



ADMINISTRACJA DOMÓW MIEJSKICH „ADM” Sp. z o.o.

85-011 Bydgoszcz, ul. Śniadeckich 1

NIP: 554-03-16-382

<http://adm.com.pl> <http://admwm.pl> info@adm.com.pl

Sekretariat: 52-348-16-01/02 Fax: 52-348-16-07

Zarejestrowana pod nr KRS: **0000124375** w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, gdzie przechowywana jest dokumentacja Spółki. Wysokość kapitału zakładowego Spółki: **59 478 000 zł**

L. dz. ZSP/...**34/10**.../TS/2020
znak sprawy: ZSP-2410-20/2020

Bydgoszcz, dnia 25.06.2020r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o numerze **20/NA/2020** i złożenia swojej oferty cenowej.

1. Opis przedmiotu zamówienia :

Świadczenie usług asenizacyjnych obejmujących opróżnianie zbiorników bezodpływowych (szamb) i dołów kloacalnych z nieczystości płynnych oraz ich wywóz (transport) – z nieruchomości zarządzanych przez Spółkę ADM zlokalizowanych na terenie miasta Bydgoszczy, w okresie 24 miesięcy od daty zawarcia umowy.

2. Ogólne warunki realizacji zamówienia:

1) Świadczenie usług asenizacyjnych polega na wykonaniu następujących czynności:

- opróżnianiu i wywozie nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych (szamb) sposobem mechanicznym za pomocą węża ssącego o długości do 15m (przewidywana ilość około 1.316 m³)
- opróżnianiu i wywozie nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych (szamb) sposobem mechanicznym za pomocą węża ssącego o długości powyżej 15 m (przewidywana ilość około 8 m³)
- ręcznie-mechanicznym czyszczeniu, usuwaniu i wywożeniu nieczystości płynnych z dołów kloacalnych (przewidywana ilość około 45m³)

2) Zamawiający przewiduje (szacuje), iż w toku trwania umowy (24 miesiące) nastąpi wywóz około 1.369 m³ nieczystości płynnych z szamb i dołów kloacalnych. Zamawiający wyjaśnia jednocześnie, że wskazana ilość ma wyłącznie charakter szacunkowy (orientacyjny). Oznacza to, że rzeczywista (faktyczna) ilość nieczystości płynnych objętych niniejszą usługą w trakcie trwania całej umowy może ulec zmianie (zarówno zwiększeniu jak i zmniejszeniu) i Wykonawca nie może z tego tytułu wnosić jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.

UWAGA: Zamawiający jednocześnie wyjaśnia, iż w ostatnich latach zauważa się tendencję spadkową wywozu nieczystości płynnych, ze względu na zwiększoną oszczędność wody oraz sukcesywne podłączenia nieruchomości do kanalizacji miejskiej.

3) Czas reakcji Wykonawcy (podjęcia czynności) na zgłoszenia Zamawiającego, dokonane przez Kierownika danego Rejonu Obsługi Mieszkańców (zwanego dalej ROM) lub inną wyznaczonego przez Kierownika osobą, w sytuacjach nagłych (awarie) nie może przekroczyć **120 minut** od chwili powiadomienia Wykonawcy (telefonicznie, mailowo lub faksem), a w pozostałych przypadkach **najpóźniej w następnym dniu roboczym pod dniem** zgłoszenia usługi do realizacji przez Zamawiającego.

Pod pojęciem „czas reakcji wykonawcy” należy rozumieć faktycznie przystąpienie wykonawcy do realizacji świadczenia tj. zarówno dojazd do wskazanej przez Zamawiającego w zgłoszeniu (zleceniu) nieruchomości oraz rozpoczęcie opróżniania szamba/dołu kloacznego, przy czym usługa musi być realizowana przez wykonawcę w sposób nieprzerwany (ciągły), do chwili jej wykonania.

Rejony Obsługi Mieszkańców

ROM-1	ul. Techników 5	tel. 52-34-88-870
ROM-2	ul. Broniewskiego 10	tel. 52-34-88-788
ROM-3	ul. Gdańska 9	tel. 52-34-88-920
ROM-4	ul. Fordońska 38	tel. 52-34-88-760

Rejony Wspólnot Mieszkaniowych

RWM-1	ul. Toruńska 36	tel. 52-34-88-728
RWM-2	ul. Modrzewiowa 23	tel. 52-34-88-744

4) Wszystkie czynności Wykonawca winien wykonać z należytą starannością, przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. , poz. 701, z późn zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2019, poz. 2010, z późn. zm.)/

5) Wykonawca winien zapoznać się z przedmiotem zamówienia celem właściwego i rzetelnego przygotowania oferty. W związku z powyższym Zamawiający zaleca wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscach świadczenia usług.

6) Zestawienie ilości szamb i dołów kloacyjnych, wykaz adresowy (z podziałem na poszczególne ROM) przedstawia - Załącznik nr 2.

7) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunków jego realizacji oraz wzajemne prawa i obowiązki stron – określa „Wzór umowy” stanowiący załącznik nr 5

3. Termin realizacji zamówienia:

Świadczenie stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia będzie realizowane przez wykonawcę na indywidualne zlecenia Zamawiającego, przez okres **24 miesięcy od daty zawarcia stosownej umowy.**

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia może ubiegać się wyłącznie wykonawca, który spełnia wszystkie poniższe warunki:

1) Warunek dotyczący doświadczenia zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał :

* zamówienie/zamówienia polegające na świadczeniu usług asenizacyjnych w zakresie opróżniania i wywozu nieczystości płynnych z szamb/dołów kloacyjnych na łączną kwotę nie mniejszą niż **10.000 zł brutto** (słownie brutto: dziesięć tysięcy złotych). DO oferty należy załączyć ponadto referencje potwierdzające należyte wykonanie usług wskazanych przez wykonawcę w wykazie.

2) Warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje co najmniej:

* pojazdem asenizacyjnym wyposażonym w węże o długości do 15 m i powyżej 15 m – spełniającym wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. 2002 r., Nr 193, poz.1617)

3) Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

* posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych właściwe ze względu na miejsce świadczenia usług (Bydgoszcz) - zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2019, poz. 2010, z późn. zm.)

* posiada aktualną umowę na odbiór nieczystości ciekłych (stacja zlewna, która będzie odbierać nieczystości)

5. Kryteria oceny ofert:

jedynym kryterium oceny ofert jest CENA (waga kryterium wynosi 100%)

6. Forma składania ofert:

pisemna lub elektroniczna, wyłącznie na wzorach formularzy, stanowiących załączniki do niniejszego zaproszenia/ogłoszenia.

UWAGA: dokumenty przesyłane przez Wykonawcę drogą elektroniczną, winny mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji tego wykonawcy.

7. Miejsce i termin składania ofert:

- oferty w formie pisemnej należy składać w siedzibie Działu Zamówień Publicznych ADM przy ul. Gdańskiej 30/5 (II piętro, pokój nr 2) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **03.07.2020. (piątek) do godziny 12:00**

- oferty w formie elektronicznej należy przesyłać na adres e-mail: zamowieniapubliczne@adm.com.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **03.07.2020r. (piątek) do godziny 12:00**

8. Na ofertę składają się wypełnione poniżej i podpisane przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania tego wykonawcy – następujące dokumenty :

- 1) oferta złożona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia
- 2) wykaz wykonanych usług - wg wzoru załącznika nr 3 do zaproszenia wraz z referencjami
- 3) wykaz potencjału technicznego - wg wzoru załącznika nr 4 do zaproszenia
- 4) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych właściwe ze względu na miejsce świadczenia usług (Bydgoszcz) oraz umowa z odbiorcą nieczystości (stacją zlewną).
- 5) formularz cenowy - wg wzoru załącznika nr 6 do zaproszenia

9. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Działu Zamówień Publicznych „ADM” przy ul. Gdańskiej 30 (II piętro, pokój nr 2) w dniu **03.07.2020 r. (piątek) o godzinie 12:05**

10. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

* w sprawach proceduralnych /formalnych/:

kierownik Działu Zamówień Publicznych ADM p. Tomasz Skierecki (513-000-899)

* w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia (zakres robót):

pracownik Działu Eksploatacji ADM p. Anna Samodulska (513-000-689)

11. INFORMACJE DODATKOWE – UZUPEŁNIAJĄCE:

1) informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00

2) Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie, przed zawarciem umowy, przedstawić dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia OC min. 100.000 zł (np. polisa ubezpieczeniowa) wraz z dowodem opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych.

3) Zamawiający nie wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

4) Sposób wyliczenia ceny ofertowej – określa załącznik nr 6 (formularz cenowy).

* ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w pkt.1 Formularza Oferty stanowiąca całkowite wynagrodzenie wykonawcy za realizację niniejszego zamówienia. Cena oferty musi wynikać wprost z załączonego do oferty formularza cenowego, który stanowi dla wykonawcy podstawę do wyliczenia ceny ofertowej. Brak w ofercie formularza cenowego skutkuje odrzuceniem oferty wykonawcy.

Wykonawca aby prawidłowo wyliczyć cenę oferty zobowiązany jest wypełnić Formularz Cenowy w następujący sposób:

* w kolumnie (3) tego formularza należy wpisać oferowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe netto za kompleksowe wykonanie poszczególnych usług asenizacyjnych wskazanych w kolumnie (2).

* oferowane przez wykonawcę ceny jednostkowe netto będą miały charakter ryczałtowy (niezmienny) przez cały okres obowiązywania umowy.

* aby uzyskać wartość netto, przy poszczególnych rodzajach usług asenizacyjnych, którą należy wpisać odpowiednio w kolumnie (4), należy przemnożyć podane w kolumnie (2) ilości oraz oferowane przez wykonawcę ceny jednostkowe netto z kolumny (3).

* tak wyliczoną wartość netto należy przemnożyć następnie przez podaną w kolumnie (6) stawkę podatku VAT, która dla niniejszego postępowania wynosi 8% i wpisać cenę brutto w kolumnie (6).

* następnie należy zsumować wszystkie pozycje kolumny (6) i wpisać uzyskaną wartość ostatniej pozycji („OGÓŁEM – cena brutto), a następnie przenieść do pkt.1 Formularza Ofertowego, jako cenę brutto oferty.

12. Informacja dotycząca przetwarzania i ochrony danych osobowych (klauzula informacyjna RODO)

1) od dnia 25.05.2018 roku obowiązują nowe przepisy dotyczące ochrony danych osobowych - Ogólne Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

2) zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1
- inspektorem ochrony danych osobowych w Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. jest p. Joanna Cichocka, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@adm.com.pl lub telefonicznie pod numerem (52) 348-16-09
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art.96 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO;

3) posiada Pani/Pan:

- * na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- * na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- * na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- * prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

4) nie przysługuje Pani/Panu:

- * w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- * prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- * na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit. c RODO.

5) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust.5 RODO.


KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych
Tomasz Skierecki

3. Oświadczam, że zapoznałem się z informacją Zamawiającego dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla potrzeb niniejszego postępowania (klauzula informacyjna RODO).

4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Jednocześnie upoważniam Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych objętych składaną ofertą, jej załącznikami i dokumentami składanymi w toku postępowania i udzielenie zamówienia, w zakresie i celach zgodnych z tym postępowaniem.

5. Oświadczam, że jestem zarejestrowanym czynnym płatnikiem podatku VAT :

* wpisać TAK / NIE: _____

6. Dane kontaktowe Wykonawcy:

adres e-mail	
tel./fax	

(data sporządzenia oferty)

(podpis Wykonawcy

**Świadczenie usług asenizacyjnych (wywóz nieczystości płynnych z szamb i dołów kloacnych)
z nieruchomości zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. w
Bydgoszcy - postępowanie nr 20/NA/2020**

WYKAZ USŁUG

WYKONAWCA:

.....

Lp	Nazwa, adres i numery kontaktowe zamawiającego dla którego realizowano zamówienie	Szczegółowy opis zamówienia realizowanego przez Wykonawcę	Wartość wykonanego zamówienia (zrealizowanej części zamówienia) kwota brutto	Okres realizacji zamówienia : od dnia – do dnia
1	2	3		4
1				
2				
3				

podpis Wykonawcy

**Świadczenie usług asenizacyjnych (wywóz nieczystości płynnych z szamb i dołów kloacnych)
z nieruchomości zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. w
Bydgoszczy - postępowanie nr 20/NA/2020**

**POTENCJAŁ TECHNICZNY WYKONAWCY
- wykaz pojazdów asenizacyjnych spełniających wymagania określone przepisami
obowiązującego prawa**

WYKONAWCA:

.....

Lp	Potencjał techniczny	Nazwa (marka, model) i typ samochodu	Ilość w sztukach	Podstawa dysponowania pojazdem: (własny, dzierżawa, najem, leasing itp.)
1	2	3	4	5
1	Samochód (pojazd asenizacyjny) wyposażony w węże o długości do 15m i powyżej 15m			
2				

podpis Wykonawcy

**Świadczenie usług asenizacyjnych (wywóz nieczystości płynnych z szamb i dołów kloacznych)
z nieruchomości zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. w
Bydgoszczy - postępowanie nr 20/NA/2020**

FORMULARZ CENOWY

Zakres wykonywanych czynności	Przewidywana ilość (w całym okresie trwania umowy)	Cena jednostkowa netto (ryczałt)	Wartość netto (kol.2 x kol.3)	VAT 8% zł	Cena brutto (zł) (kol.4 + kol.5)
Kol. 1	Kol. 2	Kol. 3	Kol. 4	Kol. 5	Kol. 6
Opróżnianie i wywóz nieczystości płynnych z szamb - sposobem mechanicznym przy użyciu węża o długości poniżej 15 m	1 316 m³ zł / m ³			
Opróżnianie i wywóz nieczystości płynnych z szamb sposobem mechanicznym przy użyciu węża o długości powyżej 15 m	8 m³ zł/ m ³			
Ręczno- mechaniczne czyszczenie, usuwanie i wywożenie nieczystości płynnych z dołów kloacznych	45 m³ zł / m ³			
OGÓŁEM – cena brutto oferty:					

Uwaga:

* w kolumnie 2 należy podać oferowane ceny jednostkowe netto (ryczałt) w przeliczeniu na 1 m³ opróżnianych i wywożonych nieczystości płynnych, przy czym należy zwrócić uwagę na fakt, że w dwóch pierwszych pozycjach mamy opróżnianie szamb sposobem mechanicznym, a w ostatniej pozycji opróżnianie dołów kloacznych sposobem ręcznym (ręczno/mechaniczne).

* aby uzyskać cenę brutto oferty, którą należy przenieść do formularza oferty należy zsumować wszystkie pozycje kolumny 6.

(podpis Wykonawcy)

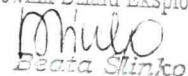
Zestawienie ilości szamb i dołów kloacnych

zał. Nr 4

L.p.	Adres nieruchomości ROM-1	Ilość i pojemność			
		szamb		doły kloacne	
		szt.	m3	szt.	m3
1.	Al. Kaczyńskiego 1b A-F			5	16,2
2.	Ujejskiego 4			1	3
3.	Ujejskiego 9	1	7		
	Razem :	1	7	6	19

L.p.	Adres nieruchomości ROM-2	Ilość i pojemność			
		szamb		doły kloacne	
		szt.	m3	szt.	m3
1.	Lotników 1	1	3		
2.	Na Wzgórzu 28	1	8		
3.	Ugory 42			1	2,2
4.	Konopna 10			1	7
5.	Bielicka 37	1	1		
	Suma	3	12	2	9

Kierownik Działu Eksploatacji

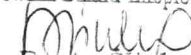


Beata Slinko

L.p.	Adres nieruchomości ROM-3	Ilość i pojemność			
		szamb		doły kloaczne	
		szt.	m3	szt.	m3
1.	Flisacka 17			1	3
2.	Koronowska 15-17			2	2
3.	Koronowska 107	1	4,50		
	Razem :	1	5	3	5

L.p.	Adres nieruchomości ROM-4	Ilość i pojemność			
		szamb		doły kloaczne	
		szt.	m3	szt.	m3
1.	Łowicka 56	1	20		
2.	Mała 4	1	5		
3.	Nawigacyjna 1	1	15		
4.	Nawigacyjna 5	1	5		
5.	Przemysłowa 1a	1	17		
6.	Wyszogrodzka 1	1	8		
7.	Wyszogrodzka 9	1	4		
		1	8		
		1	9	1	2
RAZEM		9	91	1	2

Kierownik Działu Eksploatacji


 Beata Słupko

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu - pomiędzy:

Administracją Domów Miejskich „ADM” Spółką z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000124375, gdzie przechowywana jest dokumentacja spółki o kapitale zakładowym 59.478.000,00 zł którą reprezentują :

- **Cezary Domachowski – Prezes**
- **Roman Dembek – Wiceprezes Zarządu**

zwaną dalej w tekście umowy „ZAMAWIAJĄCYM” ,

a,

.....

którą reprezentuje:

.....

zwaną w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”

*Niniejsza umowa jest konsekwencją wyboru przez Zamawiającego oferty w postępowaniu nr **20/NA/2020** prowadzonym w trybie „zapytania o cenę”, poza ustawą Prawo Zamówień Publicznych, o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej 30.000 euro.*

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi asenizacyjne polegające na opróżnianiu zbiorników bezodpływowych (szamb) i dołów kloacalnych z nieczystości płynnych oraz ich wywóz (transport), na warunkach określonych:

- * w ogłoszeniu o zamówieniu z dnia 25.06.2020r. (załącznik do umowy)
- * ofercie wykonawcy z dnia (załącznik do umowy)

2. Usługi asenizacyjne świadczone w ramach niniejszej umowy – obejmują poniższe czynności:

- a) opróżnianie i wywóz nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych (szamb) sposobem mechanicznym za pomocą węża ssącego o długości do 15m
- b) opróżnianie i wywóz nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych (szamb) sposobem mechanicznym za pomocą węża ssącego o długości powyżej 15 m
- c) ręczno -mechaniczne czyszczenie, usuwanie i wywóz nieczystości płynnych z dołów kloacalnych

3. Zbiorniki i doły kloacalne określone w załączniku nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu z dnia 25.06.2020r. (stanowiącym jednocześnie załącznik do niniejszej umowy) zlokalizowane są na nieruchomościach zarządzanych przez Zamawiającego na terenie miasta Bydgoszczy.

4. Zamawiający przewiduje (szacuje), iż w toku trwania umowy (24 miesiące) nastąpi wywóz około 1.369 m³ nieczystości płynnych z szamb i dołów kloacalnych. Zamawiający wyjaśnia jednocześnie, że wskazana ilość ma wyłącznie charakter szacunkowy (orientacyjny). Oznacza to, że rzeczywista (faktyczna) ilość nieczystości płynnych objętych niniejszą usługą w trakcie trwania całej umowy może ulec zmianie (zarówno zwiększeniu jak i zmniejszeniu) i Wykonawca nie może z tego tytułu wnosić jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego

5. Usługi, o których mowa w ust.1 będą świadczone sukcesywnie i wykonywane każdorazowo na podstawie zamówienia (zlecenia jednostkowego) składanego przez Zamawiającego. Zlecenie to winno zawierać co najmniej wskazanie:

- a) nazwy i adres jednostki zlecającej (Rejon Obsługi Mieszkańców),
- b) adres (lokalizację) wykonania zamawianej usługi,

6. Zamówienie (zlecenie jednostkowe), o którym mowa w ust.4. winno być każdorazowo podpisane przez kierownika właściwego Rejonu Obsługi Mieszkańców (dalej zwanego ROM) lub osobę przez niego do tych czynności upoważnioną. Zlecenia będą przesyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wykonawcy: lub faksem na numer

W przypadku awarii (sytuacji nagłych) zlecenia będą składane telefonicznie, a następnie potwierdzane przy użyciu faksu lub poczty elektronicznej. Wykonawca winien natychmiast potwierdzić telefonicznie pod nr telefonu (odpowiedni dla danego ROM-u) przyjęcie zlecenia do realizacji.

6. W przypadku wystąpienia awarii, Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do realizacji usługi (rozpocząć faktyczne opróżnianie szamb/dołów kloacznych) **w czasie nie dłuższym niż 120 minut**, a w pozostałych przypadkach nie później niż **w następnym dniu roboczym**, od chwili dokonania zgłoszenia przez kierownika ROM-u lub osobę przez niego upoważnioną.

UWAGA:

Pod pojęciem „czas reakcji wykonawcy” należy rozumieć faktycznie przystąpienie wykonawcy do realizacji świadczenia tj. zarówno dojazd do wskazanej przez Zamawiającego w zgłoszeniu (zleceniu) nieruchomości oraz rozpoczęcie opróżniania szamba/dołu kloaczego, przy czym usługa musi być realizowana przez wykonawcę w sposób nieprzerwany (ciągły), do chwili jej wykonania.

§ 2

Niniejsza umowa obowiązuje przez okres 24 miesięcy od daty jej zawarcia tj. od dnia do dnia

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do :

- 1) zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, a także zachowanie wymogów ppoż. przy wykonywaniu usług,
- 2) wykonania wszystkich czynności z należytą starannością, wykorzystując posiadaną wiedzę, oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 3) zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, na sumę nie niższą niż 100.000 zł., w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim. Ubezpieczenie to musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy, Wykonawca musi przedłużyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i natychmiast przedłożyć zamawiającemu do wglądu, wraz z dowodem opłacenia należnych składek.
- 4) zabezpieczenia terenu realizacji przedmiotu umowy
- 5) przedstawienia dokumentu potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy tzw. „karty wywozu” pozwalającego na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi pełen zakres rzeczowy zamówienia (tj. bez udziału podwykonawcy).

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe ustalone na podstawie faktycznie wykonanych usług (m3 nieczystości płynnych) , przy zastosowaniu następujących cen jednostkowych netto:
 - 1) opróżnianie i wywóz nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych (szamb) sposobem mechanicznym za pomocą węża ssącego o długości do 15m – stawka zł/netto/m3
 - 2) opróżnianie i wywóz nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych (szamb) sposobem mechanicznym za pomocą węża ssącego o długości powyżej 15m – stawka zł/netto/m3
 - 3) ręczno-mechaniczne czyszczenie, usuwanie i wywożenie nieczystości płynnych z dołów kloacznych -stawka zł/netto/m3

2. Na podstawie założonej liczby oraz rodzaju usług strony przewidują, iż **łącznie szacunkowe wynagrodzenie brutto** z tytułu wykonania usług w całym okresie obowiązywania umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wyniesie **brutto** (słownie:

Nie zmienia to kosztorysowego charakteru umówionego wynagrodzenia, którego ostateczna wysokość może okazać się zarówno niższa jak i wyższa od przyjętego wynagrodzenia, a będzie wynikać z faktycznego zakresu, ilości świadczonych usług, których wykonanie zostanie potwierdzone przez Zamawiającego, przy zastosowaniu uzgodnionych cen jednostkowych, o których mowa w ust.1

3. Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie odpowiednio do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). W tych przypadkach zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy nie wymaga złożenia dodatkowego zgodnego oświadczenia woli stron o ustaleniu tego wynagrodzenia w nowej wysokości, tj. nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
4. Rozliczenie wykonanych usług prowadzone będzie oddzielnie dla każdego Rejonu Obsługi Mieszkańców zwanego dalej „ROM” tj. wymaga odrębnego fakturowania, dodatkowo z podziałem na poszczególne rodzaje (typy) własności zasobu/nieruchomości, na której były wykonywane zlecane prace, zgodnie z wytycznymi służb księgowych Zamawiającego, w tym zakresie.

§ 6

1. Wynagrodzenie za wykonane usługi płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego.
2. Wysokość wynagrodzenia określona w fakturze wraz ze specyfikacją wykonanych usług winna być potwierdzona przez kierownika właściwego Rejonu Obsługi Mieszkańców lub inną osobę przez niego upoważnioną.
3. Wykonawca winien każdorazowo sporządzić specyfikację wykonanych usług na podstawie tzw. „kart wywozu” potwierdzonych przez kierownika ROM-u lub inną osobę przez niego upoważnioną.
4. Wykonawca na dzień zawarcia Umowy ***jest/ *nie jest** zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utracone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
7. Wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT zobowiązuje się do wskazywania do rozliczeń wyłącznie rachunków widniejących w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT” dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku braku, na moment realizacji płatności, wskazanego na fakturze rachunku bankowego w ww. wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą, zawiadamiając o tym wykonawcę, bez narażania się na jakikolwiek obowiązek zapłaty odsetek, kar umownych lub jakiegokolwiek inne dodatkowe koszty czy opłaty. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury nie stanowi również podstawy/przesłanki do rozwiązania umowy, w szczególności z winy Zamawiającego.
8. W sytuacji, o której mowa w ust.8 termin zapłaty wydłuża się do upływu 7 dni od dnia powiadomienia Zamawiającego o rachunku właściwym dla zapłaty a ujawnionym w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”.
9. Za prawidłowość wystawienia dokumentów finansowo-księgowych odpowiedzialnym czyni się Wykonawcę. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikające z tytułu naruszenia przepisów prawa podatkowego przez Wykonawcę lub podmioty, z pomocą których zobowiązanie wykonuje lub którym wykonanie zobowiązania powierza, bez prawa do powoływania się na przyczynienie się Zamawiającego do powstania szkody.

§ 7

Ilości nieczystości przewidzianych do wywozu w całym okresie trwania umowy, określona w ogłoszeniu o zamówieniu z dnia 25.06.2020r. ma charakter wyłącznie szacunkowy (orientacyjny). Z tego względu ostateczna, łączna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynikać będzie z rzeczywistej ilości wykonanych usług, przy zachowaniu niezmiennych do końca umowy cen jednostkowych netto, o których mowa w § 5 ust. 1

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron, z winy leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% całkowitego szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.2,
- 2) za każdorazowe nieterminowe wykonanie usługi (przekroczenie terminu określonego w § 1 ust.6) w wysokości:
 - a) 20% wynagrodzenia należnego za wykonanie zleconej usługi za każdą pełną kolejną godzinę (60 minut) zwłoki – dotyczy zgłoszeń w sytuacjach nagłych (awarie) dla których maksymalny czas reakcji wykonawcy wynosi 120 minut
 - b) 20% wynagrodzenia należnego za wykonanie zleconej usługi za każdy dzień zwłoki – dotyczy pozostałych zgłoszeń, dla których maksymalny czas reakcji wykonawcy przypada w następnym dniu roboczym, po dniu zlecenia
- 3) za nienależyte wykonanie usługi, polegające na pozostawieniu w zbiorniku/dole kloacznych nieczystości (gdy wykonawca wykona tylko częściowe opróżnienie zbiornika/dołu kloaczego) – 100,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek, przy czym niezależnie od kary umownej, Wykonawca zobowiązany będzie ponadto zwrócić wynagrodzenie w części naliczonej za ilość nieczystości w rzeczywistości niewywiezionych.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy leżącej po stronie Zamawiającego (wyłącznie z winy umyślnej Zamawiającego) w wysokości 10% wartości szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy.
3. Kary umowne Zamawiający będzie na bieżąco potrącał z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W przypadku niedopełnienia powierzonych obowiązków Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek regulowania kar nałożonych przez odpowiednie organy porządkowe lub do pokrycia innych szkód będących wynikiem zaniedbania.
5. W przypadku obciążenia Zamawiającego karami nałożonymi przez odpowiednie Organa Państwowe, Zamawiający będzie refakturował na Wykonawcę nałożone kary i potrącał je z należnego wynagrodzenia.
6. Jeżeli zastrzeżone kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§ 9

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania własne oraz osób, którym powierzył wykonanie umowy lub za pomocą, których wykonuje przedmiot umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody spowodowane w imieniu Wykonawcy jak również w imieniu osób trzecich, przez pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę, w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Poza przypadkiem, o którym mowa w § 10 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy:

- a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług objętych umową, pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,

- b) Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z umową, pomimo dwóch pisemnych upomnień wysłanych przez Zamawiającego,
- c) Wykonawca powierzył wykonanie swoich zobowiązań umownych innemu podmiotowi, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 12

W czasie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:

- a) zmianie siedziby lub nazwie firmy Wykonawcy,
- b) wszczęciu postępowania układowego w stosunku do Wykonawcy,
- c) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
- d) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

§ 13

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacją Zamawiającego dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla potrzeb realizacji niniejszej umowy (tzw. klauzula informacyjna RODO).
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Jednocześnie Wykonawca upoważnia Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych objętych składaną ofertą, jej załącznikami i dokumentami składanymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia, w zakresie i celach zgodnych z tym postępowaniem.

§ 14

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
4. Strony umowy wyłączają możliwość przeniesienia na osobę trzecią wierzytelności przysługującej Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
5. W wypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
6. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egz. dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY