



**ADMINISTRACJA DOMÓW MIEJSKICH „ADM” Sp. z o.o.**  
85-011 Bydgoszcz, ul. Śniadeckich 1

**NIP: 554-03-16-382**

<http://adm.com.pl> <http://admwm.pl> [info@adm.com.pl](mailto:info@adm.com.pl)

Sekretariat: 52-348-16-01/02 Fax: 52-348-16-07

Zarejestrowana pod nr KRS: **0000124375** w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, gdzie przechowywana jest dokumentacja Spółki. Wysokość kapitału zakładowego Spółki: **59 478 000 zł**

Bydgoszcz, dnia 19.06.2018r.

L. dz. ZZZP/...../ MW / 2018

znak sprawy: ZZZP-2410-33/ 18

**ZAPROSZENIE  
DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ  
w postępowaniu nr 33/NA/2018**

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. zaprasza do udziału w postępowaniu oznaczonym numerem sprawy 33/NA/2018 i złożenia oferty cenowej.

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

**Zadanie nr 1:**

usługa sprzątnięcia -polegająca na opróżnianiu lokali mieszkalnych (pustostanów) wraz z pomieszczeniami do nich przynależnymi (np. piwnice, komórki lokatorskie, strych) oraz wskazanych pomieszczeń części wspólnych (np. pralnie, suszarnie, ciągi komunikacyjne) ze znajdujących się w nich: odpadów komunalnych i wielkogabarytowych, rzeczy osobistych i wszelkich innych pozostałości (np. po zgonach, porzuceniach lokali itp.). Zakres czynności objętych niniejszym zadaniem obejmuje również: zebranie, demontaż, wyniesie i dostarczenie rzeczy ruchomych do miejsc składowania wskazanych przez Zamawiającego, w określonym przez niego terminie oraz uprzątnięcie opróżnionych pomieszczeń poprzez zamiecenie podłóg.

**Zadanie nr 2:**

usługa przeprowadzki -polegająca na spakowaniu we własne opakowania i worki (dostarczone przez Wykonawcę) wskazanych przez Zamawiającego ruchomości, w tym zabezpieczenie mebli do transportu, zniesienie (załadunek) ruchomości do samochodu będącego w dyspozycji Wykonawcy, a następnie ich przewiezienie (transport) i wniesienie (rozładunek) bez rozpakowania do wskazanego przez Zamawiającego miejsca zlokalizowanego na terenie miasta Bydgoszczy. Ponadto usługa obejmuje również spakowanie we własne opakowania i worki ruchomości nienadających się do dalszego wykorzystania (wskazanych przez Zamawiającego), wyrzucenie ich do pojemników lub wiat śmietnikowych położonych przy tych budynkach oraz uprzątnięcie opróżnionych pomieszczeń poprzez zamiecenie podłóg.

**2. Ogólne warunki realizacji zamówienia:**

1) dla zadania nr 1 - Zamawiający przyjmuje średnio, iż na 1 opróżniany lokal wraz z pomieszczeniami do niego przynależnymi przypada około 11 m<sup>3</sup> odpadów, a usługa winna być wykonywana przez minimum 2 osoby.

2) dla zadania nr 2 - Zamawiający przyjmuje średnio, iż łączny czas realizacji usługi obejmującej przygotowanie ruchomości do transportu, zniesienie, załadunek, transport i wyładunek oraz uprzątnięcie lokalu wraz z pomieszczeniami do niego przynależnymi, nie powinien przekraczać 6 godzin, a usługa winna być wykonywana przez minimum 2 osoby.

3) zlecenie usług przez Zamawiającego, objętych zakresem zadania nr 1 – będzie następowało pisemnie lub za pośrednictwem faksu lub pocztą elektroniczną z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. W zleceniu Zamawiający określi dokładnie zakres zlecanej usługi, adres lokalu, termin wywozu odpadów wielkogabarytowych z danej nieruchomości oraz miejsce ich składowania.

4) zlecenie usług przez Zamawiającego, objętych zakresem zadania nr 2 – będzie następowało pisemnie lub za pośrednictwem faksu lub pocztą elektroniczną z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. W zleceniu Zamawiający określi dokładnie zakres zlecanej usługi, adres opróżnianego lokalu, adres docelowy przewiezienia ruchomości itp.

---

**Rejony Obsługi Mieszkańców**

ROM-1	ul. Techników 5	tel. 52-34-88-870
ROM-2	ul. Broniewskiego 10	tel. 52-34-88-788
ROM-3	ul. Gdańska 9	tel. 52-34-88-920
ROM-4	ul. Fordońska 38	tel. 52-34-88-760

**Rejony Wspólnot Mieszkaniowych**

RWM-1	ul. Toruńska 36	tel. 52-34-88-728
RWM-2	ul. Modrzewiowa 23	tel. 52-34-88-744

5) Wykonawca winien zakończyć opróżnianie lokali/pomieszczeń na dzień przed wskazanym terminem wywozu odpadów wielkogabarytowych, przy czym składowanie odpadów w miejscu do tego wskazanym przez Zamawiającego winno rozpocząć się nie wcześniej niż na 3 dni przed ich planowanym wywozem.

6) W przypadku nieopóżnienia lokalu/pomieszczeń i niedotrzymania wyznaczonego terminu wywozu odpadów wielkogabarytowych „z winy wykonawcy” będzie on zobowiązany do niezwłocznego dostarczenia odpadów wielkogabarytowych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK) we własnym zakresie i na własny koszt, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

7) Zamawiający przewiduje, że w całym okresie trwania umowy (12 miesięcy) zleci Wykonawcy (ilość szacunkowa – orientacyjna):

\* dla zadania 1 - opróżnienie 159 lokali wraz z pomieszczeniami przynależnymi

\* dla zadania 2 - przewiezienie (transport) ruchomości z 65 lokali wraz z pomieszczeniami przynależnymi

8) Zamawiający informuje i zastrzega jednocześnie, że ilości podane w pkt.7) mają charakter szacunkowy (orientacyjny) w ramach danego zadania i mogą ulec zarówno zwiększeniu, jak i zmniejszeniu w okresie obowiązywania umowy, a będą wynikać rzeczywistych (faktycznych) potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.

9) Worki, kartony i inne opakowania - niezbędne do spakowania ruchomości (rzeczy) znajdujących się w opróżnianych lokalach i pomieszczeniach do nich przynależnych (w pomieszczeniach wspólnych w budynku) wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie i na swój koszt, co winien uwzględnić przy kalkulacji ceny ofertowej za realizację danego zadania.

**3. Termin realizacji zamówienia:** w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

#### **4. Forma wynagrodzenia i warunki płatności:**

1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe ustalone na podstawie faktycznie wykonanych usług, przy zastosowaniu uzgodnionych cen netto, mających charakter ryczałtowy (niezmienny) w całym okresie obowiązywania umowy, a wynikających z oferty wybranego wykonawcy,

2) Wykonawca winien wskazać w swojej ofercie CENĘ RYCZAŁTOWĄ za wykonanie zleconej usługi, bez względu na faktyczną wielkość lokalu czy ilość odpadów (dla zadanie nr 1) oraz bez względu na ilość ruchomości czy też odległość lokalu od miejsca docelowego przewozu i wyładunku (dla zadania nr 2).

3) fakturę należy wystawić po wykonaniu i protokolarnym odbiorze usługi (bez uwag)

4) zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury VAT - na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

#### **UWAGA:**

\* oferowana przez Wykonawcę cena jednostkowa w zadaniu nr 1 i zadaniu nr 2 ma charakter ryczałtowy.

\* Zamawiający zapłaci wykonawcy z góry umówioną cenę (ryczałt), stałą przez cały okres obowiązywania umowy, niezależnie od wielkości opróżnianego lokalu, liczby pomieszczeń przynależnych i miejsca ich usytuowania oraz ilości i rodzaju znajdujących się w nich odpadów oraz powierzchni przeznaczonych do uprzątnięcia (w odniesieniu do zadania nr 1) oraz niezależnie od ilości i rodzaju ruchomości (rzeczy, mebli itp.) przeznaczonych do spakowania, wyniesienia, załadunku i wyładunku, odległości transportu między wskazanymi lokalami na terenie miasta Bydgoszczy, miejsca składowania ruchomości nie objętych transportem oraz powierzchni przeznaczonych do uprzątnięcia (w odniesieniu do zadania nr 2)

**5. Kryteria oceny ofert:** jedynym kryterium jest CENA = 100%

#### **6. Forma składania ofert:**

\* pisemna lub elektroniczna, wyłącznie na wzorach formularzy, stanowiących załączniki do niniejszego zaproszenia/ogłoszenia.

\* dokumenty przesyłane przez Wykonawcę drogą elektroniczną, winny mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji tego wykonawcy.

#### **7. Miejsce i termin składania ofert:**

- oferty w formie pisemnej należy składać w siedzibie Działu Zamówień Publicznych ADM przy ul. Gdańskiej 30 (II piętro, pokój nr 2) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25.06.2018 r. (poniedziałek) do godziny 13:00

- oferty w formie elektronicznej należy przesłać na adres e-mail: zamowieniapubliczne@adm.com.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25.06.2018 r. (poniedziałek) do godziny 13:00

**8. Na ofertę składają się wypełnione poniżej i podpisane przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania tego wykonawcy – następujące dokumenty :**

1) oferta złożona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia – odpowiednio dla danego zadania

**9. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

- otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Działu Zamówień Publicznych „ADM” przy ul. Gdańskiej 30 (II piętro, pokój nr 2) w dniu 25.06.2018 r. (poniedziałek) o godzinie 13:05

**10. Informacje dodatkowe:**

\* w sprawach merytorycznych /przedmiotu zamówienia/ - proszę o kontakt ze wskazaną osobą:  
Kierownik Działu Eksploatacji p. Beata Ślinko nr tel. 513-000-930

\* w sprawach proceduralnych /formalnych/ proszę o kontakt ze wskazaną osobą:  
Specjalista Działu Zamówień Publicznych p. Magdalena Waszak nr tel. 513-000-912

\* informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00

\* warunki realizacji zamówienia, wzajemne prawa i obowiązki stron – określa wzór umowy – stanowiący załącznik do niniejszego zaproszenia (odpowiednio dla każdego zadania)

---

Osoba do kontaktu: p. Magdalena Waszak – Specjalista ZZP, Bydgoszcz, ul. Gdańska 30 (II p.)  
kom. 513-000-912

Otrzymują:

1. Adresat
2. A/a

<b>O F E R T A - zadanie nr 1</b>
-----------------------------------

**Wykonawca (nazwa, siedziba):**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

NIP: .....

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy firm i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**Niniejszym składam ofertę  
 na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym  
 w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.**

1. Za wykonanie całego zakresu zamówienia – oferuję wynagrodzenie w kwocie:

Ilość lokali (szt)	Jednostkowa cena ryczałtowa netto za jeden lokal z pomieszczeniami przynależnymi/części wspólne	Wartość netto (zł) (kol.1 x kol.2)	Stawka VAT	Kwota podatku VAT	Cena Oferty brutto (zł) (kol.3 + kol.5)
1	2	3	4	5	6
<b>159</b>			<b>23%</b>		

**Cena oferty brutto – kwota słownie:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**2. Oświadczenie wykonawcy:**

- 1) Zobowiązuję się do świadczenia zamówienia w terminach i na warunkach określonych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej (ogłoszeniu o zamówieniu) wraz ze wszystkimi załącznikami.
- 2) Oświadczam, że otrzymałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty oraz zapoznałem się z przekazanymi materiałami.

3) Akceptuję istotne warunki umowy określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do ogłoszenia o zamówieniu i w razie wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego, zgodnie z treścią złożonej przeze mnie oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4) Jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert .

**5) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Jednocześnie upoważniam Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych objętych składaną ofertą, jej załącznikami i dokumentami składanymi w toku postępowania i udzielenie zamówienia, w zakresie i celach zgodnych z tym postępowaniem.**

6) Części zamówienia, które zamierzam powierzyć podwykonawcy (\*jeżeli dotyczy – wpisać zakres prac jakie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz wskazać tych podwykonawców, o ile są już Wykonawcy znani na dzień składania oferty – pełna nazwa i adres, NIP, KRS)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

7) Numery kontaktowe WYKONAWCY dla przedmiotowego postępowania są następujące:

<b>faks / telefon</b>	
<b>e-mail :</b>	

Data sporządzenia oferty: \_\_\_\_\_

Podpis Wykonawcy: \_\_\_\_\_

**O F E R T A - zadanie nr 2****Wykonawca (nazwa, siedziba):**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

NIP: .....

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy firm i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**Niniejszym składam ofertę  
na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym  
w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.**

1. Za wykonanie całego zakresu zamówienia – oferuję wynagrodzenie w kwocie:

<b>Ilość lokali (szt)</b>	<b>Jednostkowa cena ryczałtowa netto</b> - za jeden lokal z pomieszczeniami przynależnymi/części wspólne	<b>Wartość netto (zł)</b>  (kol.1 x kol.2)	<b>Stawka VAT</b>	<b>Kwota podatku VAT</b>	<b>Cena oferty brutto (zł)</b>  (kol. 3 + kol. 5)
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>65</b>			<b>23 %</b>		

**Cena oferty brutto – kwota słownie:**

.....

.....

.....

.....

**2. Oświadczenie wykonawcy:**

1) Zobowiązuję się do świadczenia zamówienia w terminach i na warunkach określonych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej (ogłoszeniu o zamówieniu) wraz ze wszystkimi załącznikami.

2) Oświadczam, że otrzymałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty oraz zapoznałem się z przekazanymi materiałami.



# Wzór umowy dla zadania nr 1

## Nr ...../N/ZE/2018

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Administracją Domów Miejskich „ADM” Spółką z o.o.** z siedzibą w Bydgoszczy przy ulicy Śniadeckich 1, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000124375, gdzie przechowywana jest dokumentacja spółki o kapitale zakładowym 59.478 000 zł. którą reprezentują:

.....

.....

zwaną dalej w tekście umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a,

.....

.....

.....

NIP ..... REGON .....

zwanym w dalszej treści umowy „WYKONAWCA”

Niniejsza umowa jest konsekwencją wyboru przez Zamawiającego oferty w postępowaniu Nr 33/NA/2018 zadanie nr 1 - prowadzonym poza Ustawą Prawo Zamówień Publicznych (zgodnie z art.4 ust.8), którego wartość szacunkowa nie przekracza progu 30.000 euro.

### § 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi sprzątnięcia polegające na opróżnianiu lokali mieszkalnych (pustostanów) wraz z pomieszczeniami do nich przynależnymi (np. piwnice, komórki lokatorskie, strych) oraz innych wskazanych pomieszczeń części wspólnych (np. pralnie, suszarnie, ciągi komunikacyjne) ze znajdujących się w nich: odpadów komunalnych i wielkogabarytowych, rzeczy osobistych i wszelkich innych pozostałości (np. po zgonach, porzuceniach lokali itp.). Zakres czynności objętych niniejszą umową obejmuje również: zebranie, demontaż, wyniesie i dostarczenie rzeczy ruchomych do miejsc składowania wskazanych przez Zamawiającego, znajdujących się na terenie lub w obrębie tych nieruchomości, we wskazanym przez Zamawiającego terminie oraz uprzątnięcie opróżnionych pomieszczeń poprzez zamieciecie podłóg.

- na warunkach określonych w :

- zaproszeniu do złożenia oferty cenowej/ ogłoszeniu o zamówieniu z dnia 18.06.2018r.
- ofercie wykonawcy z dnia .....

### 2. Ogólne warunki realizacji zamówienia:

#### 1) Wykonawca będzie zobowiązany do:

- opróżnienia/wyniesienia z lokali porzuconych/po zgonach oraz z pomieszczeń do nich przynależnych odpadów komunalnych, wielkogabarytowych, rzeczy osobistych i wszelkich innych pozostałości
- opróżnienia/wyniesienia odpadów z pomieszczeń wspólnych w budynku np. pralnie, suszarnie, strychy, ciągi komunikacyjne
- zebranie, demontaż, wyniesienie i dostarczenie rzeczy ruchomych do miejsc składowania wskazanych przez Zamawiającego i w określonym przez niego terminie
- uprzątnięcie opróżnionych pomieszczeń (zamiatanie podłóg)

2) Zamawiający przyjmuje średnio, iż na 1 lokal wraz z pomieszczeniami do niego przynależnymi przypada około 11m<sup>3</sup> odpadów, a usługa winna być wykonywana przez minimum 2 osoby.



- 3) Zamawiający co najmniej z 7-dniowym wyprzedzeniem zleci Wykonawcy (pisemnie, za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną na adres e-mail wykonawcy) realizację usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, wskazując jednocześnie termin wywozu odpadów wielkogabarytowych z danej nieruchomości oraz miejsce ich składowania.
- 4) Wykonawca winien zakończyć opróżnianie lokali/pomieszczeń na dzień przed wskazanym terminem wywozu odpadów wielkogabarytowych, przy czym składowanie odpadów w miejscu do tego wskazanym winno rozpocząć się nie wcześniej niż na 3 dni przed ich planowanym wywozem.
- 5) Zamawiający przewiduje, że w całym okresie trwania umowy (12 miesięcy) zleci Wykonawcy realizację przedmiotowej usługi dla około 159 lokali wraz z pomieszczeniami do nich przynależnymi (ilość szacunkowa/orientacyjna, która może ulec zarówno zwiększeniu, jak i zmniejszeniu i wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego).
- 6) W przypadku nieopróżnienia lokalu/pomieszczeń i niedotrzymania wyznaczonego terminu wywozu odpadów wielkogabarytowych „z winy wykonawcy” będzie on zobowiązany do niezwłocznego dostarczenia odpadów wielkogabarytowych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK) we własnym zakresie i na własny koszt, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
- 7) Podstawą przystąpienia przez Wykonawcę do wykonania usług wymienionych w ust.1 będzie zgłoszenie (zlecenie jednostkowe) dokonane przez właściwą jednostkę organizacyjną Zamawiającego zwaną dalej w umowie Rejonem Obsługi Mieszkańców. Osobą uprawnioną do zgłoszenia jest Kierownik właściwego Rejonu Obsługi Mieszkańców lub inna osoba przez niego upoważniona.
- 8) Potwierdzenie wykonania usługi (odbior) następować będzie każdorazowo na podstawie spisanego protokołu odbioru potwierdzonego przez obie strony.
- 9) Terenem działania Wykonawcy jest obszar działania Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 1-4.

## § 2.

Świadczenie, o którym mowa w § 1 umowy – będzie realizowane Wykonawcą przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy tj. w okresie od dnia ..... do dnia .....

## § 3.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe, ustalone na podstawie faktycznie wykonanych usług (ilości opróżnionych lokali), przy uwzględnieniu obowiązującej ceny jednostkowej netto (ryczałt) określonej w ofercie Wykonawcy z dnia ....., stanowiącej załącznik do niniejszej umowy. Do tak naliczonego wynagrodzenia doliczany będzie podatek VAT w obowiązującej wysokości, którego stawka na dzień zawarcia umowy wynosi 23%.

2. Cena jednostkowa netto (ryczałt) za opróżnienie jednego lokalu wraz z pomieszczeniami przynależnymi lub część wspólną budynku wynosi ..... zł

**3. Na podstawie założonego zakresu zamówienia strony przewidują (szacują), iż łączne wynagrodzenie brutto z tytułu realizacji niniejszej umowy w całym okresie jej obowiązywania, zgodnie z ofertą Wykonawcy wyniesie : ..... zł brutto (słownie brutto: ...../100).**

4. Całkowite wynagrodzenie wykonawcy i oferowana cena jednostkowa netto (ryczałt), obejmują wszystkie koszty związane ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy. Ryczałtowa cena jednostkowa netto, o której mowa w ust.2 jest obowiązująca w całym okresie trwania umowy i nie będzie podlegała zmianie bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.

## § 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie na podstawie faktur wystawianych każdorazowo po wykonaniu usługi.

2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w ciągu 30 dni od dnia przedłożenia faktury Zamawiającemu

## § 5.

**( zapis § 5 zawiera postanowienia alternatywne, odpowiednio do przypadku wykonywanie zamówienie siłami własnymi, konsorcjum lub /i będzie korzystał z podwykonawców)**

\*1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi pełen zakres rzeczowy robót.

\*2. Przedmiot umowy zostanie wykonany siłami wykonawców - uczestników konsorcjum związanych umową konsorcjalną. Wykonawcy/uczestnicy konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.

\*3. Wykonawca wykona zakres prac:..... przy pomocy podwykonawcy. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawcy, jak za działania własne. Zastosowanie znajduje regulacja art. 647 § 2 k.c.

## § 6.

**Zamawiający informuje, że podana ilość lokali (opróżnień) oraz średnia wielkość lokalu i ilość odpadów przypadająca na ten lokal wraz z pomieszczeniami do niego przynależnymi, mają charakter orientacyjny (szacunkowy) i w trakcie trwania umowy mogą ulec zmianie, zarówno zmniejszeniu jak i zwiększeniu, bez prawa wykonawcy do zgłaszania roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.**

## § 7.

### 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia szacunkowego brutto, określonego w par.3 ust.3.

2) w razie nie wykonania usług określonych w § 1 lub wadliwego ich wykonania Zamawiający będzie uprawniony naliczać kary umowne w wysokości 20% wartości należnego wynagrodzenia brutto przypadającego za daną (zleconą) usługę.

2. Jeżeli naliczone kary nie pokryją szkody, powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

## § 8.

**W przypadku nie realizowania przez Wykonawcę przedmiotu umowy zgodnie § 1, pomimo pisemnego upomnienia, Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania umówionych prac osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, niezależnie od naliczonej kary umownej, o której mowa w par.7 ust.3.**

## § 9.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z przedmiotem umowy oraz od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim.

2. W przypadku niedopełnienia powierzonych obowiązków Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek regulowania kar nałożonych przez odpowiednie organy porządkowe lub do pokrycia innych szkód będących wynikiem jego zaniedbania.

## § 10.

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu i oświadczają, że ich aktualne adresy dla korespondencji są następujące:

\* Zamawiający: Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o., ul. Śniadeckich 1 Bydgoszcz

\* Wykonawca:

- adres: .....
- numer telefonu/faksu : .....
- adres e-mail: .....

2. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust.1 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres lub numery faksu/adres e-mail, wskazane w ust.1 uznaje się za skutecznie doręczone, także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu/numeru.

## § 11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 12.

1. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia i bez dodatkowego uprzedzenia w następujących sytuacjach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:

- a) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie wykonuje jej, pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub przesłanego za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną.
- b) dwukrotnego nieusunięcia stwierdzonych przypadków nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy zgłoszonych przez Zamawiającego na piśmie lub przesłanego za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną

2) Wykonawcy przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania, jeżeli:

- a) Zamawiający jest w zwłoce w zapłacie bezspornego wynagrodzenia, a zwłoka ta, mimo pisemnego wezwania, przekracza 3 tygodnie,
- b) Zamawiający bezzasadnie nie przystąpi do odbioru lub bezzasadnie odmawia odbioru przedmiotu umowy, mimo wyznaczenia dodatkowego terminu na dokonanie tych czynności.
- c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2. Zamawiający może rozwiązać umowę w każdym czasie przed upływem okresu określonego w § 2 z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, złożonego ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

## § 13.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

## § 14.

1. W wypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.

2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.

## § 15.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
(podpis i data)

.....

**Wzór umowy dla zadania nr 2  
Nr ...../N/ZE/2018**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Administracją Domów Miejskich „ADM” Spółką z o.o.** z siedzibą w Bydgoszczy przy ulicy Śniadeckich 1, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000124375, gdzie przechowywana jest dokumentacja spółki o kapitale zakładowym 59.478 000 zł. którą reprezentują:

.....  
.....  
zwaną dalej w tekście umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a,

.....  
.....  
.....

NIP ..... REGON .....

zwanym w dalszej treści umowy „WYKONAWCA”

Niniejsza umowa jest konsekwencją wyboru przez Zamawiającego oferty w postępowaniu Nr 33/NA/2018 zadanie nr 2 - prowadzonym poza Ustawą Prawo Zamówień Publicznych (zgodnie z art.4 ust.8), którego wartość szacunkowa nie przekracza progu 30.000 euro.

**§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi przeprowadzki - polegające na spakowaniu we własne opakowania i worki (dostarczone przez Wykonawcę) wskazanych przez Zamawiającego ruchomości, w tym zabezpieczenie mebli do transportu, zniesienie (załadunek) ruchomości do samochodu będącego w dyspozycji Wykonawcy, a następnie ich przewiezienie (transport) i wniesienie (rozładunek) bez rozpakowania do wskazanego przez Zamawiającego miejsca na terenie miasta Bydgoszczy. Ponadto usługa obejmuje również spakowanie we własne opakowania i worki ruchomości nienadających się do dalszego wykorzystania (wskazanych przez Zamawiającego), wyrzucenie ich do pojemników lub wiat śmietnikowych położonych przy tych budynkach oraz uprzątnięcie opróżnionych pomieszczeń poprzez zamieciecie podłóg;

- na warunkach określonych w :

- zaproszeniu do złożenia oferty cenowej/ ogłoszeniu o zamówieniu z dnia 22.06.2018r.
- ofercie wykonawcy z dnia .....

**2. Ogólne warunki realizacji zamówienia:**

1) Wykonawca będzie zobowiązany do:

- a) spakowania we własne opakowania i worki wskazanych przez Zamawiającego ruchomości znajdujących się w lokalu i pomieszczeniach przynależnych, w tym zabezpieczenie mebli do transportu
- b) wyniesienia z lokali oraz z pomieszczeń do nich przynależnych (np. piwnice, komórki lokatorskie) spakowanych ruchomości
- c) załadunek ruchomości i zabezpieczenie ich na czas transportu
- d) uprzątnięcia opróżnionych pomieszczeń (zamiatanie podłóg)
- e) przewiezienia ruchomości z opróżnianego lokalu własnym transportem
- f) rozładunku i wniesienia ruchomości bez rozpakowania do wskazanego przez Zamawiającego miejsca lub wyrzucenie ich do śmietników i wiat śmietnikowych położonych przy budynkach

2) Zamawiający przyjmuje średnio, iż łączny czas realizacji usługi, o której mowa w § 1 ust.1 nie powinien przekraczać 6 godzin, przy czym usługa winna być wykonywana przez minimum 2 osoby.

3) Zamawiający co najmniej z 2-dniowym wyprzedzeniem zleci Wykonawcy (pisemnie, za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną na adres e-mail wykonawcy) realizację usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.

4) Zamawiający przewiduje, że w całym okresie trwania umowy (12 miesięcy) zleci Wykonawcy realizację przedmiotowej usługi dla około **65 lokali** wraz z pomieszczeniami do nich przynależnymi (ilość szacunkowa, która może ulec zarówno zwiększeniu, jak i zmniejszeniu i wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego)

5) Podstawą przystąpienia przez Wykonawcę do wykonania usług wymienionych w ust.1 będzie zgłoszenie (zlecenie jednostkowe) dokonane przez właściwą jednostkę organizacyjną Zamawiającego zwaną dalej w umowie Rejonem Obsługi Mieszkańców (pisemnie, za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną na adres e-mail wykonawcy). Osobą uprawnioną do zgłoszenia jest Kierownik właściwego Rejonu Obsługi Mieszkańców lub inna osoba przez niego upoważniona.

6) Potwierdzenie wykonania usługi (odbior) następować będzie każdorazowo na podstawie spisanego protokołu odbioru potwierdzonego przez obie strony.

7) Terenem działania Wykonawcy jest obszar działania Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 1- 4.

## § 2.

Świadczenie, o którym mowa w § 1 umowy – będzie realizowane Wykonawcą przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy tj. w okresie od dnia ..... do dnia .....

## § 3.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe, ustalone na podstawie faktycznie wykonanych i odebranych usług (ilości lokali objętych usługą przeprowadzki), przy uwzględnieniu ceny jednostkowej netto (ryczałt) określonej w ofercie Wykonawcy z dnia ....., stanowiącej załącznik do niniejszej umowy. Do tak naliczonego wynagrodzenia doliczany będzie podatek VAT w obowiązującej wysokości, którego stawka na dzień zawarcia umowy wynosi 23%.

2. Cena jednostkowa netto (ryczałt) za świadczenie usług, określonych w par.1 ust.1 w odniesieniu do jednego lokalu wynosi: ..... zł

**3. Na podstawie założonego zakresu zamówienia strony przewidują (szacują), iż łączne wynagrodzenie brutto z tytułu realizacji niniejszej umowy w całym okresie jej obowiązywania, zgodnie z ofertą Wykonawcy wyniesie : ..... zł brutto (słownie brutto: ...../100).**

4. Całkowite wynagrodzenie wykonawcy i oferowana cena jednostkowa netto (ryczałt), obejmują wszystkie koszty związane ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy. Ryczałtowa cena jednostkowa netto, o której mowa w ust.2 jest obowiązująca w całym okresie trwania umowy i nie będzie podlegała zmianie bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.

## § 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie na podstawie faktur wystawianych każdorazowo po wykonaniu usługi.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w ciągu 30 dni od dnia przedłożenia faktury Zamawiającemu

## § 5.

**( zapis § 5 zawiera postanowienia alternatywne, odpowiednio do przypadku wykonywanie zamówienie siłami własnymi, konsorcjum lub /i będzie korzystał z podwykonawców)**

- \*1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi pełen zakres rzeczowy robót.
- \*2. Przedmiot umowy zostanie wykonany siłami wykonawców - uczestników konsorcjum związanych umową konsorcjalną. Wykonawcy/uczestnicy konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
- \*3. Wykonawca wykona zakres robót: ..... przy pomocy podwykonawcy. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawcy, jak za działania własne. Zastosowanie znajduje regulacja art. 647 § 2 k.c.

## § 6.

Zamawiający informuje, że podana ilość lokali (opróżnień) oraz średnia wielkość lokalu i ilość odpadów przypadająca na ten lokal wraz z pomieszczeniami do niego przynależnymi, mają charakter orientacyjny (szacunkowy) i w trakcie trwania umowy mogą ulec zmianie, zarówno zmniejszeniu jak i zwiększeniu, bez prawa wykonawcy do zgłaszania roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

## § 7.

### 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia szacunkowego brutto, określonego w par.3 ust.3.

2) w razie nie wykonania usług określonych w § 1 lub wadliwego ich wykonania Zamawiający będzie uprawniony naliczać kary umowne w wysokości 20% wartości należnego wynagrodzenia brutto przypadającego za daną (zleconą) usługę.

2. Jeżeli naliczone kary nie pokryją szkody, powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

## § 8.

**W przypadku nie realizowania przez Wykonawcę przedmiotu umowy zgodnie § 1, pomimo pisemnego upomnienia, Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania umówionych prac osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, niezależnie od naliczonej kary umownej, o której mowa w par.7 ust.3.**

## § 9.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z przedmiotem umowy oraz od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim.

2. W przypadku niedopełnienia powierzonych obowiązków Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek regulowania kar nałożonych przez odpowiednie organy porządkowe lub do pokrycia innych szkód będących wynikiem jego zaniedbania.

## § 10.

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu i oświadczają, że ich aktualne adresy dla korespondencji są następujące:

\* Zamawiający: Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o., ul. Śniadeckich 1 Bydgoszcz

\* Wykonawca:

- adres: .....

- numer telefonu/faksu : .....

- adres e-mail: .....

2. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust.1 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres lub numery faksu/adres e-mail, wskazane w ust.1 uznaje się za skutecznie doręczone, także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu/numeru.

1.

## § 11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 12.

1. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia i bez dodatkowego uprzedzenia w następujących sytuacjach:

### 1) Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:

1. gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie wykonuje jej, pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub przesłanego za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną.
2. dwukrotnego nieusunięcia stwierdzonych przypadków nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy zgłoszonych przez Zamawiającego na piśmie lub przesłanego za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną

### 2) Wykonawcy przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania, jeżeli:

1. Zamawiający jest w zwłoce w zapłacie bezspornego wynagrodzenia, a zwłoka ta, mimo pisemnego wezwania, przekracza 3 tygodnie,
  2. Zamawiający bezzasadnie nie przystąpi do odbioru lub bezzasadnie odmawia odbioru przedmiotu umowy, mimo wyznaczenia dodatkowego terminu na dokonanie tych czynności.
  3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w każdym czasie przed upływem okresu określonego w § 2 z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, złożonego ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

## § 13.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

## § 14.

1. W wypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.

## § 15.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
(podpis i data)

.....