

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Zamawiający:

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz
NIP: 554-03-16-382

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o wartości zamówienia nieprzekraczającej progu
130.000 zł, prowadzonym poza ustawą Prawo zamówień publicznych ,
pod nazwą:

**Świadczenie usług konserwacyjnych i przeglądów okresowych urządzeń
klimatyzacyjnych zamontowanych w siedzibach Zamawiającego**

numer postępowania:

55/NA/2022

Bydgoszcz, dnia 05.08.2022r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.

z siedzibą w Bydgoszczy (85-011) przy ul. Śniadeckich 1,

NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507

kontakt: Dział Zamówień Publicznych ADM

85-006 Bydgoszcz ul. Gdańska 30/5

adres poczty elektronicznej (e-mail): zamowieniapubliczne@adm.com.pl

telefon: 513-000-912 lub 513-000-899

godziny pracy biura: od 7:00 do 15:00

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa serwisowa (pogwarancyjna) urządzeń klimatyzacyjnych znajdujących się w siedzibach zamawiającego zlokalizowanych na terenie miasta Bydgoszczy - **obecnie 119 jednostek wewnętrznych** wraz z jednostkami zewnętrznymi, dla których należy wykonać dwa razy w roku usługę serwisową (przeglądy okresowe) Wykaz urządzeń klimatyzacyjnych stanowi załącznik do niniejszej SWZ, przy czym Zamawiający zastrzega, że ilość urządzeń objętych usługą może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy, zarówno zwiększeniu jak i zmniejszeniu.

2. Zakres czynności serwisowych klimatyzacji obejmuje wykonanie **przeglądu okresowego półrocznego**, dwa razy ciągu w roku w miesiącach: kwiecień (przegląd wiosenny) i październik (przegląd jesienny). W całym okresie obowiązywania umowy, wykonawca zobowiązany jest wykonać 4 okresowe przeglądy półroczne (jeden w 2022 roku, dwa w 2023 roku i jeden w 2024 roku). Wykonawca winien uprzedzić Zamawiającego (kierownika danej siedziby – jednostki organizacyjnej) w formie pisemnej lub elektronicznej (poczta e-mail) z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem o planowanym przeglądzie okresowym.

Zakres czynności serwisowych w ramach przeglądu okresowego obejmuje w szczególności:

- ogólne oględziny stanu technicznego
- sprawdzenie połączeń elektrycznych
- sprawdzenie szczelności połączeń
- sprawdzenie parametrów ciśnienia obiegu chłodniczego i ewentualne uzupełnienie czynnika chłodniczego
- sprawdzenie stopnia zanieczyszczenia skraplacza i jego wyczyszczenie
- wyczyszczenie filtra parownika oraz umycie obudowy parownika
- sprawdzenie drożności układu odpływu skroplin ewentualnie udrożnienie i dezynfekcja
- dezynfekcja i odgrzybianie
- wykonanie prób szczelności zgodnie z ustawą z dnia 12.07.2017r. o zmianie ustawy o substancji zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych
- przegląd obudowy wewnętrznej i zewnętrznej urządzeń klimatyzacyjnych
- sprawdzenie zamocowań mechanicznych i połączeń elektrycznych zasilających i sterujących
- czyszczenie filtrów w jednostkach wewnętrznych
- czyszczenie, mycie, dezynfekcja jednostki wewnętrznej (odkaszanie przeciwgrzybiczne)
- **sporządzenie protokołu** (zgodnie ze wzorem załącznika do niniejszego ogłoszenia) z przeprowadzonego przeglądu przez osobę posiadającą wymagane przepisami uprawnienia i kwalifikacje (certyfikat), w którym zostaną wyszczególnione dokonane czynności serwisowe oraz wskazane konieczne do wykonania naprawy lub części eksploatacyjne do wymiany oraz dostarczenie tych protokołów Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 3 dni po wykonanym przeglądzie.

3. W przypadku uzasadnionego zakwestionowania przez Zamawiającego należytego wykonania usługi, Wykonawca zobowiązany jest powtórzyć wskazane czynności na własny koszt **w terminie 2 dni**, liczonych od otrzymania stosownego powiadomienia od Zamawiającego.

4. W trakcie realizacji przeglądów okresowych wykonawca zobowiązany jest dokonać sprawdzenia (oceny) szczelności połączeń, a ponadto wykonać próbę szczelności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych

5. W sytuacji wystąpienia awarii urządzeń lub usterek urządzeń klimatyzacyjnych, wykraczających poza zakres prac konserwacyjnych określonych powyżej a wykonywanych w takcie przeglądu okresowego, jak również kwalifikujących urządzenia do naprawy, remontu lub modernizacji - **Wykonawca na każdorazowe zgłoszenie (zlecenie) Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze po dacie tego zgłoszenia (zlecenia) dokona oględzin uszkodzonych urządzeń/instalacji klimatyzacji oraz sporządzi na tę okoliczność „protokół stanu technicznego urządzenia” wskazując co uległo uszkodzeniu/awarii oraz podając szacunkowe koszty naprawy (usunięcia awarii). Usługa dodatkowo płatna w wysokości 120,00 zł netto + VAT za każdorazowe zgłoszenie (zlecenie) przez Zamawiającego wykonania oględzin urządzeń/ instalacji, które uległy awarii.**

6. Przystąpienie przez wykonawcę do usunięcia awarii lub usterek urządzeń klimatyzacyjnych stwierdzonych w trakcie wykonywania „przeглядów okresowych półrocznych” lub w wyniku zgłoszonej wcześniej awarii, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego na wykonanie tych prac oraz akceptacji przedłożonego przez wykonawcę „kosztorysu naprawy”.

UWAGA: brak akceptacji „kosztorysu naprawy” przez Zamawiającego skutkuje automatycznie odstąpieniem od zlecenia tej naprawy Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie bowiem możliwość zlecenia wykonania tych prac (usunięcia awarii). podmiotowi trzeciemu.

7. Wykonawca winien dysponować urządzeniami do odzysku substancji kontrolowanej, zgodnymi z par.2 ust.1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie minimalnego wyposażenia technicznego odpowiedniego dla wykonywania czynności objętych certyfikatem dla personelu w zakresie fluorowanych gazów cieplarnianych i substancji kontrolowanych (Dz. U. z 2017 poz.2410 ze zmianami). Wykorzystywane przez wykonawcę środki używane do czynności serwisowych winny spełniać następujące wymagania:

- 1) są przeznaczone do wykonywania danego rodzaju
- 2) są dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej
- 3) ustawy z dnia 25 lutego 2011r. O substancjach chemicznych i ich mieszaninach
- 4) ustawy z dnia 9 października 2015r. O produktach biobójczych

8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunków jego realizacji oraz wzajemne prawa i obowiązki stron – określa „Wzór umowy” stanowiący załącznik do niniejszej SWZ.

3. Forma wynagrodzenia i warunki płatności:

1. wynagrodzenie wykonawcy będzie miało charakter kosztorysowy i będzie ustalane każdorazowo na podstawie niezmiennych do końca realizacji umowy cen jednostkowych netto, mających charakter ryczałtowy (niezmiennych w całym okresie obowiązywania umowy), określonych w ofercie Wykonawcy oraz ilości faktycznie wykonanych i odebranych usług, w tym przypadku ilości urządzeń klimatyzacyjnych objętych wykonanym przeglądem okresowym oraz liczby zgłoszeń usunięcia awarii (wykonania oględzin urządzeń) przy uwzględnieniu obowiązującej jednostkowej stawki ryczałtowej w kwocie **120,00 zł/netto za zgłoszenie.**

UWAGA:

- w formularzu ofertowym Zamawiający podał do wyliczenia ceny ofertowej ilość wszystkich jednostek (klimatyzatorów) wewnętrznych będących na wyposażeniu siedzib Zamawiającego. Wykonawca aby prawidłowo wyliczyć cenę oferty, musi podać cenę jednostkową netto za jeden przegląd serwisowy (okresowy) jednego klimatyzatora. W taki sposób będzie również rozliczanie wykonanych usług w trakcie obowiązywania umowy. Zamawiający zastrzega jednak, że przegląd serwisowy (okresowy) realizowany przez Wykonawcę przy uwzględnieniu ilości jednostek wewnętrznych i obowiązującej cenie jednostkowej netto – obejmuje swoim zakresem całą instalację klimatyzacyjną w danej jednostce organizacyjnej, a więc zarówno klimatyzatory wewnętrzne, jednostki zewnętrzne jak i całą instalację. Dla uproszczenia wzajemnych rozliczeń, wynagrodzenie będzie naliczane będzie w oparciu o ilość klimatyzatorów wewnętrznych, przy czym usługa przeglądów serwisowych i bieżącej konserwacji – obejmuje całą instalację klimatyzacyjną w danym obiekcie, a więc system klimatyzacji obejmujący zarówno jednostki wewnętrzne jak i zewnętrzne.
- wynagrodzenie za terminowe przystąpienie do oględzin instalacji/urządzeń klimatyzacyjnych w związku ze zgłoszoną awarią naliczane będzie w oparciu o opłatę ryczałtową za każdorazowe przystąpienie do zabezpieczenia awarii w kwocie netto 120,00 zł + VAT. W takim przypadku wykonawca w ramach ww. opłaty ryczałtowej, na każdorazowe jednostkowe zlecenie/zgłoszenie Zamawiającego zobowiązany jest przyjechać do wskazanej lokalizacji (siedziby zamawiającego), dokonać oględzin i diagnostyki uszkodzonego urządzenia/instalacji, w celu ustalenia przyczyn jego awarii, spisać stosowny protokół, wskazując jednocześnie sposób jego naprawy (usunięcia awarii) i koszty z tym związane. Za powyższe czynności wykonawca otrzyma każdorazowo opłatę ryczałtową w wysokości **120,00 zł netto, pod warunkiem terminowej realizacji zgłoszenia tj. najpóźniej w terminie 2 dni roboczych po dacie zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.** Po akceptacji zakresu prac niezbędnych do usunięcia awarii i przedstawionego przez wykonawcę kosztorysu naprawy, Zamawiający może zlecić Wykonawcy naprawę tego urządzenia (usunięcie awarii) na uzgodnionych przez strony warunkach finansowych (zaakceptowany kosztorys naprawy), za dodatkowym wynagrodzeniem.

2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT, który dla niniejszego zamówienia, na dzień wszczęcia niniejszego postępowania wynosi **VAT 23%**.
3. Obliczenie końcowej ceny ofertowej brutto oraz jej poszczególnych elementów składowych należy dokonać z dokładnością do 1 grosza (2 miejsca po przecinku). Kwotę brutto oferty należy podać cyfrowo oraz słownie.
4. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego (kierownika danego działu/jednostki, w którym usytuowane są jednostki klimatyzacyjne objęte przeglądem okresowym) protokół z przeprowadzonej konserwacji urządzeń (przeglądu okresowego).
5. Faktury należy wystawić na: Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. przy ul. Śniadeckich 1. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest załączyć szczegółową specyfikację: podając liczbę urządzeń objętych przeglądem, ich lokalizację (adres), wartość netto, VAT, brutto z podziałem na poszczególne lokalizacje siedzib zamawiającego
6. Strony postanawiają, że wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

III. Termin wykonania zamówienia

1. usługa serwisowa urządzeń klimatyzacyjnych świadczona będzie przez Wykonawcę w okresie od dnia zawarcia umowy (przewidywany termin rozpoczęcia 01.09.2022r.) do dnia 30.09.2024r., z zastrzeżeniem, że okresowe przeglądy półroczne będą wykonywane w następujących terminach:
 - **rok 2022** - tylko jeden przegląd w miesiącu październiku
 - **rok 2023** - pierwszy przegląd w miesiącu kwietniu, drugi przegląd w miesiącu październiku
 - **rok 2024** - tylko jeden przegląd w miesiącu kwietniu
2. Przeglądy okresowe nie będą wymagały dodatkowego zlecenia przez zamawiającego, a będą realizowane przez wykonawcę okresowo na podstawie zapisów obowiązującej umowy, w terminie wybranym przez wykonawcę, pod warunkiem zachowania okresu miesiąca, w którym ma być wykonany dany przegląd tj. kwiecień (przegląd wiosenny) i październik (przegląd jesienny). Ponadto wykonawca zobowiązany jest uprzedzić zamawiającego (kierownika danej jednostki) z co najmniej 3- dniowym wyprzedzeniem o terminie planowanego przeglądu.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale V oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą :

W celu zapewnienia należytej i zgodnej z przepisami prawa realizacji niniejszego zamówienia – Wykonawca winien posiadać stosowne doświadczenie zawodowe i uprawnienia oraz dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi wymagane przepisami prawa uprawnienia i kwalifikacje (certyfikaty). Warunki zostaną spełnione jeżeli wykonawca :

1) wykaże, iż posiada certyfikat dla przedsiębiorców wydany przez Urząd Nadzoru Technicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (należy załączyć do oferty)

2) wykaże, iż dysponuje osobami posiadającymi wymagane uprawnienia i kwalifikacje tj.

- osobą posiadającą świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją (na stanowisku eksploatacji) w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych - dotyczy Grupa1 (pkt.2 i pkt.10)
- osobą posiadającą świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją (na stanowisku eksploatacji) w zakresie obsługi, konserwacji, remontów montażu urządzeń wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających ciepło oraz innych urządzeń energetycznych – dotyczy Grupa2 (pkt.5, pkt.6 i pkt.10)

- osobą posiadającą certyfikat kategorii I w zakresie napraw i obsługi technicznej urządzeń i instalacji chłodniczych zawierających substancje kontrolowane, wydany przez Urząd Nadzoru Technicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (należy załączyć do oferty)

3. Powyższe dokumenty (**wykaz osób, certyfikaty, świadectwa energetyczne itp.**) należy obowiązkowo załączyć do składanej oferty. W przypadku braku tych dokumentów w ofercie wykonawcy lub w sytuacji, gdy złożone dokumenty nie potwierdzają spełniania warunku udziału w postępowaniu – Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona (uzyskała największą liczbę punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert) do złożenia/uzupełnienia tych dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie, nie krótszym jednak niż 3 dni od daty wezwania.

V. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z poniższych tj. Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

7) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

8) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. Zamawiający informuje, że na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się (obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy) :

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3);

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3);

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3).

3. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust.2, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, **podlegają karze pieniężnej**, którą nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20.000.000,00 zł.

VI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający porówna i oceni oferty nie podlegające odrzuceniu.

* kryterium „Cena oferty – obsługa serwisowa klimatyzacji” (Cpo) - waga kryterium 95 %

* kryterium „cena uzupełnienia 1 kg czynnika chłodniczego R410A” (Cc) - waga kryterium 5 %

2. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad

1) kryterium „cena oferty – obsługa serwisowa klimatyzacji” (Cpo) – wg poniższego wzoru (waga 95 %) :

$$Cpo = (C \text{ min.} : C_{ob}) \times 95$$

gdzie:

Cpo - ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „cena oferty – obsługa serwisowa klimatyzacji”

C min. - najniższa zaoferowana cena spośród ofert ocenianych

C ob - cena oferty badanej

2) kryterium „cena uzupełnienia 1 kg czynnika chłodniczego R410A” (Cc)- wg poniższego wzoru (waga 5%)

$$Cc = (Cc \text{ min.} : C_{cob}) \times 5$$

gdzie:

Cc - ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „cena uzupełnienia 1 kg czynnika chłodniczego”

C min. - najniższa zaoferowana cena czynnika chłodniczego spośród ofert ocenianych

C ob - cena czynnika chłodniczego oferty badanej

3. Sposób oceny ofert:

1) O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba uzyskanych punktów, obliczona w następujący sposób:

$$P = Cpo + Cc$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów uzyskanych przez ofertę ocenioną jako najkorzystniejsza

C_{po} – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena oferty – obsługa serwisowa klimatyzacji”

C_c – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena uzupełnienia 1 kg czynnika chłodniczego R410A”

2) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która spełnia wszystkie warunki określone w zaproszeniu oraz otrzyma łącznie największą liczbę punktów, zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert, spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Forma składanych dokumentów:

ofertę oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty i oświadczenia składane są w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej. Dokumenty elektroniczne mogą zostać podpisane odpowiednio elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1.

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty drogą elektroniczną w wariantie uproszczonym tj. poprzez złożenie skanu dokumentu wytworzonego pierwotnie w formie papierowej czyli formy papierowej dokumentu podpisanego przez wykonawcę, a następnie zeskanowanie tego dokumentu i przesłanie go przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres poczty elektronicznej zamawiającego (np. w formacie pliku .pdf)

e-mail: zamowieniapubliczne@adm.com.pl

2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną Ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu. Przez wymóg złożenia tylko jednej Oferty należy rozumieć złożenie przez wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia tylko jednej oferty na poszczególną część zamówienia. Oznacza to, że wykonawca nie może złożyć dwóch ofert na poszczególną część zamówienia. Za naruszenie tego wymogu uznaje się także złożenie oferty na daną część zamówienia przez wykonawcę działającego wspólnie z innymi wykonawcami w dwóch lub więcej konfiguracjach podmiotowych, składających ofertę na tę samą część zamówienia.

3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.

4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

5. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

6. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- **WYKAZ OSÓB** (wg wzoru załącznika) oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego certyfikatu oraz uprawnienia i kwalifikacje osób uczestniczących w realizacji zamówienia.

7. Wymaga się, aby oferta składana przez wykonawcę w formie pisemnej była złożona w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu zabezpieczonym przez jej otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do chwili jej otwarcia. Na zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz oznaczenie postępowania, którego dotyczy składana oferta tj.:

OFERTA W POSTĘPOWANIU NR 55/NA/2022

Usługa serwisowa klimatyzacji w siedzibach Spółki ADM

8. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

2) zgodnie z art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

W świetle powołanego przepisu, zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 03.10.2000 r.(sygn. Akt I CKN 304/00), określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej;
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania jej poufności;
- 3) jeżeli przedstawiony przez Wykonawcę dowód (wyjaśnienia), po przeprowadzonej przez Zamawiającego analizie – nie będzie uznany za wystarczający, wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest nieskuteczne i informacje te zostaną ujawnione, o czym wykonawca zostanie powiadomiony.
- 4) w sytuacji kiedy Wykonawca zastrzegł w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa ale nie załączył jednocześnie dowodów to potwierdzających, wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie w tym zakresie jest „nieskuteczne” i nie będzie wzywał Wykonawcy do składania dodatkowych wyjaśnień, a informacje te jako „błędnie zastrzeżone” zostaną ujawnione.

9. Pełnomocnictwo:

- 1) gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, zobowiązany jest dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy (oryginał lub skan pełnomocnictwa)
- 2) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby
- c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

VIII. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1.

2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w SWZ. Oferta winna zawierać cenę w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT obowiązującym na dzień składania ofert oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne.

3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

4. Sposób wyliczenia ceny ofertowej – określa tabela kalkulacyjna zawarta w Formularzu Ofertowym.

5. Cenę oferty należy obliczyć w sposób uwzględniający w szczególności:

- 1) wszystkie nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie;
- 2) okres realizacji zamówienia (24 miesiące), w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia;
- 3) wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z treści dokumentacji i załączników
- 4) wszelkie czynności prawne i faktyczne związane z dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa regulującego przedmiotową problematykę;

6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

7. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

8. Oferowana przez wykonawcę cena jednostkowa netto czynnika chłodniczego R410A będzie stała (niezmienna) przez okres 6 miesięcy od daty zawarcia stosownej umowy, natomiast po upływie tego terminu wykonawca będzie mógł wystąpić do zamawiającego z pisemnym wnioskiem zawierającym stosowne uzasadnienie o zmianę ceny tego składnika. Szczegółowy tryb zmiany ceny w tym przypadku został opisany we wzorze umowy.

IX. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty w formie pisemnej należy składać w siedzibie Działu Zamówień Publicznych ADM przy ul. Gdańskiej 30 (II piętro) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **11.08.2022r. do godziny 12.00**

2. Oferty w formie elektronicznej należy przesyłać na adres e-mail Zamawiającego: zamowieniapubliczne@adm.com.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **11.08.2022r. do godziny 12.00**

X. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.08.2022r. o godzinie 12.10** w siedzibie Działu Zamówień Publicznych ADM przy ul. Gdańskiej 30/5.

2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://bip.adm.com.pl/artykuly/610/zamowienia-do-130-000-zl> w zakładce dedykowanej sprawie **nr 55/NA/2022**.

3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- cenach lub kosztach zawartych w ofertach;
- kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

1) w sprawach proceduralnych /formalnych/:

* kierownik działu zamówień publicznych ADM - p. Tomasz Skierecki tel. 513-000-899

* główny specjalista działu zamówień publicznych ADM – p. Arleta Krywił tel. 513-000-912

2) w sprawach merytorycznych /dotyczących przedmiotu zamówienia/:

* kierownik działu eksploatacji ADM - p. Beata Ślinko tel. 513-000-930

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: zamowieniapubliczne@adm.com.pl

XII. Ochrona danych osobowych

Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

1. W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art.13 RODO będzie w szczególności:

Zamawiający, względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- 1) wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- 2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- 3) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- 4) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- 5) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Wykonawca, względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- 1) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- 2) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- 3) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- 4) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- 5) członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

2. Zamawiający informuje, że od dnia 25.05.2018 roku obowiązują nowe przepisy dotyczące ochrony danych osobowych - Ogólne Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

3. Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) **administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Administracja Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz,**
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem tel. nr 52/348-16-09 lub adresem e-mail iod@adm.com.pl - osoba, której dane dotyczą, może uzyskać informacje lub złożyć wniosek do dowolnego ze wskazanego powyżej inspektora ochrony danych osobowych
- 3) Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowaniem na podstawie art.6 ust.1 lit. c) RODO, a w przypadku zawarcia umowy na wykonanie zamówienia publicznego na podstawie art.6 ust.1 lit. b) RODO
- 4) podanie danych osobowych jest wymagane na podstawie przepisów prawa.
- 5) Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie osobom/podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a w szczególności odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie dostępu do informacji publicznej
- 6) do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące zamówienia (usługi, roboty budowlane) na rzecz Zamawiającego, w szczególności firmy świadczące usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych
- 7) Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przetwarzane (przechowywane) przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy tj. 5 lat, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 8) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 9) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO;
- 10) posiada Pan/Pani/Państwo:

- a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

11) nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:

- a) w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit. c RODO.

4. Jednocześnie Zamawiający informuje o ciążyącym na Pani/Panu/Państwu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust.5 RODO.

XIII. Podwykonawstwo

1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca **może** powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca (o ile są już znane) podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy składa następujące dokumenty i oświadczenia :
 - 1) w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 2) pełnomocnictwo jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty
 - 3) dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia OC nie mniejszą niż **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych) np. polisa ubezpieczeniowa wraz z dowodem opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych.

UWAGA:

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XV. Pozostałe informacje dotyczące postępowania

1. informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00 ;
2. warunki realizacji zamówienia, wzajemne prawa i obowiązki stron – określa wzór umowy – stanowiący załącznik do niniejszego postępowania
3. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy ;
4. Oferta wykonawcy, który złożył najtańszą ofertę a który nie wykazał spełniania określonych w postępowaniu warunków udziału dotyczących minimalnego doświadczenia zawodowego wykonawcy - zostanie odrzucona.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia szczegółowej analizy cen ofertowych i w przypadku wystąpienia podejrzenia rażąco niskiej ceny lub znacznej rozbieżności cen ofertowych – wezwania wybranych wykonawców do złożenia stosownych wyjaśnień w zakresie oferowanej ceny, sposobu jej kalkulacji. Wezwany wykonawca, który nie złoży w terminie wymaganych wyjaśnień lub którego wyjaśnienia okażą się zbyt ogólnikowe, lakoniczne i nieuzasadniające możliwości zaoferowania danej ceny ofertowej – zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta odrzucona. Ocena wyjaśnień złożonych przez wykonawcę i ewentualna decyzja o odrzuceniu oferty wykonawcy jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego.