

WZÓR UMOWY **na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej**

zawarta w dniu - pomiędzy :

Miastem Bydgoszcz z siedzibą władz w Bydgoszczy przy ul. Jezuickiej 1,
reprezentowanym przez pełnomocnika:

Administracją Domów Miejskich „ADM” Spółką z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000124375, gdzie przechowywana jest dokumentacja spółki, NIP: 554-03-16-382, kapitał zakładowy 59.478.000 zł, w imieniu której działają:

-
-

zwanym dalej w tekście umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

*Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia o numerze **95/NM/2023** realizowanego poza ustawą Prawo zamówień publicznych, którego wartość szacunkowa nie przekracza progu 130.000 zł.*

Zgodnie z treścią art.2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych /dalej ustawy Pzp/ do udzielenia zamówienia nie zastosowano przepisów ustawy Pzp.

Do czasu doręczenia Wykonawcy przeciwnego powiadomienia, osobą uprawnioną do reprezentowania i działania na rzecz Zamawiającego w ramach i w związku z realizacją niniejszej umowy będzie Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. lub upoważnieni jej pracownicy. W szczególności wszelkie zawiadomienia (wnioski, wypowiedzenia itp. oświadczenia) kierowane do Zamawiającego, winny być przesyłane Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. na jej adres.

Źródło finansowania umowy:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji, w zakresie i na warunkach określonych w udostępnionej w postępowaniu Specyfikacji Warunków Zamówienia (*dalej SWZ*) wraz z załącznikami do SWZ oraz ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część niniejszej umowy, dzieła polegającego na opracowaniu audytu energetycznego oraz wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej termomodernizacji wielorodzinnego budynku mieszkalnego przy ul. **Władysława Łokietka 23-25/Długosza 16** w Bydgoszczy wraz ze zmianą źródła ogrzewania na zasilane z miejskiej sieci ciepłowniczej oraz wyposażenie w indywidualne pomieszczenia sanitarne lokali, które ich nie posiadają a także uzyskanie przez wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych objętych projektem (*zwanych dalej dokumentacją*)

UWAGA:

- zakres zamówienia obejmuje również uzyskanie niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń i podobnego rodzaju decyzji, warunkujących rozpoczęcie realizacji wyżej wskazanych robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym pozwolenia na budowę.
- w przypadku gdy zakres robót przewidzianych dokumentacją nie wymaga uzyskiwania dla ich realizacji pozwolenia na budowę a jedynie zgłoszenia, postanowienia niniejszej specyfikacji odnoszące się do pozwolenia na budowę stosuje się odpowiednio do zgłoszenia robót organowi administracji architektoniczno-budowlanej.

2. Zakres świadczeń Wykonawcy (przedmiot zamówienia) obejmuje w szczególności:

1) Inwentaryzację budowlaną wszystkich elewacji, w postaci rysunkowej i fotograficznej, opracowanej na podstawie wizji lokalnej z uwzględnieniem rys i spękań, istniejącego wystroju architektonicznego wraz z częścią opisową oraz rysunki projektowanych, poszczególnych elewacji z zaznaczeniem i opisem detali architektonicznych do zachowania i do odtworzenia z opisem projektowanej kolorystyki.

2) Inwentaryzację budowlano - instalacyjną do celów projektowych z zaznaczeniem istniejących przewodów kominiowych, poziomów i pionów wodno-kanalizacyjnych i gazowych wraz z lokalizacją podejść pod wodomierze, gazomierze, rozdzielni i tablic elektrycznych, oraz inwentaryzacją istniejących źródeł ciepła (ogrzewanie i ciepła woda) wraz z dokumentacją zdjęciową.

3) Opracowanie audytu energetycznego określającego zakres, parametry techniczne i ekonomiczne przedsięwzięcia termomodernizacyjnego ze wskazaniem rozwiązania optymalnego z punktu widzenia kosztów realizacji tego przedsięwzięcia.

UWAGA: Zamawiający wymaga, aby nie było rozbieżności pomiędzy audytem energetycznym a dokumentacją projektowo-kosztorysową. W pierwszej kolejności należy opracować audyt energetyczny a w dalszej kolejności dokumentację projektowo-kosztorysową uwzględniającą najbardziej optymalne rozwiązanie termomodernizacji wynikające z audytu energetycznego. Po opracowaniu dokumentacji skorelować audyt z dokumentacją projektową (m.in. koszty i pomiary).

4) Opracowanie audytu ekologicznego opracowanego na bazie audytu energetycznego.

5) Uzyskanie własnym staraniem Wykonawcy (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego) wszystkich niezbędnych warunków, uzgodnień, pozwoleń, map, opinii i innych dokumentów, w tym warunków technicznych dostawcy ciepła na lokalizację węzła cieplnego i przyłączenie obiektu do miejskiej sieci ciepłowniczej, warunków przyłączenia energii elektrycznej do węzła cieplnego, pozytywnej opinii Miejskiego Konserwatora Zabytków i Plastyka Miasta, niezbędnych Wykonawcy do opracowania kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej (projektu budowlanego i wykonawczego) oraz uzyskania przez Wykonawcę pozwolenia na wykonanie robót budowlanych objętych projektem, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

6) Opracowanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej.

7) Opracowanie wielobranżowego projektu kompleksowej termomodernizacji (projektu budowlanego i wykonawczego) z zakresem robót uwzględniającym najbardziej optymalne rozwiązanie z opracowanego audytu energetycznego. Projekt kompleksowej termomodernizacji budynku powinien obejmować swoim zakresem: ocieplenie przegród budowlanych, wyposażenie w instalację c.o. i c.w.u. oraz budowę węzła cieplnego wraz z instalacjami, budowę nowych i wymianę istniejących pionów kanalizacji (z podłączeniem do istniejących przyborów sanitarnych), wymianę poziomów i pionów istniejącej instalacji zimnej wody (z podłączeniem do istniejącej instalacji przy wodomierzu), wymianę stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej, wyposażenie w indywidualne pomieszczenia sanitarne lokali, które ich nie posiadają, niezbędne remonty np. remont dachu, remont pomieszczeń piwnicznych i strychowych, izolacje przeciwwilgociowe, remont klatek schodowych oraz roboty wynikające z decyzji Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego z dnia 22.06.2016 r. i ustaleń ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej. Projekt projektu powinien uwzględniać wszystkie postanowienia wynikające z dokumentów o których mowa w pkt. 5 a zakres i rodzaj robót powinien obejmować roboty budowlane towarzyszące a polegające np. na robotach demontażowych, rozbiórkowych, wykończeniowych, uzupełnieniu podłóg, posadzek po zdemontowanych urządzeniach grzewczych, uzupełnieniu tynków, powłok malarskich itp. wymianie parapetów zewnętrznych i wewnętrznych z obróbką ościeży wewnętrznych i zewnętrznych i uzupełnieniu powłok malarskich i inne stwierdzone w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej.

8) Wyposażenie budynków w pomieszczenia pod **2 węzły ciepłone (niezależnie dla budynku przy ul. Łokietka 23-25 i Długosza 16)** wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną (urządzenia technologiczne wraz ze stabilizatorem ciepłej wody, sterowanie i automatyka urządzeń technologicznych, studnia schładzająca, zimna woda, kanalizacja, wentylacja, energia elektryczna) zasilaną z części wspólnej instalacji budynku z uzyskaniem niezbędnych warunków, opinii i stosowanych zgód na realizację robót budowlanych i zgody na zmianę sposobu użytkowania pomieszczenia piwnicznego na węzeł cieplny. Lokalizacje węzłów wg załącznika nr 6 do SWZ. Zakres tych prac obejmuje w szczególności :

- a) Uzyskanie zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania części pomieszczenia piwnicznego na pomieszczenie węzła cieplnego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
- b) Ocena stanu technicznego budynku w tym geotechniczne warunki posadowienia dla projektowanych robót ziemnych – do celów projektowych (o ile będzie wymagane).
- c) Ekspertyza techniczna do celów projektowych w tym ekspertyzy p.poż. i uzyskanie niezbędnych odstępstw od wymagań obowiązujących przepisów (o ile będzie wymagane).
- d) Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wyodrębnienie pomieszczeń piwnicznych w budynkach gminnych przy ul. Łokietka 23-25 i Długosza 16 wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń piwnicznych na pomieszczenia dla dwóch węzłów cieplnych (niezależnie dla budynku przy ul. Łokietka 23-25 i Długosza 16) dla obsługi wszystkich lokali w poszczególnym budynku z wyposażeniem każdego pomieszczenia węzła cieplnego w niezbędną infrastrukturę techniczną (urządzenia technologiczne wraz ze stabilizatorem ciepłej wody, sterowanie i automatyka urządzeń technologicznych studnia schładzająca, zimna woda,

kanalizacja, wentylacja, energia elektryczna) zasilaną z części wspólnej instalacji budynku z uzyskaniem niezbędnych warunków, opinii i stosowanych zgód na realizację robót budowlanych i zgody na zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń piwnicznych na niezależne węzły ciepłe zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane oraz Ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

- e) Zamawiający wymaga zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie §209 ust.3 aby pomieszczenia pod węzły ciepłe stanowiły odrębną strefę pożarową jako strefa PM.
- f) Projekt budowy instalacji ciepłej wody użytkowej zasilanej z węzła ciepłego we wszystkich gminnych lokalach w budynku przy ul. Łokietka 23-25 i Długosza 16 wykonać z elementami projektu wykonawczego (profile, rozwinięcia, rysunki szczegółowe) z uwzględnieniem załączonych Wytycznych do projektów instalacji sanitarnych.
- g) Projekt na budowę instalacji centralnego ogrzewania zasilanej z węzła ciepłego wraz z wykonaniem obliczeń cieplnych i projektowanego obciążenia cieplnego dla wszystkich lokali mieszkalnych w danym budynku, z rozdzieleniem w węźle cieplnym na odrębne instalacje osobno dla lokalu użytkowego i osobno dla wszystkich lokali mieszkalnych w poszczególnym budynku wraz z opomiarowaniem podlicznikiem każdej instalacji. wykonać z elementami projektu wykonawczego (profile, rozwinięcia, rysunki szczegółowe) z uwzględnieniem załączonych Wytycznych do projektów instalacji sanitarnych. Technologię budowy instalacji c.o. w miarę możliwości zastosować przy uwzględnieniu osobnego opomiarowania lokalu ciepłomierzem lokalowym wg wytycznych.
- h) Projekt na wymianę istniejących i budowę nowych pionów kanalizacji sanitarnej (wraz z podłączeniem do istniejących lub projektowanych przyborów sanitarnych) oraz poziomów i pionów zimnej wody (od wodomierza głównego do istniejących wodomierzy lokalowych) wykonać z elementami projektu wykonawczego (profile, rozwinięcia, rysunki szczegółowe) z uwzględnieniem załączonych Wytycznych do projektów instalacji sanitarnych przy uwzględnieniu osobnego opomiarowania lokalu wodomierzami lokalowymi wg wytycznych.
- i) Projekt na budowę instalacji elektrycznej i oświetleniowej w pomieszczeniu węzła ciepłego wykonać z elementami projektu wykonawczego (profile, rozwinięcia, rysunki szczegółowe) z uwzględnieniem Wytycznych Zamawiającego i gestora sieci KPEC Sp. z o.o.
- j) Uzyskanie opinii kominiarskiej dla wentylacji pomieszczenia węzła ciepłego od mistrza kominiarskiego obsługującego budynek do celów projektowych z określeniem lokalizacji kominów na rzutach i rysunku PZT.
- k) Pomieszczenie węzła należy zaprojektować uwzględniając wytyczne dla pomieszczeń węzłów cieplnych wydane przez gestora sieci ciepłej KPEC Sp. z o.o. (dostępne na stronie internetowej www.kpec.bydgoszcz.pl, w zakładce Strefa Klienta / Strefa Inwestora). W projekcie należy uwzględnić odpowiednią powierzchnię, wysokość, izolację, wyposażenie węzła ciepłego uwzględniając wytyczne dla pomieszczeń węzłów cieplnych wydane przez gestora sieci ciepłej KPEC Sp. z o.o.
- l) W projekcie należy uwzględnić doprowadzenie do pom. węzła ciepłego nowych instalacji (podejść) wody zimnej, kanalizacji, co, cwu i energii elektrycznej z części wspólnej instalacji budynku z uzyskaniem niezbędnych warunków, opinii i stosowanych zgód oraz wyposażenie pomieszczenia węzła w niezbędną infrastrukturę techniczną (odwodnienie liniowe, studnia schładzająca, zimna woda, kanalizacja, wentylacja, energia elektryczna).
- m) Pozostałe opracowania wymagane do uzyskania stosowanych zgód na realizację robót budowlanych i zmianę sposobu użytkowania części pomieszczenia piwnicznego na węzeł ciepły.

9) Opracowanie szczegółowych przedmiarów robót oraz kosztorysów inwestorskich z podziałem na koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne z podziałem osobno na budynek Długosza 16 i Łokietka 23-25 z uwzględnieniem podziału wskaźników cenowych na branżę budowlaną, sanitarną, elektryczną na podstawie powszechnie stosowanych aktualnych publikacji z podziałem na branżę i instalacje z wyodrębnieniem robót w lokalach i w częściach wspólnych oraz roboty w pom. węzła ciepłego (podział na działy branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej), z zachowaniem oddzielnych działów kosztorysowych poszczególnych instalacji.

10) Koszty kwalifikowalne powinny stanowić wszystkie roboty budowlane, których konieczność wykonania wynika z przyjętego do projektowania najbardziej optymalnego rozwiązania z opracowanego audytu energetycznego. Natomiast wydatki niekwalifikowalne stanowić będą koszty remontu spoza audytu. Dokumentacja projektowa, która zostanie opracowana wraz z audytem energetycznym może w przyszłości stanowić załączniki do naboru wniosków o dofinansowanie w programie Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, dlatego audyt energetyczny winien być wykonany w sposób umożliwiający podjęcie działań umożliwiających głęboką modernizację energetyczną budynku komunalnego wraz z wymianą wyposażenia budynku na energooszczędne (źródło ciepła, okna, drzwi, izolacje termiczne itp.). Głęboka kompleksowa modernizacja energetyczna budynku, jest rozumiana jako kompleksowa termomodernizacja, oznaczająca przedsięwzięcie wpływające na poprawę efektywności energetycznej budynku oraz wpływające na obniżenie emisji zanieczyszczeń emitowanych do atmosfery (w tym gazów cieplarnianych) zgodnie z założeniami przyjętymi w programie Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 (Priorytet 2).

11) Kosztorysy i przedmiary robót powinny zostać wykonane w programie Norma Pro według stawek obowiązujących w Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.

12) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

13) Wymagana przez Zamawiającego liczba ww. opracowań:

- inwentaryzacja budowlana elewacji – 3 egz.
- inwentaryzacja budowlana - i wnętrza budynku – 3 egz.
- wielobranżowy projekt budowlany - 5 egz.
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - 2 egz.
- kosztorysy inwestorskie - 3 egz.
- przedmiary robót – 3 egz.
- audyt energetyczny - 3 egz.
- audyt ekologiczny – 3 egz.
- ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna – 3 egz.
- cała ww. dokumentacja winna być przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej – zapisanej na nośniku CD/DVD – 2 szt. Kosztorysy i przedmiary robót powinny być wykonane w programie Norma Pro Wersja 4.43 według stawek obowiązujących w ADM Spółka z o.o.; w tym pliki do odczytu z rozszerzeniem pdf oraz pliki do edycji z rozszerzeniem ath i kst.
- po uzyskaniu przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych objętych projektem i po opieczątowaniu dokumentacji przez WAB UM cała dokumentacja papierowa powinna zostać zeskanowana i przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej na nośniku CD/DVD – 2 szt.
- ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu oryginałów dokumentów, o których mowa w ust.2 pkt 5).

3. Informacje dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji :

1) Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszego postępowania może stanowić załącznik do wniosku o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027 Priorytet 2, Działanie 2.3 Ciepłownie, sieci ciepłownicze i efektywność energetyczna budynków komunalnych - dofinansowanie uzyskują przedsięwzięcia z zakresu głębokiej i kompleksowej modernizacji energetycznej budynków komunalnych, m.in.:

- a) ocieplenia obiekt, wymiany pokrycia dachu, okien, drzwi zewnętrznych oraz oświetlenia na energooszczędne wraz z instalacją,
- b) przebudowy systemów grzewczych wraz z wymianą i przyłączeniem źródła ciepła, systemów wentylacji,
- c) projekt z zakresu modernizacji energetycznej budynków komunalnych zapewnia zwiększenie efektywności energetycznej o minimum 30% z zastrzeżeniem odstępstw dotyczących budynków zabytkowych w odniesieniu do energii pierwotnej.

2) Zaleca się, aby audyt energetyczny został opracowany jako pierwszy, tak aby Zamawiający otrzymał w pierwszej kolejności informację zwrotną czy przedsięwzięcie spełnia wymogi kryteriów w ww. programie, aby móc uzyskać dofinansowanie. Zaleca się również, aby audyt energetyczny a w następnej kolejności dokumentacja projektowa – kosztorysowa została opracowana przez tego samego wykonawcę lub audytor opracowujący audyt energetyczny ściśle współpracował z projektantem i kosztorysantem. **Dane zawarte w audycie energetycznym i dane uwzględniające najbardziej optymalny wariant termomodernizacji zawarty w dokumentacji projektowo – kosztorysowej muszą być jednakowe.** Różnice w ww. dokumentach stwarzają wiele problemów z rozliczeniem otrzymanego dofinansowania, a nawet różnice mogą spowodować odrzucenie wniosku z powodu niezgodności dokumentacji z audytem energetycznym (różnice w opracowaniach w zakresie powierzchni przegród podlegających modernizacji oraz w zakresie kosztów zastosowanego danego materiału pomiędzy kosztorysem a audytem). **Dlatego tak istotne jest, aby nie było rozbieżności między pomiarami oraz kosztami.**

3) Z uwagi na to, iż w konkursie o dofinansowanie zakres ujęty w audycie energetycznym stanowić będzie wydatek kwalifikowany (refundowany) Zamawiający również oczekuje, że w audycie energetycznym **rodzaj modernizowanej przegrody lub instalacji będzie odpowiadać tożsamym nazwom działów ujętych w kosztorysie inwestorskim.** Powyższe ma umożliwić przejrzystość w weryfikowaniu zakresu robót, który podlegać będzie dofinansowaniu (koszty kwalifikowalne) w oparciu o zaproponowane modernizacje przyjęte w audycie energetycznym a kosztorysem i dokumentacją. Tożsame nazwy działów w audycie i w kosztorysie inwestorskim umożliwią poprawne wypełnienie wniosku o dofinansowanie w części finansowej a także racjonalne zaplanowanie wkładu własnego, który stanowi finansowanie dla robót towarzyszących zawartych również w dokumentacji projektowo-kosztorysowej ale jednak stanowiących wydatek niekwalifikowany.

4) W przypadku uwag Instytucji dotującej do opracowanego audytu energetycznego, dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub ewentualnej niekompletności w przedmiocie umowy, które zostaną stwierdzone na późniejszym etapie Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia **w terminie 4 dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy o ich zaistnieniu** (dopuszcza się powiadomienie e-mailem przesłanie skanu pisma w celu usprawnienia kontaktu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą). Podpisanie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z ewentualnych poprawek wskazanych przez Instytucję Dotującą.

5) W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę braków w terminie, o którym mowa w pkt 4) Zamawiający naliczy karę z tytułu zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przez Instytucję dotującą w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad, jednak nie więcej niż 20% całkowitego wynagrodzenia brutto.

4. Pozostałe warunki realizacji zamówienia :

1) Do obowiązków Wykonawcy należy systematyczne powiadamianie Zamawiającego (osób wskazanych przez Zamawiającego w umowie do kontaktu z Wykonawcą), na każdym etapie projektowania dokumentacji, w przy tym nie rzadziej niż raz w miesiącu, o postępie prac, ewentualnych problemach oraz istotnych okolicznościach mających wpływ na koszty.

2) Wykonawca winien przewidzieć w projekcie rozwiązania standardowe, skutkujące optymalizacją kosztów wykonania robót.

3) Przekazana Zamawiającemu dokumentacja projektowo-kosztorysowej zapisana na nośniku elektronicznym, winna spełniać wymogi ustawy z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

4) Opisywanie proponowanych materiałów, urządzeń, technologii i rozwiązań winno się odbywać z zachowaniem przepisów wynikających z Prawa zamówień publicznych, w szczególności za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to wykonawca (projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności.

5) Zamawiający zakazuje wprowadzania do dokumentacji klauzul wskazujących znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.

6) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób zupełny, skutkujący uzyskaniem wszystkich odpowiednich decyzji władz budowlanych i innych (np. opinia Miejskiego Konserwatora Zabytków, decyzja pozwolenia na budowę lub zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót, warunki zabudowy, opinia ornitologiczna i chiropterologiczna itp.). Zakres i sposób opracowania dokumentacji projektowej musi umożliwiać zrealizowanie prac budowlanych bez konieczności opracowywania dalszych projektów szczegółowych, a ponadto pozwalać na ogłoszenie i przeprowadzenie w oparciu o wykonaną dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

7) Dla uniknięcia wątpliwości strony zgodnie stwierdzają, iż jeśli w toku realizacji zamówienia (w tym projektowania lub uzyskiwania pozwolenia na budowę) okaże się, że dla osiągnięcia celów założonych w pkt 6) konieczne jest wykonanie opracowań nie przewidzianych wprost w treści punktów poprzedzających, zobowiązania Wykonawcy obejmują obowiązek wykonania także tych opracowań.

8) Zamawiający informuje, że zgodnie z zapisami niniejszej umowy, przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji jeden egzemplarz dokumentacji projektowej. Zatwierdzenie (akceptacja) projektu przez Zamawiającego będzie potwierdzona pisemnie np. w formie stosownego protokołu zatwierdzenia (akceptacji) projektu.

9) Po uzyskaniu pozwolenia na budowę Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo zamieścić na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) skan całej dokumentacji projektowej zatwierdzonej przez Wydział Administracji Budowlanej UM (z pieczęciami urzędu), na podstawie której wydana została ostateczna decyzja pozwolenia na wykonanie robót budowlanych oraz skan dokumentacji kosztorysowej, zgodnej z zatwierdzonym przez Urząd projektem budowlanym.

UWAGA:

- **cała dokumentacja na płycie CD/DVD winna być naniesiona przez wykonawcę dopiero po wydaniu decyzji pozwolenia na budowę przez Prezydenta Miasta Bydgoszczy i opieczetowaniu dokumentacji przez Wydział Administracji Budowlanej UM Bydgoszcz – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa**
- **wersja elektroniczna dokumentacji winna obejmować skany wszystkich oryginalnych dokumentów uzyskanych i opracowanych w trakcie realizacji zamówienia tzn. skany opracowanych dokumentów powinny posiadać oryginalne podpisy osób wykonujących i być ostateczną wersją projektu z pieczęciami urzędu.**

10) Każdy egzemplarz dokumentacji winien być trwale oprawiony, w sposób uniemożliwiający jego zdekompletowanie. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dodatkowe egzemplarze dokumentacji, ponad liczbę określoną w niniejszej dokumentacji, jeżeli zażąda tego Zamawiający, przy czym Wykonawca ma wówczas prawo żądać zwrotu uzasadnionych kosztów powielenia.

§ 2

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy i sztuki projektowej oraz budowlanej, obowiązującymi normami, warunkami ustalonymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, lub warunkami zabudowy oraz w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności wynikającymi z:

- 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2023r. poz. 682 ze zm.)
- 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz.1605 ze zm.),
- 3) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego i rozporządzenie Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 25 czerwca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2021 poz. 1169)
- 4) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. Z 2021r. poz. 2458) ,
- 5) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Z 2021r., poz. 2454) ,
- 6) dokumentacji postępowania zamieszczonej w załączniku nr 6 do SWZ
- 7) a także z innymi obowiązującymi przepisami i wytycznymi oraz uzgodnieniami podejmowanymi na każdym etapie prac, w zakresie rozwiązań projektowych, rozważanych na wstępnym etapie projektu (w formie konsultacji z Zamawiającym odnośnie proponowanych rozwiązań projektowych, w tym dotyczących materiałów, urządzeń i sprzętu).

2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, umiejętności, kwalifikacje, potencjał techniczny oraz wymagane uprawnienia niezbędne i wystarczające do należytego wykonania przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział w wykonaniu przedmiotu umowy osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz koordynację techniczną wykonanych przez nie opracowań projektowych, przy uwzględnieniu zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy oraz specyfiki obiektu.

4. Za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się Wykonawca, w tym podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.

§ 3

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca wykona i prześle Zamawiającemu w formie pisemnej audyt energetyczny w terminie do **30 dni** od daty zawarcia umowy, uwzględniający inwentaryzację budynków, tak aby Zamawiający otrzymał informację zwrotną czy przedsięwzięcie spełnia wymogi kryteriów (zwiększenie efektywności energetycznej o minimum 30%), aby móc uzyskać dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027 Priorytet 2 Działanie 2.3 Ciepłownie, sieci ciepłownicze i efektywność energetyczna budynków komunalnych.

2. Wykonawca wykona i prześle Zamawiającemu w formie pisemnej jeden egzemplarz projektu budowlano-wykonawczego robót w terminie do **100 dni** od daty zawarcia umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy audytem a opracowaną dokumentacją projektową (np. pomiary) Wykonawca skoreluje dane zawarte w dokumentacji projektowej z danymi w audycie energetycznym i dostarczy ponownie audyt energetyczny z dokumentacją projektowo-kosztorysową.

3. W terminie **7 dni** od daty otrzymania audytu (ust.1) oraz **10 dni** od daty otrzymania projektu budowlano-wykonawczego (ust.2) Zamawiający zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji.

4. W terminie **10 dni** od daty otrzymania uwag od Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przekazać w formie pisemnej dokumentację zweryfikowaną w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Zamawiający dokonuje przeglądu tak zweryfikowanej dokumentacji przy odpowiednim zastosowaniu ust.3.

5. Wykonawca niezwłocznie, w każdym zaś razie nie później niż w terminie 7 dni od daty akceptacji projektu budowlano-wykonawczego przez Zamawiającego, zobowiązany jest złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej (WAB UM) kompletny wniosek wydanie pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową (lub dokonać zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa).

6. Wykonawca zobowiązany jest reprezentować Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie pozwolenia na budowę (wykonanie robót), w tym składać na żądanie organu stosowne wyjaśnienia, uzupełniać ewentualne braki, tak by zapewnić uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu pozwolenia na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją, wraz z dokumentacją projektowo-kosztorysową oraz wszystkimi uzgodnieniami i opracowaniami (w wersji papierowej i elektronicznej zapisanej na płycie CD/DVD) w terminie: **do 80 dni** od daty akceptacji (zatwierdzenia) przez Zamawiającego projektu budowlano-wykonawczego robót.

7. W tym samym terminie **80 dni** od daty akceptacji (zatwierdzenia) przez Zamawiającego projektu budowlanego, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w formie pisemnej całość dokumentacji objętej zakresem niniejszego zamówienia wskazanej w SWZ i załącznikach do SWZ (z uwzględnieniem wszelkich uzupełnień i poprawek dokonywanych w toku uzyskiwania pozwolenia na budowę).

8. Wykonawca zobowiązany jest ponadto niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu **7 dni** od daty powzięcia stosownej informacji, informować Zamawiającego o aktualnym etapie realizacji zamówienia (postępowania) i przedkładać w tym celu następujące dokumenty:

- 1) kopii złożonego do WAB-u wniosku o wydanie pozwolenia na wykonanie robót opatrzonego prezentatą wpływu tego organu,
- 2) kopii zawiadomienia o wszczęciu postępowania przez WAB UM niezwłocznie po jego otrzymaniu,
- 3) kopii otrzymanych wezwań i postanowień wydawanych w tok postępowania,
- 4) kopii dokumentacji potwierdzającej usunięcie nieprawidłowości lub braków wniosku,
- 5) kopii ewentualnych innych wniosków, w tym wniosku o zawieszenie postępowania (z prezentatą wpływu) wraz z wyjaśnieniem powodów jego złożenia.

9. Terminy określone w ustępach poprzedzających mogą ulec wydłużeniu o czas trwania przeszkody, o której Wykonawca niezwłocznie powiadomił Zamawiającego, a która nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.

10. Zmiana terminu, o której mowa w ust.9 następuje w formie aneksu do umowy, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na podstawie należycie uzasadnionego wniosku Wykonawcy, doręczonego Zamawiającemu przed upływem terminów określonych w niniejszym Rozdziale.

§ 4

1. Miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Pełnomocnika Zamawiającego tj. Dział Remontów i Inwestycji Administracji Domów Miejskich „ADM” Spółki z o.o. przy ul. Śniadeckich 1 w Bydgoszczy.

2. Osobą upoważnioną do odbioru dokumentacji będzie p. lub inna osoba upoważniona przez Kierownika Działu Remontów i Inwestycji ADM.

3. Przedmiotem odbioru końcowego będzie kompletna dokumentacja projektowo-kosztorysowa wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na wykonanie robót nią objętych.

4. Wykonawca dostarczy w dniu odbioru wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz normami, zasadami wiedzy technicznej i że jest ona kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

5. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru końcowego, przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez upoważnionych reprezentantów obu stron.

6. Zamawiający nie prowadzi działalności w zakresie projektowania i już tego względu nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości (poprawności) dokumentacji oraz weryfikacji prawidłowości jej wykonania, jednakże jest uprawniony do zgłoszenia zastrzeżeń do otrzymanej dokumentacji.

7. Akceptacja Zamawiającego i protokół odbioru dokumentacji nie są równoznaczne ze stwierdzeniem braku wad, które mogą ujawnić się w każdym czasie. Jeżeli wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia własnym staraniem i kosztem.

8. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić braki i usunąć wady dokumentacji w terminie 7 dni od powzięcia informacji o ich istnieniu lub innym wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i ponownie przedłożyć Zamawiającemu poprawioną, kompletną dokumentację.

9. Obowiązkiem Wykonawcy określonym w ust.7 i ust.8 objęte są także przypadki wymagania uzupełnienia dokumentacji stosownie do wezwań i wymogów organu administracji budowlanej.

10. W przypadku zastrzeżenia w protokole odbioru konieczności dokonania poprawek lub uzupełnień, wymagalność wynagrodzenia Wykonawcy ulega wstrzymaniu do czasu dokonania tychże. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić braki i wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oraz jest zobowiązany do wprowadzenia poprawek i modyfikacji jeżeli przedmiot umowy nie został opracowany zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

§ 5

Wykonawca ma świadomość, że wykonane przez niego na podstawie niniejszej umowy opracowania służyć mają nie tylko realizacji robót, ale także przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie tychże robót, w tym jako załączniki specyfikacji warunków zamówienia. W konsekwencji strony zgodnie ustalają, że zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy obejmują także udzielanie Zamawiającemu wyjaśnień na zapytania i wątpliwości zgłaszane przez uczestników postępowania o udzielenie zamówienia (oferentów), a dotyczące dokumentów opracowanych przez Wykonawcę, w tym projektów, przedmiarów i kosztorysów. Stosownych wyjaśnień Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie 3 dni od otrzymania (w formie pisemnej lub elektronicznej) stosownych zapytań lub wniosków.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy ma charakter **ryczałtowy**.
2. **Całkowite wynagrodzenie brutto** wykonawcy za wykonanie całego zakresu świadczenia obejmującego wszystkie etapy realizacji niniejszego zamówienia, uwzględniające obowiązujący podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi zł (słownie), z zastrzeżeniem par.7 ust.3.
3. Kwota wskazana w ust.2 stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy za cały przedmiot umowy oraz zawiera zwrot wszelkich kosztów, a także obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich, o których mowa w § 9 umowy.
4. Całkowite wynagrodzenie brutto podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). W przypadku zmiany stawki podatku VAT całkowite wynagrodzenie brutto zostanie zmniejszone bądź zwiększone w stosunku odpowiednim do zmiany wysokości podatku VAT, natomiast wynagrodzenie netto tj. bez podatku VAT jest niezmiennie. Zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
5. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi jedną fakturą, po wykonaniu i odbiorze całości umówionej świadczenia.
6. Fakturę należy wystawić na Zamawiającego tj.: **Miasto Bydgoszcz**, z siedzibą ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP 953-10-11-863 i dostarczyć do siedziby pełnomocnika zamawiającego tj. Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. przy ul. Śniadeckich 1 w Bydgoszczy (Dział Remontów i Inwestycji ADM)
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi (np. końcowy protokół odbioru). Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego przez jego bank.
8. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT oraz nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianach powyższego statusu.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o stosowne odsetki. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
10. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
11. Wynagrodzenie uiszczane jest przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany w jego fakturze. W przypadku zmiany w tym zakresie na rachunek Wykonawcy wskazany w ostatnim pisemnym powiadomieniu przesłanym Zamawiającemu. Część wynagrodzenia odpowiadającą kwocie naliczonego podatku od towarów i usług Zamawiający uprawniony jest uiszczyć na rachunek VAT Wykonawcy w ramach tzw. mechanizmu podzielonej płatności, także gdyby stosowanie tego mechanizmu dla dokonywanej płatności nie było obligatoryjne stosownie do obowiązujących przepisów.
12. W przypadku, gdyby rachunek bankowy Wykonawcy objętego wykazem podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej nie był ujawniony w tym wykazie, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą, zawiadamiając o tym Wykonawcę. W takim wypadku termin zapłaty wydłuża się do upływu 7 dni od dnia powiadomienia Zamawiającego o rachunku właściwym dla zapłaty, a ujawnionym w ww. wykazie.
13. Za prawidłowość wystawienia dokumentów finansowo-księgowych odpowiedzialnym czyni się Wykonawcę. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikające z tytułu naruszenia przepisów prawa podatkowego przez Wykonawcę lub podmioty, z pomocą których zobowiązanie wykonuje lub którym wykonanie zobowiązania powierza, bez prawa do powoływania się na przyczynienie się Zamawiającego do powstania szkody.

§ 7 Obniżki i kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy (w całości lub części) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **20%** całkowitego wynagrodzenia brutto;
- 2) za zwłokę w wykonaniu obowiązku wprowadzenia zmian, uzupełnień, usunięcia braków i wad po odbiorze końcowym dokumentacji, w wysokości **0,10%** całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

- 3) za nieusunięcie wad w terminie dodatkowym wysokość kary umownej zostanie podwyższona do **0,20%** całkowitego wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu dodatkowego wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Łączna wysokość kar naliczonych stosownie do ust.1 nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia brutto.
- 3. Wynagrodzenie całkowite brutto ulega obniżeniu w przypadku niedotrzymania terminu realizacji umowy odpowiednio o:**
- 1) **0,15 %** za każdy dzień zwłoki względem terminu określonego w § 3 ust. 1 pkt 1,2,6,7
 - 2) **0,05 %** za każdy dzień zwłoki względem terminu określonego w § 3 ust. 1 pkt 4,5,8
- co do którego Wykonawca nie wykaże, iż powstało z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub kwalifikowanych jako „siła wyższa” (zdarzeń nadzwyczajnych uniemożliwiających realizację zamówienia, o charakterze zewnętrznym i będących poza kontrolą Wykonawcy), jednak nie więcej niż o 20%. Obniżka wynagrodzenia, o której mowa powyżej nie pomniejsza (nie wpływa na) wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto jako podstawy naliczenia kar umownych stosownie do ustępów poprzedzających oraz nie wymaga zawarcia aneksu do umowy (wystarczające jest zawiadomienie wykonawcy o obniżce wynagrodzenia przekazane w formie pisemnej lub drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail).
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego (wyłącznie z winy umyślnej) w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
5. Po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego Wykonawcy opóźniającemu się z wykonaniem zobowiązania, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania zastępczego, na koszt Wykonawcy. W takim przypadku karę za zwłokę, bądź odpowiednio obniżkę wynagrodzenia, Zamawiający ma prawo naliczać do momentu wykonania świadczenia przez wykonawcę zastępczego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Rękojnia, gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na opracowaną dokumentację.
2. Okres gwarancji i rękojmi wynosi **36 miesięcy** (trzydzieści sześć miesięcy), jeżeli jednak w tym okresie rozpoczęte zostaną roboty na podstawie dokumentacji okres ten ulega przedłużeniu do dnia końcowego odbioru tychże robót. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu umowy, w tym za wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie.
4. Wykonawca jest zwolniony od odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy, jeżeli wykaże, że wada powstała na skutek wykonania przedmiotu umowy według wskazań Zamawiającego, które Wykonawca zakwestionował i uprzedził na piśmie o przewidzianych skutkach zastosowania się do tych wskazań.
5. W ramach udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia braków i wad dokumentacji (w tym również ujawnionych lub powstałych po odbiorze dokumentacji).
6. Prawo wyboru uprawnień przysługujących Zamawiającemu z gwarancji lub rękojmi należy do Zamawiającego.
7. Zamawiający lub osoba upoważniona do korzystania z dokumentacji w razie stwierdzenia ewentualnych wad lub braków, zobowiązana jest do zawiadomienia o wykryciu tych wad Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia ujawnienia wady.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na własny koszt w terminie wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wadzie, jednak nie krótszym niż 4 dni robocze. Termin ten może zostać wydłużony przez Zamawiającego, jeżeli usunięcie wady w terminie wskazanym pierwotnie przez Zamawiającego nie jest możliwe z uzasadnionych przyczyn określonych przez Wykonawcę. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, ponosząc je w całości.
9. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów rękojmi wynikających z niniejszej umowy, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od daty zgłoszenia reklamacji.
10. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie. Uznanie przez Zamawiającego protokołem odbioru przedmiotu za należyte wykonany nie jest równoznaczne ze stwierdzeniem braku wad dokumentacji, te bowiem mogą ujawnić się w każdym czasie tj. zarówno w czasie wykonywania robót budowlanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji jak i po wykonaniu i odbiorze robót budowlanych wykonanych na podstawie tej dokumentacji.
11. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, co nie pozbawia Zamawiającego uprawnień określonych umową i obowiązującymi przepisami oraz prawa dochodzenia roszczeń odszkodowawczych za jakość dokumentacji projektowej oraz jej kompleksowość i kompletność z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 9

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługuje mu całość nieograniczonych majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej oraz, że dokumentacja nie narusza praw własności intelektualnej osób trzecich.
2. Wraz z momentem przekazania efektów czynności określonych niniejszą umową (dokumentacji), Zamawiający – bez konieczności uiszczenia dodatkowego wynagrodzenia – nabywa autorskie prawo majątkowe do wszystkich utworów, w tym tzw. „dzieł technicznych” i innych opracowań, które mogą stanowić utwór w rozumieniu art.1 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. „O prawie autorskim i prawach pokrewnych” (tekst jedn. Dz. U. z 2022r., poz. 2509), a stworzonych przez Wykonawcę i podległe mu osoby w ramach wykonywania zobowiązań określonych niniejszą Umową. Nabywane przez Zamawiającego prawa autorskie obejmują wszystkie znane w chwili przekazania dokumentacji pola eksploatacji, a w pierwszej kolejności uprawnienie do wykorzystania dokumentacji realizacji inwestycji (robót), na potrzeby której ją zamówiono.
3. Prawa nabywane w ten sposób przez Zamawiającego obejmują także prawo do zwielokrotnienia dokumentacji dowolną techniką, dla potrzeb związanych z realizacją robót lub dla potrzeb dokumentacyjnych, a także prawo do opracowywania utworu (projektów) w tym ich przetwarzania i wykonywania na ich podstawie utworów zależnych, wprowadzenie do obrotu, utrwalania i zwielokrotniania dostępnymi technikami, udostępnienia oraz przeniesienia prawo własności egzemplarzy, na których dokumentację utrwalono.
4. Ponadto wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach ryczałtowego wynagrodzenia określonego w umowie, prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie autorskich praw zależnych do utworów stanowiących przedmiot umowy, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie opracowań oraz rozporządzenie i korzystanie z tych opracowań.

§ 10

Zmiany umowy, zakresu świadczenia i terminu wykonania

1. Niezależnie od przypadków uprawniających do zmiany umowy w myśl powszechnie obowiązujących przepisów prawa, przewiduje się możliwości zmian postanowień niniejszej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności wymienionych w ustępach kolejnych.
2. **Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy w przypadku m.in. w następujących przypadkach:**
 - 1) wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej”, która uniemożliwiła lub istotnie ograniczyła możliwość wykonania świadczenia albo jego części w dotychczas ustalonym terminie; pojęcie „siła wyższa” oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość realizacji umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia ;
 - 2) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych (odmiennych od warunków typowych dla danego miejsca i czasu), co spowodowało zakłócenia w realizacji świadczenia lub brak możliwości wykonywania świadczenia (wstrzymanie wykonania), niezawinione przez Wykonawcę, w szczególności w sytuacji wystąpienia klęsk żywiołowych oraz warunków atmosferycznych uniemożliwiających przeprowadzenie prób i sprawdzeń lub dokonywanie odbiorów (np. niskie temperatury, intensywne opady deszczu), przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie niekorzystnych warunków atmosferycznych tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia ich zaistnienia;
 - 3) braku możliwości realizacji świadczenia wskutek okoliczności i przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności:
 - a) opóźnienia innych inwestycji, robót budowlanych lub prac prowadzonych przez Zamawiającego lub innych zamawiających, które to inwestycje, roboty lub prace kolidują z wykonaniem przedmiotu umowy, co uniemożliwia Wykonawcy terminowe wykonanie umowy;
 - b) opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia Wykonawcy terminowe wykonanie umowy ;
 - c) opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, zezwoleń, opinii, uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ;

- d) opóźnienia w uzyskaniu wymaganych uzgodnień, opinii, aprobat od podmiotów trzecich, które to opóźnienie powstało z przyczyn nieależących po stronie Wykonawcy, a powoduje brak możliwości wykonywania przedmiotu umowy, co ma wpływ na termin wykonania umowy;
- e) wstrzymania wykonania umowy lub jej części przez Zamawiającego lub organ władzy publicznej z przyczyn nieależących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie umowy w dotychczas ustalonym terminie;
- f) wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa mając wpływ na zakres lub sposób realizacji umowy, co spowodowało konieczność dostosowania realizacji umowy do zmian tych przepisów;
- g) w przypadku konieczności uprzedniego uzyskania nowej (zmienionej) decyzji o zgodności z planem zagospodarowania przestrzennego, decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji pozwolenia na wykonanie robót, jeżeli przepisy prawa tego wymagają.
- h) niedostępności lub obiektywnych trudności z dostępem do odpowiednich czynników produkcji (w szczególności surowców, materiałów lub urządzeń) lub rynku pracy, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu umowy, tj. powoduje w szczególności opóźnienie w realizacji zamówienia, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności nie mógł temu zapobiec;
- i) wystąpienia okoliczności związanych z ogłoszeniem lub trwaniem stanu epidemii lub zagrożenia epidemiologicznego, które spowodowały niezawinione przez Wykonawcę opóźnienie w wykonaniu umowy;

UWAGA:

- we wszystkich przypadkach, o których mowa w ust.3 zmiana terminu wykonania zamówienia dokonuje się po powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o zaistnieniu powyższych okoliczności i potwierdzeniu ich wystąpienia przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność Protokołu Konieczności podpisanego przez przedstawicieli obu stron tj. inspektora nadzoru ADM oraz Wykonawcy i przedkładanego do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy.
- termin wykonania umowy ulegnie przedłużeniu o czas wstrzymania realizacji zamówienia z wyżej wymienionych przyczyn (przeszkód), określonych w Protokole Konieczności, a niezbędny do zakończenia wykonywania umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności oraz o czas niezbędny do usunięcia skutków tych okoliczności.

3. Dopuszczalna jest - za pisemną zgodą Zamawiającego - zmiana podwykonawstwa lub osób skierowanych do realizacji umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać kwalifikacje potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę
- 2) innych zmian dotyczących podwykonawstwa takich jak:
 - o zmiana podwykonawcy,
 - o wskazanie innego zakresu podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie Wykonawcy,
 - o rezygnacja z udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia,
 - o powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy, pomimo niewskazania w ofercie Wykonawcy części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa;

4. Dopuszczalna jest – za pisemną zgodą Zamawiającego – zmiana podmiotowa Wykonawcy poprzez zmiany w składzie wykonawców wspólnie realizujących umowę spowodowana nabyciem przez osobę trzecią przedsiębiorstwa jednego z ww. podmiotów lub jego zorganizowanej części, albo nabycia przez osobę trzecią istotnych aktywów tego podmiotu, o ile ustalony w taki sposób skład dotychczasowego /nowego Wykonawcy spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy. Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy.

5. Fakt zaistnienia wskazanych powyżej okoliczności, uzasadniających wprowadzenie zmiany umowy, podlegać będzie każdorazowo ocenie Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający uzna, że wskazane okoliczności nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SWZ i zawartej przez strony umowie.

6. Zmiany, o których mowa niniejszym paragrafie, wymagają obopólnej zgody stron umowy. Zmiany Umowy nie mogą modyfikować ogólnego jej charakteru. Zmiany dokumentowane będą przez strony stosownymi pisemnymi aneksami do umowy, pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej.

7. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania innych nieistotnych zmian umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy np. zmiana źródła finansowania umowy, danych teleadresowych (siedziba, adres korespondencyjny, e-mail itp.).

§ 11

Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, Wykonawca zaś może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania odpowiedniej części umowy;
- 2) w przypadku nie usunięcia wad przedmiotu umowy w terminie dodatkowym wyznaczonym przez Zamawiającego na ich usunięcie;

2. Sytuacja, o której mowa w ust.1 pkt 2) traktowana będzie jako odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

- 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy,
- 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

4. Odstąpienie od umowy powinno być złożone w formie pisemnej oraz zawierać uzasadnienie.

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacją Zamawiającego dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla potrzeb realizacji niniejszej umowy oraz postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (tzw. klauzula informacyjna RODO).

2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Jednocześnie Wykonawca upoważnia Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych objętych składaną ofertą, jej załącznikami i dokumentami składanymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia, w zakresie i celach zgodnych z tym postępowaniem.

3. Wykonawca zobowiązuje się informować wszelkie osoby, działające na jego rzecz lub w jego imieniu w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, o możliwości przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego oraz o treści klauzuli informacyjnej, znajdującej się w niniejszej Umowie oraz na wskazanej w niej stronie internetowej.

§ 13

1. W czasie trwania umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:

- 1) zmianie siedziby lub nazwie firmy Wykonawcy ;
- 2) wszczęciu postępowania układowego w stosunku do Wykonawcy ;
- 3) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy ;
- 4) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy ;

2. Oświadczenia o odstąpieniu od umowy, jak i wszelkie bieżące uzgodnienia, dyspozycje, notyfikacje, zawiadomienia itp. oświadczenia mogą być składane pisemnie lub przy użyciu poczty elektronicznej na następujące adresy stron:

- 1) dla Zamawiającego: ADM Sp. z o.o. ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz; e-mail:
- 2) dla Wykonawcy: e-mail:

- a w przypadku powiadomienia o zmianie tych danych na adres, który został ostatnio przez Stronę wskazany.

3. Stosowanie poczty elektronicznej nie dotyczy oświadczeń w sprawie zmiany umowy; czynność ta wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Oświadczenia i zawiadomienia przesyłane na adresy korespondencyjne stron podane w niniejszej umowie, bądź odpowiednio w ostatnim powiadomieniu o nowym adresie dla korespondencji będą uważane za skutecznie doręczone adresatowi także w przypadku, gdyby do doręczenia tego fizycznie nie doszło wskutek odmowy przyjęcia lub zaniechania poinformowania o nieaktualności adresu. W takim przypadku za chwilę doręczenia uważać się będzie chwilę podjęcia próby doręczenia przesyłki przez doręczyciela.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. W wypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
3. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egz. dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :

.....
(data i podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB REPREZENTUJĄCYCH KONTRAHENTA/KLIENTA I OSÓB PODANYCH DO KONTAKTU

Zgodnie z art.14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że współadministratorami Pani/Pana danych osobowych jako osoby reprezentującej naszego kontrahenta/klienta lub osoby wskazanej przez kontrahenta/klienta do kontaktu są: Miasto Bydgoszcz z siedzibą przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz oraz Administracja Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są na stronie internetowej www.adm.com.pl w zakładce „Dla mieszkańców/Ochrona danych osobowych/Obowiązek informacyjny”.