



ADMINISTRACJA DOMÓW MIEJSKICH „ADM” Sp. z o.o.

85-011 Bydgoszcz, ul. Śniadeckich 1

<http://adm.com.pl> <http://admwm.pl> info@adm.com.pl

Sekretariat: 52-348-16-01/02 Fax: 52-348-16-07

Zarejestrowana pod nr KRS: **0000124375** w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, gdzie przechowywana jest dokumentacja Spółki. Wysokość kapitału zakładowego Spółki:
37.741.500 zł

L.dz. ZZP/ 1118 /TS/2012

Bydgoszcz, dnia 05 lipca 2012 r.

znak sprawy: ZZP-2410-25/12

OGŁOSZENIE o zapytaniu ofertowym

W imieniu Zamawiającego tj.: Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy pod numerem KRS 0000124375, zidentyfikowana dla celów podatkowych pod numerem NIP 554-03-16-382, a dla celów statystycznych pod numerem REGON – 090458507, o kapitale zakładowym 37.741.500 zł proszę o złożenie oferty cenowej w postępowaniu prowadzonym w trybie „zapytania o cenę”, poza ustawą Prawo zamówień publicznych – podstawa prawna art.4 ust.8).

numer sprawy: 25/N/2012

1) Opis przedmiotu zamówienia: wydruk i dostawa do siedzib Zamawiającego książeczek opłat w ilości 35.000 sztuk :

- a) książeczek opłat z personalizacją (zamówienie podstawowe)
- b) na bieżąco książeczek opłat z personalizacją (zamówienia dodatkowe - dodruki w ciągu roku)

- zgodnie ze „szczegółowym opisem zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia. Informujemy, że ilość książeczek z personalizacją będzie definiowana ilością osób (kontrahentów), których dane zostaną przekazane wykonawcy.

2) Termin realizacji zamówienia:

- a) **zamówienie podstawowe** – wydruk i dostawa 30.000 szt. książeczek opłat nastąpi jednorazowo w terminie do **21 dni** od daty przekazania wykonawcy stosownej bazy danych przez zamawiającego (po zawarciu umowy).
- b) **zamówienie dodatkowe** – wykonanie i dostawa mniejszych dodruków w ilości nie przekraczającej łącznie 5.000 szt. książeczek opłat - następować będzie sukcesywnie w ciągu jednego roku od dnia zawarcia umowy, nie później jednak niż do dnia 31.07.2012 r., zgodnie z każdorazowym zamówieniem złożonym przez Zamawiającego na piśmie (faks, poczta elektroniczna, poczta) - w ciągu **7 dni** od chwili jego otrzymania.

3) Kryteria oceny ofert: jedynym kryterium jest CENA = 100%

4) Warunek konieczny - dotyczący wiedzy i doświadczenia Wykonawcy:

- warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum jedno zamówienie (usługę) polegające na wykonaniu i dostawie co najmniej 15.000 sztuk książeczek opłat i udokumentuje, że zamówienie zostało wykonane terminowo i bez zastrzeżeń (załączyć np. referencje)

5) Forma składania ofert: pisemna zgodna ze wzorami określonymi przez Zamawiającego

Na ofertę składają się wypełnione poniżej i podpisane przez osobę uprawnioną n/w dokumenty:

- oferta złożona wg formularza ofertowego (wg wzoru załącznika nr 2)
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru załącznika nr 3)
- wykaz zrealizowanych usług (wg wzoru załącznika nr 4)

6) Miejsce i termin składania ofert: Oferty należy składać w siedzibie Działu Zamówień Publicznych „ADM” przy ul. Gdańskiej 9 w Bydgoszczy (II piętro, pokój 2) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 13 lipca 2012 r. do godziny 12:00

7) Miejsce i termin otwarcia ofert: otwarcie ofert odbędzie się siedzibie Działu Zamówień Publicznych „ADM” przy ul. Gdańskiej 9 w Bydgoszczy (II piętro, pokój 2) w dniu 13 lipca 2012 o godzinie 12:05.

8) Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

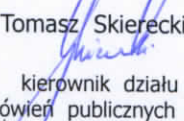
* w sprawach merytorycznych /przedmiotu zamówienia/: p. Tomasz Cupa (513-000-997)

* w sprawach proceduralnych: p. Tomasz Skierecki (tel: 513-000-899)

* informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00.

UWAGA:

- wzór obowiązującej umowy znajduje się do wglądu w Dziale Zamówień Publicznych przy ul. Gdańskiej 9 i może zostać udostępniony na każdorazową prośbę zainteresowanego.
- Formularz Oferty wraz z wymaganymi załącznikami – na których Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę – można pobrać w Dziale Zamówień Publicznych przy ul. Gdańskiej 9, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 16:00

Tomasz Skierecki

kierownik działu
zamówień publicznych ADM