

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dalej SIWZ opracowana na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz.1579) zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy.

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 141/PM/2017
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

**Przebudowa budynku przy ul. Saperów 207 w Bydgoszczy – w celu utworzenia
13 lokali socjalnych**

Bydgoszcz – listopad 2017r.

I. Definicje

- 1) cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art.3 ust.1 pkt.1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz.915)
- 2) wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego
- 3) zamawiający – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej obowiązana do stosowania ustawy
- 4) oferta częściowa – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią SIWZ, wykonanie części zamówienia publicznego
- 5) oferta wariantowa – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią SIWZ, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia publicznego
- 6) postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego – należy przez to rozumieć postępowanie wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu, w celu dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) zamówienia publiczne – należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.
- 8) najkorzystniejsza oferta – należy przez to rozumieć ofertę:
 - a) która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego lub która najlepiej spełnia kryteria inne niż cena lub koszt, gdy cena lub koszt jest stała
 - b) z najniższą ceną lub kosztem, gdy jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt
- 9) umowa o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
- 10) ustawa (uPzp) – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz.1579 z późn. zmianami)
- 11) Wszystkie pozostałe pojęcia, jeżeli z kontekstu nie wynika wyraźnie nic innego należy interpretować w pierwszej kolejności zgodnie z ich rozumieniem przyjętym w prawie zamówień publicznych.

II. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Miasto Bydgoszcz , ul. Jezuitska 1, 85-102 Bydgoszcz

w którego imieniu i na rzecz którego działa Pełnomocnik :

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1, NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507, kapitał zakładowy: 59.478.000 zł

2. Adres do korespondencji:

Pełnomocnik Zamawiającego - Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.

Dział Zamówień Publicznych „ADM” Sp. z o. o.

85-006 Bydgoszcz ul. Gdańska 30

adres poczty elektronicznej (e-mail): zamowieniapubliczne@adm.com.pl

adres strony internetowej: www.bip.adm.com.pl

III. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na

podstawie art.10 ust.1 i art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz.1579) zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie budynku przy ul. Saperów 207 w Bydgoszczy, w celu utworzenia 13 lokali socjalnych. Zakres zamówienia obejmuje również uzyskanie przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na użytkowanie zmodernizowanego budynku przy ul. Saperów 207 wydanej przez właściwy organ nadzoru budowlanego.

4.2. Realizacja zamówienia jest dofinansowana w ramach konkursu Nr RPKP.06.01.02-IZ.00-04-067/16 dla Osi Priorytetowej 1. Solidarne społeczeństwo i konkurencyjne kadry. Działania: 6.1. Inwestycje w infrastrukturę zdrowotną i społeczną, Poddziałania: 6.1.2. Inwestycje w Infrastrukturę społeczną, Schemat: Inwestycje w zakresie usług społecznych i aktywnej integracji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Nr projektu :RPKP.06.01.02-04-011/17

4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj robót objętych zamówieniem) określa dokumentacja techniczna stanowiąca załącznik nr 8 do SIWZ, która obejmuje:

- 1) projekt budowlany (grudzień 2015 r.)
- 2) projekt budowlany zamienny (styczeń 2017 r.)
- 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
- 4) przedmiary robót
- 5) decyzja pozwolenia na budowę Nr 444/2016 z dnia 25.05.2016r. (znak WAB.II.6740.195.2016.MBS)
- 6) decyzja pozwolenia na budowę z dnia 11.04.2017r. (znak WAB.II.6740.199.2016.MBS)
- 7) decyzja RDOŚ z dnia 30.03.2017r.

4.4. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

- 45000000 – 7 roboty budowlane
- 45400000 – 1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45211341 – 1 roboty budowlane w zakresie mieszkań
- 45332000 – 3 roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- 45332400 – 7 roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
- 45410000 – 4 tynkowanie
- 45442100 – 8 roboty malarskie
- 45420000 – 7 roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej
- 45421100 – 5 instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
- 45421130 – 4 instalowanie drzwi i okien
- 45310000 – 3 roboty instalacyjne elektryczne
- 45311000 – 0 roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- 45333000 – 0 roboty instalacyjne gazowe

4.5. Ogólne warunki realizacji zamówienia:

1) Rodzaj prac, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach niniejszego zamówienia określa dokumentacja, w tym dokumentacja projektowa, o której mowa w pkt.4.3. SIWZ. W przypadku rozbieżności między zakresem robót wynikających z przedmiarów robót a dokumentacją projektową wiążące są zapisy dokumentacji projektowej.

2) W celu przygotowania oferty cenowej projekt budowlany opracowany w grudniu 2015r. oraz projekt budowlany zamienny opracowany w styczniu 2017r. należy rozpatrywać łącznie. Załączone przedmiary robót określają ustalony przez Zamawiającego rodzaj robót do wykonania a wielkości w nich zawarte, określone na podstawie projektu, mają jedynie charakter pomocniczy.

3) Przedmiary robót przekazane przez Zamawiającego, stanowiące załącznik do niniejszej SIWZ, mają wyłącznie pomocniczy charakter i nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za uważne skalkulowanie zaoferowanego wynagrodzenia, na podstawie własnych przedmiarów sporządzonych na podstawie dokumentacji projektowej i wizji lokalnej.

4) Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie wszystkie roboty zawarte w

dokumentacji projektowej i pozostałej dokumentacji technicznej, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi (wymaganiami) Zamawiającego oraz osiągnięcia celu, czyli wykonania przebudowy (modernizacji) budynku przy ul. Saperów 207, w celu utworzenia 13 lokali socjalnych.

5) Jeżeli w trakcie realizacji powstanie konieczność wykonania robót dodatkowych, których rozmiar i przedmiotu Zamawiający nie był w stanie określić w momencie rozpoczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może powierzyć ich wykonanie Wykonawcy, a Wykonawca będzie zobowiązany je wykonać, przy czym zasadność wykonania i zakres robót będą potwierdzone protokołem konieczności - zaakceptowanym i podpisanym przez obie Strony, a ustalenie wartości tych robót będzie uzgodnione przez strony przed ich rozpoczęciem.

Dla uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że roboty, których rodzaj ujęto w przedmiarach robót stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ, nie mogą być uznane za roboty dodatkowe ze względu na rozbieżności między ich ilością założoną w przedmiarze a wynikającą z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, to jest konieczną do wykonania prac zgodnie z projektem i specyfikacją techniczną”.

Wykonawca nie może przystąpić do realizacji robót dodatkowych bez uprzedniego zgłoszenia Zamawiającemu konieczności ich wykonania i bez uprzedniego powierzenia ich wykonania oraz uzgodnienia warunków ich wykonania przez Zamawiającego, pod rygorem utraty prawa domagania się zapłaty dodatkowego wynagrodzenia z tytułu realizacji robót dodatkowych.

6) Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia udostępnione przez Zamawiającego przedmiary robót nie są podstawą wyceny robót, a stanowią jedynie materiał pomocniczy dla Wykonawcy. Ilości jednostek przedmiarowych podane w przedmiarach przekazanych przez Zamawiającego mają z założenia charakter wyłącznie orientacyjny, zaś Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty danego rodzaju w takiej ilości, w jakiej to okaże się rzeczywiście konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia (przebudowy budynku przy ul. Saperów 207 w Bydgoszczy) bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

7) Ani ujawnienie się w toku realizacji robót różnic między ilością robót założoną w przedmiarze robót a koniecznych faktycznie do wykonania lub faktycznie wykonanych, ani nawet pominięcie danego rodzaju robót w przedmiarze, jeśli konieczność ich wykonania można było przewidzieć na podstawie projektu, specyfikacji technicznych, decyzji RDOŚ, bądź wizji lokalnej obiektu, nie może stanowić podstawy dla domagania się od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia, ani tym bardziej dla odmowy ich wykonania.

8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności wynikającymi z :

- a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. , poz.1332 z późn. zm.)
- b) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2008.25.150 z późn. zm.),
- c) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bhp podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003.47.401).

9) W ramach wynagrodzenia umownego (ofertowego) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, we własnym zakresie i na swój koszt, nadzór ornitologiczny i chiropterologiczny nad realizacją przedmiotowego zamówienia.

10) Przed rozpoczęciem realizacji robót budowlanych, w związku z koniecznością zastosowania się do wymogów decyzji Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy z dnia 30.03.2017r. (znak pisma WPN.6401.1.115.2017.RS) – należy dokonać, pod nadzorem ornitologa, zniszczenia trzech gniazd wróbla oraz dwóch potencjalnych miejsc lęgowych wróbla. Zniszczone gniazda i potencjalne miejsca lęgowe należy niezwłocznie zrekompensować poprzez montaż, zakupionych przez Wykonawcę, 5 szt. budek lęgowych przeznaczonych dla wróbla, o wymiarach określonych w opinii ornitologicznej i chiropterologicznej z dnia 25.10.2015r. w miejscu wynikającym z ww. opracowania i wcześniej uzgodnionym z osobą sprawującą nadzór ornitologiczny.

UWAGA: Wybór miejsc montażu budek lęgowych powinien uwzględniać zapisy wynikające z opinii ornitologicznej, zakres robót w miejscu montażu wynikający z dokumentacji projektowej oraz stanowiska ornitologa. Zamawiający informuje, że montaż budek lęgowych należy dokonać po uprzednim dociepleniu fragmentu ściany, na której zostaną zamontowane budki, tak

aby nie było konieczności ich demontażu podczas realizacji pozostałych robót budowlanych.

11) W trakcie realizacji prac Wykonawca jest zobowiązany do zachowania przepisów BHP oraz ograniczenia uciążliwości prowadzenia robót. Wykonawca winien we własnym zakresie zabezpieczyć zasilanie placu budowy.

12) Wymienione w komplecie dokumentacji nazwy własne wyrobów/materiałów/urządzeń wskazujące na konkretnego producenta są wyłącznie przykładem ich użycia przy realizacji przedmiotu zamówienia i świadczą o jakości wyrobów/materiałów/urządzeń i nie należy ich traktować jako zobowiązujących, gdyż w żaden sposób nie wiążą one wykonawcy, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie wyrobów/materiałów/urządzeń równoważnych o parametrach nie gorszych niż te, na które wskazują zastosowane nazwy.

13) Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Materiały użyte do wykonania zamówienia muszą być dopuszczone do obrotu w krajach UE zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014r., poz.883 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi i do powszechnego stosowania w budownictwie.

14) Zamawiający zaleca Wykonawcy aby dokonał oględzin nieruchomości przy ul. Saperów 207, w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia, weryfikacji zgodności zakresu robót (rodzaju i ilości prac) ujętych w dokumentacji projektowej ze stanem rzeczywistym oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Dla wszystkich zainteresowanych wykonawców, Zamawiający organizuje wizję lokalną w miejscu planowanej inwestycji w dniu 24.11.2017r. o godzinie 10:00, miejsce spotkania: wejście główne do budynku przy ul. Saperów 207.

15) Transport materiałów na plac budowy (miejsce wykonania zamówienia) oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia obciążają Wykonawcę.

16) Wykonawca w razie wytworzenia odpadów jest zobowiązany do postępowania określonego przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz.21 z późn. Zmianami). Wykonawca zobowiązany jest ponadto zabezpieczyć we własnym zakresie i na własny koszt, pojemniki do składowania materiałów (odpadów) z prowadzonych robót budowlanych i rozbiórkowych.

17) Zamawiający, mając na uwadze, że jeżeli w jakimkolwiek miejscu specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz jej załącznikach tj. projektach budowlanych, opisach technicznych, przedmiarach robót, rysunkach oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia – dopuszcza możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych.

* oznacza to, że przewidziane przez wykonawcę do zastosowania na etapie realizacji robót materiały i urządzenia powinny spełniać parametry określone w dokumentacji przetargowej postępowania i nie powinny być gorsze od jej założeń (równe lub lepsze). Zamawiający dopuszcza wszelkie rynkowe odpowiedniki o parametrach równych lub lepszych niż wskazane.

* ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez zamawiającego spoczywa na wykonawcy składającym ofertę. W takim wypadku wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dany materiał (wyrób) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

18) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów o równoważnych parametrach technicznych.

W takim przypadku Wykonawca może na własny koszt i odpowiedzialność złożyć ofertę równoważną tzn. proponując wykonanie przedmiotu zamówienia z zastosowaniem innych niż wymienione w dokumentacji technicznej (projektach budowlanych, przedmiarach, STWiOR) z pochodzenia, patentu lub znaku towarowego materiałów budowlanych, o parametrach równoważnych lub przewyższających. Wykonawca ma wówczas obowiązek, pod rygorem odrzucenia oferty, załączyć do oferty następujące dokumenty:

a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej.

b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych równoważnych materiałów budowlanych

19) Wymagania, o których mowa w art.29 ust.3a ustawy Pzp :

19.1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 par.1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r., poz.1502, z późn. zm.).

Przedmiotowy obowiązek dotyczy w szczególności osób, które będą wykonywały niżej wymienione czynności:

a) roboty budowlane w branży konstrukcyjno-budowlanej (roboty demontażowe i rozbiórkowe, murarskie, tynkarskie, posadzkarskie, dekarские, malarskie, ślusarskie, stolarskie, monterskie, izolacyjne/ociepleniowe, okładzinowe), w tym m. in. czynności takie jak: tynkowanie, malowanie, gipsowanie, montaż płyt gipsowo-kartonowych, wykonanie gładzi gipsowych, montaż stolarki otworowej (okiennej, drzwiowej), montaż podłóg itp.

b) roboty budowlane w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, w tym m. in. czynności takie jak np. wymiana/montaż gniazd wtyczkowych i wypustów oświetleniowych, układanie przewodów instalacji elektrycznej, montaż tablic licznikowych, roboty monterskie instalacji elektrycznej i oświetleniowej

c) roboty budowlane w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w tym m. in. czynności takie jak: wymiana/wykonanie instalacji sanitarnych (wodociągowa, kanalizacyjna, ciepła, gazowa) wraz montażem urządzeń, roboty monterskie instalacji i przyłączy wod.-kan., instalacji centralnego ogrzewania i instalacji gazowej,

19.2) Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób, które będą kierowały robotami objętymi zamówieniem, a które mogą być zatrudnione przez Wykonawcę w także ramach innych stosunków prawnych dopuszczonych przez obowiązujące przepisy prawa.

19.3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt.19.1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia (robót)

19.4) W trakcie realizacji zamówienia, każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, we wskazanym w tym wezwaniu terminie – nie krótszym jednak niż 3 dni robocze – wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poniżej wskazane dowody, zgodnie z treścią wezwania Zamawiającego:

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego; Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte żądaniem Zamawiającego czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

e) wykaz wszystkich pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, którzy uczestniczą w realizacji niniejszego zamówienia. Wykaz winien zawierać co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko, termin obowiązywania umowy o pracę (od dnia - do dnia), rodzaj /zakres wykonywanych robót.

19.5) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość weryfikacji tożsamości osób (pracowników) faktycznie wykonujących pracę, przy każdorazowej obecności na miejscu wykonywania robót inspektora nadzoru ADM.

19.6) Naruszenie przez wykonawcę lub jego podwykonawcę któregoś z powyższych zobowiązań uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy (z winy Wykonawcy), po upływie dodatkowego terminu wyznaczonego na usunięcie tych naruszeń. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez niego dowodów (dokumentów i oświadczeń) – traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt.19.1) czynności.

19.7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

20. Zamawiający dopuszcza możliwość fakturowania częściowego na podstawie tzw. „faktur przejściowych”, zgodnie z rzeczywistym zaawansowaniem robót, jednak w okresach rozliczeniowych nie krótszych niż jednomiesięczne. Faktury przejściowe mogą być wystawiane jedynie do wysokości 60% wartości poszczególnych elementów robót wykonanych w okresie rozliczeniowym, ustalonej zgodnie z wartością poszczególnych elementów robót określoną w harmonogramie rzeczowo-finansowym, zaakceptowanym przy zawieraniu umowy przez Zamawiającego. Tym samym suma kwot należnych tytułem wynagrodzenia częściowego nie może przekroczyć 60% ryczałtowego wynagrodzenia ofertowego.

Rozliczenie końcowe wykonanych prac następuje po odebraniu robót przez Zamawiającego (na podstawie protokołu odbioru robót), w następujący sposób:

1) podstawą do wystawienia faktur przejściowych będą obustronnie podpisane częściowe protokoły odbioru robót z określeniem procentowego zaawansowania robót w okresie rozliczeniowym, przy zastrzeżeniu, że faktury przejściowe będą wystawiane do wysokości 60% wartości poszczególnych elementów wykonanych robót w okresie rozliczeniowym. Zamawiający zastrzega, że pierwsza faktura przejściowa może zostać wystawiona przez Wykonawcę dopiero w 2018 roku..

2) faktura końcowa na pozostałą kwotę wynagrodzenia umownego, wystawiona na podstawie obustronnie podpisanego końcowego protokołu odbioru robót i po dostarczeniu Zamawiającemu decyzji pozwolenia na użytkowanie modernizowanego obiektu, wydanej przez właściwy organ nadzoru budowlanego, uzyskanej przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego.

V. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia – do dnia **29.05.2018r.**, w tym:

a) termin rozpoczęcia robót (zawiadomienie do PINB): do dnia 31.12.2017r.

b) termin zniszczenia 5 siedlisk (miejsc łęgowych) i zawieszenia 5 skrzynek łęgowych dla wróbla: nie później niż do dnia 10.01.2018r.

c) termin wykonania całości robót budowlanych: do dnia 07.05.2018r.

d) termin uzyskania i dostarczenia Zamawiającemu decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu do dnia 29.05.2018r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania, z powodu okoliczności, o których mowa w art.24 ust.1 oraz art.24 ust.5 pkt.1, pkt.2, pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1b uPzp, określone przez zamawiającego w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu

6.2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą zdolności technicznej lub zawodowej :

warunek nr 1 – doświadczenie Wykonawcy

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał co najmniej:

*** jedną robotę budowlaną polegającą na budowie/przebudowie/remontcie obiektu budowlanego o wartości nie mniejszej niż 1.000.000 zł brutto (słownie: jeden milion złotych).**

*** warunek nr 2 – osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi wymagane przez Zamawiającego uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w danej specjalności tj. :

- osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
- osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych
- osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych

UWAGA:

* wskazane osoby powinny posiadać ww. uprawnienia budowlane, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017r., poz. 1332) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Z 2014r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

* Zamawiający określając ww. wymogi dla osób w zakresie posiadania przez nich uprawnień budowlanych w danej specjalności - dopuszcza odpowiadające im uprawnienia (kwalifikacje) wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz.65).

6.3. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie wg formuły „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym. Zamawiający przewiduje w niniejszym postępowaniu możliwość zastosowania tzw. "procedury odwróconej", o której mowa w art.24aa ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oznacza to, że w pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art.89 ust.1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy tj. bada oświadczenia wstępne, a następnie może żądać przedłożenia dokumentów w trybie art.26 ust.2 ustawy Pzp, potwierdzających spełnianie warunków udziału oraz brak przesłanek wykluczenia z postępowania.

6.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączącego go z nim stosunków prawnych (art.22a ust.1 ustawy).

6.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art.22a ust.2 ustawy).

Powyższe zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać w szczególności :

- nazwę i siedzibę podmiotu udostępniającego wykonawcy swój zasób
- nazwę i siedzibę wykonawcy, któremu podmiot trzeci udostępnił swój zasób
- określenie zamówienia publicznego, którego dotyczą udostępniane zasoby (nazwa i numer postępowania)
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu (tj. informacje, jakie konkretnie zasoby zostaną udostępnione)
- sposób wykorzystania przez wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego (tj. informacje, w jaki sposób udostępnione zasoby będą wykorzystywane przy wykonywaniu zamówienia)
- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem (tj. informacje, na jakiej podstawie wykonawca będzie nimi dysponował)]
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

UWAGA: Zamawiający informuje, że zgodnie z art.22a ust.4 ustawy Pzp – w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane tzn. tylko wówczas jeśli podmioty te będą uczestniczyły w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy.

6.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 oraz art.24 ust.5 pkt.2 i pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych

6.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt.6.4., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt.6.2. SIWZ

6.8. Zamawiający przewiduje fakultatywne przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art.24 ust.5 pkt.1), pkt.2) i pkt.8) ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający może zatem wykluczyć Wykonawcę w następujących przypadkach :

*art.24 ust.5 pkt.1) - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

*art.24 ust.5 pkt.2) – który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych

*art.24 ust.5 pkt.8) – który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych

środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust.1 pkt.15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6.9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z treścią art.26 ust.2f ustawy Pzp, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania

7.1. Wykaz oświadczeń – składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą - w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu:

- 1) oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 2a do SIWZ
- 2) oświadczenie wykonawcy dotyczące braku przesłanek wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 2b do SIWZ

Uwaga: w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenia, o których mowa w ust.7.1. SIWZ składa oddzielnie każdy z Wykonawców, w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania.

7.2. Dokumenty dotyczące przynależności do Grupy Kapitałowej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt.23) ustawy :

- 1) zgodnie z art.24 ust.11 ustawy – wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust.3 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

UWAGA: wzór takiego oświadczenia zostanie zamieszczony przez Zamawiającego na stronie internetowej BIP ADM w dokumentacji tego postępowania wraz z informacją z otwarcia ofert. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę – na wezwanie Zamawiającego w trybie art.26 ust.2 uPzp - potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania :

- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia

na podstawie art.24 ust.5 pkt.1) ustawy ;

4) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r., poz.716, ze zm.) wg wzoru Zamawiającego (załącznik nr 7 do SIWZ)

7.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3. ust.1-3 SIWZ :

1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsc zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

2) dokument, o których mowa w ust.1) lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o których mowa w ust.1) lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.1) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust.2) stosuje się odpowiednio.

7.5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego w trybie art. 26 ust.2 ustawy Pzp – potwierdzających spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, określonych przez zamawiającego w pkt.6.2. SIWZ :

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie ich uzyskać – inne dokumenty (wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 4 do SIWZ). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wykaz ten składa przynajmniej jeden z wykonawców.

1.1) jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 3 do SIWZ).

7.6. Pozostałe dokumenty składane przez wykonawcę wraz z ofertą:

1) w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów – wówczas składa wraz z ofertą pisemne zobowiązanie (oświadczenie) innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (w oryginale)

2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art.23 ustawy Pzp - pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt.11.8. ust.1. SIWZ (w oryginale lub notarialnie poświadczony za zgodność z oryginałem kopii).

3) w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika (w oryginale lub notarialnie poświadczony za zgodność z oryginałem kopii).

4) dowód wniesienia wadium – należy złożyć w następującej formie:

a) potwierdzenie przelewu środków na wskazany rachunek bankowy – zaleca się dołączyć w formie kserokopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy

b) potwierdzenie wniesienia wadium w pozostałych formach określonych w art.45 ust.6 ustawy Pzp – wyłącznie w formie oryginału dołączonego do oferty

5) w przypadku oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów o równoważnych parametrach technicznych należy dodatkowo złożyć wraz z ofertą :

a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej.

b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczących zastosowanych materiałów równoważnych

7.7. Informacje dodatkowe: oświadczenia i dokumenty dotyczące „innych podmiotów”, na których zasoby powołuje się wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia (w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby) warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt.7.1. SIWZ

2) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a uPzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów, wszystkich oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt.7.3. niniejszej SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich przesłanek wykluczenia z postępowania.

7.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt.1 i pkt.3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

7.8.1. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

7.8.2. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt.1 i pkt.3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

7.9. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:

1) oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w **oryginale** (dotyczy m. in. oświadczeń, o których mowa w pkt. 7.1., 7.2., 7.3. niniejszej SIWZ)

2) dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, inne

niż oświadczenia, o których mowa w ust.1), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem

3) wszelkie pełnomocnictwa składane są w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. Oferty należy składać wyłącznie w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz .U. z 2016 r. poz.1113), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, na adres Pełnomocnika Zamawiającego :

**Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o. -
Dział Zamówień Publicznych ul. Gdańska 30, 85-006 Bydgoszcz
(2 piętro, pokój nr 2)**

8.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym składania oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt.7. niniejszej SIWZ, składanych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia z postępowania.

8.3. Zamawiający (Pełnomocnik) przyjmuje wszelką korespondencję w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku – pod adresem wskazanym w pkt.8.1. SIWZ.

8.4. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym (Pełnomocnikiem) a Wykonawcami może odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r., poz.1113), osobiście, za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016r., poz.1030)

8.5. Zamawiający (pełnomocnik) dopuszcza przekazywanie przez Wykonawcę informacji, wyjaśnień i innych dokumentów (z wyłączeniem oferty oraz pozostałych dokumentów i oświadczeń, dla których zastrzeżona jest wyłącznie forma pisemna) faksem na numer nr (52) 34-88-909 lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej (e-mail): zamowieniapubliczne@adm.com.pl

8.6. Możliwość przesyłania przez Zamawiającego (pełnomocnika) dokumentów za pośrednictwem faksu lub pocztą elektroniczną dotyczy m. in. następujących dokumentów:

- odpowiedzi na pytania i wyjaśnienia treści SIWZ (art.38), wezwań do złożenia lub uzupełnienia dokumentów (art.26 ust.2, 3, 3a), wezwań do złożenia wyjaśnień (art.26 ust.4, art.87 ust.1), wezwań do wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny (art.90 ust.1), informacji o poprawieniu omyłek (art.87 ust.2), informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty (wynik postępowania)

8.7. Dokumenty przesyłane przez Wykonawcę faksem lub drogą elektroniczną, winny mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji tego wykonawcy. Obowiązek ten nie dotyczy jedynie przesyłania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

8.8. Jeżeli uczestnicy postępowania przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu/adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w jego ofercie, została Wykonawcy doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jej treścią.

8.9. Zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (na numer faksu lub e-mail wskazane przez wykonawcę w jego ofercie) uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

8.10. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ:

1) wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy kierować pisemnie na adres korespondencyjny Zamawiającego (Pełnomocnika) podany w pkt.8.1. SIWZ lub za pośrednictwem faksu lub pocztą elektroniczną, na numer i adres e-mail podane odpowiednio w pkt.8.5. SIWZ.

2) wyjaśnień dotyczących treści SIWZ Zamawiający udzieli niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

3) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w ust.1) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

4) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.1)

8.11. Postępowanie prowadzone jest w wyłącznie języku polskim, w związku z czym wszelka korespondencja składana w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.12. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

a) w sprawach merytorycznych (dot. opisu przedmiotu zamówienia):

branża budowlana – inspektor nadzoru ADM p. Wojciech Chowański tel. 513-000-867
branża sanitarna – inspektor nadzoru ADM p. Sławomir Jagała tel. 513-000-996
branża elektryczna – inspektor nadzoru ADM p. Krzysztof Szymkowiak tel. 783-831-840

b) w sprawach formalno-prawnych (dot. procedury przetargowej) :

- kierownik działu zamówień publicznych ADM - p. Tomasz Skierecki tel. 513-000-899
- główny specjalista działu zamówień publicznych ADM - p. Arleta Krywiol tel. 513-000-912

IX. Wymagania dotyczące WADIUM.

9.1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w kwocie **30.000 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych)

9.2. Wadium winno być wniesione w całości przed upływem terminu składania ofert.

9.3. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium wyłącznie w formach określonych w art.45 ust.6 ustawy Pzp tj.:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

9.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być wystawione na Zamawiającego tj. Miasto Bydgoszczy, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz i winno obejmować cały okres związania ofertą.

9.5. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art.45 ust.6 pkt.2-5 ustawy Pzp, musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji;

9.6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Pełnomocnika Zamawiającego – tj. Administracji Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.

Bank Poczty S.A. I Oddział Bydgoszcz
Nr konta: 82 1320 1117 2032 8498 2000 0185

z adnotacją:

„WADIUM – w postępowaniu nr 141/PM/2017 pod nazwą: Przebudowa budynku przy ul. Saperów 207 w Bydgoszczy, w celu utworzenia 13 lokali socjalnych”.

9.7. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

9.8. Dowód wniesienia wadium – należy złożyć w następującej formie:

a) potwierdzenie przelewu środków na wskazany rachunek bankowy – zaleca się dołączyć do oferty w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy

b) potwierdzenie wniesienia wadium w pozostałych formach określonych w art.45 ust.6 pkt.2-5 ustawy Pzp – wyłącznie w formie oryginału załączonego do oferty, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art.89 ust.1 pkt.7b) ustawy Pzp

9.9. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9.10. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w art.45 ust.6 pkt 2-5 ustawy i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9.11. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w art.45 ust.6 ustawy Pzp. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium.

9.12. Zwrot wadium następuje w trybie i na warunkach określonych w art.46 ustawy Pzp.

9.13. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadku wystąpienia ustawowych podstaw do jego zatrzymania, określonych w art.46 ust.4a-5 ustawy Pzp.

9.14. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. Termin związania ofertą.

10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Oferty składa się, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej, przy zastosowaniu wzorów formularzy wymaganych przez zamawiającego niniejszą SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej.

11.2. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

11.3. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest wskazać termin udzielonej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (liczony w pełnych latach) oraz oferowaną cenę brutto (ryczałt) za wykonanie całego zakresu świadczenia obejmującego zarówno wykonanie całości robót budowlanych oraz uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie zmodernizowanego obiektu przy ul. Saperów 207.

11.4. Postępowanie prowadzi się wyłącznie w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w innym języku niż język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy. Zamawiający zaleca wykonawcy aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, przy czym wykonawca może nie numerować stron nie zapisanych, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte.

11.6. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę (osobę uprawnioną do podpisania oferty). Każda poprawka

w ofercie, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc., musi być podpisana (parafowana) przez osobę uprawnioną do podpisania oferty. Parafowanie nie dotyczy wypełnienia wolnych miejsc lub oznaczonych do skreślenia.

11.7. Upoważnienie osób podpisujących ofertę – do jej podpisania – musi bezpośrednio wynikać z dokumentów załączonych do oferty; jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z oferty wykonawcy lub dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to wówczas do oferty należy dołączyć oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię stosownego pełnomocnictwa.

11.8. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oferta taka musi spełniać następujące wymagania:

1. zgodnie z treścią art.23 ust.2 ustawy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

2. pełnomocnictwo winno zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ustanowionego Pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument potwierdzający ustanowienie Pełnomocnika musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego Wykonawcy, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Dokument pełnomocnictwa należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

3. oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia.

4. korespondencja związana z postępowaniem będzie kierowana do ustanowionego przez Wykonawców pełnomocnika. W związku z powyższym należy podać adres pełnomocnika, na który ma być wysyłana korespondencja

5. wypełniając formularz oferty i inne dokumenty oraz powołując się na Wykonawcę, w miejscach takich jak np. „nazwa i adres Wykonawcy”, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.

6. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania każdy z Wykonawców składa oddzielnie (w oryginale) i dołącza do wspólnej oferty.

7. brak podstaw do wykluczenia z postępowania musi wykazać oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8. jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

11.9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.10. Wszystkie dokumenty złożone przez wykonawcę w formie kopii, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania tego wykonawcy, w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis. Na kopiach należy postawić pieczętkę lub dokonać zapisu „za zgodność z oryginałem”, obok czytelny podpis lub imienna pieczętka i parafka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy.

11.11. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub inną osobę uprawnioną do reprezentowania tego wykonawcy. Oferta winna być ponadto podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis tj. czytelny podpis lub parafka wraz z imienną pieczętką osoby uprawnionej do podpisania oferty.

11.12. Wymaga się, aby oferta była złożona w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do chwili jej otwarcia. Na zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu należy umieścić adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis o następującej treści:

O F E R T A w postępowaniu nr 141/PM/2017 „ Przebudowa budynku przy ul. Saperów 207”

11.13. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania,

11.14. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informacje takie należy umieścić w oddzielnej kopercie z dopiskiem: TAJNE - tylko do wglądu członków komisji przetargowej. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4.

2) zgodnie z art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

W świetle powołanego przepisu, zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 03.10.2000 r.(sygn. Akt I CKN 304/00), określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej;
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania jej poufności;

3) jeżeli przedstawiony przez Wykonawcę dowód (wyjaśnienia), po przeprowadzonej przez Zamawiającego analizie – nie będzie uznany za wystarczający – wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest nieskuteczne i informacje te zostaną ujawnione, o czym wykonawca zostanie powiadomiony.

4) w sytuacji kiedy Wykonawca zastrzegł w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa ale nie załączył jednocześnie dowodów to potwierdzających, wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie w tym zakresie jest „nieskuteczne” i nie będzie wzywał Wykonawcy do składania dodatkowych wyjaśnień, a informacje te jako „błędnie zastrzeżone” zostaną ujawnione.

11.15. Zgodnie z art.36b. ust.1 ustawy, zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu Ofertowym, części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz wskazania tego podwykonawcy/tych podwykonawców (pełna nazwa, adres siedziby, NIP, REGON, KRS) – o ile są już wykonawcy znani na dzień składania oferty.

W związku z powyższym, gdy wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy realizację zamówienia lub jego części, wówczas należy dokonać stosownego oznaczenia w formularzu ofertowym i opisać jaką część tego zadania (zakres prac) będzie wykonywana przy udziale podwykonawcy oraz wskazać tego podwykonawcę o ile jest już Wykonawcy znany na dzień składania oferty (pełna nazwa-firma, adres siedziby, NIP, REGON, KRS). Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę samodzielnie, bez udziału podwykonawcy.

11.16. Wykonawca zobowiązany jest wpisać w formularzu ofertowym „termin” udzielonej przez gwarancji na wykonane roboty budowlane. Jednocześnie Zamawiający informuje, że :

1) minimalny wymagany okres (termin) gwarancji wynosi 3 lata od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia

2) w przypadku nie wpisania w ofercie okresu udzielonej gwarancji (brak daty, wykonawca zostawił puste pole), wówczas Zamawiający uzna, że wykonawca udzielił minimalnego wymaganego w SIWZ okresu gwarancji (3 lata), co skutkować będzie ponadto uzyskaniem przez Wykonawcę „zero” punktów, w kryterium oceny ofert jakim jest „okres gwarancji”. Brak wpisania terminu gwarancji nie skutkuje bowiem odrzuceniem oferty na podstawie art.89 ust.1 ustawy Pzp, gdyż termin ten służy wyłącznie punktacji ofert, zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

3) w przypadku, gdy oferowany przez wykonawcę okres gwarancji będzie krótszy niż termin „minimalny” tj. krótszy niż 3 lata, wówczas oferta Wykonawcy złożona na to zadanie podlega odrzuceniu na podstawie art.89 ust.1 pkt.2) uPzp, jako niezgodna z SIWZ.

4) w przypadku, gdyż wykonawca zaoferuje dłuższy niż minimalny okres gwarancji wynikający z SIWZ tj. dłuższy niż 3 (trzy) lata, wówczas termin rękojmi również ulega automatycznie wydłużeniu do upływu oferowanego przez wykonawcę okresu gwarancji, bowiem okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady musi równać się okresowi udzielonej gwarancji.

11.17. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług [tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o

podatku od towarów i usług to Zamawiający (nabywca) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT] , Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego oraz wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, a w przypadku towarów wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług również jego symbol PKWiU, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Miejsce składania ofert - siedziba pełnomocnika Zamawiającego:

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o.
Dział Zamówień Publicznych
85-006 Bydgoszcz ul. Gdańska 30 (2 piętro, pokój 2)

12.2. Termin składania ofert: 05.12.2017r. godz. 9:00

12.3. Termin otwarcia ofert: 05.12.2017r. godz. 9:10

12.4. Miejsce otwarcia ofert - siedziba pełnomocnika Zamawiającego:

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o.
Dział Zamówień Publicznych
85-006 Bydgoszcz ul. Gdańska 30 (2 piętro, pokój 2)

12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje dotyczące złożonych ofert, zgodnie z wymaganiami określonymi w art.86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.bip.adm.com.pl informacje przewidziane w art.86 ust. 5 ustawy (tzw. informacja z otwarcia ofert)

XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

13.1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT, który dla niniejszego postępowania wynosi VAT 8 %, a jedynie dla robót związanych z zagospodarowaniem terenu stawka VAT 23 %.

13.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności winna uwzględniać: - ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk, - pomocniczy charakter przedmiaru robót, - wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót (np. wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy wraz z jego późniejszą likwidacją itp.), odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści niniejszej SIWZ, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, warunków umowy. Ponadto Wykonawca winien we własnym zakresie zabezpieczyć zasilanie placu budowy

13.3. Cena oferty – stanowiąca ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy - musi obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotowego zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia. Należy uwzględnić wszelkie towarzyszące temu procesowi czynności i koszty z tym związane, nie wyłączając ryzyka ujawnienia się konieczności wykonania robót wcześniej nie przewidzianych lub w ilości większej niż założono w dokumentacji, w tym również zadań przyrodniczych i kompensacyjnych wynikających z decyzji RDOŚ z dnia 30.03.2017r. oraz konieczność uzyskania przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na użytkowanie modernizowanego obiektu przy ul. Saperów 207.

13.4. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w pkt.1. Formularza Ofertowego stanowiąca całkowite ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy za realizację zamówienia.

13.5. Obliczenie końcowej ceny ofertowej brutto należy dokonać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (tj. zgodnie z zasadą, że wartość poniżej 5 – wówczas końcówkę należy pominąć, wartość równa lub większa niż 5 – wówczas należy zaokrąglić w górę). Cenę brutto oferty należy podać cyfrowo oraz słownie. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej w złotych.

13.6. Rażąco niska cena:

1) jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunkom wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. O minimalnym wynagrodzeniu za pracę (dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005r. Nr 157, poz. 1314)

b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie

d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska

e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

2) obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

3) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIV. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie i sposób oceny.

14.1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z następującymi kryteriami :

* kryterium „Cena” (C) - waga 60 % (max. do uzyskania 60 pkt)

* kryterium „ Termin udzielonej gwarancji” (G) - waga 40 % (max. do uzyskania 40 pkt)

14.2. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

1) kryterium „cena” (C) – wg poniższego wzoru (waga kryterium 60 %) :

$$C = (C \text{ min.} : C_{ob}) \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „CENA”

C min. - najniższa zaoferowana cena spośród ofert ocenianych

C ob - cena oferty badanej

2) kryterium „Termin udzielonej gwarancji” (G) - wg poniższego wzoru (waga kryterium 40 %):

* Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie udzielonego przez Wykonawcę „terminu udzielonej gwarancji” na wykonane roboty objęte przedmiotem zamówienia (odpowiedzialności z tytułu udzielonej gwarancji za wady). W tym kryterium oceny ofert Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 punktów. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób :

Deklarowany przez Wykonawcę w ofercie – termin udzielonej gwarancji na wykonane roboty – wyrażony w pełnych latach	Punktacja
* 3-letni termin udzielonej gwarancji	0 pkt.
* 4-letni termin udzielonej gwarancji	20 pkt.
* 5-letni termin udzielonej gwarancji lub dłuższy	40 pkt.

UWAGA:

- a) Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że wykonawca w ramach tego kryterium oceny ofert może otrzymać odpowiednio 0/20/40 punktów.
- b) w przypadku nie wpisania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu udzielonej gwarancji na wykonane roboty - Zamawiający uzna, że wykonawca udzielił minimalnego wymaganego w SIWZ terminu gwarancji (3 lata) i wówczas przyzna Wykonawcy „zero” punktów w tym kryterium.
- c) w przypadku, gdy oferowany przez wykonawcę termin gwarancji, będzie krótszy niż termin „minimalny” wynoszący 3 lata, wówczas oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art.89 ust.1 pkt.2) uPzp. Jako niezgodna z SIWZ
- d) aby otrzymać maksymalną liczbę punktów w tym kryterium oceny ofert (40 pkt.) wykonawca musi zaoferować 5-letni lub dłuższy termin udzielonej gwarancji

14.3. Sposób oceny ofert:

1) O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba uzyskanych punktów, obliczona w następujący sposób:

$$P = C + G$$

gdzie:

- P – łączna ilość punktów uzyskanych przez ofertę ocenioną jako najkorzystniejsza**
C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”
G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin udzielonej gwarancji”

2) za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ oraz otrzyma łącznie największą liczbę punktów (suma punktów uzyskanych w kryterium cena i termin udzielonej gwarancji) spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert.

3) jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XV. Oferty zamienne, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie.

15.1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty (art.84 ustawy Pzp). Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta (zgodnie z pkt.11.12. SIWZ), dodatkowo oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.

15.2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę (art.84 ustawy Pzp), składając odpowiednie pisemne oświadczenie.

15.3. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie wyznaczonego terminu do składania ofert.

15.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania (bez względu na przyczynę opóźnienia).

XVI. Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy.

16.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art.94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy, zobowiązani są dostarczyć umowę (np. umowę konsorcjum, umowę spółki cywilnej) określającą sposób ich współdziałania, zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

16.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

a) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim np. Polisę, na kwotę ubezpieczenia minimum **500.000** zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) wraz z dowodem (potwierdzeniem) opłacenia wymaganej składki ubezpieczeniowej.

Zamawiający informuje, że ubezpieczenie to musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy, Wykonawca musi przedłużyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i natychmiast przedłożyć Zamawiającemu do wglądu wraz z dowodem opłacenia należnych składek.

b) oświadczenie (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3B do SIWZ) o ilości osób jaką Wykonawca zamierza skierować do realizacji niniejszego zamówienia wraz ze wskazaniem osób, które wykonawca wyznacza jako kierowników robót w poszczególnych branżach, przy realizacji niniejszego zamówienia.

c) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie 2% ceny ofertowej brutto

d) uzgodniony z Zamawiającym i zatwierdzony przez inspektorów nadzoru ADM wszystkich branż - harmonogram robót (finansowy, rzeczowy, terminowy)

16.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest niezwłocznie – jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zawarcia umowy, dostarczyć Zamawiającemu (inspektorowi nadzoru ADM) następujące dokumenty, celem dokonania stosownego zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami :

a) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) uprawnień budowlanych wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia kierowników robót w każdej z branż – w ilości 2 egz.

b) oryginały oświadczeń – o pełnieniu funkcji kierownika robót w danej branży – złożone osobiście przez każdego z kierowników robót wskazanych przez wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia – w ilości 2 egz.

16.5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest złożyć w dniu zawarcia umowy oświadczenie o „udzieleniu gwarancji” według wzoru Zamawiającego (załącznik nr 5 do SIWZ)

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.1. Na podstawie art.147 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawcę wybranego do realizacji zamówienia, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** (słownie: pięć procent) ceny ofertowej brutto. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie w całości w terminie do dnia zawarcia umowy.

17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z treścią art.148 ust.1 ustawy Pzp, może być wnoszone według wyboru wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach :

- pieniądze,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych ,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit. b) ustaw z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. Z 2016r., poz.359)

17.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art.148 ust.2 ustawy Pzp.

17.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, winno ono obowiązywać:

- a) w okresie od dnia zawarcia umowy do upływu 30 dni od dnia wykonania zamówienia – w odniesieniu do 100% wymaganej wartości zabezpieczenia, a dalej
- b) do upływu 15 dni od dnia upływu terminu rękojmi (gwarancji) – w odniesieniu do 30% wymaganej wartości zabezpieczenia.

17.5. Mając na względzie zakładany termin wykonania całości zamówienia, przy jego udzielaniu, Zamawiający będzie wymagał, by składane przy zawieraniu umowy zabezpieczenie obowiązywało do dnia :

- a) 28.06.2018 r. – w odniesieniu do 100 % wymaganej wartości zabezpieczenia, a dalej
- b) do upływu 15 dni od upływu zaoferowanego okresu rękojmi (gwarancji) – w odniesieniu do 30% wymaganej wartości zabezpieczenia.

17.6. Dokument gwarancji (poręczenia) winien zawierać bezwarunkową gwarancję, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, bowiem tylko taka zabezpiecza interes Zamawiającego w sposób jednoznaczny. Gwarancja (poręczenie) nie może bowiem być w zakresie jej zastosowania bardziej uciążliwa dla Zamawiającego niż alternatywna forma pieniężna, tym samym powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, być nieodwołalna i zawierać co najmniej następujące elementy :

- 1) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres)
- 2) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego), którym jest Miasto Bydgoszcz
- 3) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
- 4) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem
- 5) określać termin ważności gwarancji/poręczenia
- 6) zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) zawierające oświadczenie, że kwota zabezpieczenia jest mu należna na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez dającego zlecenie (wykonawcę).

U W A G A :

Gwarant nie może uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków przez Zamawiającego. W przypadku przedłożenia przez wykonawcę dokumentu gwarancji nie zawierającego wymienionych wyżej elementów, bądź zawierającej dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art.148 ust.1. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

17.8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

17.9. W przypadku wydłużenia okresu realizacji zamówienia Wykonawca ma obowiązek odpowiedniego wydłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia, przy czym w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

17.10. Zwrot zabezpieczenia odpowiadający 70% wartości wniesionego zabezpieczenia – nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi, zgodnie z ofertą wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia.

XVIII. Istotne postanowienia umowy.

18.1. Warunki umowy zostały zawarte we wzorze umowy (załącznik nr 6 do SIWZ). Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (art.36 ust.1 pkt.16 ustawy Pzp).

18.2. Do umowy implementowane zostaną warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej specyfikacji, w tym co do zakresu i sposobu wykonywania zamówienia, a także oferowane przez Wykonawcę warunki dotyczące wynagrodzenia/ceny.

18.3. Zamawiający ustala minimalny wymagany termin rękami i gwarancji jakości wynoszący 3 lata (słownie: trzy lata), licząc od dnia końcowego odbioru robót objętych zamówieniem.

18.4. Oprócz przypadków określonych w ustawie, zamawiający zgodnie z treścią art.144 ust.1 pkt.1) ustawy Pzp przewiduje możliwości zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy – w następujących przypadkach:

1) wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).

2) do czasu zakończenia wykonywania prac Zamawiający ma prawo ograniczyć zakres, ilość prac jeszcze nie wykonanych. Zawiadomienie Wykonawcy wymaga zachowania formy pisemnej. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu o wartość prac zaniechanych na żądanie Zamawiającego. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych robót, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstępnego, odszkodowania itp.

Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych przedmiotami i projektem. Wartość robót zaniechanych będzie określana przez Zamawiającego na podstawie ceny (wartości) częściowej przypisanej do zaniechanej części robót w zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramie rzeczowo-finansowym Wykonawcy, a jeśli to nie będzie możliwe, na podstawie minimalnej stawki roboczogodziny netto dla miasta Bydgoszczy podanej w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU oraz na podstawie kosztów pośrednich, zysku i kosztów zakupu materiałów na poziomie średniej krajowej podanych w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU. Powyższe stosuje się odpowiednio do rozliczania robót zamiennych.

3) termin wykonania świadczenia ulega wydłużeniu w sytuacji :

1. wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie „siła wyższa” oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość realizacji umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia,

2. wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania realizacji umowy do zmian przepisów;

3. wystąpienia niekorzystnych i trudnych do przewidzenia warunków atmosferycznych, a w szczególności: intensywnych opadów deszczu i niskich temperatur, uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych zgodnie z wymogami technologii, przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie niekorzystnych warunków atmosferycznych tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia ich zaistnienia;

4. braku możliwości realizacji świadczenia wskutek okoliczności i przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności w przypadku wstrzymania robót budowlanych przez Zamawiającego lub konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej i/lub uzyskania zmiany pozwolenia na budowę, jeżeli przepisy prawa tego wymagają;

5. konieczności wykonania robót zamiennych na wniosek Zamawiającego

6. konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego wykonanie stanie się konieczne, a wykonanie

zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego

7. wstrzymania prac budowlanych przez właściwy organ, odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych uzgodnień, zezwoleń, decyzji, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę

4) Jeżeli wystąpią wady dokumentacji projektowej, skutkujące koniecznością dokonania poprawek, zmian lub uzupełnień dokumentacji projektowej a ich konsekwencją będzie zmiana rozwiązań technicznych (technologicznych lub materiałowych) wykonania robót lub ich elementu a dokonywanie zmian w dokumentacji uniemożliwi lub istotnie wstrzyma realizację robót – zmianie może ulec odpowiednio sposób i termin realizacji robót oraz wynagrodzenie wykonawcy. Zmiana umowy w takim przypadku dokonuje się po pisemnym powiadomieniu zamawiającego przez wykonawcę o zaistnieniu powyższych okoliczności i potwierdzeniu ich wystąpienia przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność Protokołu Konieczności podpisanego przez inspektora nadzoru i przedkładanego do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy.

5) W przypadkach, o których mowa w ust.3) zmiana terminu wykonania świadczenia dokonuje się po pisemnym powiadomieniu zamawiającego przez wykonawcę o zaistnieniu powyższych okoliczności i potwierdzeniu ich wystąpienia przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność Protokołu Konieczności podpisanego przez inspektora nadzoru i przedkładanego do zatwierdzenia Zamawiającemu.

Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy. Termin realizacji ulegnie przedłużeniu o czas wstrzymania robót z wyżej wymienionych przyczyn (przeszkód) określony w Protokole Konieczności, nie dłuższy jednak niż czas ich trwania.

6) Ponadto na wniosek wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, wykonawca może:

- a) dokonać zmiany podwykonawcy
- b) wskazać innych zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie
- c) zrezygnować z udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia
- d) powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pomimo niewskazania w ofercie części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa.

7) Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i zawartej przez strony umowie.

8) Zmiany, o których mowa w ustępach 1,2,3,4 dokumentowane będą przez strony stosownymi pisemnymi aneksami do umowy.

XIX. Informacje uzupełniające

19.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

19.3. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, ani zastosować aukcji elektronicznej dla wyboru oferty.

19.4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

19.5. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6) ustawy.

19.6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.22 ust.2 ustawy.

19.7. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy.

19.8. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art.24aa ustawy Pzp.

19.9. Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

19.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19.11. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art.87 ust.2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jednocześnie Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innych omyłek, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści, o których mowa w art.87 ust.2 pkt.3.) Pzp – jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od powiadomienia o poprawce nie zgłosi sprzeciwu, będzie to równoznaczne z wyrażeniem zgody na zmianę.

19.12. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zadaniu Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenie należytego z tytułu wykonania części umowy.

19.13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku nie uzyskania dofinansowania z budżetu Unii Europejskiej (Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 1. Solidarne społeczeństwo i konkurencyjne kadry), zgodnie z treścią art.93 ust.1a ustawy Pzp.

19.14. Podwykonawstwo :

1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z art.36a ust.2 ustawy Pzp.

2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

3) Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę tego podwykonawcy o ile jest już Wykonawcy znany na dzień składania oferty. W przypadku, gdy wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy dokonać stosownego oznaczenia w formularzu ofertowym (przekreślić lub wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie). Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.

4) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca (o ile są już znane) podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

5) Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, za których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne zachowanie (art.474 K.c.)

6) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7) zgodnie z art.36 ust.2 pkt.11a) ustawy Zamawiający określa minimalne wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu. W związku z powyższym, umowa o podwykonawstwo winna zawierać regulacje spójne i niekolidujące z postanowieniami „Wzoru Umowy” stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ oraz określać w szczególności:

- a) dokładny zakres świadczeń powierzony do realizacji podwykonawcy,
- b) zasady odbiorów świadczeń wykonanych przez podwykonawcę,
- c) wysokość i podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla podwykonawcy,
- d) termin i warunki zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- e) tryb i zasady zawierania oraz wymagania dotyczące treści umów z dalszymi podwykonawcami, zapewniające realizację przez Zamawiającego uprawnień i obowiązków wobec dalszych podwykonawców wynikających z § 9-11 umowy, w tym obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektów umów oraz poświadczonych kopii zawartych umów z podwykonawcami
- f) uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy do bezpośredniej zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom ich wynagrodzenia

8) Wykonawca wraz z fakturą musi złożyć w stosunku do każdego zgłoszonego wcześniej Podwykonawcy – jeden z wymienionych poniżej dokumentów :

a) potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że zapłata za wykonane roboty, które są sprzedawane daną fakturą, a zostały wykonane przez tego Podwykonawcę, została uregulowana

b) polecenia cesji na rzecz Podwykonawcy wraz z załączeniem nieuregulowanej kopii faktury otrzymanej od tego Podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zapłaci należność przypadającą Podwykonawcy bezpośrednio na jego konto z zachowaniem terminu i zasad płatności jak dla Wykonawcy a należność

pozostała zostanie przelana na konto Wykonawcy

c) potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że roboty, które są sprzedawane daną fakturą zostały wykonane bez udziału tego podwykonawcy.

UWAGA: Brak złożenia przez Wykonawcę jednego z ww. dokumentów w stosunku do każdego Podwykonawcy będzie podstawą do odmowy przyjęcia przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych i przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

XXI. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego
Załącznik nr 2a	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2b	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 3	Wykaz OSÓB - na potwierdzenie spełniania warunku nr 2 określonego w SIWZ
Załącznik nr 3a	Oświadczenie dotyczące OSÓB uczestniczących w realizacji zamówienia
Załącznik nr 4	Wykaz ROBÓT – na potwierdzenie spełniania warunku nr 1 określonego w SIWZ
Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy o udzieleniu gwarancji
Załącznik nr 6	Wzór umowy
Załącznik nr 7	Wzór oświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych
Załącznik nr 8	Dokumentacja projektowa

Akceptacja Kierownika ZZP:

Dotyczy postępowania przetargowego nr 141/PM/2017

Przebudowa budynku przy ul. Saperów 207 w Bydgoszczy, w celu utworzenia 13 lokali socjalnych.

O F E R T A

Wykonawca (nazwa, siedziba):

.....
.....
.....
.....
.....

NIP: **KRS:**

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy firm i adresy wszystkich wykonawców występujących wspólnie (wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum)

*** Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki cywilnej /konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:**

.....
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną – np. spółki cywilne lub konsorcja)

**Niniejszym składam ofertę
na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie i na warunkach określonych przez
Zamawiającego w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu:**

1. CENA BRUTTO : zł

2. kwota słownie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Udzielam GWARANCJI na okres (wpisać liczbę pełnych lat) : lat

4. Oświadczam, że :

1) otrzymałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i wszystkimi dokumentami przetargowymi, w tym dokumentacją techniczną i projektową. Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dokumentacji przetargowej nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.

**Oświadczenie wykonawcy
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych**

WYKONAWCA :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oznaczonego numerem sprawy 141/PM/2017 realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Przebudowa budynku przy ul. Saperów 207 w Bydgoszczy – w celu utworzenia 13 lokali
socjalnych.**

O Ś W I A D C Z E N I E

1) Oświadczam, że samodzielnie spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ. Oświadczam, że nie polegam na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, na zasadach określonych w art.22a ustawy Prawo zamówień publicznych.

Data: _____ **2017** **Podpis Wykonawcy:** _____

2) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przetargowym, wskazanych przez zamawiającego w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu oraz SIWZ, których nie spełniam samodzielnie, polegam na zdolnościach (zasobach) poniżej wskazanych podmiotów, w następującym zakresie (wpisać nazwę podmiotu i zakres udostępnianych zasobów):

.....
.....
.....
.....
.....

Data: _____ **2017** **Podpis Wykonawcy:** _____

3) Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje zawarte w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data: _____ 2017 Podpis Wykonawcy: _____

Informacja dla Wykonawcy

- ogólne zasady wypełniania niniejszego oświadczenia:

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum) niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu
- b) oświadczenie wskazane w pkt.1. wypełnia Wykonawca, który spełnia samodzielnie warunki udziału w postępowaniu i nie będzie powoływał się na zdolności/zasoby podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art.22a uPzp.
- c) oświadczenie wskazane w pkt.2 wypełnia Wykonawca, który nie spełnia samodzielnie warunków udziału w postępowaniu i powołuje się na zdolności (zasoby) innych podmiotów, na zasadach określonych w art.22a uPzp. Należy wówczas wskazać te podmioty (nazwa, adres, NIP) oraz zakres udostępnianych zasobów.
- d) oświadczenie wskazane w pkt.3. wypełnia każdy Wykonawca
- e) jeżeli któreś z oświadczeń wymienionych w pkt.1 lub pkt.2 - nie dotyczy wykonawcy, wówczas należy zostawić puste pole (nie podpisywać oświadczenia w tej części) lub wpisać słowo „nie dotyczy”.

**Oświadczenie wykonawcy
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych**

WYKONAWCA :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oznaczonego numerem sprawy 141/PM/2017 realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Przebudowa budynku przy ul. Saperów 207 w Bydgoszczy – w celu utworzenia 13 lokali
socjalnych.**

O Ś W I A D C Z E N I E

1)

*** Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania** na podstawie art.24 ust.1 pkt.12-23 ustawy Pzp

*** Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania** na podstawie art.24 ust.5 ustawy Pzp, z powodu okoliczności wskazanych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ

Data: _____ **2017**

Podpis Wykonawcy: _____

2) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z niniejszego postępowania na podstawie art. *..... ustawy Pzp (*UWAGA: podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.24 ust.8. ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze :

.....
.....
.....
.....

Data: _____ **2017**

Podpis Wykonawcy: _____

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

3) Oświadczam, że wskazane poniżej podmioty (wpisać pełną nazwę, adres, NIP), na których zasoby (zdolności) powołuje się w niniejszym postępowaniu nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data: _____ 2017

Podpis Wykonawcy: _____

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI
- obowiązkowe

4) Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje zawarte w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data: _____ 2017

Podpis Wykonawcy: _____

Informacja dla Wykonawcy

- ogólne zasady wypełniania niniejszego oświadczenia:

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum) niniejsze „Oświadczenie” dotyczące przesłanek braku przesłanek wykluczenia z postępowania powinno być złożone przez każdego z Wykonawców oddzielnie.
- b) oświadczenie określone w pkt.1 wypełnia Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania przetargowego z powodu okoliczności wskazanych w art.24 ust.1 pkt.12-23 oraz art.24 ust.5 ustawy Pzp
- c) oświadczenie określone pkt.2 wypełnia Wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art.24 ust.1 pkt.13-14, 16-20 lub art.24 ust.5 ustawy Pzp. Ponadto zgodnie z art.24 ust.8 uPzp Wykonawca może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki naprawcze są wystarczające do wykazania jego rzetelności.
- d) oświadczenie określone w pkt.3 wypełnia Wykonawca, który w celu wykazania spełniania warunków udziału powoływał się na zasoby (zdolności) innych podmiotów. Niniejszym oświadczeniem Wykonawca potwierdza, że wykazane przez niego podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Należy wskazać te podmioty (nazwa, adres, NIP). Wykaz tych podmiotów winien być zgodny z wykazem podmiotów z pkt.2 oświadczenia o spełnianiu warunków udziału.
- e) oświadczenie wskazane w pkt.4. wypełnia każdy Wykonawca
- f) jeżeli któreś z powyższych oświadczeń nie dotyczy wykonawcy, wówczas należy zostawić puste pole (nie podpisywać oświadczenia w tej części) lub wpisać słowo „nie dotyczy”.

WYKAZ OSÓB

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

L.p	Wymagane uprawnienia budowlane - warunek określony przez Zamawiającego w SIWZ	Osoba wskazana przez Wykonawcę – do realizacji zamówienia: należy wpisać: Imię i Nazwisko	Informacja o podstawie dysponowania daną osobą: 1. dysponowanie bezpośrednie (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, wy- konawca osobiście, podwykonawca osobi- ście itp.) 2. dysponowanie pośrednie - osoba oddana do dyspozycji przez inny podmiot (tzw. dysponowanie zasobami pod- miotu trzeciego) – na podstawie art.22a ustawy Pzp
1	2	3	4
1	uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej		
2	uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych, gazowych		
3	uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych		

(podpis Wykonawcy)

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Oświadczam, że:

do realizacji niniejszego zamówienia (wg wymogu §3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06-02-2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (DZ.U. Nr 47 poz. 401) zamierzam skierować * **osób** /*należy wpisać liczbę osób/

Jako kierowników robót w poszczególnych branżach posiadających wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności - wskazuję następujące osoby:

1) branża ogólnobudowlana:

- * imię i nazwisko -
- * numer uprawnień budowlanych -
- * zakres uprawnień budowlanych -
- * numer telefonu -
- * adres e-mail

2) branża sanitarna:

- * imię i nazwisko -
- * numer uprawnień budowlanych -
- * zakres uprawnień budowlanych -
- * numer telefonu -
- * adres e-mail

3) branża elektryczna:

- * imię i nazwisko -
- * numer uprawnień budowlanych -
- * zakres uprawnień budowlanych -
- * numer telefonu -
- * adres e-mail

(podpis Wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

Oświadczam, że

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert – wykonałem następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp	Zamawiający (nazwa, adres, kontakt) – dla którego realizowano zamówienie (roboty)	Szczegółowy opis realizowanego zamówienia - wpisać: zakres prac i miejsce (adres) wykonywanych robót budowlanych	Wartość robót BRUTTO (zł)	Data zakończenia (odbioru) robót (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1				
2				

(podpis Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

GWARANCJA

**na wykonane roboty budowlane zgodnie z zapisami umowy nr z
dnia**

Nazwa Wykonawcy	
Adres siedziby Wykonawcy	
Nazwisko i imię osoby działającej w imieniu Wykonawcy	

1. Zgodnie z zapisami umowy nr zawartej w dniu Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace objęte ww. umową, na okres lat (słownie:) licząc od daty odbioru końcowego, ustalonej w protokole odbioru końcowego robót.
2. Jeżeli w wykonywaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dostarczył rzecz wolną od wad lub dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający, wskutek wady, nie mógł z przedmiotu umowy korzystać w sposób pełny.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W takim przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu okresu gwarancyjnego podanego w pkt.1 od dnia ujawnienia wady.
4. W razie pojawienia się w okresie udzielonej gwarancji wad, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi Wykonawcy reklamację na piśmie do 30 dnia od dnia stwierdzenia wady, na adres: (w tym faksem na nr).
5. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usuwać wszelkie wady i usterki, które ujawnią się w terminie określonym w ust.1, chyba że wykaże, iż nie są one wynikiem niewłaściwego wykonania prac lub ich właściwości, w tym wadliwości użytych materiałów, technologii, urządzeń itp., lecz powstały na skutek działań i zdarzeń o charakterze zewnętrznym, takich jak niewłaściwe użytkowanie.
6. Wykonawca zobowiązany jest udzielić pisemnej odpowiedzi na przedłożoną reklamację:
a) niezwłocznie – jeżeli skutki ujawnionej wady zagrażają bezpieczeństwu życia, zdrowia lub mienia
b) w innych przypadkach w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania od Zamawiającego reklamacji
7. Po bezskutecznym upływie ustalonych w ust.6 terminów, reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego, a jeżeli żądanie Zamawiającego nie zostanie spełnione w terminie przez niego wyznaczonym, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji danych adresowych określonych w pkt.4 Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego.

(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEZALEGANIU Z OPŁACANIEM PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH**

WYKONAWCA:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oznaczonego numerem sprawy 141/PM/2017 realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

Przebudowa budynku przy ul. Saperów 207 w Bydgoszczy – w celu utworzenia 13 lokali socjalnych.

Oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r., o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

(podpis Wykonawcy)