

**WZÓR UMOWY - ochrona elektroniczna**

sporządzona w dniu ..... z mocą obowiązującą od dnia podpisania, zawarta pomiędzy:

Administracją Domów Miejskich „ADM” Spółka z o.o., z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Bydgoszczy pod nr KRS 0000124375, kapitał zakładowy – 39.741.500 zł., sklasyfikowaną dla celów podatkowych pod numerem NIP: 554-031-63-82, którą reprezentuje:

- Cezary Domachowski – Prezes Zarządu

- Roman Dembek – Wiceprezes Zarządu

zwaną w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....  
.....  
.....

zwanym w treści umowy „WYKONAWCĄ”,

*o treści następującej:*

*Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w postępowaniu nr 102/P/2012, zadanie nr 1 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.*

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest powierzenie przez Zamawiającego Wykonawcy **świadczenia usług ochrony w formie stałego monitoringu i dozoru elektronicznego z wykorzystaniem grupy interwencyjnej**, nieruchomości (obiektów) położonych przy:

- Paderewskiego 15 (1 budynek) siedziba Działu Windykacji
- Toruńska 36 (1 budynek ) siedziba RWM-1
- Modrzewiowa 23 (1 budynek + garaż) siedziba RWM-2
- Fordońska 38 1 budynek + garaż) siedziba ROM-4
- Broniewskiego 10 - siedziba ROM-2
- Gdańska 9 (2 budynki)
- Wileńska 5 (2 budynki)
- Łomżyńska 33 (1 budynek)
- Techników 5 (1 budynek) siedziba ROM-1
- Śniadeckich 1 (1 budynek + oficyna) siedziba Zarządu Spółki
- Zygmunta Augusta 2a (1 budynek)
- Grodzka 14-16 (1 budynek)
- Podwale 1 (1 budynek)
- Kapliczna 11e (16 obiektów)
- Przemysłowa 8 (1 budynek)
- Pestalozzkiego 18a (1 budynek)
- Baczyńskiego 5 (1 budynek)
- Warmińskiego 3 (1 budynek)

2. Ochrona obiektów przy ul.: Paderewskiego 15 (siedziba Działu Windykacji), Toruńska 36 (siedziba RWM-1), Modrzewiowa 23 (siedziba RWM-2), Fordońska 38 (siedziba ROM-4), Broniewskiego 10 (siedziba ROM-2), Gdańska 9 (siedziba ROM-3), Techników 5 (siedziba ROM-1) - będzie wykonywana:

- od poniedziałku do piątku w godz. 15.00 do 7.00,
- we wtorki od 18.00 do 07.00,
- w soboty, niedziele i święta (dni ustawowo wolne od pracy) całodobowo .

3. Ochrona obiektu przy ul. Gdańskiej 9 (Dział Mieszkaniowy, Zamówienia Publiczne, Eksploatacja) – będzie wykonywana:

- od poniedziałku do piątku od 16:00 do 07:00,
- soboty, niedziele i święta (dni ustawowo wolne od pracy od pracy) - całodobowo

4. Ochrona obiektów przy ul. Śniadeckich 1 (budynek frontowy i oficyna) – będzie wykonywana:

- od poniedziałku do piątku od 20:00 do 07:00,
- soboty, niedziele i święta (dni ustawowo wolne od pracy od pracy) - całodobowo

5. Ochrona obiektów przy ul. Grodzkiej 14-16 , Zygmunta Augusta 2a , Wileńska 5 , Łomżyńska 33, Podwale 1, Kapliczna 11e, Przemysłowa 8, Pestalozziego 18a, Baczyńskiego 5, Warmińskiego 3 - będzie wykonywana całodobowo, każdego dnia tygodnia

6. Usługa ochrony będzie w szczególności obejmować wykonywanie czynności opisanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (załączniku nr ..... do SIWZ). Realizacja umowy będzie trwać w okresie od dnia 31.12.2012 r. do dnia 31.01.2015r.

7. Przez obiekt w rozumieniu niniejszej umowy rozumieć należy obiekt budowlany lub zespół takich obiektów, posadowiony w jednej lokalizacji, to jest pod jednym z adresów wskazanych w par.1 ust.1 lub w powiadomieniu, o którym mowa w par. 11 ust. 2.

## § 2

1. Wykonawca przyjmuje zlecone usługi do wykonania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zobowiązując się zarazem do:

- 1) wykonywania umowy z podwyższoną, zawodową starannością, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawnymi, przyjętym w obrocie standardami i zwyczajami.
- 2) wykonywania umowy przy pomocy własnych pracowników ochrony, posiadających licencję pracownika ochrony fizycznej pierwszego stopnia i drugiego stopnia,
- 3) wykonywania usług w sposób nie utrudniający prowadzenie codziennej działalności przez Zamawiającego.
- 4) przestrzegania zasad, wynikających z „ustawy o ochronie informacji niejawnych” oraz nie przekazywania osobom trzecim żadnych danych, związanych z działalnością służbową Zamawiającego.
- 5) oznaczenia pracowników ochrony w sposób jednolity, umożliwiający ich identyfikację oraz podmiotu zatrudniającego.
- 6) natychmiastowej wymiany pracowników ochrony w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń, co do wypełniania przez nich obowiązków służbowych.
- 7) stałej kontroli swoich pracowników pełniących służbę na obiektach Zamawiającego,
- 8) współdziałania z wyznaczonymi osobami Zamawiającego, policją i innymi specjalistycznymi służbami w zakresie niezbędnym do utrzymania porządku i bezpieczeństwa obiektów,
- 9) wyposażenia pracowników w środki ochrony oraz łączności stosowne do wykonywanych zadań, identyfikatory, zapewnienia aktualnych orzeczeń lekarskich o zdolności psychofizycznej do wykonywania usługi w zakresie ochrony fizycznej oraz przeszkolenia pracowników odnośnie ogólnych zasad udzielania pierwszej pomocy i profilaktyki p.poż.
- 10) założenia i prowadzenia oddzielnie dla każdego obiektu „książki służby”, do której będą wpisywane informacje o objęciu i zdaniu dyżuru oraz o istotnych zdarzeniach zaistniałych w trakcie pełnienia służby – upoważniony przedstawiciel Zamawiającego może w każdym czasie żądać przedłożenia do wglądu książki służby,
- 11) w razie zagrożenia mienia w strzeżonym obiekcie, Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności zmierzające zapobiegnięciu szkodzie przy użyciu własnej grupy interwencyjnej , a w razie jej zaistnienia – powiadomienia Policji (ewentualnie Straży Pożarnej) i Zamawiającego.

## § 3

1. Przekazanie obiektów pod ochronę nastąpi w dniu **31.12.2012** r. na podstawie „Protokołu przyjęcia obiektu pod ochronę” sporządzonego przez kierownika obiektu i osobę upoważnioną przez Wykonawcę.

2. W razie stwierdzenia przez Wykonawcę usterek dotyczących zabezpieczenia obiektu, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Zamawiającego, a Zamawiający ma obowiązek niezwłocznie je usunąć.

3. Wykonawca pokryje ewentualne powstałe szkody na rzecz Zamawiającego, powstałe w związku nienależytym wykonywaniem usługi.
4. W szczególności Wykonawca ponosić będzie względem Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody w chronionym mieniu (w tym utratę lub uszkodzenie chronionego mienia), chyba że wykaze, iż szkoda wynikła wyłącznie z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy i Wykonawca nie mógł jej zapobiec przy zachowaniu podwyższonej, zawodowej staranności. .
5. Wstępne dochodzenie oraz sporządzanie przez Zamawiającego protokołu szkód musi odbywać się niezwłocznie po stwierdzeniu włamania przy zapewnieniu możliwości udziału przedstawiciela Wykonawcy
6. Wykonawca zobowiązuje się pokryć straty niezwłocznie, w każdym zaś razie najpóźniej w ciągu trzech miesięcy od daty zakończenia dochodzenia/śledztwa przez odpowiednie organy władzy publicznej. Kwotę odszkodowania zmniejsza się o wartość odzyskanych przedmiotów lub uzyskanego przez Zamawiającego odszkodowania.

#### **§ 4**

Wykonawca, realizujący usługi na rzecz Zamawiającego, będzie objęty ochroną ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) na sumę nie niższą niż 1.000.000 zł. (słownie: jeden milion złotych) z rozszerzeniem ochrony na odpowiedzialność za szkody w mieniu chronionym przez Wykonawcę, Polisa stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.

#### **§ 5**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie faktycznej ilości chronionych obiektów (nieruchomości) i niezmiennej, jednostkowej stawki wynagrodzenia netto określonej w ofercie Wykonawcy, wynoszącej ..... zł netto miesięcznie za jeden obiekt. Do tak naliczonego wynagrodzenia doliczany będzie podatek VAT w obowiązującej wysokości.
2. Na podstawie założonej liczby obiektów do ochrony w okresie obowiązywania niniejszej umowy strony szacują, iż łączne wynagrodzenie brutto z tytułu wykonywania usług w całym okresie obowiązywania umowy – zgodnie z ofertą wykonawcy, wyniesie : ..... zł. Ostateczna wysokość wynagrodzenia może okazać się zarówno niższa, jak i wyższa od wyżej przyjętego szacunku, a będzie wynikać z faktycznego czasu świadczenia usług i ilości chronionych obiektów przy zastosowaniu uzgodnionej niezmiennej stawki jednostkowej wynagrodzenia. Wynagrodzenie nie będzie naliczane za ochronę, której Zamawiający wyraźnie nie zamówił (stosownie do § 1 ust. 1 lub § 11).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane ze świadczeniem usług będących przedmiotem umowy zgodnie z zakresem i przedmiotem zamówienia określonym w SIWZ i załącznikach do umowy. Podana stawka jednostkowa netto jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.

#### **§ 6**

1. Wynagrodzenie za wykonane usługi płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga aby na fakturze VAT zostały odrębnie wyszczególnione kwoty za ochronę fizyczną poszczególnych obiektów.
3. Faktury będą wystawiane na koniec każdego miesiąca po wykonaniu usługi przez Wykonawcę.

#### **§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie lub wypowiedzenie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.2.
2. Za każdorazowo stwierdzony przypadek nie zapewnienia ciągłości ochrony lub wykonywania obowiązków w stanie nietrzeźwym, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto dotyczącego obiektu, którego dotyczyć będzie zdarzenie, za miesiąc kalendarzowy poprzedzający zdarzenie.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Zamawiającego (jedynie z winy umyślnej Zamawiającego) w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.2. umowy.
4. Kary umowne Zamawiający będzie na bieżąco potrącał z należnego wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. W przypadku niedopełnienia lub nienależytego wykonywania powierzonych obowiązków, czego skutkiem będzie naruszenie obowiązujących przepisów lub wywołanie szkody, Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności, w tym regulowania kar nałożonych przez odpowiednie organy władzy publicznej oraz do pokrycia szkód wyrządzonych osobom trzecim.
6. Jeżeli zastrzeżone kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

### **§ 8**

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **§ 9**

Odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego:
  - a) Kierownik Działu Eksploatacji: .....
  - b) Kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba przez niego upoważniona.
- 2) ze strony Wykonawcy:
  - a) ..... tel. ....; .....

### **§ 10**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku naruszenia podstawowych postanowień zawartych w niniejszej umowie, a zwłaszcza w §2 ust. 1 pkt.2), 4), 12) i w §3 ust. 2, 6 oraz w przypadku powtarzających się uchybień wymienionych w §7 ust. 2, niniejsza umowa może być rozwiązana za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych zgodnie z § 7 ust. 1 umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje nadto prawo rozwiązania umowy w każdym czasie z zachowaniem czteromiesięcznego okresu wypowiedzenia.

### **§ 11**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany sposobu wykonywania usługi ochrony w zakresie dotyczącym czasu jej wykonywania, określonym w § 1 ust. 2-5. Zmiany takie zgłaszane będą Wykonawcy z przynajmniej 7-dniowym wyprzedzeniem przez osobę reprezentującą Zamawiającego, w tym Kierownika ROM lub osobę przez niego upoważnioną, telefonicznie na nr ..... oraz pisemnie na adres .....
2. Zamawiający zastrzega sobie nadto prawo zmiany zakresu wykonywania usług co do obiektów objętych ochroną, w tym w przypadku zmiany własności obiektu chronionego, przekazania obiektu na rzecz miasta Bydgoszczy bądź sprzedaży obiektu, zmiany siedziby ROM lub zamawiającego jak również przejście w zarząd innych obiektów. O takich zmianach (włączenia lub wyłączenia danego obiektu z zakresu obiektów chronionych na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę pisemnie z przynajmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca ma obowiązek dostosowania sposobu wykonywania usługi stosownie do zgłaszanych zmian.

### **§ 12**

1. W czasie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
  - a) zmianie siedziby lub nazwie firmy Wykonawcy,

- b) wszczęcie postępowania układowego w stosunku do Wykonawcy,
- c) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
- d) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

### § 13

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

### § 14

1. W wypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.

### § 15

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

(podpis i data)

.....