

**SZCZEGÓLWE OBOWIĄZKI W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI SIEDZIB ZAMAWIAJĄCEGO I
TERENÓW PRZYLEGŁYCH OBJĘTYCH ZAMÓWIENIEM
- dotyczy zadania nr 7**

1. Obowiązki w zakresie sprzątnia budynków: stałe utrzymanie czystości

1.1. Prace wykonywane codziennie w dni robocze w godz. od 14.00

- zmiatanie podłóg i odkurzanie wykładzin dywanowych, czyszczenie na bieżąco (na mokro) występujących plam i intensywnych zabrudzeń na wykładzinach i krzesłach tapicerowanych,
- ścieranie na mokro podłóg niepokrytych wykładzinami dywanowymi,
- zmiatanie i mycie powierzchni posadzek twardych, w tym również klatek schodowych, schodów, (terakota, gres, PCV, drewno, kamień) środkami czyszczącymi i nabłyszczającymi,
- mycie drzwi, parapetów okiennych, lamperii, pochwytyłów balustrad schodowych i innych elementów wyposażenia budynku
- mycie mebli biurowych (szafek blatów biurek stołów szaf itp),
- wycieranie kurzu z urządzeń takich jak: aparaty telefoniczne, radia itp.,
- opróżnianie i mycie popielniczek w miejscach wyznaczonych na palenie,
- usuwanie śmieci z koszy i wynoszenie ich do śmietników zapewniając ich segregację oraz wymiana na bieżąco worków plastikowych
- mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych (muszle, umywalki, zlewozmywaki, pisuary, baterie, kratki odpływowe) środkami chemicznymi, bakteriobójczymi i zapachowymi,
- uzupełnianie na bieżąco:
 - * artykułów higieniczno-sanitarnych – w szczególności papieru toaletowego i ręczników papierowych,
 - * środków myjąco-czyszczących (w szczególności mydła w płynie),
 - * środków dezynfekujących i zapachowych w toaletach,
- wszystkie powyższe artykuły dostarcza Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt, w ramach oferowanego miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia za cały zakres zamówienia.

1.2. Prace wykonywane raz w tygodniu, w dni robocze:

- mycie płytek ściennych i lamperii z zastosowaniem środków czyszczących, nabłyszczających i zapachowych (łazienki wraz z toaletami), wewnętrznych okładzin ściennych,
- czyszczenie mebli przy zastosowaniu środków nabłyszczających oraz ścieranie kurzu z górnych partii mebli, odkurzanie ścian, czyszczenie odbojów,
- sprzątnanie pomieszczeń technicznych (np. serwerownia) w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

1.3. Prace wykonywane 4 razy w roku, w dni robocze:

- mycie okien i ram okiennych za wyjątkiem gabinetów Zarządu Spółki i sekretariatu. W tych pomieszczeniach usługa świadczona będzie z częstotliwością zapewniającą należytą czystość jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- czyszczenie wykładzin i dywanów na mokro z zastosowaniem odkurzaczy z filtrem wodnym,
- mycie sprzętu oświetleniowego (lampy jarzeniowe, kinkiety).

2. Szczegółowe czynności wymagane w zakresie utrzymania czystości na terenie posesji.

- utrzymanie czystości powierzchni zewnętrznych tj. chodników, bram, prześwitów, placów, terenów posesji oraz altanek śmietnikowych poprzez ich zmiatanie i usuwanie wszelkich nieczystości oraz wygrabienie wraz z usuwaniem wrastających chwastów nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu.

w okresie zimowym:

najpóźniej do godz. 8.00, a w przypadku późniejszych opadów niezwłocznie po ich ustaniu świadczenie usługi polegającej na :

- usuwaniu: błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości,
- usuwaniu błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku jego mieszkańców w sposób niezakłócający ruchu pieszych i dojazdu pojazdów służb komunalnych,

powyższe czynności obejmują również usługę świadczoną w dni ustawowo wolne od pracy

3. Utrzymanie i pielęgnacja terenów zielonych:


- 1) utrzymanie czystości terenów zielonych, kwietników oraz ciągów komunikacyjnych zewnętrznych,
- 2) koszenie trawników, wygrabianie biomasy po ścięciu wraz z załadunkiem, po za-workowaniu, do podstawionych pojemników lub sprzymowanie w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
- 3) podlewanie w porze wiosenno-letniej zieleńców, kwietników i krzewów, w godzinach wczesno rannych lub wieczornych – w miarę uzgodnionych potrzeb,
- 4) sezonowe grabienie liści z trawników i ze skupin krzewów oraz żywopłotów wraz z załadunkiem do podstawionych kontenerów (w tym grabienie liści kasztanowców na oddzielne pryzmy i ładowanie ich do oddzielnych worków) oraz usuwanie drobnych gałęzi,
- 5) grabienie wiosenne, po okresie zimowym, całości terenów zielonych wraz z załadunkiem biomasy i wywóz jej na kompostownik własny Wykonawcy lub na wysypisko Żółwinie.
- 6) cięcie żywopłotów z formowaniem kształtu i wywozem biomasy.

Usługa opisana w punktach od 2-6 jest usługą okresową wykonywaną cyklicznie i każdorazowo wymaga oddzielnego zlecenia Zamawiającego.

4. Pozostałe warunki realizacji zamówienia

- do pozostałych obowiązków Wykonawcy należy:

- codzienny kontakt z osobami upoważnionymi przez Zamawiającego - nadzorującymi prace na obiektach,
- informowanie Zamawiającego o niesprawnym działaniu instalacji i urządzeń technicznych znajdujących się w budynkach,
- przestrzeganie zasad i warunków bhp oraz p. poż. w trakcie realizacji zamówienia,
- zapewnienie właściwej organizacji i zabezpieczenie prac związanych z myciem okien oraz elementów ścian elewacji przy użyciu sprzętu wysokościowego w celu uniknięcia zagrożeń zarówno dla osób wykonujących prace, jak również przebywających w pobliżu,
- dbałości o mienie znajdujące się w sprzątanym pomieszczeniu,
- używanie do realizacji zamówienia własnego sprzętu i środków czystości o bezspornie dobrej jakości, dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami. Wskazane środki czystości winny gwarantować bezpieczeństwo (antypoślizgowe) oraz jakość zapewniającą wymagany poziom sprzątanym obiektów.
- zapewnienia niezbędnych do realizacji umowy – dobrej jakości artykułów czystości, artykułów higieniczno-sanitarnych, środków myjąco-czyszczących, środków dezynfekujących i zapachowych, sprzętu i wody do podlewania nasadzeń oraz worków plastikowych na śmieci oraz biomasę we własnym zakresie i na własny koszt, w ilościach zapewniających pełne bieżące zapotrzebowanie,

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych

Tomasz Skierecki