

## WZÓR UMOWY na wykonanie dokumentacji

zawarta w dniu ..... - pomiędzy:

Administracją Domów Miejskich „ADM” Spółkę z o. o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000124375, gdzie przechowywana jest dokumentacja spółki o kapitale zakładowym 59.478.000 zł, w imieniu której działają:

- .....  
- .....

zwanym dalej w tekście umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a,

.....  
.....  
.....

zwanym/ą w dalszej treści umowy „WYKONAWCA”

*Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty wyłonionej w postępowaniu nr 122/PA/2019 na zadanie nr ..... prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.*

### § 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofercie wykonawcy z dnia .....

**Zadanie Nr 1:** opracowanie dokumentacji historyczno-konserwatorskiej (zwanej dalej dokumentacją) z częścią opisową, rysunkową i fotograficzną dotyczącą budynku mieszkalnego oficyny (ozn. nr 90/2;9) położonego przy **ul. Podgórznej 7** w Bydgoszczy (dz. nr 90/3, obr. 98). Dokumentacja (inwentaryzacja konserwatorska) winna zawierać część historyczną, kwerendę archiwalną, ikonografię i kartografię, częścią opisową tj. stan zachowania i dokumentacją fotograficzną. Dokumentacja winna być sporządzona przez wykonawcę w ilości 3 egzemplarzy w formie papierowej oraz dodatkowo zapisana na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD).

Wykonanie powyższej dokumentacji – jest warunkiem koniecznym do uzyskania przez Zamawiającego decyzji pozwolenia na rozbiórkę i wykonania robót rozbiórkowych. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić opracowaną dokumentację (inwentaryzację konserwatorską) z Miejskim Konserwatorem Zabytków w Bydgoszczy. Dokumentacja winna być dostosowana do wymagań MKZ i zatwierdzona przez MKZ.

**Zadanie Nr 2:** opracowanie ekspertyzy budowlanej (zwanej dalej dokumentacją) budynku Oficyny I położonego w Bydgoszczy przy **ul. Granicznej 13** (identyfikator budynku 110:2).

Ekspertyza powinna zawierać charakterystykę budynku, opis uszkodzeń powstałych w badanych elementach z powodu zawilgocenia i zagrzybienia oraz ocenę stanu technicznego budynku wraz z podaniem sposobu wzmocnienia lub wymiany zniszczonych elementów wraz z wyceną i analizą ekonomiczną koniecznego remontu (przedmiar robót i kosztorys), dokumentację rysunkową i fotograficzną badanych elementów. Ekspertyzę należy wykonać w ilości czterech egzemplarzy w formie papierowej oraz w formie elektronicznej zapisanej na nośniku CD/DVD (1 szt).

**Zadanie Nr 3:** opracowanie ekspertyzy budowlanej (zwanej dalej dokumentacją) dla budynku użytkowego położonego w Bydgoszczy przy **ul. Warmińskiej 3** (dz. nr 154, obręb 128).

Ekspertyza powinna zawierać charakterystykę budynku, opis uszkodzeń powstałych w badanych elementach oraz ocenę stanu technicznego i jego przydatności do dalszego użytkowania z określeniem stopnia zużycia elementów wraz z wyceną i analizą ekonomiczną koniecznego remontu (przedmiar robót i kosztorys), dokumentację rysunkową i fotograficzną badanych elementów. Ekspertyzę należy wykonać w ilości czterech egzemplarzy w formie papierowej oraz w formie elektronicznej zapisanej na nośniku CD/DVD (1 szt).

**Zadanie Nr 4:** opracowanie ekspertyz mykologiczno-budowlanych (zwanymi dalej dokumentacją) dla budynków mieszkalnych położonych w Bydgoszczy przy **ul. Toruńskiej 20 i Toruńskiej 22** (budynków frontowych od strony ul. Toruńskiej – dz. nr 21/2 i 22/3, obr.145). Ekspertyzę należy wykonać w ilości czterech egzemplarzy w formie papierowej oraz w formie elektronicznej zapisanej na nośniku CD/DVD (1 szt) – odrębnie dla każdego budynku.



## 2. Do szczególnych obowiązków Wykonawcy należy:

- a) konsultacje z zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty
- b) zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów
- c) opisywanie proponowanych materiałów, urządzeń, technologii z zachowaniem przepisów wynikających z art.29-31 Prawa Zamówień publicznych tj. za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to wykonawca (projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami regulującymi przedmiotową problematykę (w zakresie odnoszącym się do przedmiotu zamówienia) a w szczególności z przepisami wynikającymi z

- 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019r. , poz.1186 z późn. zm.)
  - 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz.1986)
  - 2) rozporządzenia Ministerstwa Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U.2004.130.1389)
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji przez osoby posiadające stosowne uprawnienia i doświadczenie zawodowe, pozwalające na należyte wykonanie umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się Wykonawca, w tym podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.

## § 3

### Termin realizacji umowy

1. Termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji: do dnia .....

## § 4

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba przy ul. Śniadeckich 1 oficyna (dział ZRI).
2. Osobą upoważnioną do odbioru dokumentacji, o której mowa w §1 umowy jest p. .... lub inna osoba upoważniona przez Kierownika Działu Remontów i Inwestycji ADM.
3. Wykonawca dostarczy w dniu odbioru wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami, zasadami wiedzy technicznej i że jest ona kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy, przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez upoważnionych reprezentantów obu stron.
5. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji oraz weryfikacji prawidłowości jej wykonania .
6. Akceptacja Zamawiającego i protokółarny odbiór dokumentacji nie są równoznaczne ze stwierdzeniem braku wad, które mogą ujawnić się w każdym czasie. Jeżeli wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt.
7. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić braki i usunąć wady dokumentacji w terminie 7 dni od powzięcia informacji o ich istnieniu.
8. Obowiązkiem Wykonawcy określonymi w ust.6 i ust.7 objęte są także przypadki wymagania uzupełnienia dokumentacji stosownie do wezwań i wymogów organu administracji budowlanej.
9. W przypadku zastrzeżenia w protokole odbioru konieczności dokonania poprawek lub uzupełnień, wymagalność wynagrodzenia ulega wstrzymaniu do czasu dokonania tychże. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić braki i wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oraz jest zobowiązany do wprowadzenia poprawek i modyfikacji jeżeli przedmiot umowy nie został opracowany zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

## § 5

1. Wykonawca ma świadomość , że wykonane przez niego na podstawie niniejszej umowy opracowania służyć mają nie tylko realizacji robót, ale także przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie tychże robót, w tym jako załączniki specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W konsekwencji strony zgodnie ustalają , że zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy obejmują także udzielanie Zamawiającemu wyjaśnień na zapytania i wątpliwości zgłaszane przez uczestników postępowania o udzielenie zamówienia (oferentów), a dotyczące dokumentów opracowanych przez Wykonawcę, w tym projektów, przedmiarów i kosztorysów. Stosownych wyjaśnień Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu w



formie pisemnej lub elektronicznej w terminie 3 dni od otrzymania (w formie pisemnej lub elektronicznej) stosownych zapytań lub wniosków.

## **§ 6 Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia – jest RYCZAŁT.

**2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 za wykonanie całego zakresu świadczenia, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi brutto : ..... zł (słownie ..... ),**

3. Podstawę do wystawienia faktury/rachunku stanowi podpisany przez obie strony końcowy protokół zdawczo-odbiorczy. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi jedną fakturą/rachunkiem.

**4. Wykonawca oświadcza, że \*JEST / \* NIE JEST płatnikiem podatku VAT.**

5. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dodatkowe egzemplarze dokumentacji, ponad liczbę określoną w §1 umowy, jeżeli zażąda tego Zamawiający, przy czym Wykonawca ma wówczas prawo żądać zwrotu uzasadnionych kosztów powielenia

6. Strony postanawiają, że wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. Jeżeli jednak termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przypadający później niż termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy wynikający ze zdania poprzedzającego, Zamawiający uprawniony jest wstrzymać się z zapłatą części wynagrodzenia należnego Wykonawcy, odpowiadającej kwocie istniejącego lecz jeszcze niewymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, do czasu przedłożenia dowodu dokonania zapłaty tego wynagrodzenia.

7. Wykonawca do każdej doręczanej Zamawiającemu faktury zobowiązany jest dołączyć dowody zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, w szczególności pisemne oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom w związku z realizacją świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z fakturą swoje pisemne oświadczenie o wysokości i terminie wymagalności wynagrodzenia należnego wszystkim zatrudnionym podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w jego fakturze, za wyjątkiem kwoty odpowiadającej sumie wymagalnych i niewymagalnych zobowiązań z tytułu wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w odniesieniu do których Wykonawca nie przedłożył dowodów ich zapłaty, których płatność Zamawiający uprawniony jest dokonać bezpośrednio stosownie do § 10 lub wstrzymać stosownie do ust.6.

## **§ 7 Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

### 1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości **20%** wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 6 ust.2,

2) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **20%** wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 6 ust.2,

3) za opóźnienie w wykonaniu świadczenia po terminie, o których mowa w § 3 ust.1 w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust.2, za każdy dzień zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.

4) za opóźnienie w usunięciu braków i wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **0,15%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust.2, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad, z zastrzeżeniem pkt.5), jednak łącznie nie więcej niż 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.

5) za nie usunięcie wad w terminie dodatkowym, bądź w terminie wynikającym z wezwania organu administracji budowlanej do uzupełnienia lub poprawienia dokumentacji - wysokość kary umownej zostanie podwyższona do **0,3%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust.2 przypadającego za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia, liczony od upływu terminu dodatkowego wyznaczonego na usunięcie wad, jednak łącznie nie więcej niż 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.

1.2. Kary, o których mowa w ust.1.1 zostaną potrącone bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy lub Zamawiający obciążą Wykonawcę stosowną notą księgową.

### 1.3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Zamawiającego (tylko z winy umyślnej Zamawiającego) w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 6 ust. 2

b) za nieuzasadnioną zwłokę w przeprowadzeniu odbioru – w wysokości 10,00 zł. za każdy dzień zwłoki, licząc



od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.

2. Po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego, o którym mowa w ust.1.1 pkt.5), Zamawiający uprawniony jest do wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 8**

### **Rękojmia, gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na opracowaną dokumentację.
2. Okres gwarancji i rękojmi wynosi **3 lata** (trzy lata), jeżeli jednak w tym okresie rozpoczęte zostaną roboty na podstawie dokumentacji okres ten ulega przedłużeniu do dnia końcowego odbioru tychże robót.
3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty spisania końcowego protokołu odbioru.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji, ze względu na cel określony w umowie.
5. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia braków i wad dokumentacji (również tych ujawnionych lub powstałych po odbiorze).
6. Prawo wyboru uprawnień przysługujących Zamawiającemu z gwarancji lub rękojmi należy do Zamawiającego.
7. Zamawiający lub osoba upoważniona do korzystania z dokumentacji w razie stwierdzenia ewentualnych wad lub braków, zobowiązana jest do pisemnego zawiadomienia o wykryciu wad Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia ujawnienia wady.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, ponosząc je w całości.
9. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów rękojmi wynikających z niniejszej umowy, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od daty zgłoszenia reklamacji.
10. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokołarnie.
11. Uznanie przez Zamawiającego protokołem odbioru przedmiotu za należyte wykonane nie jest równoznaczne ze stwierdzeniem braku wad dokumentacji – te bowiem mogą ujawnić się w każdym czasie tj. zarówno w czasie wykonywania robót budowlanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji jak i po wykonaniu i odbiorze robót budowlanych wykonanych na podstawie tej dokumentacji.

## **§ 9**

### **Prawa autorskie**

1. Wraz z momentem przekazania efektów czynności określonych niniejszą umową (dokumentacji), Zamawiający – bez konieczności uiszczenia dodatkowego wynagrodzenia – nabywa autorskie prawo majątkowe do wszystkich utworów, w tym tzw. „dzieł technicznych” i innych opracowań, które mogą stanowić utwór w rozumieniu art.1 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. „O prawie autorskim i prawach pokrewnych” (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1191 z późn. zm.), a stworzonych przez Wykonawcę i podległe mu osoby w ramach wykonywania zobowiązań określonych niniejszą Umową. Nabywane przez Zamawiającego prawa autorskie obejmują wszystkie znane w chwili przekazania dokumentacji pola eksploatacji, a w pierwszej kolejności uprawnienie do wykorzystania dokumentacji realizacji inwestycji (robót), na potrzeby której ją zamówiono.
2. Prawa nabywane w ten sposób przez Zamawiającego obejmują także prawo do zwielokrotnienia dokumentacji dowolną techniką, dla potrzeb związanych z realizacją robót lub dla potrzeb dokumentacyjnych, a także prawo do opracowywania projektu w tym jego przetwarzania i wykonywania na jej podstawie utworów zależnych, wprowadzenie do obrotu, utrwalania i zwielokrotniania dostępnymi technikami, udostępnienia oraz przeniesienia prawo własności egzemplarzy, na których dokumentację utrwalono.

## **§ 10**

### **Zmiany umowy, zakresu świadczenia i terminu wykonania**

1. Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).

2. Termin wykonania świadczenia ulega wydłużeniu w przypadku:

- 1) wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie „siła wyższa” oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość realizacji umowy w jej obecnym

brzmieniu, przy czym jedna ze stron może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia,

2) wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania realizacji umowy do zmian przepisów;

3) braku możliwości realizacji świadczenia wskutek okoliczności i przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności w przypadku konieczności uprzedniego uzyskania nowej/zmienionej decyzji o zgodności z planem zagospodarowania przestrzennego, decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji pozwolenia na wykonanie robót - jeżeli przepisy prawa tego wymagają.

W takich przypadkach zmiana dokonuje się po pisemnym powiadomieniu zamawiającego przez wykonawcę o zaistnieniu powyższych okoliczności i potwierdzeniu ich wystąpienia przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność Protokołu Konieczności, podpisanego przez obie strony i przedkładanego do zatwierdzenia Zamawiającemu. Termin realizacji ulegnie przedłużeniu o czas wstrzymania realizacji zamówienia z wyżej wymienionych przyczyn (przeszkód) określony w Protokole Konieczności, nie dłuższy jednak niż czas ich trwania. Zmiana terminu nastąpi w drodze aneksu do umowy.

3. Ponadto na wniosek wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, wykonawca może (zmiany w formie aneksu)

a) dokonać zmiany podwykonawcy

b) wskazać innych zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie

c) zrezygnować z udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia

d) powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pomimo niewskazania w ofercie części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa. Zmiana w formie aneksu do umowy.

4. Zmiany o których mowa w ust.2) i ust.3) stanowią rodzaj zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. Zmiany te nie mają charakteru automatycznego, ani obowiązkowego, pozostają zależne od zgodnej woli obu stron.

5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia, poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie .

6. Warunki wprowadzenia zmian :

a) inicjowanie zmian: na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego opatrzony odpowiednim uzasadnieniem

b) forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem

7. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i niniejszej umowie.

## **§ 11**

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

b) w przypadku nie usunięcia wad w terminie dodatkowym wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad,

1.2. Sytuacja, o której mowa w ust.1 pkt.1.1 lit. b) traktowana będzie jako odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

1.3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy,

b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 12**

Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe w związku z niniejszą umową strony rozstrzygać będą polubownie, tj. w drodze negocjacji i porozumienia. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 13**



W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

**§ 14**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA :**

.....

**ZAMAWIAJĄCY :**

.....

( data i podpis )