



ADMINISTRACJA DOMÓW MIEJSKICH „ADM” Sp. z o.o.
85-011 Bydgoszcz, ul. Śniadeckich 1

NIP: 554-03-16-382

<http://adm.com.pl> <http://admwm.pl> info@adm.com.pl

Sekretariat: 52-348-16-01/02 Fax: 52-348-16-07

Zarejestrowana pod nr KRS: **0000124375** w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, gdzie przechowywana jest dokumentacja Spółki. Wysokość kapitału zakładowego Spółki: **59 478 000 zł**

znak sprawy: ZZP-2410- **52/18**
L. dz. ZZP/2174/JK/2018

Bydgoszcz, dnia 04.10.2018 r.

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej w postępowaniu nr 52/NA/2018

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1 – zaprasza do udziału w postępowaniu nr 52/NA/2018 prowadzonym w trybie „zapytania ofertowego” na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz ekspertyzy mykologicznej i złożenia swojej oferty cenowej.

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 zadań :

*** zadanie nr 1:**

- opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo- kosztorysowej wraz z analizą i koncepcją projektową z wariantowym wskazaniem możliwości wykonania wentylacji nawiewno-wywiewnej wszystkich pomieszczeń zlokalizowanych w suterenie budynku frontowego przy ul. **Śniadeckich 1** w Bydgoszczy (pomieszczenia biurowe, sanitarne, gospodarcze, magazynowe, techniczne, palarnia i inne) wraz z uzyskaniem stosownych decyzji na prowadzenie robót budowlanych w tym decyzję konserwatora zabytków, niezbędnych warunków, opinii i uzgodnień rzeczoznawcy BHP i SAN-HIG. Budynek wpisany do rejestru zabytków pod numerem A/889

Realizacja zamówienia została podzielona na trzy etapy:

etap 1 - opracowanie inwentaryzacji budowlanej i instalacyjnej całego budynku na potrzeby dokumentacji projektowej, z zaznaczeniem istniejących przewodów kominowych i wentylacyjnych, rozdzielni elektrycznych i urządzeń oraz opracowanie opinii kominarskiej dot. istniejących przewodów kominowych i wentylacyjnych w całym budynku, uzgodnionej z kominarzem rejonowym obsługującym budynek (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym płyta CD-R/DVD: 1 egz.). Termin realizacji etapu 1 – wynosi 40 dni od daty zawarcia umowy.

etap 2 - opracowanie wielobranżowej analizy i koncepcji projektowej z wariantowym (wentylacja grawitacyjna, wentylacja mechaniczna, wentylacja hybrydowa) wskazaniem możliwości wykonania skutecznej i zgodnej z przepisami wentylacji nawiewno- wywiewnej wszystkich pomieszczeń zlokalizowanych w suterenie budynku frontowego przy ul. Śniadeckich 1 w Bydgoszczy (pomieszczenie biurowe, sanitarne, gospodarcze, magazynowe, techniczne, palarnia i inne) wraz z szacunkowym kosztem realizacji poszczególnych wariantów z podziałem na poszczególne branże budowlana, instalacji sanitarnych i instalacji elektrycznych (wersja papierowa: 3 egz, na nośniku elektronicznym płyta CD-R/DVD: 1 egz). Termin realizacji etapu 2 – wynosi 130 dni od daty zawarcia umowy.

etap 3 - opracowanie projektu budowlanego z elementami projektu wykonawczego wielobranżowego w oparciu o zaakceptowaną koncepcję projektową wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych warunków, opinii i uzgodnień w tym m. in. rzeczoznawcy BHP i SAN-HIG oraz uzyskaniem stosownego pozwolenia na wykonanie robót budowlanych w tym decyzję konserwatora zabytków (wersja papierowa: 5 egz., z których 2 egz. pozostaną w archiwum UM WAB i PINB) , na nośniku elektronicznym (płyta CD-R/DVD: 1 egz).

Rejony Obsługi Mieszkańców

ROM-1	ul. Techników 5	tel. 52-34-88-870
ROM-2	ul. Broniewskiego 10	tel. 52-34-88-788
ROM-3	ul. Gdańska 9	tel. 52-34-88-920
ROM-4	ul. Fordońska 38	tel. 52-34-88-760

Rejony Wspólnot Mieszkaniowych

RWM-1	ul. Toruńska 36	tel. 52-34-88-728
RWM-2	ul. Modrzewiowa 23	tel. 52-34-88-744

Termin realizacji etapu 3 – wynosi 150 dni od daty wyboru koncepcji projektowej przez Zamawiającego

- wersja elektroniczna przedmiotu zamówienia obejmująca skany wszystkich oryginalnych dokumentów uzyskanych i opracowanych w trakcie realizacji zamówienia (skany opracowanych dokumentów powinny posiadać oryginalne podpisy osób wykonujących): płyta CD-R/DVD: 1 egz.

*** Zadanie nr 2:**

- opracowanie projektu remontu wiaty uwzględniającego demontaż płyt z eternitu, wykonanie nowego poszycia ścian i dachu wiaty, wykonanie posadzki wiaty na działce nr 174 przy **ul. Modrzewiowej 23** w Bydgoszczy dla potrzeb siedziby komórki organizacyjnej RWM-2

*** Zadanie nr 3:**

- opracowanie projektu wymiany podsufitki na strychu z uwzględnieniem docieplenia dachu dla budynku użytkowego przy **ul. Gdańskiej 9** (siedziba ROM-3) w Bydgoszczy (dz. nr 199/1 obręb 128)

*** Zadanie nr 4:**

- opracowanie projektu budowlanego na rozbiórkę budynku gospodarczego nr 2 przy **ul. Wyzwolenia 45** (działka nr 236, obręb 339) wraz z projektem rozdziału pomieszczenia gospodarczego od budynku oficyny (połączone dachem)

*** Zadanie nr 5:**

- opracowanie ekspertyzy mykologiczno - budowlanej oraz wskazanie sposobu zabezpieczenia przed przemarzaniem ścian lokalu przy **ul. Bora Komorowskiego 6/65** w Bydgoszczy

Ekspertyza winna zawierać:

- opis przedmiotu opracowania i celu, jakiemu ma służyć
- opis techniczny budynku i lokalu
- charakterystykę i ocenę stanu technicznego istniejącego na podstawie oględzin, badań, obliczeń z określeniem stopnia zużycia elementów budynku i instalacji,
- analizę ekonomiczną opłacalności wykonania wymaganych remontów,
- zakres i sposób przeprowadzenia prac koniecznych do wykonania
- wycenę inwestorską koniecznych robót (przedmiar i kosztorys inwestorski)
- wnioski końcowe,
- plan sytuacyjny nieruchomości,
- dokumentację fotograficzną budynku u badanych elementów.

Ekspertyzę należy wykonać w formie papierowej w ilości 4 egzemplarzy oraz dodatkowo zapisanej na nośniku CD/DVD – 1 szt.

2. Warunki dotyczące realizacji zadania nr 1:

1) Zamawiający zastrzega konieczność uzgodnienia przez wykonawcę z zamawiającym i uzyskania akceptacji zamawiającego dla opracowania każdego etapu realizacji zamówienia (projektu) oraz przedstawionych rozwiązań projektowych - przed złożeniem projektu do urzędu, w celu uzyskania decyzji pozwolenia na realizację robót budowlanych ,

2) Zamawiający wymaga aby Wykonawca po opracowaniu i wstępnej akceptacji wielobranżowej analizy i koncepcji projektowej przedstawił Zamawiającemu w formie prezentacji – projektowane wariantowe rozwiązania techniczne. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia uwag (zmian) do wykonanej analizy i koncepcji z ponowną prezentacją oraz 30-dniowy termin na wybór wariantu koncepcji po akceptacji wykonanej analizy i koncepcji projektowej.

3) Projektowane rozwiązania techniczne techniczne powinny uwzględniać wykorzystanie istniejących kanałów kominowych i przewodów wentylacyjnych, o ile jest to możliwe i nie powoduje to zakłócenia wentylacji pozostałych pomieszczeń w budynku.

4) Wynagrodzenie wykonawcy będzie miało charakter ryczałtowy, z podziałem na poszczególne etapy realizacji zamówienia. Rozliczenie wynagrodzenia nastąpi trzema fakturami (odrębna faktura po wykonaniu każdego etapu zamówienia) – po przekazaniu przez wykonawcę i odbiorze przez Zamawiającego poszczególnego etapu przedmiotu zamówienia i spisaniu stosownego protokołu zdawczo-odbiorczego. Wynagrodzenie będzie naliczane w następujący sposób:

- * za realizację etapu 1 – w wysokości 15% całkowitej ceny ofertowej brutto
- * za realizację etapu 2 – w wysokości 30% całkowitej ceny ofertowej brutto (łącznie etap 1 i etap 2: 45%)
- * za realizację etapu 3 – na pozostałą kwotę wynagrodzenia ofertowego

5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji umowy (każdego kolejnego etapu) po zakończeniu danego etapu, bez prawa wykonawcy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu. Wynagrodzenia za wykonanie danego etapu, w przypadku rezygnacji zamawiającego z realizacji kolejnego etapu (odstąpienie od umowy w części niezrealizowanej) będzie naliczane według zasad opisanych powyżej (w pkt.4).

3. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje (dotyczy zadania nr 2, 3, 4)

1) uzyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenie ofertowego (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) - wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń decyzji, opinii i uzgodnień (w tym uzgodnienie projektu z Miejskim Konserwatorem Zabytków – jeśli okaże się konieczne dla realizacji zamówienia) itp. niezbędnych Wykonawcy do opracowania kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskania przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem

2) opracowanie projektu budowlano-wykonawczego wraz z kompletem opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych wymaganych do uzyskania przez Zamawiającego decyzji pozwolenia - w ilości 5 egzemplarzy w formie papierowej oraz na nośniku elektronicznym (płyta DVD) w ilości 1 szt. (w tym pliki do odczytu z rozszerzeniem PDF oraz pliki do edycji w formacie dxf lub dwg) – obejmującego

a) szczegółowy przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski - 3 egzemplarze w formie papierowej oraz dodatkowo na nośniku elektronicznym (płyta DVD w ilości 1 szt.), w tym pliki do odczytu z rozszerzeniem PDF oraz pliki do edycji w rozszerzeniu ath

b) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych: 3 egzemplarze w formie papierowej oraz na nośniku elektronicznym (płyta DVD) w ilości 1 szt. (pliki do odczytu z rozszerzeniem PDF).

c) warunki BIOZ , wytyczne BHP i p.poż.

UWAGA:

podział przedmiaru robót i kosztorysu na poszczególne rodzaje robót (branże) wykonawca winien uzgodnić każdorazowo z Zamawiającym (inspektorem nadzoru ADM) przed przystąpieniem do realizacji prac projektowych.

3) rozliczenie wynagrodzenia należnego wykonawcy nastąpi w następujący dwiema fakturami tj.:

* pierwsza faktura na kwotę stanowiącą równowartość 70% wynagrodzenia umownego brutto – po wykonaniu i dostarczeniu zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej

* faktura końcowa na kwotę stanowiącą równowartość 30% wynagrodzenia umownego brutto – po uzyskaniu i dostarczeniu zamawiającemu decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem.

4) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury).

4. Pozostałe ogólne warunki realizacji zamówienia (dotyczy zadania nr 1, 2, 3, 4)

1) Zamawiający przekaze Wykonawcy, wybranemu do realizacji zamówienia stosowne pełnomocnictwo (na pisemne żądanie), w celu uzyskania przez niego niezbędnych opinii, uzgodnień, koniecznych do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskania przez niego decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych tą dokumentacją.

2) cała dokumentacja winna być przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej, zapisanej na nośniku (płyta DVD), z tym, że do odczytu - z rozszerzeniem PDF; do edycji - pliki rysunków w formacie dxf lub dwg. Zamawiający zaleca Wykonawcy aby kosztorys inwestorski i przedmiar robót był sporządzony w programie Norma Pro wersja 4.43. lub innym równoważnym programie zatwierdzonym przez Zamawiającego (pliki w rozszerzeniu pdf i ath)

3) każdy egzemplarz dokumentacji winien być trwale oprawiony, w sposób uniemożliwiający jego zdekompletowanie. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dodatkowe egzemplarze dokumentacji, ponad liczbę określoną w niniejszym zaproszeniu, jeżeli zażąda tego Zamawiający, przy czym Wykonawca ma wówczas prawo żądać zwrotu uzasadnionych kosztów powielenia.

4) Szczególne obowiązki Wykonawcy związane z realizacją zamówienia:

- a) konsultacje z zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty
- b) zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów
- c) opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art.29-31 Prawa Zamówień publicznych tj. za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to wykonawca (projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności.

5) dokumentacja projektowa winna być sporządzona przez wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności :

- a) projekty wykonawcze muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
- b) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót - muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
- c) przedmiary robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych - muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
- d) kosztorysy inwestorskie opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym

6) Wykonawca zobowiązuje się wykonać zleconą dokumentację zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami regulującymi przedmiotową problematykę (stosownie do zakresu i przedmiotu zamówienia), a w szczególności z przepisami wynikającymi z :

- a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
- b) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- c) rozporządzenia Ministerstwa Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013.1129),
- d) ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2013.1235 z póź. zm.),
- e) rozporządzenia Ministerstwa Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U.2004.130.1389),
- f) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. 2004.92.880 z późn. zm.),
- 7) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz wzajemne prawa i obowiązki stron – określa „wzór umowy” - stanowiący załącznik do niniejszego zaproszenia.

5. Pozostałe ogólne warunki realizacji zamówienia (dotyczy zadania nr 5)

- 1) ekspertyza winna być wykonana przez osobę posiadającą tytuł rzeczoznawcy budowlanego z uprawnieniami konstrukcyjno-budowlanymi zarejestrowaną w Centralnym Rejestrze Rzeczoznawców Budowlanych, która ukończyła z wynikiem pozytywnym specjalistyczny kurs (szkolenie) w zakresie mykologii budowlanej.
- 2) każdy egzemplarz dokumentacji winien być trwale oprawiony, w sposób uniemożliwiający jego zdekompletowanie. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dodatkowe egzemplarze dokumentacji, ponad liczbę określoną w umowie, jeżeli zażąda tego Zamawiający, przy czym Wykonawca ma wówczas prawo żądać zwrotu uzasadnionych kosztów powielenia.
- 3) wynagrodzenie wykonawcy ma charakter ryczałtowy. Wynagrodzenie rozliczone będzie jedną fakturą po wykonaniu całego zakresu świadczenia.
- 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz wzajemne prawa i obowiązki stron – określa „wzór umowy” - stanowiący załącznik do niniejszego zaproszenia.

4. Termin realizacji zamówienia :

*** dla zadania nr 1:**

- termin realizacji etapu 1 zamówienia wynosi - 40 dni od daty zawarcia umowy
- termin realizacji etapu 2 zamówienia wynosi - 130 dni od daty zawarcia umowy
- termin realizacji etapu 3 zamówienia wynosi - 150 dni od daty wyboru koncepcji projektowej przez zamawiającego

*** dla zadania nr 2:**

- 1) termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej”
- 40 dni od daty zawarcia umowy
- 2) Zamawiający w terminie 7 dni (roboczych) od daty otrzymania dokumentacji zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji projektowej.
- 3) Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego zobowiązany jest przekazać dokumentację zweryfikowaną w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Zamawiający dokonuje przeglądu tak zweryfikowanej dokumentacji przy odpowiednim zastosowaniu ust.2.
- 4) Wykonawca niezwłocznie – lecz nie dłużej niż w terminie 3 dni (roboczych) - od daty akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone spisaniem przez strony protokołem, zobowiązany jest złożyć do WAB-u wnioski o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową (lub dokonać zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa).
- 5) Termin uzyskania przez Wykonawcę i dostarczenia Zamawiającemu decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją projektowo-kosztorysową:
- 80 dni od daty złożenia wniosku do WAB o wydanie decyzji pozwolenia

*** dla zadania nr 3:**

- 1) termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej”
- 30 dni od daty zawarcia umowy
- 2) Zamawiający w terminie 7 dni (roboczych) od daty otrzymania dokumentacji zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji projektowej.
- 3) Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego zobowiązany jest przekazać dokumentację zweryfikowaną w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Zamawiający dokonuje przeglądu tak zweryfikowanej dokumentacji przy odpowiednim zastosowaniu ust.2.
- 4) Wykonawca niezwłocznie – lecz nie dłużej niż w terminie 3 dni (roboczych) - od daty akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone spisaniem przez strony protokołem, zobowiązany jest złożyć do WAB-u wnioski o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową (lub dokonać zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa).
- 5) Termin uzyskania przez Wykonawcę i dostarczenia Zamawiającemu decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją projektowo-kosztorysową:
- 80 dni od daty złożenia wniosku do WAB o wydanie decyzji pozwolenia

*** dla zadania nr 4:**

- 1) termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej”
- 30 dni od daty zawarcia umowy

2) Zamawiający w terminie 7 dni (roboczych) od daty otrzymania dokumentacji zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji projektowej.

3) Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego zobowiązany jest przekazać dokumentację zweryfikowaną w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Zamawiający dokonuje przeglądu tak zweryfikowanej dokumentacji przy odpowiednim zastosowaniu ust.2.

4) Wykonawca niezwłocznie – lecz nie dłużej niż w terminie 3 dni (roboczych) - od daty akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone spisaniem przez strony protokołem, zobowiązany jest złożyć do WAB-u wnioski o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową (lub dokonać zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa).

5) Termin uzyskania przez Wykonawcę i dostarczenia Zamawiającemu decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją projektowo-kosztorysową:

- 80 dni od daty złożenia wniosku do WAB o wydanie decyzji pozwolenia

*** dla zadania nr 5:**

1) termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji ekspertyzy mykologiczno - budowlanej

- 30 dni od daty zawarcia umowy

5. Warunki udziału w postępowaniu :

W celu zapewnienia należytej i zgodnej z przepisami prawa realizacji niniejszego zamówienia – Wykonawca winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował projektantami z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w niżej wymienionych specjalnościach:

*** dla zadania nr 1**

- osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej ,

- osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci , instalacji i urządzeń wodociągowych , kanalizacyjnych , cieplnych , wentylacyjnych , gazowych

- osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych

*** dla zadania nr 2**

- osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej ,

*** dla zadania nr 3**

- osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej ,

*** dla zadania nr 4**

- osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej ,

*** dla zadania nr 5**

- osobą posiadającą tytuł rzeczoznawcy budowlanego z uprawnieniami konstrukcyjno-budowlanymi zarejestrowaną w Centralnym Rejestrze Rzeczoznawców Budowlanych, która ukończyła ponadto specjalistyczny kurs (szkolenie) w zakresie mykologii budowlanej .

6. Warunki płatności:

*** zadanie nr 1:**

- rozliczenie wynagrodzenia należnego wykonawcy nastąpi trzema odrębnymi fakturami po przekazaniu przez Wykonawcę i odbiorze przez Zamawiającego poszczególnego etapu przedmiotu zamówienia i spisaniu stosownego protokołu zdawczo – odbiorczego. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

*** zadanie nr 2, nr 3 i nr 4:**

rozliczenie wynagrodzenia należnego wykonawcy nastąpi w następujący dwiema fakturami tj.:

* pierwsza faktura na kwotę stanowiącą równowartość 70% wynagrodzenia umownego brutto – po wykonaniu i dostarczeniu zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej

* faktura końcowa na kwotę stanowiącą równowartość 30% wynagrodzenia umownego brutto – po uzyskaniu i dostarczeniu zamawiającemu decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem.

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

*** zadanie nr 5:**

zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo po wykonaniu i odebraniu bez uwag całego zakresu zamówienia obejmującego opracowanie ekspertyzy mykologiczno-budowlanej. Zapłata wynagrodzenia należnego wykonawcy nastąpi w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

7. Kryteria oceny ofert:

jedynym kryterium oceny ofert jest CENA (waga kryterium: 100%)

8. Forma składania ofert:.

* pisemna zgodna ze wzorami określonymi przez Zamawiającego.

* elektroniczna tj. Zamawiający dopuszcza również przesłanie oferty drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowieniapubliczne@adm.com.pl. Oferta przesyłana drogą elektroniczną winna mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez Wykonawcę.

9. Na ofertę składają się wypełnione poniżej i podpisane przez osobę uprawnioną załączniki:

a) oferta złożona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia

b) wykaz osób realizujących zamówienie – wg wzoru załącznika nr 2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 2/5 (odpowiednio do zadania) – posiadających wymagane przez zamawiającego uprawnienia i kwalifikacje.

10. Miejsce i termin składania ofert :

- oferty w formie pisemnej należy składać w siedzibie Działu Zamówień Publicznych ADM przy ul. Gdańskiej 30 (II piętro, pokój nr 2) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **10.10.2018 r. do godziny 10:00**

- oferty w formie elektronicznej należy przesłać na adres e-mail: zamowieniapubliczne@adm.com.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **10.10.2018 r. do godziny 10:00**

11. Miejsce i termin otwarcia ofert :

- otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Działu Zamówień Publicznych „ADM” przy ul. Gdańskiej 30 (II piętro, pokój nr 2) w dniu **10.10.2018 r. o godzinie 10:05**

12. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

* w sprawach proceduralnych /formalnych/:

Kierownik Działu Zamówień Publicznych p. Tomasz Skierecki (513-000-899)

Specjalista Działu Zamówień Publicznych p. Jolanta Koczorowska (513-000-912)

13. UWAGA:

1) informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00

2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu :

a) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) uprawnień projektanta/rzeczoznawcy budowlanego, wskazanego przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

3) Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

4) wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia/ogłoszenia.

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych
Skierecki
Tomasz Skierecki

Postępowanie nr 52/NA/2018

O F E R T A**Wykonawca (nazwa, siedziba):**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

NIP :

**Niniejszym składam/y swoją ofertę
na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie i na warunkach określonych przez
Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej oraz projekcie umowy**

Numer zadania	Cena brutto oferty (zł)
<p>Zadanie 1: opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej wraz z analizą i koncepcją projektową z wariantowym wskazaniem możliwości wykonania wentylacji nawiewno – wywiewnej przy ul. Śniadeckich 1 w Bydgoszczy</p>	
<p>Zadanie 2 : opracowanie projektu remontu wiaty usytuowanej na nieruchomości przy ul. Modrzewiowej 23 w Bydgoszczy - siedziba RWM-2 ADM</p>	
<p>Zadanie 3 : opracowanie projektu wymiany podsufitki na strychu z uwzględnieniem docieplenia dachu dla budynku biurowego przy ul. Gdańskiej 9 w Bydgoszczy - siedziba ROM-3 ADM</p>	
<p>Zadanie 4 : opracowanie projektu budowlanego na rozbiórkę budynku gospodarczego nr 2 przy ul. Wyzwolenia 45 (działka nr 236, obręb 339) wraz z projektem rozdziału pomieszczenia gospodarczego od budynku oficyny (połączone dachem)</p>	
<p>Zadanie 5 : opracowanie ekspertyzy mykologiczno - budowlanej oraz wskazanie sposobu zabezpieczenia przed przemarzaniem ścian lokalu przy ul. Bora Komorowskiego 6/65 w Bydgoszczy</p>	

2. Oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i nie wnoszę do nich zastrzeżeń
- otrzymałem wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty i kalkulacji ceny ofertowej.
- dysponuje niezbędnym potencjałem technicznym oraz osobami posiadającymi wymagane uprawnienia i kwalifikacje w zakresie koniecznym do realizacji zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

3. Oświadczam, że ***JESTEM / * NIE JESTEM** płatnikiem podatku VAT (**niepotrzebne skreślić*)

4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Jednocześnie upoważniam Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych objętych składaną ofertą, jej załącznikami i dokumentami składanymi w toku postępowania i udzielenie zamówienia, w zakresie i celach zgodnych z tym postępowaniem.

5. Dane kontaktowe Wykonawcy dla niniejszego postępowania :

adres e-mail	
telefon/faks	

Data sporządzenia oferty: _____ Podpis Wykonawcy: _____

WZÓR UMOWY

na wykonanie dokumentacji projektowej/technicznej

zawarta w dniu - pomiędzy:

Administracją Domów Miejskich „ADM” Spółką z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000124375, gdzie przechowywana jest dokumentacja spółki o kapitale zakładowym 59.478.000 zł., NIP: 554-03-16-382, którą reprezentują :

-

-

zwaną dalej w tekście umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a,

.....

.....

.....

zwanym/ą w dalszej treści umowy „WYKONAWCA”

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego poza ustawą Prawo zamówień publicznych oraz wyboru przez Zamawiającego oferty wyłonionej w postępowaniu nr 52/NA/2018 na zadanie nr prowadzonym w trybie „zapytania ofertowego” (o wartości szacunkowej poniżej progu 30.000 euro).

§ 1

Przedmiot umowy

(treść par. 1 zostanie dostosowana do zadania, którego dotyczyć będzie umowa)

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji, na warunkach określonych w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej oraz ofercie wykonawcy z dnia

*** zadanie nr 1:**

- opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo- kosztorysowej wraz z analizą i koncepcją projektową z wariantowym wskazaniem możliwości wykonania wentylacji nawiewno-wywiewnej wszystkich pomieszczeń zlokalizowanych w suterenie budynku frontowego przy ul. **Śniadeckich 1** w Bydgoszczy (pomieszczenia biurowe, sanitarne, gospodarcze, magazynowe, techniczne, palarnia i inne) wraz z uzyskaniem stosownych decyzji na prowadzenie robót budowlanych w tym decyzję konserwatora zabytków, niezbędnych warunków, opinii i uzgodnień rzeczoznawcy BHP i SAN-HIG. Budynek wpisany do rejestru zabytków pod numerem A/889

*** Zadanie nr 2:**

- opracowanie projektu remontu wiaty uwzględniającego demontaż płyt z eternitu, wykonanie nowego poszycia ścian i dachu wiaty, wykonanie posadzki wiaty na działce nr 174 przy **ul. Modrzewiowej 23** w Bydgoszczy dla potrzeb siedziby komórki organizacyjnej RWM-2

*** Zadanie nr 3:**

- opracowanie projektu wymiany podsufitki na strychu z uwzględnieniem docieplenia dachu dla budynku użytkowego przy **ul. Gdańskiej 9** (siedziba ROM-3) w Bydgoszczy (dz. nr 199/1 obręb 128)

*** Zadanie nr 4:**

- opracowanie projektu budowlanego na rozbiórkę budynku gospodarczego nr 2 przy **ul. Wyzwolenia 45** (działka nr 236, obręb 339) wraz z projektem rozdziału pomieszczenia gospodarczego od budynku oficyny (połączone dachem)

*** Zadanie nr 5:**

- opracowanie ekspertyzy mykologiczno - budowlanej oraz wskazanie sposobu zabezpieczenia przed przemarzaniem ścian lokalu przy **ul. Bora Komorowskiego 6/65** w Bydgoszczy

Ekspertyza winna zawierać:

- opis przedmiotu opracowania i celu, jakiemu ma służyć
- opis techniczny budynku i lokalu
- charakterystykę i ocenę stanu technicznego istniejącego na podstawie oględzin, badań, obliczeń z określeniem stopnia zużycia elementów budynku i instalacji,
- analizę ekonomiczną opłacalności wykonania wymaganych remontów,

- zakres i sposób przeprowadzenia prac koniecznych do wykonania
- wycenę inwestorską koniecznych robót (przedmiar i kosztorys inwestorski)
- wnioski końcowe,
- plan sytuacyjny nieruchomości,
- dokumentację fotograficzną budynku u badanych elementów.

Ekspertyzę należy wykonać w formie papierowej w ilości 4 egzemplarzy oraz dodatkowo zapisanej na nośniku CD/DVD – 1 szt.

2. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje (dotyczy zadania nr 1):

Realizacja zamówienia została podzielona na trzy etapy:

etap 1 - opracowanie inwentaryzacji budowlanej i instalacyjnej całego budynku na potrzeby dokumentacji projektowej, z zaznaczeniem istniejących przewodów kominowych i wentylacyjnych, rozdzielni elektrycznych i urządzeń oraz opracowanie opinii kominiarskiej dot. istniejących przewodów kominowych i wentylacyjnych w całym budynku, uzgodnionej z kominiarzem rejonowym obsługującym budynek (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym płyta CD-R/DVD: 1 egz.). Termin realizacji etapu 1 – wynosi 40 dni od daty zawarcia umowy.

etap 2 - opracowanie wielobranżowej analizy i koncepcji projektowej z wariantowym (wentylacja grawitacyjna, wentylacja mechaniczna, wentylacja hybrydowa) wskazaniem możliwości wykonania skutecznej i zgodnej z przepisami wentylacji nawiewno- wyciewnej wszystkich pomieszczeń zlokalizowanych w suterenie budynku frontowego przy ul. Śniadeckich 1 w Bydgoszczy (pomieszczenie biurowe, sanitarne, gospodarcze, magazynowe, techniczne, palarnia i inne) wraz z szacunkowym kosztem realizacji poszczególnych wariantów z podziałem na poszczególne branże budowlana, instalacji sanitarnych i instalacji elektrycznych (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym płyta CD-R/DVD: 1 egz.). Termin realizacji etapu 2 – wynosi 130 dni od daty zawarcia umowy.

etap 3 - opracowanie projektu budowlanego z elementami projektu wykonawczego wielobranżowego w oparciu o zaakceptowaną koncepcję projektową wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych warunków, opinii i uzgodnień w tym m. in. rzeczoznawcy BHP i SAN-HIG oraz uzyskaniem stosownego pozwolenia na wykonanie robót budowlanych w tym decyzję konserwatora zabytków (wersja papierowa: 5 egz., z których 2 egz. pozostaną w archiwum UM WAB i PINB) , na nośniku elektronicznym (płyta CD-R/DVD: 1 egz.). Termin realizacji etapu 3 – wynosi 150 dni od daty wyboru koncepcji projektowej przez Zamawiającego

- wersja elektroniczna przedmiotu zamówienia obejmująca skany wszystkich oryginalnych dokumentów uzyskanych i opracowanych w trakcie realizacji zamówienia (skany opracowanych dokumentów powinny posiadać oryginalne podpisy osób wykonujących): płyta CD-R/DVD: 1 egz.

3. Warunki dotyczące realizacji zadania nr 1:

1) Zamawiający zastrzega konieczność uzgodnienia przez wykonawcę z zamawiającym i uzyskania akceptacji zamawiającego dla opracowania każdego etapu realizacji zamówienia (projektu) oraz przedstawionych rozwiązań projektowych - przed złożeniem projektu do urzędu, w celu uzyskania decyzji pozwolenia na realizację robót budowlanych ,

2) Zamawiający wymaga aby Wykonawca po opracowaniu i wstępnej akceptacji wielobranżowej analizy i koncepcji projektowej przedstawił Zamawiającemu w formie prezentacji – projektowane wariantowe rozwiązania techniczne. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia uwag (zmian) do wykonanej analizy i koncepcji z ponowną prezentacją oraz 30-dniowy termin na wybór wariantu koncepcji po akceptacji wykonanej analizy i koncepcji projektowej.

3) Projektowane rozwiązania techniczne powinny uwzględniać wykorzystanie istniejących kanałów kominowych i przewodów wentylacyjnych, o ile jest to możliwe i nie powoduje to zakłócenia wentylacji pozostałych pomieszczeń w budynku.

4) Wynagrodzenie wykonawcy będzie miało charakter ryczałtowy, z podziałem na poszczególne etapy realizacji zamówienia. Rozliczenie wynagrodzenia nastąpi trzema fakturami (odrębna faktura po wykonaniu każdego etapu zamówienia) – po przekazaniu przez wykonawcę i odbiorze przez Zamawiającego poszczególnego etapu przedmiotu zamówienia i spisaniu stosownego protokołu zdawczo-odbiorczego. Wynagrodzenie będzie naliczane w następujący sposób:

- * za realizację etapu 1 – w wysokości 15% całkowitej ceny ofertowej brutto
- * za realizację etapu 2 – w wysokości 30% całkowitej ceny ofertowej brutto (łącznie etap 1 i etap 2: 45%)
- * za realizację etapu 3 – na pozostałą kwotę wynagrodzenia ofertowego

5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji umowy (każdego kolejnego etapu) po zakończeniu danego etapu, bez prawa wykonawcy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu. Wynagrodzenia za wykonanie danego etapu, w przypadku rezygnacji zamawiającego z realizacji kolejnego etapu (odstąpienie od umowy w części niezrealizowanej) będzie naliczane według zasad opisanych powyżej (w pkt.4).

4. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje (dotyczy zadania nr 2, 3 i 4)

1) uzyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenie ofertowego (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) - wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń decyzji, opinii i uzgodnień (w tym uzgodnienie projektu z Miejskim Konserwatorem Zabytków – jeśli okaże się konieczne dla realizacji zamówienia) itp. niezbędnych Wykonawcy do opracowania kompleksowej

dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskania przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem

2) opracowanie projektu budowlano-wykonawczego wraz z kompletem opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych wymaganych do uzyskania przez Zamawiającego decyzji pozwolenia - w ilości 5 egzemplarzy w formie papierowej oraz na nośniku elektronicznym (płyta DVD) w ilości 1 szt. (w tym pliki do odczytu z rozszerzeniem PDF oraz pliki do edycji w formacie dxf lub dwg) – obejmującego

a) szczegółowy przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski - 3 egzemplarze w formie papierowej oraz dodatkowo na nośniku elektronicznym (płyta DVD w ilości 1 szt.), w tym pliki do odczytu z rozszerzeniem PDF oraz pliki do edycji w rozszerzeniu ath

b) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych: 3 egzemplarze w formie papierowej oraz na nośniku elektronicznym (płyta DVD) w ilości 1 szt. (pliki do odczytu z rozszerzeniem PDF).

c) warunki BIOZ , wytyczne BHP i p.poż.

UWAGA:

podział przedmiaru robót i kosztorysu na poszczególne rodzaje robót (branże) wykonawca winien uzgodnić każdorazowo z Zamawiającym (inspektorem nadzoru ADM) przed przystąpieniem do realizacji prac projektowych.

3) rozliczenie wynagrodzenia należnego wykonawcy nastąpi w następujący dwiema fakturami tj.:

* pierwsza faktura na kwotę stanowiącą równowartość 70% wynagrodzenia umownego brutto – po wykonaniu i dostarczeniu zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej

* faktura końcowa na kwotę stanowiącą równowartość 30% wynagrodzenia umownego brutto – po uzyskaniu i dostarczeniu zamawiającemu decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem.

4) uzyskanie (na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę pełnomocnictwa Zamawiającego) decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Wniosek należy złożyć do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy (wzór wniosku oraz karta usługi wydawania decyzji udzielającej pozwolenia na wykonanie robót jest na stronie UM Bydgoszcz, Wydział Administracji Budowlanej, Referat Architektury).

5. Pozostałe warunki realizacji zamówienia (dotyczy zadania nr 1 ,2, 3, 4)

1) Zamawiający przekaże Wykonawcy, wybranemu do realizacji zamówienia stosowne pełnomocnictwo (na pisemne żądanie), w celu uzyskania przez niego niezbędnych opinii, uzgodnień, koniecznych do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskania przez niego decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych tą dokumentacją.

2) cała dokumentacja winna być przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej, zapisanej na nośniku (płyta DVD), z tym, że do odczytu - z rozszerzeniem PDF; do edycji - pliki rysunków w formacie dxf lub dwg. Zamawiający zaleca Wykonawcy aby kosztorys inwestorski i przedmiar robót był sporządzony w programie Norma Pro wersja 4.43. lub innym równoważnym programie zatwierdzonym przez Zamawiającego (pliki w rozszerzeniu pdf i ath)

3) każdy egzemplarz dokumentacji winien być trwale oprawiony, w sposób uniemożliwiający jego zdekompletowanie. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dodatkowe egzemplarze dokumentacji, ponad liczbę określoną w niniejszym zaproszeniu, jeżeli zażąda tego Zamawiający, przy czym Wykonawca ma wówczas prawo żądać zwrotu uzasadnionych kosztów powielenia.

4) Szczególne obowiązki Wykonawcy związane z realizacją zamówienia:

a) konsultacje z zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty

b) zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów

c) opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art.29-31 Prawa Zamówień publicznych tj. za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to wykonawca (projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności.

5) dokumentacja projektowa winna być sporządzona przez wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności :

a) projekty wykonawcze muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego

b) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny

prawidłowości wykonania poszczególnych robót - muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego

c) przedmiary robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych - muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego

d) kosztorysy inwestorskie opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym

6) Wykonawca zobowiązuje się wykonać zleconą dokumentację zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami regulującymi przedmiotową problematykę (stosownie do zakresu i przedmiotu zamówienia), a w szczególności z przepisami wynikającymi z :

a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane

b) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

c) rozporządzenia Ministerstwa Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013.1129),

d) ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2013.1235 z póź. zm.),

e) rozporządzenia Ministerstwa Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U.2004.130.1389),

f) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. 2004.92.880 z późn. zm.),

5. Pozostałe warunki realizacji zamówienia (dotyczy zadania nr 5)

1) ekspertyza winna być wykonana przez osobę posiadającą tytuł rzeczoznawcy budowlanego z uprawnieniami konstrukcyjno-budowlanymi zarejestrowaną w Centralnym Rejestrze Rzeczoznawców Budowlanych, która ukończyła z wynikiem pozytywnym specjalistyczny kurs (szkolenie) w zakresie mykologii budowlanej.

2) każdy egzemplarz dokumentacji winien być trwale oprawiony, w sposób uniemożliwiający jego zdekompletowanie. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dodatkowe egzemplarze dokumentacji, ponad liczbę określoną w umowie, jeżeli zażąda tego Zamawiający, przy czym Wykonawca ma wówczas prawo żądać zwrotu uzasadnionych kosztów powielenia.

3) wynagrodzenie wykonawcy ma charakter ryczałtowy. Wynagrodzenie rozliczone będzie jedną fakturą po wykonaniu całego zakresu świadczenia.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji przez osoby posiadające stosowne uprawnienia i doświadczenie zawodowe, pozwalające na należyte wykonanie umowy, zgodnie z art.12 ust.7 Prawa budowlanego.

2. Za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się Wykonawca, w tym podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.

§ 3

Termin realizacji umowy

(treść par. 3 zostanie dostosowana do zadania, którego dotyczy będzie umowa)

*** dla zadania nr 1:**

- termin realizacji etapu 1 zamówienia wynosi - 40 dni od daty zawarcia umowy

- termin realizacji etapu 2 zamówienia wynosi - 130 dni od daty zawarcia umowy

- termin realizacji etapu 3 zamówienia wynosi - 150 dni od daty wyboru koncepcji projektowej przez zamawiającego

*** dla zadania nr 2:**

1) termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej"

- 40 dni od daty zawarcia umowy

2) Zamawiający w terminie 7 dni (roboczych) od daty otrzymania dokumentacji zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji projektowej.

3) Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego zobowiązany jest przekazać dokumentację zweryfikowaną w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Zamawiający dokonuje przeglądu tak zweryfikowanej dokumentacji przy odpowiednim zastosowaniu ust.2.

4) Wykonawca niezwłocznie – lecz nie dłużej niż w terminie 3 dni (roboczych) - od daty akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone spisaniem przez strony protokołem, zobowiązany jest złożyć do WAB-u wnioski o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową (lub dokonać zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa).

5) Termin uzyskania przez Wykonawcę i dostarczenia Zamawiającemu decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją projektowo-kosztorysową: **80 dni od daty złożenia wniosku do WAB o wydanie decyzji pozwolenia**

*** dla zadania nr 3:**

1) termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej”

- 30 dni od daty zawarcia umowy

2) Zamawiający w terminie 7 dni (roboczych) od daty otrzymania dokumentacji zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji projektowej.

3) Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego zobowiązany jest przekazać dokumentację zweryfikowaną w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Zamawiający dokonuje przeglądu tak zweryfikowanej dokumentacji przy odpowiednim zastosowaniu ust.2.

4) Wykonawca niezwłocznie – lecz nie dłużej niż w terminie 3 dni (roboczych) - od daty akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone spisaniem przez strony protokołem, zobowiązany jest złożyć do WAB-u wnioski o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową (lub dokonać zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa).

5) Termin uzyskania przez Wykonawcę i dostarczenia Zamawiającemu decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją projektowo-kosztorysową: **80 dni od daty złożenia wniosku do WAB o wydanie decyzji pozwolenia**

*** dla zadania nr 4:**

1) termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej”

- 30 dni od daty zawarcia umowy

2) Zamawiający w terminie 7 dni (roboczych) od daty otrzymania dokumentacji zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji projektowej.

3) Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego zobowiązany jest przekazać dokumentację zweryfikowaną w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Zamawiający dokonuje przeglądu tak zweryfikowanej dokumentacji przy odpowiednim zastosowaniu ust.2.

4) Wykonawca niezwłocznie – lecz nie dłużej niż w terminie 3 dni (roboczych) - od daty akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone spisaniem przez strony protokołem, zobowiązany jest złożyć do WAB-u wnioski o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową (lub dokonać zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa).

5) Termin uzyskania przez Wykonawcę i dostarczenia Zamawiającemu decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją projektowo-kosztorysową: **80 dni od daty złożenia wniosku do WAB o wydanie decyzji pozwolenia**

*** dla zadania nr 5:**

1) termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji ekspertyzy mykologiczno - budowlanej

- 30 dni od daty zawarcia umowy

§ 4

Wykonawca oświadcza, że wyznaczona przez niego do realizacji zamówienia osoba/osoby (uprawniony projektant), o której powiadomił Zamawiającego posiada wymagane uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń - w danej specjalności oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa. Osoba ta jest również upoważniona przez Wykonawcę do odbierania zawiadomień i innych oświadczeń kierowanych do Wykonawcy, w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 5

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba przy ul. Śniadeckich 1 oficyna (dział ZRI).

2. Osobą upoważnioną do odbioru dokumentacji, o której mowa w §1 umowy jest p. lub inna osoba upoważniona przez Kierownika Działu Remontów i Inwestycji ADM.

* 3. Przedmiotem odbioru końcowego jest dokumentacja projektowo-kosztorysowa wraz z decyzją pozwolenia na wykonanie robót (dotyczy zadania nr 1,2,3,4)

* 3. Przedmiotem odbioru końcowego jest dokumentacja określona w par.1 umowy (dotyczy zadania nr 5)

4. Wykonawca dostarczy w dniu odbioru wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami w tym techniczno – budowlanymi oraz normami, zasadami wiedzy technicznej i że jest ona kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

5. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o których mowa w ust.4 wraz kompleksową dokumentacją techniczną/projektową oraz decyzją pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem, stanowią integralną część przedmiotu odbioru. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy jest końcowy protokół zdawczo-odbiorczy, przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez upoważnionych reprezentantów obu stron.

6. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji oraz weryfikacji prawidłowości jej wykonania .

7. Akceptacja Zamawiającego i protokółarny odbiór dokumentacji nie są równoznaczne ze stwierdzeniem braku wad, które mogą ujawnić się w każdym czasie.

8. Jeżeli wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt.

9. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić braki i usunąć wady dokumentacji w terminie **7 dni** od powzięcia informacji o ich istnieniu.

10. Obowiązkiem Wykonawcy określonymi w ust.8 i ust.9 objęte są także przypadki wymagania uzupełnienia dokumentacji stosownie do wezwań i wymogów organu administracji budowlanej.

11. W przypadku zastrzeżenia w protokole odbioru konieczności dokonania poprawek lub uzupełnień, wymagalność wynagrodzenia ulega wstrzymaniu do czasu dokonania tychże. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić braki i wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oraz jest zobowiązany do wprowadzenia poprawek i modyfikacji jeżeli przedmiot umowy nie został opracowany zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca ma świadomość , że wykonane przez niego na podstawie niniejszej umowy opracowania służyć mają nie tylko realizacji robót, ale także przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie tychże robót, w tym jako załączniki specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W konsekwencji strony zgodnie ustalają , że zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy obejmują także udzielanie Zamawiającemu wyjaśnień na zapytania i wątpliwości zgłaszane przez uczestników postępowania o udzielenie zamówienia (oferentów), a dotyczące dokumentów opracowanych przez Wykonawcę, w tym projektów, przedmiarów i kosztorysów. Stosownych wyjaśnień Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie 3 dni od otrzymania (w formie pisemnej lub elektronicznej) stosownych zapytań lub wniosków.

2. W przypadku zaistnienia takiej konieczności, na wniosek Zamawiającego – Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odrębnej umowy na pełnienie nadzoru autorskiego.

§ 7

Wynagrodzenie

(treść par. 7 zostanie dostosowana do zadania, którego dotyczyć będzie umowa)

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia – jest ryczałt.

2. Całkowite wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 za wykonanie całego przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi **brutto** : zł (słownie),

3. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi:

* dla zadania nr 1

- trzema fakturami (odrębna faktura po wykonaniu każdego etapu zamówienia) – po przekazaniu przez wykonawcę i odbiorze przez Zamawiającego poszczególnego etapu przedmiotu zamówienia i spisaniu stosownego protokołu zdawczo-odbiorczego. Wynagrodzenie będzie naliczane w następujący sposób:

- * za realizację etapu 1 – w wysokości 15% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto
- * za realizację etapu 2 – w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto
– łącznie etap 1 + etap 2 (max. 45% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto)
- * za realizację etapu 3 – na pozostałą kwotę całkowitego wynagrodzenia umownego brutto

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji umowy (każdego kolejnego etapu) po zakończeniu danego etapu, bez prawa wykonawcy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu. Wynagrodzenia za wykonanie danego etapu, w przypadku rezygnacji zamawiającego z realizacji kolejnego etapu (odstąpienie od umowy w części niezrealizowanej) będzie naliczane według zasad opisanych powyżej.

* dla zadania nr 2, nr 3 i nr 4:

dwiema fakturami w następujący sposób:

- * pierwsza faktura – w wysokości 70% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto – po wykonaniu i dostarczeniu zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej
- * faktura końcowa – w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto – po uzyskaniu i dostarczeniu zamawiającemu decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem.

* dla zadania nr 5

- jedną fakturą, po wykonaniu i odebraniu bez uwag całego zakresu świadczenia.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.

5. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dodatkowe egzemplarze dokumentacji, ponad liczbę określoną w §1, jeżeli zażąda tego Zamawiający, przy czym Wykonawca ma wówczas prawo żądać zwrotu uzasadnionych kosztów powielenia.

§ 8 Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

***zapisy dla zadania nr 2, nr 3, nr 4 :**

- a) za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy – w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu świadczenia po terminie, o których mowa w § 3 ust.1 i ust.5. w wysokości **0,5%** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za opóźnienie w wykonaniu świadczenia po terminie, o których mowa w § 3 ust.3,4 w wysokości **0,3%** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2, za każdy dzień zwłoki
 - d) za opóźnienie w usunięciu braków i wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **0,2%** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad, z zastrzeżeniem lit. e).
 - e) za nie usunięcie wad w terminie dodatkowym, bądź w terminie wynikającym z wezwania organu administracji budowlanej do uzupełnienia lub poprawienia dokumentacji - wysokość kary umownej zostanie podwyższona do **0,4%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2 przypadającego za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia, liczony od upływu terminu dodatkowego wyznaczonego na usunięcie wad.
 - f) za opóźnienie w wykonaniu świadczenia po terminie, o których mowa w § 6 ust.1 w wysokości **0,4%** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2, za każdy dzień zwłoki,
- Kary, o których mowa w ust.1. pkt.1.1 zostaną potrącone bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy lub Zamawiający obciążą Wykonawcę stosowną notą księgową.

***zapisy dla zadania nr 1**

- a) za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy – w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu świadczenia po terminie, o których mowa w § 3 w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za opóźnienie w usunięciu braków i wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad, z zastrzeżeniem lit. d).
 - d) za nie usunięcie wad w terminie dodatkowym, bądź w terminie wynikającym z wezwania organu administracji budowlanej do uzupełnienia lub poprawienia dokumentacji - wysokość kary umownej zostanie podwyższona do **0,4%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2 przypadającego za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia, liczony od upływu terminu dodatkowego wyznaczonego na usunięcie wad.
 - e) za opóźnienie w wykonaniu świadczenia po terminie, o których mowa w § 6 ust.1 w wysokości **0,4%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2, za każdy dzień zwłoki,
- Kary, o których mowa w ust.1. pkt.1.1 zostaną potrącone bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy lub Zamawiający obciążą Wykonawcę stosowną notą księgową.

***zapisy dla zadania nr 5**

- a) za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy – w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2,
- b) za opóźnienie w wykonaniu świadczenia po terminie, o których mowa w § 3 w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2, za każdy dzień zwłoki,
- c) za opóźnienie w usunięciu braków i wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.2, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad.

1.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Zamawiającego w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 7 ust. 2

b) za nieuzasadnioną zwłokę w przeprowadzeniu odbioru – w wysokości 10,00 zł. za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.

2. Po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego, o którym mowa w ust.1 pkt.1.1 lit. e) (zad.2,3,4) lub lit. d) (zad.1), Zamawiający uprawniony jest do wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

Rękojmia, gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na opracowaną dokumentację.

2. Okres gwarancji i rękojmi wynosi dla dokumentacji – 3 lata, jeżeli jednak w tym okresie rozpoczęte zostaną roboty na podstawie dokumentacji okres ten ulega przedłużeniu do dnia końcowego odbioru tychże robót.

3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty spisania końcowego protokołu odbioru *lub protokołu odbioru danego etapu zamówienia – w przypadku realizacji zadania nr 1.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji, ze względu na cel określony w umowie.

5. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia braków i wad dokumentacji (również tych ujawnionych lub powstałych po odbiorze).

6. Prawo wyboru uprawnień przysługujących Zamawiającemu z gwarancji lub rękojmi należy do Zamawiającego.

7. Zamawiający lub osoba upoważniona do korzystania z dokumentacji w razie stwierdzenia ewentualnych wad lub braków, zobowiązana jest do pisemnego zawiadomienia o wykryciu wad Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia ujawnienia wady.

8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, ponosząc je w całości.

9. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów rękojmi wynikających z niniejszej umowy, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od daty zgłoszenia reklamacji.

10. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.

11. Uznanie przez Zamawiającego protokołem odbioru przedmiotu za należyte wykonany nie jest równoznaczne ze stwierdzeniem braku wad dokumentacji – te bowiem mogą ujawnić się w każdym czasie tj. zarówno w czasie wykonywania robót budowlanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji jak i po wykonaniu i odbiorze robót budowlanych wykonanych na podstawie tej dokumentacji.

§ 10

Prawa autorskie

1. Wraz z momentem przekazania efektów czynności określonych niniejszą umową (dokumentacją), Zamawiający – bez konieczności uiszczenia dodatkowego wynagrodzenia – nabywa autorskie prawo majątkowe do wszystkich utworów, w tym tzw. „dzieł technicznych” i innych opracowań, które mogą stanowić utwór w rozumieniu art.1 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. „O prawie autorskim i prawach pokrewnych” (Dz. U. Nr 24 poz. 83, tekst jednolity - Dz. U. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), a stworzonych przez Wykonawcę i podległe mu osoby w ramach wykonywania zobowiązań określonych niniejszą Umową. Nabywane przez Zamawiającego prawa autorskie obejmują wszystkie znane w chwili przekazania dokumentacji pola eksploatacji, a w pierwszej kolejności uprawnienie do wykorzystania dokumentacji realizacji inwestycji (robót), na potrzeby której ją zamówiono.

2. Prawa nabywane w ten sposób przez Zamawiającego obejmują także prawo do zwielokrotnienia dokumentacji dowolną techniką, dla potrzeb związanych z realizacją robót lub dla potrzeb dokumentacyjnych, a także prawo do opracowywania projektu w tym jego przetwarzania i wykonywania na jej podstawie utworów zależnych, wprowadzenie do obrotu, utrwalania i zwielokrotniania dostępnymi technikami, udostępnienia oraz przeniesienia prawo własności egzemplarzy, na których dokumentację utrwalono.

§ 11

Zmiany umowy, zakresu świadczenia i terminu wykonania

1. Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).

2. Termin wykonania świadczenia ulega wydłużeniu m. in. w następujących przypadkach :

1) wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie „siła wyższa” oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość realizacji umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym jedna ze stron może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia,

2) wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania realizacji umowy do zmian przepisów;

3) braku możliwości realizacji świadczenia wskutek okoliczności i przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności w przypadku konieczności uprzedniego uzyskania nowej/zmienionej decyzji o zgodności z planem zagospodarowania przestrzennego, decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji pozwolenia na wykonanie robót - jeżeli przepisy prawa tego wymagają.

W takich przypadkach zmiana dokonuje się po pisemnym powiadomieniu zamawiającego przez wykonawcę o zaistnieniu powyższych okoliczności i potwierdzeniu ich wystąpienia przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność Protokołu Konieczności, podpisanego przez obie strony i przedkładanego do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zgłoszenia dokonane przez Wykonawcę po upływie terminu wykonania umowy są bezskuteczne. Termin realizacji ulegnie przedłużeniu o czas wstrzymania realizacji zamówienia z wyżej wymienionych przyczyn (przeszkód) określony w Protokole Konieczności, nie dłuższy jednak niż czas ich trwania. Zmiana terminu nastąpi w drodze aneksu do umowy.

3. Ponadto na wniosek wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, wykonawca może (zmiany w formie aneksu)

- a) dokonać zmiany podwykonawcy
- b) wskazać innych zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie
- c) zrezygnować z udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia
- d) powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pomimo niewskazania w ofercie części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa. Zmiana w formie aneksu do umowy.

4. Zmiany o których mowa w ust.2. i ust.3. stanowią rodzaj zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. Zmiany te nie mają charakteru automatycznego, ani obowiązkowego, pozostają zależne od zgodnej woli obu stron.

5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia, poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie .

6. Warunki wprowadzenia zmian :

- a) inicjowanie zmian: na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego opatrzoney odpowiednim uzasadnieniem
 - b) forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem
7. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej umowie.

§ 12

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- b) w przypadku nie usunięcia wad w terminie dodatkowym wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad,
- c) w przypadku realizacji zadania nr 1 – zamawiający ma prawo odstąpić w każdym czasie od realizacji kolejnego etapu zamówienia

1.2. Sytuacja, o której mowa w ust.1 pkt.1.1 lit. b) traktowana będzie jako odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

1.3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy,
- b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo od odstąpienia od realizacji umowy po każdym z etapów realizacji umowy.

§ 13

Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe w związku z niniejszą umową strony rozstrzygać będą polubownie, tj. w drodze negocjacji i porozumienia. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :

.....
(podpis)

.....

Dotyczy postępowania nr 52/NA/2018

Wykonawca:

.....

**WYKAZ OSÓB
 SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
 - dotyczy zadania nr 1**

I. P.	Warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego – wymagane kwalifikacje zawodowe	Imię i nazwisko	Wykształcenie (wyższe, średnie, zawodowe, inne)	Uprawnienia budowlane (numer, data uzyskania)	Informacja o podstawie dysponowania osobami: np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, umowa o podwykonawstwo, inne
1	osoba posiadająca uprawnienia budowlane do PROJEKTOWANIA bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej				
2	osoba posiadająca uprawnienia budowlane do PROJEKTOWANIA bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych				

3	osoba posiadająca uprawnienia budowlane do PROJEKTOWANIA bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych				
---	---	--	--	--	--

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w powyższym wykazie), posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi we wskazanych specjalnościach.

Data:

podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej:

Dotyczy postępowania nr 52/NA/2018

Wykonawca:

.....

**WYKAZ OSÓB
 SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
 - dotyczy zadania nr 2**

l. p.	Warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego – wymagane kwalifikacje zawodowe	Imię i nazwisko	Wykształcenie (wyższe, średnie, zawodowe, inne)	Uprawnienia budowlane (numer, data uzyskania)	Informacja o podstawie dysponowania osobami: np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, umowa o podwykonawstwo, inne
1	osoba posiadająca uprawnienia budowlane do PROJEKTOWANIA bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej				

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w powyższym wykazie), posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi we wskazanych specjalnościach.

Data:

podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej:

Dotyczy postępowania nr 52/NA/2018

Wykonawca:

.....

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA - dotyczy zadania nr 3

I. p.	Warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego – wymagane kwalifikacje zawodowe	Imię i nazwisko	Wykształcenie (wyższe, średnie, zawodowe, inne)	Uprawnienia budowlane (numer, data uzyskania)	Informacja o podstawie dysponowania osobami: np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, umowa o podwykonawstwo, inne
1	osoba posiadająca uprawnienia budowlane do PROJEKTOWANIA bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej				

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w powyższym wykazie), posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi we wskazanych specjalnościach.

Data:

podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej:

Dotyczy postępowania nr 52/NA/2018

Wykonawca:

.....

**WYKAZ OSÓB
 SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
 - dotyczy zadania nr 4**

l. p.	Warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego – wymagane kwalifikacje zawodowe	Imię i nazwisko	Wykształcenie (wyższe, średnie, zawodowe, inne)	Uprawnienia budowlane (numer, data uzyskania)	Informacja o podstawie dysponowania osobami: np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, umowa o podwykonawstwo, inne
1	osoba posiadająca uprawnienia budowlane do PROJEKTOWANIA bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej				

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w powyższym wykazie), posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi we wskazanych specjalnościach.

Data:

podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej:

Dotyczy postępowania nr 52/NA/2018

Wykonawca:

.....

**WYKAZ OSÓB
 SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
 - dotyczy zadania nr 5**

l. p.	Warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego – wymagane kwalifikacje zawodowe	Imię i nazwisko	Wykształcenie (wyższe, średnie, zawodowe, inne)	Uprawnienia budowlane (numer, data uzyskania)	Informacja o podstawie dysponowania osobami: np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, umowa o podwykonawstwo, inne
1	Osoba posiadająca tytuł rzeczoznawcy budowlanego z uprawnieniami konstrukcyjno-budowlanymi zarejestrowaną w Centralnym Rejestrze Rzeczoznawców Budowlanych, która ukończyła specjalistyczny kurs (szkolenie) w zakresie mykologii budowlanej				

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w powyższym wykazie), posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi we wskazanych specjalnościach.

Data:

podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej: