

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu - pomiędzy :

Administracją Domów Miejskich „ADM” Spółką z o. o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000124375, gdzie przechowywana jest dokumentacja spółki o kapitale zakładowym 59.478.000 zł, w imieniu której działając:

-,

-,

zwanym dalej w tekście umowy „Zamawiającym”

a,

.....
.....
.....
.....

zwanym/a w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa jest konsekwencją wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty w postępowaniu nr 50/NA/2024 prowadzonym poza ustawą Prawo Zamówień Publicznych, o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu 130.000 zł.

Zgodnie z treścią art.2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych /dalej ustawy Pzp/ do udzielenia zamówienia nie zastosowano przepisów ustawy Pzp.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa wody mineralnej gazowanej i niegazowanej, w butelkach o pojemności 1,5 litra oraz 0,5 litra dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy, realizowana w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 15.09.2024r. na adres ul. Gdańska 9 (parter) w Bydgoszczy na warunkach określonych w:

- specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami
- ofercie Wykonawcy

3. Ogólne warunki realizacji zamówienia:

1) Wykonawca zobowiązuje się dostarczać wodę mineralną (zrealizować zamówienie) w terminie nie dłuższym niż **3 (trzy) dni robocze** od otrzymania zamówienia (jednostkowego zlecenia) składanego przez Zamawiającego w formie elektronicznej przy użyciu poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy podany w ofercie.

2) Przewidywane (szacunkowe) ilościowe zapotrzebowanie Spółki – w całym okresie obowiązywania umowy - wynosi łącznie około **7400 sztuk** butelek wody mineralnej tj.

- 3 500 sztuk butelek o pojemności 1,5 litra (woda mineralna niegazowana)
- 3 500 sztuk butelek o pojemności 1,5 litra (woda mineralna gazowana)
- 200 sztuk butelek o pojemności 0,5 litra (woda mineralna niegazowana)
- 200 sztuk butelek o pojemności 0,5 litra (woda mineralna gazowana)

3) Podane ilości wody mineralnej ogółem jak i z podziałem na gazowaną i niegazowaną oraz pojemności butelek - mają charakter szacunkowy, a Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych dostarczanej wody (zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia wstępnie określonego zapotrzebowania), według swojego rzeczywistego zapotrzebowania na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy tzw. zleceń jednostkowych.

4) Transport wody mineralnej (w tym jej rozładunek i wniesienie pod adres ul. Gdańska 9 (parter)) – został wliczony przez Wykonawcę w koszt jednostkowy wody.

5) Woda dostarczana na każdorazowe zamówienie Zamawiającego musi posiadać przynajmniej 6-miesięczny termin przydatności do spożycia licząc od daty dostawy. W przypadku gdy dostarczana woda będzie miała krótszy niż

6-miesięcy okres zdatności do spożycia Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznej jej wymiany i dostarczenia wody zgodnej z wymogami Zamawiającego, we własnym zakresie i na swój koszt, w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od daty zgłoszenia stosownej reklamacji przez Zamawiającego.

§ 2

Termin realizacji umowy

Dostawy będą realizowane sukcesywnie na jednostkowe zlecenia Zamawiającego, w **okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 15 września 2024r., przy czym w każdym miesiącu przewiduje się jedną dostawę.**

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę każdorazowo zamawianej i zrealizowanej dostawy, obliczoną jako iloczyn niezmiennych do końca realizacji umowy cen jednostkowych brutto, określonych w ofercie wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy oraz ilości faktycznie dostarczonej i odebranej przez Zamawiającego wody (liczby butelek).

2. Łączna szacunkowa wartość umowy, określona na podstawie przewidywanego wstępnie zapotrzebowania Zamawiającego, zgodnie z ofertą Wykonawcy wyraża się kwotą brutto zł, słownie **(tzw. całkowite wynagrodzenie brutto).**

Nie zmienia to kosztorysowego charakteru umówionego wynagrodzenia, którego ostateczna wysokość może okazać się zarówno niższa, jak i wyższa od przyjętego szacunku, a będzie wynikać z faktycznie zamówionych i zrealizowanych dostaw (ilości dostarczonej wody), przy zastosowaniu uzgodnionych cen jednostkowych brutto.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.2 naliczane będzie według cen jednostkowych brutto zawartych w ofercie wykonawcy tj.:

- woda mineralna niegazowana w butelce o pojemności 0,5 litra – cena brutto
- woda mineralna niegazowana w butelce o pojemności 1,5 litra – cena brutto
- woda mineralna gazowana w butelce o pojemności 0,5 litra – cena brutto
- woda mineralna gazowana w butelce o pojemności 1,5 litra – cena brutto

4. W trakcie trwania niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przewidywanego zapotrzebowania, w stosunku do ilości określonej w § 1 umowy. Oznacza to, że podana przez Zamawiającego wielkość zapotrzebowania na wodę mineralną jest ilością szacunkową (orientacyjną) i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy (zarówno zwiększeniu jak i zmniejszeniu).

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.2 pokrywa wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty: zakupu, transportu, dostawy i rozładunku (z wniesieniem) wody mineralnej do wskazanych w zamówieniu siedzib/działów Zamawiającego zlokalizowanych na terenie Miasta Bydgoszczy.

6. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę każdorazowo po zakończeniu realizacji dostawy.

7. Fakturę należy wystawić na: Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. przy ul. Śniadeckich 1 w Bydgoszczy, NIP: 554-03-16-382.

8. Strony postanawiają, że wynagrodzenie płatne będzie w terminie **30 dni** licząc od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w jego fakturze.

9. Wykonawca oświadcza, że ***jest/ *nie jest** zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT oraz nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianach powyższego statusu.

10. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o stosowne odsetki. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.

11. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.

12. Wynagrodzenie uiszczane jest przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany w jego fakturze. W przypadku zmiany w tym zakresie na rachunek Wykonawcy wskazany w ostatnim pisemnym powiadomieniu przesłanym Zamawiającemu. Część wynagrodzenia odpowiadającą kwocie naliczonego podatku od towarów i usług Zamawiający uprawniony jest uścić na rachunek VAT Wykonawcy w ramach tzw. mechanizmu podzielonej płatności, także gdyby stosowanie tego mechanizmu dla dokonywanej płatności nie było obligatoryjne stosownie do

obowiązujących przepisów.

13. W przypadku, gdyby rachunek bankowy Wykonawcy objętego wykazem podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej nie był ujawniony w tym wykazie, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą, zawiadamiając o tym Wykonawcę. W takim wypadku termin zapłaty wydłuża się do upływu 7 dni od dnia powiadomienia Zamawiającego o rachunku właściwym dla zapłaty, a ujawnionym w ww. wykazie.

14. Za prawidłowość wystawienia dokumentów finansowo-księgowych odpowiedzialnym czyni się Wykonawcę. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikające z tytułu naruszenia przepisów prawa podatkowego przez Wykonawcę lub podmioty, z pomocą których zobowiązanie wykonuje lub którym wykonanie zobowiązania powierza, bez prawa do powoływania się na przyczynienie się Zamawiającego do powstania szkody.

§ 4

1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, w oparciu o składane przez Zamawiającego zamówienia (zlecenie jednostkowe), przesłane pocztą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy:

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem, pod względem ilości i asortymentu. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na swój koszt towaru zgodnego z umową lub zamówieniem, w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od złożenia reklamacji przez Zamawiającego. Reklamacja winna być sporządzona przez Zamawiającego na piśmie ze stwierdzeniem daty i godziny jej doręczenia przedstawicielowi Wykonawcy, którego strony przyjmują za upoważnionego do doręczenia mu reklamacji.

§ 5

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych Wykonawcy w przypadku:

1) odstąpienia od umowy (w całości lub części) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **5%** całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w par.3 ust.2.

2) za zwłokę w wykonaniu zamówienia (terminu wykonania dostawy oraz terminu realizacji zgłoszenia reklamacyjnego) w wysokości **0,50%** wartości brutto danej dostawy (zlecenia jednostkowego), licząc za każdy dzień zwłoki do dnia zrealizowania dostawy, jednak łącznie nie więcej niż 20% wartości brutto danej dostawy.

3) kwoty odpowiadające wysokości naliczonych kar umownych mogą zostać potrącone ze zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy.

2. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania za szkodę, której wysokość przekracza zastrzeżone kary umowne.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (wyłącznie z winy umyślnej Zamawiającego), Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości **5%** całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w par.3 ust.2.

§ 7

Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części:

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, Wykonawca zaś może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania odpowiedniej części umowy

2) w przypadku nie usunięcia wad przedmiotu umowy stwierdzonych w czasie czynności odbiorowych, w terminie dodatkowym wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie tych wad ;

3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji zleconych dostaw objętych umową, pomimo dodatkowego wezwania (upomnienia) przez Zamawiającego ;

4) Wykonawca wykonuje dostawy niezgodnie z umową (np. nieterminowo i opóźnia się z wykonywaniem co najmniej dwóch dostaw, dostawy wykonywane nienależycie tj. niezgodnie z postanowieniami umowy),

2. Sytuacja, o której mowa w ust.1 pkt. 2-4) traktowana będzie jako odstąpienie od umowy z winy leżącej wyłącznie po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru zrealizowanej dostawy

2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i

powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8 RODO

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacją Zamawiającego dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla potrzeb realizacji niniejszej umowy oraz postępowania przetargowego (tzw. klauzula informacyjna RODO).
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Jednocześnie Wykonawca upoważnia Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych objętych składaną ofertą, jej załącznikami i dokumentami składanymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia, w zakresie i celach zgodnych z tym postępowaniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się informować wszelkie osoby, działające na jego rzecz lub w jego imieniu w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, o możliwości przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego oraz o treści klauzuli informacyjnej, znajdującej się w niniejszej Umowie oraz na wskazanej w niej stronie internetowej.

§ 9

1. W czasie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o wystąpieniu następujących okoliczności :

- 1) zmianie siedziby lub nazwie firmy Wykonawcy ;
- 2) wszczęciu postępowania układowego w stosunku do Wykonawcy ;
- 3) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy ;
- 4) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy ;

2. Bieżące uzgodnienia, dyspozycje, notyfikacje, zawiadomienia itp. oświadczenia, dla których umowa nie zastrzega wyrażnie formy pisemnej składane w ramach realizacji Umowy mogą być składane pisemnie lub przy użyciu poczty elektronicznej na następujące adresy:

1) dla Zamawiającego: ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz; e-mail:

2) dla Wykonawcy: e-mail:

a w przypadku pisemnego powiadomienia o zmianie tych danych na adres, który został ostatnio przez Stronę wskazany.

3. Stosowanie poczty elektronicznej nie dotyczy oświadczeń w sprawie zmiany, wypowiedzenia, rozwiązania, odstąpienia od umowy; czynności te wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Oświadczenia i zawiadomienia przesyłane na adresy korespondencyjne stron podane w niniejszej umowie, bądź odpowiednio w ostatnim, pisemnym powiadomieniu o nowym adresie dla korespondencji będą uważane za skutecznie doręczone adresatowi także w przypadku, gdyby do doręczenia tego fizycznie nie doszło wskutek odmowy przyjęcia lub zaniechania poinformowania o nieaktualności adresu. W takim przypadku za chwilę doręczenia uważać się będzie chwilę podjęcia próby doręczenia przesyłki przez doręczyciela.

§ 10

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
3. W wypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
4. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egz. dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

(data i podpis)

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB REPREZENTUJĄCYCH KONTRAHENTA/KLIENTA I OSÓB PODANYCH DO KONTAKTU

Zgodnie z art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jako osoby reprezentującej naszego kontrahenta/klienta lub osoby wskazanej przez kontrahenta/klienta do kontaktu jest Administracja Domów Miejskich Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są na stronie internetowej www.adm.com.pl w zakładce „Dla mieszkańców/Ochrona danych osobowych/Obowiązek informacyjny”.