

ADMINISTRACJA DOMÓW MIEJSKICH „ADM” Sp. z o.o.

85-011 Bydgoszcz, ul. Śniadeckich 1

<http://adm.com.pl> <http://admwm.pl> info@adm.com.pl

Sekretariat: 52-348-16-01/02 Fax: 52-348-16-07

Zarejestrowana pod nr KRS: **0000124375** w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, gdzie przechowywana jest dokumentacja Spółki.

Wysokość kapitału zakładowego Spółki: **59.478.000 zł**

L. dz. ZZP/...../TS/2016
znak sprawy: ZZP-2410- 29/2016

Bydgoszcz, dnia 30.05.2016 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. zaprasza do udziału w postępowaniu oznaczonym numerem sprawy 29/N/2015 i złożenia swojej oferty cenowej.

1) Przedmiot zamówienia:

- dostawa wody mineralnej „CISOWIANKA” (gazowanej i niegazowanej) dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy – w okresie od dnia zawarcia umowy do 30 września 2016 r. do wskazanych siedzib (oddziałów) Zamawiającego zlokalizowanych na terenie miasta Bydgoszczy.

2) Ogólne warunki realizacji zamówienia:

* dostawy realizowane będą sukcesywnie w okresie od dnia zawarcia umowy do 30 września 2016 (maksymalnie 2 dostawy w ciągu miesiąca)

* dostawy będą realizowane w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia otrzymania przez wykonawcę jednostkowego zlecenia (zamówienia) składanego przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w ofercie wykonawcy.

* ilościowe (szacunkowe) zapotrzebowanie Zamawiającego w całym okresie obowiązywania umowy wynosi łącznie około **12.390 szt.** butelek o pojemności 1,5 litra - w tym: 6.195 szt. butelek wody gazowanej i 6.195 szt. butelek wody niegazowanej.

* podana wielkość zamówienia (zapotrzebowania) ma charakter szacunkowy (orientacyjny), a Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych dostarczanej wody, według swojego rzeczywistego zapotrzebowania

* transport wody mineralnej (w tym jego rozładunek i wniesienie do wskazanego w zamówieniu pokoju/działu) na poszczególne jednostki organizacyjne Zamawiającego zlokalizowane na terenie miasta Bydgoszczy – należy wliczyć w koszt jednostkowy wody – podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

U W A G A :

- woda dostarczana na jednostkowe zlecenie (zamówienie) Zamawiającego – musi każdorazowo posiadać **przynajmniej 6 miesięczny termin przydatności do spożycia, licząc od daty dostawy.** W przypadku, gdy dostarczona woda będzie miała krótszy niż 6 miesięczny okres zdatności do spożycia, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznej wymiany (dostawy) wody zgodnej z wymogami Zamawiającego, we własnym zakresie i na swój koszt, w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od daty zgłoszenia reklamacji.

- woda musi posiadać świadectwo PZH zawierające ocenę i kwalifikację rodzajową

- woda musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29.04.2004r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, naturalnych wód źródlanych i wód stołowych (Dz. U. 2004, Nr 120, poz.1256, z późniejszymi zmianami)

3) Termin realizacji zamówienia: dostawy będą realizowane sukcesywnie na jednostkowe zlecenia Zamawiającego, w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 30 września 2016r.

4) Forma wynagrodzenia i warunki płatności:

- wynagrodzenie będzie ustalane jako iloczyn niezmiennych do końca realizacji umowy cen jednostkowych brutto (określonych w formularzu ofertowym) oraz ilości faktycznie dostarczonej i odebranej przez Zamawiającego wody mineralnej.
- zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT – po wykonaniu dostawy, na konto bankowe wskazane w fakturze.

5) Kryteria oceny ofert: jedynym kryterium jest **CENA = 100%**

6) Forma składania ofert: pisemna lub elektroniczna - na formularzu ofertowym, zgodnym ze wzorem załącznika nr 1 do niniejszego zaproszenia.

* adres e-mail Zamawiającego, na który również można przesać swoją ofertę:
zamowieniapubliczne@adm.com.pl

7) Miejsce i termin składania ofert:

- oferty należy składać w siedzibie Działu Zamówień Publicznych „ADM” przy ul. Gdańskiej 9 (II piętro, pokój nr 2) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 01 czerwca 2016r. (środa) do godziny 12:00

8) Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

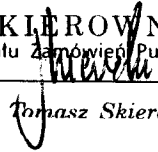
- w sprawach proceduralnych /formalnych/ :

Kierownik Działu Zamówień Publicznych p. Tomasz Skierecki (513-000-899)

UWAGA:

- 1) informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-16.00
- 2) warunki realizacji zamówienia, wzajemne prawa i obowiązki stron – określa wzór umowy – dostępny do wglądu zainteresowanym w siedzibie Działu Zamówień Publicznych

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych


Tomasz Skierecki

O F E R T A

WYKONAWCA:

.....

NIP

REGON

Oświadczam, że :

1. Oferuję wykonywanie zamówienia – obejmującego dostawy wody mineralnej „CISOWIANKA” (gazowanej i niegazowanej) w butelkach plastikowych o pojemności 1,5 litra - dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy – w okresie od dnia zawarcia umowy do 30 września 2016 r. do wskazanych siedzib (oddziałów) Zamawiającego zlokalizowanych na terenie miasta Bydgoszczy, na warunkach określonych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej i wzorze umowy.

2. Kalkulacja ceny ofertowej:

Przedmiot dostawy	Cena jednostkowa brutto zł / 1 but.	Szacunkowa wielkość zapotrzebowania (ilość butelek o pojemności 1,5 l)	Cena brutto (kol.2 x kol.3)
1	2	3	4
Woda mineralna CISOWIANKA - gazowana		6.195 but.	
Woda mineralna CISOWIANKA - niegazowana		6.195 but.	

CENA BRUTTO OFERTY:

Cena brutto oferty – słownie:

.....

.....

3. Cena ofertowa brutto obejmuje wszystkie koszty wynikające z warunków realizacji zamówienia, w tym również koszty transportu, dostawy i rozładunku, które ponosi wykonawca.

Data sporządzenia oferty: _____

(podpis Wykonawcy)

UMOWA NR

zawarta w dniu, pomiędzy :

Administracją Domów Miejskich „ADM” Spółka z o.o., z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Bydgoszczy, gdzie przechowywane są akta rejestrowe, pod nr KRS 0000124375, kapitał zakładowy – 59.478.000 zł., NIP: 554-03-16-382, którą reprezentują:

- **Cezary Domachowski** - Prezes Zarządu
- **Roman Dembek** - Wiceprezes Zarządu

zwaną dalej w tekście umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
.....
.....

zwaną w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”

Niniejsza umowa jest konsekwencją wyboru przez Zamawiającego oferty w postępowaniu nr 29/N/2016 prowadzonym w trybie „zapytania o cenę”, poza ustawą Prawo Zamówień Publicznych .

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa wody mineralnej „CISOWIANKA” gazowanej i niegazowanej, w butelkach plastikowych o pojemności 1,5 litra dla Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 30.09.2016 r., do siedziby Spółki przy ul. Śniadeckich 1 oraz jej oddziałów zlokalizowanych na terenie miasta Bydgoszczy przy ul.: Techników 5, Broniewskiego 10, Gdańska 9, Fordońska 38, Toruńska 36, Modrzewiowa 23, Paderewskiego 15 - na warunkach określonych w:

- zaproszeniu do złożenia oferty cenowej z dnia 30.05.2016 r. – zał.1
- ofercie wykonawcy z dnia - zał.2

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać wodę mineralną - realizować zamówienia w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od otrzymania jednostkowego zlecenia składanego przez Zamawiającego (maksymalnie 2 razy w ciągu miesiąca) za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej Wykonawcy, podanych w ofercie.

3. Przewidywane ilościowe zapotrzebowanie Spółki – w całym okresie obowiązywania umowy - wynosi łącznie około **12.390 szt.** butelek plastikowych o pojemności 1,5 litra - w tym :

- * 6.195 butelek o pojemności 1,5 litra – woda niegazowana
- * 6.195 butelek o pojemności 1,5 litra – woda gazowana

Podane ilości mają charakter szacunkowy, a Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych dostarczanej wody – według swojego rzeczywistego zapotrzebowania .

4. Transport wody mineralnej (w tym jej rozładunek i wniesienie do wskazanego pokoju/działu) na poszczególne jednostki organizacyjne Zamawiającego zlokalizowane na terenie miasta Bydgoszczy – został wliczony przez Wykonawcę w koszt jednostkowy wody – przedstawiony w Formularzu Ofertowym z dnia, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

5. Woda dostarczana na każdorazowe zamówienie Zamawiającego musi posiadać przynajmniej sześć-miesięczny termin przydatności do spożycia licząc od daty dostawy. W przypadku gdy dostarczana woda będzie miała krótszy niż 6 miesięcy okres zdatności do spożycia Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznej wymiany (dostawy) wody zgodnej z wymogami Zamawiającego we własnym zakresie i na swój koszt, w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od daty zgłoszenia reklamacji

§ 2

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę każdorazowo zamawianej i zrealizowanej dostawy, obliczoną jako iloczyn niezmiennych do końca realizacji umowy cen jednostkowych brutto, określonych w Formularzu Ofertowym z dnia (**tj. zł/but. o poj. 1,5 litra**) oraz ilości faktycznie dostarczonej i odebranej przez Zamawiającego wody.

2. Łączna szacunkowa wartość umowy, określona na podstawie przewidywanego wstępnie zapotrzebowania Zamawiającego, zgodnie z ofertą Wykonawcy wyraża się kwotą **brutto** zł (słownie:

3. Nie zmienia to kosztorysowego charakteru umówionego wynagrodzenia, którego ostateczna wysokość może okazać się zarówno niższa, jak i wyższa od przyjętego szacunku, a będzie wynikać z faktycznie zamówionych i zrealizowanych dostaw (ilości dostarczonej wody), przy zastosowaniu uzgodnionych cen jednostkowych.

4. W trakcie trwania niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przewidywanego zapotrzebowania, w stosunku do ilości określonej w § 1 ust.3 umowy. Oznacza to, że podana przez Zamawiającego wielkość zapotrzebowania na wodę mineralną jest ilością szacunkową (orientacyjną) i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy (zarówno zwiększeniu jak i zmniejszeniu).

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 i ust.2 pokrywa wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty: zakupu, transportu, dostawy i rozładunku wody mineralnej do wskazanych w zamówieniu siedzib Zamawiającego zlokalizowanych na terenie Miasta Bydgoszczy.

6. Faktura VAT zostanie wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji dostawy.

7. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od dnia wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej, zgodnej z obowiązującymi przepisami faktury VAT. Za dzień zapłaty uznaje się moment obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, w wyniku złożenia przez niego polecenia przelewu oznaczonej kwoty na rachunek bankowy Wykonawcy.

8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, a w przypadku zmiany w tym zakresie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o niej Zamawiającego pod rygorem poniesienia wszelkich negatywnych konsekwencji z tego tytułu.

§ 3

1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, w oparciu o składane przez Zamawiającego zapotrzebowanie (zlecenie), przesłane za pośrednictwem faksu na numer: lub pocztą elektroniczną na adres e-mail:

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem, pod względem ilości i asortymentu. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na swój koszt towaru zgodnego z umową lub zamówieniem, w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od złożenia reklamacji przez Zamawiającego. Reklamacja winna być sporządzona przez Zamawiającego na piśmie ze stwierdzeniem daty i godziny jej doręczenia przedstawicielowi Wykonawcy, którego strony przyjmują za upoważnionego do doręczenia mu reklamacji.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych Wykonawcy w przypadku:

- a) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn od Zamawiającego niezależnych w wysokości 5% szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust.2.
- b) za niezrealizowanie w terminie określonym w § 3 pkt.3 , dostawy częściowej, w wysokości 2% wartości brutto danej dostawy, licząc za każdy dzień zwłoki do dnia zrealizowania dostawy.
- c) kwoty odpowiadające wysokości naliczonych kar umownych mogą zostać potrącone ze zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy.

4. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania za szkodę, której wysokość przekracza zastrzeżone kary umowne.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (wyłącznie z winy umyślnej Zamawiającego) - Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 5% szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust.2.

§ 4

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy rozpoznawać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony umowy wyłączają możliwość przeniesienia na osobę trzecią wierzycelności przysługującej Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 6

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. zaproszenie do złożenia oferty cenowej z dnia 30.05.2016 r.
2. Oferta Wykonawcy z dnia
3. wykaz jednostek organizacyjnych zamawiającego

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
(data i podpis)