



ADMINISTRACJA DOMÓW MIEJSKICH „ADM” Sp. z o.o.
85-011 Bydgoszcz, ul. Śniadeckich 1

NIP: 554-03-16-382

<http://www.adm.com.pl> <http://www.admwm.pl> info@adm.com.pl

Zarejestrowana pod nr KRS: **0000124375**
w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
gdzie przechowywana jest dokumentacja Spółki
Wysokość kapitału zakładowego Spółki: **30 649 000 zł**

Sekretariat: 052-348-16-01/02
Fax: 052-348-16-07
Biuro Zarządu: 052-348-16-77
Dział Zakupu i Sprzedaży: 052-348-16-14
Dział Remontów i Inwestycji: 052-348-16-58

Bydgoszcz, dnia 13.06.2011r.

I.dz. ZSZP/719/2010

DOTYCZY: Wywóz nieczystości (odpadów stałych, segregowanych, nietypówki) z nieruchomości gminnych zarządzanych przez Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o. informuję, że w dniu 09.06.2011r. wpłynęło do Zamawiającego pismo o następującej treści:

I „Prosimy udzielenie odpowiedzi : czy w przypadku korzystania z wierzy i doświadczenia innych podmiotów, a w szczególności podwykonawców, musi on również posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych z obszaru Miasta Bydgoszczy, co wynika z art. 7 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

II Ponadto w nawiązaniu do Załącznika 7a oraz 7b SWIZ informujemy, że zgodnie z § ust 1 Uchwały Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 22 września 2010r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości porządku na terenie miasta Bydgoszczy, wywóz odpadów komunalnych zmieszanych powinien odbywać się wg częstotliwości zapewniającej właściwy stan sanitarno – porządkowy nieruchomości, jednak nie rzadziej niż raz na 7 dni.

W związku z powyższym sugerujemy zmniejszenie pojemności pojemników przy zachowaniu odpowiedniej częstotliwości , tj. co najmniej 1 raz na tydzień.”

Odpowiedź Zamawiającego :

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o. na podstawie art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami) uprzejmie informuje:

Rejony Obsługi Mieszkańców

Obsługujące zasób gminny:

ROM-1 ul. Lomżyńska 33	tel. 052-34-88-861	ROM-2 ul. Broniewskiego 10	tel. 052-34-88-788
ROM-3 ul. Gdańska 9	tel. 052-34-88-920	ROM-4 ul. Fordońska 38	tel. 052-34-88-760

Obsługujące Wspólnoty Mieszkaniowe:

ROM-5 – ADMWM – Toruńska 36	tel. 052-34-88-728	Filia ul. Modrzewiowa 23	tel. 052-34-88-744
-----------------------------	--------------------	--------------------------	--------------------

Dział Nadzoru Właścicielskiego ul. Śniadeckich 1, tel. 052-34-81-662

Dział Mieszkaniowy ul. Gdańska 9, tel. 052-34-88-907

Dział Windykacji ul. Techników 5, tel. 052-34-88-950

Ad. I

W przypadku korzystania z wiedzy i doświadczenia innych podmiotów, a w szczególności podwykonawców, podmioty te nie muszą posiadać zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych z obszaru Miasta Bydgoszczy, co wynika z art. 7 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Zgodnie z art. 26 ust 2b Ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Obowiązek posiadania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych z obszaru Miasta Bydgoszczy wynika z warunku, o którym mowa w art. 22 ust 1 pkt 1 Ustawy Pzp, a który dotyczy samego Wykonawcy.

Ad. II

Zamawiający nie dokonuje zmian w załącznikach 7a i 7b do SIWZ, które są obowiązujące do dnia składania ofert.

Jednocześnie informujemy, że po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający w oparciu o treść § 12 ust 1 Wzoru umowy (załącznik nr 8a do SIWZ) zastrzega sobie prawo do zmiany ilości, pojemności i częstotliwości wywozu pojemników z nieruchomości objętych umową.

Kierownik Sekcji Zamówień
Publicznych
Skiercki
Tomasz Skiercki