

Załącznik nr 8d do SIWZ

SPECYFIKACJA TECHNICZNA
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT
dla nieruchomości przy ul. J.J. Śniadeckich 1

17 grudnia 2012

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

III KOLORY

**PRACOWNIA ARCHITEKTONICZNA „III KOLORY” JUSTYNA ŁOMASZEWICZ
UL. J. K. CHODKIEWICZA 7/1A; 85-065 BYDGOSZCZ, TEL. 693 61 44 51**

17 grudnia 2012

SPIS ZAWARTOŚCI OPRACOWANIA

OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

17 grudnia 2012

OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

**wykucia otworu drzwiowego w ścianie wewnętrznej
w budynku przy ul. Śniadeckich 1 w Bydgoszczy
(dz. nr 245/2 i 246/1, obr. 128)**

17 grudnia 2012

OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. RODZAJ, NAZWA I LOKALIZACJA OGÓLNA PRZEDSIĘWZIĘCIA, ZAMAWIAJĄCY

- budynek istniejący: dwukondygnacyjny budynek użyteczności publicznej z podpiwniczeniem
- lokalizacja: ul. Śniadeckich 1, Bydgoszcz
- zamawiający: Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
ul. Śniadeckich 1, Bydgoszcz

2. CHARAKTERYSTYKA PRZEDSIĘWZIĘCIA

Zamierzone przedsięwzięcie dotyczy wykonania prac remontowo – budowlanych w budynku położonym przy ul. Śniadeckich 1 w Bydgoszczy, zgodnie z opracowanym projektem budowlanym. Przedmiotowe prace dotyczyć będą wykonania prac remontowych w znajdujących się w suterenie budynku dwóch pomieszczeniach: biurowym i kasy oraz wykonania otworu w ścianie wewnętrznej oddzielającej ww. pomieszczenia.

Istniejący budynek zlokalizowany jest na 2 działkach o numerach 245/2 i 246/1 (obr. 128). Jest to dwukondygnacyjny obiekt użyteczności publicznej, posiadający użytkowaną suterенę, o nieregularnym kształcie. Elewacja frontowa budynku przylega do północno – wschodniej granicy działki nr 245/2 i posiada bezpośrednie sąsiedztwo z ul. Śniadeckich. Południowo – zachodnia elewacja przylega do granicy działki nr 246/1. Obsługa komunikacyjna działki i obiektu (główny wjazd i wejście na I kondygnację) następuje od strony ul. Śniadeckich. Ponadto do sutereny budynku prowadzą 3 inne, dodatkowe wejścia. Budynek pochodzi z ok. 1866 r., stanowi zabudowę wolnostojącą, o charakterze willowym. Wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem A/363/1.

3. DOKUMENTACJA TECHNICZNA OKREŚLAJĄCA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I STANOWIĄCA PODSTAWĘ DO REALIZACJI ROBÓT

- projekt budowlano – wykonawczy
- szczegółowa specyfikacja techniczna
- specyfikacja istotnych warunków zamówienia

17 grudnia 2012

PROWADZENIE ROBÓT

1. OGÓLNE ZASADY WYKONANIA ROBÓT

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z Umową, ściśle przestrzeganie harmonogramu ich wykonywania oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z projektem, wymaganiami specyfikacji technicznych i programu zapewnienia jakości, projektem organizacji robót oraz poleceniami Zarządzającego realizacją umowy.

Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w prowadzeniu robót, jeśli wymagać tego będzie Zarządzający realizacją umowy, zostaną poprawione przez Wykonawcę na własny koszt.

Decyzje Zarządzającego realizacją umowy dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w Umowie, projekcie budowlanym i szczegółowych specyfikacjach technicznych, a także w normach i wytycznych wykonania i odbioru robót. Przy podejmowaniu decyzji Zarządzający realizacją umowy uwzględni jakości robót, dopuszczalne niedokładności normalnie występujące przy produkcji, doświadczenia z przeszłości oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.

Polecenia Zarządzającego realizacją umowy będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu poniesie Wykonawca.

W cyklu technologicznym budowy należy bezwzględnie przestrzegać wszystkich zasad i warunków technicznych wykonywania i prowadzenia robót budowlanych.

Wszelkie roboty prowadzić pod nadzorem osób uprawnionych.

Prace prowadzić zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami oraz zasadami BHP.

2. TEREN BUDOWY

2.1 CHARAKTERYSTYKA TERENU BUDOWY

Prace remontowo – budowlane prowadzone będą wewnątrz budynku zlokalizowanego przy ulicy Śniadeckich 1 na terenie działek o numerach 245/2 i 246/1, obr. 128.

Wykonawca musi wziąć pod uwagę specyficzne warunki wykonywania prac: w obiekcie wpisanym do rejestru zabytków, na warunkach wydanych przez Miejskiego Konserwatora Zabytków.

17 grudnia 2012

2.2 PRZEKAZANIE TERENU BUDOWY

Zamawiający protokolarnie przekazuje Wykonawcy teren budowy w czasie i na warunkach określonych w ogólnych warunkach Umowy ze wskazaniem wszystkich wymagań i danych niezbędnych do prawidłowej organizacji robót, z określeniem terenu przeznaczonego na zaplecze budowy i informacjami o możliwościach korzystania z mediów.

W czasie przekazania terenu Zamawiający przekazuje Wykonawcy:

- dokumentację techniczną
- kopię decyzji o pozwoleniu na budowę
- kopie uzgodnień i zezwoleń uzyskanych w czasie przygotowywania robót do realizacji przez Zamawiającego dla umożliwienia prowadzenia robót

2.3 OCHRONA I UTRZYMANIE TERENU BUDOWY

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę placu budowy oraz wszystkich materiałów i elementów wyposażenia użytych do realizacji robót od chwili rozpoczęcia do ostatecznego odbioru robót. Przez cały ten okres urządzenia lub ich elementy będą utrzymane w sposób satysfakcjonujący Zarządzającego realizacją umowy. Może on wstrzymać realizację robót jeśli w jakimkolwiek czasie Wykonawca zaniedbuje swoje obowiązki konserwacyjne.

Przed rozpoczęciem robót Wykonawca poda ten fakt do wiadomości zainteresowanych użytkowników terenu w sposób ustalony z Zarządzającym realizacją umowy. Wykonawca umieści, w miejscach i ilościach określonych przez Zarządzającego, tablice podające informacje o zawartej Umowie zgodnie z rozporządzeniem z 15 grudnia 1995 wydanym przez Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa.

2.4 OCHRONA WŁASNOŚCI I URZĄDZEŃ

Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę istniejących instalacji naziemnych i podziemnych urządzeń znajdujących się w obrębie placu budowy, takich jak rurociągi, kable itp., Wykonawca dokona ich właściwego oznaczenia i zabezpieczenia przed uszkodzeniem w trakcie realizacji robót. Wykonawca natychmiast poinformuje Zarządzającego realizacją umowy o każdym przypadkowym uszkodzeniu tych urządzeń lub instalacji i będzie współpracował przy naprawie udzielając wszelkiej możliwej pomocy, która może być potrzebna dla jej przeprowadzenia.

2.5 OCHRONA ŚRODOWISKA W TRAKCIE REALIZACJI ROBÓT

W trakcie realizacji robót Wykonawca jest zobowiązany znać i stosować się do przepisów zawartych we wszystkich regulacjach prawnych w zakresie ochrony środowiska. W okresie realizacji, do czasu zakończenia robót, Wykonawca będzie podejmował wszystkie sensowne kroki żeby stosować się do wszystkich przepisów i normatywów w zakresie ochrony środowiska na placu budowy i poza jego terenem, unikać działań szkodliwych dla innych jednostek występujących na tym terenie w zakresie zanieczyszczeń, hałasu lub innych czynników powodowanych jego działalnością.

17 grudnia 2012

2.6 ZAPEWNIENIE BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY ZDROWIA

Wykonawca dostarczy na budowę i będzie utrzymywał wyposażenie konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa. Zapewni wyposażenie w urządzenia socjalne, oraz odpowiednie wyposażenie i odzież wymaganą dla ochrony życia i zdrowia personelu zatrudnionego na placu budowy. Uważa się, że koszty zachowania zgodności z wspomnianymi powyżej przepisami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia są wliczone w cenę umowną.

Wykonawca będzie stosował się do wszystkich przepisów prawnych obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Będzie stale utrzymywał wyposażenie przeciwpożarowe w stanie gotowości, zgodnie z zaleceniami przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego, na placu budowy, we wszystkich urządzeniach, maszynach i pojazdach oraz pomieszczeniach magazynowych. Materiały łatwopalne będą przechowywane zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi w bezpiecznej odległości od budynków i składowisk, w miejscach niedostępnych dla osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty powstałe w wyniku pożaru, który mógłby powstać w okresie realizacji robót lub został spowodowany przez któregokolwiek z jego pracowników.

3. PROJEKT ORGANIZACJI ROBÓT WRAZ Z TOWARZYSZĄCYMI DOKUMENTAMI

3.1 PRZYGOTOWANIE DOKUMENTÓW WCHODZĄCYCH W SKŁAD PROJEKTU ORGANIZACJI ROBÓT

W ramach prac przygotowawczych, przed przystąpieniem do wykonania zasadniczych robót, Wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przekazania Zarządzającemu realizacją umowy do akceptacji następujących dokumentów:

- projekt organizacji robót
- szczegółowy harmonogram robót
- program zapewnienia jakości

3.2 PROJEKT ORGANIZACJI ROBÓT

Opracowany przez Wykonawcę projekt organizacji robót musi być dostosowany do charakteru i zakresu przewidywanych do wykonania robót na podstawie otrzymanego projektu budowlanego. Ma on zapewnić zaplanowany sposób realizacji robót w oparciu o zasoby techniczne, ludzkie i organizacyjne, które zapewnią realizację robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i instrukcjami Zarządzającego realizacją umowy oraz harmonogramem robót. Powinien zawierać:

- organizację wykonania robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót
- projekt zagospodarowania zaplecza Wykonawcy
- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne
- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót

17 grudnia 2012

3.3 SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM ROBÓT

Szczegółowy harmonogram robót musi uwzględniać uwarunkowania wynikające z dokumentacji projektowej i ustaleń zawartych w Umowie. Możliwości przerobowe Wykonawcy w dziedzinie robót budowlanych i montażowych, kolejność robót oraz sposoby realizacji winny zapewnić wykonanie robót w terminie określonym w Umowie.

Wykonawca przestawi Zarządzającemu realizacją umowy do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót. Harmonogram winien wyraźnie przedstawiać w etapach tygodniowych proponowany postępowanie robót.

3.4 PROGRAM ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY ZDROWIA

W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie stosował się do wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Musi zapewnić pracę personelu w warunkach które są bezpieczne, spełniają odpowiednie wymagania sanitarne i nie są szkodliwe dla zdrowia.

3.5 PROGRAM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI

Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za jakość robót. W tym celu przygotuje program zapewnienia jakości i uzyska jego zatwierdzenie przez Zarządzającego realizacją umowy.

W przypadku gdy Wykonawca posiada certyfikat ISO 9001 jest zobowiązany do opracowania programu i planu zapewnienia jakości zgodnie z wymaganiami certyfikatu.

4. DOKUMENTY BUDOWY

4.1 DZIENNIK BUDOWY

Dziennik budowy jest obowiązującym dokumentem budowy prowadzonym przez kierownictwo budowy na bieżąco, zarówno dla potrzeb Zamawiającego jak i Wykonawcy w okresie od chwili formalnego przekazania Wykonawcy placu budowy, aż do zakończenia robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zapisy do dziennika budowy będą czynione na bieżąco i powinny odzwierciedlać postępowanie robót, stan bezpieczeństwa ludzi i budynków oraz stan techniczny i wszystkie kwestie związane z zarządzaniem budową.

Każdy zapis do dziennika budowy powinien zawierać jego datę, nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby, która go dokonuje. Wszystkie zapisy powinny być czytelne i dokonywane w porządku chronologicznym jeden po drugim, nie pozostawiając pustych między nimi, w sposób uniemożliwiający wprowadzanie późniejszych dopisków. Wszystkie protokoły i inne dokumenty załączane do dziennika budowy powinny być przejrzysto numerowane, oznaczane i datowane przez Wykonawcę jak i Zarządzającego realizacją umowy.

W szczególności w dzienniku budowy powinny być zapisywane następujące informacje:

17 grudnia 2012

3.3 SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM ROBÓT

Szczegółowy harmonogram robót musi uwzględniać uwarunkowania wynikające z dokumentacji projektowej i ustaleń zawartych w Umowie. Możliwości przerobowe Wykonawcy w dziedzinie robót budowlanych i montażowych, kolejność robót oraz sposoby realizacji winny zapewnić wykonanie robót w terminie określonym w Umowie.

Wykonawca przestawi Zarządzającemu realizacją umowy do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót. Harmonogram winien wyraźnie przedstawiać w etapach tygodniowych proponowany postęp robót.

3.4 PROGRAM ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY ZDROWIA

W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie stosował się do wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Musi zapewnić pracę personelu w warunkach które są bezpieczne, spełniają odpowiednie wymagania sanitarne i nie są szkodliwe dla zdrowia.

3.5 PROGRAM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI

Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za jakość robót. W tym celu przygotuje program zapewnienia jakości i uzyska jego zatwierdzenie przez Zarządzającego realizacją umowy.

W przypadku gdy Wykonawca posiada certyfikat ISO 9001 jest zobowiązany do opracowania programu i planu zapewnienia jakości zgodnie z wymaganiami certyfikatu.

4. DOKUMENTY BUDOWY

4.1 DZIENNIK BUDOWY

Dziennik budowy jest obowiązującym dokumentem budowy prowadzonym przez kierownictwo budowy na bieżąco, zarówno dla potrzeb Zamawiającego jak i Wykonawcy w okresie od chwili formalnego przekazania Wykonawcy placu budowy, aż do zakończenia robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zapisy do dziennika budowy będą czynione na bieżąco i powinny odzwierciedlać postęp robót, stan bezpieczeństwa ludzi i budynków oraz stan techniczny i wszystkie kwestie związane z zarządzaniem budową.

Każdy zapis do dziennika budowy powinien zawierać jego datę, nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby, która go dokonuje. Wszystkie zapisy powinny być czytelne i dokonywane w porządku chronologicznym jeden po drugim, nie pozostawiając pustych między nimi, w sposób uniemożliwiający wprowadzanie późniejszych dopisków. Wszystkie protokoły i inne dokumenty załączane do dziennika budowy powinny być przejrzyste numerowane, oznaczone i datowane przez Wykonawcę jak i Zarządzającego realizacją umowy.

W szczególności w dzienniku budowy powinny być zapisywane następujące informacje:

17 grudnia 2012

- korespondencja dotycząca budowy

4.4 PRZECHOWYWANIE DOKUMENTÓW BUDOWY

Wszystkie dokumenty budowy będą przechowywane na placu budowy we właściwie zabezpieczonym miejscu. Wszystkie dokumenty zagubione będą natychmiast odtworzone zgodnie ze stosownymi wymaganiami prawa. Wszystkie dokumenty budowy będą stale dostępne do wglądu Zarządzającego realizacją umowy oraz upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w dowolnym czasie i na każde żądanie.

5. DOKUMENTY PRZYGOTOWYWANE PRZEZ WYKONAWCĘ W TRAKCIE TRWANIA BUDOWY

5.1 INFORMACJE OGÓLNE

W trakcie trwania budowy i przed zakończeniem robót Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania na polecenie Zarządzającego realizacją umowy następujących dokumentów:

- rysunki robocze
- aktualizacja harmonogramu robót
- dokumentacja powykonawcza

5.2 RYSUNKI ROBOCZE

Rysunki robocze powinny być dokładne, wyraźne i kompletne. Powinny zawierać wszelkie niezbędne informacje, w tym dokładne oznaczenie elementów w odniesieniu do projektu budowlanego i szczegółowych specyfikacji technicznych. Składanym dokumentom każdorazowo powinno towarzyszyć pismo przewodnie, zawierające następujące informacje:

- nazwa inwestycji
- nr Umowy
- ilość egzemplarzy każdego składanego dokumentu
- tytuł dokumentu
- numer dokumentu lub rysunku
- określenie jakiego dokumentu (ze wskazaniem rozdziału, pozycji, strony) lub rysunku rewizja dotyczy
- data przekazania

O ile Zarządzający realizacją umowy nie postanowi inaczej, rysunki robocze składane będą przez Wykonawcę, który potwierdzi swoim podpisem i stemplem umieszczonym na rysunku roboczym, lub w inny uzgodniony sposób, że zostały one przez niego sprawdzone i zatwierdzone oraz że roboty w nich przedstawione są zgodne z warunkami Umowy i zostały sprawdzone pod względem wymiarów i powiązań z wszelkimi innymi elementami. Zarządzający realizacją umowy, w uzasadnionych przypadkach, może wymagać akceptacji składanych dokumentów przez nadzór autorski.

17 grudnia 2012

5.3 AKTUALIZACJA HARMONOGRAMU ROBÓT

Możliwości przerobowe Wykonawcy w dziedzinie robót budowlanych i montażowych, kolejność robót oraz sposoby realizacji winny zapewnić wykonanie robót w terminie określonym w Umowie. Wykonawca we wstępnej fazie robót przedstawia do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót, zgodnie z wymaganiami Umowy. Harmonogram ten w miarę postępu robót może być aktualizowany przez Wykonawcę i zaczyna obowiązywać po zatwierdzeniu przez Zarządzającego realizacją umowy.

5.4 DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA

Wykonawca odpowiedzialny będzie za prowadzenie na bieżąco ewidencji wszelkich zmian w rodzaju materiałów, lokalizacji i wielkości robót. Zmiany te należy rejestrować na komplecie rysunków, wyłącznie na to przeznaczonych. Po zakończeniu robót kompletny zestaw rysunków zostanie przekazany Zarządzającemu realizacją umowy.

17 grudnia 2012

ZARZĄDZAJĄCY REALIZACJĄ UMOWY

Zarządzający realizacją umowy w ramach posiadanego umocowania od Zamawiającego reprezentuje interesy Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków Umowy. Dla prawidłowej realizacji swoich obowiązków, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, Zarządzający realizacją umowy pisemnie wyznacza inspektorów nadzoru działających w jego imieniu, w zakresie przekazanych im uprawnień i obowiązków. Wydawane przez nich polecenia mają moc poleceń Zarządzającego realizacją umowy.

17 grudnia 2012

MATERIAŁY

1. ŹRÓDŁA UZYSKIWANYCH MATERIAŁÓW

Wszystkie używane w trakcie wykonywania robót materiały muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w poszczególnych szczegółowych specyfikacjach technicznych. Wykonawca przedłoży Zarządzającemu realizacją umowy szczegółową informację o źródle produkcji, zakupu lub pozyskania takich materiałów i atestach.

2. KONTROLA MATERIAŁÓW

Zarządzający realizacją umowy może okresowo kontrolować dostarczane na budowę materiały i urządzenia, żeby sprawdzić czy są one zgodne z wymaganiami szczegółowych specyfikacji technicznych.

3. ATESTY MATERIAŁÓW, ŚWIADECTWA

W przypadku materiałów, dla których w szczegółowych specyfikacjach technicznych wymagane są atesty, każda partia dostarczona na budowę musi posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy, stwierdzający pełną zgodność tych materiałów z warunkami podanymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych.

Produkty przemysłowe muszą posiadać atesty wydane przez producenta, poparte w razie potrzeby wynikami wykonanych przez niego badań.

Wykonawca dostarczy Zarządzającemu realizacją umowy świadectwa stwierdzające, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań.

4. MATERIAŁY NIE ODPOWIADAJĄCE WYMAGANIOM UMOWY

Materiały uznane przez Zarządzającego realizacją umowy za niezgodne ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi muszą być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę z placu budowy.

17 grudnia 2012

5. PRZECHOWYWANIE I SKŁADOWANIE MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby materiały i urządzenia tymczasowo składowane na budowie były zabezpieczone przed uszkodzeniem. Musi utrzymywać ich jakość i własności w takim stanie jaki jest wymagany w chwili wbudowania lub montażu. Muszą one w każdej chwili być dostępne dla przeprowadzenia inspekcji przez Zarządzającego realizacją umowy, aż do chwili kiedy zostaną użyte.

Tymczasowe tereny przeznaczone do składowania materiałów i urządzeń będą zlokalizowane w obrębie placu budowy w miejscach uzgodnionych z Zarządzającym realizacją umowy, lub poza placem budowy, w miejscach zapewnionych przez Wykonawcę. Zapewni on, że tymczasowo składowane na budowie materiały i urządzenia będą zabezpieczone przed uszkodzeniem.

Wszystkie użyte materiały budowlane muszą być dopuszczone do stosowania na terenie RP.

6. STOSOWANIE MATERIAŁÓW ZAMIENNYCH

Jeśli Wykonawca zamierza użyć w jakimś szczególnym przypadku materiały lub urządzenia zamienne, inne niż przewidziane w projekcie budowlanym lub szczegółowych specyfikacjach technicznych, poinformuje o takim zamiarze Zarządzającego realizacją umowy. Wybrany i zatwierdzony zamienny typ materiału nie może być zmieniany w terminie późniejszym bez akceptacji Zarządzającego realizacją umowy.

17 grudnia 2012

SPRZĘT

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i środowisko. Liczba i wydajność sprzętu powinna gwarantować prowadzenie robót zgodnie z terminami przewidzianymi w harmonogramie robót.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót musi być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy oraz być zgodny z wymaganiami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Tam gdzie jest to wymagane przepisami, Wykonawca dostarczy Zarządzającemu realizacją umowy kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania.

Sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków Umowy zostaną przez Zarządzającego realizacją umowy zdyskwalifikowane i nie dopuszczone do robót.

17 grudnia 2012

TRANSPORT

Wykonawca jest zobowiązany usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie uszkodzenia i zanieczyszczenia spowodowane przez jego pojazdy na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

17 grudnia 2012

KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów prowadzoną zgodnie z programem zapewnienia jakości. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszelkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badania materiałów oraz jakości wykonania robót.

Wykonawca jest zobowiązany prowadzić pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w projekcie budowlanym i szczegółowych specyfikacjach technicznych. Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w szczegółowych specyfikacjach technicznych, normach i wytycznych. W przypadku gdy brak jest wyraźnych przepisów Zarządzający realizacją umowy ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z Umową.

17 grudnia 2012

OBMIAR ROBÓT

Prowadzenie obmiarów robót jest niezbędne tylko dla umów obmiarowych i do nich się odnoszą wszystkie ustalenia tego punktu. Dla umów ryczałtowych obmiar sprowadza się jedynie do szacunkowego określenia zaawansowania robót dla potrzeb wystawienia przejściowej faktury.

1. OGÓLNE ZASADY OBMIARU ROBÓT

Obmiar robót ma za zadanie określać faktyczny zakres wykonanych robót wg stanu na dzień jego przeprowadzenia. Roboty można uznać za wykonane pod warunkiem, że wykonano je zgodnie z wymaganiami zawartymi w projekcie budowlanym i szczegółowej specyfikacji technicznej, a ich ilość podaje się w jednostkach ustalonych w wycenionym przedmiarze robót wchodzącym w skład Umowy.

Obmiaru robót dokonuje Wykonawca po powiadomieniu Zarządzającego realizacją umowy o zakresie i terminie obmiaru. Wyniki obmiaru są wpisywane do księgi obmiaru i zatwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w przedmiarze robót lub gdzie indziej w szczegółowych specyfikacjach technicznych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania wszystkich robót. Błędne dane zostaną poprawione wg pisemnej instrukcji Zarządzającego realizacją umowy.

Długości i odległości pomiędzy określonymi punktami skrajnymi będą mierzone poziomo (w rzucie) wzdłuż linii osiowej. Jeżeli szczegółowa specyfikacja techniczna nie wymaga tego inaczej, to objętości będą wyliczane w m^3 , jako długość pomnożona przez średni przekrój. Ilości, które mają być mierzone wagowo, będą wyrażone w tonach lub kilogramach.

2. URZĄDZENIA I SPRZĘT POMIAROWY

Wszystkie urządzenia i sprzęt pomiarowy, stosowane w czasie dokonywania obmiaru robót i dostarczone przez Wykonawcę, muszą być zaakceptowane przez Zarządzającego realizacją umowy. Jeżeli urządzenia te lub sprzęt wymagają badań atestujących, to Wykonawca musi posiadać ważne świadectwa legalizacji. Muszą one być utrzymywane przez Wykonawcę w dobrym stanie, w całym okresie trwania robót.

17 grudnia 2012

3. CZAS PRZEPROWADZENIA OBMIARU

Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzany z częstotliwością i terminach określonych w Umowie lub uzgodnionych przez Wykonawcę i Zarządzającego realizacją umowy.

Obmiary będą także przeprowadzone przed częściowym i końcowym odbiorem robót, a także w przypadku wystąpienia dłuższej przerwy w robotach lub zmiany Wykonawcy.

Obmiar robót zanikających i podlegających zakryciu przeprowadza się bezpośrednio po ich wykonywaniu, lecz przed zakryciem.

17 grudnia 2012

PRZEPISY ZWIĄZANE

Wszystkie roboty należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi w Polsce normami i normatywami.

Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy prawne wydawane zarówno przez władze państwowe jak i lokalne oraz inne regulacje prawne i wytyczne, które są w jakiegokolwiek sposób związane z prowadzonymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych reguł i wytycznych w trakcie realizacji robót.

Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich i patentowych. Będzie w pełni odpowiedzialny za spełnianie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod. Będzie informował Zarządzającego realizacją umowy o swoich działaniach w tym zakresie, przedstawiając kopie atestów i innych wymaganych świadectw.

17 grudnia 2012

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

**wykucia otworu drzwiowego w ścianie wewnętrznej
w budynku przy ul. Śniadeckich 1 w Bydgoszczy
(dz. nr 245/2 i 246/1, obr. 128)**

Klasy CPV:

- 451-1
- 452-6
- 454-0
- 454-1
- 454-2
- 454-4
- 454-5

17 grudnia 2012

PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA SPECYFIKACJI

1. PRZEDMIOT SPECYFIKACJI

Przedmiotem niniejszej Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (SST) są wymagania dotyczące realizacji robót przewidzianych do wykonania w ramach prac remontowo – budowlanych w budynku położonym przy ul. Śniadeckich 1 w Bydgoszczy.

2. ZAKRES STOSOWANIA SPECYFIKACJI

Niniejsza Specyfikacja będzie stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót wymienionych w punkcie 1. Ustalenia zawarte w niniejszej Specyfikacji obejmują czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie robót przewidzianych w projekcie budowlanym budynku.

3. ZAKRES ROBÓT OBJĘTYCH SPECYFIKACJĄ

W ramach prac remontowo – budowlanych przewiduje się wykonanie następujących robót:

- demontaż instalacji telekomunikacyjnej, radiofonicznej i pozostałego okablowania doprowadzonych do stanowisk kas
- demontaż zabudowy PCV z szybami kuloodpornymi
- demontaż blatów kamiennych
- rozbiórka ścianki podblatowej
- demontaż instalacji telekomunikacyjnej, okablowania i odbojnic drewnianych w obrębie projektowanego otworu drzwiowego
- wykonanie otworu drzwiowego w ścianie wewnętrznej
- wykonanie powłok malarskich na sufitach i ścianach
- osadzenie stolarki drzwiowej

Rozwiązania techniczne stanowiące podstawę do wykonania tych robót są przedstawione w opisie oraz na rysunkach projektu budowlanego.

17 grudnia 2012

4. OKREŚLENIA PODSTAWOWE

Określenia podstawowe użyte w niniejszej Szczegółowej Specyfikacji Technicznej są zgodne z obowiązującymi Polskimi Normami i Ogólną Specyfikacją Techniczną.

5. OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE ROBÓT

Ogólne wymagania dotyczące zasad prowadzenia robót podano w Ogólnej Specyfikacji Technicznej.

Niniejsza Specyfikacja obejmuje całość robót związanych z wykonywaniem prac remontowo – budowlanych.

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania tych robót oraz ich zgodność z Umową, projektem budowlanym, niniejszą Szczegółową Specyfikacją Techniczną i poleceniami Zarządzającego realizacją umowy. Wprowadzanie jakichkolwiek odstępstw od tych dokumentów wymaga akceptacji Zarządzającego realizacją umowy.

6. DOKUMENTACJA, KTÓRĄ NALEŻY PRZEDSTAWIĆ W TRAKCIE BUDOWY

Dokumentacja przedstawiana przez Wykonawcę w trakcie budowy musi być zgodna z zasadami podanymi w Ogólnej Specyfikacji Technicznej.

Dodatkowo, w razie potrzeby, Wykonawca dostarczać będzie następujące informacje:

- świadectwa jakości przedstawione przez producentów
- zalecenia i instrukcje dostarczone przez producentów

17 grudnia 2012

MATERIAŁY

1. OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE MATERIAŁÓW

Ogólne wymagania dotyczące materiałów i ich rodzaju podano w Ogólnej Specyfikacji Technicznej.

2. RODZAJE MATERIAŁÓW

- beton C12/15 (B15)
- 2 ceowniki 100 mm
- śruby
- siatka Rabbitza
- wewnętrzna masa szpachlowa o parametrach nie gorszych niż ACRYL-PUTZ
- impregnat gruntujący o parametrach nie gorszych niż ATLAS UNI-GRUNT
- farba lateksowa o parametrach nie gorszych niż MAGNAT
- stolarka dzwiowa
- kotwy
- pianka poliuretanowa o parametrach nie gorszych niż CERESIT TS 61

17 grudnia 2012

SPRZĘT

1. OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w Ogólnej Specyfikacji Technicznej.

2. SPRZĘT NIEZBĘDNY DO WYKONANIA ROBÓT

Rodzaje sprzętu używanego do robót remontowo – budowlanych pozostawia się do uznania Wykonawcy.
Jakikolwiek sprzęt, maszyny lub narzędzia muszą gwarantować zachowanie wymagań jakościowych robót i przepisów BIOZ.

17 grudnia 2012

TRANSPORT

1. OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE TRANSPORTU

Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w Ogólnej Specyfikacji Technicznej.

2. TRANSPORT MATERIAŁÓW

Materiały potrzebne do wykonania prac remontowo - budowlanych można przewozić dowolnymi środkami transportu. Załadunek, transport i rozładunek materiałów należy przeprowadzić zgodnie z przepisami BDOZ, przepisami o ruchu drogowym i zaleceniami producenta.

Materiały należy składować na placu budowy w miejscach zabezpieczonych przed utratą własności, zgodnie z zaleceniami producenta. Przechowywać z dala od źródeł ognia.

17 grudnia 2012

WYKONANIE ROBÓT

1. OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ROBÓT

Prace remontowe należy wykonać w oparciu o rozwiązania systemowe.

Niniejsza Szczegółowa Specyfikacja Techniczna bazuje na rozwiązaniach zaproponowanych w projekcie budowlanym. Zastosowane w trakcie realizacji rozwiązania powinny odpowiadać zawartym w opracowaniu propozycjom, a użyte materiały być o parametrach nie gorszych niż zaproponowane.

Zamierzone przedsięwzięcie dotyczy wykonania prac remontowo – budowlanych w budynku położonym przy ul. Śniadeckich 1 w Bydgoszczy. Przedmiotowe prace dotyczyć będą wykonania prac w znajdujących się w suterenie budynku dwóch pomieszczeniach: biurowym i kasy oraz wykonania otworu drzwiowego w ścianie wewnętrznej oddzielającej ww. pomieszczenia.

Pomieszczenia objęte opracowaniem posiadają instalację elektryczną, centralnego ogrzewania i telekomunikacyjną (w pomieszczeniu biurowym dodatkowo znajduje się klimatyzacja). Ściana pomiędzy pomieszczeniami jest ścianą wewnętrzną o grubości ok. 34 cm o dobrym stanie technicznym; w chwili obecnej nie posiada żadnego otworu. Tynki wewnątrz pomieszczeń posiadają średni stan techniczny: miejscami z pofałdowaniami, spękane lub uszkodzone na skutek eksploatacji pomieszczeń. W podobnym stanie znajduje się wyprawa malarska: miejscami uszkodzona na skutek eksploatacji pomieszczeń, przebarwiona. Oba pomieszczenia posiadają wykończenie posadzki w postaci wykładzin PCV o dobrym stanie technicznym.

W pomieszczeniu kasy postawiona jest zabudowa PCV z szybami kuloodpornymi (zabudowa tworzy stanowiska dwóch kas: ścianka rozdzielająca stanowiska – o wys. ok. 2 m, tylna z drzwiami – o wys. ok. 2 m, przednia z okienkami do obsługi klientów – o wys. od ok. 1 do ok. 2 m; zabudowa do wysokości ok. 1 m w całości z PCV, powyżej z wypełnieniami w postaci szyb kuloodpornych). Ścianka podblatowa o wys. ok. 1 m obłożona jest od strony części przeznaczonej dla interesantów płytkami ceramicznymi, na ściance znajduje się blat kamienny o szer. 59 cm. W pomieszczeniu kasy na ścianach przymocowane zostały odbojnice, a na styku ścian i podłogi listwy przypodłogowe.

Wykonawca musi wziąć pod uwagę specyficzne warunki wykonywania prac: w obiekcie wpisanym do rejestru zabytków, na warunkach wydanych przez Miejskiego Konserwatora Zabytków.

Pozostałe ogólne wymagania dotyczące wykonania robót podano w Ogólnej Specyfikacji Technicznej.

17 grudnia 2012

2. SPOSÓB WYKONANIA ROBÓT

2.1 ROBOTY ROZBIÓRKOWE

Roboty rozbiórkowe należy przeprowadzić w pomieszczeniu kas, w podanym poniżej zakresie:

- demontaż instalacji telekomunikacyjnej, radiofonicznej i pozostałego okablowania doprowadzonych do stanowisk kas
- demontaż zabudowy PCV z szybami kuloodpornymi: wystawienie drzwi PCV, elementów wypełnień konstrukcji i konstrukcji z PCV
- demontaż blatów kamiennych
- skucie płytek ceramicznych ze ścianki podblatowej
- rozbiórka ścianki podblatowej – od góry ku dołowi
- demontaż instalacji telekomunikacyjnej, okablowania, listew przypodłogowych i odbojnic drewnianych w obrębie projektowanego otworu drzwiowego
- demontaż istniejącej ościeżnicy w ścianie wewnętrznej pomiędzy pomieszczeniami kas

2.2 WYKONANIE OTWORU DRZWIOWEGO W ŚCIANIE WEWNĘTRZNEJ

- wykonanie poduszek betonowych z betonu C20/25 (B25) – wg PN-EN 206-1 – jako bazy pod oparcie belek na 7 dni przed planowanym osadzeniem belek stalowych – poduszki na całą grubość ściany; wysokość ok. 15 cm i długość 25 cm
- wykonanie bruzdy w murze i osadzenie jednej z dwóch belek stalowych [100 mm ze stali S235 (nie używać narzędzi powodujących wstrząsy konstrukcji)
- wykucie bruzdy z drugiej strony ściany i osadzenie drugiej belki stalowej [100 mm
- spięcie belek śrubami M12 klasy 5.8 co około 30 cm (przy podporach i w przęśle)
- zabetonowanie gniazd
- obłożenie belek stalowych siatką Rabbitza podtynkową, tkaną z drutu stalowego (czarnego) o średnicy około 0,8 mm i oczkach około 16 mm
- obetonowanie belek
- wycięcie otworu drzwiowego po 5 dniach od osadzenia belek
- tynkowanie tynkiem cementowo – wapiennym o parametrach nie gorszych niż WEBER TP571 (ip18)

Przygotowanie betonu klasy C20/25 (B25)

- cement

Stosować cement klasy 52,5 R rodzaju CEM I odpowiadający wymaganiom zawartym w PN-EN 197-1:2002.

- kruszywo

Stosować kruszywo spełniające wymagania PN-EN 12620:2004

- woda

Do wytwarzania mieszanki betonowej stosować wodę wodociągową pitną, dla której nie stosujemy badań laboratoryjnych.

17 grudnia 2012

Przygotowanie podłoża

- tynk cementowo – wapiennym WEBER TP571 (ip18)

Podłoże musi być stabilne, mocne, czyste, suche, wolne od zanieczyszczeń i warstw słabo związanych z podłożem lub osłabiających wiązanie (tłuszcze, kleje, bitumy, pył, kurz, resztki farb i zapraw, środki antyadhezyjne itp.). Wszelkie większe ubytki, fugi, szczeliny instalacyjne itp. należy przed tynkowaniem wypełnić zaprawą cementowo-wapienną. Na podłoża gładkie i/lub nienasiąkliwe (np. beton) nałożyć pacą zębatą warstwę szcpełą z zaprawy maxit multi 280 (weber ks123) i pozostawić do wyschnięcia.

Przygotowanie wyrobu

- tynk cementowo – wapiennym WEBER TP571 (ip18)

Tynk należy mieszać z wodą w mieszalnikach przepływowych lub agregatach tynkarskich. Można go również przygotowywać przy użyciu mieszadła elektrycznego (ewentualnie wiertarki wolnoobrotowej z mieszadłem) - do około 5 litrów czystej wody wsypać 25 kg (worek) suchej mieszanki i mieszać przez 2 - 3 minuty do uzyskania jednorodnej masy. Przygotowywać porcje, które zostaną zużyte w ciągu około 2 godzin (czas zależny od temperatury). Nie dodawać więcej wody niż zalecana ilość, ponieważ obniży to wytrzymałość oraz zwiększy skurcz zaprawy. Niedopuszczalne jest „ulepszanie” wyrobu przez dodawanie piasku, cementu itp.

Nakładanie wyrobu

- tynk cementowo – wapiennym WEBER TP571 (ip18)

Tynk nakładać przy użyciu agregatu tynkarskiego lub ręcznie. Tynk układać w jednej warstwie, narzucając go w dwóch cyklach roboczych w odstępie kilkudziesięciu minut (czas zależny od temperatury i wilgotności), stosując zasadę „mokre na mokre”. Grubość tak wykonanej warstwy powinna wynosić od 10 do 20 mm. Narzucony tynk równać i doprowadzić do płaszczyzny przy użyciu łąty. W razie potrzeby wykonania grubszego tynku należy pierwszą jego warstwę „przeczesać” poziomo pacą zębatą i zostawić do związania. Drugą warstwę tynku o grubości 10 - 20 mm można układać, zachowując przerwę technologiczną około 1 dzień / mm grubości pierwszej warstwy tynku. Po częściowym stwardnieniu tynk zacierać w zależności od potrzeb: tynk podkładowy - na ostro pacą styropianową lub drewnianą; tynk gładki/filcowany (np. pod malowanie) - równomierne zatrzeć na gładko pacą z gąbką lub filcem. W miejscach zmian materiału podłoża, narożnikach otworów drzwiowych i na belkach stalowych stosować siatkę stalową Rabitza oraz nierdzewne profile ochronne. Na związany i wyschnięty tynk można nakładać wszelkiego rodzaju gładzie.

Temperatura otoczenia i podłoża w trakcie wykonywania prac i przez następne 7 dni powinna wynosić od + 5°C do + 30°C. Nie można dopuszczać do gwałtownego przesuszenia tynku - w upalne dni lub przy silnie działającym ogrzewaniu tynk skrapiać wodą. Świeże zabrudzenia zaprawą zmywać wodą, stwardniałe usuwać mechanicznie.

Właściwości wyrobu

- tynk cementowo – wapiennym WEBER TP571 (ip18)

Czas zużycia – około 2 godzin (zależnie od temperatury)

Opakowania

17 grudnia 2012

- tynk cementowo – wapiennym WEBER TP571 (ip18)
- worek 25 kg
paleta 42 x 25 kg = 1050 kg
silosy

Wydajność

- tynk cementowo – wapiennym WEBER TP571 (ip18)
- Zużycie materiału – około 13 - 14 kg suchej mieszanki na 1 m² tynku grubości 10 mm

Wskazówki BHP i ppoż.

- tynk cementowo – wapiennym WEBER TP571 (ip18)
- Wyrób zawiera cement - wymieszany z wodą daje odczyn alkaliczny. Podjąć działania zapobiegające pyleniu lub ochlapaniu zaprawą. Nie wdychać, chronić oczy i skórę. W przypadku zanieczyszczenia: oczy natychmiast przemyć wodą i zasięgnąć porady lekarza, skórę umyć mydłem i wodą. Przechowywać poza zasięgiem dzieci.

2.3 PRZYGOTOWANIE POWIERZCHNI ŚCIAN DO MALOWANIA

Przygotowanie powierzchni dotyczy całej szerokości i wysokości wszystkich ścian obu pomieszczeń oraz ich sufitów.

Przygotowanie powierzchni należy wykonać w następujący sposób:

- usunięcie luźnych i osypliwych fragmentów tynków szczotką stalową
- dokładne oczyszczenie i odkurzenie powierzchni sufitów i ścian
- przemycie wodą z dodatkiem detergentów dobrze przylegających powłok z farb emulsyjnych, spłukanie czystą wodą i osuszenie
- wyrównanie nierówności oraz spękań wewnętrzną masą szpachową o parametrach nie gorszych niż ACRYL-PUTZ START lub ACRYL-PUTZ FINISH – w miejscach wyrównań zdjąć starą powłokę malarską, masy stosować na podłoże zagrunotwane gruntem ACRYL-PUTZ GRUNT POLIMEROWY Głęboko Penetrujący
- zabezpieczenie pęknięć taśmą papierową lub masą naprawczą ACRYL-PUTZ FLEX – w miejscach zabezpieczeń zdjąć starą powłokę malarską,

Przygotowanie podłoża

- ACRYL-PUTZ GRUNT POLIMEROWY Głęboko Penetrujący

Podłoże powinno być odpowiednio mocne i równe, wysezonowane, pozbawione zanieczyszczeń oraz wolne od agresji biologicznej (grzyby, pleśnie, mchy itp) i chemicznej.

- ACRYL-PUTZ FLEX

Podłoże przeznaczone do obróbki powinno być mocno związane, suche, pozbawione zatluszczeń, luźnych ziaren tynku i pyłu. W celu wzmocnienia podłoża zaleca się przed szpachlowaniem zastosować ACRYL-PUTZ GRUNT POLIMEROWY Głęboko Penetrujący.

- ACRYL-PUTZ FINISZ

Podłoże do szpachlowania powinno być mocno związane, wolne od kurzu i zatluszczeń. Podłoża mocno chłonne i słabe przed szpachlowaniem wzmocnić gruntem ACRYL-PUTZ GRUNT POLIMEROWY Głęboko Penetrujący. Duże nierówności i ubytki zaleca się uzupełnić masą szpachlową ACRYL-PUTZ START.

17 grudnia 2012

Pęknięcia naprawić przy użyciu taśmy papierowej lub masy naprawczej ACRYL-PUTZ FLEX

- ACRYL-PUTZ START

Podłoże przeznaczone do szpachlowania powinno być mocno związane, suche, pozbawione zatluszczeń, luźnych ziaren tynku, wolne od pyłu i kurzu. Wszystkie stykające się z masą elementy stalowe powinny być zabezpieczone antykorozyjnie. W celu wzmocnienia podłoża zaleca się przed szpachlowaniem wzmocnić je gruntem ACRYL-PUTZ GRUNT POLIMEROWY Głęboko Penetrujący.

Przygotowanie wyrobu

- ACRYL-PUTZ GRUNT POLIMEROWY Głęboko Penetrujący

Preparat wymieszać, nie zaleca się rozcieńczania.

- ACRYL-PUTZ FLEX

Gotowa do użycia masa szpachlowa.

- ACRYL-PUTZ FINISZ

Przed użyciem dokładnie wymieszać mieszadłem wolnoobrotowym aby nie dopuścić do zapowietrzenia masy.

Szpachlowanie ręczne – stosować w postaci handlowej.

Szpachlowanie maszynowe – w zależności od użytego urządzenia rozcieńczyć masę dodatkiem do 5% czystej wody.

- ACRYL-PUTZ START

Przewidzianą do zużycia ilość suchej masy szpachlowej wsypać do pojemnika z wodą w ilości około 1 kg suchej masy na 0,3 l wody ciągle mieszając. Zawartość pojemnika starannie wymieszać, najlepiej przy pomocy mieszadła wolnoobrotowego aż do uzyskania jednorodnej, łatwej do nakładania masy bez grudek. Gotową masę po upływie około 5 minut ponownie wymieszać i nakładać za pomocą szpachelki lub pacy ze stali nierdzewnej, tworzyw sztucznych lub przez natrysk hydrodynamiczny. Zarobiona masa szpachlowa przydatna jest do stosowania około 1 godz. Każdorazowe zarobienie masy wykonywać używając czystych narzędzi i opakowań.

Nakładanie wyrobu

- ACRYL-PUTZ GRUNT POLIMEROWY Głęboko Penetrujący

Nakładać jedną warstwę pędzlem, w temperaturze podłoża i otoczenia od +5°C do +25°C, nie wolno dopuścić do powstawania kałuż i zacieków, na podłoża bardzo chłonne lub słabe zaleca się naniesienie kolejnej warstwy preparatu na wchłoniętą i lekko suchą warstwę pierwszą. Po 24 godzinach od momentu zakończenia gruntowania wykonywać dalsze prace wykończeniowe. Narzędzia umyć wodą

- ACRYL-PUTZ FLEX

Nakładać za pomocą szpachelki, pacy ze stali nierdzewnej lub z tworzyw sztucznych (jednorazowo warstwy o grubości do 3 mm), dociskając tak, aby masa dokładnie wypełniła pęknięcie oraz dobrze przywarła do jego boków. W celu uzyskania gładziej struktury zaleca się nałożoną warstwę wygładzić szpachelką zwilżoną wodą. Prace wykonywać w temperaturze podłoża i otoczenia powyżej +10°C.

- ACRYL-PUTZ FINISZ

Proces szpachlowania i spoinowania prowadzić przy temp. podłoża i otoczenia powyżej +10°C. Jednorazowo nanosić warstwy grubości 1-3 mm. W przypadku większych nierówności nanoszenie powtórzyć po utwardzeniu warstwy poprzedniej. Suche powierzchnie wygładzić papierem ściernym lub siatką, odpylić i pomalować –

17 grudnia 2012

zalecana granulacja materiału ściernego – 150. Narzędzia po zakończeniu pracy umyć w wodzie.

- ACRYL-PUTZ START

Jednorazowo nanosić warstwy grubości około 3 mm. Nie stosować w warstwach poniżej 1mm. W przypadku większych pojedynczych ubytków można nakładać jednorazowe warstwy nawet do 3 cm grubości. Wysuszone powierzchnie wygładzić papierem ściernym, gąbką szlifierską lub siatką o gradacji 100/150, odpylić i pomalować.

Właściwości wyrobu

- ACRYL-PUTZ GRUNT POLIMEROWY Głęboko Penetrujący

Czas wysychania ≤ 60 min

- ACRYL-PUTZ FLEX

Czas schnięcia warstwy 1 mm w temp. +20°C i wilgotności powietrza 65% do 4 h, pełne wyschnięcie następuje do 24 godzin.

- ACRYL-PUTZ FINISZ

Czas schnięcia warstwy 1-2 mm, w temp. 20 ± 2°C przy wilgotności wzg. powietrza 55 ± 5% – 4 h

- ACRYL-PUTZ START

Czas wiązania – 100 – 200 min.

Czas schnięcia – do 2 h

Czas otwarty pracy – do 1 h

Opakowania

- ACRYL-PUTZ GRUNT POLIMEROWY Głęboko Penetrujący

Plastikowe 1 l, 5 l

- ACRYL-PUTZ FLEX

Plastikowe 0,5 kg, 1,4 kg.

- ACRYL-PUTZ FINISZ

Z tworzyw sztucznych: 1,5 kg, 5 kg, 8 kg, 17 kg, 27 kg.

- ACRYL-PUTZ START

Worki papierowe 2,5 kg, 5 kg, 20 kg.

Wydajność

- ACRYL-PUTZ GRUNT POLIMEROWY Głęboko Penetrujący

Do 15 m²/l w zależności od chłonności podłoża

- ACRYL-PUTZ FLEX

Zależna od grubości warstw – około 1,3 kg/m² przy grubości warstwy 1 mm.

- ACRYL-PUTZ FINISZ

Zależna od chropowatości podłoża - około 1,5 kg/m² przy grubości warstwy 1 mm.

- ACRYL-PUTZ START

Zależna od grubości warstw – około 3,5 kg/m² przy grubości warstwy 3 mm.

Temperatura przechowywania

- ACRYL-PUTZ GRUNT POLIMEROWY Głęboko Penetrujący

Od +5°C do +30°C

- ACRYL-PUTZ FINISZ

Powyżej +5°C do +30°C.

17 grudnia 2012

Wskazówki BHP i ppoż.

- ACRYL-PUTZ GRUNT POLIMEROWY Głęboko Penetrujący

Chronić przed dziećmi. Przechowywać i magazynować w szczelnie zamkniętych opakowaniach. Chronić przed mrozem i nasłonecznieniem. Limit zawartości LZO dla tego produktu: kat.(A/g/FW) max.30 g/l (2010). Produkt zawiera max. 30 g/l.

- ACRYL-PUTZ FINISZ

Produkt niepalny. Nie klasyfikowany jako materiał niebezpieczny. Pomieszczenie, po zastosowaniu wyrobu, należy wietrzyć do zaniku zapachu. Wyrób przechowywać w miejscu niedostępnym dla dzieci. Wyrób chronić przed mrozem i nasłonecznieniem. Szczegółowe informacje zawarte są w karcie charakterystyki preparatu.

- ACRYL-PUTZ START

Produkt niepalny. Nie klasyfikowany jako materiał niebezpieczny. Wyrób przechowywać w miejscu niedostępnym dla dzieci. Chronić przed wilgocią i zamoczeniem. Szczegółowe informacje zawarte są w karcie charakterystyki preparatu.

2.4 NAKŁADANIE POWŁOK MALARSKICH

Dotyczy całej szerokości i wysokości wszystkich ścian obu pomieszczeń oraz ich sufitów.

- zagrunтовanie sufitów impregnatem gruntującym o parametrach nie gorszych niż ATLAS UNI-GRUNT – 1 x
- zagrunтовanie ścian impregnatem gruntującym o parametrach nie gorszych niż ATLAS UNI-GRUNT – 1 x
- malowanie sufitów farbą lateksową o parametrach nie gorszych niż MAGNAT – 1 x, kolor biały
- malowanie ścian farbą lateksową o parametrach nie gorszych niż MAGNAT – 1 x, kolor biały

Przygotowanie podłoża

- ATLAS UNI-GRUNT emulsja gruntująca

Podłoże powinno być suche, oczyszczone z kurzu, brudu, olejów, tłuszczów i wosku. Wszystkie luźne, nie związane właściwie z podłożem warstwy należy przed zastosowaniem emulsji usunąć.

- farba lateksowa MAGNAT

Podłoże powinno być mocne, suche, bez kurzu i zatluszczeń. Nierówności podłoża zaleca się wyrównać gotową masą szpachlową ACRYL-PUTZ FINISZ, spękania i ubytki uzupełnić gotową masą szpachlową ACRYL-PUTZ FLEX lub – w przypadku większych nierówności – sypką masą szpachlową ACRYL-PUTZ START.

Stare powłoki farb klejowych usunąć, zmyć i splukać wodą z dodatkiem środków myjących aż do odsłonięcia tynku, stare powłoki z farb emulsyjnych, źle przylegające do podłoża usunąć, a jeśli się mocno trzymają – przemyć wodą z dodatkiem detergentów i pozostawić do wyschnięcia. Podłoże zagrunтовać emulsją gruntującą ATLAS UNI-GRUNT

Przygotowanie wyrobu

- ATLAS UNI-GRUNT emulsja gruntująca

17 grudnia 2012

Emulsja gotowa jest do bezpośredniego użycia. Nie wolno jej łączyć z innymi materiałami ani zagęszczać, dopuszczone jest rozcieńczanie w proporcji 1:1.

- farba lateksowa MAGNAT

Baza nie jest wyrobem gotowym do użycia – wymaga zabarwienia w Systemie Kolorowania MAGNAT, zabarwioną bazę dokładnie wymieszać w wytrząsarce, nie dodawać wapna, nie mieszać z farbami emulsyjnymi innego typu. Tuż przed malowaniem farbę dokładnie wymieszać ręcznie.

Nakładanie wyrobu

- ATLAS UNI-GRUNT emulsja gruntująca

Najlepiej nanosić na podłoże w postaci nierozcieńczonej, jednokrotnie wałkiem lub pędzlem, jako cienką i równomierną warstwę. Malowanie należy rozpocząć po wyschnięciu emulsji, czyli po około 2 godzinach od jej nałożenia.

- farba lateksowa MAGNAT

Malować wewnątrz pomieszczeń w temperaturze otoczenia i podłoża od +5°C do +30°C, nakładać dwie warstwy pędzlem, wałkiem (MAGNAT, naturalnym, sznurkowym o długości włosa 10-19 mm) lub przez natrysk. Nanosić starannie i równomiernie taką samą ilość farby na jednostkową powierzchnię ściany lub sufitu, po zakończeniu prac narzędzia malarskie umyć wodą, w czasie prac malarskich i po ich zakończeniu pomieszczenie wietrzyć do zaniku zapachu.

Właściwości wyrobu

- ATLAS UNI-GRUNT emulsja gruntująca

Czas wysychania – 2 h

- farba lateksowa MAGNAT

Czas schnięcia powłoki w temp. 20 ± 2°C przy wilgotności wzg. pow. 55±5% - 1 h

Opakowania

- ATLAS UNI-GRUNT emulsja gruntująca

Pojemniki plastikowe: 1 kg, 5 kg, 10 kg

- farba lateksowa MAGNAT

Opakowania metalowe: 0,9 l; 2,7 l; 9 l

Wydajność

- ATLAS UNI-GRUNT emulsja gruntująca

Średnio 0,05 – 0,2 kg emulsji na 1 m². W praktyce zużycie zależne jest od stopnia chłonności podłoża.

- farba lateksowa MAGNAT

Do 14 m²/l przy jednokrotnym malowaniu.

Temperatura przechowywania

- ATLAS UNI-GRUNT emulsja gruntująca

Od 5°C do 30°C

- farba lateksowa MAGNAT

Wskazówki BHP i ppoż.

- ATLAS UNI-GRUNT emulsja gruntująca

17 grudnia 2012

Po kontakcie ze skórą umyć natychmiast wodą z mydłem. W przypadku kontaktu z oczami, przepłukać obficie wodą, w przypadku wystąpienia podrażnienia skontaktować się z okulistą. W przypadku połamania natychmiast wezwać pomoc medyczną. Po wyschnięciu stosunkowo trudny do zmycia, unikać rozlania – tworzy śliskie warstwy.

Przechowywać w suchym i chłodnym miejscu, chronić przed wysokimi temperaturami (powyżej 30 °C) i zamrożeniem – produkt zamarza i traci nieodwracalnie swoje właściwości użytkowe w temp poniżej 0°C. Nie zostawiać otwartych pojemników. Produkt w postaci handlowej jest niepalną cieczą, pożar w otoczeniu gasić środkami odpowiednimi dla przyczyny pożaru.

2.5 OSADZENIE STOLARKI DRZWIOWEJ

Ościeżnice drewniane mocować punktowo za pomocą kotew stalowych. Odległość między punktami mocowania ościeżnicy nie powinna być większa niż 75 cm, a maksymalne odległości od naroży ościeżnicy, nie większe niż 30 cm. Przed zamocowaniem należy ościeżnicę bardzo starannie ustawić. Ustawienie ościeżnic powinno spełniać następujące warunki:

- odchylenie od pionu i poziomu ościeżnic drzwi nie powinno być większe niż 2 mm na 1 m i nie większe niż 3 mm na całej długości stojaka lub nadproża ościeżnicy
- największe dopuszczalne zwichrowanie ościeżnicy z płaszczyzny pionowej nie może być większe niż 2mm.

Do mocowania używać kotew osadzonych w murze.

Szczeliny powstałe między ościeżem a ościeżnicą po osadzeniu ościeżnicy w ścianach zewnętrznych należy wypełnić na obwodzie pianką poliuretanową o parametrach nie gorszych niż CERESIT TS 61.

Przygotowanie podłoża

- pianka poliuretanowa CERESIT TS 61

Piankę można stosować na podłoża nośne i oczyszczone z pyłu i tłuszczu. Istniejące zabrudzenia i warstwy o niskiej wytrzymałości trzeba usunąć. Bezpośrednio przed użyciem należy zwilżyć (spryskać) wodą podłoże. Przy osadzaniu ościeżnic, ze względu na rozprężające działanie pianki, należy pamiętać o ich rozparciu w czasie twardnienia materiału. W celu zabezpieczenia przed zabrudzeniem pianką uszczelnianych elementów, zaleca się oklejanie ich brzegów taśmą samoprzylepną.

Przygotowanie wyrobu

- pianka poliuretanowa CERESIT TS 61

Przez kilkanaście sekund intensywnie potrząsać pojemnikiem. Nakręcić na wentyl rurkę dozującą i trzymając pojemnik zaworem do dołu naciskać na jej uchwyt. Stosując pianę pistoletową, należy zdjąć zabezpieczenie zaworu i nakręcić na niego pistolet. Uwaga! Zawór pistoletu powinien być zakręcony.

Nakładanie wyrobu

- pianka poliuretanowa CERESIT TS 61

Po nakręceniu butli można otworzyć zawór pistoletu i uwolnić piankę poprzez naciśnięcie cyngla. Oszczędnie wypełniać szczeliny, gdyż podczas twardnienia pianka zwiększa swoją objętość o 100÷200%. Duże przestrzenie należy wypełniać warstwowo, przy czym po naniesieniu każdej warstwy trzeba odczekać ok. 40 min

17 grudnia 2012

i ponownie rozpoczynać pracę od skrapiania wodą pokrywanych powierzchni. Po zakończeniu aplikacji, świeżą pianę należy spryskać wodą. Świeże zabrudzenia pianką należy zmywać za pomocą Ceresit Premium Cleaner lub acetonu, a stwardniałą piankę można usunąć tylko mechanicznie. Po utwardzeniu nadmiar materiału należy odciąć. W przypadku przerw w pracy dłuższych niż 15 min. należy rurkę dozującą oraz wentyl dokładnie przemyć czyszcikiem Ceresit Premium Cleaner lub acetonem. Napoczęte opakowanie powinno być wykorzystane w możliwie najbliższym czasie. Stwardniałą piankę zaleca się chronić przed światłem słonecznym. W przypadku wymiany pojemnika z pianą pistoletową na inny pojemnik należy upewnić się, że nie pozostało powietrze w pistolecie. Po usunięciu pojemnika z pistoletu należy oczyścić pistolet przy użyciu Ceresit Premium Cleaner. Prace należy wykonywać przy temperaturze otoczenia i podłoża od +5°C do +30°C

Właściwości wyrobu

- pianka poliuretanowa CERESIT TS 61

Czas powierzchniowego przesychania: ok. 20 min

Czas twardnienia: ok. 8 godz.

Opakowania

- pianka poliuretanowa CERESIT TS 61

Ceresit Piana TS 62 pistoletowa, zawartość – 750 ml.

Ceresit Piana TS 61 wężykowa, zawartość – 500 ml oraz 750 ml.

Wydajność

- pianka poliuretanowa CERESIT TS 61

Wydajność opakowania: od 40 do 25 dm³ w zależności od warunków wyrastania piany.

Temperatura przechowywania

- pianka poliuretanowa CERESIT TS 61

Przechowywać w pozycji stojącej, w chłodnych i suchych warunkach, w temperaturze dodatniej.

Wskazówki BHP i ppoż.

- pianka poliuretanowa CERESIT TS 61

Ceresit Piana zawiera substancje szkodliwe dla zdrowia. Należy stosować ochronne okulary i rękawice. W czasie pracy nie palić i nie spożywać posiłków, nie pracować w pobliżu otwartego ognia. W pomieszczeniach zamkniętych trzeba zapewnić dobrą wentylację lub stosować sprzęt do ochrony dróg oddechowych. W przypadku wystąpienia złego samopoczucia należy niezwłocznie skonsultować się z lekarzem. Pojemnik zawiera sprężony, palny gaz, dlatego należy go chronić przed nagraniem powyżej temperatury +50°C. Pojemnika nie wolno dziurawić ani wrzucać do ognia. Pojemnik z pianką należy przewozić w bagażniku samochodu – nigdy w kabinie pasażera. Chronić przed dziećmi.

2.6 PRACE DODATKOWE

17 grudnia 2012

Po wykonaniu prac remontowo – budowlanych, wokół wykonanego otworu drzwiowego należy położyć zdemontowane na czas realizacji otworu instalacje kablowe.

17 grudnia 2012

KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

1. OGÓLNE ZASADY KONTROLI JAKOŚCI ROBÓT

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w Ogólnej Specyfikacji Technicznej.

2. ZAKRES KONTROLI JAKOŚCI ROBÓT

- stwierdzenie właściwej jakości materiału na podstawie atestu producenta
- sprawdzenie zgodności sposobu magazynowania z zaleceniami producenta materiału
- kontrola prawidłowości i sposobu przygotowania pomieszczeń i powierzchni podłoży pod względem wymagań zawartych w punkcie 2 „Sposób wykonania robót”
- kontrola prawidłowości wykonania otworu drzwiowego
- kontrola prawidłowości przygotowania i jakości materiałów, mieszanek itp. zgodnie z kartami technicznymi
- kontrola prawidłowości wykonania, pielęgnacji, przestrzegania czasów wiązania zgodnie z kartami technicznymi
- kontrola sposobu układania tynków, mas szpachlowych, naprawczych, nakładania powłok gruntujących i malarskich
- kontrola dokładności i sposobu osadzenia stolarki drzwiowej
- kontrola dokładności wykonywanych robót
- kontrola równości wykonanych wypraw

Nie dopuszcza się stosowania do robót materiałów, których właściwości nie odpowiadają wymaganiom przedmiotowych norm i aprobat technicznych. Prace należy prowadzić zgodnie z przepisami BIOZ.

17 grudnia 2012

OBMIAR ROBÓT

1. OGÓLNE ZASADY PROWADZENIA OBMIARÓW ROBÓT

Ogólne zasady prowadzenia obmiarów robót podano w Ogólnej Specyfikacji Technicznej.

2. JEDNOSTKI OBMIAROWE

Jednostkami obmiarowymi są:

- 1 m²
- 1 m³
- 1 mb
- 1 szt.

17 grudnia 2012

ODBIÓR ROBÓT

Ogólne zasady prowadzenia odbioru robót podano w Ogólnej Specyfikacji Technicznej.

Podstawę do odbioru wykonania robót stanowi stwierdzenie zgodności wykonania z dokumentacją projektową i zatwierdzonymi zmianami podanymi w dokumentacji powykonawczej.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

- pełną dokumentację powykonawczą
- protokoły z badań kontrolnych oraz certyfikaty jakości materiałów i wyrobów
- oświadczenie inspektora nadzoru o prawidłowości wykonania robót

17 grudnia 2012

PRZEPISY I DOKUMENTY ZWIĄZANE

Przepisy związane podano w Ogólnej Specyfikacji Technicznej. Ponadto, mają zastosowanie wszystkie związane z tematem

- normy polskie (PN)
- branżowe (BN).

Dokumenty i instrukcje:

- przepisy BHP prowadzenia robót budowlanych i transportowych
- instrukcje techniczne producenta stosowanych materiałów
- aprobaty techniczne
- warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych