

WZÓR UMOWY - na wykonanie dokumentacji

sporządzona w dniu2011r. z mocą obowiązującą od dnia podpisania, zawarta pomiędzy :
Administracją Domów Miejskich „ADM” Spółką z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1,
wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000124375, gdzie przechowywana jest
dokumentacja spółki o kapitale zakładowym 33.049 000,00 zł. którą reprezentują :

- Cezary Domachowski – Prezes Zarządu,
- Roman Dembek – Wiceprezes Zarządu,

zwaną dalej w tekście umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....zamieszkałym w ul. prowadzącym
działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą przy
ul. , wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej
przez pod nr , sklasyfikowanym dla celów podatkowych pod nr
NIP , REGON

zwanym/ą w dalszej treści umowy „**WYKONAWCĄ**”

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty nrz dnia2011r wyłonionej dla zadania nr w postępowaniu nr 42 /P/ 2011 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

(treść par. 1 zostanie dostosowana do zadania, którego będzie dotyczyć umowa)

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać :

dla zadania 1 - projekt budowlany docieplenia ścian zewnętrznych budynku frontowego przy ul. Toruńskiej 49 (działka 21, obręb 163). wraz z kolorystyką. Szczegółowy opis zamówienia

- docieplenie ścian zewnętrznych budynku styropianem wraz z malowaniem elewacji z wyłączeniem przejazdu,
- remont elewacji przejazdu – naprawa uszkodzeń i malowanie,
- remont płyt balkonowych z wymianą balustrad,
- wymiana obróbek blacharskich , malowanie rynien i rur spustowych ,
- wykonanie opaski wokół budynku,
- wykonanie murków oporowych wokół okienek piwnicznych na wysokości ok. 15 cm nad poziomem terenu,
- wymianę stolarki okiennej na klatce schodowej i w lokalach nr 5 i 9 (szt. 17) oraz pomieszczeniach piwnicznych ,
- wymianę drzwi wejściowych od strony ulicy i podwórza (4 szt)

Wykonawca winien ponadto w imieniu Zamawiającego uzyskać od odpowiednich organów administracyjnych wszelkie opinie (w tym wymagana przy dociepleniu opinia p.poż.), uzgodnienia konieczne do uzyskania przez Zamawiającego decyzji „pozwolenia na budowę”.

Dokumentacja winna zawierać:

- projekt budowlany w ilości 5 egz. zawierający niezbędne uzgodnienia i opinie w tym konserwatora zabytków, straży pożarnej i plastyka miejskiego
- charakterystykę energetyczną w ilości 5 egz.
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w ilości 4 egz.
- kosztorys inwestorski w ilości 2 egz.
- przedmiar robót w ilości 2 egz.
- opracowanie warunków BIOZ, które winny znajdować się w projekcie budowlanym
- ekspertyza ornitologiczna – 2 egz.

dla zadania 2 - projekt wzmocnienia stropu nad piwnicą oraz nad drugą kondygnacją w mieszkaniu nr 5 w budynku frontowym przy ul. Chełmińskiej 9 (działka 18 i 33, obręb 79, KW 30508, rok budowy 1860 r.)

Budynek wykonany w technologii tradycyjnej, wolnostojący, podpiwniczony, dwukondygnacyjny z użytkowym poddaszem.

Uwaga: opracowanie projektu wzmocnienia stropu w mieszkaniu nr 5 przy ul. Chełmińskiej 9 wymaga odsłonięcia stropu. W związku z powyższym przeprowadzenie w/w prac możliwe będzie dopiero po wykwaterowaniu lokatorów z mieszkania na czas remontu.

Wykonawca zobowiązany jest dokonać w imieniu i na rzecz Zamawiającego – wszelkie opinie i uzgodnienia, konieczne do uzyskania przez Zamawiającego stosowanych decyzji, warunków czy zgłoszenia wynikających z ustawy Prawo budowlane.

Dokumentacja winna zawierać:

- projekt wykonawczy w ilości 5 egz.
- kosztorys inwestorski w ilości 2 egz.
- przedmiar robót w ilości 2 egz.
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w ilości 2 egz.

dla zadania 3 - ekspertyzy mykologiczno-budowlane wraz z ekonomiczną opłacalnością przeprowadzenia remontu dla budynków mieszkalnych przy ulicy :

- Szubińskiej 15,
- Szubińskiej 11,
- Żwirki i Wigury 6,
- Stromej 31a,
- Nowodworskiej 44,

Dokumentacja winna być sporządzona oddzielnie na każdy budynek w ilości 4 egzemplarzy i zawierać :

- opis przedmiotu opracowania i celu, jakiemu ma służyć
- opis techniczny
- charakterystykę stanu istniejącego
- analizę opłacalności ewentualnego remontu
- wnioski końcowe
- plan sytuacyjny nieruchomości
- dokumentację rysunkową i fotograficzną badanych elementów

dla zadania 4 - projekt na rozbiórkę pomieszczenia gospodarczego przy ul. Stromej 37 zlokalizowanego na działkach nr 77 i 75/2 (stanowiących własność Gminy Bydgoszcz) i działce nr 100 (stanowiącej własność prywatną) wraz z przedmiarem robót, kosztorysem oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz wszystkimi uzgodnieniami i opiniami.

W projekcie należy uwzględnić wykonanie ogrodzenia na granicy działki. Należy zatem sporządzić zakres robót wraz z wyceną (kosztorys inwestorski) na wykonanie ogrodzenia na granicy nieruchomości.

Kosztorys inwestorski dotyczący ogrodzenia należy wykonać w dwóch wariantach:

- pierwszy – na wykonanie ogrodzenia z siatki ogrodzeniowej,
- drugi – na wykonanie ogrodzenia z gotowych płyt betonowych.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest dokonać w imieniu i na rzecz Zamawiającego – wszelkie opinie i uzgodnienia, konieczne do uzyskania przez Zamawiającego stosowanych decyzji, warunków czy zgłoszenia wynikających z ustawy Prawo budowlane.

Dokumentacja winna zawierać:

- projekt wykonawczy zawierający opis techniczny planowanych robót, plan sytuacyjny, dokumentację fotograficzną, informację BIOZ - w ilości 5 egz.

kosztorys inwestorski w ilości 2 egz.

przedmiar robót w ilości 2 egz.

specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w ilości 2 egz.

dla zadania 5 - ekspertyzę budowlaną z uwzględnieniem stanu istniejącego i możliwości przeprowadzenia remontu wraz z określeniem jego zakresu i kosztu dla budynku mieszkalnego przy ul. Harcerskiej 15b i lokalu nr 3.

Ekspertyza winna być sporządzona w 4 kompletnych egzemplarzach i zawierać :

opis przedmiotu opracowania i celu, jakiemu ma służyć

opis techniczny

charakterystykę stanu istniejącego

analizę opłacalności ewentualnego remontu

wnioski końcowe

plan sytuacyjny nieruchomości

dokumentację rysunkową i fotograficzną badanych elementów

2. Nadto Wykonawca zobowiązuje się dokonać / uzyskać w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkie opinie i uzgodnienia, konieczne do uzyskania przez Zamawiającego stosownych decyzji, warunków czy zgłoszenia.

3. Zobowiązanie Wykonawcy obejmować także będzie pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji, chyba że Zamawiający z tego zrezygnował.

4. Dokumentacja będzie wykonana z należytą starannością wymaganą od profesjonalisty, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie wykonawcy z dnia, w sposób zgodny z wymaganiami ustaw oraz pozostałych powszechnie obowiązujących przepisów, z Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej. Dokumentacja będzie wykonana przez osoby posiadające stosowne uprawnienia i doświadczenie zawodowe pozwalające na należyte wykonanie umowy zgodnie z art. 12 ust. 7 Prawa budowlanego (Dz.U. z 2010, Nr 243, poz.1623 tekst jednolity).

5. Strony zgodnie stwierdzają, iż Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomościami w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy określonego w ust.1.

§ 2

Dokumentację, o której mowa w paragrafie 1 – Wykonawca zobowiązany jest wykonać i dostarczyć Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie :

* dla zadania nr 1, 2, 4 i 5 - **do 30 dni od daty zawarcia umowy**

* dla zadania nr 3 - **do 60 dni od daty zawarcia umowy**

§ 3

Za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się Wykonawca, w tym podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.

§ 4

Zamawiający przekaze Wykonawcy istotne do wykonania prac projektowych objętych umową niezbędne informacje, materiały, wytyczne i dane wyjściowe.

Miejszem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba przy ul. Śniadeckich 1 oficyna.

Osoba upoważnioną do odbioru dokumentacji, o której mowa w §1 ust.1 umowy jest p. Alicja Prusakowska lub osoba przez nią upoważniona.

Zamawiający po otrzymaniu dokumentów, o których mowa w §1 ust.1 przystąpi do czynności odbioru, który zakończy w terminie 7 dni roboczych od daty ich otrzymania, albo podpisaniem odpowiednich protokołów odbiorów albo zwrotem dokumentów, z podaniem w piśmie przyczyn odmowy odbioru. Fakt otrzymania dokumentów Zamawiający potwierdza na protokole przekazania przygotowanym i podpisanym przez Wykonawcę.

Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru przedmiotu umowy są odpowiednie protokoły odbioru, przygotowane przez Wykonawcę, podpisane przez upoważnionych reprezentantów obu stron,

Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić braki i wady stwierdzone przez Zamawiającego oraz jest zobowiązany do wprowadzenia poprawek i modyfikacji w terminie 7 dni roboczych od daty zwrotnego otrzymania od zamawiającego dokumentacji, w przypadku kiedy przedmiotu umowy, nie został opracowany z wytycznymi Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać i dostarczyć Zamawiającemu dokumentację, o której mowa w §1 ust.1 w terminie określonym w § 2.

2. Cała dokumentacja, o której mowa w ust.1 musi być dostarczona Zamawiającemu również w wersji elektronicznej, zapisanej na nośniku elektronicznym (płyta CD).

3. Za dodatkowe egzemplarze ponad liczbę określoną przez Zamawiającego w §1 ust.1, a które zażąda Zamawiający, Wykonawca ma prawo żądać zwrotu uzasadnionych kosztów powielenia .

4. Wykonawca opatrzy dokumentację , jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru w pisemne oświadczenie stwierdzające ilość przekazanego przedmiotu umowy oraz iż dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową , obowiązującymi przepisami oraz normami i że jest kompletna. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji .

§ 6

1. Do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza osobę :

p..... - posiadającą uprawnienia

2. Do koordynowania swych prac i kontaktów z Zamawiającym Wykonawca wyznacza: p.

3. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej oraz weryfikacji prawidłowości jej wykonania .

4. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji jest odpowiedni protokół odbioru , przygotowany przez Wykonawcę, podpisany po stronie Zamawiającego przez osobę wymienioną w § 4 ust.3, a po stronie Wykonawcy przez osobę wskazaną w § 6 ust.2 niniejszej umowy. Protokół ten stanowi podstawę do wystawienia faktur VAT.

§ 7

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia – jest wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi bruttozł (słownie:), co obejmuje wynagrodzenie netto w kwocie zł oraz podatek VAT w wysokości

3. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi jedną fakturą końcową w kwocie brutto określonej w ust 2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez strony bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 4.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do Zamawiającego.

§ 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2,

b) za opóźnienie w wykonaniu prac po terminie, o którym mowa w § 2– w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2, za każdy dzień zwłoki

c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,

d) za nie usunięcie wad w terminie dodatkowym wysokość kary umownej zostanie podwyższona do 2,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 przypadającego za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia, liczony od upływu terminu dodatkowego wyznaczonego na usunięcie wad.

Kary, o których mowa w ust.1. pkt.1.1 zostaną potrącone bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy lub Zamawiający obciąży Wykonawcę stosowną notą księgową.

1.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Zamawiającego (tylko z winy umyślnej Zamawiającego) w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 7 ust. 2

b) za nieuzasadnioną zwłokę w przeprowadzeniu odbioru – w wysokości 25,00 zł. za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.

2. Po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego, o którym mowa w ust.1 pkt.1.1 lit. d), Zamawiający uprawniony jest do wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

(zapisy paragrafu 9 dotyczą tylko umowy dla zadania 1, 2 lub 4)

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 gwarancję i rękojmię.
2. Okres rękojmi i gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy.
3. Strony rozszerzają niniejszym odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dokumentacji dla zadania 1 do dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez strony realizowanej roboty tj. remont elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Toruńskiej 49 front .
4. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty spisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy, ze względu na cel określony w umowie.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji/rękojmi za usunięcie wad dokumentacji (również tych powstałych po odbiorze), lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy nie stwierdzonych w chwili odbioru.
7. Prawo wyboru uprawnień przysługujących Zamawiającemu z instytucji gwarancji lub rękojmi należy do Zamawiającego.
8. Zamawiający lub prawomocny użytkownik przedmiotu umowy w razie stwierdzenia ewentualnych wad wydanego przedmiotu umowy w okresie rękojmi lub gwarancji zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia o wykryciu wad Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia ujawnienia wady.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, ponosząc je w całości.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów rękojmi wynikających z niniejszej umowy, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od daty zgłoszenia reklamacji.
11. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
12. Uznanie przez Zamawiającego protokołem odbioru przedmiotu za należyte wykonany nie jest równoznaczne ze stwierdzeniem braku wad dokumentacji – te bowiem mogą ujawnić się w każdym czasie tj. zarówno w czasie wykonywania robót budowlanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji jak i po wykonaniu i odbiorze robót budowlanych wykonanych na podstawie tej dokumentacji.

§ 10

1. Wraz z momentem przekazania efektów czynności określonych niniejszą umową , Zamawiający – bez konieczności uiszczenia dodatkowego wynagrodzenia – nabywa autorskie prawo majątkowe do wszystkich tzw. „dzieł technicznych” i innych opracowań , które mogą stanowić utwór w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. „ O prawie autorskim i prawach pokrewnych ” (Dz.U. Nr 24 , poz. 83, tekst jednolity - Dz. U. Nr 90 , poz. 631 z późn. zm.), a stworzonych przez Wykonawcę i podległe mu osoby w ramach wykonywania zobowiązań określonych niniejszą Umową. Nabycie przez Zamawiającego praw autorskich wszystkich znanych następuje w chwili zawarcia pól eksploatacji określonych w art. 50 ustawy „ O prawie autorskim i prawach pokrewnych” celem ich wykorzystania dla potrzeb prowadzonej przez niego działalności, w szczególności dla celów związanych z realizacją wymogów obowiązującego prawa, zgodnie z celami, dla których została sporządzona, w tym do jej utrwalania i zwielokrotnienia dla tychże potrzeb, a także do udostępnienia osobom trzecim (organom administracji rządowej i samorządowej, spółkom dominującym, podmiotom autorskim, instytucjom związanym z przyznawaniem środków z Europejskich Funduszy Społecznych i innych programów pomocowych) jak również do wprowadzenia zmian i uzupełnień niezbędnych do ich prawidłowego wykorzystania .
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz zamawiającego nadzoru autorskiego w zakresie niniejszej umowy (dotyczy tylko zadania 1, 2 lub 4) Warunki oraz zakres nadzoru autorskiego zostaną uregulowane odrębną umową.

§ 11

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i musi być zgodna z treścią art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych .
2. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie i przypadkach niżej określonych:
 - a) wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). W takich przypadkach zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy nie wymaga złożenia dodatkowego zgodnego oświadczenia woli stron o ustaleniu tego wynagrodzenia w nowej wysokości , tj. nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

b) zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku konieczności wydłużenia terminu realizacji umowy wywołanej ważnymi zdarzeniami niemożliwymi do przewidzenia w chwili podpisania umowy, o czas nie dłuższy niż okres trwania przeszkód w realizacji umowy wynikających z ww. zdarzeń. W takim przypadku zmiana dokonuje się po pisemnym powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o ich zaistnieniu, przed upływem terminu określonego w umowie i potwierdzeniu tych okoliczności przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność protokołu konieczności i zaakceptowanego przez strony. Zmiana terminu nastąpi w drodze aneksu do umowy.

c) zmiany osób uczestniczących w realizacji zamówienia, a wymienionych przez Wykonawcę w załączniku nr 6 do SIWZ „Wykaz osób – kadry”. Zmiana ta dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy i wymaga zawarcia aneksu do umowy.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż 3 dni od zaistnienia wyżej wymienionych przyczyn pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie .

4. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i umowie.

§ 12

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- b) w przypadku nie usunięcia wad w terminie dodatkowym wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad,
- c) nie uzyskania przez Wykonawcę - z przyczyn od niego niezależnych - decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (zapis dotyczy tylko zadania 1)

1.2. Sytuacja, o której mowa w ust.1 pkt.1.1 lit. b) traktowana będzie jako odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

1.3 Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy,
- b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

W czasie trwania umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:

zmianie siedziby lub nazwy wykonawcy,
toczącym się postępowaniu naprawczym w stosunku do wykonawcy
upadłości likwidacyjnej lub upadłości z możliwością zawarcia układu wobec wykonawcy
zawieszeniu działalności firmy wykonawcy ,
likwidacji firmy wykonawcy.

§ 14

Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe w związku z niniejszą umową strony rozstrzygać będą polubownie, tj. w drodze negocjacji i porozumienia. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

(data zawarcia)