



Zamawiający: Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
ul. Śniadeckich 1
85 – 011 Bydgoszcz
NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507

Kontakt: Dział Zamówień Publicznych ADM
ul. Gdańska 9
85 – 005 Bydgoszcz
tel. 52 34-88-912 faks: 52 34-88-909

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :

***Opracowanie dokumentacji projektowej dla Administracji Domów Miejskich
„ADM” Sp. z o.o. W Bydgoszczy***

postępowanie nr 113 /P/ 2013

Bydgoszcz – listopad 2013r

1. Definicje

Przez użyte w niniejszym dokumencie pojęcia:

„SIWZ” - rozumieć należy niniejszy dokument wraz ze wszystkimi jego załącznikami,

„zamówienie” - rozumieć należy zamówienie opisane w SIWZ

„postępowanie” - rozumieć należy postępowanie o udzielenie zamówienia

„ustawa” - rozumieć należy ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759, ze zmianami)

„umowa” – umowa na wykonanie zamówienia zawierana z wykonawcą wybranym w postępowaniu. Wszystkie pozostałe pojęcia, jeżeli z kontekstu nie wynika wyraźnie nic innego należy interpretować w pierwszej kolejności zgodnie z ich rozumieniem przyjętym w Prawie zamówień publicznych.

2. Zamawiający.

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy

ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz

tel. : 52-34-81-600

fax.: 52-34-88-909

numer w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy: KRS 0000124375, numerem NIP: 554-03-16-382, numerem REGON: 090458507, kapitał zakładowy: 44 404 500 zł

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (w skrócie Pzp) (Dz. U. 2010r Nr 113, poz.759 ze zmianami) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem postępowania jest opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.

4.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na **13 zadań** :

Zadanie nr 1:

polega na opracowaniu projektu budowlanego na rozbiórkę pomieszczenia gospodarczego usytuowanego na granicy działki na nieruchomości przy ul. **Bielicka 37** (działka nr 4, obręb 100) wraz z przedmiarem robót, kosztorysem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz ze wszystkimi uzgodnieniami i opiniami (w projekcie należy uwzględnić również wykonanie ogrodzenia z siatki na granicy działki).

Zakres zamówienia obejmuje:

a) uzyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia z oferty warunków, map geodezyjnych, opinii niezbędnych do opracowania projektu budowlanego .

b) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) zawierającego opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami prawa budowlanego i przepisami szczegółowymi.

Projekt budowlany winien być sporządzony w ilości 5 egzemplarzy i zawierać :

- warunki BIOZ, wytyczne BHP, p. poż.,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w ilości – 2 egz.,
- szczegółowy kosztorys inwestorski w ilości – 2 egz ,sporządzony w oparciu o obowiązujące w „ADM” stawki,
- przedmiar robót w ilości - 2 egz. ,

- powyższa dokumentacja winna być przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej – zapisanej na nośniku CD/DVD – 1 szt.

c) uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa - decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem, a wymaganych przepisami prawa budowlanego.

Pozostałe warunki realizacji zamówienia:

1) Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od daty wpływu do Zamawiającego pisma Wykonawcy o wydanie pełnomocnictwa do występowania i dokonywania w imieniu Zamawiającego czynności formalno – prawnych związanych z uzyskaniem decyzji pozwolenia przekaże je Wykonawcy. Pełnomocnictwo to nie będzie uprawniało do zaciągania przez Wykonawcę w imieniu i na rzecz Zamawiającego jakichkolwiek zobowiązań finansowych ani też nie będzie upoważniało do ustanawiania dalszych pełnomocnictw. Zamawiający przekaże również Wykonawcy oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane celem dokonania zgłoszenia w WAB lub uzyskania decyzji pozwolenia a także informację na temat obowiązujących w „ADM” stawek robocizny i narzutów do sporządzenia kosztorysu inwestorskich zgodnych z Sekocenbud za ostatni kwartał.

2) Sposób rozliczenia za realizację przedmiotu zamówienia:

a) strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi trzema fakturami :

- pierwsza faktura winna być wystawiona przez Wykonawcę na 50% wynagrodzenia brutto, po wykonaniu projektu budowlanego uprzednio zaakceptowanego przez Zamawiającego

- druga faktura na 30% wynagrodzenia brutto po dostarczeniu kopii wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę

- trzecia (końcowa) faktura wystawiona na pozostałą wartość wynagrodzenia brutto (20%) - po uzyskaniu i przekazaniu Zamawiającemu decyzji pozwolenia na rozbiórkę.

3) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu budowlanego do akceptacji. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych do zajęcia stanowiska w sprawie akceptacji projektu budowlanego. Fakt ten zostanie potwierdzony przez strony umowy stosownym protokołem przekazania i pismem. Zamawiającego o akceptacji projektu budowlanego bądź pismem o braku akceptacji i jej powodach.

Zadanie nr 2:

polega na opracowaniu projektu budowlanego na budowę wewnętrznej instalacji gazowej do gazowego kotła c.o. i c.w.u. w lokalach mieszkalnych nr 1,1a i 2 w budynku przy ul. **Świętej Trójcy 20** w Bydgoszczy.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia (dokumentacji):

- przebudowa instalacji gazowej na potrzeby gazowego pieca c.o.

- projekt winien zawierać instalację c.o. wraz z doбором grzejników

- projekt winien uwzględniać również instalację c.w.u. z podejściami do istniejących urządzeń

UWAGA: Obowiązkiem Wykonawcy przed przystąpieniem do opracowania projektu jest dokonanie wizji lokalnej, zinwentaryzowanie lokalu i istniejącej w nim instalacji co i cwu wraz z grzejnikami w zakresie niezbędnym do opracowania projektu, zapoznanie się i dostosowanie się do zapisów opinii kominiarskiej oraz warunków technicznych przyłączenia wydanymi przez PSG (w załączeniu).

Zakres zamówienia obejmuje:

a) uzyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia z oferty warunków , map geodezyjnych, opinii niezbędnych do opracowania projektu budowlanego .

b) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) zawierającego opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami prawa budowlanego i przepisami szczegółowymi.

Projekt budowlany winien być sporządzony w ilości 5 egzemplarzy i zawierać :

- warunki BIOZ, wytyczne BHP, p. poż.,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w ilości – 2 egz.,
- szczegółowy kosztorys inwestorski w ilości – 2 egz ,sporządzony w oparciu o obowiązujące w „ADM” stawki,
- przedmiar robót w ilości - 2 egz. ,

Powyższa dokumentacja winna być przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej – zapisanej na nośniku CD/DVD – 1 szt.

c) uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa - decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem, a wymaganych przepisami prawa budowlanego

Pozostałe warunki realizacji zamówienia:

1) Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od daty wpływu do Zamawiającego pisma Wykonawcy o wydanie pełnomocnictwa do występowania i dokonywania w imieniu Zamawiającego czynności formalno – prawnych związanych z uzyskaniem decyzji pozwolenia przekaże je Wykonawcy. Pełnomocnictwo to nie będzie uprawniało do zaciągania przez Wykonawcę w imieniu i na rzecz Zamawiającego jakichkolwiek zobowiązań finansowych ani też nie będzie upoważniało do ustanawiania dalszych pełnomocnictw. Zamawiający przekaże również Wykonawcy oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane celem dokonania zgłoszenia w WAB lub uzyskania decyzji pozwolenia a także informację na temat obowiązujących w „ADM” stawek robocizny i narzutów do sporządzenia kosztorysu inwestorskich zgodnych z Sekocenbud.

2) W celu sprawdzenia przez Zamawiającego wywiązania się przez Wykonawcę z terminów realizacji zamówienia - Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:

- kopii złożonego do WAB-u wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych z pieczętką jego wpływu do tego organu
- oryginału decyzji pozwolenia,
- kopii zawiadomienia o wszczęciu postępowania przez WAB UM niezwłocznie po jego otrzymaniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia na wykonanie robót),
- kopii otrzymanego postanowienia dotyczącego postępowania administracyjnego prowadzonego przez WAB (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia na wykonanie robót), niezwłocznie po jego otrzymaniu,
- kopii potwierdzającej usunięcie nieprawidłowości lub braków wyszczególnionych w postanowieniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia na wykonanie robót) – z datą ich usunięcia,
- kopii wystąpienia do WAB-u o zawieszenie postępowania (z datą wpływu do tego organu) wraz z pisemnym wyjaśnieniem dla Zamawiającego o powodach zawieszenia.

3) Sposób rozliczenia za realizację przedmiotu zamówienia:

- strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi jedną fakturą końcową po dostarczeniu do zamawiającego oryginału decyzji pozwolenia na prowadzenie robót.
- potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru robót po dostarczeniu dokumentów tj. oryginału decyzji pozwolenia oraz kompletnej dokumentacji.
- Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu budowlanego do akceptacji. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych do zajęcia stanowiska w sprawie akceptacji projektu budowlanego. Fakt ten zostanie potwierdzony przez strony umowy stosownym protokołem przekazania i pismem. Zamawiającego o akceptacji projektu budowlanego bądź pismem o braku akceptacji i jej powodach.

Zadanie nr 3 :

polega na opracowaniu projektu budowlanego na budowę zespołu boksów garażowych wraz z budową drogi wewnętrznej na nieruchomości oznaczonej nr ewid. działki nr 36/1, 35/3, 31/1 w obrębie 187, położonej w Bydgoszczy w rejonie **ul. Szpitalnej i ul. Solnej 12.**

Projekt budowlany winien być opracowany zgodnie z:

- decyzją ustalającą warunki zabudowy nr 162/2013 znak WAB.I.6730.159.2013.AS z dnia 19.07.2013 r.
- warunkami przyłączenia do sieci elektroenergetycznej ENEA Operator Sp. z o.o. z dnia 21.05.2013 r. znak OD1/ZR1/654/2013
- warunkami usunięcia kolizji z siecią oświetlenia drogowego z dnia 06.06.2013 r. znak WO-028-2013 wydanymi przez ENEA Operator Sp. z o.o.
- warunkami technicznymi na zabezpieczenie i przebudowę uzbrojenia telekomunikacyjnego z dnia 27.05.2013 r. znak TP-TOTTNSBU/U14/4253/4271-040/05/113
- opracowanym i wskazanym przez MPU wariantem funkcjonalno-komunikacyjnym z 76 miejscami parkingowymi ze stanowiskami wysuniętymi – pismo MPU-PD-7323/Wy-2/10/783/13 z dnia 24.04.2013 r.

Zakres zamówienia obejmuje:

1) projekt budowlany i wykonawczy uwzględniający wszystkie roboty, w tym również towarzyszące – sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Projekt ten musi obejmować branżę ogólnobudowlaną, elektryczną, teletechniczną i inne, które zdaniem projektanta są niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenia i należytego, bezproblemowego zrealizowania inwestycji.

Dokumentacja projektowa wymagana jest w ilości 5 egzemplarzy i winna zawierać:

- warunki BIOZ, wytyczne BHP, p. poż.,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w ilości – 2 egz.,
- szczegółowy kosztorys inwestorski w ilości – 2 egz ,sporządzony w oparciu o obowiązujące w „ADM” stawki,
- przedmiar robót w ilości - 2 egz. ,

Powyższa dokumentacja winna być przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej – zapisanej na nośniku CD/DVD – 1 szt.

2) uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa - decyzji pozwolenia na budowę lub o ile nie będzie ono wymagane przez WAB UM Bydgoszcz przyjęcia przez ten organ administracji budowlanej zgłoszenia o rozpoczęciu robót objętych projektem, bez zastrzeżeń.

Pozostałe warunki realizacji zamówienia:

1) opracowanie projektu budowlanego w taki sposób aby możliwa była realizacja prac wg projektu etapowo tj. budowa każdego boks oddzielnie wraz z podłączeniem go do sieci elektroenergetycznej i z indywidualnym opomiarowaniem (bezpośrednie rozliczanie użytkownika boks garażowego z dostawcą mediów).

Pojedynczy boks garażowy o konstrukcji stalowej i o wymiarach wg pkt.3 ust.1 e) f) g) załącznika nr 2 do decyzji ustalającej warunki zabudowy nr 162/2013 znak WAB.I.6730.159.2013.AS z dnia 19.07.2013 r.

2) uzyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia ofertowego – warunków, map geodezyjnych, opinii, uzgodnień, w tym oświadczeń od gestorów sieci gwarantujących możliwość korzystania z sieci lub zapewniających dostawę poszczególnych mediów i innych dokumentów niezbędnych do opracowania projektu budowlanego na budowę zespołu boksów garażowych wraz z budową drogi wewnętrznej na nieruchomości położonej w Bydgoszczy w rejonie ul. Szpitalnej i Solnej 12.

3) Zamawiający przekazuje Wykonawcy, w celu uzyskania przez niego decyzji pozwolenia lub zgłoszenia o rozpoczęciu robót – stosowne pełnomocnictwo, oświadczenie o posiadany prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz informację na temat obowiązujących w „ADM” stawek robocizny i narzutów, niezbędnych do sporządzenia kosztorysów inwestorskich.

4) W celu sprawdzenia przez Zamawiającego wywiązania się przez Wykonawcę z terminów realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:

- kopii złożonego do WAB-u zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych z pieczętką jego wpływu do tego organu lub kopii wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych z pieczętką jego wpływu do tego organu,
- oryginału pisma z WAB-u UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub oryginału decyzji pozwolenia,
- kopii zawiadomienia o wszczęciu postępowania przez WAB UM niezwłocznie po jego otrzymaniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia),
- kopii otrzymanego postanowienia dotyczącego postępowania administracyjnego prowadzonego przez WAB (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia), niezwłocznie po jego otrzymaniu,
- kopii potwierdzającej usunięcie nieprawidłowości lub braków wyszczególnionych w postanowieniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia) – z datą ich usunięcia.

5) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu budowlanego do akceptacji. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych do zajęcia stanowiska w sprawie akceptacji projektu budowlanego. Fakt ten zostanie potwierdzony przez strony umowy stosownym protokołem przekazania i pismem. Zamawiającego o akceptacji projektu budowlanego bądź pismem o braku akceptacji i jej powodach.

6) W przypadku zaistnienia takiej potrzeby Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązuje się do zawarcia odrębnej umowy na pełnienie nadzoru autorskiego z podaniem warunków sprawowania nadzoru np. co do ilości pobyków na budowie i wynagrodzenia za pobyt lub innego sposobu wynagrodzenia za nadzór.

7) Sposób rozliczenia za realizację przedmiotu zamówienia:

- strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi jedną fakturą końcową po dostarczeniu do zamawiającego oryginału pisma z WAB UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub po dostarczeniu do Zamawiającego oryginału decyzji pozwolenia na prowadzenie robót.
- potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru robót po dostarczeniu dokumentów tj. oryginału pisma z WAB-u UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub oryginału decyzji pozwolenia oraz kompletnej dokumentacji.

8) W przypadku zaistnienia takiej konieczności, na wniosek Zamawiającego – Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odrębnej umowy na pełnienie nadzoru autorskiego.

Zadanie nr 4 :

polega na opracowaniu projektu budowlanego na wykonanie prac remontowych budynku mieszkalnego przy ul. Jasnej 28 w Bydgoszczy.

Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) uzyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia z oferty warunków, map geodezyjnych, opinii niezbędnych do opracowania projektu budowlanego, w tym zgodności inwestycji z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
- 2) opracowanie dokumentacji, która winna zawierać:
 - a) inwentaryzację architektoniczną i konstrukcyjną budynku
 - b) projekt budowlany-wykonawczy remontu ścian zewnętrznych, docieplenie wraz z kolorystyką, wymianą stolarki okiennej i drzwiowej zawierający warunki BIOZ, wytyczne BHP, p. poż, sporządzony w ilości 5 egzemplarzy,

- c) projekt konstrukcyjny remontu dachu – remont więźby dachowej, wymiana dachówki, izolacja termiczna z wiatroizolacją i paroizolacją, remont wykuszy,
 - d) kosztorys inwestorski w ilości 2 egz. sporządzony na podstawie stawek obowiązujących w Spółce ADM
 - e) przedmiar robót w ilości 2 egzemplarzy
 - f) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w ilości 2 egzemplarzy,
 - g) charakterystykę energetyczną budynku
- powyższa dokumentacja winna być przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej – zapisanej na nośniku CD/DVD – 1 szt.

3) uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa - przyjęcia przez WAB przy UM Bydgoszcz zgłoszenia o rozpoczęciu robót objętych projektem bez uwag lub jeżeli dokumentacja będzie wymagała wydania decyzji pozwolenia na budowę – uzyskanie pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem, zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

Pozostałe warunki realizacji zamówienia:

1) Zamawiający przekazuje Wykonawcy wybranemu do realizacji zamówienia, w celu złożenia przez niego zgłoszenia o rozpoczęciu robót lub uzyskaniu przez niego decyzji pozwolenia – odpowiednie pełnomocnictwo oraz oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz informację na temat obowiązujących w Spółce „ADM” stawkach robocizny i narzutów, do sporządzenia kosztorysów inwestorskich.

2) W przypadku zaistnienia takiej konieczności, na wniosek Zamawiającego – Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odrębnej umowy na pełnienie nadzoru autorskiego.

3) W celu sprawdzenia przez Zamawiającego wywiązania się przez Wykonawcę z terminów realizacji zamówienia - Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:

- kopii wystąpienia do WAB UM Bydgoszcz o wydanie zaświadczenia o zgodności zakresu robót z zapisami obowiązującego mpzp, z pieczętką jego wpływu do tego organu,
- kopii zaświadczenia WAB-u o zgodności zakresu robót z zapisami obowiązującego mpzp,
- kopii złożonego do WAB-u zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych z pieczętką jego wpływu do tego organu lub kopii wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych z pieczętką wpływu do tego organu,
- oryginału pisma z WAB-u o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub oryginału decyzji pozwolenia,
- kopii zawiadomienia o wszczęciu postępowania przez WAB UM niezwłocznie po jego otrzymaniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia na wykonanie robót),
- kopii otrzymanego postanowienia dotyczącego postępowania administracyjnego prowadzonego przez WAB (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia na wykonanie robót), niezwłocznie po jego otrzymaniu,
- kopii potwierdzającej usunięcie nieprawidłowości lub braków wyszczególnionych w postanowieniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia na wykonanie robót) – z data ich usunięcia,
- kopii wystąpienia do WAB-u o zawieszenie postępowania (z datą wpływu do tego organu) wraz z pisemnym wyjaśnieniem dla Zamawiającego o powodach zawieszenia.

4) Sposób rozliczenia za realizację przedmiotu zamówienia:

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi jedną fakturą końcową po dostarczeniu do zamawiającego oryginału pisma z WAB UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub po dostarczeniu do Zamawiającego oryginału decyzji pozwolenia na prowadzenie robót.

2. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru robót po dostarczeniu dokumentów tj. oryginału pisma z WAB UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub oryginału decyzji pozwolenia na prowadzenie robót.

3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu budowlanego do akceptacji. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych do zajęcia stanowiska w sprawie akceptacji projektu budowlanego. Fakt ten zostanie potwierdzony przez strony umowy stosownym protokołem przekazania i pismem Zamawiającego o akceptacji projektu budowlanego bądź pismem o braku akceptacji i jej powodach.

Zadanie nr 5 :

polega na opracowaniu audytu energetycznego dla budynku mieszkalnego **przy ul. Grunwaldzka 49**. Powyższa dokumentacja winna być przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej – zapisanej na nośniku CD – 1 szt.

Audyt energetyczny winien być wykonany - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. z 2009r., Nr 43, poz. 346).

UWAGA:

- audyt energetyczny stanowić będzie niezbędną podstawę do uzyskania wsparcia finansowego remontu przedmiotowego budynku z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
- zamawiający nie wymaga sporządzenia i załączenia do audytu – zdjęć wykonanych kamerą termowizyjną.

Zadanie nr 6:

polega na opracowaniu projektu budowlanego w zakresie zmiany sposobu użytkowania lokalu mieszkalnego nr 7 na pomieszczenie gospodarcze - strych dla użytku wspólnego wszystkich mieszkańców - przy ul. **Mierosławskiego 2**

Zakres zamówienia obejmuje :

1. Uzyskanie we własnym zakresie w ramach wynagrodzenia z oferty warunków, map geodezyjnych, opinii, w tym zgodności inwestycji z miejskim planem zagospodarowania przestrzennego, oświadczeń od gestorów sieci gwarantujących możliwość korzystania z sieci lub zapewniających dostawy poszczególnych mediów i innych dokumentów niezbędnych do opracowania projektu budowlanego na zmianę sposobu użytkowania lokalu mieszkalnego nr 7 w budynku przy ul. Mierosławskiego 2 na cele gospodarcze (strych).

2. Wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego uwzględniającego wszystkie roboty towarzyszące) zawierającego opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi,

a) Projekt budowlany (składający się z branży ogólnobudowlanej, elektrycznej, sanitarnej) winien być sporządzony w ilości 5 egz. i zawierać:

- warunki BIOZ, wytyczne BHP, p.poż.,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w ilości - 2 egz.,
- kosztorys inwestorski w ilości - 2 egz., sporządzony na podstawie obowiązujących w ADM stawek
- przedmiar robót w ilości - 2 egz.,

b) dokumentacja winna być przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej – zapisanej na nośniku CD/DVD – 1 szt.

3. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, przyjęcia przez WAB przy UM Bydgoszcz zgłoszenia o rozpoczęciu robót objętego projektem bez uwag lub jeżeli dokumentacja będzie wymagała wydania decyzji pozwolenia na budowę uzyskanie pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem, zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

Pozostałe warunki realizacji zamówienia:

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy (Oferentowi który złoży najkorzystniejszą ofertę) w celu złożenia przez niego zgłoszenia o rozpoczęciu robót lub uzyskaniu przez niego decyzji pozwolenia, odpowiednie pełnomocnictwo oraz oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz informację na temat obowiązujących w „ADM” stawek robocizny i narzutów do sporządzenia kosztorysów inwestorskich.

2. W przypadku zaistnienia takiej konieczności, na wniosek Zamawiającego – Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odrębnej umowy na pełnienie nadzoru autorskiego.

3. W celu sprawdzenia przez Zamawiającego wywiązania się przez Wykonawcę z w/w terminów Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu (osobie wskazanej w umowie) :

- kopii wystąpienia do WAB UM Bydgoszcz o wydanie zaświadczenia o zgodności zakresu robót z zapisami obowiązującego mpzp z pieczętką jego wpływu do tego organu,
- kopii zaświadczenia z WAB-u o zgodności zakresu robót z zapisami obowiązującego mpzp,
- kopii złożonego do WAB-u zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych z pieczętką jego wpływu do tego organu lub kopii wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych z pieczętką jego wpływu do tego organu
- oryginału pisma z WAB-u UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub oryginału decyzji pozwolenia,
- kopii zawiadomienia o wszczęciu postępowania przez WAB UM niezwłocznie po jego otrzymaniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia),
- kopii otrzymanego postanowienia dotyczącego postępowania administracyjnego prowadzonego przez WAB (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia) , niezwłocznie po jego otrzymaniu,
- kopii potwierdzającej usunięcie nieprawidłowości lub braków wyszczególnionych w postanowieniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia) – z data ich usunięcia,

4. Sposób rozliczenia za realizację przedmiotu umowy

- strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi jedną fakturą końcową po dostarczeniu do zamawiającego oryginału pisma z WAB UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub po dostarczeniu do Zamawiającego oryginału decyzji pozwolenia na prowadzenie robót.

- potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru robót po dostarczeniu dokumentów tj. oryginału pisma z WAB-u UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub oryginału decyzji pozwolenia oraz kompletnej dokumentacji (zgodnie z wymogami pkt. 2)

- Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu budowlanego do akceptacji. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych do zajęcia stanowiska w sprawie akceptacji projektu budowlanego. Fakt ten zostanie potwierdzony przez strony umowy stosownym protokołem przekazania i pismem Zamawiającego o akceptacji projektu budowlanego bądź pismem o braku akceptacji i jej powodach.

Zadanie nr 7

Polega na opracowaniu dokumentacji projektowej w zakresie docieplenia budynku przy ulicy **Toruńskiej 36** – będącego siedzibą RWM-1.

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Uzyskanie we własnym zakresie w ramach wynagrodzenia z oferty warunków, map geodezyjnych, opinii, w tym zgodności inwestycji z miejskim planem zagospodarowania przestrzennego, oświadczeń od gestorów sieci gwarantujących możliwość korzystania z sieci lub zapewniających dostawę poszczególnych mediów i innych dokumentów niezbędnych do opracowania projektu budowlanego.

2. Wykonanie dokumentacji na docieplenie przegród zewnętrznych – ścian i dachu budynku przy ul. Toruńskiej 36 (projektu budowlanego uwzględniającego wszystkie roboty towarzyszące) zawierającej opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi,

a) Projekt budowlany winien być sporządzony w ilości 5 egz. i zawierać:

- warunki BIOZ, wytyczne BHP, p.poż.,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w ilości - 2 egz.,
- kosztorys inwestorski w ilości - 2 egz., sporządzony na podstawie obowiązujących w ADM stawek
- przedmiar robót w ilości - 2 egz.,

b) Dokumentacja winna być przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej – zapisanej na nośniku CD/DVD – 1 szt.

3. Projekt budowlany winien być opracowany na podstawie Audytu energetycznego budynku przy ul. Toruńskiej 36 w Bydgoszczy z marca 2013 roku oraz powinien uwzględniać sposób kompensacji i metody zabezpieczenia miejsc gniazdowania ptaków, zawarte w ekspertyzie ornitologicznej opracowanej dla budynku przy ul. Toruńskiej 36 w czerwcu br.

4. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, przyjęcia przez WAB przy UM Bydgoszcz zgłoszenia o rozpoczęciu robót objętych projektem bez uwag lub jeżeli dokumentacja będzie wymagała wydania decyzji pozwolenia na budowę uzyskanie pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem, zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

Pozostałe warunki realizacji zamówienia:

1) Zamawiający przekazuje Wykonawcy (Oferentowi który złoży najkorzystniejszą ofertę) w celu złożenia przez niego zgłoszenia o rozpoczęciu robót lub uzyskaniu przez niego decyzji pozwolenia, odpowiednie pełnomocnictwo oraz oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz informację na temat obowiązujących w „ADM” stawek robocizny i narzutów do sporządzenia kosztorysu inwestorskich.

2) Wykonawca przed przystąpieniem do prac projektowych zobowiązany jest do pisemnego ustalenia z kierownikiem RWM-1 p. Violetta Schultz dokładnego zakresu prac dociepleniowych a zwłaszcza w zakresie docieplenia ścian zewnętrznych - miejsca jego rozpoczęcia (poniżej poziomu opaski czy od jej poziomu).

3) W celu sprawdzenia przez Zamawiającego wywiązania się przez Wykonawcę z w/w terminów Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu (osobie wskazanej w umowie) :

- kopii wystąpienia do WAB UM Bydgoszcz o wydanie zaświadczenia o zgodności zakresu robót z zapisami obowiązującego mpzp z pieczętką jego wpływu do tego organu,
- kopii zaświadczenia z WAB –u o zgodności zakresu robót z zapisami obowiązującego mpzp,
- kopii złożonego do WAB-u zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych z pieczętką jego wpływu do tego organu lub kopii wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych z pieczętką jego wpływu do tego organu
- oryginału pisma z WAB-u UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub oryginału decyzji pozwolenia,
- kopii zawiadomienia o wszczęciu postępowania przez WAB UM niezwłocznie po jego otrzymaniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia),
- kopii otrzymanego postanowienia dotyczącego postępowania administracyjnego prowadzonego przez WAB (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia) , niezwłocznie po jego otrzymaniu,
- kopii potwierdzającej usunięcie nieprawidłowości lub braków wyszczególnionych w postanowieniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia) – z data ich usunięcia,

4) Sposób rozliczenia za realizację przedmiotu umowy

- strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi jedną fakturą końcową po dostarczeniu do zamawiającego oryginału pisma z WAB UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub po dostarczeniu do Zamawiającego oryginału decyzji pozwolenia na prowadzenie robót.

- potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru robót po dostarczeniu dokumentów tj. oryginału pisma z WAB-u UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub oryginału decyzji pozwolenia oraz kompletnej dokumentacji .

- Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu budowlanego do akceptacji. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych do zajęcia stanowiska w sprawie akceptacji projektu budowlanego. Fakt ten zostanie potwierdzony przez strony umowy stosownym protokołem przekazania i pismem Zamawiającego o akceptacji projektu budowlanego bądź pismem o braku akceptacji i jej powodach.

Zadanie nr 8

Polega na opracowaniu projektu budowlanego na docieplenie budynku (segment „A” „B” i „C”) wraz z częściową wymianą stolarki i witryn - na podstawie audytu energetycznego oraz sporządzenie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej - dla użytkowanego budynku z lokalami użytkowymi przy ul. **Broniewskiego 1** w Bydgoszczy.

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Uzyskanie we własnym zakresie w ramach wynagrodzenia z oferty warunków, map geodezyjnych, opinii, w tym w przypadku takiej potrzeby uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu wraz ze wszelkimi niezbędnymi opiniami , uzgodnieniami , pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi, oświadczeń od gestorów sieci gwarantujących możliwość korzystania z sieci lub zapewniających dostawę poszczególnych mediów i innych dokumentów niezbędnych do opracowania projektu budowlanego.

2. Opracowanie projektu budowlanego na docieplenie użytkowanego budynku z lokalami użytkowymi przy ul. Broniewskiego 1 na podstawie przekazanego przez Zamawiającego audytu energetycznego po uprzednim sporządzeniu ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej. Projekt budowlany powinien uwzględniać wszystkie roboty towarzyszące oraz wymagane przepisami prawa budowlanego opinie, uzgodnienia, pozwolenia, charakterystykę energetyczną i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi,

a) Projekt budowlany winien być sporządzony w ilości 5 egz. i zawierać:

- warunki BIOZ, wytyczne BHP, p.poż.,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w ilości - 2 egz.,
- kosztorys inwestorski w ilości - 2 egz., sporządzony na podstawie obowiązujących w ADM stawek oraz z uwzględnieniem zaleceń z ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej oraz z podziałem kosztów na poszczególne segmenty „A”, „B” i „C” wg załączonej mapy sytuacyjnej,
- przedmiar robót w ilości - 2 egz. z podziałem kosztów na poszczególne segmenty „A”, „B” i „C” wg załączonej mapy sytuacyjnej,

b) ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna budynku – sporządzona w ilości 3 egz,

c) Dokumentacja (z pkt. a i b) winna być przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej – zapisanej na nośniku CD/DVD – 1 szt.

3. Projekt budowlany winien być opracowany na podstawie Audytu energetycznego budynku przy ul. Broniewskiego 1 w Bydgoszczy z maja 2013 opracowanego przez firmę Neptun Eko oraz powinien uwzględniać sposób kompensacji i metody zabezpieczenia miejsc gniazdowania ptaków zawarte w uprzednio opracowanej ekspertyzie ornitologicznej i chiropterologicznej opracowanej dla budynku przy ul. Broniewskiego 1.

4. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, przyjęcia przez WAB przy UM Bydgoszcz zgłoszenia o rozpoczęciu robót objętych projektem bez uwag lub jeżeli dokumentacja będzie wymagała wydania decyzji pozwolenia na budowę uzyskanie pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem, zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

Pozostałe warunki, realizacji zamówienia

1) Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od daty wpływu do Zamawiającego pisma Wykonawcy o wydanie pełnomocnictwa do występowania i dokonywania w imieniu Zamawiającego czynności formalno – prawnych związanych z uzyskaniem decyzji pozwolenia prześle je Wykonawcy. Pełnomocnictwo to nie będzie uprawniało do zaciągania przez Wykonawcę w imieniu i na rzecz Zamawiającego jakichkolwiek zobowiązań finansowych ani też nie będzie upoważniało do ustanawiania dalszych pełnomocnictw. Zamawiający prześle również Wykonawcy oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane celem dokonania zgłoszenia w WAB lub uzyskania decyzji pozwolenia a także informację na temat obowiązujących w „ADM” stawek robocizny i narzutów do sporządzenia kosztorysu inwestorskich zgodnych z Sekocenbud.

2) Wykonawca przed przystąpieniem do prac projektowych zobowiązany jest do pisemnego ustalenia z kierownikiem ROM-2 p. Leokadią Sojką dokładnego zakresu prac dociepleniowych a zwłaszcza w zakresie docieplenia ścian zewnętrznych - miejsca jego rozpoczęcia (poniżej poziomu opaski czy od jej poziomu) a także zakresu wymiany stolarki okiennej i drzwiowej, zmiany witryn wraz z naświetlami umożliwiającymi przewietrzanie pomieszczeń.

3) W przypadku zaistnienia takiej konieczności, na wniosek Zamawiającego – Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odrębnej umowy na pełnienie nadzoru autorskiego.

4) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu budowlanego do akceptacji. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych do zajęcia stanowiska w sprawie akceptacji projektu budowlanego. Fakt ten zostanie potwierdzony przez strony umowy stosownym protokołem przekazania i pismem Zamawiającego o akceptacji projektu budowlanego bądź pismem o braku akceptacji i jej powodach.

5) W celu sprawdzenia przez Zamawiającego wywiązania się przez Wykonawcę z w/w terminów Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu (osobie wskazanej w umowie) :

- kopii wystąpienia do WAB UM Bydgoszcz o wydanie decyzji o warunkach zabudowy z pieczętką jego wpływu do tego organu w przypadku potrzeby jej uzyskania,
- kopii decyzji o warunkach zabudowy w przypadku potrzeby jej uzyskania ,
- kopii złożonego do WAB-u wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych z pieczętką jego wpływu do tego organu,
- oryginału decyzji pozwolenia na wykonanie robót,
- kopii zawiadomienia o wszczęciu postępowania przez WAB UM niezwłocznie po jego otrzymaniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia),
- kopii otrzymanego postanowienia dotyczącego postępowania administracyjnego prowadzonego przez WAB (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia) , niezwłocznie po jego otrzymaniu,
- kopii potwierdzającej usunięcie nieprawidłowości lub braków wyszczególnionych w postanowieniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia) – z datą ich usunięcia,
- kopii wystąpienia do WAB-u o zawieszenie postępowania (z datą wpływu do tego organu) wraz z pisemnym wyjaśnieniem dla Zamawiającego o powodach zawieszenia

6) Sposób rozliczenia za realizację przedmiotu umowy:

- strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi jedną fakturą końcową po dostarczeniu do Zamawiającego oryginału decyzji pozwolenia na prowadzenie robót.
- potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru robót po dostarczeniu oryginału decyzji pozwolenia oraz kompletnej dokumentacji (zgodnie z wymogami pkt. 2 – Obowiązki Wykonawcy)

Zadanie nr 9:

polega na opracowaniu projektu budowlanego w zakresie zmiany sposobu użytkowania lokali użytkowych na pomieszczenia gospodarcze w budynku przy ul. **Gdańskiej 76** w Bydgoszczy.

Zakres zamówienia obejmuje :

1. Uzyskanie we własnym zakresie w ramach wynagrodzenia z oferty warunków, map geodezyjnych, opinii, w tym zgodności inwestycji z miejskim planem zagospodarowania przestrzennego, oświadczeń od gestorów sieci gwarantujących możliwość korzystania z sieci lub zapewniających dostawę poszczególnych mediów i innych dokumentów niezbędnych do opracowania projektu budowlanego na zmianę sposobu użytkowania lokali użytkowych w budynku przy ul. Gdańskiej 76 - na cele gospodarcze.
2. Wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego uwzględniającego wszystkie roboty towarzyszące) zawierającego opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi,
 - a) Projekt budowlany (składający się z branży ogólnobudowlanej, elektrycznej, sanitarnej) winien być sporządzony w ilości 5 egz. i zawierać:
 - warunki BIOZ, wytyczne BHP, p.poż.,
 - specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w ilości - 2 egz.,
 - kosztorys inwestorski w ilości - 2 egz., sporządzony na podstawie obowiązujących w ADM stawek
 - przedmiar robót w ilości - 2 egz.,
 - b) dokumentacja winna być przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej – zapisanej na nośniku CD/DVD – 1 szt.
3. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, przyjęcia przez WAB przy UM Bydgoszcz zgłoszenia o rozpoczęciu robót objętego projektem bez uwag lub jeżeli dokumentacja będzie wymagała wydania decyzji pozwolenia na budowę uzyskanie pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem, zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

Pozostałe warunki realizacji zamówienia:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcy (Oferentowi który złoży najkorzystniejszą ofertę) w celu złożenia przez niego zgłoszenia o rozpoczęciu robót lub uzyskaniu przez niego decyzji pozwolenia, odpowiednie pełnomocnictwo oraz oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz informację na temat obowiązujących w „ADM” stawek robocizny i narzutów do sporządzenia kosztorysów inwestorskich.
- 2) W przypadku zaistnienia takiej konieczności, na wniosek Zamawiającego – Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odrębnej umowy na pełnienie nadzoru autorskiego.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu budowlanego do akceptacji. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych do zajęcia stanowiska w sprawie akceptacji projektu budowlanego. Fakt ten zostanie potwierdzony przez strony umowy stosownym protokołem przekazania i pismem Zamawiającego o akceptacji projektu budowlanego bądź pismem o braku akceptacji i jej powodach.
- 4) W celu sprawdzenia przez Zamawiającego wywiązania się przez Wykonawcę z w/w terminów Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu (osobie wskazanej w umowie) :
 - kopii wystąpienia do WAB UM Bydgoszcz o wydanie zaświadczenia o zgodności zakresu robót z zapisami obowiązującego mpzp z pieczętką jego wpływu do tego organu,
 - kopii zaświadczenia z WAB-u o zgodności zakresu robót z zapisami obowiązującego mpzp,
 - kopii złożonego do WAB-u zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych z pieczętką jego wpływu do tego organu lub kopii wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych z pieczętką jego wpływu do tego organu

- oryginału pisma z WAB-u UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub oryginału decyzji pozwolenia,
- kopii zawiadomienia o wszczęciu postępowania przez WAB UM niezwłocznie po jego otrzymaniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia),
- kopii otrzymanego postanowienia dotyczącego postępowania administracyjnego prowadzonego przez WAB (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia) , niezwłocznie po jego otrzymaniu,
- kopii potwierdzającej usunięcie nieprawidłowości lub braków wyszczególnionych w postanowieniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia) – z data ich usunięcia,

5) Sposób rozliczenia za realizację przedmiotu umowy

- strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi jedną fakturą końcową po dostarczeniu do zamawiającego oryginału pisma z WAB UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub po dostarczeniu do Zamawiającego oryginału decyzji pozwolenia na prowadzenie robót.
- potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru robót po dostarczeniu dokumentów tj. oryginału pisma z WAB-u UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub oryginału decyzji pozwolenia oraz kompletnej dokumentacji .

Zadanie nr 10:

polega na opracowaniu projektu budowlanego w zakresie zmiany sposobu użytkowania lokalu użytkowego na pomieszczenie gospodarcze w budynku przy ul. **Dworcowej 57** w Bydgoszczy.

Zakres zamówienia obejmuje :

1. Uzyskanie we własnym zakresie w ramach wynagrodzenia z oferty warunków, map geodezyjnych, opinii, w tym zgodności inwestycji z miejskim planem zagospodarowania przestrzennego, oświadczeń od gestorów sieci gwarantujących możliwość korzystania z sieci lub zapewniających dostawę poszczególnych mediów i innych dokumentów niezbędnych do opracowania projektu budowlanego na zmianę sposobu użytkowania lokalu użytkowego w budynku przy ul. Dworcowej 57 na pomieszczenie gospodarcze.

2. Wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego uwzględniającego wszystkie roboty towarzyszące) zawierającego opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi,

a) Projekt budowlany (składający się z branży ogólnobudowlanej, elektrycznej, sanitarnej) winien być sporządzony w ilości 5 egz. i zawierać:

- warunki BIOZ, wytyczne BHP, p.poż.,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w ilości - 2 egz.,
- kosztorys inwestorski w ilości - 2 egz., sporządzony na podstawie obowiązujących w ADM stawek
- przedmiar robót w ilości - 2 egz.,

b) dokumentacja winna być przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej – zapisanej na nośniku CD/DVD – 1 szt.

3. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, przyjęcia przez WAB przy UM Bydgoszcz zgłoszenia o rozpoczęciu robót objętego projektem bez uwag lub jeżeli dokumentacja będzie wymagała wydania decyzji pozwolenia na budowę uzyskanie pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem, zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

Pozostałe warunki realizacji zamówienia:

1) Zamawiający przekazuje Wykonawcy (Oferentowi który złoży najkorzystniejszą ofertę) w celu złożenia przez niego zgłoszenia o rozpoczęciu robót lub uzyskaniu przez niego decyzji pozwolenia, odpowiednie pełnomocnictwo oraz oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele

budowlane oraz informację na temat obowiązujących w „ADM” stawek robocizny i narzutów do sporządzenia kosztorysów inwestorskich.

2) W przypadku zaistnienia takiej konieczności, na wniosek Zamawiającego – Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odrębnej umowy na pełnienie nadzoru autorskiego.

3) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu budowlanego do akceptacji. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych do zajęcia stanowiska w sprawie akceptacji projektu budowlanego. Fakt ten zostanie potwierdzony przez strony umowy stosownym protokołem przekazania i pismem Zamawiającego o akceptacji projektu budowlanego bądź pismem o braku akceptacji i jej powodach.

4) W celu sprawdzenia przez Zamawiającego wywiązania się przez Wykonawcę z w/w terminów Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu (osobie wskazanej w umowie) :

- kopii wystąpienia do WAB UM Bydgoszcz o wydanie zaświadczenia o zgodności zakresu robót z zapisami obowiązującego mpzp z pieczętką jego wpływu do tego organu,
- kopii zaświadczenia z WAB-u o zgodności zakresu robót z zapisami obowiązującego mpzp,
- kopii złożonego do WAB-u zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych z pieczętką jego wpływu do tego organu lub kopii wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych z pieczętką jego wpływu do tego organu
- oryginału pisma z WAB-u UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub oryginału decyzji pozwolenia,
- kopii zawiadomienia o wszczęciu postępowania przez WAB UM niezwłocznie po jego otrzymaniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia),
- kopii otrzymanego postanowienia dotyczącego postępowania administracyjnego prowadzonego przez WAB (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia) , niezwłocznie po jego otrzymaniu,
- kopii potwierdzającej usunięcie nieprawidłowości lub braków wyszczególnionych w postanowieniu (dotyczy przypadku wymagalności decyzji pozwolenia) – z data ich usunięcia,

5) Sposób rozliczenia za realizację przedmiotu umowy

- strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi jedną fakturą końcową po dostarczeniu do zamawiającego oryginału pisma z WAB UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub po dostarczeniu do Zamawiającego oryginału decyzji pozwolenia na prowadzenie robót.

- potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru robót po dostarczeniu dokumentów tj. oryginału pisma z WAB-u UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub oryginału decyzji pozwolenia oraz kompletnej dokumentacji.

Zadanie nr 11:

polega na opracowaniu projektu budowlanego na rozbiórkę budynku mieszkalnego przy ulicy **Toruńskiej 125 OF/4** wraz z przedmiarem robót, kosztorysem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz ze wszystkimi uzgodnieniami i opiniami.

Zakres zamówienia obejmuje:

a) uzyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia z oferty warunków, map geodezyjnych, opinii niezbędnych do opracowania projektu budowlanego .

b) wykonanie dokumentacji (projektu budowlanego) zawierającego opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami prawa budowlanego i przepisami szczegółowymi.

Projekt budowlany winien być sporządzony w ilości 5 egzemplarzy i zawierać :

- warunki BIOZ, wytyczne BHP, p. poż.,
 - specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w ilości – 2 egz.,
 - szczegółowy kosztorys inwestorski w ilości – 2 egz ,sporządzony w oparciu o obowiązujące w „ADM” stawki,
 - przedmiar robót w ilości - 2 egz. ,
- powyższa dokumentacja winna być przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej – zapisanej na nośniku CD/DVD – 1 szt.

c) uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa - decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem, a wymaganych przepisami prawa budowlanego.

Pozostałe warunki realizacji zamówienia:

1) Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od daty wpływu do Zamawiającego pisma Wykonawcy o wydanie pełnomocnictwa do występowania i dokonywania w imieniu Zamawiającego czynności formalno – prawnych związanych z uzyskaniem decyzji pozwolenia przekaże je Wykonawcy. Pełnomocnictwo to nie będzie uprawniało do zaciągania przez Wykonawcę w imieniu i na rzecz Zamawiającego jakichkolwiek zobowiązań finansowych ani też nie będzie upoważniało do ustanawiania dalszych pełnomocnictw. Zamawiający przekaże również Wykonawcy oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane celem dokonania zgłoszenia w WAB lub uzyskania decyzji pozwolenia a także informację na temat obowiązujących w „ADM” stawek robocizny i narzutów do sporządzenia kosztorysu inwestorskich zgodnych z Sekocenbud za ostatni kwartał.

2) Sposób rozliczenia za realizację przedmiotu zamówienia:

a) strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi trzema fakturami :

- pierwsza faktura winna być wystawiona przez Wykonawcę na 50% wynagrodzenia brutto, po wykonaniu projektu budowlanego uprzednio zaakceptowanego przez Zamawiającego
- druga faktura na 30% wynagrodzenia brutto po dostarczeniu kopii wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę
- trzecia (końcowa) faktura wystawiona na pozostałą wartość wynagrodzenia brutto (20%) - po uzyskaniu i przekazaniu Zamawiającemu decyzji pozwolenia na rozbiórkę.

3) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu budowlanego do akceptacji. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych do zajęcia stanowiska w sprawie akceptacji projektu budowlanego. Fakt ten zostanie potwierdzony przez strony umowy stosownym protokołem przekazania i pismem. Zamawiającego o akceptacji projektu budowlanego bądź pismem o braku akceptacji i jej powodach.

Zadanie nr 12: polega na opracowaniu ekspertyzy techniczno-budowlanej budynku przy ul. **3 Maja 14** w zakresie ustalenia przyczyn spękania ścian nośnych, zewnętrznych i wewnętrznych, stropów i nadproży oraz wskazanie sposobu ich naprawy (sprawdzenie w zakresie naruszenia konstrukcji budynku).

Ekspertyza techniczna winna zawierać:

- opis przedmiotu opracowania i celu , jakiemu ma służyć ,
- opis techniczny
- charakterystykę stanu istniejącego ,
- ustalenie przyczyn obecnego stanu budynku ,
- analizę opłacalności ewentualnego remontu wraz z jego wyceną ,
- zakres koniecznych do wykonania robót,
- wnioski końcowe ,

- plan sytuacyjny nieruchomości ,
- inwentaryzację uszkodzeń w formie graficznej, fotograficznej i opisowej ,
- dokumentację rysunkową i fotograficzną badanych elementów ,

Powyższa dokumentacja winna być przekazana Zamawiającemu w formie papierowej w ilość 4 kompletnych egzemplarzy oraz w formie elektronicznej – zapisanej na nośniku CD/DVD (1 szt.).

UWAGA: Cena ofertowa winna uwzględniać dokonanie przez Wykonawcę niezbędnych odkrywek, pomiarów geodezyjnych i inwentaryzację uszkodzeń.

Zadanie nr 13: polega na opracowaniu projektu budowlanego na odprowadzenie wód gruntowych dla budynku **Bernardyńska 3** za pomocą drenażu opaskowego, zgodnie z zaleceniami ekspertyz geotechnicznej i technicznej, celem uniknięcia dalszego pęknięcia ścian budynku, po uprzednim dokonaniu oceny szczelności instalacji wodno-kanalizacyjnej.

Dokumentacja winna zawierać :

- projekt budowlano- wykonawczy zawierający warunki BIOZ, wytyczne BHP, p.poz. w ilości 5 egz.,
- szczegółowy kosztorys inwestorski – 5 egz.,
- przedmiar robót w ilości – 2 egz.,
- szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 2 egz.
- uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi (załączyć do każdego egzemplarza projektu budowlano – wykonawczego)

Powyższa dokumentacja winna być przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej – zapisanej na nośniku CD – 1 szt.

W przypadku kiedy Wykonawca zdecyduje odprowadzić wody opadowe, gruntowe w kierunku ulicy Bernardyńskiej do kanalizacji sanitarnej deszczowej zobowiązany jest uzyskać w imieniu Zamawiającego warunki włączenia od odpowiedniego Gestora sieci.

4.3. Opis przedmiotu zamówienia wg kodu CPV :

71 30 00 00 - 1 usługi inżynierskie

71 00 00 00 - 8 usługi architektoniczne , budowlane inżynierskie i kontrolne

4.4. Podstawowe założenia opracowania przedmiotu zamówienia :

4.4.1. Każdy egzemplarz dokumentacji, o której mowa w pkt.4.2. winien być trwale oprawiony, w sposób uniemożliwiający jego zdekompletowanie.

4.4.2. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji zgodnie z :

- obowiązującymi normami, aktualnymi przepisami techniczno – budowlanymi,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późniejszymi zmianami)
- przepisami Prawa budowlanego (Dz. U. z 2010r., Nr 243, poz. 1623 tekst jednolity)
- wymogami wynikającymi z aktualnych Polskich Norm i aprobat technicznych ,
- zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej ,
- opisem przedmiotu zamówienia w niniejszej SIWZ.

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający określa wymagany termin realizacji zamówienia (odrębnie dla każdego zadania):

*** Zadanie nr 1, nr 11**

- termin wykonania dokumentacji : do 21 dni od dnia podpisania umowy,
- termin dostarczenia decyzji pozwolenia na rozbiórkę do Zamawiającego: do 70 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na rozbiórkę do UM WAB Bydgoszcz

*** Zadanie nr 2**

- w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy opracowanie dokumentacji (projekt + przedmiar + kosztorys) i przedłożenie jej do Zamawiającego celem akceptacji,
- w ciągu 3 dni od daty otrzymania akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego – złożenie do WAB UM wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych,
- w ciągu 5 dni od daty wydania decyzji pozwolenia dostarczenie jej do Zamawiającego wraz z projektami (z pieczętkami UM).

*** Zadanie nr 3**

- w ciągu 60 dni od daty zawarcia umowy - opracowanie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia i przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego (osoby wskazanej w umowie),
- w ciągu 3 dni od daty otrzymania akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego – złożenie do WAB UM zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub złożenie wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych o ile zdaniem Wykonawcy prace będące przedmiotem projektu będą tego wymagały

*** Zadanie nr 4 , nr 6 , nr 9, nr 10**

- w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy – wystąpienie do WAB UM Bydgoszcz o wydanie zaświadczenia o zgodności zakresu robót z zapisami obowiązującego mpzp,
- w ciągu 30 dni od daty wystawienia w/w zaświadczenia przez WAB UM - opracowanie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia i przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego,
- w ciągu 3 dni od daty otrzymania akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego – złożenie do WAB UM zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, o ile zdaniem Wykonawcy prace będące przedmiotem projektu będą tego wymagały.

*** Zadanie nr 5, nr 12 :**

- do **30 dni** od daty zawarcia umowy ,

*** Zadanie nr 7**

- w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy – wystąpienie do WAB UM Bydgoszcz o wydanie zaświadczenia o zgodności zakresu robót z zapisami obowiązującego mpzp,
- w ciągu 30 dni od daty wystawienia w/w zaświadczenia przez WAB UM - opracowanie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia i przedłożenie jej wraz z opinią Miejskiego Konserwatora Zabytków i Plastyka Miejskiego - do akceptacji Zamawiającego,
- w ciągu 3 dni od daty otrzymania akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego – złożenie do WAB UM zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, o ile zdaniem Wykonawcy prace będące przedmiotem projektu będą tego wymagały.

*** Zadanie nr 8**

- w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy - opracowanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej dla budynku oraz wystąpienie do WAB UM Bydgoszcz o wydanie, w przypadku uznania takiej potrzeby przez projektanta, stosownej decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (zmiana wyglądu elewacji - wymiana i zmiana wyglądu witryn)
- w ciągu 40 dni od daty otrzymania decyzji o warunkach zabudowy lub w przypadku braku wymagalności decyzji – opracowanie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia i przedłożenia jej wraz z opinią Plastyka Miasta do akceptacji Zamawiającego,
- w ciągu 3 dni od daty otrzymania akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego – złożenie do WAB UM zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych lub złożenie wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, o ile zdaniem Wykonawcy prace będące przedmiotem projektu będą tego wymagały,
- w ciągu 5 dni od daty wydania decyzji pozwolenia dostarczenie jej do Zamawiającego wraz z projektami (z pieczętkami UM) lub dostarczenie do Zamawiającego wraz z projektami (z pieczętkami UM) w ciągu 5 dni od daty wydania - pisma z WAB-u UM o nie wnoszeniu zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia robót budowlanych

*** Zadanie nr 13**

do **70 dni** od daty zawarcia umowy

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert:

- spełniają warunki określone w art. 22 ust.1. pkt.1-4 ustawy Pzp
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 24 ustawy Pzp

6.2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

6.2.1. **Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia** zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaze, iż w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – zrealizował należycie zamówienia odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia (odpowiednio dla zadania) tj. WYKONAŁ:

- 1) **dla zadania nr 1** - co najmniej **1** (słownie: jeden) projekt budowlany dotyczący wykonania rozbiórki obiektu budowlanego
- 2) **dla zadania nr 2** - co najmniej **1** (słownie: jeden) projekt budowlany dotyczący wykonania instalacji gazowej, c.o. i c.w.u. w budynku
- 3) **dla zadania nr 3** - co najmniej **1** (słownie: jeden) projekt budowlany dotyczący budowy budynku mieszkalnego lub użytkowego lub gospodarczego
- 4) **dla zadania nr 4**: - co najmniej **1** (słownie: jeden) projekt budowlany dotyczący zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części
- 5) **dla zadania nr 5** - co najmniej **1** (słownie: jeden) audyt energetyczny dla budynku mieszkalnego lub użytkowego.
- 6) **dla zadania nr 6** - co najmniej **1** (słownie: jeden) projekt budowlany dotyczący zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części.
- 7) **dla zadania nr 7** - co najmniej **1** (słownie: jeden) projekt budowlany dotyczący docieplenia lub remontu budynku mieszkalnego/użytkowego lub gospodarczego,

- 8) **dla zadania nr 8** - co najmniej **1** (słownie: jeden) projekt budowlany dotyczący docieplenia lub remontu budynku mieszkalnego/użytkowego lub gospodarczego ,
- 9) **dla zadania nr 9** - co najmniej **1** (słownie: jeden) projekt budowlany dotyczący zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części .
- 10) **dla zadania nr 10** - co najmniej **1** (słownie: jeden) projekt budowlany dotyczący zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części .
- 11) **dla zadania nr 11** - co najmniej **1** (słownie: jeden) projekt budowlany dotyczący wykonania rozbiórki obiektu budowlanego
- 12) **dla zadania nr 12** - co najmniej **1** (słownie: jedną) ekspertyzę techniczną w zakresie konstrukcji budynku
- 13) **dla zadania nr 13** – co najmniej 1 (słownie : jeden) projekt budowlany dotyczący odwodnienia terenu

W celu wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia (odpowiednio dla zadania) - Wykonawca musi wypełnić i załączyć do oferty wykaz usług (załącznik nr 5) , w którym należy podać przedmiot (zakres opracowanej dokumentacji), datę jej wykonania oraz wskazać odbiorcę. a także załączyć dowody potwierdzające, czy zostały wykonane należycie.

6.2.2. Warunek dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum :

1) **warunek dla zadania nr 1**

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej

2) **warunek dla zadania 2 :**

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych ,

3) **warunek dla zadania nr 3:**

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej,

4) **warunek dla zadania nr 4:**

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej

5) **warunek dla zadania nr 5:** - nie dotyczy

6) **warunek dla zadania nr 6:**

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej

7) **warunek dla zadania nr 7**

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno- budowlanej,

8) **warunek dla zadania nr 8**

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno- budowlanej,
- osobą posiadającą uprawnienia do sporządzania ekspertyz ornitologicznych i chiropterologicznych

9) **warunek dla zadania nr 9:**

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej

10) **warunek dla zadania nr 10:**

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej

11) **warunek dla zadania nr 11**

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej

12) **warunek dla zadania nr 12**

- osobą posiadającą tytuł rzeczoznawcy budowlanego z uprawnieniami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, zarejestrowaną w Centralnym Rejestrze Rzeczoznawców Budowlanych (art.15 Prawo Budowlane).

13) **warunek dla zadania nr 13**

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie **sieci , instalacji , urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych** - zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r., Nr 243, poz. 1623 tekst jednolity) lub odpowiadając im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa

Za spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna złożenie przez Wykonawcę wykazu osób wg wzoru określonego przez Zamawiającego załącznikiem nr 4 do SIWZ, potwierdzającego, że zamówienie zostanie wykonane przez osoby posiadające wymagane uprawnienia, o których mowa wyżej (odpowiednio dla zadania).

6.4. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale 7 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane przez Zamawiającego warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów i oświadczeń.

6.5. Wykonawca na podstawie art.26 ust.2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.6. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą (art.24 ust.4 ustawy).

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7.1. W celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w art.22 ust.1 ustawy Pzp Wykonawca składa wraz z ofertą niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

- 7.1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
- 7.1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i

podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

- 7.1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ
- 7.1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ

UWAGA:

- w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt.7.1.2. SIWZ, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów,
- wykonawca w miejsce dowodów (poświadczeń), o których mowa w par.1 ust.2 pkt.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane – Wykonawca może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, określone w par.1 ust.1 pkt.3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp należy przedłożyć :

- 7.2.1. oświadczenie o niespełnieniu przesłanek do wykluczenia z postępowania - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ
- 7.2.2. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 Pzp albo informacje o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ

UWAGA:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) do oferty muszą być załączone wszystkie wymienione dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. - **wystawione osobno dla każdego Wykonawcy** (członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej itp.).

W związku z powyższym dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania – muszą złożyć oddzielnie wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. wszyscy uczestnicy konsorcjum lub wspólnicy spółki cywilnej.

Dla przykładu: nie jest więc skuteczne złożenie przez konsorcjum lub spółkę cywilną jednego wspólnego oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania. Każdy ze współników/uczestników spółki cywilnej/konsorcjum musi przedłożyć oświadczenie, dotyczące wyłącznie jego osoby.

7.3. Ponadto wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z OFERTA następujące dokumenty :

7.3.1. w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów – pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (w oryginale)

7.3.2. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo o którym mowa w pkt.7.7. ust.1) niniejszej SIWZ (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

7.3.3. w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez Pełnomocnika (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

7.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem)

7.5. Zgodnie z par.7 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - „dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę”.

7.6. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

7.7. Zgodnie z art.23 ustawy Pzp - Zamawiający dopuszcza możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty/ów jednak pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania.
- 2) każdy z wykonawców musi oddzielnie udokumentować – przedkładając dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp,
- 3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, a określone przez Zamawiającego w pkt.6.2. SIWZ,
- 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie. Ponadto w Formularzu Ofertowym jako Wykonawcę należy wpisać (wymienić) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. wszystkich wspólników spółki cywilnej, wszystkich członków konsorcjum).
- 5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres:

**Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. -
Dział Zamówień Publicznych ul. Gdańska 9, 85-005 Bydgoszcz .**

8.2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach od 7:00 do 16:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.

8.3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu na numer (52) 34-88-909.** Potwierdzenie korespondencji przesłanek faksem następuje niezwłocznie na pisemne żądanie drugiej strony. Ponadto Zamawiający uprawniony jest do żądania przesłania tej korespondencji także drogą pocztową.

8.4. Jeżeli, mimo żądania Zamawiającego, Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości to Zamawiający uzna, iż pismo wysłane pod numer faksu podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiającą zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

8.5. Zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

8.6. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ – należy kierować na adres lub faks Zamawiającego podane odpowiednio w pkt.8.1. oraz 8.3. SIWZ .

8.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ (www.bip.adm.com.pl)

8.8. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ :

8.8.1. wyjaśnień dotyczących treści siwz Zamawiający udzieli niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

8.8.2. jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu , o którym mowa w pkt. 8.8.1. siwz lub dotyczy udzielonych wyjaśnień , Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania ,

8.8.3. przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku , o którym mowa w pkt.8.8.1. siwz

8.9. Zamawiający informuje, że uzupełniane przez Wykonawcę na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp dokumenty i oświadczenia – muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, zgodnie z par.7 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane.

8.10. Zamawiający nie dopuszcza porozumienia się drogą elektroniczną .

8.11. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

a) w sprawach merytorycznych:

dla zadania 1, 8,13	p. Renata Kotolińska Z-ca Kierownika ROM-2, kom. 513-000-803
dla zadania 2 :	p. Andrzej Partyka inspektor nadzoru ADM, kom. 513-000-996
dla zadania 3 :	p. Marek Mazurowski specjalista ZRI, kom.513- 000-694
dla zadania 4, 5, 10,12:	p. Magdalena Michalska, Z-ca Kierownika ROM-3, kom. 513-000-800
dla zadania 6, 9 :	p. Jerzy Kruczek, Z-ca Kierownika ROM-4, kom. 513-000-761
dla zadania 7 :	p. Marcin Romanowski, Specjalista RWM-1, kom. 513-000-740
dla zadania 11:	p. Ewa Ziopaja, Z-ca Kierownika ROM-1, kom. 513-000-707

b) w sprawach proceduralnych :

Specjalista działu zamówień publicznych - p. Roman Dybowski tel. 52-34 -88-912 , 513-000-912
Kierownik działu zamówień publicznych - p. Tomasz Skierecki tel. 513-000-899

9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

10.1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, w jednym egzemplarzu, przy zastosowaniu wzorów formularzy wymaganych przez zamawiającego niniejszą SIWZ. **Formularz Ofertowy określa załącznik nr 1.** Oferta winna być złożona w oryginale. Dokumenty sporządzone w języku obcym (załączone do oferty) należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.2. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą specyfikacją, które opisane zostały w pkt.7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.

11.3. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron winna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować stron nie zapisanych, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte.

11.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - w Formularzu Ofertowym jako Wykonawcę należy wpisać (wymienić) wszystkich wykonawców (np. wszystkich wspólników spółki cywilnej, wszystkich członków konsorcjum).

11.5. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.6. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.

11.7. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną i fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii – pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

11.8. Na jedno zadanie Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena;

11.9. **Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań :**

UWAGA:

Ponieważ w niniejszym przetargu nieograniczonym dokonano podziału zamówienia na **13 zadań** i Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, obowiązują następujące zasady przygotowania oferty:

* Wykonawca składa ofertę odrębnie na każde z wybranych zadań, tzn. jeśli jest zainteresowany zadaniem nr 1 składa na zadanie nr 1, jeśli jest zainteresowany złożeniem oferty na dwa lub więcej zadań - to składa na każde z zadań odrębną kompletną ofertę.

Obowiązuje zasada : w jednej kopercie – jedna oferta na jedno zadanie.

* Niedopuszczalne jest złożenie jednej „oferty zbiorczej” na dwa lub więcej zadań. Takie działanie skutkuje odrzuceniem ofert.

11.10. Oferty należy składać w zamkniętych opakowaniach (np. kopercie), uniemożliwiających odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowania winny być opieczetowane pieczętką Wykonawcy (nazwa i adres) i zaadresowane na Zamawiającego oraz opisane według poniższego wzoru :

OFERTA - na zadanie nr

Opracowanie dokumentacji projektowej

dla ADM Bydgoszcz

postępowanie nr 113 /P/ 2013

11.11. Oferta nie oznakowana nazwą i adresem wykonawcy będzie odrzucona,

11.12. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania.

11.13. Oferta winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafa wraz z imienną pieczętką osoby uprawnionej do podpisania oferty.

11.14. Uzupelnienie oferty dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty oświadczenia zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa - do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania .

Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

11.15. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Zastrzeżone informacje należy umieścić w oddzielnej kopercie z zapisem: TAJNE – tylko do wglądu członków komisji.

11.16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1. Miejsce składania ofert :
Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
Dział Zamówień Publicznych
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)
- 12.2. Termin składania ofert upływa w dniu: **29.11.2013r. o godz. 10:00**
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu : **29.11.2013r. o godz. 10:05**
- 12.4. Miejsce otwarcia ofert:
Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
Dział Zamówień Publicznych
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)

13. Opis sposobu obliczania ceny

- 13.1. Wynagrodzenie wykonawcy będzie mieć charakter ryczałtowy. Z przyjętej formy wynagrodzenia wynika ograniczony zakaz zmiany umowy.
- 13.2. Cena oferty powinna uwzględniać (zawierać) podatek od towarów i usług **VAT**, którego stawka dla niniejszego postępowania wynosi **23%**.
- 13.3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności uwzględniać: ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk, wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z realizacją zamówienia, odpowiedzialnością i zobowiązaniami wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści SIWZ, warunków umowy.
- 13.4. Wizję lokalną Wykonawca dokonuje na własny koszt i własnym staraniem. Reasumując – cena ryczałtowa (wynagrodzenie wykonawcy) musi obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia . Winny to być ceny kompletne , jednoznaczne i ostateczne.
- 13.. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej w złotych.
- 13.7. Cenę należy podać cyfrowo i słownie w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie i sposób oceny.

- 14.1. Zamawiający porówna i oceni oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 14.2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z jedynym kryterium jakim jest : **cena = 100% (100 pkt.)**
- 14.3. Maksymalną liczbę punktów 100 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_{on}}{C_{ob}} \times 100$$

gdzie: P = liczba punktów przyznanych Wykonawcy
Con = cena najniższa spośród złożonych ofert
Cob = cena badanej oferty

14.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

14.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

14.6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w ofercie pierwotnej.

14.7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innych omyłek, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3.) Pzp – jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od powiadomienia o poprawce nie zgłosi sprzeciwu, będzie to równoznaczne z wyrażeniem zgody na zmianę.

15. Oferty zamienne, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie

15.1. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany (art. 84 ustawy Pzp). Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w kopercie, jak o tym stanowi pkt.11.9. SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „**ZMIANA**”.

15.2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę (art. 84 ustawy Pzp), składając odpowiednie pisemne oświadczenie.

15.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania (bez względu na przyczyny opóźnienia).

16. Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

16.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art.94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego na piśmie terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust 3 ustawy Pzp.

16.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, bezzwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy, dostarczą umowę (np. konsorcjum, spółki cywilnej) określającą sposób ich współdziałania, zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

16.4. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana – niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy - zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu :**

1) dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane do projektowania - osób wymienionych przez Wykonawcę w załączniku nr 4 do SIWZ („wykaz osób”) - zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Istotne postanowienia umowy.

18.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (**załącznik nr 7**) – z tego względu, że Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy (art.36 ust.1 pkt.16 ustawy Pzp).

18.2. Do umowy implementowane zostaną warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej specyfikacji, w tym co do zakresu i sposobu wykonywania zamówienia, a także oferowane przez Wykonawcę warunki dotyczące wynagrodzenia/ceny.

18.3. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie i przypadkach niżej określonych:

18.3.1. Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). W takich przypadkach zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy nie wymaga złożenia dodatkowego zgodnego oświadczenia woli stron o ustaleniu tego wynagrodzenia w nowej wysokości tj. nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

18.3.2. Zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku konieczności wydłużenia terminu realizacji umowy wywołanej ważnymi zdarzeniami niemożliwymi do przewidzenia w chwili podpisania umowy, o czas nie dłuższy niż okres trwania przeszkód w realizacji umowy wynikających z ww. zdarzeń. W takim przypadku zmiana dokonuje się po pisemnym powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o ich zaistnieniu - jednak nie później niż w dniu określonym w umowie na dzień zakończenia realizacji zamówienia i potwierdzeniu tych okoliczności przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność protokołu konieczności i zaakceptowanego przez strony. Zmiana terminu nastąpi w drodze aneksu do umowy.

18.4. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, jednak nie później niż przed upływem terminu zakończenia realizacji zamówienia - poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie .

18.5. Jeżeli Zamawiający uzna ,że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i umowie.

19. Informacje uzupełniające

19.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

19.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

19.3. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, ani zastosować aukcji elektronicznej dla wyboru oferty.

19.4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zadaniu Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenie należytego z tytułu wykonania części umowy.

20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

21. Pouczenie

21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych - przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

21.2. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie.

21.3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowy opis środków ochrony prawnej jest zawarty w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179 – 198).

22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie dotyczy postępowania.

23. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcy poniesionych kosztów udziału w postępowaniu .

24 Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1	Formularz Oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - art.22 ust.1 Pzp
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku przesłanek do wykluczenia - art. 24 ust.1 Pzp
Załącznik nr 4	Wykaz osób – odrębnie dla każdego zadania

Załącznik nr 5	Wykaz zrealizowanych usług - odrębnie dla każdego zadania
Załącznik nr 6	Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane do projektowania we wskazanej specjalności
Załącznik nr 7	Wzór umowy
Załącznik nr 8	Oświadczenie o przynależności do GRUPY KAPITAŁOWEJ
Załącznik nr 9	Audyt energetyczny - dla zadania nr 8
Załącznik nr 10	Ekspertyza geotechniczna - dot. zadania nr 13
Załącznik nr 11	Ekspertyza techniczna – dot. zadania nr 13

Podpis sporządzającego SIWZ :

Akceptacja Kierownika ZCP :

Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz Oferty

OFERTA PRZETARGOWA - na zadanie nr

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o numerze: **113 /P/2013**

**Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich
„ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

WYKONAWCA: (nazwa, siedziba, dane adresowe)

.....
.....
.....
.....
.....

NIP REGON KRS

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy firm i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Niniejszym składam/y ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

1. Oferuje/my wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę brutto:** zł

(słownie złotych :)

W cenie zawarto podatek VAT oraz wszystkie pozostałe koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

2. Zobowiązuje/my się do wykonania zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt.5 SIWZ.

3. Wyrażam/y zgodę na warunki płatności wynikające z SIWZ i Umowy.

4. Oświadczam/y, że :

a) otrzymaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i dokumentami przetargowymi. Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dokumentacji przetargowej nie wnosimy zastrzeżeń.

b) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadam/y za ich pracę jak za swoją własną

Podpis Wykonawcy: _____

6. Oświadczam/y, że : (niepotrzebne skreślić)

* JESTEM / * NIE JESTEM płatnikiem podatku VAT .

7. Oświadczam/y, że zamówienie zrealizujemy : (niepotrzebne skreślić)

* samodzielnie bez udziału podwykonawców

* z udziałem podwykonawców w zakresie : (wpisać poniżej zakres czynności/prac powierzonych podwykonawcy)

.....

8. Akceptuje(my) istotne warunki umowy (określone we wzorze umowy) i w razie wybrania naszej oferty zobowiązuje/my się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Osoba uprawniona do kontaktów po stronie Wykonawcy:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	

data sporządzenia oferty

podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp)
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

stosowanie do treści art. 26 ust. 2A i art.44 w związku z art.22 ust.1 pkt.1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r Nr 113, poz.759, ze zmianami)

O ś w i a d c z a m / y , ż e

spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a mianowicie :

- posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadam/y wiedzę i doświadczenie,
- dysponuje/my odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduje/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

stosowanie do treści art.26 ust. 2A i w związku z art. 24 ust.1 pkt.1-11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r, Nr 113, poz. 759, ze zmianami)

O ś w i a d c z a m / y, ż e

nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

WYKAZ OSÓB

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę na w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że do realizacji niniejszego zamówienia skieruje/my następującą osobę:

L.p	Imię i Nazwisko	Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - określony w SIWZ	Kwalifikacje zawodowe - należy wpisać numer posiadanych uprawnień	Podstawa do dysponowania osobą : 1. dysponowanie bezpośrednie np. umowa o pracę, zlecenia, o dzieło, wykonawca- samodzielnie 2. dysponowanie pośrednie - osoba oddany do dyspozycji przez inny podmiot na podstawie art.26 ust.2 lit. b Pzp
1	2	3	4	5
1		Osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej		

(podpis WYKONAWCY)

Wzór dla zadania nr 2

Załącznik nr 4 do SIWZ

WYKAZ OSÓB

WYKONAWCA:

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że do realizacji niniejszego zamówienia skieruje/my następującą osobę:

L.p.	Imię i Nazwisko	Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - określony w SIWZ	Kwalifikacje zawodowe - należy wpisać numer posiadanych uprawnień	Podstawa do dysponowania osobą : 1. dysponowanie bezpośrednie np. umowa o pracę, zlecenia, o dzieło, wykonawca- samodzielnie 2. dysponowanie pośrednie - osoba oddany do dyspozycji przez inny podmiot na podstawie art.26 ust.2 lit. b Pzp
1	2	3	4	5
1		Osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci , instalacji i urządzeń gazowych		

(podpis WYKONAWCY)

WYKAZ OSÓB

WYKONAWCA:

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113 /P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że do realizacji niniejszego zamówienia skieruje/my następującą osobę:

L.p	Imię i Nazwisko	Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - określony w SIWZ	Kwalifikacje zawodowe - należy wpisać numer posiadanych uprawnień	Podstawa do dysponowania osobą : 1. dysponowanie bezpośrednie np. umowa o pracę, zlecenia, o dzieło, wykonawca- samodzielnie 2. dysponowanie pośrednie - osoba oddany do dyspozycji przez inny podmiot na podstawie art.26 ust.2 lit. b Pzp
1	2	3	4	5
1		Osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjnej – budowlanej		

(podpis WYKONAWCY)

WYKAZ OSÓB

WYKONAWCA:

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113 /P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że do realizacji niniejszego zamówienia skieruje/my następującą osobę:

L.p	Imię i Nazwisko	Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - określony w SIWZ	Kwalifikacje zawodowe - należy wpisać numer posiadanych uprawnień	Podstawa do dysponowania osobą : 1. dysponowanie bezpośrednie np. umowa o pracę, zlecenia, o dzieło, wykonawca- samodzielnie 2. dysponowanie pośrednie - osoba oddany do dyspozycji przez inny podmiot na podstawie art.26 ust.2 lit. b Pzp
1	2	3	4	5
1		Osobą posiadającą tytuł rzeczoznawcy budowlanego z uprawnieniami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej		

(podpis WYKONAWCY)

WYKAZ OSÓB

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113 /P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że do realizacji niniejszego zamówienia skieruje/my następującą osobę:

L.p	Imię i Nazwisko	Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - określony w SIWZ	Kwalifikacje zawodowe - należy wpisać numer posiadanych uprawnień	Podstawa do dysponowania osobą :
1	2	3	4	5
1		Osoba z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej		1. dysponowanie bezpośrednie np. umowa o pracę, zlecenia, o dzieło, wykonawca- samodzielnie 2. dysponowanie pośrednie - osoba oddany do dyspozycji przez inny podmiot na podstawie art.26 ust.2 lit. b Pzp
2		Osoba z uprawnieniami do sporządzania ekspertyz ornitologicznych i chiropterologicznych		

(podpis WYKONAWCY)

WYKAZ OSÓB

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113 /P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że do realizacji niniejszego zamówienia skieruje/my następującą osobę:

L.p.	Imię i Nazwisko	Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - określony w SIWZ	Kwalifikacje zawodowe - należy wpisać numer posiadanych uprawnień	Podstawa do dysponowania osobą : 1. dysponowanie bezpośrednie np. umowa o pracę, zlecenia, o dzieło, wykonawca- samodzielnie 2. dysponowanie pośrednie - osoba oddany do dyspozycji przez inny podmiot na podstawie art.26 ust.2 lit. b Pzp
1	2	3	4	5
1		osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci , instalacji , urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych - zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r., Nr 243, poz. 1623 tekst jednolity)		

(podpis WYKONAWCY)

**WYKAZ
ZREALIZOWANYCH USŁUG**

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp.	Nazwa, adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Warunek wiedzy i doświadczenia określony w SIWZ	Szczegółowy opis zamówienia realizowanego przez Wykonawcę (zakres projektu i adres budynku)	Data zakończenia zamówienia (usługi) (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1		Projekt budowlany dotyczący wykonania rozbiórki obiektu budowlanego		

(podpis WYKONAWCY)

Wzór dla zadania nr 2

**WYKAZ
ZREALIZOWANYCH USŁUG**

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp .	Nazwa , adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Warunek wiedzy i doświadczenia określony w SIWZ	Szczegółowy opis zamówienia realizowanego przez Wykonawcę (zakres projektu i adres budynku)	Data zakończenia zamówienia (usługi) (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1		Projekt budowlany dotyczący wykonania instalacji gazowej, c.o. i c.w.u. w budynku		

(podpis WYKONAWCY)

Wzór dla zadania nr 3

**WYKAZ
ZREALIZOWANYCH USŁUG**

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp .	Nazwa , adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Warunek wiedzy i doświadczenia określony w SIWZ	Szczegółowy opis zamówienia realizowanego przez Wykonawcę (zakres projektu i adres budynku)	Data zakończenia zamówienia (usługi) (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1		projektbudowlany dotyczący budowy budynku mieszkalnego lub użytkowego lub gospodarczego		

(podpis WYKONAWCY)

**WYKAZ
ZREALIZOWANYCH USŁUG**

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp	Nazwa , adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Warunek wiedzy i doświadczenia określony w SIWZ	Szczegółowy opis zamówienia realizowanego przez Wykonawcę (zakres projektu i adres budynku)	Data zakończenia zamówienia (usługi) (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1		Projekt budowlany dotyczący zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części		

(podpis WYKONAWCY)

**WYKAZ
ZREALIZOWANYCH USŁUG**

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp .	Nazwa , adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Warunek wiedzy i doświadczenia określony w SIWZ	Szczegółowy opis zamówienia realizowanego przez Wykonawcę (zakres projektu i adres budynku)	Data zakończenia zamówienia (usługi) (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1		Audyt energetyczny budynku mieszkalnego lub użytkowego		

(podpis WYKONAWCY)

**WYKAZ
ZREALIZOWANYCH USŁUG**

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp .	Nazwa , adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Warunek wiedzy i doświadczenia określony w SIWZ	Szczegółowy opis zamówienia realizowanego przez Wykonawcę (zakres projektu i adres budynku)	Data zakończenia zamówienia (usługi) (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1		Projekt budowlany dotyczący zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części		

(podpis WYKONAWCY)

Wzór dla zadania nr 7

**WYKAZ
ZREALIZOWANYCH USŁUG**

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp .	Nazwa , adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Warunek wiedzy i doświadczenia określony w SIWZ	Szczegółowy opis zamówienia realizowanego przez Wykonawcę (zakres projektu i adres budynku)	Data zakończenia zamówienia (usługi) (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1		projekt budowlany dotyczący docieplenia lub remontu budynku mieszkalnego/użytkowego lub gospodarczego		

(podpis WYKONAWCY)

**WYKAZ
ZREALIZOWANYCH USŁUG**

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp	Nazwa, adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Warunek wiedzy i doświadczenia określony w SIWZ	Szczegółowy opis zamówienia realizowanego przez Wykonawcę (zakres projektu i adres budynku)	Data zakończenia zamówienia (usługi) (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1		projekt budowlany dotyczący docieplenia lub remontu budynku mieszkalnego/użytkowego lub gospodarczego		

.....
(podpis WYKONAWCY)

**WYKAZ
ZREALIZOWANYCH USŁUG**

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp ·	Nazwa , adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Warunek wiedzy i doświadczenia określony w SIWZ	Szczegółowy opis zamówienia realizowanego przez Wykonawcę (zakres projektu i adres budynku)	Data zakończenia zamówienia (usługi) (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1		Projekt budowlany dotyczący zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części		

(podpis WYKONAWCY)

**WYKAZ
ZREALIZOWANYCH USŁUG**

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp	Nazwa , adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Warunek wiedzy i doświadczenia określony w SIWZ	Szczegółowy opis zamówienia realizowanego przez Wykonawcę (zakres projektu i adres budynku)	Data zakończenia zamówienia (usługi) (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1		Projekt budowlany dotyczący zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części		

(podpis WYKONAWCY)

**WYKAZ
ZREALIZOWANYCH USŁUG**

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp .	Nazwa , adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Warunek wiedzy i doświadczenia określony w SIWZ	Szczegółowy opis zamówienia realizowanego przez Wykonawcę (zakres projektu i adres budynku)	Data zakończenia zamówienia (usługi) (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1		Projekt budowlany dotyczący wykonania rozbiórki obiektu budowlanego		

(podpis WYKONAWCY)

**WYKAZ
ZREALIZOWANYCH USŁUG**

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp .	Nazwa , adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Warunek wiedzy i doświadczenia określony w SIWZ	Szczegółowy opis zamówienia realizowanego przez Wykonawcę (zakres opracowania i adres budynku)	Data zakończenia zamówienia (usługi) (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1		Ekspertyza techniczna w zakresie konstrukcji budynku		

(podpis WYKONAWCY)

**WYKAZ
ZREALIZOWANYCH USŁUG**

WYKONAWCA:

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp	Nazwa , adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Warunek wiedzy i doświadczenia określony w SIWZ	Szczegółowy opis zamówienia realizowanego przez Wykonawcę (zakres opracowania i adres budynku)	Data zakończenia zamówienia (usługi) (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1		projekt budowlany dotyczący odwodnienia terenu		

(podpis WYKONAWCY)

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKONAWCA:

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu **nr 113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi na :

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Oświadczam/y, że :

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, na podstawie § 1 ust.1 ppkt.8 – osoby wskazane do realizacji niniejszego zamówienia - posiadają wymagane prawem uprawnienia .

(podpis WYKONAWCY)

Załącznik nr 8 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

WYKONAWCA:
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **113/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi:

Opracowanie dokumentacji projektowej i ekspertyz dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

stosowanie do treści art.24 ust. 2 pkt.5 oraz art. 26 ust.2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r, Nr 113, poz. 759, z późniejszymi zmianami)

Oświadczam(y), że :

- 1) * Nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami)
- 2) * Należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami) i składam(y) listę podmiotów należących do naszej grupy kapitałowej, zgodnie z poniższym wykazem

Tabela. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**:

Lp.	Oznaczenie podmiotu/przedsiębiorcy (nazwa, siedziba)

(podpis Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wskazanie w tabeli wszystkich podmiotów należących tej grupy kapitałowej.