



## ADMINISTRACJA DOMÓW MIEJSKICH „ADM” Sp. z o.o.

85-011 Bydgoszcz, ul. Śniadeckich 1  
<http://adm.com.pl> <http://admwm.pl> [info@adm.com.pl](mailto:info@adm.com.pl)  
Sekretariat: 52-348-16-01/02 Fax: 52-348-16-07

Zarejestrowana pod nr KRS: **0000124375** w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, gdzie przechowywana jest dokumentacja Spółki.  
Wysokość kapitału zakładowego Spółki: **41.631.500 zł**

Bydgoszcz, dnia 05 czerwca 2013 r.

L. dz. ZZP/1534/TS/2013

znak sprawy: ZZP-2410-20/13

### OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. zaprasza do udziału w postępowaniu oznaczonym numerem sprawy 20/N/2013 i złożenia oferty cenowej.

**1) Opis przedmiotu zamówienia:** Remont lokalu mieszkalnego (pustostan) przy ul. Kasprzaka 4/13 w Bydgoszczy. Zakres prac obejmuje wykonanie robót: ogólnobudowlanych, elektrycznych i sanitarnych (wod.-kan., gaz)

Szczegółowy zakres prac określają przedmiary robót (załącznik nr 1)

**2) Termin realizacji zamówienia:** 20 dni od daty zawarcia umowy.

**3) Forma wynagrodzenia i warunki płatności:**

- strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest ryczałt
- obowiązuje podatek VAT w wysokości 8%
- fakturę należy wystawić po wykonaniu prac i protokolarnym odbiorze robót
- zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury VAT - na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

**4) Kryteria oceny ofert:** jedynym kryterium jest **CENA = 100%**

**5) Forma składania ofert:** pisemna zgodna ze wzorami określonymi przez Zamawiającego

Na ofertę składają się wypełnione poniżej i podpisane przez osobę uprawnioną n/w załączniki:

- oferta złożona wg formularza ofertowego (wg wzoru załącznika nr 2)
- wykaz osób (wg wzoru załącznika nr 3)
- wykaz wykonanych robót budowlanych (wg wzoru załącznika nr 4)

## 6) Warunki udziału w postępowaniu – wymogi stawiane Wykonawcy :

1. Wykonawca winien dysponować następującymi osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia:

- osobą, która będzie pełnić funkcje kierownika robót, posiadającą **uprawnienia budowlane** do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno– budowlanej**
- osobą, która będzie pełnić funkcje kierownika robót, posiadającą **uprawnienia budowlane** do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych**
- osobą, która będzie pełnić funkcje kierownika robót, posiadającą **uprawnienia budowlane** do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych**
- osobą, która będzie pełnić funkcje kierownika robót, posiadającą **uprawnienia budowlane** do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych**

2. Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej :

- 2 (słownie: dwie) roboty budowlane polegające na budowie/przebudowie lub remoncie budynków/lokali mieszkalnych lub użytkowych, obejmujące swoim zakresem łącznie prace ogólnobudowlane, elektryczne i sanitarne (wod.-kan.) o wartości robót brutto minimum 15.000 zł – KAŻDA Z NICH – oraz udokumentować, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (należy załączyć np. referencje, protokoły końcowe bezusterkowego odbioru robót).

UWAGA: Faktura VAT nie jest dokumentem potwierdzającym prawidłowe wykonanie robót budowlanych.

## 7) Miejsce i termin składania ofert:

- oferty należy składać w siedzibie Działu Zamówień Publicznych „ADM” przy ul. Gdańskiej 9 (II piętro, pokój nr 2) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 07 czerwca 2013 r. (piątek) do godziny 11:00

## 8) Miejsce i termin otwarcia ofert:

- otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Działu Zamówień Publicznych „ADM” przy ul. Gdańskiej 9 (II piętro, pokój nr 2) w dniu 07 czerwca 2013 r. (piątek) o godz. 11:05

## 9) Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- w sprawach merytorycznych /przedmiotu zamówienia/:
  - roboty budowlane – p. Leszek Saganowski kom. 513-000-842
  - roboty sanitarne – p. Zbigniew Żelazny kom. 513-000-995
  - roboty elektryczne – p. Henryk Bernacki kom. 513-000-992
- w sprawach proceduralnych /formalnych/ :
  - Kierownik Działu Zamówień Publicznych p. Tomasz Skierecki 513-000-899

**UWAGA:**

- informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-16.00.
- warunki realizacji zamówienia, wzajemne prawa i obowiązki stron – określa wzór umowy – dostępny do wglądu zainteresowanym w siedzibie Działu Zamówień Publicznych
- wykonawca wybrany do realizacji remontu pustostanu, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu:
  - dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim np. Polisę - **na kwotę ubezpieczenia minimum 100.000 zł** - wraz z dowodem (potwierdzeniem) opłacenia składki ubezpieczeniowej. Ubezpieczenie - musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy, Wykonawca musi przedłużyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i natychmiast przedłożyć Zamawiającemu do wglądu wraz z dowodem opłacenia należnych składek.
  - oświadczenie (według wzoru Zamawiającego) o ilości osób jaką Wykonawca zamierza skierować do realizacji niniejszego zamówienia
  - dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane osób uczestniczących w realizacji zamówienia (kierowników robót w poszczególnych branżach), a wykazanych w ofercie .
  - **każdy z w/w kierowników winien pisemnie oświadczyć, iż przyjmuje bez zastrzeżeń obowiązki kierownika budowy (w danej branży). Wybrany Wykonawca ma obowiązek dostarczyć takie oświadczenia (w oryginale) przed podpisaniem umowy do Działu Zamówień Publicznych Zamawiającego. Oświadczenia stanowiąc będą odpowiednie załączniki do umowy.**

KIEROWNIK  
Działu Zamówień Publicznych

*Tomasz Skierecki*

.....  
Kierownik ZPP ADM