

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu - pomiędzy :

Administracją Domów Miejskich „ADM” Spółką z o. o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000124375, gdzie przechowywana jest dokumentacja spółki o kapitale zakładowym 59.478.000 zł, w imieniu której działają:

-
-

zwanym dalej w tekście umowy „Zamawiającym”

a,

zwanym/a w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa jest konsekwencją wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty w postępowaniu nr 46/NA/2022 prowadzonym poza ustawą Prawo Zamówień Publicznych, o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu 130.000 zł.

Zgodnie z treścią art.2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych /dalej ustawy Pzp/ do udzielenia zamówienia nie zastosowano przepisów ustawy Pzp.

Do czasu doręczenia Wykonawcy przeciwnego powiadomienia, osobą uprawnioną do reprezentowania i działania na rzecz Zamawiającego w ramach i w związku z realizacją niniejszej umowy będzie Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. lub upoważnieni jej pracownicy. W szczególności wszelkie zawiadomienia (wnioski, wypowiedzenia itp. oświadczenia) kierowane do Zamawiającego, winny być przesyłane Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. na jej adres.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 0,5 litra dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy, realizowana w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 30.09.2022r. do siedziby głównej Spółki przy ul. Śniadeckich 1 (budynek frontowy 3-kondygnacyjny i budynek oficyny 2-kondygnacyjny) oraz jej oddziałów tzw. jednostek organizacyjnych zlokalizowanych na terenie miasta Bydgoszczy przy ul.:

- Techników 5 – siedziba Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 2
- Gdańska 9 – siedziba Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 3 (budynek parterowy)
- Gdańska 9 – siedziba działów: Mieszkaniowy (parter, pierwsze piętro) i Eksploatacji (drugie piętro)
- Gdańska 30 – siedziba działów: Gospodarki Nieruchomościami i Zamówień Publicznych (drugie piętro)
- Modrzewiowa 23 – siedziba Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 4
- Toruńska 36 – siedziba Rejonu Wspólnot Mieszkaniowych
- Paderewskiego 15 – siedziba Działu Egzekucji

2. Siedziba główna Spółki ADM przy ul. Śniadeckich 1 obejmuje następujące działy (jednostki organizacyjne) :

- biuro zarządu – budynek frontowy (piwnica)
- kontrola wewnętrzna – budynek frontowy (piwnica)
- dział informatyki – budynek frontowy (piwnica)
- dział spraw pracowniczych – budynek frontowy (parter)
- dział sprzedaży – budynek frontowy (parter)
- dział księgowy i finansowy – budynek frontowy (I piętro)
- dział remontów i inwestycji – budynek oficyny (parter)

na warunkach określonych w:

- specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) wraz z załącznikami
- ofercie Wykonawcy

3. Ogólne warunki realizacji zamówienia:

1) Wykonawca zobowiązuje się dostarczać wodę mineralną (zrealizować zamówienie) w terminie nie dłuższym niż **2 dni robocze** od otrzymania jednostkowego zlecenia (zgłoszenia) składanego przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej Wykonawcy podanych w ofercie, przy czym w ciągu miesiąca kalendarzowego nastąpią maksymalnie 2 zamówienia (dostawy).

2) Przewidywane ilościowe zapotrzebowanie Spółki ADM – w całym okresie obowiązywania umowy - wynosi łącznie około **14 200** butelek wody mineralnej o pojemności **0,5 litra** , w tym :

- * 7 100 butelek o pojemności 0,5 litra – woda mineralna niegazowana
- * 7 100 butelek o pojemności 0,5 litra – woda mineralna gazowana

Podane ilości wody mineralnej zarówno ogółem jak i z podziałem na wodę gazowaną i niegazowaną mają charakter szacunkowy (orientacyjny), a Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych dostarczanej wody (zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia wstępnie określonego zapotrzebowania), według swojego rzeczywistego zapotrzebowania na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy tzw. zleceń jednostkowych.

3) Transport wody mineralnej (w tym jej rozładunek i wniesienie do wskazanego pokoju/działu) na poszczególne jednostki organizacyjne Zamawiającego zlokalizowane na terenie miasta Bydgoszczy został wliczony przez Wykonawcę w koszt jednostkowy wody – przedstawiony w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

4) Woda dostarczana na każdorazowe zamówienie Zamawiającego musi posiadać przynajmniej 6-miesięczny termin przydatności do spożycia licząc od daty dostawy. W przypadku gdy dostarczana woda będzie miała krótszy niż 6 miesięcy okres zdatności do spożycia Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznej jej wymiany i dostarczenia wody zgodnej z wymogami Zamawiającego, we własnym zakresie i na swój koszt, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia stosownej reklamacji przez Zamawiającego.

§ 2

Termin realizacji umowy

Dostawy będą realizowane sukcesywnie na jednostkowe zlecenia Zamawiającego realizowane w **okresie od dnia zawarcia umowy tj. do dnia 30 września 2022r.**

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę każdorazowo zamawianej i zrealizowanej dostawy, obliczoną jako iloczyn niezmiennych do końca realizacji umowy cen jednostkowych brutto, określonych w formularzu ofertowym wykonawcy, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz ilości faktycznie dostarczonej i odebranej przez Zamawiającego wody (kosztorysowa forma wynagrodzenia wykonawcy). Cena jednostkowa brutto za dostawę wody mineralnej zgodnie z ofertą wykonawcy wynosi:

- woda mineralna gazowa w butelce o pojemności 0,5 litra: brutto
- woda mineralna niegazowana w butelce o pojemności 0,5 litra: brutto

2. łączna szacunkowa wartość umowy, określona na podstawie przewidywanego wstępnie zapotrzebowania Zamawiającego, zgodnie z oferta Wykonawcy wyraża się kwotą brutto zł , słownie (całkowite wynagrodzenie brutto).

3. Nie zmienia to kosztorysowego charakteru umówionego wynagrodzenia, którego ostateczna wysokość może okazać się zarówno niższa, jak i wyższa od przyjętego szacunku, a będzie wynikać z faktycznie zamówionych i zrealizowanych dostaw (ilości dostarczonej wody), przy zastosowaniu uzgodnionych cen jednostkowych brutto określonych w ust.1.

4. W trakcie trwania niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przewidywanego zapotrzebowania, w stosunku do ilości określonej w § 1 ust.2 pkt. 1) umowy. Oznacza to, że podana przez Zamawiającego wielkość zapotrzebowania na wodę mineralną jest ilością szacunkową (orientacyjną) i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy (zarówno zwiększeniu jak i zmniejszeniu)

5. Wynagrodzenie (cena jednostkowa brutto), o którym mowa w ust.1 pokrywa wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty: zakupu, transportu, dostawy i rozładunku wody mineralnej do wskazanych w zamówieniu siedzib/działów Zamawiającego zlokalizowanych na terenie Miasta Bydgoszczy.

6. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę każdorazowo po zakończeniu realizacji dostawy.

7. Faktury należy wystawiać na Zamawiającego tj.: Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. przy ul. Śniadeckich 1 w Bydgoszczy, NIP: 554-03-16-382.

8. Strony postanawiają, że wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

9. Wykonawca oświadcza, że ***jest/ *nie jest** zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT oraz nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianach powyższego statusu.

10. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o stosowne odsetki. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.

11. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utraczone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.

12. Wynagrodzenie uiszczane jest przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany w jego fakturze. W przypadku zmiany w tym zakresie na rachunek Wykonawcy wskazany w ostatnim pisemnym powiadomieniu przesłanym Zamawiającemu. Część wynagrodzenia odpowiadającą kwocie naliczonego podatku od towarów i usług Zamawiający uprawniony jest uiszczać na rachunek VAT Wykonawcy w ramach tzw. mechanizmu podzielonej płatności, także gdyby stosowanie tego mechanizmu dla dokonywanej płatności nie było obligatoryjne stosownie do obowiązujących przepisów.

13. W przypadku, gdyby rachunek bankowy Wykonawcy objętego wykazem podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej nie był ujawniony w tym wykazie, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą, zawiadamiając o tym Wykonawcę. W takim wypadku termin zapłaty wydłuża się do upływu 7 dni od dnia powiadomienia Zamawiającego o rachunku właściwym dla zapłaty, a ujawnionym w ww. wykazie.

14. Za prawidłowość wystawienia dokumentów finansowo-księgowych odpowiedzialnym czyni się Wykonawcę. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikające z tytułu naruszenia przepisów prawa podatkowego przez Wykonawcę lub podmioty, z pomocą których zobowiązanie wykonuje lub którym wykonanie zobowiązania powierza, bez prawa do powoływania się na przyczynienie się Zamawiającego do powstania szkody.

§ 4

1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, w oparciu o składane przez Zamawiającego zapotrzebowanie (zlecenia jednostkowe), przesłane za pośrednictwem faksu na numer: lub pocztą elektroniczną na adres e-mail:

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem, pod względem ilości i asortymentu. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na swój koszt towaru zgodnego z umową lub zamówieniem, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od złożenia reklamacji przez Zamawiającego. Reklamacja winna być sporządzona przez Zamawiającego na piśmie ze stwierdzeniem daty i godziny jej doręczenia przedstawicielowi Wykonawcy, którego strony przyjmują za upoważnionego do doręczenia mu reklamacji.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych Wykonawcy w przypadku:

1) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn od Zamawiającego niezależnych w wysokości **10%** całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust.2.

2) za zwłokę w realizacji dostawy na podstawie zlecenia jednostkowego oraz zgłoszenia reklamacyjnego, w wysokości **1%** wartości brutto danej dostawy, licząc za każdy dzień zwłoki do dnia zrealizowania dostawy.

3) kwoty odpowiadające wysokości naliczonych kar umownych mogą zostać potrącone ze zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy.

4. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania za szkodę, której wysokość przekracza zastrzeżone kary umowne.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (wyłącznie z winy umyślnej Zamawiającego), Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości **10%** całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust.2.

6. Strony ustalają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w niniejszej umowie, nie może przekroczyć 50% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust.2 umowy.

7. Jeżeli zaistnieje obowiązek zapłaty kar umownych przez Wykonawcę należność z tego tytułu może zostać potrącona z wynagrodzenia za przedmiot umowy, na co wykonawca wyraża zgodę przez podpisanie niniejszej umowy.

8. Jeżeli zastrzeżone kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody

§ 5

*1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi pełen zakres zamówienia, bez udziału podwykonawcy.

*2. Wykonawca wskazał w treści oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawcy jak za działania własne. Zastosowanie znajduje regulacja art.647 § 2 Kodeksu cywilnego. W związku z powyższym Wykonawca powierzy podwykonawcy następujący zakres prac:

.....
Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, za których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne zachowanie (art.474 K.c.)

§ 6

Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, Wykonawca zaś może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania odpowiedniej części umowy
- 2) w przypadku nie usunięcia wad przedmiotu umowy stwierdzonych w czasie czynności odbiorowych, w terminie dodatkowym wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie tych wad ;
- 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji zleconych dostaw objętych umową, pomimo dodatkowego wezwania (upomnienia) przez Zamawiającego ;
- 4) Wykonawca wykonuje dostawy niezgodnie z umową (np. nieterminowo, opóźnia się z wykonywaniem dostaw, dostarczana woda niezgodna z wymaganiami SWZ), pomimo dwóch wezwań (upomnień) wystanych przez Zamawiającego,

2. Sytuacja, o której mowa w ust.1 pkt 2-4 traktowana będzie jako odstąpienie od umowy z winy leżącej wyłącznie po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

- 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru wykonanej dostawy
- 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

4. Przypadki nieuzasadnionej nieobecności na obiektach zleconych, nierzetelnego, nieterminowego lub niezgodnego z przedmiotem umowy wykonywania prac pod względem ilościowym jak i jakościowym będą uważane za nienależyte wykonanie umowy i upoważniają Zamawiającego do naliczania kar umownych.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacją Zamawiającego dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla potrzeb realizacji niniejszej umowy oraz postępowania przetargowego (tzw. klauzula informacyjna RODO).

2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Jednocześnie Wykonawca upoważnia Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych objętych składaną ofertą, jej załącznikami i dokumentami składanymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia, w zakresie i celach zgodnych z tym postępowaniem.

3. Wykonawca zobowiązuje się informować wszelkie osoby, działające na jego rzecz lub w jego imieniu w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, o możliwości przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego oraz o treści klauzuli informacyjnej, znajdującej się w niniejszej Umowie oraz na wskazanej w niej stronie internetowej.

§ 8

1. W czasie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o wystąpieniu następujących okoliczności :

- 1) zmianie siedziby lub nazwie firmy Wykonawcy ;
- 2) wszczęciu postępowania układowego w stosunku do Wykonawcy ;
- 3) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy ;
- 4) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy ;

2. Bieżące uzgodnienia, dyspozycje, notyfikacje, zawiadomienia itp. oświadczenia, dla których umowa nie zastrzega wyrażnie formy pisemnej składane w ramach realizacji Umowy mogą być składane pisemnie lub przy użyciu poczty elektronicznej na następujące adresy:

1) dla Zamawiającego: ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz; e-mail:

2) dla Wykonawcy: e-mail:

a w przypadku pisemnego powiadomienia o zmianie tych danych na adres, który został ostatnio przez Stronę wskazany.

3. Stosowanie poczty elektronicznej nie dotyczy oświadczeń w sprawie zmiany, wypowiedzenia, rozwiązania, odstąpienia od umowy; czynności te wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Oświadczenia i zawiadomienia przesyłane na adresy korespondencyjne stron podane w niniejszej umowie, bądź odpowiednio w ostatnim, pisemnym powiadomieniu o nowym adresie dla korespondencji będą uważane za skutecznie doręczone adresatowi także w przypadku, gdyby do doręczenia tego fizycznie nie doszło wskutek odmowy przyjęcia lub zaniechania poinformowania o nieaktualności adresu. W takim przypadku za chwilę doręczenia uważać się będzie chwilę podjęcia próby doręczenia przesyłki przez doręczyciela.

§ 9

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
3. W wypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
4. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egz. dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

(data i podpis)

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB REPREZENTUJĄCYCH KONTRAHENTA/KLIENTA I OSÓB PODANYCH DO KONTAKTU

Zgodnie z art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jako osoby reprezentującej naszego kontrahenta/klienta lub osoby wskazanej przez kontrahenta/klienta do kontaktu jest Administracja Domów Miejskich Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są na stronie internetowej www.adm.com.pl w zakładce „Dla mieszkańców/Ochrona danych osobowych/Obowiązki informacyjny”.