



## ADMINISTRACJA DOMÓW MIEJSKICH „ADM” Sp. z o.o.

85-011 Bydgoszcz, ul. Śniadeckich 1  
<http://adm.com.pl> <http://admwm.pl> [info@adm.com.pl](mailto:info@adm.com.pl)  
Sekretariat: 52-348-16-01/02 Fax: 52-348-16-07

Zarejestrowana pod nr KRS: **0000124375** w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, gdzie przechowywana jest dokumentacja Spółki.  
Wysokość kapitału zakładowego Spółki: **44.404.500 zł**

Bydgoszcz, dnia 02 października 2013 r.

L. dz. ZZP/ ~~1153~~ /TS/2013  
znak sprawy: ZZP-2410-39/13

### OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. zaprasza do udziału w postępowaniu oznaczonym numerem sprawy 39/N/2013 i złożenia oferty cenowej.

**1. Opis przedmiotu zamówienia:** zamówienie zostało podzielone na 2 zadania

**ZADANIE 1** – polega na wykonaniu rozbiórki dwóch pomieszczeń gospodarczych usytuowanych na terenie nieruchomości przy ul. **Młyńskiej 2** w Bydgoszczy (działka nr 9, obręb 61)

**ZADANIE 2** – polega na wykonaniu rozbiórki budynków użytkowych usytuowanych na terenie nieruchomości przy ul. **Podolskiej 23** w Bydgoszczy (działka nr 97/8, obręb 128)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj robót objętych zamówieniem) określają :

- przedmiary robót (odrębnie na każdą nieruchomość)
- decyzje pozwolenia na rozbiórkę (odrębnie na każdą nieruchomość)
- projekt budowlany rozbiórki z lipca 2013 r. opracowany przez Biuro Projektowe Mirosław Piórkowski (dotyczy zadania 1 – Młyńska 2)
- projekt budowlany rozbiórki z grudnia 2009 r. opracowany przez Pracownię Projektową Małgorzata i Krzysztof Świstowscy s.c. (dotyczy zadania 2 – Podolska 23)

**2. Ogólne warunki realizacji zamówienia:**

- 1) roboty rozbiórkowe należy prowadzić zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, dokumentacją projektową oraz wydanymi pozwoleniami, zachowując przepisy Prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, ustawy o ochronie środowiska i utrzymaniu porządku i czystości w gminie, zgodnie ze sztuką budowlaną,
- 2) wykonawca jako „wytwórca odpadów” zobowiązany jest do postępowania określonego przepisami ustawy z dnia 14.12.2012 r. „o odpadach” (Dz. U. z 2013, poz. 21), a w szczególności jest odpowiedzialny i zobowiązany do gospodarowania tymi odpadami. Zamawiający nie wskazuje miejsca składowania gruzu, drewna i pozostałych odpadów z rozbiórki.
- 3) wykonawcy przysługiwać będzie własność tychże odpadów i będzie on uprawniony do czerpania ewentualnych korzyści z odzysku tychże odpadów, dokonywanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym do wykorzystywania materiałów z odzysku ww. odpadów.

4) wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zorganizuje teren budowy (rozbiórki) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003.47.401)

5) po zakończeniu prac rozbiórkowych, wykonawca zobowiązany jest w ramach ustalonego wynagrodzenia, mającym charakter ryczałtowy do uporządkowania terenu, usunięcia i wywieżenia zalegających na terenie działki, na której usytuowane są likwidowane budynki: śmieci i innych odpadów, będących pozostałościami po realizowanych robotach rozbiórkowych.

### 3) Termin realizacji zamówienia:

#### Zadanie 1 - Młyńska 2

- \* termin rozpoczęcia robót - 7 dni od dnia zgłoszenia rozpoczęcia robót do PINB
- \* termin zakończenia robót - do dnia 25 listopada 2013 r.

#### Zadanie 2 - Podolska 23 :

- \* termin rozpoczęcia robót - 7 dni od dnia zgłoszenia rozpoczęcia robót do PINB
- \* termin zakończenia robót - do dnia 25 listopada 2013 r.

### 4) Forma wynagrodzenia i warunki płatności:

- strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest ryczałt.
- zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

### 5) Kryteria oceny ofert: jedynym kryterium jest **CENA = 100%**

### 6) Forma składania ofert: tylko pisemna zgodna ze wzorami określonymi przez Zamawiającego.

Na ofertę składają się wypełnione poniżej i podpisane przez osobę uprawnioną n/w załączniki:

- oferta złożona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1
- wykaz osób - zgodnie z załącznikiem nr 2
- wykaz wykonanych rozbiórek - zgodnie z załącznikiem nr 3

### 7) Warunki udziału w postępowaniu – wymogi stawiane Wykonawcy :

1) Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej. Osoba ta pełnić będzie obowiązki wynikające z art. 21a i 22 Prawa budowlanego.

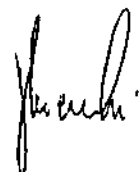
2) Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia: zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał minimum 2 (dwie) rozbiórki budynków mieszkalnych lub użytkowych, każdorazowo o wartości robót minimum 20.000 zł brutto oraz załączy do oferty dokumenty potwierdzające ich należyte i terminowe wykonanie np. referencje, protokoły bezusterkowego odbioru robót.

### 8) Miejsce i termin składania ofert:

- oferty należy składać w siedzibie Działu Zamówień Publicznych „ADM” przy ul. Gdańskiej 9 (II piętro, pokój nr 2) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 07 października 2013r. (poniedziałek) do godziny 12:00

### 9) Miejsce i termin otwarcia ofert:

- otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Działu Zamówień Publicznych „ADM” przy ul. Gdańskiej 9 (II piętro, pokój nr 2) w dniu 07 października 2013 r. (poniedziałek) o godzinie 12:05.



**10) Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:**

w sprawach merytorycznych /przedmiotu zamówienia/:

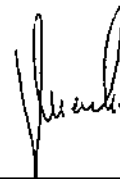
- Inspektor Nadzoru Zamawiającego p. Małgorzata Tomaszewska kom. 513-000-824
- Z-ca Kierownika ROM-3 p. Magdalena Michalska kom. 513-000-800

w sprawach proceduralnych /formalnych/:

- Kierownik Działu Zamówień Publicznych p. Tomasz Skierecki (513-000-899)

**UWAGA:**

- 1) informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-16.00
- 2) warunki realizacji zamówienia, wzajemne prawa i obowiązki stron – określa wzór umowy – dostępny do wglądu zainteresowanym w siedzibie Działu Zamówień Publicznych
- 3) Zamawiający informuje, że posiada również do wglądu – Projekty budowlane na rozbiórkę ww. budynków, które mogą być udostępnione do wglądu wszystkim zainteresowanym osobom.
- 4) Zamawiający dokonał podziału zamówienia na 2 zadania – jeżeli więc wykonawca jest zainteresowany realizacją obu rozbiórek to winien złożyć 2 KOMPLETNE ODRĘBNE OFERTY – OSOBNO NA KAŻDE ZADANIE.
- 5) Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie złożyć:
- 6) oświadczenie o ilości osób jaką Wykonawca zamierza skierować do realizacji niniejszego zamówienia
- 7) dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia OC minimum 100.000 zł (np. polisa) wraz z dowodem opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych.
- 8) dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane wskazanego kierownika robót w branży konstrukcyjno-budowlanej wraz z potwierdzeniem przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa , potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
- 9) kierownik robót winien ponadto pisemnie oświadczyć, iż przyjmuje bez zastrzeżeń obowiązki kierownika budowy w branży konstrukcyjno-budowlanej. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć takie oświadczenie (w oryginale) przed podpisaniem umowy do Działu Zamówień Publicznych Zamawiającego, które stanowić będzie załącznik do umowy.
- 10) Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 11) termin gwarancji i rękojmi na wykonane roboty wynosi 1 rok.



\_\_\_\_\_  
Kierownik Działu Zamówień Publicznych