



Zamawiający: Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
ul. Śniadeckich 1
85 – 011 Bydgoszcz
NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507

Kontakt: Dział Zamówień Publicznych ADM
ul. Gdańska 9
85 – 005 Bydgoszcz
tel. 52 34-88-912 faks: 52 34-88-909

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :

**REMONT BUDYNKÓW PRZY UL. POZNAŃSKA 16, ZBOŻOWY RYNEK 8
ORAZ ZBOŻOWY RYNEK 11 W BYDGOSZCZY**

Postępowanie nr 68 /P/2013

Bydgoszcz, lipiec 2013r.

1. Definicje.

Przez użyte w niniejszy dokumencie pojęcia:

„SIWZ” - rozumieć należy niniejszy dokument wraz ze wszystkimi jego załącznikami,

„zamówienie” - rozumieć należy zamówienie opisane w SIWZ

„postępowanie” - rozumieć należy postępowanie o udzielenie zamówienia

„ustawa” - rozumieć należy ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zmianami)

„umowa” – umowa na wykonanie zamówienia zawierana z wykonawcą wybranym w postępowaniu.

Wszystkie pozostałe pojęcia, jeżeli z kontekstu nie wynika wyraźnie nic innego należy interpretować w pierwszej kolejności zgodnie z ich rozumieniem przyjętym w Prawie zamówień publicznych.

2. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz

tel. : 52-34-81-600 fax.: 52-34-88-909

numer w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy: KRS 0000124375,

NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507, kapitał zakładowy: 41.631.500,00 zł.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (w skrócie Pzp) (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759, ze zmianami) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące remont zamieszkałych wielorodzinnych budynków wpisanych do ewidencji zabytków Miasta Bydgoszczy przy ul. Poznańskiej 16, Zbożowy Rynek 8 oraz Zbożowy Rynek 11 w Bydgoszczy.

4.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 zadania:

4.2.1. Zadanie 1 – polega na wykonaniu remontu zamieszkałego wielorodzinnego budynku wpisanego do ewidencji zabytków Miasta Bydgoszczy przy ul. Poznańskiej 16 w Bydgoszczy, w zakresie obejmującym remont elewacji frontowej, docieplenie przegród budowlanych, częściową wymianę stolarki okiennej i drzwiowej oraz remont klatki schodowej.

4.2.2. Zadanie 2 – polega na wykonaniu remontu zamieszkałego wielorodzinnego budynku wpisanego do ewidencji zabytków Miasta Bydgoszczy przy ul. Zbożowy Rynek 8 w Bydgoszczy, w zakresie obejmującym remont elewacji frontowej, docieplenie przegród budowlanych, częściową wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, remont klatki schodowej oraz rozbiórkę schodów drewnianych przy budynku gospodarczym.

4.2.3. Zadanie 3 – polega na wykonaniu remontu zamieszkałego wielorodzinnego budynku wpisanego do ewidencji zabytków Miasta Bydgoszczy przy ul. Zbożowy Rynek 11 w Bydgoszczy, w zakresie obejmującym remont elewacji frontowej, docieplenie przegród budowlanych, częściową wymianę stolarki okiennej i drzwiowej oraz remont klatki schodowej.

4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj i zakres robót objętych zamówieniem) określają załączniki do SIWZ :

4.3.1. dla zadania 1 – Poznańska 16 :

- a) projekt budowlany „Remont budynku mieszkalnego z uwzględnieniem remontu elewacji frontowej wraz z dociepleniem ścian od strony podwórza” przy ul. Poznańska 16 opracowany przez Biuro Projektowe Mirosław Piórkowski - **załącznik nr 8/1 do SIWZ**
- b) przedmiar robót - **załącznik nr 9/1 do SIWZ**
- c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – **załącznik nr 10/1 do SIWZ**

4.3.2. dla zadania 2 – Zbożowy Rynek 8:

- a) projekt budowlany „Remont budynku z uwzględnieniem remontu elewacji frontowej wraz z dociepleniem ścian od strony podwórza” przy ul. Zbożowy Rynek 8 opracowany przez Biuro Projektowe Mirosław Piórkowski - **załącznik nr 8/2 do SIWZ**
- b) projekt budowlany „Rozbiórka schodów zewnętrznych drewnianych przy budynku gospodarczym” opracowany przez Biuro Projektowe Mirosław Piórkowski – **załącznik nr 8/3 do SIWZ**
- c) przedmiar robót „ocieplenie budynku mieszkalnego” - **załącznik nr 9/2 do SIWZ**
- d) przedmiar robót „rozbiórka schodów zewnętrznych drewnianych” - **załącznik nr 9/3 do SIWZ**
- e) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych „remont budynku z uwzględnieniem remontu elewacji frontowej wraz z dociepleniem ścian od strony podwórza” - **załącznik nr 10/2 do SIWZ**
- f) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych „rozbiórka schodów drewnianych” - **załącznik nr 10/3 do SIWZ**

4.3.3. dla zadania 3 – Zbożowy Rynek 11 :

- a) projekt budowlany „Remont budynku z uwzględnieniem remontu elewacji frontowej wraz z dociepleniem ścian od strony podwórza” przy ul. Zbożowy Rynek 11 opracowany przez Biuro Projektowe Mirosław Piórkowski - **załącznik nr 8/4 do SIWZ**
- b) przedmiar robót - **załącznik nr 9/4 do SIWZ**
- c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – **załącznik nr 10/4 do SIWZ**

4.4. Podana w dokumentacji projektowej technologia nie jest bezwzględnie wymagana i Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym w tej dokumentacji oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, lecz o parametrach nie gorszych od wskazanych przez Projektanta i odpowiednią do obiektów objętych ochroną konserwatorską. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego technologie spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4.5. Opis przedmiotu zamówienia wg kodu CPV :

- 45.00.00.00-7 Roboty budowlane – część ogólna
- 45.44.30.00-4 Roboty elewacyjne.
- 45.45.30.00-7 Roboty remontowe i renowacyjne
- 45.42.10.00-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45.42.10.00-5 Instalowanie drzwi, okien i podobnych elementów

4.6. Charakterystyka przedmiotu zamówienia :

- 4.6.1. Rodzaj prac, które Wykonawca obowiązany jest wykonać w ramach zamawianego remontu, określają

przedmiary robót. Ilość jednostek przedmiarowych (podane w przedmiarach) mają charakter wyłącznie orientacyjny, zaś Wykonawca obowiązany jest wykonać roboty danego rodzaju w takiej ilości, w jakiej to okaże się rzeczywiście konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wytycznymi inspektora nadzoru inwestorskiego, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi przepisami i normami.

Przedmiot umowy obejmuje wszelkie prace niezbędne z punktu widzenia sztuki budowlanej i obowiązujących przepisów do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Ponadto Wykonawca winien we własnym zakresie zabezpieczyć zasilanie placu budowy.

4.6.2. Przedmiary robót mają dla Wykonawcy charakter wyłącznie pomocniczy.

4.6.3. W trakcie realizacji prac Wykonawca jest zobowiązany do zachowania przepisów BHP oraz ograniczenia uciążliwości prowadzenia robót.

4.6.4. Wymienione w komplecie dokumentacji nazwy wyrobów/produktów wskazujące na konkretnego producenta są wyłącznie przykładem ich użycia przy realizacji przedmiotu zamówienia i nie należy ich traktować jako zobowiązujących, gdyż w żaden sposób nie wiążą one wykonawcy. Dopuszcza się stosowanie materiałów równoważnych o parametrach technicznych nie gorszych niż założone, wynikających z dokumentacji projektowej.

4.6.5. Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Materiały użyte do wykonania zamówienia muszą być dopuszczone do obrotu w krajach UE zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. , Nr 92 , poz.881 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi i do powszechnego stosowania w budownictwie.

4.6.6. Wykonawca winien zapoznać się z przedmiotem zamówienia celem właściwego i rzetelnego przygotowania oferty. W związku z powyższym Zamawiający zaleca Wykonawcy przeprowadzić wizję lokalną w miejscu realizacji robót, w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

W takim przypadku należy zgłosić się do inspektora nadzoru, celem ustalenia terminu wizji :

p. Leszek Saganowski - tel. 513-000-842

4.6.7. W celu prawidłowej wyceny do sporządzenia oferty Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia zgodności zakresu robót (rodzaju i ilości prac) ujętych w dokumentacji ze stanem rzeczywistym.

4.6.8. Transport materiałów na plac budowy (miejsce wykonania zamówienia) oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia obciążają Wykonawcę.

4.6.9. Wykonawca w razie wytworzenia odpadów jest zobowiązany do postępowania określonego przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21)

4.6.10. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów o równoważnych parametrach technicznych. W takim przypadku Wykonawca może na własny koszt i odpowiedzialność złożyć ofertę równoważną tzn. proponując wykonanie przedmiotu zamówienia z zastosowaniem innych niż wymienione w dokumentacji projektowej (przedmiarach, STWiOR) z pochodzenia, patentu lub znaku towarowego materiałów - o parametrach równoważnych lub przewyższających. Wykonawca ma wówczas obowiązek, pod rygorem odrzucenia oferty, załączyć do oferty następujące dokumenty: (Dz. U. z 2007r. Nr 39 poz. 251), a w szczególności jest odpowiedzialny i zobowiązany do gospodarowania tymi odpadami.

a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej.

b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów równoważnych

4.6.11. Podczas realizacji prac należy zwrócić szczególną uwagę na występowanie ptaków, zachowując zasadę unikania niszczenia gniazd, jaj, piskląt oraz płoszenia i niepokojenia ptaków, które mogą gniazdować w otworach wentylacyjnych, ścianach, pod stropami itp. W przypadku ujawnienia ptaków bądź ich gniazd na budynku - należy ten fakt niezwłocznie zgłosić inspektorowi nadzoru Zamawiającego.

4.6.12. Wykonawca w ramach oferowanego wynagrodzenia ryczałtowego, zobowiązany będzie, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby – opracować we własnym zakresie projekt organizacji ruchu oraz ponosić koszty zajęcia pasa drogowego na czas prowadzenia robót budowlanych.

4.6.13 Wykonawca w ramach oferowanego wynagrodzenia ryczałtowego zobowiązany jest do zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza socjalnego i magazynowo – sprzętowego, źródła poboru wody i energii elektrycznej. Zamawiający udostępni wnętrza budynków na czas wymiany stolarki okiennej i drzwiowej oraz wskaże miejsca poboru prądu oraz wody. Wykonawca w ramach oferowanego wynagrodzenia ryczałtowego zobowiązany jest wyposażyć plac budowy w tablicę budowlaną a także w trakcie wymiany stolarki okiennej Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć skutecznie powierzchnię podłóg, okładziny ścienne, klatkę schodową wraz balustradą, sztukaterię, opaski drzwiowe , wyposażenie mieszkań itp. przed zniszczeniem, dewastacją.

4.6.14. Wykonawca w ramach oferowanego wynagrodzenia ryczałtowego zobowiązany jest do osłonięcia rusztowań estetyczną, czystą siatką zabezpieczającą.

4.6.15. Kolorystyka z projektu budowlanego jest obowiązująca i w trakcie realizacji prac – próbach wypraw malarskich może ulec drobnym korektom (zmianie) przez Miejskiego Konserwatora Zabytków. Wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem do robót malarskich do wykonania prób malarskich na ścianie elewacji przy udziale Miejskiego Konserwatora Zabytków i inspektora nadzoru oraz uzyskania od nich akceptacji.

4.6.16. Wszystkie okna wskazane w dokumentacji projektowej do wymiany – należy wymienić zgodnie z projektem lecz wyposażone w nawiewniki higrosterowane.

U (max) dla okien : 1,8 W/m² x K

U (max) dla drzwi zewnętrznych: 2,6 W/m² x K

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający określa wymagany termin realizacji zamówienia:

zadanie 1 - do dnia 30 listopada 2013

zadanie 2 - do dnia 30 listopada 2013

zadanie 3 - do dnia 30 listopada 2013

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert: - spełniają warunki określone w art. 22 ust.1. pkt.1-4 ustawy Pzp

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 24 ustawy Pzp

6.2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

6.2.1. **Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia** - zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, WYKONAŁ co najmniej :

a) **dla zadania nr 1** - (słownie: jedną) robotę budowlaną polegającą na remoncie elewacji budynku mieszkalnego lub użytkowego objętego ochroną konserwatorską - **o wartości robót nie mniejszej niż 150.000 zł brutto**

- oraz udokumentuje, że robota ta została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo.

b) **dla zadania nr 2** – (słownie: jedną) robotę budowlaną polegającą na remoncie elewacji budynku mieszkalnego lub użytkowego objętego ochroną konserwatorską - **o wartości robót nie mniejszej niż 150.000 zł brutto**

- oraz udokumentuje, że robota ta została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo.

c) **dla zadania nr 3** (słownie: jedną) robotę budowlaną polegającą na remoncie elewacji budynku mieszkalnego lub użytkowego objętego ochroną konserwatorską - **o wartości robót nie mniejszej niż 150.000 zł brutto**

- oraz udokumentuje, że robota ta została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo.

6.2.2. **Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006r Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem ustawy Ministra transportu i Budownictwa z dnia 28.04.1994 r. lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów a także posiadającymi zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej Izby Inżynierów Budownictwa tj. dysponuje minimum (dotyczy zadania nr 1, 2 i 3) :

a) **osobą, która będzie pełnić funkcje kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub architektonicznej**

b) **osobą, która odbyła co najmniej 24 miesięczną praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków zgodnie z § 11 ust 2 Rozporządzenia MKiDN z dnia 27.07.20111 (Dz. U. Nr 165, poz. 987) lub posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi przy obiektach zabytkowych**

UWAGA : Zamawiający dopuszcza spełnienie tych warunków łącznie przez 1 osobę .

6.3. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale 7 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane przez Zamawiającego warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów i oświadczeń.

6.4. Wykonawca na podstawie art.26 ust.2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.5. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą (art.24 ust.4 ustawy).

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7.1. W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w art.22 ust.1 ustawy Pzp Wykonawca składa wraz z ofertą niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

7.1.1. **oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,

7.1.2. **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ

7.1.3. **oświadczenie**, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ ,

7.1.4. **wykaz wykonanych robót budowlanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ oraz załączenie dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

UWAGA:

- w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt.7.1.4. - zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów,
- wykonawca w miejsce dowodów (poświadczeń), o których mowa w par.1 ust.2 pkt.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane – Wykonawca może przedkładać dokumenty potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w par.1 ust.1 pkt.2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp należy przedłożyć :

7.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – według wzoru stanowiącego załącznik **nr 3 do SIWZ**

7.2.2. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 Pzp, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik **nr 11 do SIWZ**

7.2.3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ;

7.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

7.2.5. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

UWAGA:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) do oferty muszą być załączone wszystkie wymienione dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. - **wystawione osobno dla każdego Wykonawcy** (członka konsorcjum, wspólnika spółki cywilnej itp.).

W związku z powyższym dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania – muszą złożyć oddzielnie wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. wszyscy uczestnicy konsorcjum lub wspólnicy spółki cywilnej.

Dla przykładu: nie jest więc skuteczne złożenie przez konsorcjum lub spółkę cywilną jednego wspólnego oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania. Każdy ze wspólników/uczestników spółki cywilnej/konsorcjum musi przedłożyć oświadczenie, dotyczące wyłącznie jego osoby.

7.3. Ponadto wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z OFERTĄ następujące dokumenty

7.3.1. w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów – pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (w oryginale)

7.3.2. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo o którym mowa w pkt.7.8. ust.1) niniejszej SIWZ (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii.)

7.3.3. w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez Pełnomocnika (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

7.3.4. w przypadku oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów o równoważnych parametrach technicznych, należy dodatkowo złożyć z ofertą :

- a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej.
- b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów równoważnych

7.3.5. Podział ceny na składniki – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 12/1 , 12/2, 12/3 do SIWZ** (odpowiednio dla zadania)

7.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych :

7.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2.3. - 7.2.5. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7.4.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.4.1. lit. a) – powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; dokument, o którym mowa w pkt. 7.4.1. lit. b) – powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert ;

7.4.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.4.1. SIWZ - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem;

7.5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem)

7.6. Zgodnie z par.7 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - **„dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę”.**

7.7. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

7.8. Zgodnie z art.23 ustawy Pzp - Zamawiający dopuszcza możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty/ów jednak pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić

pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania.

- 2) każdy z wykonawców musi oddzielnie udokumentować – przedkładając dokumenty, o których mowa w pkt.7.2. SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp,
- 3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, a określone przez Zamawiającego w pkt.6.2. SIWZ,
- 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
- 5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres: **Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.**

- Dział Zamówień Publicznych ul. Gdańska 9, 85-005 Bydgoszcz .

8.2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach od 7:00 do 16:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku

8.3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu** na numer **52 34-88-909**. Potwierdzenie korespondencji faksowej następuje niezwłocznie na pisemne żądanie drugiej strony. Ponadto Zamawiający uprawniony jest do żądania przesłania tej korespondencji także drogą pocztową.

8.4. Jeżeli, mimo żądania Zamawiającego, Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości to Zamawiający uzna, iż pismo wysłane pod numer faksu podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

8.5. Zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

8.6. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ - należy kierować na adres lub faks Zamawiającego podane odpowiednio w pkt.8.1. oraz pkt.8.3. SIWZ.

8.7. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ :

8.7.1. wyjaśnień dotyczących treści SIWZ Zamawiający udzieli niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

8.7.2. jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt.8.7.1. SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

8.7.3. przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.8.7.1. SIWZ

8.8. Zamawiający informuje, że uzupełniane przez Wykonawcę na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp dokumenty i oświadczenia – muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, zgodnie z par.7 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane.

8.9. Zamawiający **nie dopuszcza** porozumienia się drogą elektroniczną.

8.10. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

8.10.1. w sprawach merytorycznych:

inspektor nadzoru ADM p. Leszek Saganowski - tel. 513 – 000 - 842

8.10.2. w sprawach proceduralnych:

- specjalista działu zamówień publicznych - p. Jolanta Koczorowska tel. 52 34-88-912

- kierownik działu zamówień publicznych - p. Tomasz Skierecki tel. 513-000-899

9. Wymagania dotyczące WADIUM.

9.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie:

dla zadania 1 - **6.000 zł** (słownie: sześć tysięcy złotych)

dla zadania 2 - **4.000 zł** (słownie: cztery tysiące złotych)

dla zadania 3 - **8.000 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych)

9.2. Wadium wnosi się w terminie nieprzekraczalnym do dnia **25.07.2013r.** do godziny 11:00 na konto zamawiającego:

**Konto bankowe: Bank Pocztowy S.A. I/O Bydgoszcz
nr 29 1320 1117 2032 8498 2000 0169**

z dopiskiem:

**„Wadium - przetarg nr 68/P/2013
zadanie nr - remont budynku przy ul.**

9.3. Wadium wpłacone w pieniądzu winno znaleźć się na koncie zamawiającego przed upływem godz. 11:00 w dniu **25.07.2013r.** (termin upływu składania ofert). Zamawiający po upływie godz. 11:00 dokona weryfikacji wpłaconych i zaksięgowanych na koncie wadium. Brak środków finansowych na koncie Zamawiającego spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 punkt 2)

9.4. Wykonawca winien podać na dokumencie potwierdzającym wpłatę wadium konto zwrotne na które Zamawiający zwróci wadium.

9.5. Wadium, oprócz formy pieniężnej może być wniesione również w postaci:

a) poręczeń bankowych;

b) gwarancji bankowych;

c) gwarancji ubezpieczeniowych

d) poręczeń udzielanych przez podmioty, o której mowa w art. 6 ust. 3 pkt.4 lit. b) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 oraz z 2002r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).

9.6. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

9.7. W przypadku wniesienia wadium w jednej z form określonych w pkt.9.5. ORYGINAŁY tych dokumentów należy dostarczyć do Działu Zamówień Publicznych przed upływem terminu składania ofert lub załączyć do oferty.

9.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu 9.9.

9.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) w odpowiedzi na wezwanie uzupełnienia w określonym terminie oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw, nie złożył ich, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie

- b) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
- c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

9.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 9.8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ponownie wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

9.12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

9.13. Jeżeli wykonawca wybierze inną formę zabezpieczenia wadium niż przelew, musi dostarczyć Zamawiającemu dokument wystawiony przez odpowiednią wybraną instytucję (zgodnie z pkt.9.7.), w którym to dokumencie musi być zawarta treść całego punktu 9.10, lub inne sformułowanie, z którego wynikać będzie zabezpieczenie dla zamawiającego „bezwzględnego zatrzymania wadium” w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

9.14. Wykonawca, który złoży ofertę z dokumentem wadium wystawionym przez upoważnione instytucje, ale dokument ten nie będzie zawierał wszystkich wymogów określonych w art. 46 Prawa zamówień publicznych Wykonawca będzie wykluczony z postępowania

10. Termin związania ofertą.

10.1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, w jednym egzemplarzu, przy zastosowaniu wzorów formularzy wymaganych przez zamawiającego niniejszą SIWZ. **Formularz Ofertowy określa załącznik nr 1.** Oferta winna być złożona w oryginale. Dokumenty sporządzone w języku obcym (załączone do oferty) należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.2. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą specyfikacją, które opisane zostały w pkt.7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.

11.3. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować stron nie zapisanych, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte.

11.4. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.5. Każda poprawka w ofercie, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. - musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.6. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną i fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii – pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza (zgodnie z pkt.7.6. SIWZ).

11.7. Wykonawca **na jedno zadanie może złożyć tylko jedną ofertę**, w której musi być zaferowana tylko jedna cena;

11.8. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań :

U W A G A !

Ponieważ w niniejszym przetargu nieograniczonym dokonano podziału zamówienia na **3 zadania** i Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych obowiązują następujące zasady przygotowania oferty :

* **Wykonawca składa ofertę odrębnie na każde z zadań**, tzn. jeśli jest zainteresowany zadaniem nr 1 to składa ofertę na zadanie nr 1, jeśli jest zainteresowany złożeniem oferty na 2 lub więcej zadań to składa **na każde zadanie odrębną kompletną ofertę** .

*Niedopuszczalne jest złożenie jednej „oferty zbiorczej” na 2 lub więcej zadań. Takie działanie Wykonawcy skutkuje odrzuceniem oferty.

11.9. Oferty należy składać w zamkniętych opakowaniach (np. kopercie), uniemożliwiających odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowania winny być opieczetowane pieczętą Wykonawcy (nazwa i adres) i zaadresowane na Zamawiającego oraz opisane według poniższego wzoru :

| |
|---|
| <p>O F E R T A na zadanie nr w postępowaniu nr 68/P/2013 Remont budynku przy ul.</p> |
|---|

11.10. Oferta nie oznakowana nazwą i adresem wykonawcy będzie odrzucona,

11.11. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania,

11.12. Oferta winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafa wraz z imienną pieczętą osoby uprawnionej do podpisania oferty.

11.13. Uzupełnienie oferty - dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty oświadczenia zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa - do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania . Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

11.14. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Zastrzeżone informacje należy umieścić w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie) z zapisem: **TAJNE – tylko do wglądu członków komisji.**

11.15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

11.15. Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia Wykonawcy - Zamawiający nie wymaga sporządzenia i załączenia do oferty – kosztorysu ofertowego. W przypadku gdy wykonawca załączy jednak do oferty kosztorys ofertowy, Zamawiający nie będzie weryfikował (badał) tego kosztorysu, gdyż nie jest to dokument wymagany niniejszą SIWZ.

11.16. Nie dołączenie do oferty załącznika o nazwie „Podział ceny na składniki” - według wzoru zał. nr 12/1, 12/2/ 12/3 (odpowiednio dla zdania) – traktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt.6) Pzp. Dokument ten nie podlega bowiem uzupełnieniu na podstawie art.26 ust.3 Pzp.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1. Oferty należy składać w biurze Zamawiającego tj.
Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
Dział Zamówień Publicznych
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)
- 12.2. Termin składania ofert upływa w dniu: 25.07.2013r. o godz. 11:00
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu : 25.07.2013r. o godz. 11:30
w biurze Zamawiającego tj.
Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
Dział Zamówień Publicznych
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)

13. Opis sposobu obliczania ceny.

- 13.1. Wynagrodzenie wykonawcy będzie mieć charakter **ryczałtowy**.
- 13.2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług **VAT**, który dla niniejszego postępowania wynosi **8%**.
- 13.3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności uwzględniać : - ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk, - orientacyjny charakter przedmiaru robót, - wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót (np. wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy wraz z jego późniejszą likwidacją itp.), odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści SIWZ, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji projektowej, warunków umowy. Ponadto Wykonawca winien we własnym zakresie zabezpieczyć zasilanie placu budowy.
- 13.4. Przedmiar robót (który ma charakter wyłącznie pomocniczy dla Wykonawcy), szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz dokumentacja projektowa - stanowią podstawę do określenia wartości robót. Wizję lokalną Wykonawca dokonuje na własny koszt i własnym staraniem.
- Reasumując – cena ryczałtowa (wynagrodzenie wykonawcy) musi obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia. Winny to być ceny kompletne, jednoznaczne i ostateczne.
- 13.5. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w pkt.1 Formularza Oferty (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ) - stanowiąca całkowite ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy za realizację niniejszego zamówienia.
- 13.6. Sposób wyliczenia (kalkulacji) ceny ofertowej – zawiera załącznik nr 12/1, 12/2, 12/3 do SIWZ (odpowiednio dla zadania) o nazwie „Podział ceny na składniki” :**
- w kolumnie (3) tego załącznika należy wpisać oferowane przez wykonawcę wynagrodzenie netto za wykonanie poszczególnych robót (zakresu prac) wskazanych w kolumnie (2)
 - wartość netto (kolumna 3) należy przemnożyć przez podaną stawkę podatku VAT (kolumna 4) i tak uzyskaną kwotę podatku VAT wpisać w kolumnie (5).
 - aby uzyskać cenę brutto dla danej pozycji robót, którą należy wpisać w kolumnie (6) należy zsumować wartości z kolumny (3) i (5).
 - **następnie należy zsumować wszystkie pozycje kolumny (6) i wpisać uzyskaną w ten sposób wartość w ostatnim wierszu tabeli wierszu o nazwie „OGÓŁEM - SUMA” .**
 - cenę brutto z wiersza o nazwie „OGÓŁEM – SUMA ” (kolumna 6) należy przenieść do pkt.1 Formularza Ofertowego – jako cenę brutto oferty.

13.7. Obliczenie końcowej ceny ofertowej brutto należy dokonać z dokładnością do 1 grosza (2 miejsca po przecinku). Kwotę brutto oferty należy podać cyfrowo oraz słownie.

13.8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej w złotych.

14. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie i sposób oceny.

14.1. Zamawiający porówna i oceni oferty nie podlegające odrzuceniu.

14.2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z **jedynym kryterium** jakim jest **cena = 100 % (100 pkt.)**

14.3. Maksymalną liczbę punktów 100 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie: P = liczba punktów przyznanych Wykonawcy
C_n = cena najniższa spośród złożonych ofert
C_b = cena zaoferowana w ofercie badanej

14.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

14.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

14.6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w ofercie pierwotnej.

14.7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art.87 ust.2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. Oferty zamienne, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie.

15.1. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany (art.84 ustawy Pzp). Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), jak o tym stanowi pkt.11.9. SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.

15.2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę (art. 84 ustawy Pzp), składając odpowiednie pisemne oświadczenie.

15.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania (bez względu na przyczyny opóźnienia).

16. Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy .

16.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art.94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego na piśmie terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

16.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy, zobowiązani są dostarczyć umowę (np. konsorcjum, spółki cywilnej) określającą sposób ich współdziałania, zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

16.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana – niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy - zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu :

a) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim np. Polisę - **na sumę ubezpieczenia minimum 500.000 zł** - wraz z dowodem (potwierdzeniem) opłacenia składki ubezpieczeniowej. Ubezpieczenie - musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy, Wykonawca musi przedłużyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i natychmiast przedłożyć Zamawiającemu do wglądu wraz z dowodem opłacenia należnych składek.

b) oświadczenie (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4B do SIWZ) o ilości osób jaką Wykonawca zamierza skierować do realizacji niniejszego zamówienia

c) dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane osób uczestniczących w realizacji zamówienia (kierownika robót)

d) wskazany w ofercie kierownik robót winien pisemnie oświadczyć, iż przyjmuje bez zastrzeżeń obowiązki kierownika budowy. Wybrany Wykonawca ma obowiązek dostarczyć takie oświadczenia (w oryginale) przed podpisaniem umowy do Działu Zamówień Publicznych Zamawiającego. Oświadczenie to stanowić będzie odpowiedni załącznik do umowy.

e) oświadczenie co do formy w jakiej będzie wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.1. Zamawiający będzie wymagać zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** (słownie: pięć procent) ceny ofertowej brutto podanej w ofercie Wykonawcy wybranego do realizacji niniejszego zamówienia.

17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formie:

- pieniężnej,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych ,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit. b ustaw z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

18. Istotne postanowienia umowy.

18.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (**załącznik nr 7**) – z tego względu, że Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (art.36 ust.1 pkt.16 ustawy Pzp).

18.2. Do umowy implementowane zostaną warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej specyfikacji, w tym co do zakresu i sposobu wykonywania zamówienia, a także oferowane przez Wykonawcę warunki dotyczące wynagrodzenia/ceny.

18.3. Termin rękojmi i gwarancji jakości wynosi **10 lat** na wykonanie robót licząc od daty odbioru końcowego ustalonej w protokole odbioru końcowego robót będących przedmiotem niniejszej umowy.

18.4. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie i przypadkach niżej określonych :

18.4.1. Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). W takich przypadkach zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy nie wymaga złożenia dodatkowego zgodnego oświadczenia woli stron o ustaleniu tego wynagrodzenia w nowej wysokości tj. nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

18.4.2. Do czasu zakończenia wykonywania prac Zamawiający ma prawo ograniczyć zakres, ilość prac jeszcze nie wykonanych. Zawiadomienie Wykonawcy wymaga zachowania formy pisemnej. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu o wartość prac zaniechanych na żądanie Zamawiającego. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych robót, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstępnego, odszkodowania itp. Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych przedmiarów.

Wartość robót zaniechanych będzie określana przez Zamawiającego na podstawie ceny (wartości) częściowej przypisanej do zaniechanej części robót w ofercie Wykonawcy, a jeśli to nie będzie możliwe, na podstawie minimalnej stawki roboczogodziny netto dla miasta Bydgoszczy podanej w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU oraz na podstawie kosztów pośrednich, zysku i kosztów zakupu materiałów na poziomie średniej krajowej podanych w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU. Powyższe stosuje się odpowiednio do rozliczania robót zamiennych.

Wartość robót zamiennych/zaniechanych obliczoną wg wyżej podanych składników obniża się o 10%. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nie wymaga w takim przypadku zawarcia aneksu do umowy.

18.4.3. Zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku konieczności wydłużenia terminu realizacji umowy wywołanej ważnymi zdarzeniami niemożliwymi do przewidzenia w chwili podpisania umowy, o czas nie dłuższy niż okres trwania przeszkód w realizacji umowy wynikających z ww. zdarzeń. W takim przypadku zmiana dokonuje się po pisemnym powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o ich zaistnieniu, jednak nie później niż w dniu określonym w umowie na dzień zakończenia realizacji prac i potwierdzeniu tych okoliczności przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność przez osoby, o których mowa w § 4 umowy - Protokołu Konieczności i zaakceptowanego przez strony. Zmiana terminu nastąpi w drodze aneksu do umowy.

18.4.4. Rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do poprawienia jakości prac lub skrócenia czasu wykonywania poszczególnych robót. Zmiana w formie aneksu do umowy.

18.5. Zmiany o których mowa w pkt.18.4.3. oraz 18.4.4. stanowią rodzaj zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. Zmiany te nie mają charakteru automatycznego, ani obowiązkowego, pozostają zależne od zgodnej woli obu stron.

18.6. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego - jednak nie później przed upływem terminu zakończenia prac - poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie .

18.7. **Warunki wprowadzenia zmian :**

- a) inicjowanie zmian: na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego opatrzony odpowiednim uzasadnieniem
- b) forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem (za wyjątkiem) pkt.18.4.1. oraz 18.4.2.

18.8. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i umowie.

19. Informacje uzupełniające.

- 19.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 19.2. Zamawiający NIE dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
- 19.3. Zamawiający NIE zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, ani zastosować aukcji elektronicznej dla wyboru oferty.
- 19.4. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom wykonawca zobowiązany jest określić w Formularzu Oferty zakres zamówienia, który będzie realizowany przez podwykonawcę.
- 19.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zadaniu Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenie należytego z tytułu wykonania części umowy.

20. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych - przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
- 21.2. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie.
- 21.3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21.4. Szczegółowy opis środków ochrony prawnej jest zawarty w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179 – 198).

22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy postępowania.

23. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. Wykaz załączników do SIWZ

| | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Formularz Oferty |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - art.22 ust.1 Pzp |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |

| | |
|-------------------------------|--|
| Załącznik nr 4 | Wykaz osób posiadających wymagane uprawnienia budowlane |
| Załącznik nr 4B | Oświadczenie o ilości osób, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia |
| Załącznik nr 5 | Wykaz wykonanych robót budowlanych |
| Załącznik nr 6 | Oświadczenie, że wskazane osoby posiadają wymagane uprawnienia budowlane |
| Załącznik nr 7 | Wzór umowy |
| Załącznik nr 8/1 | projekt budowlany „Remont budynku mieszkalnego z uwzględnieniem remontu elewacji frontowej wraz dociepleniem ścian od strony podwórza” przy ul. Poznańska 16 opracowany przez Biuro Projektowe Mirosław Piórkowski – zadanie 1 |
| Załącznik nr 8/2 | projekt budowlany „Remont budynku z uwzględnieniem remontu elewacji frontowej wraz z dociepleniem ścian od strony podwórza” przy ul. Zbożowy Rynek 8 opracowany przez Biuro Projektowe Mirosław Piórkowski – zadanie 2 |
| Załącznik nr 8/3 | projekt budowlany „Rozbiórka schodów zewnętrznych drewnianych przy budynku gospodarczym” opracowany przez Biuro Projektowe Mirosław Piórkowski – zadanie 2 |
| Załącznik nr 8/4 | projekt budowlany „Remont budynku z uwzględnieniem remontu elewacji frontowej wraz z dociepleniem ścian od strony podwórza” przy ul. Zbożowy Rynek 11 opracowany przez Biuro Projektowe Mirosław Piórkowski – zadanie 3 |
| Załącznik nr 9/1 | przedmiar robót – zadanie 1 |
| Załącznik nr 9/2 | przedmiar robót „ocieplenie budynku mieszkalnego” - zadanie 2 |
| Załącznik nr 9/3 | przedmiar robót „rozbiórka schodów zewnętrznych drewnianych” - zadanie 2 |
| Załącznik nr 9/4 | przedmiar robót – zadanie 3 |
| Załącznik nr 10/1 | specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – zadanie 1 |
| Załącznik nr 10/2 | specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych „remont budynku z uwzględnieniem remontu elewacji frontowej wraz z dociepleniem ścian od strony podwórza” - zadanie 2 |
| Załącznik nr 10/3 | specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych „rozbiórka schodów drewnianych” - zadanie 2 |
| Załącznik nr 10/4 | specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – zadanie 3 |
| Załącznik nr 11 | Oświadczenie o przynależności do Grupy Kapitałowej |
| Załącznik nr 12/1, 12/2, 12/3 | Podział ceny na składniki – odpowiednio na zadanie |

Podpis sporządzającego SIWZ - Jolanta Koczorowska

Akceptacja Kierownika ZPP - Tomasz Skierecki

OFERTA PRZETARGOWA – na zdanie nr

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o numerze: **68/P/2013**

**REMONT BUDYNKÓW PRZY UL. POZNAŃSKA 16, ZBOŻOWY RYNEK 8
ORAZ ZBOŻOWY RYNEK 11 W BYDGOSZCZY**

Wykonawca (nazwa i siedziba):

.....
.....
.....
.....

NIP: REGON: KRS:

Niniejszym składam/y naszą ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

1. Oferuje/my wykonanie całego przedmiotu zamówienia za **cenę brutto**: zł

słownie złotych :.....

2. Zobowiązuję/my się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego w SIWZ.

3. Wyrażam/y zgodę na warunki płatności wynikające z załączonej do SIWZ umowy.

4. Na powyższe roboty udzielam/y rękojmi i gwarancji jakości : **10 lat** na wykonanie robót licząc od dnia końcowego odbioru robót objętych zamówieniem.

5. Oświadczam/y, że :

a) otrzymaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i wszystkimi dokumentami przetargowymi. Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dokumentacji przetargowej nie wnosimy zastrzeżeń.

b) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadam/y za ich pracę jak za swoją własną

6. Oświadczam/y, że zamówienie zrealizuje/my (* niepotrzebne skreślić) :

* samodzielnie bez udziału podwykonawców

* z udziałem podwykonawców w zakresie : (wpisać poniżej zakres czynności powierzonych podwykonawcy):

.....

7. Akceptuję(my) istotne warunki umowy (określone we wzorze umowy) i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości (5 % wynagrodzenia ofertowego brutto) w terminie do dnia zawarcia umowy

8. Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert .

9. Osoba uprawniona do kontaktów po stronie Wykonawcy:

| | |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko | |
| Adres | |
| Nr telefonu | |
| Nr faksu | |

(podpis Wykonawcy)

Data sporządzenia oferty: _____ 2013

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
(zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp)

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **68/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**REMONT BUDYNKÓW PRZY UL. POZNAŃSKA 16, ZBOŻOWY RYNEK 8
ORAZ ZBOŻOWY RYNEK 11 W BYDGOSZCZY**

stosowanie do treści art.26 ust. 2A i art.44 w związku z art.22 ust.1 pkt.1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r, Nr 113, poz. 759, ze zmianami)

**Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie
zamówienia publicznego, a mianowicie :**

- posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadam/y wiedzę i doświadczenie,
- dysponuje/my odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduje/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
(zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy Pzp)

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **68/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

REMONT BUDYNKÓW PRZY UL. POZNAŃSKA 16, ZBOŻOWY RYNEK 8
ORAZ ZBOŻOWY RYNEK 11 W BYDGOSZCZY

stosowanie do treści art.26 ust. 2A i w związku z art. 24 ust.1 pkt.1-11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r Nr 113, poz. 759, ze zmianami)

Oświadczam/y, że

nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

(podpis Wykonawcy

| |
|-------------------|
| WYKAZ OSÓB |
|-------------------|

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **68/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**REMONT BUDYNKÓW PRZY UL. POZNAŃSKA 16, ZBOŻOWY RYNEK 8
ORAZ ZBOŻOWY RYNEK 11 W BYDGOSZCZY**

Oświadczam(y), że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

| L.p. | Imię i Nazwisko | Potencjał kadrowy – warunek określony przez Zamawiającego w pkt.6.2.2. SIWZ | Kwalifikacje zawodowe - wpisać numer uprawnień budowlanych | Podstawa do dysponowania osobą 1. dysponowanie bezpośrednie (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, wykonawca -samodzielnie) 2. dysponowanie pośrednie - osoba oddana do dyspozycji przez inny podmiot - na podstawie art. 26 ust.2b ustawy Pzp |
|----------|-----------------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | | Osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno – budowlanej | | |
| | | osobą, która odbyła co najmniej 24 miesięczną praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków zgodnie z § 11 ust 2 Rozporządzenia MKiDN z dnia 27.07.2011 (Dz. U. Nr 165, poz. 987) lub posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi przy obiektach zabytkowych | | |

(podpis Wykonawcy)

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **68/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**REMONT BUDYNKÓW PRZY UL. POZNAŃSKA 16, ZBOŻOWY RYNEK 8
ORAZ ZBOŻOWY RYNEK 11 W BYDGOSZCZY**

Oświadczamy, że :

przewidujemy skierować do realizacji przedmiotowej roboty (wg wymogu §3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06-02-2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (DZ. U. Nr 47 poz. 401) osób *.

* należy wpisać liczbę osób

(podpis Wykonawcy)

**WYKAZ
ROBÓT BUDOWLANYCH**

WYKONAWCA:

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **68/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**REMONT BUDYNKÓW PRZY UL. POZNAŃSKA 16, ZBOŻOWY RYNEK 8
ORAZ ZBOŻOWY RYNEK 11 W BYDGOSZCZY**

Oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

| Lp. | Nazwa , adres, numer kontaktowy zamawiającego dla którego realizowano zamówienie / roboty | Szczegółowy opis realizowanego zamówienia - w celu wykazania spełniania warunku o którym mowa w pkt.6.2.1. SIWZ wpisać : zakres prac i adres wykonywanych robót budowlanych | Wartość robót BRUTTO (zł) | Data zakończenia robót (dd – mm – rrrr) |
|----------|---|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

(podpis Wykonawcy)

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **68/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane:

**REMONT BUDYNKÓW PRZY UL. POZNAŃSKA 16, ZBOŻOWY RYNEK 8
ORAZ ZBOŻOWY RYNEK 11 W BYDGOSZCZY**

Oświadczam/y, że :

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, na podstawie § 1 ust.1 ppkt.8 – osoby wskazane do realizacji niniejszego zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia.

(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu nr **68/P/2013** o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, p.n.:

**REMONT BUDYNKÓW PRZY UL. POZNAŃSKA 16, ZBOŻOWY RYNEK 8
ORAZ ZBOŻOWY RYNEK 11 W BYDGOSZCZY**

stosowanie do treści art.24 ust. 2 pkt. 5 oraz art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r, Nr 113, poz. 759, z późniejszymi zmianami)

Oświadczam(y), że :

- 1) * Nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami)
- 2) * Należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami) i składam(y) listę podmiotów należących do naszej grupy kapitałowej, zgodnie z poniższym wykazem

Tabela. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**:

| Lp. | Oznaczenie podmiotu/przedsiębiorcy (nazwa, siedziba) |
|-----|--|
| | |
| | |
| | |
| | |

(podpis Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wskazanie w tabeli wszystkich podmiotów należących do tej grupy kapitałowej

**PODZIAŁ CENY NA SKŁADNIKI
ZADANIE 1**

| L.p | Adres nieruchomości – lokalu i zakres prac | Wartość netto (zł) | Stawka VAT % | Wartość VAT (zł) | Cena ryczałtowa brutto (zł) (kol.3 + kol.5) |
|-------------------------|---|------------------------|--------------------|--------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Ul. Poznańska 16 | | | | | |
| 1 | Remont elewacji frontowej bez stolarki okiennej – pozycje 1, 2, 3 oraz od 12 do 31 przedmiaru robót „1.Remont elewacji frontowej” załącznik nr 9/1 do SIWZ | | 8% | | |
| 2 | Remont elewacji frontowej - WYMIANA STOLARKI OKIENNEJ - pozycje 4,5,6,7,8,9,10,11 przedmiaru robót „1.Remont elewacji frontowej” załącznik nr 9/1 do SIWZ | | 8% | | |
| 3 | Ocieplenie ściany szczytowej (od strony ulicy) bez stolarki okiennej - pozycje 32,33,34 oraz od 42 do 60 przedmiaru robót „2.Ocieplenie ściany szczytowej” załącznik nr 9/1 do SIWZ | | 8% | | |
| 4 | Ocieplenie ściany szczytowej – WYMIANA STOLARKI OKIENNEJ (od strony ulicy) – pozycje 35,36,37,38,39,40,41 przedmiaru robót „2.Ocieplenie ściany szczytowej” załącznik nr 9/1 do SIWZ | | 8% | | |

| | | | | | |
|----|---|--|-----------|--|------------------------|
| 5 | Ocieplenie elewacji od strony podwórka, ściany szczytowej oficyny i przejścia – bez stolarki okiennej i drzwiowej – pozycje 61,62,63 oraz od 74 do 99 przedmiaru robót „3.Ocieplenie ściany tylnej” załącznik nr 9/1 do SIWZ | | 8% | | |
| 6 | Ocieplenie elewacji od strony podwórka, ściany szczytowej oficyny i przejścia – WYMIANA STOLARKI okiennej i drzwiowej – pozycje 64,65,66,67,68,69, 70, 71,72,73 przedmiaru robót „3.Ocieplenie ściany tylnej” załącznik nr 9/1 do SIWZ | | 8% | | |
| 7 | Ocieplenie stropu poddasza – pozycje 100 i 101 przedmiaru robót „4.Ocieplenie dachu wełną mineralną” załącznik nr 9/1 do SIWZ | | 8% | | |
| 8 | Remont klatki schodowej – pozycje od 102 do 113 przedmiaru robót „5.Remont klatki schodowej” załącznik nr 9/1 do SIWZ | | 8% | | |
| 9 | Opaska z kostki brukowej – pozycje od 114 do 117 przedmiaru robót „6.Opaska z kostki brukowej” załącznik nr 9/1 do SIWZ | | 8% | | |
| 10 | OGÓŁEM – SUMA: | | | | brutto |

UWAGA: cenę brutto z pozycji 10 „Ogółem - suma” - należy przenieść do Formularza Ofertowego – jako cenę brutto oferty Wykonawcy.

(podpis WYKONAWCY)

**PODZIAŁ CENY NA SKŁADNIKI
ZADANIE 2**

| L.p | Adres nieruchomości – lokalu i zakres prac | Wartość netto (zł) | Stawka VAT % | Wartość VAT (zł) | Cena ryczałtowa brutto (zł) (kol.3 + kol.5) |
|----------------------------|---|------------------------|--------------------|--------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Ul. Zbożowy Rynek 8 | | | | | |
| 1 | Remont elewacji frontowej - bez stolarki okiennej - pozycje 1, 2, 3 oraz od 11 do 27 przedmiaru robót „1.Remont elewacji frontowej” załącznik 9/2 do SIWZ | | 8% | | |
| 2 | Remont elewacji frontowej – WYMIANA STOLARKI OKIENNEJ - pozycje od 4 do 10 przedmiaru robót „1.Remont elewacji frontowej” załącznik 9/2 do SIWZ | | 8% | | |
| 3 | Ocieplenie elewacji szczytowej (od strony ulicy) - bez stolarki okiennej i drzwiowej - pozycje 28, 29, 30, 31 oraz od 41 do 70 przedmiaru robót „2.Ocieplenie elewacji szczytowej (od ulicy)” załącznik 9/2 do SIWZ | | 8% | | |
| 4 | Ocieplenie elewacji szczytowej (od strony ulicy) – WYMIANA STOLARKI okiennej i drzwiowej – pozycje od 32 do 40 przedmiaru robót „2.Ocieplenie elewacji szczytowej (od ulicy)” załącznik 9/2 do SIWZ | | 8% | | |
| 5 | Ocieplenie elewacji od strony podwórka, ściany szczytowej oficyny i przejścia | | 8% | | |

| | | | | | |
|----|---|--|-----------|--|------------------------|
| | - bez stolarki okiennej i drzwiowej – pozycje 71, 72, 73 oraz od 85 do 113 przedmiaru robót „3.Ocieplenie elewacji od strony podwórka, ściany szczytowej oficyny i przejścia” załącznik nr 9/2 do SIWZ | | | | |
| 6 | Ocieplenie elewacji od strony podwórka, ściany szczytowej oficyny i przejścia – WYMIANA STOLARKI okiennej i drzwiowej – pozycje od 74 do 84 przedmiaru robót „3.Ocieplenie elewacji od strony podwórka, ściany szczytowej oficyny i przejścia” załącznik nr 9/2 do SIWZ | | 8% | | |
| 7 | Remont budynku gospodarczego – pozycje od 114 do 127 przedmiaru robót „4.Remont budynku gospodarczego” załącznik nr 9/2 do SIWZ | | 8% | | |
| 8 | Ocieplenie stropu poddasza – pozycje od 128 do 130 przedmiaru robót „5.Ocieplenie stropu poddasza” załącznik nr 9/2 do SIWZ | | 8% | | |
| 9 | Remont klatki schodowej - pozycje od 131 do 139 przedmiaru robót „6.Remont klatki schodowej” załącznik nr 9/2 do SIWZ | | 8% | | |
| 10 | Rozbiórka schodów zewnętrznych drewnianych – pozycje od 1 do 12 przedmiaru robót „1.Rozbiórka schodów zewnętrznych” załącznik nr 9/3 do SIWZ | | 8% | | |
| 11 | OGÓLEM – SUMA: | | | | brutto |

UWAGA: cenę brutto z pozycji 11 „Ogółem - suma” - należy przenieść do Formularza Ofertowego – jako cenę brutto oferty Wykonawcy.

(podpis WYKONAWCY)

**PODZIAŁ CENY NA SKŁADNIKI
ZADANIE 3**

| L.p | Adres nieruchomości – lokalu i zakres prac | Wartość netto (zł) | Stawka VAT % | Wartość VAT (zł) | Cena ryczałtowa brutto (zł) (kol.3 + kol.5) |
|-----------------------------|--|------------------------|--------------------|--------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Ul. Zbożowy Rynek 11 | | | | | |
| 1 | Remont elewacji frontowej budynku głównego - bez stolarki okiennej i drzwiowej – pozycje 1, 2, 3 oraz od 13 do 31 przedmiaru robót „1.Remont elewacji frontowej budynku głównego” załącznik nr 9/4 do SIWZ | | 8% | | |
| 2 | Remont elewacji frontowej budynku głównego -WYMIANA STOLARKI okiennej i drzwiowej – pozycje od 4 do 12 przedmiaru robót „1.Remont elewacji frontowej budynku głównego” załącznik nr 9/4 do SIWZ | | 8% | | |
| 3 | Ocieplenie elewacji szczytowych budynku głównego – pozycje od 32 do 58 przedmiaru robót „2.Ocieplenie elewacji szczytowych budynku głównego” załącznik nr 9/4 do SIWZ | | 8% | | |
| 4 | Ocieplenie elewacji tylnej budynku głównego i przejścia - BEZ stolarki okiennej i drzwiowej – pozycje 59, 60, 61 oraz od 73 do 101 przedmiaru robót „3.Ocieplenie elewacji tylnej budynków głównego i przejścia” załącznik nr 9/4 do SIWZ | | 8% | | |

| | | | | | |
|-----------|--|--|-----------|-------|---------------|
| 5 | Ocieplenie elewacji tylnej budynku głównego i przejścia- WYMIANA STOLARKI okiennej i drzwiowej – pozycje od 62 do 72 przedmiaru robót „3.Ocieplenie elewacji tylnej budynków głównego i przejścia” załącznik nr 9/4 do SIWZ | | 8% | | |
| 6 | Ocieplenie elewacji frontowej i bocznych oficyn- BEZ stolarki okiennej i drzwiowej – pozycje 102, 103, 104 oraz od 112 do 136 przedmiaru robót „4.Ocieplenie elewacji frontowej i bocznych oficyn” załącznik nr 9/4 do SIWZ | | 8% | | |
| 7 | Ocieplenie elewacji frontowej i bocznych oficyn – WYMIANA STOLARKI okiennej i drzwiowej – pozycje od 105 do 111 przedmiaru robót „4.Ocieplenie elewacji frontowej i bocznych oficyn” załącznik nr 9/4 do SIWZ | | 8% | | |
| 8 | Ocieplenie elewacji tylnej oficyn i remontów kominów - pozycje od 137 do 154 przedmiaru robót „5.Ocieplenie elewacji tylnej oficyn i remont kominów” załącznik nr 9/4 do SIWZ | | 8% | | |
| 9 | Ocieplenie stropu poddasza – pozycje od 155 do 157 przedmiaru robót „6.Ocieplenie stropu poddasza” załącznik nr 9/4 do SIWZ | | 8% | | |
| 10 | Remont klatek schodowych – pozycje od 158 do 168 przedmiaru robót „7.Remont klatek schodowych” załącznik nr 9/4 do SIWZ | | 8% | | |
| 11 | OGÓŁEM – SUMA: | | | | brutto |

UWAGA: cenę brutto z pozycji 11 „Ogółem - suma” - należy przenieść do Formularza Ofertowego – jako cenę brutto oferty Wykonawcy.

(podpis WYKONAWCY)

