

## ADMINISTRACJA DOMÓW MIEJSKICH „ADM” Sp. z o.o.

85-011 Bydgoszcz, ul. Śniadeckich 1

<http://adm.com.pl> <http://admwm.pl> [info@adm.com.pl](mailto:info@adm.com.pl)

Sekretariat: 52-348-16-01/02 Fax: 52-348-16-07

Zarejestrowana pod nr KRS: **0000124375** w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, gdzie przechowywana jest dokumentacja Spółki.

Wysokość kapitału zakładowego Spółki: **41.631.500 zł**

Bydgoszcz, dnia 04 czerwca 2013 r.

L. dz. ZZP/ 1507 /TS/2013

znak sprawy: ZZP-2410-18/13

### OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. zaprasza do udziału w postępowaniu oznaczonym numerem sprawy 18/N/2013 i złożenia oferty cenowej.

#### 1) Opis przedmiotu zamówienia:

- rozbiórka budynku mieszkalnego i budynku użytkowego wraz z uporządkowaniem terenu po rozbiórce, usytuowanych na nieruchomości przy ul. Jagiellońskiej 61A w Bydgoszczy
- rozbiórka dwóch budynków gospodarczych i innej zabudowy wraz z uporządkowaniem terenu po rozbiórce, usytuowanych na nieruchomości przy ul. Jagiellońskiej 61 w Bydgoszczy (obręb 178, działka nr 158/5,4,16).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj robót objętych zamówieniem) określają przedmiary robót (odrębnie na każdą nieruchomość), dokumentacja projektowa, decyzja-pozwolenie na wykonanie robót rozbiórkowych – stanowiące załącznik do niniejszego zaproszenia.

#### 2) Ogólne warunki realizacji zamówienia:

**Jagiellońska 61A** - roboty rozbiórkowe należy prowadzić zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, dokumentacją projektową (opracowaną przez p. Andrzeja Banaś z dnia 20.02.2011 r.), wydanymi pozwoleniami (decyzja nr 482/2011 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 02.05.2011 – (zatwierdzenie projektu budowlanego i pozwolenie na rozbiórkę), zachowując przepisy Prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, ustawy o ochronie środowiska i utrzymaniu porządku i czystości w gminie, zgodnie ze sztuką budowlaną,

**Jagiellońska 61** - roboty rozbiórkowe należy prowadzić zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, dokumentacją projektową (opracowaną przez p. Jadwigę Lubawy-Superczyńska z dnia 23.05.2013), wydanymi pozwoleniami, zachowując przepisy Prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, ustawy o ochronie środowiska i utrzymaniu porządku i czystości w gminie, zgodnie ze sztuką budowlaną,

- wykonawca jako „wytwórca odpadów” zobowiązany jest do postępowania określonego przepisami ustawy z dnia 14.12.2012 r. „o odpadach” (Dz. U. z 2013, poz. 21), a w szczególności jest odpowiedzialny i zobowiązany do gospodarowania tymi odpadami. Zamawiający nie wskazuje miejsca składowania gruzu, drewna i pozostałych odpadów z rozbiórki.

- wykonawcy przysługiwać będzie własność tychże odpadów i będzie on uprawniony do czerpania ewentualnych korzyści z odzysku tychże odpadów, dokonywanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym do wykorzystywania materiałów z odzysku ww. odpadów.
- wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zorganizuje teren budowy (rozbiórki) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003.47.401)
- po zakończeniu prac rozbiórkowych, wykonawca zobowiązany jest w ramach ustalonego wynagrodzenia, mającego charakter ryczałtowy do uporządkowania terenu, usunięcia i wywiezienia zalegających na terenie działki, na której usytuowane są likwidowane budynki: śmieci i innych odpadów, będących pozostałościami po realizowanych robotach rozbiórkowych.

### 3) Termin realizacji zamówienia:

#### Jagiellońska 61A :

- \* termin rozpoczęcia robót - w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy
- \* termin zakończenia robót - do dnia 30 czerwca 2013 r.

#### Jagiellońska 61:

- \* termin rozpoczęcia robót - w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia rozpoczęcia robót do PINB
- \* termin zakończenia robót - do dnia 30 czerwca 2013 r.

### 4) Forma wynagrodzenia i warunki płatności:

- strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest ryczałt.
- po wykonaniu prac i protokolarnym odbiorze robót Wykonawca zobowiązany będzie wystawić osobne faktury VAT za roboty rozbiórkowe budynków Jagiellońska 61A i Jagiellońska 61 w Bydgoszczy (podział na dwie kwoty).
- zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury VAT - na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

### 5) Kryteria oceny ofert: jedynym kryterium jest **CENA = 100%**

### 6) Forma składania ofert: pisemna zgodna ze wzorami określonymi przez Zamawiającego

Na ofertę składają się wypełnione poniżej i podpisane przez osobę uprawnioną n/w załączniki:

- oferta złożona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1
- wykaz osób - zgodnie z załącznikiem nr 2
- wykaz wykonanych rozbiórek - zgodnie z załącznikiem nr 3

### 7) Warunki udziału w postępowaniu – wymogi stawiane Wykonawcy :

1) Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej. Osoba ta pełnić będzie obowiązki wynikające z art. 21a i 22 Prawa budowlanego.

2) Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia: zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał minimum 2 (dwie) rozbiórki budynków mieszkalnych lub użytkowych, każdorazowo o wartości robót minimum 20.000 zł brutto oraz załączy do oferty dokumenty potwierdzające ich należyte i terminowe wykonanie np. referencje, protokoły bezusterkowego odbioru robót.

**8) Miejsce i termin składania ofert:**

- oferty należy składać w siedzibie Działu Zamówień Publicznych „ADM” przy ul. Gdańskiej 9 (II piętro, pokój nr 2) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 06 czerwca 2013r. (czwartek) do godziny 14:00

**9) Miejsce i termin otwarcia ofert:**

- otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Działu Zamówień Publicznych „ADM” przy ul. Gdańskiej 9 (II piętro, pokój nr 2) w dniu 06 czerwca 2013 r. (czwartek) o godzinie 14:05.

**10) Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:**

• w sprawach merytorycznych /przedmiotu zamówienia/:

Inspektor Nadzoru Zamawiającego p. Violetta Purzyńska kom. 513-000-766  
Z-ca Kierownika ROM-4 p. Jerzy Kruczek kom. 513-000-761

• w sprawach proceduralnych /formalnych/:

Kierownik Działu Zamówień Publicznych p. Tomasz Skierecki (513-000-899)

**UWAGA:**

- 1) informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00
- 2) warunki realizacji zamówienia, wzajemne prawa i obowiązki stron – określa wzór umowy – dostępny do wglądu zainteresowanym w siedzibie Działu Zamówień Publicznych
- 3) Zamawiający informuje, że posiada również do wglądu – Projekty budowlane na rozbiórkę ww. budynków, które mogą być udostępnione do wglądu wszystkim zainteresowanym osobom.

**4) Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie złożyć:**

- oświadczenie o ilości osób jaką Wykonawca zamierza skierować do realizacji niniejszego zamówienia
- dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia OC minimum 100.000 zł (np. polisa) wraz z dowodem opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych.
- dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane wskazanego kierownika robót w branży konstrukcyjno-budowlanej wraz z potwierdzeniem przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
- kierownik robót winien ponadto pisemnie oświadczyć, iż przyjmuje bez zastrzeżeń obowiązki kierownika budowy w branży konstrukcyjno-budowlanej. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć takie oświadczenie (w oryginale) przed podpisaniem umowy do Działu Zamówień Publicznych Zamawiającego, które stanowić będzie załącznik do umowy.

- Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% (słownie: pięć procent) całkowitej ceny ofertowej brutto. Dowód wniesienia (wpłaty) zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest okazać przed podpisaniem umowy.

KIEROWNIK  
Działu Zamówień Publicznych  
*Skiercki*  
Tomasz Skiercki

---

Kierownik Działu Zamówień Publicznych