

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.bip.adm.com.pl](http://www.bip.adm.com.pl)

**Bydgoszcz: sprawa 17/P/2012 Dostawę fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek laserowych i urządzeń wielofunkcyjnych, w tym wkładów z tonerami na potrzeby Administracji Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. w Bydgoszczy**

**Numer ogłoszenia: 127478 - 2012; data zamieszczenia: 20.04.2012**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Administracja Domów Miejskich "ADM" Spółka z o.o. , ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 052 3481600, faks 052 3481607.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.adm.com.pl](http://www.adm.com.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: spółka prawa handlowego.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** sprawa 17/P/2012 Dostawę fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek laserowych i urządzeń wielofunkcyjnych, w tym wkładów z tonerami na potrzeby Administracji Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. w Bydgoszczy.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawę fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek laserowych i urządzeń wielofunkcyjnych, w tym wkładów z tonerami na potrzeby Administracji Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. w Bydgoszczy 1) wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, najwyższej jakości w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadający wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem. Przedmiot zamówienia nie może być produktem regenerowanym i nie może być poddany procesowi ponownego napełniania. Wszystkie elementy wchodzące w skład oferowanych materiałów eksploatacyjnych muszą być nowe, nieregenerowane, niefabrykowane, niewchodzące wcześniej (pierwotnie) w całości, ani też w części w skład innych materiałów. 2) materiały będą dostarczane sukcesywnie (partiami), na koszt Wykonawcy, stosownie do potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień składanych Wykonawcy przez Zamawiającego w formie elektronicznej, faksem lub telefonicznie (forma ta wymaga dodatkowo potwierdzenia pisemnego) w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia przez Wykonawcę. 3) wszystkie oferowane materiały eksploatacyjne do drukarek i pozostałych urządzeń wielofunkcyjnych muszą spełniać następujące wymogi: a) muszą być fabrycznie nowe (wszystkie części), posiadać etykiety identyfikujące dany produkt i termin jego przydatności do użycia oraz posiadać oryginalne i fabrycznie zamknięte zewnętrzne opakowanie. Na opakowaniach zewnętrznych winno znajdować się logo producenta, nazwa (symbol, typ) materiału oraz termin jego przydatności do użycia - bez konieczności uprzedniego ich otwierania . b) powinny być fabrycznie opakowane bezpośrednio w sposób chroniący kasetę z tonerem oraz tusz po wyjęciu z opakowania zewnętrznego (opakowania wewnętrzne), c) każda kaseca z tonerem i tuszem powinna być wyposażona w zabezpieczenia umożliwiające rozpoznanie czy materiał eksploatacyjny był otwierany/używany, d) toner powinien zawierać instrukcję pokazującą jak przygotować toner do montażu w drukarce, e) elementy zabezpieczające toner (elementy usuwane z tonera przed montażem w drukarce) powinny być wykonane w innym kolorze niż kolor pojemnika tonera (kolor wyraźnie różniący się od koloru pojemnika), f) powinny być oznakowane indywidualnym kodem producenta umożliwiającym jednoznaczną identyfikację producenta oraz modelu materiału eksploatacyjnego. Oznaczenia powinny być umieszczone na opakowaniach zewnętrznych oraz bezpośrednio na kasecie z tonerem oraz tuszu, g) muszą spełniać wymogi dotyczące wydajności danego artykułu (tonera, tuszu, będąca), opisane w poszczególnych pozycjach załączników nr 5 (zadanie1) i nr 6 (zadanie2) do SIWZ, dotyczące minimalnej ilości stron, które można wydrukować lub skopiować przy użyciu danego artykułu h) muszą gwarantować właściwe wykonanie druku lub kopii dokumentów i stron testowych, w szczególności ostry i wyraźny kontrast, brak zaciemnień, smug i zabrudzeń na stronie w miejscach niezadrukowanych. Tusz/toner/atrament nie może powodować podwójnego odbicia drukowanego tekstu na tej samej stronie oraz musi zapewniać właściwą, jakość druku dwustronnego. Nie może również powodować nadmiernego zanieczyszczenia elementów sprzętu, do którego jest przeznaczony. 4) określoną wymaganą wydajność wkładów drukujących (tonerów, bębnow) do drukarek laserowych podano zgodnie z normą ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych oraz normą ISO 19758 dla tonerów kolorowych - poprzez podanie minimalnej ilości wydrukowanych lub skopiowanych stron mierzonej przy 5% pokryciu drukiem strony. 5) - w przypadku stwierdzenia wadliwości, niezgodności ilościowej lub jakościowej materiałów eksploatacyjnych podczas czynności odbioru, Zamawiający - stosownie do rodzaju i skali stwierdzonej niezgodności ilościowej lub jakościowej ze złożonym zamówieniem - przyjmie dostarczone materiały eksploatacyjne sporządzając jednocześnie protokół rozbieżności przy udziale przedstawiciela Wykonawcy lub nie przyjmie kwestionowanych materiałów oraz nie dokona zapłaty. Wykonawca - stosownie do decyzji Zamawiającego - niezwłocznie dokona uzupełniającej dostawy materiałów eksploatacyjnych lub niezwłocznie zrealizuje złożone zamówienie dotyczące materiałów eksploatacyjnych, których przyjęcia odmówił Zamawiający. - w przypadku stwierdzenia wadliwości lub niezgodności jakościowej dostarczonych artykułów po dokonaniu ich odbioru, a w szczególności w trakcie ich użytkowania, Zamawiający złoży pisemną reklamację do Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty stwierdzenia ww. wady. Uzgodnienie w sprawie rozpatrzenia reklamacji może zostać dokonane telefonicznie i potwierdzone na piśmie. - wykonawca reklamację rozpatrzy i udzieli stosownej

odpowiedzi w ciągu 7 dni. Po upływie tego terminu reklamację uważa się za uznaną zgodnie z żądaniem Zamawiającego. W przypadku uznania reklamacji, Wykonawca w terminie do 7 dni od daty jej rozpatrzenia dostarczy Zamawiającemu nowe egzemplarze zakwestionowanych materiałów eksploatacyjnych. 6) wszystkie materiały równoważne muszą być określone w Opisie oferowanych materiałów eksploatacyjnych zamiennych (równoważnych), sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ, poprzez podanie nazwy nadanej przez producenta, symbolu i wydajności. Wykonawca, który zaoferuje równoważne materiały bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu spowodowane używaniem tych materiałów..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.19.21.13-6, 30.12.51.00-2.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 24.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** 1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w następujących kwotach. Nr zadania Wartość Zadanie 1 3.000 zł Zadanie 2 5.000 zł 2. Wykonawca wnosi wadium oddzielnie dla każdego z zadań w kwotach o których mowa wyżej. W terminie nieprzekraczalnym do dnia 9 maja 2012 r. do godziny 11:00 na konto zamawiającego: Konto bankowe: Bank Pocztowy S.A. I/O Bydgoszcz nr 29 1320 1117 2032 8498 2000 0169 z dopiskiem: Wadium - przetarg nieograniczony nr 17/P/2012 oferta na zadanie nr .. 3. Wadium wpłacone w pieniądzu winno znaleźć się na koncie zamawiającego przed upływem godz. 11:00 w dniu 9 maja 2012 r. (termin upływu składania ofert). Zamawiający po upływie godz. 11:00 dokona weryfikacji wpłaconych i zaksięgowanych na koncie wadium. Brak środków finansowych na koncie Zamawiającego spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust.2 pkt 2) 4. Wykonawca winien podać na dokumencie potwierdzającym wpłatę wadium konto zwrotne na które Zamawiający zwróci wadium. 5. Wadium, oprócz formy pieniężnej może być wniesione również w postaci: a) poręczeń bankowych b) gwarancji bankowych c) gwarancji ubezpieczeniowych d) poręczeń udzielanych przez podmioty, o której mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit.b ustawy z dnia 9 listopada 2000r.o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz.U. nr 109, poz. 1158 oraz z 2002r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824). 6. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą. 7. W przypadku wniesienia wadium w jednej z form określonych w pkt.9.5. oryginały tych dokumentów należy dostarczyć do Sekcji Zamówień Publicznych przed upływem terminu składania ofert lub załączyć do oferty. 8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu 9.9. 9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: a) w odpowiedzi na wezwanie uzupełnienia w określonym terminie oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw, nie złożył ich, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie b) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ponownie wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego. 12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, 13. Jeżeli wykonawca wybierze inną formę zabezpieczenia wadium niż przelew, musi dostarczyć Zamawiającemu dokument wystawiony przez odpowiednią wybraną instytucję (zgodnie z pkt. 7.) , w którym to dokumencie musi być zawarta treść całego pkt. 10, lub inne sformułowanie, z którego wynikać będzie zabezpieczenie dla zamawiającego bezwzględne zatrzymanie wadium w przypadkach określonych w Prawie zamówień publicznych 14. Wykonawca, który złoży ofertę z dokumentem wadium wystawionym przez upoważnione instytucje, ale dokument ten nie będzie zawierał wszystkich wymogów określonych w art. 46 Prawa zamówień publicznych Wykonawca będzie wykluczony z postępowania

### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej: a) dla zadania nr 1 - 2 zamówienia polegające na dostawie materiałów eksploatacyjnych do drukarek laserowych (w tym tonerów), gdzie wartość każdego z wykonanych/wykonywanych zamówień wynosi minimum 80.000 zł/brutto b) dla zadania nr 2 - 2 zamówienia polegające na dostawie materiałów eksploatacyjnych do drukarek laserowych ( w tym tonerów ) , gdzie wartość każdego z wykonanych/wykonywanych zamówień wynosi minimum 120.000 zł/brutto

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

### **III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty

1. opis oferowanych materiałów eksploatacyjnych zamiennych (równoważnych) wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ (jeżeli wykonawca zaproponował inny niż opisany znakiem towarowym lub nazwą producenta materiał eksploatacyjny określony w formularzu cenowym)

2. raporty z testów wydajności (określające minimalną ilość stron, którą można wydrukować lub skopiować przy użyciu danego artykułu - tonera, bębna) wg normy ISO 19752 dla tonerów monochromatycznych, normy ISO 19758 dla tonerów kolorowych informujące o wydajności produktów przetestowanych zgodnie z tymi normami. Raport powinien być wystawiony na konkretny typ kasety z tonerem (bęben) dla konkretnego modelu drukarki.

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. oferta sporządzoną wg Formularza Ofertowego. Treść oferty powinna odpowiadać merytorycznej zawartości załącznika nr 1 do SIWZ
2. Formularz cenowy odpowiednio dla zadania - według wzoru określonego załącznikiem nr 5 (zadanie 1) lub nr 6 (zadanie 2)
3. w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, o którym mowa w art.26 ust.2b Pzp
4. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo o którym mowa w pkt. 6.4. niniejszej SIWZ
5. w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy - pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez Pełnomocnika.

### **III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

SEKCJA IV: PROCEDURA

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). W takich przypadkach zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy nie wymaga złożenia dodatkowego zgodnego oświadczenia woli stron o ustaleniu tego wynagrodzenia w nowej wysokości tj. nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

www.bip.adm.com.pl

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Administracja Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. Sekcja Zamówień Publicznych 85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 ( pokój 2 ).

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 09.05.2012 godzina 11:00, miejsce: Administracja Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. Sekcja Zamówień Publicznych 85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 ( pokój 2 ).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**

#### **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Dostawę fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek laserowych i urządzeń wielofunkcyjnych, w tym wkładów z tonerami na potrzeby Administracji Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. w Bydgoszczy.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** polega na sukcesywnej dostawie wyłącznie oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do drukarek laserowych i urządzeń wielofunkcyjnych tj. pochodzących od producenta drukarki/urządzenia lub przez niego rekomendowane, których rodzaj określają symbole wyspecyfikowane w załączniku nr 5 do SIWZ - z uwagi na wymogi określone w umowach gwarancyjnych przedmiotowych urządzeń. Materiały eksploatacyjne oryginalne muszą być fabrycznie nowe, zawierać oryginalne oznaczenia (dopuszczenie do stosowania) producenta przedmiotowego sprzętu np. hologram (np. toner do drukarki Lexmark powinien zawierać oznaczenie tejże firmy Lexmark jako producenta tonera lub jako podmiotu rekomendującego stosowanie tonera w urządzeniach tej firmy).

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.19.21.13-6, 30.12.51.00-2.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 24.

**4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Dostawę fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek laserowych i urządzeń wielofunkcyjnych, w tym wkładów z tonerami na potrzeby Administracji Domów Miejskich ADM Sp. z o.o. w Bydgoszczy.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** polega na sukcesywnej dostawie oryginalnych lub równoważnych materiałów eksploatacyjnych do drukarek laserowych i urządzeń wielofunkcyjnych - czyli o wydajności i odpowiednio trwałości, nie mniejszej niż w przypadku materiałów oryginalnych, opisanych w załączniku nr 6 do SIWZ, a jednocześnie będących zamiennikami materiałów oryginalnych, czyli posiadających właściwości (parametry) zapewniające użycie tychże materiałów zamiast materiałów oryginalnych w tych samych drukarkach/urządzeniach.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.19.21.13-6, 30.12.51.00-2.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 24.

**4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.