



**ADMINISTRACJA DOMÓW MIEJSKICH „ADM” Sp. z o.o.**  
85-011 Bydgoszcz, ul. Śniadeckich 1

**NIP: 554-03-16-382**

<http://adm.com.pl> <http://admwm.pl> [info@adm.com.pl](mailto:info@adm.com.pl)

Sekretariat: 52-348-16-01/02 Fax: 52-348-16-07

Zarejestrowana pod nr KRS: **0000124375** w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, gdzie przechowywana jest dokumentacja Spółki. Wysokość kapitału zakładowego Spółki: **59.478.000 zł.**

Bydgoszcz, dnia 20.06.2018 r.

L. dz. ZZP/ *1182* /MW/2018

znak sprawy: ZZP-2410- **34/18**

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

W imieniu Zamawiającego tj.: Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1 – zapraszam do udziału w postępowaniu oznaczonym numerem sprawy 34/NA/2018 i złożenia swojej oferty cenowej.

### **1) Opis przedmiotu zamówienia:**

- usługa polegająca na załadunku i wywozie „starego” piasku wraz z jego zagospodarowaniem przez Wykonawcę oraz dostawie „nowego” piasku wraz z jego rozładunkiem do piaskownic zlokalizowanych na nieruchomościach na terenie miasta Bydgoszczy zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o., zgodnie z wykazem adresowo-ilościowym, stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.

### **2) Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje:**

- wybranie zużytego piasku z piaskownic,
- wywóz wybranego piasku
- Zamawiający nie wskazuje miejsca składowania (wywozu) zużytego piasku, które Wykonawca winien zorganizować w swoim zakresie, na swój koszt, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, bowiem to wykonawca będzie odpowiedzialny za zagospodarowanie zużytego piasku
- dostawa nowego piasku do piaskownic we wskazanych lokalizacjach i rozładunek piasku
- uporządkowanie terenu po wykonanych pracach
- dostarczony piasek winien być przeznaczony do piaskownic oraz placów zabaw dla dzieci, a także pozbawiony części ilastych i zanieczyszczeń organicznych. Zaleca się piasek o granulacji wynoszącej 0,05÷2mm, który winien spełniać wymogi polskiej normy PN-EN 1177:2500/A1.
- wymianę piasku Wykonawca powinien realizować z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, chroniąc interesy Zamawiającego w toku realizacji powierzonych prac

### **3) Termin realizacji zamówienia: 14 dni od daty zawarcia umowy.**

### **4) Forma wynagrodzenia i warunki płatności:**

- obowiązującą formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie ustalone ostatecznie jako iloczyn niezmiennych do końca realizacji zamówienia cen jednostkowych brutto (określonych w ofercie wykonawcy) oraz ilości faktycznie wywiezionego/wymienionego piasku.
- termin płatności wynosi 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT, po wykonaniu i odbiorze usługi przez Zamawiającego.

### **5) Kryteria oceny ofert:   jedynym kryterium jest   **CENA = 100%****

---

### **Rejony Obsługi Mieszkańców**

|       |                 |                   |       |                      |                   |
|-------|-----------------|-------------------|-------|----------------------|-------------------|
| ROM-1 | ul. Techników 5 | tel. 52-34-88-861 | ROM-2 | ul. Broniewskiego 10 | tel. 52-34-88-788 |
| ROM-3 | ul. Gdańska 9   | tel. 52-34-88-920 | ROM-4 | ul. Fordońska 38     | tel. 52-34-88-760 |
| RWM-1 | ul. Toruńska 36 | tel. 52-34-88-728 | RWM-2 | ul. Modrzewiowa 23   | tel. 52-34-88-744 |

## **6) Forma składania ofert:**

\* pisemna lub elektroniczna, wyłącznie na wzorach formularzy, stanowiących załączniki do niniejszego zaproszenia/ogłoszenia.

\* dokumenty przesyłane przez Wykonawcę drogą elektroniczną, winny mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji tego wykonawcy.

## **7) Miejsce i termin składania ofert:**

- oferty w formie pisemnej należy składać w siedzibie Działu Zamówień Publicznych ADM przy ul. Gdańskiej 30 (II piętro, pokój nr 2) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22.06.2018 r. (piątek) do godziny 10:00

- oferty w formie elektronicznej należy przesłać na adres e-mail: zamowieniapubliczne@adm.com.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22.06.2018 r. (piątek) do godziny 10:00

## **8) Na ofertę składają się wypełnione poniżej i podpisane przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania tego wykonawcy – następujące dokumenty :**

oferta złożona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia

## **9) Miejsce i termin otwarcia ofert:**

- otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Działu Zamówień Publicznych „ADM” przy ul. Gdańskiej 30 (II piętro, pokój nr 2) w dniu 22.06.2018 r. (piątek) o godzinie 10:05

## **10. Informacje dodatkowe:**

\* w sprawach merytorycznych /przedmiotu zamówienia/ - proszę o kontakt ze wskazaną osobą:  
p. Joanna Kuźmicka nr tel. 513-000-780

\* w sprawach proceduralnych /formalnych/ proszę o kontakt ze wskazaną osobą:  
Specjalista Działu Zamówień Publicznych p. Magdalena Waszak nr tel. 513-000-912

\* informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00

\* warunki realizacji zamówienia, wzajemne prawa i obowiązki stron – określa wzór umowy – stanowiący załącznik do niniejszego zaproszenia (odpowiednio dla każdego zadania)

GLÓWNY SPECJALISTA  
Działu Zamówień Publicznych  
  
Arleta Krzywiak

**O F E R T A****WYKONAWCA:**

.....  
 .....  
 .....

NIP: .....

REGON .....

**Oświadczam, że :**

1. Oferuję wykonanie zamówienia obejmującego: załadunek i wywóz „starego” piasku oraz dostawę „nowego” piasku wraz z jego rozładunkiem do piaskownic zlokalizowanych na nieruchomościach zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o. w Bydgoszczy , zgodnie z wykazem adresowym stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia w zakresie i na warunkach określonych w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej z dnia 20.06.2018r.

**2. Kalkulacja ceny ofertowej:****Część A - Załadunek i wywóz starego piasku z piaskownic**

| L. p.                                | ROM   | Załadunek i wywóz starego piasku (w tonach) | Cena jednostkowa BRUTTO za 1 tonę * | Cena brutto (kol.3 x kol.4) |
|--------------------------------------|-------|---|-------------------------------------|-----------------------------|
| 1                                    | 2     | 3   | 4                                   | 5                           |
| 1                                    | ROM-1 | <b>11,50</b>                                | ..... zł                            |                             |
| 2                                    | ROM-3 | <b>1,75</b>                                 |                                     |                             |
| 3                                    | ROM-4 | <b>22,50</b>                                |                                     |                             |
| <b>Razem - cena brutto część A :</b> |       |   |                                     |                             |

\* Cena jednostkowa brutto za 1 tonę obejmuje: załadunek starego piasku, jego transport (wywóz) zagospodarowanie przez Wykonawcę

**Część B - Dostawa nowego piasku i jego rozładunek do piaskownicy**

| L. p.                               | ROM   | Dostawa nowego piasku i jego rozładunek (w tonach) | Cena jednostkowa BRUTTO za 1 tonę ** | Cena brutto (kol.3 x kol.4) |
|-------------------------------------|-------|--|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1                                   | 2     | 3  | 4                                    | 5                           |
| 1                                   | ROM-1 | 19,00  | ..... zł                             |                             |
| 2                                   | ROM-3 | 3,25   |                                      |                             |
| 3                                   | ROM-4 | 42,50  |                                      |                             |
| <b>Razem - cena brutto część B:</b> |       |  |                                      |                             |

\*\* Cena jednostkowa brutto za 1 tonę obejmuje: dostawę (cenę) „nowego” piasku, jego transportu przez wykonawcę na wskazaną nieruchomość oraz rozładunek piasku do piaskownicy

**Cena oferty brutto** (suma ceny brutto części A+ części B) **wynosi:** ..... zł

słownie:

.....  
.....

3. Cena oferty brutto obejmuje wszystkie koszty wynikające z warunków realizacji zamówienia, w tym podatek VAT, koszty transportu, dostawy, załadunki i rozładunku piasku.

**4. Oświadczam, że:**

- 1) Zobowiązuję się do świadczenia zamówienia w terminach i na warunkach określonych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej (ogłoszeniu o zamówieniu) wraz ze wszystkimi załącznikami.
- 2) Oświadczam, że otrzymałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty oraz zapoznałem się z przekazanymi materiałami.
- 3) Akceptuję istotne warunki umowy określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do ogłoszenia o zamówieniu i w razie wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego, zgodnie z treścią złożonej przeze mnie oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 4) Jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert .

**5) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Jednocześnie upoważniam Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych objętych składaną ofertą, jej załącznikami i dokumentami składanymi w toku postępowania i udzielenie zamówienia, w zakresie i celach zgodnych z tym postępowaniem.**

6) Części zamówienia, które zamierzam powierzyć podwykonawcy (\*jeżeli dotyczy – wpisać zakres prac jakie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz wskazać tych podwykonawców, o ile są już Wykonawcy znani na dzień składania oferty – pełna nazwa i adres, NIP, KRS)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5. Oświadczam, że : \*jestem / \* nie jestem płatnikiem podatku VAT (\* skreślić niepotrzebne )**

data sporządzenia oferty: \_\_\_\_\_ 2018

**podpis Wykonawcy:** \_\_\_\_\_

Wykaz adresów gdzie należy wywieźć i przywieźć piasek do piaskownic  
na rok 2018

| ROM          | adres                         | Ilość wywozu<br>starego piasku<br>wraz z załadunkiem<br>w tonach | Ilość przywozu<br>nowego piasku<br>wraz z<br>rozładunkiem w<br>tonach |
|--------------|-------------------------------|--|---|
| 1 Gmina      | Baczyńskiego 21b              | 2  | 3   |
| 1 Gmina      | Kapuściska 9                  | 1  | 3   |
| 1 Gmina      | Łukasiewicza 5 / Techników 2  | 1,5  | 3   |
| 1 Gmina      | Okólna 5                      | 2  | 3   |
| 1 Gmina      | Smoleńska 92                  | 3  | 3,5   |
| 1 Gmina      | Stolarska 1                   | 2  | 3,5   |
| <b>ROM-1</b> |                               | <b>11,50</b>   | <b>19,00</b>  |
| 3 Gmina      | Grunwaldzka 74                | 0,25   | 0,25  |
| 3 Gmina      | Marcinkowskiego 4             | 0,5  | 1,5   |
| 3 Gmina      | Mazowiecka 15                 | 0,5  | 0,5   |
| 3 Gmina      | Pomorska 46                   | 0,5  | 1   |
| <b>ROM-3</b> |                               | <b>1,75</b>  | <b>3,25</b>   |
| 4 Gmina      | Fordońska 432                 | 1  | 2,50  |
| 4 Gmina      | Harcerska 15B                 | 2  | 4   |
| 4 Gmina      | Kijowska 73                   | 1  | 2   |
| 4 Gmina      | Kościuszki 42                 | 1,5  | 3   |
| 4 Gmina      | Odrzańska 2,4,6               | 3  | 6   |
| 4 Gmina      | Odrzańska 8,10,12,14          | 3  | 5   |
| 4 Gmina      | Powstania Listop./Skromna     | 2  | 4   |
| 4 Gmina      | Płońska 6                     | 1  | 2   |
| 4 Gmina      | Skłodowskiej-Curie 6,8,8a     | 2  | 2   |
| 4 "ADM"      | Bora Komorowskiego 12,12a,12b | 2  | 4   |
| 4 "ADM"      | Janosika 4-6                  | 2  | 4   |
| 4 "ADM"      | Janosika 8-10                 | 2  | 4   |
| <b>ROM-4</b> |                               | <b>22,50</b>   | <b>42,50</b>  |
| <b>SUMA</b>  |                               | <b>35,75</b>   | <b>64,75</b>  |

## Wzór umowy nr .....

zawarta w dniu ..... - pomiędzy :

Administracją Domów Miejskich „ADM” Spółka z o.o., z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Bydgoszczy, gdzie przechowywane są akta rejestrowe, pod nr KRS 0000124375, kapitał zakładowy – 59.478.000 zł, NIP: 554-03-16-382, którą reprezentują:

.....  
zwaną dalej w tekście umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....  
.....  
.....  
zwaną/ym w dalszej części umowy „WYKONAWCA”

*Niniejsza umowa jest konsekwencją wyboru przez Zamawiającego oferty w postępowaniu Nr 34/NA/2018 prowadzonym poza Ustawą Prawo Zamówień Publicznych, w trybie „zapytania o cenę”.*

### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego - w terminie **14 dni** od daty zawarcia niniejszej umowy - usługę polegającą na:

a) załadunku i wywozie starego piasku z piaskownic wraz z jego zagospodarowaniem przez Wykonawcę – z nieruchomości będących w zarządzie Zamawiającego zlokalizowanych na terenie miasta Bydgoszczy, zgodnie z wykazem ilościowo-adresowym stanowiącym załącznik nr 3 do umowy,

b) dostawie nowego piasku, jego transporcie i rozładunku do piaskownic znajdujących się na nieruchomościach będących w zarządzie Zamawiającego zlokalizowanych na terenie miasta Bydgoszczy, zgodnie z wykazem ilościowo-adresowym stanowiącym załącznik nr 3 do umowy,

na warunkach określonych w:

- zaproszeniu do złożenia oferty cenowej z dnia 20.06.2018 r. - załącznik nr 1

- ofercie wykonawcy z dnia ..... - załącznik nr 2

2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia narzędzi, urządzeń, pojazdów i odpowiedniej ilości osób – niezbędnych do należytej i terminowej realizacji zamówienia.

3. Wykonawca ponosi bez ograniczeń odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobach lub mieniu wyrządzone w trakcie i w związku z realizacją niniejszej umowy.

4. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania i utrzymywania w mocy przez cały okres trwania umowy odpowiednich umów ubezpieczeniowych od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim.

### § 2

1. Za wykonanie usługi Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ustalone ostatecznie jako iloczyn niezmiennych do końca realizacji zamówienia cen jednostkowych brutto, określonych w ofercie Wykonawcy z dnia ..... (załącznik nr 2 do umowy) oraz ilości faktycznie wywiezionego oraz dostarczonego piasku (wyrażonej w tonach).

2. Łączna szacunkowa wartość umowy, określona na podstawie przewidywanego wstępnie zapotrzebowania Zamawiającego, zgodnie z ofertą Wykonawcy wyraża się kwotą brutto ..... zł (słownie: .....)

3. Wykonawca wystawi za wykonanie przedmiotu umowy – odrębne faktury VAT (z podziałem na poszczególne Rejony Obsługi Mieszkańców) - na podstawie protokołu odbioru usługi, o którym mowa w § 3 umowy.

4. Wynagrodzenie jest płatne w terminie do 30 dni od dnia wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej, zgodnej z obowiązującymi przepisami faktury. Za dzień zapłaty uznaje się moment obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego w wyniku złożenia przez niego polecenia przelewu oznaczonej kwoty na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, a w przypadku zmiany w tym zakresie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o niej Zamawiającego pod rygorem poniesienia wszelkich negatywnych konsekwencji z tego tytułu.

### § 3

1. Odbiór prac przez Zamawiającego nastąpi na podstawie sporządzonego przez przedstawicieli stron, pozbawionego zastrzeżeń protokołu odbiorczego, w terminie do **2 dni** roboczych od zawiadomienia Zamawiającego o wykonaniu usługi (przedmiotu umowy)

2. W razie stwierdzenia wad przy odbiorze usługi, zostaną one zaznaczone w Protokole. Wykonawca winien je wykonać (usunąć) niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie **1 dnia** roboczego - od daty stwierdzenia wad i oznaczenia ich w Protokole (istnieje obowiązek wskazania w Protokole dokładnego czasu – daty ujawnienia stwierdzonych wad - nieprawidłowości).

### § 4

1. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.

2. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający (wyłącznie z winy umyślnej Zamawiającego), Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust.2 niniejszej umowy.

3. W przypadku zwłoki w wykonaniu usługi oraz usunięcia stwierdzonych wad, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł brutto - za każdy dzień zwłoki.

### § 5

\* Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi pełen zakres zamówienia (cały przedmiot umowy).

\* Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawcy w zakresie: .....

### § 6

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 7

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.

### § 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY:**