

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

na świadczenie usług notarialnych związanych z dokumentowaniem korygowania udziałów przysługujących właścicielom lokali w nieruchomościach wspólnych Wspólnot Mieszkaniowych

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, jako pełnomocnik Zamawiającego tj. Miasta Bydgoszcz zaprasza do złożenia oferty cenowej na świadczenie usług notarialnych związanych z dokumentowaniem korygowania udziałów przysługujących właścicielom lokali w nieruchomościach wspólnych Wspólnot Mieszkaniowych położonych w Bydgoszczy:

- przy ul. Toruńskiej 84 – 7 lokali wyodrębnionych
- przy ul. Fordońskiej 434 – 2 lokale wyodrębnione

Oferta powinna zawierać proponowane (szacunkowe) wynagrodzenie brutto z tytułu realizacji całego zakresu przedmiotu umowy oddzielnie dla każdej nieruchomości oraz następujące stawki (ceny jednostkowe) w oparciu, o które będzie naliczane:

- wynagrodzenie za sporządzenie wypisu, odpisu lub wyciągu z akt notarialnych za każdą rozpoczętą stronę (kwota netto plus VAT)
- wynagrodzenie za formułowanie wniosków do Ksiąg Wieczystych (kwota netto plus VAT)
- wynagrodzenie za dokonanie czynności notarialnej polegającej na udokumentowaniu sporządzonym aktem notarialnym sprostowania lub zmiany udziałów w nieruchomości wspólnej (kwota netto plus VAT).

Ponadto oferta powinna obejmować wskazanie kosztów opłat sądowych związanych z przeprowadzeniem czynności korygowania udziałów oddzielnie dla każdej nieruchomości z podziałem na poniższe składniki:

- sprostowanie wpisów w dziale I-O ksiąg lokalowych - (kwota brutto)
- sprostowanie wpisów w dziale I-Sp ksiąg lokalowych (udział w prawie) – (kwota brutto)
- sprostowanie wpisów w dziale I-O księgi gruntowej (nieruchomości wspólnej) – (kwota brutto)

Ofertę można składać na wszystkie lub wybrane nieruchomości.

Ofertę cenową należy przesłać **do dnia 15.10.2020r.** na adres mailowy:

k.czarny-noskowska@adm.com.pl

Osoba do kontaktu: Karolina Czarny-Noskowska tel. 513 000 756

UMOWA nr
na usługi notarialne

zawarta w dniu - pomiędzy:

**Miastem Bydgoszcz z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Jezuickiej 1,
reprezentowanym przez Pełnomocnika:**

Administrację Domów Miejskich „ADM” Spółkę z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000124375, gdzie przechowywana jest dokumentacja spółki o kapitale zakładowym 59.478.000 zł, w imieniu której działają:

*** Cezary Domachowski – Prezes Zarządu**

*** Roman Dembek – Wiceprezes Zarządu**

zwanym w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM”.

a

P.

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą (firma przedsiębiorcy):

Kancelaria Notarialna w Bydgoszczy

siedziba:

NIP: REGON:

zwanym dalej w treści umowy „WYKONAWCA”.

W rezultacie postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego poza Ustawą Prawo Zamówień Publicznych (podstawa prawna: art. 4 ust. 8 uPzp) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania aktów notarialnych obejmujących czynności prawne związane z korygowaniem lub zmianą udziałów przysługujących właścicielom lokali w częściach wspólnych nieruchomości niżej wymienionych wspólnot mieszkaniowych:

Wspólnota Mieszkaniowa.....liczba lokali wyodrębnionych.....,

Wspólnota Mieszkaniowa.....liczba lokali wyodrębnionych.....,

2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

a) analizy stanu wpisu w księgach wieczystych i dokumentacji przedłożonej przez Zamawiającego na potrzeby projektowania treści aktu notarialnego, a w przypadku nieściśności lub braków w dokumentacji do niezwłocznego notyfikowania tego Zamawiającemu,

b) przygotowania dla Zamawiającego projektu aktu notarialnego (w formie elektronicznej, edytowalnej) w terminie 7 dni od dostarczenia przez Zamawiającego niezbędnych do tego danych,

c) uwzględnienia ewentualnych uwag zgłoszonych przez Zamawiającego do projektu aktu, a jeśli to niemożliwe z uwagi na niecelowość lub sprzeczność z obowiązującym prawem, wyjaśnienia i zaproponowania możliwych rozwiązań pozwalających osiągnąć zbliżony skutek, w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia takich uwag przez Zamawiającego,

d) sporządzenia aktu notarialnego w terminie wskazanym przez Zamawiającego z przynajmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem,

e) sporządzenia maksymalnie 4 wypisów aktów notarialnych (dopuszcza się możliwość wydania większej ilości wypisów w przypadkach indywidualnych uzgodnionych z Zamawiającym),

d) sprecyzowania w treści aktu notarialnego wielkości pobieranych opłat sądowych z rozbiem na:

- sprostowanie wpisów w dziale I-O ksiąg lokalowych,
- sprostowanie wpisów w dziale I-Sp ksiąg lokalowych (udział w prawie),
- sprostowanie wpisów w dziale I-O księgi gruntowej (nieruchomości wspólnej).

§ 2.

1. Czynności notarialne objęte zakresem niniejszej umowy, wykonywane będą w okresie umożliwiającym rozliczenie przedmiotu umowy, to jest w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 15 grudnia 2020r.

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich posiadanych dokumentów i informacji, niezbędnych do należytego wykonania niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o koniecznych do dostarczenia dodatkowych dokumentach najpóźniej na drugi dzień roboczy po otrzymaniu ww. dokumentów, drogą elektroniczną, na adres e-mail podany przez Zamawiającego.

§ 4

O planowanym terminie dokonania czynności, która miałyby być objęta aktem notarialnym, Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę z 7-dniowym wyprzedzeniem.

§ 5

1. Na podstawie założonej liczby lokali oraz rodzaju zleconych usług strony przewidują (szacują), iż łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy z tytułu realizacji całego zakresu przedmiotu wyniesie zł (słownie brutto.....) w tym:

a) dla Wspólnoty Mieszkaniowej zł (słownie brutto.....),

b) dla Wspólnoty Mieszkaniowej zł (słownie brutto.....).

Wynagrodzenie to obejmuje również koszt wykonania wszystkich niezbędnych zdaniem Wykonawcy czynności, pozwalających osiągnąć ich cel (skorygowanie lub zmianę udziałów w nieruchomości wspólnej).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt.1 naliczane będzie w oparciu o następujące stawki (ceny jednostkowe):

1) na podstawie § 12 rozporządzenia ministra Sprawiedliwości z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej (Dz. U. z 2018r., poz. 272 z późn. zm.) wynagrodzenie za sporządzenie wypisu, odpisu lub wyciągu z akt notarialnych wynosi zł/netto + VAT za każdą rozpoczętą stronę,

2) na podstawie § 16 rozporządzenia ministra Sprawiedliwości z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 272 z późn. zm.) wynagrodzenie za formułowanie wniosków do Ksiąg Wieczystych wynosi zł/netto + VAT

3) wynagrodzenie za dokonanie czynności notarialnej polegającej na udokumentowaniu sporządzonym aktem notarialnym sprostowania lub zmiany udziałów w nieruchomości wspólnej, wynosi:

a) dla Wspólnoty Mieszkaniowej..... - zł/netto + VAT

b) dla Wspólnoty Mieszkaniowej..... - zł/netto + VAT

3. Strony ustalają, iż każdorazowo za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, które obliczone zostanie na podstawie rzeczywiście wykonanych czynności notarialnych, przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w pkt. 2.

4. Ewentualna różnica pomiędzy kwotą określoną w § 5 pkt.1 a sumą wynagrodzenia za faktycznie wykonane czynności określone w § 1 umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i nie może stanowić podstawy dla jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy.

5. Zamawiający nie będzie zobowiązany do uiszczania wynagrodzenia za dodatkowe czynności, nie objęte umową, jeżeli nie będą one związane z osobą Zamawiającego, a byłyby konieczne do sporządzenia aktu notarialnego w przedmiocie sprostowania udziałów w nieruchomości wspólnej lub dokonywane przy okazji prostowania udziałów w nieruchomości wspólnej. Koszt takich czynności obciążać będzie osobę/jednostkę, z której prawem/interesem czynność jest związana.

§ 6.

1. Niezależnie od wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający ponosić będzie koszty opłat sądowych na podstawie Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych (Dz.U. z 2020r., poz. 755 z późn. zm.)

2. Na koszty, o których mowa w pkt.1 składają się opłaty sądowe za:

a) dla Wspólnoty Mieszkaniowej..... :

- 1) sprostowanie wpisów w dziale I-O ksiąg lokalowych zł,
- 2) sprostowanie wpisów w dziale I-Sp ksiąg lokalowych (udział w prawie)..... zł,
- 3) sprostowanie wpisów w dziale I-O księgi gruntowej (nieruchomości wspólnej).....zł.

b) dla Wspólnoty Mieszkaniowej..... :

- 1) sprostowanie wpisów w dziale I-O ksiąg lokalowych zł,
- 2) sprostowanie wpisów w dziale I-Sp ksiąg lokalowych (udział w prawie)..... zł,
- 3) sprostowanie wpisów w dziale I-O księgi gruntowej (nieruchomości wspólnej).....zł.

§ 7.

1. Wykonawca będzie wykonywać czynności notarialne objęte umową w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, jeżeli przemawiać za tym będzie charakter czynności notarialnej lub szczególne okoliczności, przy czym Zamawiający nie będzie zobowiązany do zwrotu na rzecz Wykonawcy poniesionych z tego tytułu kosztów przejazdu i innych wydatków.

2. Ze względu na specyfikę umowy Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności lub całości umowy podwykonawcy.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur obejmujących wynagrodzenie i opłaty sądowe, należne od Zamawiającego odrębnie dla każdej nieruchomości Wspólnoty Mieszkaniowej.

2. Faktury należy wystawiać na Zamawiającego:

Miasto Bydgoszcz ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz (NIP: 953-10-11-863)

3. Należność Wykonawcy wynikająca z wystawionej faktury przelana zostanie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

4. Zapłata wynagrodzenia oraz opłat sądowych nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury potwierdzającej wykonanie usługi, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają właściwe przepisy.

§ 10.

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zapis pkt.1 nie dotyczy sytuacji, w której okaże się, iż w okresie oznaczonym w § 2 z przyczyn nie dotyczących Wykonawcy i Zamawiającego, nie zostanie zrealizowany cały zakładany zakres czynności.

§ 11.

Ewentualne kwestie sporne wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 12.

Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, liczonego od dnia doręczenia Wykonawcy wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca naruszać będzie ciężące na nim obowiązki wynikające z aktów prawnych lub niniejszej umowy.

§ 13.

Klauzula informacyjna

1. współadministratorami Państwa danych osobowych są: Miasto Bydgoszcz z siedzibą przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz oraz Administracja Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz,
2. współadministratorzy zawarli Porozumienie w zakresie współadministrowania danymi osobowymi, którego zasadnicza treść dostępna jest na stronach internetowych: www.um.bydgoszcz.pl i www.adm.com.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej współadministratorów oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibach Urzędu Miasta oraz ADM Sp. z o.o.,
3. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest: w Urzędzie Miasta pod adresem e-mail iod@um.bydgoszcz.pl, w ADM Sp. z o.o. pod numerem tel. nr 52/348-16-09 lub adresem e-mail iod@adm.com.pl - osoba, której dane dotyczą, może uzyskać informacje lub złożyć wniosek do dowolnego ze wskazanych powyżej inspektorów ochrony danych osobowych,
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z realizacją niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. lit.b RODO.
5. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez okres wynikających innych przepisów np. podatkowych lub w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń.
6. posiadają Państwo prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania - każde z tych praw osoba, której dane dotyczą, może realizować w stosunku do każdego ze współadministratorów danych,
7. mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
8. podanie danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia niniejszej umowy, a konsekwencją niepodania określonych danych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

§ 14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: