4.
- b) Aby uzyskać cenę brutto oferty, którą należy następnie przenieść do pkt.1 Formularza Ofertowego - należy zsumować wszystkie pozycje kolumny 5 załącznika „Podział ceny na składniki”.



13.6. Cenę brutto oferty oraz kwoty wpisywane w załączniku „Podział ceny na składniki” należy podawać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

13.7. W formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ - cenę brutto oferty należy podać zarówno kwotowo jak i słownie.

13.8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej w złotych.

#### **14. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie i sposób oceny.**

14.1. Zamawiający porówna i oceni oferty nie podlegające odrzuceniu.

14.2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z jedynym kryterium jakim jest : cena = 100%.

14.3. Maksymalną liczbę punktów 100 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie: P = liczba punktów przyznanych Wykonawcy

C<sub>n</sub> = cena najniższa spośród złożonych ofert

C<sub>b</sub> = cena zaoferowana w ofercie badanej

14.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

14.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

14.6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w ofercie pierwotnej.

14.7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **15. Oferty zamienne, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie**

15.1. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany (art. 84 ustawy Pzp). Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), jak o tym stanowi pkt.11.7. SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.

15.2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę (art. 84 ustawy Pzp), składając odpowiednie oświadczenie w zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) opisanej według wzoru określonego w pkt.11.7. niniejszej SIWZ, dodatkowo oznaczonej napisem „WYCOFANIE”.

15.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania (bez względu na przyczyny opóźnienia).

#### **16. Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

16.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art.94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego na piśmie terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust 3 ustawy Pzp.

16.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, bezzwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy, dostarczą umowę (np. konsorcjum, spółki cywilnej) określającą sposób ich współdziałania, zakres prac powierzonych do wykonania

każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

16.4. Zamawiający na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej SIWZ – jest uprawniony wezwać przed podpisaniem umowy Wykonawcę do przedłożenia uprawnień osób uczestniczących w realizacji zamówienia.

16.5. Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy Wykonawca przedstawił polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia, w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim, na kwotę ubezpieczenia minimum 200.000 zł, wraz z dowodem opłacenia składek. Ubezpieczenie musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy.

## **17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

17.1. Zamawiający będzie wymagać zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej (ofertowej) brutto podanej w ofercie Wykonawcy wybranego do realizacji niniejszego zamówienia.

17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formie:

- pieniężnej,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych ,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit.b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

## **18. Istotne postanowienia umowy.**

18.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ

18.2. Do umowy implementowane zostaną warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej specyfikacji, w tym co do zakresu i sposobu wykonywania zamówienia, a także oferowane przez Wykonawcę warunki dotyczące terminów wykonywania i wynagrodzenia/ceny.

18.3. Zamawiający ustala termin rękojmi i gwarancji jakości dotyczący wykonania robót **na okres 5 lat** licząc od dnia końcowego odbioru robót objętych zamówieniem oraz 10 lat na papę termozgrzewalną.

18.4. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie i przypadkach niżej określonych :

18.4.1. Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). W takich przypadkach zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy nie wymaga złożenia dodatkowego zgodnego oświadczenia woli stron o ustaleniu tego wynagrodzenia w nowej wysokości , tj. nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

18.4.2. Do czasu zakończenia wykonywania prac Zamawiający ma prawo ograniczyć zakres, ilość prac jeszcze nie wykonanych. Zawiadomienie Wykonawcy wymaga zachowania formy pisemnej. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu o wartość prac zaniechanych na żądanie Zamawiającego. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych robót, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstępnego, odszkodowania itp.

Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową i przedmiarami.

W takim przypadku wartość robót zaniechanych oraz zamiennych będzie określana przez Zamawiającego na podstawie minimalnej stawki roboczogodziny netto dla miasta Bydgoszczy podanej w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY

SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU oraz na podstawie kosztów pośrednich, zysku i kosztów zakupu materiałów na poziomie średniej krajowej podanych w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU. Wartość robót zamiennych/zaniechanych obliczoną wg wyżej podanych składników obniża się dodatkowo o 10%. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy potwierdzana będzie dodatkowo w takim przypadku stosownym aneksem do umowy.

18.4.3. Zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku konieczności wydłużenia terminu realizacji umowy wywołanej ważnymi zdarzeniami niemożliwymi do przewidzenia w chwili podpisania umowy, o czas nie dłuższy niż okres trwania przeszkód w realizacji umowy wynikających z ww. zdarzeń. W takim przypadku zmiana dokonuje się po pisemnym powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o ich zaistnieniu, jednak nie później niż w dniu określonym w umowie na dzień zakończenia realizacji prac i potwierdzeniu tych okoliczności przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność przez osoby, o których mowa w § 4 umowy - Protokołu Konieczności i zaakceptowanego przez strony. Zmiana terminu nastąpi w drodze aneksu do umowy.

18.4.4. Zmiany osób uczestniczących w realizacji zamówienia i odpowiedzialnych za nadzór nad ich wykonaniem po stronie Wykonawcy. Zmiana ta dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy i wymaga zawarcia aneksu do umowy.

18.5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego - jednak nie później przed upływem terminu zakończenia prac - poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie .

18.6. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i umowie.

## **19. Informacje uzupełniające**

19.1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

19.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

19.3. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, ani zastosować aukcji elektronicznej dla wyboru oferty.

19.4. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom wykonawca zobowiązany jest określić w Formularzu Oferty zakres zamówienia, który będzie realizowany przez podwykonawcę oraz złożyć oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4B

19.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenie należytego z tytułu wykonania części umowy.

## **20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

## **21. Pouczenie**

21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych - przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

21.2. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności , do której zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie.

21.3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21.4. Szczegółowy opis środków ochrony prawnej jest zawarty w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych ( art. 179 – 198 ).

## **22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Nie dotyczy postępowania.

**23. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot :** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu .

## **24. Załączniki do SIWZ**

Załącznik nr 1	Formularz Oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - art.22 ust.1 Pzp
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o nie spełnieniu przesłanek do wykluczenia - art. 24 ust.1 Pzp
Załącznik nr 4A	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
Załącznik nr 4B	Zakres prac jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy
Załącznik nr 4C	Wykaz ilości osób jakie Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia
Załącznik nr 5	Wykaz zrealizowanych robót budowlanych
Załącznik nr 6	Oświadczenie wykonawcy o posiadaniu wymaganych prawem uprawnień
Załącznik nr 7	Wzór umowy
Załącznik nr 8	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót ( STWiOR ) dla zadania nr 1 i nr 2
Załącznik nr 9	Przedmiary robót dla zadania nr 1 i nr 2
Załącznik nr 10	Podział ceny na składniki - dla zadania nr 1 i nr 2

Podpis sporządzającego SIWZ – Arleta Krywiel .....

Podpis Kierownika ZSZP - Tomasz Skierecki .....

Pieczęć Wykonawcy

**OFERTA PRZETARGOWA**  
**na Zadanie nr .....**

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o numerze: **39/P/ 2011** przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1

**Remont pokryć dachowych zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.**

**MY NIŻEJ PODPISANI** działając w imieniu i na rzecz  
nazwa/y i adres/y Wykonawcy/Wykonawców

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

NIP: ..... REGON: .....

( w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy firm i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki cywilnej /konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
.....

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną – spółki cywilne lub konsorcja)

Niniejszym składam/y naszą ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

1. Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia za **cenę brutto:** ..... zł

słownie:.....)

2. W cenie zawarto wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego w SIWZ.

4. Wyrażamy zgodę na warunki płatności wynikające z załączonej do SIWZ umowy.

5. Na powyższe roboty udzielamy rękojmi i gwarancji jakości : 5 lat na wykonanie robót oraz 10 lat na papę termozgrzewalną

6. Oświadczamy, że :

a) otrzymaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i dokumentami przetargowymi oraz dokonaliśmy wizji lokalnej w miejscu robót. Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dokumentacji przetargowej nie wnosimy zastrzeżeń.

b) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadam/y za ich pracę jak za swoją własną

7. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy (\* *niepotrzebne skreślić*) :

\* samodzielnie bez udziału podwykonawców

\* siłami wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem

\* z udziałem podwykonawców w zakresie : (wpisać poniżej rodzaj robót powierzonych podwykonawcy :

.....

8. Akceptuje(my) istotne warunki umowy (określone we wzorze umowy) i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości (5% wynagrodzenia umownego brutto ) w terminie do dnia zawarcia umowy w formie: .....

**( należy wpisać wybraną przez Wykonawcę jedną z form zabezpieczenia wymienionych w pkt 17.2. SIWZ ).**

9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert .

10. Osoba uprawniona do kontaktów po stronie Wykonawcy:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	

miejsowość \_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,  
reprezentowania wykonawcy i  
składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**OŚWIADCZENIE**  
**( zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp )**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

WYKONAWCA: .....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr 39/P/2011 zadanie ..... o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Remont pokryć dachowych w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.**

stosowanie do treści art.26 ust. 2A i art.44 w związku z art.22 ust.1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2010r, Nr 113, poz. 759)

oświadczam/y, że

spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a mianowicie :

- posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadam/y wiedzę i doświadczenie,
- dysponuje/my odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,  
reprezentowania wykonawcy i  
składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**OŚWIADCZENIE**  
**( zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy Pzp )**  
**o nie spełnianiu przesłanek do wykluczenia z postępowania**

WYKONAWCA: .....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr 39/P/2011 zadanie ..... o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Remont pokryć dachowych w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.**

stosowanie do treści art.26 ust. 2A i w związku z art. 24 ust.1 pkt. 1-9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz .U. z 2010r Nr 113, poz. 759)

oświadczam/y, że

**nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,  
reprezentowania wykonawcy i  
składania oświadczeń woli w jego imieniu)



<b>WYKAZ OSÓB – KADRY</b>
---------------------------

WYKONAWCA: .....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr 39/P/2011 zadanie .....o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Remont pokryć dachowych w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.**

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następującą osobę:

L.p.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Kwalifikacje zawodowe (data nadania i numer uprawnień)	Doświadczenie zawodowe jako kierownik robót w latach	Podstawa do dysponowania osobą : 1. pracownik własny (np. umowa o pracę, umowa zlecenia) 2. pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot
1	2	3	4	6	7
1		Kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno – budowlanej			

Oświadczam/y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w wymaganej przez Zamawiającego specjalności budowlanej oraz przynależą do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

**Uwaga:**

W przypadku, gdy osoba wskazana w wykazie, została oddana do dyspozycji przez inne podmioty, Wykonawca musi dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnej osoby na okres korzystania z niej przy wykonywaniu zamówienia.

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,  
reprezentowania wykonawcy i  
składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**WYKAZ ZAKRESU ROBÓT  
które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy**

WYKONAWCA: .....  
.....  
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr 39/P/2011 zadanie .....o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Remont pokryć dachowych w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.**

oświadczamy, że niniejsze zamówienie będziemy wykonywać przy udziale podwykonawcy/ów w zakresie :

Lp.	Zakres prac powierzonych podwykonawcy
1.	
...	
...	

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,  
reprezentowania wykonawcy i  
składania oświadczeń woli w jego imieniu)

WYKONAWCA: .....

.....  
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr 39/P/2011 zadanie .....o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Remont pokryć dachowych w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.**

oświadczamy, że :

przewidujemy skierować do realizacji przedmiotowej roboty (wg wymogu §3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06-02-2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (DZ. U. Nr 47 poz. 401) ..... osób \*.

\* należy wpisać liczbę osób

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,  
reprezentowania wykonawcy i  
składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH  
ROBÓT BUDOWLANYCH**

WYKONAWCA: .....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr 39/P/2011 zadanie..... o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**Remont pokryć dachowych w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.**

oświadczamy, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp.	Nazwa , adres, numer kontaktowy zamawiającego dla którego realizowano zamówienie / roboty	Szczegółowy opis zamówienia: rodzaj i miejsce wykonanych robót budowlanych - w celu wykazania spełnienia warunku o którym mowa w pkt. 6.2.1. SIWZ	Wartość zamówienia (robót) w złotych ( brutto)	Data rozpoczęcia robót (dd - mm -rrrr )	Data zakończenia robót (dd - mm -rrrr )
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

**UWAGA:**

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał **co najmniej**
- \* **DLA ZADANIA NR 1 - 2 roboty budowlane** polegające na remoncie dachu obiektu mieszkalnego lub użytkowego, każdorazowo **o wartości nie mniejszej niż 15.000 zł brutto** i udokumentuje, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Nie można łączyć wartości wykonanych robót.
- \* **DLA ZADANIA NR 2 - 3 roboty budowlane** polegające na remoncie dachu obiektu mieszkalnego lub użytkowego, każdorazowo **o wartości nie mniejszej niż 20.000 zł brutto** i udokumentuje, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Nie można łączyć wartości wykonanych robót.
- Do wykazu **należy załączyć** dokumenty potwierdzające , iż roboty, na które Wykonawca powołuje się w powyższym wykazie zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,  
reprezentowania wykonawcy i  
składania oświadczeń woli w jego imieniu)

WYKONAWCA: .....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr 39/P/2011 zadanie ..... o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**Remont pokryć dachowych w budynkach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.**

Oświadczamy, że :

**Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, na podstawie § 1 ust.1 ppkt 7 – osoby wskazane do realizacji niniejszego zamówienia - posiadają wymagane prawem uprawnienia .**

.....  
(podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,  
reprezentowania wykonawcy i  
składania oświadczeń woli w jego imieniu)