

Bydgoszcz, dnia

.....
.....
(najemca)

.....
.....
(adres zamieszkania lub siedziby)

.....
.....
(telefon)*

PREZYDENT MIASTA BYDGOSZCZY

za pośrednictwem

ADMINISTRACJI DOMÓW MIEJSKICH
"ADM" Spółki z o. o.
ul. Śniadeckich 1
85-011 Bydgoszcz

WNIOSEK O SPRZEDAŻ W TRYBIE BEZPRZETARGOWYM
LOKALU UŻYTKOWEGO STANOWIĄCEGO WŁASNOŚĆ MIASTA BYDGOSZCZY NA RZECZ NAJEMCY

Wnoszę/ Wnosimy o sprzedaż na odrębną własność lokalu użytkowego, który znajduje się w Bydgoszczy w budynku przy ulicy nr....., nr lokalu, wraz z udziałem w częściach wspólnych budynku i urządzeniach nie służących do wyłącznego użytku właścicieli poszczególnych lokali oraz sprzedaż mi/nam lub oddanie w użytkowanie wieczyste gruntu w udziale równym udziałowi w częściach wspólnych budynku (obr., ark., działka....., pow.), na warunkach określonych w: Uchwale Nr LVII/1262/18 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 28 marca 2018r. w sprawie zasad sprzedaży lokali użytkowych stanowiących własność Miasta Bydgoszczy oraz Uchwale Nr XIX/458/19 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 18 grudnia 2019r. w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie bonifikaty przy sprzedaży lokali użytkowych znajdujących się w budynkach wpisanych do rejestru zabytków, a także Zarządzeniu Nr 98/2020 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 30 stycznia 2020r. w sprawie ustalenia trybu postępowania przy realizacji wniosków o wykup lokali użytkowych stanowiących własność Miasta Bydgoszczy oraz Zarządzeniu Nr 582/2020 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 21 października 2020r. w sprawie zmiany zarządzenia Prezydenta Miasta Bydgoszczy w sprawie ustalenia trybu postępowania przy realizacji wniosków o wykup lokali użytkowych stanowiących własność Miasta Bydgoszczy i Zarządzeniu Nr 56/2022 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 25 stycznia 2022r. w sprawie zmiany zarządzenia Prezydenta Miasta Bydgoszczy w sprawie ustalenia trybu postępowania przy realizacji wniosków o wykup lokali użytkowych stanowiących własność Miasta Bydgoszczy.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Jestem/jesteśmy najemcą przedmiotowego lokalu użytkowego na podstawie umowy najmu zawartej na czas nieokreślony/określony** dnia nr , a umowa ta nie została wypowiedziana.
2. Nie zalegam(y)/ zalegam(y)** z opłatami na rzecz Wynajmującego.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Stwierdzam własnoręczność podpisu:

.....
(data i podpis pracownika ADM)

Załączniki:

1. Aktualna umowa najmu lokalu/ wraz z aneksami (kserokopia)

*Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych kontaktowych dla potrzeb przeprowadzenia procedury sprzedaży lokalu użytkowego

**niepotrzebne skreślić

Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną RODO

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

- 1) współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są: Miasto Bydgoszcz z siedzibą przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz oraz Administracja Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz,
- 2) współadministratorzy zawarli Porozumienie w zakresie współadministrowania danymi osobowymi, którego zasadnicza treść dostępna jest na stronach internetowych: www.um.bydgoszcz.pl i www.adm.com.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej współadministratorów oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibach Urzędu Miasta oraz ADM Sp. z o.o.
- 3) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest: w Urzędzie Miasta pod adresem e-mail iod@um.bydgoszcz.pl, w ADM Sp. z o.o. pod numerem tel. nr 52/348-16-09 lub adresem e-mail iod@adm.com.pl - osoba, której dane dotyczą, może uzyskać informacje lub złożyć wniosek do dowolnego ze wskazanych powyżej inspektorów ochrony danych osobowych
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego przez Miasto Bydgoszcz wynikającego z ustawowych zadań gminy jak również realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali oraz ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa np. rzeczoznawca majątkowy, notariusz oraz uprawnione podmioty na podstawie zawartych umów powierzenia danych np. kancelaria prawna, firmy informatyczne
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres określony przepisami prawa, w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie danych następuje na podstawie zgody, przy czym nie jest możliwe usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych w zakresie, w jakim przetwarzanie jest wymagane przepisami prawa - każde z tych praw osoba, której dane dotyczą, może realizować w stosunku do każdego ze współadministratorów danych
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- 9) podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia wnioskowanej sprawy, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.