



Zamawiający: Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
ul. Śniadeckich 1
85 – 011 Bydgoszcz
NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507

Kontakt: Dział Zamówień Publicznych ADM
ul. Gdańska 9
85 – 005 Bydgoszcz
tel. 52 34-88-912 faks: 52 34-88-909

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :

**Rozbiórka budynków zarządzanych przez Administrację Domów
Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy przy ul. :
Wojska Polskiego 2A, Dworcowej 10, Fordońskiej 465, Stefańskiego 5
oraz Grunwaldzkiej 109**

sprawa nr 128 / P / 2013

Bydgoszcz, październik 2013

1. Definicje.

Przez użyte w niniejszym dokumencie pojęcia:

„SIWZ” - rozumieć należy niniejszy dokument wraz ze wszystkimi jego załącznikami,

„zamówienie” - rozumieć należy zamówienie opisane w SIWZ

„postępowanie” - rozumieć należy postępowanie o udzielenie zamówienia

„ustawa” - rozumieć należy ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zmianami)

„umowa” – umowa na wykonanie zamówienia zawierana z wykonawcą wybranym w postępowaniu.

Wszystkie pozostałe pojęcia, jeżeli z kontekstu nie wynika wyraźnie nic innego należy interpretować w pierwszej kolejności zgodnie z ich rozumieniem przyjętym w Prawie zamówień publicznych.

2. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz

tel. : 52-34-81-600 fax.: 52-34-88-909

numer w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy: KRS 0000124375, kapitał zakładowy: 44.404.500 zł.

NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507,

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - w skrócie Pzp - (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759, ze zmianami) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rozbiórki budynków zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy przy ul.: Wojska Polskiego 2A, Dworcowej 10, Fordońskiej 465, Stefańskiego 5 oraz Grunwaldzkiej 109.

4.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 zadań :

4.2.1. **ZADANIE 1** – polega na wykonaniu rozbiórki dwóch garaży murowanych usytuowanych na terenie posesji przy ul. **Wojska Polskiego 2A** w Bydgoszczy (działka nr 5, obręb 491) zgodnie z :

* projektem rozbiórki opracowanym przez p. Damiana Wiluś – załącznik nr 10/1 do SIWZ

* decyzją pozwolenia na rozbiórkę nr 957/2013 z dnia 24.09.2013 (znak WAB.II.6741.69.2013.GW) - załącznik nr 11/1 do SIWZ

* przedmiarem robót - załącznik nr 9/1 do SIWZ

* specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót – załącznik nr 12/1 do SIWZ

4.2.2. **ZADANIE 2** – polega na wykonaniu rozbiórki czterech garaży, oznaczonych w wyrysie z mapy ewidencyjnej nr 63/1;7, 63/1;6 , 63/1;5 usytuowanych w oficynie na terenie działki nr ew. 63/1 obręb 128 przy ul. **Dworcowej 10 – Podolskiej 3** w Bydgoszczy , zgodnie z :

* projektem rozbiórki opracowanym przez p. Jadwigę Lubawy-Superczyńską z września 2012 r. - załącznik nr 10/2 do SIWZ

* decyzją pozwolenia na rozbiórkę nr 78/2013 z dnia 01.02.2013 r. (znak WAB.II.6741.77.2012.MCh) - załącznik nr 11/2 do SIWZ

* przedmiarem robót – załącznik nr 9/2 do SIWZ

4.2.3. **ZADANIE 3** – polega na wykonaniu rozbiórki budynku użytkowego usytuowanego na terenie posesji przy ul. **Fordońskiej 465** w Bydgoszczy (działka nr 75, obręb 342) zgodnie z :

* projektem rozbiórki opracowanym przez p. Jadwigę Lubawy-Superczyńską z lipca 2013 r. - załącznik nr10/3 do SIWZ

* decyzją pozwolenia na rozbiórkę nr 771/2013 z dnia 19.08.2013 (znak WAB.II.6741.52.2013.GW) – załącznik nr 11/3 do SIWZ

* przedmiarem robót - załącznik nr ... do SIWZ

4.2.4. **ZADANIE 4** – polega na wykonaniu rozbiórki budynku gospodarczego usytuowanego na terenie posesji przy ul. **Stefańskiego 5** w Bydgoszczy (działka nr 11/2, obręb 140), zgodnie z :

* projektem rozbiórki opracowanym przez p. - załącznik nr do SIWZ

* przedmiarem robót - załącznik nr 9/4 do SIWZ

* specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót – załącznik nr 12/4 do SIWZ

4.2.5. **ZADANIE 5** – polega na wykonaniu rozbiórki części budynku niemieszkalnego w oficynie nieruchomości oznaczonego na rys. mapy nr 6/5;2 i 6/5;3 przy ul. **Grunwaldzkiej 109** w Bydgoszczy oraz wykonaniu wzmocnienia i docieplenia ściany budynku, zgodnie z :

* przedmiarem robót – załącznik nr ... do SIWZ

* specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót - załącznik nr 12/5 do SIWZ

* decyzją pozwolenia na rozbiórkę nr 862/2013 z dnia 04.09.2013 (znak WAB.II.6741.9.2013.MCH) – załącznik nr 11/5 do SIWZ

4.3. Ogólne warunki realizacji robót rozbiórkowych :

1) odłączenie urządzeń i instalacji od sieci,

2) przed przystąpieniem do robót rozbiórkowych udokumentowanie stanu technicznego sąsiedniej zabudowy (w formie fotograficznej, inwentaryzacja pęknięć wraz z ich wymiarami i prowadzenie w trakcie robót stałego monitoringu stanu technicznego sąsiedniej zabudowy),

3) uporządkowanie terenu po rozbiórce z usunięciem ewentualnych uszkodzeń zabudowy sąsiedniej i innych szkód powstałych w wyniku prowadzonych robót rozbiórkowych,

4) uzupełnienie ewentualnych ubytków w ogrodzeniu w miejscu po rozbieranym budynku,

5) nie niszczenie gniazd, jaj, postaci młodocianych oraz umyślnego płoszenia i niepokojenia ptaków m. in. języków, kawki, które mogą gniazdować w otworach wentylacyjnych, ścianach pod stropodachem i bezzwłoczne powiadomienie o występowaniu ptaków Zamawiającego (inspektora nadzoru)

6) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu w ilości 4 szt. powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej,

7) zabezpieczenie terenu rozbiórki przed dostępem osób postronnych,

8) ogrodzenie i oznakowanie terenu rozbiórki,

9) prowadzenie robót rozbiórkowych sposobem ręcznym bez używania ciężkiego sprzętu,

10) niezwłoczne zasypanie wykopów powstałych po rozebraniu fundamentów gruntem rodzimym lub przywiezionym – niedopuszczenie do zamoknięcia lub rozmiękczenia dna wykopu,

11) przed rozpoczęciem prac opracować plan BIOZ i przedłożyć go inspektorowi nadzoru,

12) prowadzenie robót w sposób ograniczający rozprzestrzenianie kurzu, hałasu i drgań bez naruszania interesów osób trzecich oraz w sposób nie powodujący destrukcję ośrodka gruntowego i uszkodzeń sąsiedniej zabudowy,

UWAGA:

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia,

na warunkach określonych w niniejszej SIWZ, w tym m. in.:

- koszt rozbiórki wraz z fundamentami,
- zasypanie wykopu wraz z ewentualnym dowozem ziemi w przypadku braku gruntu rodzimego,
- ogrodzenie, zabezpieczenie terenu rozbiórki przed dostępem osób postronnych,
- wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- wykonanie planu BIOZ
- uwzględnić koszty zajęcia terenu niezbędnego do bezpiecznego przeprowadzenia robót rozbiórkowych i wywozu materiału z rozbiórki, w przypadku zaistnienia takiej konieczności ,
- wywóz i utylizacja materiałów rozbiórkowych,
- sprawdzenie i ewentualne odcięcie mediów (woda, gaz, kanalizacja, energia elektryczna itp.) w porozumieniu z inspektorami nadzoru Zamawiającego.
- udokumentowanie stanu technicznego sąsiedniej zabudowy przed przystąpieniem do robót rozbiórkowych
- prowadzenie stałego monitoringu sąsiedniej zabudowy w trakcie robót rozbiórkowych,
- ewentualny koszt sporządzenia opinii ornitologa i wykonanie robót z niej wynikających,
- uzupełnienie w miejscu po rozbiieranym budynku ewentualnych ubytków w ogrodzeniu,

4.4. Opis przedmiotu zamówienia wg kodu CPV :

45 00 00 00 -7 roboty budowlane

45 11 00 00 -1 roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne

4.5. Charakterystyka przedmiotu zamówienia :

4.5.1. Rodzaj prac, które Wykonawca obowiązany jest wykonać w ramach zamawianego remontu, określają przedmiary robót. Ilość jednostek przedmiarowych (podane w przedmiarach, dokumentacji projektowej) mają charakter wyłącznie orientacyjny, zaś Wykonawca obowiązany jest wykonać roboty danego rodzaju w takiej ilości, w jakiej to okaże się rzeczywiście konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia – zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wytycznymi inspektora nadzoru inwestorskiego, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, projektem budowlanych, decyzją – pozwoleniem na rozbiórkę oraz obowiązującymi przepisami i normami.

Przedmiot umowy obejmuje wszelkie prace niezbędne z punktu widzenia sztuki budowlanej i obowiązujących przepisów do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

4.5.2. Przedmiary robót mają charakter wyłącznie pomocniczy.

4.5.3. W trakcie realizacji prac Wykonawca jest zobowiązany do zachowania przepisów BHP oraz ograniczenia uciążliwości prowadzenia robót .

4.5.4. Wymienione w komplecie dokumentacji nazwy wyrobów/produktów wskazujące na konkretnego producenta są wyłącznie przykładem ich użycia przy realizacji przedmiotu zamówienia i nie należy ich traktować jako zobowiązujących, gdyż w żaden sposób nie wiążą one wykonawcy.

4.5.5. Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Materiały użyte do wykonania zamówienia muszą być dopuszczone do obrotu w krajach UE zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. , Nr 92 , poz.881 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi i do powszechnego stosowania w budownictwie.

4.5.6. Wykonawca winien zapoznać się z przedmiotem zamówienia celem właściwego i rzetelnego przygotowania oferty. Zamawiający zaleca Wykonawcy przeprowadzić wizję lokalną w miejscu wykonywanych robót rozbiórkowych , w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

W takim przypadku należy zgłosić się do inspektora nadzoru, celem ustalenia terminu wizji tj.

dla zadania 1 – p. Tadeusz Kalas tel. 513-000- 869
dla zadania 2 – p. Małgorzata Tomaszewska tel. 513-000-824
dla zadania 3 – p. Violetta Purzyńska tel. 513-000-766
dla zadania 4 – p. Leszek Saganowski tel. 513-000-842
dla zadania 5 – p. Wojciech Chowański tel. 513-000-867

4.5.7. W celu prawidłowej wyceny do sporządzenia oferty Wykonawca **zobowiązany jest do sprawdzenia zgodności zakresu robót (rodzaju i ilości prac) ujętych w dokumentacji ze stanem rzeczywistym.**

4.5.8. Transport materiałów na plac budowy (miejsce wykonania zamówienia) oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia obciążają Wykonawcę.

4.6. Warunki dodatkowe realizacji robót:

4.6.1. Roboty rozbiórkowe należy prowadzić zgodnie z dokumentacją projektową, wytycznymi inspektora nadzoru, decyzją pozwolenia na rozbiórkę - zachowując przepisy Prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, ustawy o ochronie środowiska i utrzymaniu porządku i czystości w gminie, zgodnie ze sztuką budowlaną..

4.6.2. Wykonawca jako „wytwórca odpadów” zobowiązany jest do postępowania określonego przepisami ustawy z dnia 14.12.2012 r. „o odpadach” (Dz. U. z 2013, poz. 21), a w szczególności jest odpowiedzialny i zobowiązany do gospodarowania tymi odpadami,

4.6.3. Wykonawcy przysługiwać będzie własność tychże odpadów i będzie on uprawniony do czerpania ewentualnych korzyści z odzysku tychże odpadów, dokonywanego zgodnie z przepisami, w tym do wykorzystywania materiałów z odzysku ww. odpadów.

4.6.4. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zorganizuje teren budowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych.

4.6.5. Wykonawca zobowiązany jest w ramach ustalonego wynagrodzenia do usunięcia i wywiezienia zalegających na terenie działek, na których usytuowane są rozbierane budynki: śmieci i innych nieczystości – po wykonanej rozbiórce.

4.6.6. Zamawiający nie wskazuje miejsca składowania gruzu, drewna i pozostałych odpadów z rozbiórki.

4.6.7. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować i zniwelować teren po robotach rozbiórkowych.

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający określa wymagany termin realizacji zamówienia następująco:

dla zadania nr 1,2, 3 i 5 :

- 1) termin rozpoczęcia rozbiórki – 8 dni od daty złożenia zawiadomienia przez Zamawiającego do PINB o terminie rozpoczęcia robót rozbiórkowych
- 2) termin zakończenia robót – do dnia 20 grudnia 2013 r.

dla zadania nr 4 :

- 1) termin zakończenia robót - do dnia 20 grudnia 2013 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert:

- spełniają warunki określone w art. 22 ust.1. pkt.1-4 ustawy Pzp
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 24 ustawy Pzp

6.2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

6.2.1. **Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia** zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej :

warunek dla zadania nr 1, 2 i 3 :

- 1 (słownie: jedną) robotę budowlaną polegającą na rozbiórce budynku mieszkalnego lub użytkowego o wartości równej lub większej niż 15.000 zł brutto (słownie brutto: piętnaście tysięcy złotych) i udokumentuje, że robota ta została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

warunek dla zadania nr 4 i 5 :

- 1 (słownie: jedną) robotę budowlaną polegającą na rozbiórce budynku mieszkalnego lub użytkowego o wartości równej lub większej niż 5.000 zł brutto (słownie brutto: pięć tysięcy złotych) i udokumentuje, że robota ta została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

6.2.2. **Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006r Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra transportu i Budownictwa z dnia 28.04.1994 r. lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów a także posiadającymi zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej Izby Inżynierów Budownictwa tj. dysponuje minimum (warunek dla wszystkich zadań):

- osobą, która będzie pełnić funkcje kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności konstrukcyjno – budowlanej**

6.3. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale 7 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane przez Zamawiającego warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów i oświadczeń.

6.4. Wykonawca na podstawie art.26 ust.2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.5. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą (art.24 ust.4 ustawy).

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7.1. W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w art.22 ust.1 ustawy Pzp Wykonawca składa wraz z ofertą niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

7.1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,

7.1.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4A do SIWZ (odpowiednio do zadania)

7.1.3. oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ ,

7.1.4. wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. referencje, protokołu bezusterkowego odbioru robót) – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ

UWAGA:

- w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt.7.1.4. SIWZ, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów,
- wykonawca w miejsce dowodów (poświadczeń), o których mowa w par.1 ust.2 pkt.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane – Wykonawca może przedkładać dokumenty potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w par.1 ust.1 pkt.2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp należy przedłożyć :

7.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ

7.2.2. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 Pzp albo informacje o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ

UWAGA:

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) do oferty muszą być załączone wszystkie wymienione dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. - wystawione osobno dla każdego Wykonawcy (członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej itp.).

W związku z powyższym dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania – muszą złożyć oddzielnie wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. wszyscy uczestnicy konsorcjum lub współnicy spółki cywilnej.

Dla przykładu - nie jest więc skuteczne złożenie przez konsorcjum lub spółkę cywilną jednego wspólnego oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania. Każdy ze współników/uczestników spółki cywilnej/konsorcjum musi przedłożyć oświadczenie, dotyczące wyłącznie jego osoby.

7.3. Ponadto wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z OFERTĄ następujące dokumenty

7.3.1. w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów – pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (w oryginale)

7.3.2. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo o którym mowa w pkt.7.7. ust.1) niniejszej SIWZ (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

7.3.3. w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez Pełnomocnika (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

7.3.4. W przypadku oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów o równoważnych parametrach technicznych, należy dodatkowo złożyć z ofertą:

- a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej.
- b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów równoważnych

7.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem)

7.5. Zgodnie z par.7 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - **„dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę”**.

7.6. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

7.7. Zgodnie z art.23 ustawy Pzp - Zamawiający dopuszcza możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty/ów jednak pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania.
- każdy z wykonawców musi oddzielnie udokumentować – przedkładając dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp,
- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, a określone przez Zamawiającego w pkt.6.2. SIWZ,
- oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
- jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres:

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
Dział Zamówień Publicznych - ul. Gdańska 9, 85-005 Bydgoszcz .

8.2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach od 7:00 do 16:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku,

8.3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na numer 52 34-88-909. Potwierdzenie korespondencji przesłanej faksem następuje niezwłocznie na pisemne żądanie drugiej strony. Ponadto Zamawiający uprawniony jest do żądania przesłania tej korespondencji także drogą pocztową.

8.4. Jeżeli, mimo żądania Zamawiającego, Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości to Zamawiający uzna, iż pismo wysłane pod numer faksu podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

8.5. Zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

8.6. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ - należy kierować na adres lub faks Zamawiającego podane odpowiednio w pkt.8.1. oraz pkt.8.3. SIWZ.

8.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniania jest SIWZ (www.bip.adm.com.pl)

8.8. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ :

8.8.1. wyjaśnień dotyczących treści SIWZ Zamawiający udzieli niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

8.8.2. jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt.8.8.1. SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

8.8.3. przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.8.8.1. SIWZ

8.9. Zamawiający informuje, że uzupełniane przez Wykonawcę na podstawie art.26 ust.3 ustawy Pzp dokumenty i oświadczenia – muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, zgodnie z par. 6 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane.

8.10. Zamawiający **nie dopuszcza** porozumienia się drogą elektroniczną.

8.11. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

8.11.1. w sprawach merytorycznych:

dla zadania 1 – p. Tadeusz Kalas tel. 513-000- 869

dla zadania 2 – p. Małgorzata Tomaszewska tel. 513-000-824

dla zadania 3 – p. Violetta Purzyńska tel. 513-000-766

dla zadania 4 – p. Leszek Saganowski tel. 513-000-842

dla zadania 5 – p. Wojciech Chowański tel. 513-000-867

8.11.2. w sprawach proceduralnych:

- specjalista działu zamówień publicznych - p. Roman Dybowski tel. 52 34-88-912
- kierownik działu zamówień publicznych - p. Tomasz Skierecki tel. 513-000-899

9. Wymagania dotyczące WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

- 10.1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 11.1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, w jednym egzemplarzu, przy zastosowaniu wzorów formularzy wymaganych przez zamawiającego niniejszą SIWZ. **Formularz Ofertowy określa załącznik nr 1.** Oferta winna być złożona w oryginale. Dokumenty sporządzone w języku obcym (załączone do oferty) należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.2. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą specyfikacją, które opisane zostały w pkt.7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.
- 11.3. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować stron nie zapisanych, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte.
- 11.4. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
- 11.5. Każda poprawka w ofercie, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. - musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
- 11.6. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną i fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii – pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza (zgodnie z pkt.7.6. SIWZ).
- 11.7. Wykonawca **na jedno zadanie może złożyć tylko jedną ofertę**, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena;
- 11.8. Wykonawca **może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań** – zgodnie z następującymi zasadami:

UWAGA

Ponieważ w niniejszym przetargu nieograniczonym dokonano podziału zamówienia na **5 zadań** i Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych obowiązują następujące zasady przygotowania oferty:

Wykonawca składa ofertę odrębnie na każde z zadań, tzn. jeśli jest zainteresowany zadaniem nr 1 to składa ofertę na zadanie nr 1, jeśli jest zainteresowany złożeniem oferty na 2 lub więcej zadań to składa na każde z zadań odrębną kompletną ofertę .

Niedopuszczalne jest złożenie jednej „oferty zbiorczej” na dwa i więcej zadań. Takie działanie Wykonawcy skutkuje odrzuceniem oferty.

- 11.9. Oferty należy składać w zamkniętych opakowaniach (np. kopercie), uniemożliwiających odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowania winny być opieczetowane pieczętką Wykonawcy (nazwa i adres) i zaadresowane na Zamawiającego oraz opisane według poniższego wzoru:

OFERTA na zadanie nr

w postępowaniu nr 128 / P / 2013

Roboty rozbiórkowe dla ADM Bydgoszcz

- 11.10. Oferta nie oznakowana nazwą i adresem wykonawcy będzie odrzucona,
- 11.11. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania,
- 11.12. Oferta winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafa wraz z imienną pieczętką osoby uprawnionej do podpisania oferty.
- 11.13. Uzupełnienie oferty - dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty oświadczenia zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa - do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 11.14. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Zastrzeżone informacje należy umieścić w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie) z zapisem: TAJNE – tylko do wglądu członków komisji.
- 11.15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 11.16. Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia Wykonawcy - Zamawiający **nie wymaga** sporządzenia i załączenia do oferty – **kosztorysu ofertowego**. W przypadku gdy wykonawca załączy jednak do oferty kosztorys ofertowy – Zamawiający nie będzie weryfikował (badał) tego kosztorysu - gdyż nie jest to dokument wymagany niniejszą SIWZ.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1. **Oferty należy składać w biurze Zamawiającego tj.**
Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
Dział Zamówień Publicznych ADM
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)
- 12.2. Termin składania ofert upływa w dniu: **31 października 2013 o godzinie 12:00**
- 12.3. Termin otwarcia ofert : **31 października 2013 o godzinie 12:05**
- 12.4. **Miejsce otwarcia ofert:**
Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
Dział Zamówień Publicznych ADM
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)

13. Opis sposobu obliczania ceny.

- 13.1. Wynagrodzenie wykonawcy będzie mieć charakter **ryczałtowy**. Z przyjętej formy wynagrodzenia

wynika ograniczony zakaz zmiany umowy.

13.2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT, który dla niniejszego postępowania wynosi **23 %**.

13.3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności uwzględniać :

- ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk,
- orientacyjny charakter przedmiaru robót,
- wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót (np. wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy wraz z jego późniejszą likwidacją itp.), odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści SIWZ , specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji projektowej i warunków umowy).

13.4. Przedmiar robót (który ma charakter wyłącznie pomocniczy dla Wykonawcy), wizja lokalna, szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót , dokumentacja projektowa, warunki umowy - stanowią podstawę do określenia wartości robót. Wizję lokalną Wykonawca dokonuje na własny koszt i własnym staraniem.

Reasumując – cena ryczałtowa (wynagrodzenie wykonawcy) musi obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia. Winny to być ceny kompletne, jednoznaczne i ostateczne.

13.5. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w pkt.1 Formularza Oferty (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ) - stanowiąca całkowite ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy za realizację niniejszego zamówienia .

13.6. Obliczenie końcowej ceny ofertowej brutto należy dokonać z dokładnością do 1 grosza (2 miejsca po przecinku). Kwotę brutto oferty należy podać cyfrowo oraz słownie.

13.7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej w złotych.

14. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie i sposób oceny.

14.1. Zamawiający porówna i oceni oferty nie podlegające odrzuceniu.

14.2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z **jedynym kryterium** jakim jest **cena = 100 % (100 pkt)**

14.3. Maksymalną liczbę punktów 100 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie: P = liczba punktów przyznanych Wykonawcy

C_n = cena najniższa spośród złożonych ofert

C_b = cena zaoferowana w ofercie badanej

14.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

14.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

14.6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w ofercie pierwotnej.

14.7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art.87 ust.2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innych omyłek, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, o których mowa w art.87 ust.2 pkt.3) Pzp - jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od powiadomienia o poprawce nie zgłosi sprzeciwu, będzie to równoznaczne z wyrażeniem zgody na zmianę.

15. Oferty zamienne, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie.

15.1. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany (art.84 ustawy Pzp). Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), jak o tym stanowi pkt.11.9. SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.

15.2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę (art. 84 ustawy Pzp), składając odpowiednie pisemne oświadczenie.

15.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania (bez względu na przyczyny opóźnienia).

16. Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy .

16.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art.94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego na piśmie terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

16.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy, zobowiązani są dostarczyć umowę (np. konsorcjum, spółki cywilnej) określającą sposób ich współdziałania, zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

16.4. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana – niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy - zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu :**

a) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim np. Polisé - **na kwotę ubezpieczenia minimum 100.000 zł** - wraz z dowodem (potwierdzeniem) opłacenia składki ubezpieczeniowej. Ubezpieczenie - musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy, Wykonawca musi przedłużyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i natychmiast przedłożyć Zamawiającemu do wglądu wraz z dowodem opłacenia należnych składek.

b) **oświadczenie** (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4B do SIWZ) o ilości osób jaką Wykonawca zamierza skierować do realizacji niniejszego zamówienia

c) **oświadczenie** (według wzoru określonego przez Zamawiającego) złożone w oryginale - o pełnieniu obowiązków kierownika budowy wraz z załącznikami – wymagana potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia uprawnień budowlanych (osoby wskazanej w załączniku nr 4a do SIWZ) oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

d) **oświadczenie** co do formy w jakiej wniesione będzie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Istotne postanowienia umowy.

18.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy (**załącznik nr 7**) – z tego względu, że Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy (art.36 ust.1 pkt.16 ustawy Pzp).

18.2. Do umowy implementowane zostaną warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej specyfikacji, w tym co do zakresu i sposobu wykonywania zamówienia, a także oferowane przez Wykonawcę warunki dotyczące wynagrodzenia/ceny.

18.3. Zamawiający ustala termin rękojmi i gwarancji jakości na wykonane roboty - **na okres 12 miesięcy** licząc od dnia końcowego odbioru robót objętych zamówieniem

18.4. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie i przypadkach niżej określonych :

18.4.1. Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). W takich przypadkach zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy nie wymaga złożenia dodatkowego zgodnego oświadczenia woli stron o ustaleniu tego wynagrodzenia w nowej wysokości tj. **nie jest** wymagane zawarcie aneksu do umowy.

18.4.2. Do czasu zakończenia wykonywania prac Zamawiający ma prawo ograniczyć zakres, ilość prac jeszcze nie wykonanych. Zawiadomienie Wykonawcy wymaga zachowania formy pisemnej. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu o wartość prac zaniechanych na żądanie Zamawiającego. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych robót, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstępnego, odszkodowania itp. Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych przedmiarów.

Wartość robót zaniechanych będzie określana przez Zamawiającego na podstawie ceny (wartości) częściowej przypisanej do zaniechanej części robót w ofercie Wykonawcy, a jeśli to nie będzie możliwe, na podstawie minimalnej stawki roboczogodziny netto dla miasta Bydgoszczy podanej w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU oraz na podstawie kosztów pośrednich, zysku i kosztów zakupu materiałów na poziomie średniej krajowej podanych w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU. Powyższe stosuje się odpowiednio do rozliczania robót zamiennych.

Wartość robót zamiennych/zaniechanych obliczoną wg wyżej podanych składników **obniża się o 10%**. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy **nie wymaga** w takim przypadku zawarcia aneksu do umowy.

18.4.3. Zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku konieczności wydłużenia terminu realizacji umowy wywołanej ważnymi zdarzeniami niemożliwymi do przewidzenia w chwili podpisania umowy, o czas nie dłuższy niż okres trwania przeszkód w realizacji umowy wynikających z ww. zdarzeń. W takim przypadku zmiana dokonuje się po pisemnym powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o ich zaistnieniu, jednak nie później niż w dniu określonym w umowie na dzień zakończenia realizacji prac i potwierdzeniu tych okoliczności przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność przez osoby, o których mowa w § 4 umowy - Protokołu Konieczności i zaakceptowanego przez strony. Zmiana terminu nastąpi w drodze aneksu do umowy.

18.4.4. Rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do poprawienia jakości prac lub skrócenia czasu wykonywania poszczególnych robót.

18.5. Zmiany o których mowa w pkt.18.4.3. oraz 18.4.4. stanowią rodzaj zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

Zmiany te nie mają charakteru automatycznego, ani obowiązkowego, pozostają zależne od zgodnej woli obu stron.

18.6. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego - jednak nie później przed upływem terminu zakończenia prac - poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie .

18.7. Warunki wprowadzenia zmian :

- a) inicjowanie zmian: na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego opatrzony odpowiednim uzasadnieniem
- b) forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem (za wyjątkiem) pkt.18.4.1. oraz 18.4.2.

18.8. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i umowie.

19. Informacje uzupełniające.

19.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

19.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

19.3. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, ani zastosować aukcji elektronicznej dla wyboru oferty.

19.4. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom wykonawca zobowiązany jest określić w Formularzu Oferty zakres zamówienia, który będzie realizowany przez podwykonawcę.

19.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zadaniu Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenie należytego z tytułu wykonania części umowy.

20. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych - przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

21.2. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie.

21.3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21.4. Szczegółowy opis środków ochrony prawnej jest zawarty w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179 – 198).

22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy postępowania.

23. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu .

24. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1	Formularz Oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - art.22 ust.1 Pzp
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - art. 24 ust.1 Pzp
Załącznik nr 4A	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
Załącznik nr 4B	Oświadczenie o ilości osób, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia
Załącznik nr 5	Wykaz zrealizowanych robót budowlanych
Załącznik nr 6	Oświadczenie, że osoby wskazane przez wykonawcę posiadają wymagane uprawnienia (budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej)
Załącznik nr 7	Wzór umowy
Załącznik nr 8	Oświadczenie o przynależności do Grupy Kapitałowej
Załącznik nr 9/1, 9/2 , 9/3 , 9/4 , 9/5	Przedmiary robót – odrębnie na każde zadanie
Załącznik nr 10/1 , 10/2 10/3 , 10/4	Projekt budowlany – dla zadania nr 1, 2, 3 i 5
Załącznik nr 11/1 , 11/2 11/3 , 11/4	Decyzja (pozwolenia na wykonanie robót rozbiórkowych) – dla zadania nr 1, 2, 3 oraz 4
Załącznik nr 12/1, 12/4, 12/5	Specyfikacja techniczna Wykonania i Odbioru Robót

Akceptacja Kierownika ZSZP - Tomasz Skierecki

.....

O F E R T A - na zadanie nr

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o numerze: **128/P/2013**

**Rozbiórka budynków zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM”
Sp. z o.o. w Bydgoszczy przy ul. : Wojska Polskiego 2A, Dworcowej 10,
Fordońskiej 465, Stefańskiego 5 oraz Grunwaldzkiej 109**

Wykonawca (nazwa, siedziba):

.....
.....
.....
.....

NIP: REGON: KRS:

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy firm i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

* Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki cywilnej /konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną – np. spółki cywilne lub konsorcja)

Niniejszym składam/y naszą ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

1. Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia za **cenę brutto**: zł

słownie

złotych:

2. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego w SIWZ.

3. Wyrażamy zgodę na warunki płatności wynikające z załączonej do SIWZ umowy.

4. Na powyższe roboty udzielamy rękojmi i gwarancji jakości: zgodnie z SIWZ.

Podpis WYKONAWCY

5. Oświadczamy, że:

- a) otrzymaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zapoznaliśmy się ze (specyfikacją istotnych warunków zamówienia i wszystkimi dokumentami przetargowymi, które akceptujemy i do których nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
- b) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadam/y za ich pracę jak za swoją własną

6. Oświadczam/y, że zamówienie zrealizuje/my (* niepotrzebne skreślić):

* samodzielnie bez udziału podwykonawców

* z udziałem podwykonawców w zakresie: (wpisać poniżej zakres czynności powierzonych podwykonawcy) :

.....

7. Akceptuje(my) istotne warunki umowy (określone we wzorze umowy) i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

8. Uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert .

9. Osoba uprawniona do kontaktów po stronie Wykonawcy:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	

(podpis Wykonawcy)

Data sporządzenia oferty: _____ 2013

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
(zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp)

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **128/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**Rozbiórka budynków zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM”
Sp. z o.o. w Bydgoszczy przy ul. : Wojska Polskiego 2A, Dworcowej 10,
Fordońskiej 465, Stefańskiego 5 oraz Grunwaldzkiej 109**

stosowanie do treści art.26 ust. 2A i art.44 w związku z art.22 ust.1 pkt.1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r, Nr 113, poz. 759, ze zmianami)

**Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie
zamówienia publicznego, a mianowicie:**

- posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadam/y wiedzę i doświadczenie,
- dysponuje/my odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduje/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **128/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**Rozbiórka budynków zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM”
Sp. z o.o. w Bydgoszczy przy ul. : Wojska Polskiego 2A, Dworcowej 10,
Fordońskiej 465, Stefańskiego 5 oraz Grunwaldzkiej 109**

stosowanie do treści art.26 ust. 2A i w związku z art. 24 ust.1 pkt.1-11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r Nr 113, poz. 759, ze zmianami)

Oświadczam/y, że

nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

(podpis Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **128/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

Rozbiórka budynków zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy przy ul. : Wojska Polskiego 2A, Dworcowej 10, Fordońskiej 465, Stefańskiego 5 oraz Grunwaldzkiej 109

Oświadczam(y), że do realizacji niniejszego zamówienia skieruje(my) następujące osoby:

L. p.	Imię i Nazwisko	Potencjał kadrowy – warunek określony przez Zamawiającego w pkt.6.2.2. SIWZ	Kwalifikacje zawodowe - wpisać numer uprawnień budowlanych	Podstawa do dysponowania osobą : 1. dysponowanie bezpośrednie (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło , wykonawca – samodzielnie itp.) 2. dysponowanie pośrednie - osoba oddana do dyspozycji przez inny podmiot - na podstawie art. 26 ust.2b ustawy Pzp
1	2	3	4	5
1		Osoba z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej		

(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **128/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**Rozbiórka budynków zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM”
Sp. z o.o. w Bydgoszczy przy ul. : Wojska Polskiego 2A, Dworcowej 10,
Fordońskiej 465, Stefańskiego 5 oraz Grunwaldzkiej 109**

Oświadczam/y, że:

przewidujemy skierować do realizacji przedmiotowej roboty (wg wymogu §3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06-02-2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (DZ. U. Nr 47 poz. 401) osób *.

* należy wpisać liczbę osób

(podpis Wykonawcy)

**WYKAZ
ROBÓT BUDOWLANYCH**

WYKONAWCA:

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **128/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**Rozbiórka budynków zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM”
Sp. z o.o. w Bydgoszczy przy ul. : Wojska Polskiego 2A, Dworcowej 10,
Fordońskiej 465, Stefańskiego 5 oraz Grunwaldzkiej 109**

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp.	Nazwa , adres, numer kontaktowy zamawiającego dla którego realizowano zamówienie / roboty	Szczegółowy opis realizowanego zamówienia - w celu wykazania spełniania warunku o którym mowa w pkt.6.2.1. SIWZ wpisać : zakres prac i miejsce (adres) wykonywanych robót budowlanych	Wartość robót BRUTTO (zł)	Data zakończenia robót (dd – mm – rrrr)
1	2	3		3
1				
(...)				

(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **128/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**Rozbiórka budynków zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM”
Sp. z o.o. w Bydgoszczy przy ul. : **Wojska Polskiego 2A, Dworcowej 10,
Fordońskiej 465, Stefańskiego 5 oraz Grunwaldzkiej 109****

Oświadczam/y, że :

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, na podstawie § 1 ust.1 ppkt.8 – osoby wskazane do realizacji niniejszego zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia.

(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **128/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**Rozbiórka budynków zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM”
Sp. z o.o. w Bydgoszczy przy ul. : **Wojska Polskiego 2A, Dworcowej 10,
Fordońskiej 465, Stefańskiego 5 oraz Grunwaldzkiej 109****

stosowanie do treści art.24 ust. 2 pkt.5 oraz art. 26 ust.2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r, Nr 113, poz. 759, z późniejszymi zmianami)

Oświadczam(y), że:

- 1) * Nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami)

- 2) * Należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami) i składam(y) listę podmiotów należących do naszej grupy kapitałowej, zgodnie z poniższym wykazem

Tabela. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**:

Lp.	Oznaczenie podmiotu/przedsiębiorcy (nazwa, siedziba)

(podpis Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wskazanie w tabeli wszystkich podmiotów należących tej grupy kapitałowej.