

ADMINISTRACJA DOMÓW MIEJSKICH „ADM” Sp. z o.o.

85-011 Bydgoszcz, ul. Śniadeckich 1

<http://adm.com.pl> <http://admwm.pl> info@adm.com.pl

Sekretariat: 52-348-16-01/02 Fax: 52-348-16-07

Zarejestrowana pod nr KRS: **0000124375** w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, gdzie przechowywana jest dokumentacja Spółki.
Wysokość kapitału zakładowego Spółki: **59.478.000 zł**

Bydgoszcz, dnia 17.02.2020 r

L. dz. ZZP/.....²¹⁶⁸ /TS/2020
znak sprawy: ZZP-2410- 2/2020

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU w postępowaniu nr 2/NA/220

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. zaprasza do udziału w postępowaniu o numerze **2/NA/2020**, którego przedmiotem jest świadczenie usług bieżącej konserwacji i obsługi przepompowni lokalnych przez okres 15 miesięcy tj. od dnia 01.03.2020r. do dnia 30.06.2021r. i złożenia swojej oferty cenowej.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

*** obsługa i konserwacja przepompowni zlokalizowanych w Bydgoszczy przy: ul. Żeglarskiej 11 (ROM-3), ul. Aleje Prezydenta Lecha Kaczyńskiego Nr 1 barak E i F (ROM-1), ul. Na Wzgórzu 10 (ROM-2) oraz ul. Na Wzgórzu 30 (ROM-2).**

Zakres czynności obsługowych i konserwacyjnych obejmuje w szczególności :

- utrzymanie ciągłości pracy przepompowni,
- kontrolę sterownika i zabezpieczeń,
- kontrolę stanu pływaków,
- sprawdzenie przepompowni po wystąpieniu sygnału alarmu,
- pomiary elektryczne raz w roku,
- utrzymanie porządku i czystości przepompowni,
- kontrolę oleju w komorze olejowej,
- okresową wymianę zużytego oleju,
- sprawdzenie zbiornika ścieków , tj. czy nie dostały się do ścieków stałe elementy,
- utrzymanie czystości na wygradzonym terenie przepompowni poprzez okresowe koszenie trawy
- niezwłoczne zgłaszanie kierownikowi ROM dostrzeżonych nieprawidłowości w funkcjonowaniu przepompowni,
- prowadzenie książki pobyków i wykonywanych czynności.

2. Termin realizacji zamówienia:

usługa świadczona będzie przez Wykonawcę w sposób ciągły przez okres 15 miesięcy, począwszy od dnia 01.03.2020r. do dnia 30.06.2021r.

3. Forma wynagrodzenia i warunki płatności:

- 1) termin płatności: 30 dni od dostarczenia faktury Zamawiającemu.
- 2) wynagrodzenie wykonawcy będzie rozliczane w cyklach miesięcznych.
- 3) wynagrodzenie wykonawcy ustalone będzie w kwocie ryczałtowej, na podstawie niezmiennych do końca realizacji umowy cen jednostkowych netto (ryczałt miesięczny), powiększonych o stawkę podatku VAT wynikającą z aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie.
- 4) cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT, którego stawka na dzień wszczęcia niniejszego postępowania wynosi 23% .
- 5) cena oferty oraz cena jednostkowa netto musi obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności ryczałtowy charakter wynagrodzenia, ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk.

4. Kryteria oceny ofert: jedynym kryterium jest CENA (waga kryterium 100 %)

5. Forma składania ofert:

- * pisemna lub elektroniczna, wyłącznie na wzorach formularzy, stanowiących załączniki do niniejszego ogłoszenia.
- * dokumenty przesyłane przez Wykonawcę drogą elektroniczną, winny mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji tego wykonawcy.

6. Miejsce i termin składania ofert:

- oferty w formie pisemnej należy składać w siedzibie Działu Zamówień Publicznych ADM przy ul. Gdańskiej 30 (II piętro, pokój nr 2) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21.02.2020r. (piątek) do godziny 12:00
- oferty w formie elektronicznej należy przesać na adres e-mail Zamawiającego: zamowieniapubliczne@adm.com.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21.02.2020r. (piątek) do godziny 12:00

7. Na ofertę składają się wypełnione poniżej i podpisane przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania tego wykonawcy – następujące dokumenty :

- oferta złożona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia

8. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Działu Zamówień Publicznych „ADM” przy ul. Gdańskiej 30 (II piętro, pokój nr 2) w dniu 21.02.2020r. (piątek) o godzinie 12:05

9. Informacje dodatkowe:

- 1) w sprawach merytorycznych /przedmiotu zamówienia/ - proszę o kontakt ze wskazaną osobą:
p. Maciej Grabowski Z-ca Kierownika ROM-1 tel. 513-000-707
p. Renata Kotolińska Z-ca Kierownika ROM-2 tel. 513-000-803
p. Hanna Tułodziecka Z-ca Kierownika ROM-3 tel. 513-000-800
- 2) w sprawach proceduralnych /formalnych/ proszę o kontakt ze wskazaną osobą:
p. Tomasz Skierecki Kierownik Działu Zamówień Publicznych ADM tel. 513-000-899
- 3) informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00
- 4) warunki realizacji zamówienia, wzajemne prawa i obowiązki stron – określa wzór umowy – stanowiący załącznik do niniejszego ogłoszenia

10. Informacja dotycząca przetwarzania i ochrony danych osobowych (klauzula informacyjna RODO)

- 1) od dnia 25.05.2018 roku obowiązują nowe przepisy dotyczące ochrony danych osobowych - Ogólne Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
- 2) zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. jest p. Joanna Cichocka, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@adm.com.pl lub telefonicznie pod numerem (52) 348-16-09
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art.96 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

- * na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- * na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- * na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- * prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

- * w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- * prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- * na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit. c RODO.

3) Zamawiający (jako administrator danych osobowych) może udostępnić wykonawcy wybranemu do realizacji niniejszego zamówienia, z którym zostanie zawarta stosowna umowa – na jego pisemny wniosek – dane osobowe dotyczące najemców/użytkowników lokali (adres e-mail, numer telefonu, adres korespondencyjny) w zakresie niezbędnym wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia, pod warunkiem zawarcia przez tego wykonawcę dodatkowej „umowy powierzenia danych osobowych” wg wzoru Zamawiającego.

4) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust.5 RODO.

Załączniki:

1. formularz oferty
2. wzór umowy

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych
Skiercki
Tomasz Skierecki

O F E R T A

Wykonawca: (nazwa, siedziba):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

NIP :

KRS :

**W odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
oznaczonego numerem 2/NA/2020 pod nazwą:**

**Świadczenie usług bieżącej konserwacji i obsługi przepompowni lokalnych w budynkach
zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

1. Oświadczam, że wykonam zamówienie polegające na świadczeniu w okresie od dnia 01.03.2020r. do dnia 30.06.2021r. czynności obsługi i bieżącej konserwacji przepompowni zlokalizowanych w Bydgoszczy w budynkach przy ul. Żeglarskiej 11, Al. Prezydenta Lecha Kaczyńskiego Nr 1 (barak E, F), Na Wzgórzu 10, Na Wzgórzu 30, na warunkach określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu z dnia 17.02.2020r. oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

2. Oferuję wynagrodzenie ryczałtowe w następującej wysokości:

L. p.	Adres nieruchomości - przepompowni	Czas trwania umowy – ilość miesięcy	Cena jednostkowa netto – ryczałt za miesiąc (zł)	Wartość netto (kol.3 x kol.4)	Podatek VAT	Cena brutto
Kol.1	Kol.2	Kol.3	Kol.4	Kol.5	Kol.6	Kol.7
1	przepompownia - ul. Żeglarska 11	15			23%	
2	przepompownia - Al. Prezydenta Lecha Kaczyńskiego (barak E, F)	15			23%	
3	przepompownia - Na Wzgórzu 10	15			23%	
4	przepompownia - Na Wzgórzu 30	15			23%	

OGÓŁEM CENA BRUTTO OFERTY:	
-----------------------------------	--

Ogółem cena brutto – kwota słownie:

3. OŚWIADCZAM, że :

- 1) zamówienie wykonam/y na warunkach określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu z dnia 17.02.2020r. Oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- 2) jestem/jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert
- 3) akceptuję/my postanowienia określone we wzorze umowy i w przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuje/my się do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
- 4) oferowana cena jednostkowa netto (ryczałt) obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, ma charakter stały w całym okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała żadnym zmianom (waloryzacji).

4. Oświadczam, że zamówienie wykonam przy udziale podwykonawcy :

* wpisać TAK /NIE : _____

(jeżeli **TAK** – należy opisać zakres prac jaki wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz wskazać tych podwykonawców, o ile są już Wykonawcy znani na dzień składania oferty – pełna nazwa i adres, numer NIP

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Oświadczam, że zapoznałem się z informacją Zamawiającego dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla potrzeb niniejszego postępowania (klauzula informacyjna RODO).

6. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Jednocześnie upoważniam Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych objętych składaną ofertą, jej załącznikami i dokumentami składanymi w toku postępowania i udzielenie zamówienia, w zakresie i celach zgodnych z tym postępowaniem.

7. Oświadczam, że jestem zarejestrowanym czynnym płatnikiem podatku VAT :

* wpisać TAK / NIE: _____

8. Dane kontaktowe Wykonawcy:

adres e-mail	
tel./fax	

(data i podpis Wykonawcy)

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu z mocą obowiązującą od dnia 01.03.2020r. pomiędzy:

Administracją Domów Miejskich „ADM” Spółka z o.o., z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000124375, gdzie przechowywana jest dokumentacja spółki, kapitał zakładowy 59.478.000 zł., NIP: 554-03-16-382, którą reprezentują:

* Cezary Domachowski - Prezes Zarządu
* Roman Dembek - Wiceprezes Zarządu

zwaną dalej w tekście umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą (firma przedsiębiorcy):

siedziba:

NIP: REGON:

zwanym w dalszej treści umowy „WYKONAWCA”

*Niniejsza umowa jest konsekwencją wyboru oferty w postępowaniu nr **2/NA/2020** prowadzonym przez Zamawiającego poza ustawą Prawo Zamówień Publicznych, o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej progu 30.000 euro (podstawa prawna: art.4 ust.8 uPzp).*

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie stałej miesięcznej obsługi i bieżącej konserwacji przepompowni będących w zarządzenie Zamawiającego, zlokalizowanych w Bydgoszczy przy ul. Żeglarskiej 11 (ROM-3), Na Wzgórzu 10 (ROM-2), Na Wzgórzu 30 (ROM-2), Al. Prezydenta Lecha Kaczyńskiego Nr 1 barak E-F (ROM-1), na warunkach określonych w :

* ogłoszeniu o zamówieniu z dnia 17.02.2020r. - załącznik nr 1
* ofercie wykonawcy z dnia - załącznik nr 2

2. Zakres czynności obsługowych i konserwacyjnych przepompowni obejmuje w szczególności:

- 1) utrzymanie ciągłości pracy przepompowni,
- 2) kontrolę sterownika i zabezpieczeń,
- 3) kontrolę stanu pływaków,
- 4) sprawdzenie przepompowni po wystąpieniu sygnału alarmu,
- 5) pomiary elektryczne raz w roku,
- 6) utrzymanie porządku i czystości przepompowni,
- 7) kontrolę oleju w komorze olejowej,
- 8) okresową wymianę zużytego oleju,
- 9) sprawdzenie zbiornika ścieków , tj. czy nie dostały się do ścieków stałe elementy,
- 10) utrzymanie czystości na wygradzonym terenie przepompowni poprzez okresowe koszenie trawy
- 11) niezwłoczne zgłaszanie kierownikowi ROM dostrzeżonych nieprawidłowości w funkcjonowaniu przepompowni,
- 12) prowadzenie książki pobyków i wykonywanych czynności.

3. Strony zgodnie stwierdzają, iż Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomościami określonymi w ust.1., w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.

4. Przedmiot umowy obejmuje również wszystko to co z technicznego punktu widzenia jest i okaże się niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, Strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając warunków niniejszej umowy, obowiązujących przepisów i ustalonych zwyczajów.

§ 2

1. Umowę zawiera się na czas określony (16 miesięcy), z mocą obowiązującą od dnia 01.03.2020r. do dnia 30.06.2021r.

2. Każda ze stron ma prawo rozwiązania umowy, z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy winno być złożone na piśmie, pod rygorem nieważności i złożone ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem i uwzględnieniem przepisów bhp i ppoż. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności, do zapewnienia bezpieczeństwa: konstrukcji, pożarowego, użytkowania oraz odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych, ochrony środowiska, w trakcie realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia we własnym zakresie i na własny koszt sprzętu dopuszczonego do stosowania dla tych celów, niezbędnego do wykonywania przedmiotu umowy.
3. W czasie realizacji zamówienia (świadczenia usługi) Wykonawca będzie utrzymywał porządek na terenie objętym przedmiotem umowy, strzegł mienia znajdującego się na tym terenie, a także zapewni wszelkie warunki bezpieczeństwa oraz przepisy bhp i p.pož.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy oraz za bezpieczeństwo osób trzecich.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę nie mniejszą niż 20.000 zł w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust.1 musi obowiązywać przez cały okres trwania niniejszej umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy Wykonawca musi przedłożyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i natychmiast przedłożyć Zamawiającemu do wglądu wraz z dowodem opłacenia składek.

§ 5

- *1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi pełen zakres zamówienia, bez udziału podwykonawcy.
- *2. Przedmiot umowy zostanie wykonany siłami wykonawców/uczestników konsorcjum związanych umową konsorcjalną. Wykonawcy/uczestnicy konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawcy/uczestnicy konsorcjum są solidarnymi wierzycielami Zamawiającego, w konsekwencji czego zapłata wynagrodzenia na rzecz któregokolwiek z nich, skutkuje wygaśnięciem długu wobec pozostałych. Zamawiający związany jest wszakże wskazaniem rachunku właściwego dla zapłaty całości, lub poszczególnych części wynagrodzenia, jeśli wskazanie takie dokonane zostało zgodnie przez wszystkich wykonawców/uczestników konsorcjum.
- *3. Wykonawca wskazał w treści oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawcy jak za działania własne. Zastosowanie znajduje regulacja art.647 § 2 Kodeksu cywilnego.

W związku z powyższym Wykonawca powierzy podwykonawcy następujący zakres prac:

§ 6

1. Strony zgodnie potwierdzają, że wynagrodzenie wykonawcy ustalone jest w kwocie ryczałtowej, na podstawie niezmiennych do końca realizacji umowy cen jednostkowych netto, mających także charakter ryczałtowy, powiększonych o stawkę podatku VAT wynikającą z aktualnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

2. Zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w całym okresie realizacji umowy wyraża się kwotą **netto** zł (słownie:).
Całkowite wynagrodzenie powiększone o podatek od towarów i usług w obowiązującej na dzień zawarcia umowy stawce 23%, stanowi zatem kwotę **brutto** zł (słownie:).

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.2 naliczane będzie w oparciu o następujące ceny jednostkowe netto (miesięczny ryczałt):

- 1) za obsługę i konserwację przepompowni Żeglarska 11 – w kwocie netto **zł/m-c + VAT**
- 2) za obsługę i konserwację przepompowni Al. Lecha Kaczyńskiego Nr 1 – w kwocie netto **zł/m-c**
- 3) za obsługę i konserwację przepompowni Na Wzgórzu 10 – w kwocie netto **zł/m-c + VAT**
- 4) za obsługę i konserwację przepompowni Na Wzgórzu 30 – w kwocie netto **zł/m-c + VAT**

4. Strony ustalają, że wynagrodzenie za niepełny miesiąc kalendarzowy będzie pomniejszone przez Zamawiającego proporcjonalnie o 1/30 za każdy dzień.

§ 7

1. Podstawą zapłaty będą faktury złożone i dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę do dnia 10-go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni wraz z protokołem odbioru robót (wykonania zamówienia za dany miesiąc kalendarzowy) podpisanym przez upoważnionego pracownika (inspektora technicznego danego ROM-u).
2. Wykonawca zobowiązany jest wystawić odrębne faktury VAT na każdy Rejon Obsługi Mieszkańców, z dodatkowym podziałem na poszczególne nieruchomości, celem prowadzenia przez Zamawiającego prawidłowej ewidencji księgowej (odrębne faktury za każdą nieruchomość).
3. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur Wykonawcy będzie wynosić 30 dni licząc od daty ich doręczenia do Zamawiającego wraz protokołem odbioru, o którym mowa w ust.1. Zapłata zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Wykonawca na dzień zawarcia Umowy ***jest/ *nie jest** zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utracone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
7. Wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT zobowiązuje się do wskazywania do rozliczeń wyłącznie rachunków widniejących w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT” dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku braku, na moment realizacji płatności, wskazanego na fakturze rachunku bankowego w ww. wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą, zawiadamiając o tym wykonawcę, bez narażania się na jakikolwiek obowiązek zapłaty odsetek, kar umownych lub jakiegokolwiek inne dodatkowe koszty czy opłaty. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury nie stanowi również podstawy/przesłanki do rozwiązania umowy, w szczególności z winy Zamawiającego.
8. W sytuacji, o której mowa w ust. termin zapłaty wydłuża się do upływu 7 dni od dnia powiadomienia Zamawiającego o rachunku właściwym dla zapłaty a ujawnionym w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”.
9. Za prawidłowość wystawienia dokumentów finansowo-księgowych odpowiedzialnym czyni się Wykonawcę. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikające z tytułu naruszenia przepisów prawa podatkowego przez Wykonawcę lub podmioty, z pomocą których zobowiązanie wykonuje lub którym wykonanie zobowiązania powierza, bez prawa do powoływania się na przyczynienie się Zamawiającego do powstania szkody.

§ 8

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

- 1) w przypadku spowodowania zniszczeń lub uszkodzeń w trakcie wykonywania prac lub wskutek realizacji przedmiotu umowy z winy Wykonawcy – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego we własnym zakresie i na własny koszt,
- 2) na podstawie zebranych danych z prawidłowej obsługi i konserwacji (hydroforni, przepompowni) wykonawca będzie przedstawiał pisemne wnioski odnośnie wymiany części, urządzeń, osprzętu itp. na ręce upoważnionego pracownika (inspektora technicznego właściwego ROM-u).
2. Prace (czynności) wykraczające poza zakres przewidziany niniejszą umową, a określony w § 1 umowy będą wykonywane na koszt Zamawiającego, na podstawie odrębnego zlecenia udzielonego Wykonawcy, po uprzednim uzgodnieniu ich zakresu i warunków finansowych realizacji, co wymaga zgody obu stron.
3. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę konieczności wykonania robót przekraczających zakres obsługi i konserwacji określony niniejszą umową, Wykonawca musi uprzednio uzyskać na ich realizację zgodę Kierownika danego ROM-u.
4. W przypadku wystąpienia awarii lub usterek wykraczających poza zakres czynności konserwacyjnych i obsługowych określonych niniejszą umową, jak również kwalifikujących urządzenia do naprawy, remontu lub modernizacji, Wykonawca na zlecenie (zgłoszenie) Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu, dokona oględzin urządzeń i instalacji oraz sporządzi na tę okoliczność „protokół stanu technicznego” wskazując co uległo uszkodzeniu/awarii oraz podając szacunkowe koszty naprawy i przedłoży go do akceptacji/zatwierdzenia Zamawiającego.
5. Przystąpienie przez Wykonawcę do usunięcia usterek, awarii lub wymiany części nadmiernie wyeksploatowanych, stwierdzonych przez wykonawcę w trakcie realizacji usług konserwacyjnych lub w wyniku zgłoszenia awarii – wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego oraz akceptacji przedłożonego przez wykonawcę „kosztorysu naprawy”.

6. Roboty dodatkowe będą rozliczane odrębnie na podstawie kosztorysu naprawy, o którym mowa w ust.5, przy czym zasadność wykonania, zakres robót oraz termin ich wykonania będą uprzednio potwierdzone protokołem konieczności (zaakceptowanym i podpisanym przez obie strony) a ustalenie wartości tych robót będzie uzgodnione przez strony przed ich rozpoczęciem.

7. Wymiana części nadmiernie wyeksploatowanych podlega usłudze płatnej, na warunkach określonych w ust.6.

§ 9

1. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę awarii lub usterek w terminie do **24 godzin** od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub nie wykonania uzgodnionych uprzednio robót dodatkowych, w zakresie i terminie ustalonym przez strony, Zamawiający może zastępczo zlecić ich wykonanie osobie trzeciej, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę.

2. Trzykrotne przekroczenie (niedotrzymanie) powyższego terminu przez Wykonawcę, upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, z winy Wykonawcy oraz naliczenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w § 6 ust.2 niniejszej umowy. Powyższe zastrzeżenie nie ogranicza prawa domagania się odszkodowania za szkody przenoszące wysokość zastrzeżonej kary.

3. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie bez zachowania okresu wypowiedzenia powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **20%** wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 6 ust.2 ;

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze usługi w wysokości **0,3%** wynagrodzenia miesięcznego brutto budynku, którego dotyczy zwłoka (przy uwzględnieniu cen jednostkowych brutto, o których mowa w §6 ust.3), za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

3) za nie usunięcie wad w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez Zamawiającego wysokość kary umownej zostanie podwyższona dodatkowo do **0,6%** wynagrodzenia miesięcznego brutto w danym budynku, którego dotyczy zwłoka (przy uwzględnieniu cen jednostkowych brutto, o których mowa w § 6 ust.3) za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia, liczony od upływu terminu dodatkowego wyznaczonego na usunięcie wad.

4) za zwłokę w wykonaniu zamówienia (usunięcia awarii lub usterki), o którym mowa w par.9 ust.1 – w wysokości **0,8%** wynagrodzenia miesięcznego brutto dla budynku, którego dotyczy zwłoka (przy uwzględnieniu cen jednostkowych brutto, o których mowa w §6 ust.3), za każdą godzinę zwłoki.

1.2. Kary, o których mowa w pkt.1.1. będą potrącane z wynagrodzenia umownego albo wpłacone przez Wykonawcę na konto wskazane przez Zamawiającego (w takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę stosowną notą księgową).

2. Po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego, o którym mowa w ust.1 pkt.1.1. ppkt.3), Zamawiający uprawniony jest do wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

Klauzula informacyjna RODO

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacją Zamawiającego dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla potrzeb realizacji niniejszej umowy oraz postępowania przetargowego (tzw. klauzula informacyjna RODO).

2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Jednocześnie Wykonawca upoważnia Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych objętych składaną ofertą, jej załącznikami i dokumentami składanymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia, w zakresie i celach zgodnych z tym postępowaniem.

§ 12

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
3. W wypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
4. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egz. dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
(data i podpis)