



Zamawiający: **Miasto Bydgoszcz , ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz**
reprezentowane przez Pełnomocnika :
Administrację Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o.
ul. Śniadeckich 1
85 – 011 Bydgoszcz
NIP: 554-03-16-382

Kontakt: **Dział Zamówień Publicznych „ADM” Sp. z o.o.**
ul. Gdańska 9
85 – 005 Bydgoszcz
tel. 52 34-88-912 faks: 52 34-88-909

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie :**

**Termomodernizacja wraz z przebudową lokali mieszkalnych w budynkach gminnych przy
ul. Jasna 9 (front i oficyna); Jasna 14 (front i oficyna) w Bydgoszczy**

postępowanie nr 64/PM/2017

Bydgoszcz, maj 2017r.

I. Definicje

- 1) **cena** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt.1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz.915)
- 2) **wykonawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego
- 3) **zamawiający** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej obowiązującą do stosowania ustawy
- 4) **oferta częściowa** – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią SIWZ, wykonanie części zamówienia publicznego
- 5) **oferta wariantowa** – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią SIWZ, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia publicznego
- 6) **postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego** – należy przez to rozumieć postępowanie wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu, w celu dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) **zamówienia publiczne** – należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.
- 8) **najkorzystniejsza oferta** – należy przez to rozumieć ofertę:
 - a) która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego lub która najlepiej spełnia kryteria inne niż cena lub koszt, gdy cena lub koszt jest stała
 - b) z najniższą ceną lub kosztem, gdy jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt
- 9) **umowa o podwykonawstwo** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
- 10) **ustawa (uPzp)** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2015 r. poz.2164 z późn. zmianami)

Wszystkie pozostałe pojęcia, jeżeli z kontekstu nie wynika wyraźnie nic innego należy interpretować w pierwszej kolejności zgodnie z ich rozumieniem przyjętym w prawie zamówień publicznych.

II. Nazwa i adres Zamawiającego

Miasto Bydgoszcz , ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz

reprezentowane przez pełnomocnika (zgodnie z art.15 ust.2 i 3 ustawy Pzp) :

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy ul. Śniadeckich 1,
NIP: 554-03-16-382, REGON: 090458507, kapitał zakładowy: 59.478.000 zł

adres do korespondencji:

Dział Zamówień Publicznych „ADM” Sp. z o.o.
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9
fax: (52) 34-88-907

adres e-mail: zamowieniapubliczne@adm.com.pl

adres strony internetowej: www.bip.adm.com.pl

III. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1 i art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U.z 2015r., poz.2164 ze zmianami) zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynków gminnych wraz z przebudową lokali mieszkalnych, położonych w Bydgoszczy przy ul. Jasna 9 (front i oficyna); Jasna 14 (front i oficyna); .

4.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 zadania:

1) zadanie 1 – obejmuje:

- w ramach programu „Likwidacja niskiej emisji wspierająca wzrost efektywności energetycznej i rozwój rozproszonych odnawialnych źródeł energii – KAWKA II”.

część A:

termomodernizacja budynku z budową instalacji c.o. i c.w.u. oraz węzła ciepłowniczego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy **ul. Jasnej 9 (front + oficyna)** w Bydgoszczy (dz. nr 98, 97, obręb 79), wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczenia piwnicznego na pomieszczenie węzła ciepłowniczego i zmianą sposobu użytkowania mieszkania na poddaszu na strych, remontem i wzmocnieniem ścian konstrukcyjnych wg dokumentacji projektowej opracowanej przez „Idea Projekt” Anna Markiewicz.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia ofertowego wykonać i dostarczyć Zamawiającemu na każdy obiekt osobno „Świadectwa charakterystyki energetycznej budynku” po wykonanych robotach.

- w ramach „Modernizacji komunalnego zasobu nieruchomości”

część B:

przebudowa lokali mieszkalnych wraz z przebudową instalacji zimnej wody, kanalizacji sanitarnej, gazu, elektrycznej i niskoprądowej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy **ul. Jasnej 9 (front + oficyna)** w Bydgoszczy (dz. nr 98, obręb 79), wg dokumentacji projektowej opracowanej przez „Idea Projekt” Anna Markiewicz

2) zadanie 2 – obejmuje:

- w ramach programu „Likwidacja niskiej emisji wspierająca wzrost efektywności energetycznej i rozwój rozproszonych odnawialnych źródeł energii – KAWKA II”.

część A:

termomodernizacja budynku wraz z budową instalacji c.o. i c.w.u. oraz węzła ciepłowniczego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy **ul. Jasnej 14 (front + oficyna + oficyna 2)** w Bydgoszczy (dz. nr 111, obręb 79), wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczenia piwnicznego na pomieszczenie węzła ciepłowniczego, zmianą sposobu użytkowania mieszkania na strych, remontem i wzmocnieniem ścian konstrukcyjnych, oraz zmianą sposobu użytkowania budynku oficyny II z gospodarczego na mieszkalny, wg dokumentacji projektowej opracowanej przez „Idea Projekt” Anna Markiewicz.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia ofertowego wykonać i dostarczyć Zamawiającemu na każdy obiekt osobno „Świadectwa charakterystyki energetycznej budynku” po wykonanych robotach.

- w ramach „Modernizacji komunalnego zasobu nieruchomości”

część B:

przebudowa lokali mieszkalnych wraz z przebudową instalacji zimnej wody, kanalizacji sanitarnej, gazu, elektrycznej i niskoprądowej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy **ul. Jasnej 14 (front + oficyna + oficyna 2)** w Bydgoszczy (dz. nr 111, obręb 79), wg dokumentacji projektowej opracowanej przez „Idea Projekt” Anna Markiewicz.

4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj robót objętych zamówieniem) określają następujące załączniki do SIWZ:

* zadanie nr 1 – nieruchomość Jasna 9

- dokumentacja projektowa - załącznik Nr 11/1 do SIWZ
- decyzja pozwolenia na budowę nr 1254/2016 z dnia 14.12.2015r. Na wykonanie remontu, wzmocnienia ścian, termomodernizacji i przebudowy mieszkań w budynku mieszkalnym frontowym przy ul. Jasnej 9
- decyzja pozwolenia na budowę nr 1260/2016 z dnia 18.12.2015r. Na wykonanie termomodernizacji budynku oficyny wraz z przebudową lokali mieszkalnych i instalacji gazowej przy ul. Jasnej 9

* zadanie nr 2 – nieruchomość Jasna 14

- dokumentacja projektowa - załącznik Nr 11/2 do SIWZ
- decyzja pozwolenia na budowę nr 1338/2015 z dnia 31.12.2015r. Na remont, wzmocnienie ścian, przebudowę instalacji gazowej, przebudowę lokali mieszkalnych i zmianę sposobu użytkowania pomieszczenia piwnicznego na pomieszczenia węzła ciepłowniczego w ramach termomodernizacji budynku frontowego przy ul. Jasna 14
- decyzja pozwolenia na budowę nr 99/2016 z dnia 01.02.2016r. Na remont, wzmocnienie ścian, przebudowę instalacji gazowej, przebudowę lokali mieszkalnych w ramach termomodernizacji budynku oficyny przy ul. Jasna 14 – oficyna 1
- decyzja pozwolenia na budowę nr 103/2016 z dnia 02.02.2016r. Na remont, wzmocnienie ścian, przebudowę instalacji gazowej w budynku gospodarczym oraz jego zmianę sposobu użytkowania na mieszkalny (oficyna II) przy ul. Jasna 14

4.4. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

45000000 - 7 roboty budowlane
45400000 - 1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45262100 - 2 rusztowania
45332000 - 3 roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45332400 - 7 roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
45453000 - 7 roboty budowlane i renowacyjne
45410000 - 4 tynkowanie
45262521 - 9 roboty murarskie w zakresie fasad
45442100 - 8 roboty malarskie
45310000 - 3 roboty instalacyjne elektryczne
45311000 - 0 roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45420000 - 7 roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej
45421100 - 5 instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
45421130 - 4 instalowanie drzwi i okien
45261200 - 6 wykonywanie pokryć dachowych i malowanie dachów
45261910 - 6 naprawa dachów

4.5. Ogólne warunki realizacji zamówienia:

1) rodzaj prac, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach niniejszej umowy określa dokumentacja, o której mowa w pkt.4.3. SIWZ. W przypadku rozbieżności między zakresem robót wynikających z przedmiarów a dokumentacją projektową wiążące są zapisy dokumentacji projektowej.

Przedmiary robót przekazane przez Zamawiającego, stanowiące załączniki do niniejszego postępowania mają wyłącznie pomocniczy charakter i nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za uważne skalkulowanie zaofertowanego wynagrodzenia na podstawie własnych przedmiarów sporządzonych na podstawie dokumentacji projektowej i wizji lokalnej. Ilości jednostek przedmiarowych podane w przedmiarach przekazanych przez Zamawiającego mają z założenia charakter wyłącznie orientacyjny, zaś Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty danego rodzaju w takiej ilości, w jakiej to okaże się rzeczywiście konieczne, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

2) jeżeli w trakcie realizacji powstanie konieczność wykonania robót dodatkowych, których rozmiaru i przedmiotu Zamawiający nie był w stanie określić w momencie rozpoczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może powierzyć ich wykonanie Wykonawcy, a Wykonawca będzie zobowiązany je wykonać, przy czym zasadność wykonania i zakres robót będą potwierdzone protokołem konieczności - zaakceptowanym i podpisanym przez obie Strony, a ustalenie wartości tych robót będzie uzgodnione przez strony przed ich rozpoczęciem.

3) dla uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że roboty, których rodzaj ujęto w przedmiarach robót stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ, nie mogą być uznane za roboty dodatkowe ze względu na rozbieżności między ich ilością założoną w przedmiarze, w dokumentacji projektowej i w końcu z rzeczywistego obmiaru po ich wykonaniu.

4) z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia udostępnione przez Zamawiającego przedmiary robót nie są podstawą wyceny robót, a stanowią jedynie materiał pomocniczy dla Wykonawcy.

5) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności wynikającymi z:

- * ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2013.1409 z późn. zm.),
- * ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U.2004.92.880 z późn. zm.),
- * ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2008.25.150 z późn. zm.),
- * rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bhp podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003.47.401).

6) w trakcie realizacji prac Wykonawca jest zobowiązany do zachowania przepisów BHP oraz ograniczenia uciążliwości prowadzenia robót. Wykonawca winien we własnym zakresie zabezpieczyć zasilanie placu budowy.

7) wymienione w komplecie dokumentacji nazwy własne wyrobów/materiałów/urządzeń wskazujące na konkretnego producenta są wyłącznie przykładem ich użycia przy realizacji przedmiotu zamówienia i świadczą o jakości wyrobów/materiałów/urządzeń i nie należy ich traktować jako zobowiązujących, gdyż w żaden sposób nie wiążą one wykonawcy, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie wyrobów/materiałów/urządzeń równoważnych o parametrach nie gorszych niż te, na które wskazują zastosowane nazwy.

8) W przypadku, gdyż wykonawca zaoferuje inną niż wynikającą z dokumentacji projektowej technologię docieplenia ścian, wówczas ma obowiązek załączyć do oferty (pod rygorem odrzucenia oferty) następujące dokumenty:

- a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowana technologia spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i dokumentacji projektowej
- b) opis oferowanej równoważnej technologii wraz z wykazem zastosowanych materiałów równoważnych

9) W przypadku, gdyż wykonawca zaoferuje inny niż wynikający z dokumentacji projektowej:

- * rodzaj materiałów do orurowania
- * rodzaj grzejników
- * rodzaj zaworów termostatycznych i podpionowych

- wówczas ma obowiązek załączyć do oferty (pod rygorem odrzucenia oferty) następujące dokumenty:

- a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej.
- b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów równoważnych

10) Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Materiały użyte do wykonania zamówienia muszą być dopuszczone do obrotu w krajach UE zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014r., poz.883 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi i do powszechnego stosowania w budownictwie.

11) Wykonawca winien zapoznać się z przedmiotem zamówienia celem właściwego i rzetelnego przygotowania oferty. Zamawiający zaleca aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną, w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia, weryfikacji zgodności zakresu robót (rodzaju i ilości prac) ujętych w dokumentacji ze stanem rzeczywistym oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

12) Transport materiałów na plac budowy (miejsce wykonania zamówienia) oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia obciążają Wykonawcę.

13) Wykonawca w razie wytworzenia odpadów jest zobowiązany do postępowania określonego przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz.21 z późn. zmianami)

14) Zamawiający, mając na uwadze, że jeżeli w jakimkolwiek miejscu specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz jej załącznikach tj. projektach, opisach technicznych, przedmiarach robót, rysunkach oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia – dopuszcza możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych.

Oznacza to, że przewidziane przez wykonawcę do zastosowania na etapie realizacji robót materiały i urządzenia powinny spełniać parametry określone w dokumentacji przetargowej postępowania i nie powinny być gorsze od jej założeń (równe lub lepsze). Zamawiający poszcza wszelkie rynkowe odpowiedniki o

parametrach równych lub lepszych niż wskazane. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez zamawiającego spoczywa na wykonawcy składającym ofertę. W takim wypadku wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dany materiał (wyrób) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

15) wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy :

15.1.) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par.1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r., poz.1502, z późn. zm.).

Przedmiotowy obowiązek dotyczy w szczególności osób, które będą wykonywały niżej wymienione czynności:

a) roboty budowlane w branży konstrukcyjno-budowlanej, w tym m. in. czynności takiej jak np. prace ogólnobudowlane, prace dociepleniowe elewacji, tynkowanie, malowanie, montaż płyt gipsowo-kartonowych, prace dekarские

b) roboty budowlane w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, w tym m. in. czynności takie jak np. wymiana/montaż gniazd wtyczkowych i wypustów oświetleniowych, układanie przewodów instalacji elektrycznej, montaż urządzeń itp.

c) roboty budowlane w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w tym m. in. czynności takie jak wymiana instalacji sanitarnej wraz z urządzeniami, wykonanie instalacji c.o. i c.w.u. wraz z budową węzła cieplnego itp.

15.2.) Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób, które będą kierowały robotami objętymi zamówieniem, a które mogą być zatrudnione przez Wykonawcę w także ramach innych stosunków prawnych dopuszczonych przez prawo.

15.3.) Każdorazowo na żądanie zamawiającego, we wskazanym przez zamawiającego terminie – nie krótszym jednak niż 3 dni robocze – wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty (zgodnie z treścią wezwania Zamawiającego) :

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego; Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte żądaniem Zamawiającego czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony)

c) zaświadczenie właściwego Oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczenia

15.4.) Naruszenie przez wykonawcę lub jego podwykonawcę powyższych zobowiązań -uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy (z winy Wykonawcy), po upływie dodatkowego terminu wyznaczonego na usunięcie tych naruszeń.

15.5.) UWAGA: kopia umowy/umów o pracę oraz pozostałe dokumenty potwierdzające zatrudnienie, o których mowa w pkt.15.3.) powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion i nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

16) Rozliczenie wynagrodzenia należnego wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w ramach poszczególnych zadań, nastąpi odrębnie za każdą wykonaną część zamówienia tj. oddzielnie za część A) i za część B) - w następujący sposób :

część A)

zadania dotyczące termomodernizacji - Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o fakturowanie częściowe (maksymalnie dwie faktury częściowe i faktura końcowa), w następujący sposób z podziałem na poszczególne zadania i budynki (frontowy i oficyny) z załączoną

specyfikacją rodzajów robót, ich wartością z podziałem na koszty kwalifikowane i koszty niekwalifikowane wystawioną na Miasto Bydgoszcz.

a) pierwsza faktura częściowa za wykonane i odebrane przez Zamawiającego roboty, jednak dopiero po osiągnięciu minimum 30% zaawansowania finansowego całego zamówienia, ustalonego na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia częściowego (faktury częściowej nr 1) stanowić będzie kwotę 20% wynagrodzenia całkowitego wykonawcy.

b) druga faktura częściowa za wykonane i odebrane przez Zamawiającego roboty, które nie podlegały wcześniej odbiorom częściowym, jednak dopiero po osiągnięciu minimum 60% zaawansowania finansowego całego zamówienia, ustalonego na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia częściowego (faktury częściowej nr 2) stanowić będzie kwotę 50% wynagrodzenia całkowitego wykonawcy.

c) faktura końcowa po wykonaniu całości robót z załączoną specyfikacją rodzajów robót i ich wartością, z podziałem na koszty kwalifikowane i koszty niekwalifikowane, wystawioną na Miasto Bydgoszcz. Podstawą do wystawienia faktury i jednocześnie dowodem wykonania całości umowy będzie obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego robót.

część B)

zadania dotyczące przebudowy lokali mieszkalnych - Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o fakturowanie częściowe (maksymalnie dwie faktury częściowe i faktura końcowa) z załączoną specyfikacją rodzajów robót i ich wartością wystawioną na Miasto Bydgoszcz.

a) pierwsza faktura częściowa za wykonane i odebrane przez Zamawiającego roboty, jednak dopiero po osiągnięciu minimum 30% zaawansowania finansowego całego zamówienia, ustalonego na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia częściowego (faktury częściowej nr 1) stanowić będzie kwotę 20% wynagrodzenia całkowitego wykonawcy.

b) druga faktura częściowa za wykonane i odebrane przez Zamawiającego roboty, które nie podlegały wcześniej odbiorom częściowym, jednak dopiero po osiągnięciu minimum 60% zaawansowania finansowego całego zamówienia, ustalonego na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia częściowego (faktury częściowej nr 2) stanowić będzie kwotę 50% wynagrodzenia całkowitego wykonawcy.

c) faktura końcowa po wykonaniu całości robót z załączoną specyfikacją rodzajów robót i ich wartością wystawioną na Miasto Bydgoszcz. Podstawą do wystawienia faktury i jednocześnie dowodem wykonania całości umowy będzie obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego robót.

U W A G A :

1. Z uwagi na przedmiot zamówienia obejmujący wykonanie instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej, z jednoczesną przebudową lokali mieszkalnych polegającą m. in. na wydzieleniu pomieszczeń sanitarnych i kuchennych, Wykonawca zobowiązany jest do takiego zaplanowania terminowego realizacji prac, aby zapewnić sobie front robót instalacyjnych poprzez uprzednią rozbiórkę zbędnych przegród budowlanych i postawienie nowych przegród zgodnie z projektem.

2. Roboty budowlane będą realizowane w zamieszkałych lokalach, w których systematycznie będzie prowadzone wykwaterowanie. Zamawiający informuje jednak, że istnieje możliwość, iż nie uda się wykwaterować wszystkich lokatorów (opróżnić zajmowane lokale) w okresie planowanych robót i wówczas wystąpi konieczność realizacji robót w zamieszkałych lokalach, a tym samym obowiązek uzgadniania z lokatorami tych lokali - terminów i zakresu ich realizacji.

W takim przypadku należy zapewnić lokatorom dostęp do mediów tj prąd, woda, kanalizacja, gaz oraz zapewnić możliwość korzystania z części lokalu oraz pomieszczeń higieniczno – sanitarnych.

V. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia (dotyczy wszystkich zadań): do dnia 09.10.2017 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy oraz w pkt.6.8. SIWZ
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ

6.2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

- zamawiający nie określa swoich wymagań w zakresie tego warunku

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

- zamawiający nie określa swoich wymagań w zakresie tego warunku

3) zdolności technicznej lub zawodowej

- opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

a) wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał co najmniej (warunek dotyczy wszystkich zadań):

*** 1 zamówienie (realizowane w ramach jednej umowy, jednego kontraktu) – polegające na budowie /przebudowie/remontie obiektu budowlanego, o łącznej wartości robót nie mniejszej niż 300.000 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych) ;**

oraz

*** 1 zamówienie (realizowane w ramach jednej umowy, jednego kontraktu) obejmujące roboty branży instalacyjnej – polegające na budowie/ przebudowie/remontie instalacji c.o. i c.w.u., wraz z wykonaniem węzła cieplnego zasilanego z miejskiej sieci ciepłowniczej o łącznej wartości tych robót nie mniejszej niż 50.000 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)**

b) wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował minimum trzema osobami - posiadającymi wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.1994 r. lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów prawa tj. (warunek dotyczy wszystkich zadań):

• osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane wykonawcze (bez ograniczeń) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

•osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane wykonawcze (bez ograniczeń) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

•osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane wykonawcze (bez ograniczeń) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych i gazowych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

U W A G A :

Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadania przez nich uprawnień budowlanych w danej specjalności, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia (kwalifikacje) równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadające im uprawnienia (kwalifikacje) wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz.65).

6.3. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie wg formuły „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę. Zamawiający przewiduje

w niniejszym postępowaniu możliwość zastosowania tzw. "procedury odwróconej", o której mowa w art.24aa ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oznacza to, że w pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art.89 ust.1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy tj. bada oświadczenia wstępne, a następnie może żądać przedłożenia dokumentów w trybie art.26 ust.2 ustawy Pzp, potwierdzających spełnianie warunków udziału oraz brak przesłanek wykluczenia.

6.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączącego go z nim stosunków prawnych (art. 22a ust. 1 ustawy).

6.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art.22a ust.2 ustawy).

6.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt.13-22 ustawy i pkt. 6.8. SIWZ

6.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt.6.4., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt.6.2. ust.3) SIWZ

6.8. Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art.24 ust.5 ustawy:

***art.24 ust.5 pkt.1)** – zamawiający może wykluczyć wykonawcę, w stosunku o którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r, poz. 978,1259,1513,1830,1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości, zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. Poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615)

***art.24 ust.5 pkt.2)** – zamawiający może wykluczyć wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych

***art.24 ust.5 pkt.4)** - zamawiający może wykluczyć wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art.3 ust.1 pkt.1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

***art.24 ust.5 pkt.8)** - zamawiający może wykluczyć wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust.1 pkt.15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania

7.1. Wykaz oświadczeń – składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą - w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu:

- 1) oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 2a do SIWZ
- 2) oświadczenie wykonawcy dotyczące braku przesłanek wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 2b do SIWZ

UWAGA:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) – oświadczenia, o których mowa w ust. 7.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia.

7.2. Dokumenty dotyczące przynależności do Grupy Kapitałowej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt.23) ustawy :

- 1) zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy – wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust.3 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- 2) wzór oświadczenia, o którym mowa w ust.1) zostanie zamieszczony przez Zamawiającego na stronie internetowej BIP ADM w dokumentacji tego postępowania wraz z informacją z otwarcia ofert. Oświadczenie składa każdy z wykonawców. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

7.3. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych przez wykonawcę – na wezwanie Zamawiającego - potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z przedmiotowego postępowania :

- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r., poz.716, ze zm.) - wg wzoru Zamawiającego (załącznik nr 8 do SIWZ)

7.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3. ust. 1 i ust. 2 SIWZ – składa :

- 1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2) dokument lub dokumenty, o których mowa w ust.1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.1) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio.

7.5. Wykaz dokumentów, składanych przez wykonawcę – na wezwanie zamawiającego – potwierdzających spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt.6.2. SIWZ :

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie ich uzyskać – inne dokumenty (wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 4 do SIWZ). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wykaz ten składa przynajmniej jeden z wykonawców.

1.1) jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 3 do SIWZ).

7.6. Pozostałe dokumenty składane przez wykonawcę wraz z ofertą:

1) w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów – wówczas składa wraz z ofertą pisemne zobowiązanie (oświadczenie) innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (w oryginale).

* powyższe zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki udostępnianych zasobów.

* zgodnie z art.22a ust.4 ustawy Pzp – w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (tzn. tylko wówczas jeśli podmioty te będą uczestniczyły w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy).

2) formularze cenowe (zgodne ze wzorem załącznika nr 7 do SIWZ) dla każdego zadania, na które Wykonawca składa swoją ofertę. Wykonawca nie jest zobowiązany składać formularzy cenowych dla zadań, do których nie będzie przystępował.

3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt.11.10. ust.1. SIWZ (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

4) w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

5) w przypadku oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów o równoważnych parametrach technicznych lub równoważnej technologii docieplenia ścian - należy dodatkowo złożyć wraz z ofertą :

a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania

określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej.

b) opis oferowanej równoważnej technologii wraz z wykazem zastosowanych materiałów równoważnych / wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów równoważnych

7.7. Informacje dodatkowe: dotyczące „innych podmiotów”, na których zasoby powołuje się wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu :

1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia (w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby) warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt.7.1. SIWZ

2) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów, wszystkich oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt.7.3. SIWZ., w celu wykazania braku istnienia przesłanek wykluczenia ich z postępowania.

7.8. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:

1) oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale (dotyczy to m. in. oświadczeń, o których mowa w pkt.7.1, pkt.7.2., pkt.7.3. niniejszej SIWZ).

2) dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust.1), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem

3) wszelkie pełnomocnictwa składane są w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii

7.9. Zgodnie z treścią art.26 ust.2 ustawy Pzp, zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy (dotyczy wszystkich dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt.7.3. i 7.5. niniejszej SIWZ).

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. Oferty należy składać w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz .U. z 2016 r. poz.1113), osobiście lub za pośrednictwem postańca, na adres Pełnomocnika Zamawiającego :

**Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o. -
Dział Zamówień Publicznych ul. Gdańska 9, 85-005 Bydgoszcz**

8.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt.7 niniejszej SIWZ. Zamawiający przyjmuje wszelką korespondencję w godzinach od 7:00 do 15:00, w dni robocze, od poniedziałku do piątku – na adres wskazany w pkt. 8.1. SIWZ.

8.3. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2016 r., poz.1113), osobiście, za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2016 r., poz.1030)

8.4. Zamawiający (pełnomocnik) dopuszcza przekazywanie informacji, wezwań, wyjaśnień, zawiadomień i innych dokumentów (z wyłączeniem oferty oraz pozostałych dokumentów i oświadczeń, dla których zastrzeżona jest wyłącznie forma pisemna) drogą elektroniczną: za pośrednictwem faksu nr (52) 34-88-909 lub pocztą elektroniczną na adres e-mail : zamowieniapubliczne@adm.com.pl

8.5. Zamawiający (pełnomocnik) zastrzega sobie możliwość przesyłania za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (numer faks i adres e-mail podane w ofercie wykonawcy) m. in. następujących dokumentów:

- odpowiedzi na pytania i wyjaśnienia treści SIWZ, wezwań do uzupełnienia dokumentów w trybie art.26 ust.2-3a, wezwań do złożenia wyjaśnień w trybie art.26 ust.4 oraz art.87 ust.1, wezwań do wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny w trybie art. 90 ust.1, informacji o poprawieniu omyłek, o których mowa w art.87 ust.2, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty (wynik postępowania), o których mowa w art. 92 ust.1.

8.6. Dokumenty przesyłane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji tego wykonawcy. Obowiązek ten nie dotyczy wyłącznie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

8.7. Jeżeli uczestnicy postępowania przekazują oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu/adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w jego ofercie - została Wykonawcy skutecznie doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jej treścią.

8.8. Zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

8.9. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ:

1) wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy kierować pisemnie na adres korespondencyjny Zamawiającego podany w pkt. 8.1. lub za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (zgodnie z pkt.8.4. SIWZ).

2) wyjaśnień dotyczących treści SIWZ Zamawiający udzieli niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

3) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w ust.2) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

4) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.2)

8.10. Postępowanie prowadzone jest w wyłącznie języku polskim, w związku z czym wszelka korespondencja składana w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.11. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

a) w sprawach merytorycznych (dot. przedmiotu zamówienia):

- roboty ogólnobudowlane	inspektor nadzoru ADM p. Małgorzata Tomaszewska	tel. 513-000-734
	inspektor nadzoru ADM p. Wojciech Chowański	tel. 513-000-867
- roboty sanitarne	inspektor nadzoru ADM p. Sławomir Jagała	tel. 513-000-996
- roboty elektryczne	inspektor nadzoru ADM p. Krzysztof Szymkowiak	tel. 783-831-840
	inspektor nadzoru ADM p. Wojciech Falkowski	tel. 601-625-084

b) w sprawach formalno-prawnych (dot. procedury przetargowej):

- kierownik działu zamówień publicznych ADM - p. Tomasz Skierecki tel. 513-000-899
- główny specjalista działu zamówień publicznych ADM - p. Arleta Krywiel tel. 513-000-912

IX. Wymagania dotyczące WADIUM.

9.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium – w następujących kwotach:

Numer zadania	Kwota wadium
1	5.000 zł
2	5.000 zł

9.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

9.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art.45 ust.6 ustawy:

a) pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

9.4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art.45 ust.6 pkt.2-5 ustawy musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji:

9.4.1. jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9.4.2. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej

9.5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

Bank Pocztowy S.A. I/O Bydgoszcz, numer konta 82 1320 1117 2032 8498 2000 0185

z dopiskiem:

**przetarg nr 64/PM/2016 „Termomodernizacja i przebudowa budynków – KAWKA II”
wadium na zadanie nr**

9.6. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą .

9.7. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

9.8. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w art.45 ust.6 pkt.2-5 ustawy, wykonawca składa wraz z ofertą.

9.9. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

9.10. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w art.45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

9.11. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art.45 ust.6 pkt 2-5 ustawy, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Termomodernizacja i przebudowa budynków – KAWKA II” oznaczenie sprawy: 64/PM/2017**

9.12. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w art.45 ust.6 ustawy. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium.

9.13. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

X. Termin związania ofertą.

10.1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Oferty składa się, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej, przy zastosowaniu wzorów formularzy wymaganych przez zamawiającego niniejszą SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.

11.2. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

11.3. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest wskazać termin udzielonej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (w pełnych latach) oraz oferowaną cenę brutto (ryczałt) za wykonanie całego zakresu zamówienia.

11.4. Postępowanie prowadzi się wyłącznie w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w innym języku niż język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.5. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć formularze cenowe tylko dla tych zadań, dla których Wykonawca składa swoją ofertę (zgodne ze wzorami Zamawiającego). Wykonawca nie jest zobowiązany zatem składać formularze cenowe dla zadań, do których nie będzie przystępował.

11.6. Wzór formularza cenowego stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ (z podziałem na zadania).

11.7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy. Zamawiający zaleca wykonawcy aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, przy czym wykonawca może nie numerować stron nie zapisanych, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte.

11.8. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty. Każda poprawka w ofercie, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc., musi być podpisana (parafowana) przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11.9. Upoważnienie osób podpisujących ofertę – do jej podpisania – musi bezpośrednio wynikać z dokumentów załączonych do oferty; jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z oferty wykonawcy lub dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to wówczas do oferty należy dołączyć oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię stosownego pełnomocnictwa.

11.10. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oferta taka musi spełniać następujące wymagania:

1) zgodnie z treścią art.23 ust.2 ustawy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy (do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania, złożone w oryginale lub notarialnie poświadczony kopii)

2) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia

3) kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty

4) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5) oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 7.3. SIWZ, potwierdzające brak przesłanek do wykluczenia wykonawcy z postępowania, składa oddzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

11.11. Wszystkie dokumenty złożone przez wykonawcę w formie kopii, muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania tego wykonawcy, w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis. Na kopii należy postawić pieczętkę lub dokonać zapisu „za zgodność z oryginałem” obok czytelny podpis lub imienna pieczętka i parafka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy.

11.12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta może dotyczyć wszystkich, tylko niektórych, lub tylko jednego z zadań. Jeżeli oferta nie jest składana na wszystkie zadania, wówczas przeznaczone do wypełnienia pola formularza oferty, które dotyczą zadania nieobjętego ofertą, należy skreślić/przekreślić lub wpisać „nie dotyczy”.

11.13. Wymaga się, aby oferta była złożona w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu zabezpieczonym przez otwarcie, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do chwili jej otwarcia. Na zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu należy umieścić adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis o następującej treści:

O F E R T A
w postępowaniu nr 64/PM/2017
Termomodernizacja i przebudowa budynków –
KAWKA II

11.14. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania,

11.15. Oferta winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafka wraz z imienną pieczętką osoby uprawnionej do podpisania oferty.

11.16. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informacje takie należy umieścić w oddzielnej kopercie z dopiskiem: TAJNE - tylko do wglądu członków komisji przetargowej. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4.

2) zgodnie z art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

W świetle powołanego przepisu, zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 03.10.2000 r.(sygn. Akt I CKN 304/00), określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej;
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania jej poufności;

3) jeżeli przedstawiony przez Wykonawcę dowód (wyjaśnienia), po przeprowadzonej przez Zamawiającego analizie – nie będzie uznany za wystarczający – wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest nieskuteczne i informacje te zostaną ujawnione, o czym wykonawca zostanie powiadomiony.

4) w sytuacji kiedy Wykonawca zastrzegł w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa ale nie załączył jednocześnie dowodów to potwierdzających, wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie w tym zakresie jest „nieskuteczne” i nie będzie wzywał Wykonawcy do składania dodatkowych wyjaśnień, a informacje te jako „błędnie zastrzeżone” zostaną ujawnione.

11.17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

11.18. Zgodnie z art. 36 b. ust.1 ustawy, zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu Ofertowym, części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz wskazania tego podwykonawcy (o ile jest już znany wykonawcy na etapie składania oferty). Wówczas należy podać pełną nazwę, adres, NIP – wskazanego podwykonawcy.

W związku z powyższym, gdy wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy realizację części zamówienia, należy dokonać stosownego oznaczenia w formularzu ofertowym i opisać którego zadania będzie dotyczył podwykonawstwo, jaka część tego zadania (zakres prac) będzie wykonywana przy udziale podwykonawcy oraz wskazać tego podwykonawcę (o ile jest wykonawca znany już na etapie składania oferty). Brak ww. informacji w formularzu ofertowym oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę samodzielnie, bez udziału podwykonawcy.

11.19. Wykonawca zobowiązany jest wpisać w formularzu ofertowym – przy każdym zadaniu, którego dotyczy składana oferta termin udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na wykonane roboty. Jednocześnie Zamawiający informuje, że:

- 1) minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 3 lata od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia
- 2) w przypadku nie wpisania w ofercie, przy danym zadaniu, okresu udzielonej gwarancji (brak daty – wykonawca zostawił puste pole), wówczas Zamawiający uzna, że wykonawca udzielił minimalnego wymaganego okresu gwarancji (3 lata), co skutkować będzie ponadto uzyskaniem przez Wykonawcę „zero” punktów, w kryterium oceny ofert jakim jest „okres gwarancji”.
- 3) w przypadku, gdy oferowany przez wykonawcę okres gwarancji będzie krótszy niż termin „minimalny” tj. krótszy niż 3 lata, wówczas oferta Wykonawcy złożona na to zadanie podlega odrzuceniu na podstawie art.89 ust.1 pkt.2) uPzp, jako niezgodna z SIWZ.
- 4) w przypadku, gdyż wykonawca zaferuje dłuższy niż minimalny okres gwarancji wynikający z SIWZ tj. dłuższy niż 3 lata, wówczas termin rękojmi również ulega automatycznie wydłużeniu do upływu oferowanego przez wykonawcę okresu gwarancji, bowiem okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady musi równać się okresowi udzielonej gwarancji.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Miejsce składania ofert – siedziba pełnomocnika:

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o.
Dział Zamówień Publicznych
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)

12.2. Termin składania ofert: **29.05.2017r. godz. 09:00**

12.3. Termin otwarcia ofert: **29.05.2017r. godz. 09:10**

12.4. Miejsce otwarcia ofert – siedziba pełnomocnika:

Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o. o.
Dział Zamówień Publicznych
85-005 Bydgoszcz ul. Gdańska 9 (2 piętro, pokój 2)

12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdej części zamówienia (zadania) oraz informacje dotyczące złożonych ofert, określone w art. 86 ust. 4 ustawy.

12.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.bip.adm.com.pl informacje przewidziane w art.86 ust. 5 ustawy (tzw. informacja z otwarcia ofert)

XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

13.1. Wynagrodzenie wykonawcy będzie mieć charakter ryczałtowy.

13.2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT, który dla niniejszego postępowania wynosi **8%**.

13.3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności uwzględniać : - ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk,- orientacyjny charakter przedmiaru robót, - wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót (np. wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy wraz z jego późniejszą likwidacją itp.), uzyskaniem wymaganych decyzji, pozwoleń i uzgodnień, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści SIWZ, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji projektowej, warunków umowy. Ponadto Wykonawca winien we własnym zakresie zabezpieczyć zasilanie placu budowy.

13.4. Cena oferty – stanowiąca ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy - musi obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia, obejmującą zarówno wykonanie robót budowlanych jak i wykonanie świadectwa charakterystyki energetycznej budynku po wykonanych robotach, a także uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie (w przypadku gdy będzie wymagana).

Należy uwzględnić wszelkie towarzyszące temu procesowi czynności i koszty z tym związane, nie wyłączając ryzyka ujawnienia się konieczności wykonania robót wcześniej nie

przewidzianych lub w ilości większej niż założono w przedmiarze.

Wykonawca winien ponadto uwzględnić koszty ewentualnego przenoszenia/przestawiania wyposażenia w nieopróżnionych lokalach i utrzymania w nich porządku w przypadku gdy nie uda się wykwaterować wszystkich lokatorów (opóżnić zajmowane lokale) na okres planowanych robót i wystąpi konieczność realizacji robót w zamieszkałych lokalach.

13.5. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w pkt.1 Formularza Ofertowego (odpowiednio dla danego zadania) stanowiąca całkowite ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy za realizację zadania. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym cenę brutto na tą część zamówienia (zadanie), na którą składa swoją ofertę oraz obowiązkowo załączyć wypełniony formularz cenowy dotyczący tego zadania.

13.6. Sposób wyliczenia ceny ofertowej – określają formularze cenowe – zgodne ze wzorami Zamawiającego (odpowiednio dla danego zadania). Wykonawca aby prawidłowo wyliczyć cenę oferty – zobowiązany jest wypełnić formularz cenowy, podając oferowane wynagrodzenie (ryczałt) z podziałem na poszczególne rodzaje robót (działy kosztorysowe), zgodnie z wytycznymi Zamawiającego zawartymi w tych formularzach. Cena oferty musi bowiem wynikać z formularza cenowego.

13.7. Obliczenie końcowej ceny ofertowej brutto oraz poszczególnych pozycji formularza cenowego, należy dokonać z dokładnością do 1 grosza (2 miejsca po przecinku). Cenę brutto oferty należy podać cyfrowo oraz słownie. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej w złotych.

13.8. Rażąco niska cena:

1) jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunkom wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. O minimalnym wynagrodzeniu za pracę (dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005r. Nr 157, poz. 1314)

b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie

d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska

e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

2) obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

3) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIV. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie i sposób oceny.

14.1. Zamawiający porówna i oceni oferty nie podlegające odrzuceniu.

14.2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z następującymi kryteriami (dotyczy wszystkich zadań)

* kryterium „Cena” (C) - waga 60 % (maks. 60 pkt)

* kryterium „ Okres gwarancji” (G) - waga 40 % (maks. 40 pkt)

14.3. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

1) kryterium „cena” (C) – wg poniższego wzoru (waga 60%) :

$$C = (C \text{ min.} : C_{ob}) \times 60$$

- C - ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „CENA”
 C min. - najniższa zaofferowana cena spośród ofert ocenianych
 C ob - cena oferty badanej

2) kryterium „Okres gwarancji” (G) - wg poniższego wzoru (waga 40%) :

* Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie udzielonego przez Wykonawcę okresu gwarancji na wykonane roboty objęte przedmiotem zamówienia (odpowiedzialności z tytułu udzielonej gwarancji za wady). W tym kryterium oceny ofert Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 punktów. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób :

Deklarowany przez Wykonawcę w ofercie – okres udzielonej gwarancji na wykonane roboty – wyrażony w pełnych latach	Punktacja
* 3-letni okres udzielonej gwarancji	0 pkt.
* 4-letni okres udzielonej gwarancji	20 pkt.
* 5-letni okres udzielonej gwarancji lub dłuższy	40 pkt.

UWAGA:

* Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że wykonawca w ramach tego kryterium oceny ofert może otrzymać odpowiednio 0/20/40 punktów.

* w przypadku nie wpisania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu udzielonej gwarancji - Zamawiający przyjmie, że wykonawca udzielił minimalnego wymaganego w SIWZ okresu gwarancji (3 lata) i wówczas przyzna Wykonawcy „zero” punktów w tym kryterium.

* w przypadku, gdy oferowany przez wykonawcę termin gwarancji, będzie krótszy niż termin „minimalny” wynoszący 3 lata - wówczas oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art.89 ust.1 pkt.2) uPzp.

* aby otrzymać maksymalną liczbę punktów w tym kryterium oceny ofert (40 pkt.) wykonawca musi zaofferować 5-letni lub dłuższy okres udzielonej gwarancji

14.4. Sposób oceny ofert:

1) O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba uzyskanych punktów, obliczona w następujący sposób:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów uzyskanych przez ofertę ocenioną jako najkorzystniejsza

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji”

2) za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ oraz otrzyma łącznie największą liczbę punktów (suma punktów uzyskanych w kryterium cena i okres gwarancji) spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu.

14.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

14.6. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art.87 ust.2 ustawy Pzp , niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę , którego oferta została poprawiona. Jednocześnie Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innych omyłek, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści, o których mowa w art.87 ust.2 pkt.3.) Pzp – jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od powiadomienia o poprawce nie zgłosi sprzeciwu, będzie to równoznaczne z wyrażeniem zgody na zmianę.

XV. Oferty zamiennie, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie.

15.1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty (art.84 ustawy Pzp). Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu

składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta (zgodnie z pkt.11.13. SIWZ), dodatkowo oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.

15.2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę (art.84 ustawy Pzp), składając odpowiednie pisemne oświadczenie.

15.3. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie wyznaczonego terminu do składania ofert.

15.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania (bez względu na przyczyny opóźnienia).

XVI. Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy .

16.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art.94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy, zobowiązani są dostarczyć umowę (np. konsorcjum, spółki cywilnej) określającą sposób ich współdziałania, zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

16.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć Pełnomocnikowi Zamawiającego:

1) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim- na kwotę ubezpieczenia minimum 500.000 zł (pięćset tysięcy złotych) np. POLISA - wraz z dowodem (potwierdzeniem) opłacenia składki ubezpieczeniowej.

Ubezpieczenie musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy, Wykonawca musi przedłużyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i natychmiast przedłożyć Zamawiającemu do wglądu wraz z dowodem opłacenia należnych składek.

2) oświadczenie (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3B do SIWZ) o ilości osób jaką Wykonawca zamierza skierować do realizacji niniejszego zamówienia wraz ze wskazaniem osób, które wykonawca wyznacza jako kierowników robót w poszczególnych branżach, przy realizacji niniejszego zamówienia.

3) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) uprawnień budowlanych wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia kierowników robót w każdej z branż wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – w ilości 2 egz.

4) oryginały oświadczeń – o pełnieniu funkcji kierownika robót w danej branży – złożone osobiście przez każdego z kierowników robót wskazanych przez wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia – w ilości 2 egz.

5) wykaz wszystkich pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, którzy będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia. Wykaz winien zawierać co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko, termin obowiązywania umowy o pracę (od dnia – do dnia), rodzaj wykonywanych robót (np. roboty elektryczne, sanitarne, gazowe, ogólnobudowlane itp).

6) dowód wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7) harmonogram rzeczowo-finansowy zawierający podział realizacji przedmiotu umowy na poszczególne części (etapy) robót wraz z wynagrodzeniem za te części zatwierdzony przez Zamawiającego.

16.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest złożyć w dniu podpisania umowy „oświadczenie o udzieleniu gwarancji” według wzoru Zamawiającego (załącznik nr 5 do SIWZ)

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.1. Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2 %** (dwa procent) ceny ofertowej brutto Wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wnieść

zabezpieczenie należytego w całości w nieprzekraczalnym terminie do dnia podpisania umowy.

17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formie:

- pieniężnej,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit. b) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

17.3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, zgodnie z art.148 ust.1 uPzp – dokument gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej/poreczenia winien obejmować:

- a) 100% kwoty zabezpieczenia i obowiązywać w okresie od dnia podpisania umowy do upływu 30 dnia po terminie wykonania zamówienia tj. do dniar.
- b) 30% kwoty zabezpieczenia i obowiązywać począwszy od 31 dnia po terminie wykonania umowy, do upływu 15 dnia po upływie terminu rękojmi, której okres będzie wynikać z oferty wykonawcy

17.4. Zwrot zabezpieczenia odpowiadający 70% wartości wniesionego zabezpieczenia – nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi, zgodnie z ofertą wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia.

XVIII. Istotne postanowienia umowy.

18.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (załącznik nr 6) – z tego względu, że Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (art.36 ust.1 pkt.16 ustawy Pzp).

18.2. Do umowy implementowane zostaną warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej specyfikacji, w tym co do zakresu i sposobu wykonywania zamówienia, a także oferowane przez Wykonawcę warunki dotyczące wynagrodzenia/ceny.

18.3. Zamawiający ustala minimalny wymagany termin rękojmi i gwarancji wynoszący 3 lata (trzy lata) - licząc od dnia końcowego odbioru robót objętych zamówieniem.

18.4. Oprócz przypadków określonych w ustawie, zamawiający zgodnie z treścią art.144 ust.1 pkt.1) ustawy przewiduje możliwości zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy – w następujących przypadkach:

1) wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).

2) do czasu zakończenia wykonywania prac Zamawiający ma prawo ograniczyć zakres, ilość prac jeszcze nie wykonanych. Zawiadomienie Wykonawcy wymaga zachowania formy pisemnej. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu o wartość prac zaniechanych na żądanie Zamawiającego. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych robót, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstępnego, odszkodowania itp.

Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych przedmiotami. Wartość robót zaniechanych będzie określana przez Zamawiającego na podstawie ceny (wartości) częściowej przypisanej do zaniechanej części robót w ofercie Wykonawcy, a jeśli to nie będzie możliwe, na podstawie minimalnej stawki roboczogodziny netto dla miasta Bydgoszczy podanej w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU oraz na podstawie kosztów pośrednich, zysku i kosztów zakupu materiałów na poziomie średniej krajowej podanych w ostatniej INFORMACJI O STAWKACH ROBOCIZNY KOSZTORYSOWEJ ORAZ CENACH PRACY SPRZĘTU BUDOWLANEGO IRS SEKOCENBUDU. **Powyższe stosuje się odpowiednio do rozliczania robót zamiennych.**

3) termin wykonania świadczenia ulega wydłużeniu w przypadku:

1. wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie „siła

wyższa” oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość realizacji umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia,

2. wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania realizacji umowy do zmian przepisów;

3. wystąpienia niekorzystnych i trudnych do przewidzenia warunków atmosferycznych, a w szczególności: intensywnych opadów deszczu i niskich temperatur, uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych zgodnie z wymogami technologii, przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie niekorzystnych warunków atmosferycznych tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia ich zaistnienia;

4. braku możliwości realizacji świadczenia wskutek okoliczności i przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności w przypadku wstrzymania robót budowlanych przez Zamawiającego lub konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej i/lub uzyskania zmiany pozwolenia na budowę, jeżeli przepisy prawa tego wymagają;

5. konieczności wykonania robót zamiennych na wniosek Zamawiającego

6. konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego wykonanie stanie się konieczne, a wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego

7. wstrzymania prac budowlanych przez właściwy organ, odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych uzgodnień, zezwoleń, decyzji, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę

4) Jeżeli wystąpią wady dokumentacji projektowej, skutkujące koniecznością dokonania poprawek, zmian lub uzupełnień dokumentacji projektowej a ich konsekwencją będzie zmiana rozwiązań technicznych (technologicznych lub materiałowych) wykonania robót lub ich elementu a dokonywanie zmian w dokumentacji uniemożliwi lub istotnie wstrzyma realizację robót – zmianie może ulec odpowiednio sposób i termin realizacji robót oraz wynagrodzenie wykonawcy. Zmiana umowy w takim przypadku dokonuje się po pisemnym powiadomieniu zamawiającego przez wykonawcę o zaistnieniu powyższych okoliczności i potwierdzeniu ich wystąpienia przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność Protokołu Konieczności podpisanego przez inspektora nadzoru i przedkładanego do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy.

5) W przypadku, o których mowa w ust.3) zmiana terminu wykonania świadczenia dokonuje się po pisemnym powiadomieniu zamawiającego przez wykonawcę o zaistnieniu powyższych okoliczności i potwierdzeniu ich wystąpienia przez Zamawiającego w formie spisanego na tę okoliczność Protokołu Konieczności podpisanego przez inspektora nadzoru i przedkładanego do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy. Termin realizacji ulegnie przedłużeniu o czas wstrzymania robót z wyżej wymienionych przyczyn (przeszkód) określony w Protokole Konieczności, nie dłuższy jednak niż czas ich trwania.

6) Ponadto na wniosek wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, wykonawca może:

a) dokonać zmiany podwykonawcy

b) wskazać innych zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie

c) zrezygnować z udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia

d) powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pomimo niewskazania w ofercie części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa.

7) Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i zawartej przez strony umowie.

8) Zmiany, o których mowa w ustępach 1,2,3,4 dokumentowane będą przez strony stosownymi pisemnymi aneksami do umowy.

XIX. Informacje uzupełniające

19.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (na jedno lub wszystkie zadania)
– zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w pkt. 4.2. SIWZ.

19.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

19.3. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, ani

zastosować aukcji elektronicznej dla wyboru oferty.

19.4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

19.5. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6) ustawy.

19.6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.22 ust.2 ustawy.

19.7. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy.

19.8. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art.24aa ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.9. Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

19.10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca, który zamerza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę tego podwykonawcy. W przypadku, gdy wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu ofertowym „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.

2) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca (o ile są już znane) podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4) zgodnie z art.36 ust.2 pkt.11a) ustawy Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu. W związku z powyższym, umowa o podwykonawstwo winna zawierać regulacje spójne i niekolidujące z postanowieniami „Wzoru Umowy” stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ oraz określać w szczególności:

- a) dokładny zakres świadczeń powierzony do realizacji podwykonawcy,
- b) zasady odbiorów świadczeń wykonanych przez podwykonawcę,
- c) wysokość i podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla podwykonawcy,
- d) termin i warunki zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- e) tryb i zasady zawierania oraz wymagania dotyczące treści umów z dalszymi podwykonawcami, zapewniające realizację przez Zamawiającego uprawnień i obowiązków wobec dalszych podwykonawców wynikających z § 9-11 umowy, w tym obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektów umów oraz poświadczonych kopii zawartych umów z podwykonawcami
- f) uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy do bezpośredniej zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom ich wynagrodzenia.

5) Wykonawca wraz z fakturą musi złożyć w stosunku do każdego zgłoszonego wcześniej Podwykonawcy – jeden z wymienionych poniżej dokumentów :

- a) potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że zapłata za wykonane roboty, które są sprzedawane daną fakturą, a zostały wykonane przez tego Podwykonawcę, została uregulowana
- b) polecenia cesji na rzecz Podwykonawcy wraz z załączeniem nieuregulowanej kopii faktury otrzymanej od tego Podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zapłaci należność przypadającą Podwykonawcy bezpośrednio na jego konto z zachowaniem terminu i zasad płatności jak dla Wykonawcy a należność pozostała zostanie przelana na konto Wykonawcy
- c) potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że roboty, które są sprzedawane daną fakturą zostały wykonane bez udziału tego podwykonawcy.

Brak złożenia przez Wykonawcę jednego z ww. dokumentów w stosunku do każdego Podwykonawcy będzie podstawą do odmowy przyjęcia przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy.

19.11. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie

publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zadaniu Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenie należytego z tytułu wykonania części umowy.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI ustawy i przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

XXI. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego
Załącznik nr 2a	Wzór Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2b	Wzór Oświadczenia Wykonawcy - dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 3	Wykaz OSÓB - na potwierdzenie spełniania warunku określonego w SIWZ
Załącznik nr 3B	Oświadczenie dotyczące OSÓB uczestniczących w realizacji zamówienia
Załącznik nr 4	Wykaz ROBÓT – na potwierdzenie spełniania warunku określonego w SIWZ
Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy o udzieleniu gwarancji
Załącznik nr 6	Wzór umowy
Załącznik nr 7	Formularze cenowe – odpowiednio dla zadania
Załącznik nr 8	Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych
Załącznik nr 9	Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji [...]
Załącznik nr 10	Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie
Załącznik nr 11	Dokumentacja projektowa odpowiednio dla zadania

Akceptacja Kierownika ZZP:

Dotyczy postępowania nr 64/PM/2017

Termomodernizacja budynków gminnych wraz z przebudową lokali mieszkalnych położonych w Bydgoszczy przy ul. Jasna 9 (front i oficyna); Jasna 14 (front i oficyna) w Bydgoszczy

O F E R T A

Wykonawca (nazwa, siedziba):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

NIP:

KRS:

(UWAGA: w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy firm i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki cywilnej/konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

(UWAGA: wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną – np. spółki cywilne lub konsorcja)

1. Składam swoją ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie i na warunkach określonych przez Zamawiającego w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu, w części dotyczącej następujących zadań :

Numer zadania	Adres lokalu	Całkowita Cena brutto ZADANIA (zł)	Okres gwarancji – liczba pełnych lat
1	Jasna 9 (front + oficyna)		
2	Jasna 14 (front + oficyna + oficyna 2)		

2. Oświadczam, że :

a) otrzymałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i wszystkimi dokumentami przetargowymi, w tym dokumentacją projektową. Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dokumentacji przetargowej nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.

b) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadam/y za ich pracę jak za swoją własną

3. Części zamówienia, które zamierzam powierzyć podwykonawcy (*jeżeli dotyczy - wpisać numer zadania i zakres prac jakie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz wskazać tych podwykonawców (o ile są już Wykonawcy znani) .

.....

.....

.....

.....

4. Akceptuję istotne warunki umowy (określone we wzorze umowy) i w razie wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, dostarczenia wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń oraz wniesienia w całości wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie do dnia podpisania umowy.

5. Jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert .

6. Oświadczam, że wszelką korespondencję dotyczącą postępowania należy kierować na poniższy adres:

adres	
telefon	
fax	
e-mail :	

(data sporządzenia oferty)

(podpis Wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

WYKONAWCA :

.....
.....
.....
.....
.....

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oznaczonego numerem sprawy **64/PM/2017** realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

Termomodernizacja wraz z przebudową lokali mieszkalnych w budynkach gminnych przy ul. Jasna 9 (front i oficyna); Jasna 14 (front i oficyna) w Bydgoszczy

O Ś W I A D C Z E N I E W Y K O N A W C Y

1) Oświadczam, że **samodzielnie spełniam** wszystkie warunki udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu oraz SIWZ. Oświadczam, że **nie będę polegać na zdolnościach** technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp.

Data: _____ **Podpis Wykonawcy:** _____

2) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przetargowym, wskazanych przez zamawiającego w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu oraz SIWZ, których **nie spełniam samodzielnie**, polegam na zdolnościach (zasobach) poniżej wskazanych podmiotów, w następującym zakresie (wpisać nazwę podmiotu i zakres udostępnianych zasobów):

.....
.....
.....
.....
.....

Data: _____ **Podpis Wykonawcy:** _____

3) Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje zawarte w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data: _____ **Podpis Wykonawcy:** _____

Informacja dla Wykonawcy - ogólne zasady wypełniania niniejszego oświadczenia:

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum) niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu
- b) oświadczenie wskazane w pkt. 1. wypełnia Wykonawca, który spełnia samodzielnie warunki udziału w postępowaniu i nie będzie powoływał się na zdolności/zasoby podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art.22a uPzp.
- c) oświadczenie wskazane w pkt. 2 wypełnia Wykonawca, który nie spełnia samodzielnie warunków udziału w postępowaniu i powołuje się na zdolności (zasoby) innych podmiotów, na zasadach określonych w art.22a uPzp. Należy wówczas wskazać te podmioty (nazwa, adres, NIP) oraz zakres udostępnianych zasobów.
- d) oświadczenie wskazane w pkt. 3. wypełnia każdy Wykonawca
- e) jeżeli któreś z oświadczeń wymienionych w pkt. 1 lub pkt. 2 - nie dotyczy wykonawcy, wówczas należy zostawić puste pole (nie podpisywać oświadczenia w tej części) lub wpisać słowo „nie dotyczy”.

Oświadczenie wykonawcy
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

WYKONAWCA :

.....
.....
.....
.....

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oznaczonego numerem sprawy **64/PM/2017** realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

Termomodernizacja wraz z przebudową lokali mieszkalnych w budynkach gminnych przy ul. Jasna 9 (front i oficyna); Jasna 14 (front i oficyna) w Bydgoszczy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt.12-23 oraz art.24 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych, z powodu okoliczności wskazanych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ

Data: _____

Podpis Wykonawcy: _____

2) Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z niniejszego postępowania na podstawie art. *..... ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.24 ust.8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data: _____

Podpis Wykonawcy: _____

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

3) Oświadczam, że wskazane poniżej podmioty (wpisać nazwę, adres, NIP), na których zasoby (zdolności) powołuje się w niniejszym postępowaniu nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

.....
.....
.....
.....

Data: _____ **Podpis Wykonawcy:** _____

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI
– składa każdy Wykonawca

4) Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje zawarte w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data: _____ **Podpis Wykonawcy:** _____

Informacja dla Wykonawcy - ogólne zasady wypełniania niniejszego oświadczenia:

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum) niniejsze „Oświadczenie” dotyczące przesłanek braku przesłanek wykluczenia z postępowania powinno być złożone przez każdego z Wykonawców oddzielnie.
- b) oświadczenie określone w pkt. 1 wypełnia Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania przetargowego z powodu okoliczności wskazanych w art.24 ust.1 pkt.12-23 oraz art.24 ust.5 ustawy Pzp
- c) oświadczenie określone pkt. 2 wypełnia Wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art.24 ust.1 pkt.13-14, 16-20 lub art.24 ust.5 ustawy Pzp. Ponadto zgodnie z art.24 ust.8 uPzp Wykonawca może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki naprawcze są wystarczające do wykazania jego rzetelności.
- d) oświadczenie określone w pkt. 3 wypełnia Wykonawca, który w celu wykazania spełniania warunków udziału powoływał się na zasoby (zdolności) innych podmiotów. Niniejszym oświadczeniem Wykonawca potwierdza, że wykazane przez niego podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Należy wskazać te podmioty (nazwa, adres, NIP). Wykaz tych podmiotów winien być zgodny z wykazem podmiotów z pkt.2 oświadczenia o spełnianiu warunków udziału.
- e) oświadczenie wskazane w pkt. 4. wypełnia każdy Wykonawca
- f) jeżeli któreś z powyższych oświadczeń nie dotyczy wykonawcy, wówczas należy zostawić puste pole (nie podpisywać oświadczenia w tej części) lub wpisać słowo „nie dotyczy”.

WYKAZ OSÓB

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

L.p	Wymagane uprawnienia budowlane - warunek określony przez Zamawiającego w SIWZ	Osoba wskazana przez Wykonawcę – do realizacji zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania daną osobą: 1. dysponowanie bezpośrednie (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, o dzieło, wykonawca osobiście, podwykonawca osobiście) 2. dysponowanie pośrednie - osoba oddana do dyspozycji przez inny podmiot (tzw. dysponowanie zasobami podmiotu trzeciego) – art.22a ust.1-2 ustawy Pzp
1	2	3	4
1	uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanych	Imię i nazwisko: numer uprawnień budowlanych:	
2	uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych, gazowych	Imię i nazwisko: numer uprawnień budowlanych:	
3	uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych	Imię i nazwisko: numer uprawnień budowlanych:	

(podpis Wykonawcy)

zadanie nr

Umowa nr

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Oświadczam, że:

do realizacji niniejszego zamówienia (wg wymogu §3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06-02-2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (DZ.U. Nr 47 poz. 401) zamierzam skierować * **osób** /*należy wpisać liczbę osób/

Jako kierowników robót w poszczególnych branżach posiadających wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa - wskazuję następujące osoby:

1) branża ogólnobudowlana:

* imię i nazwisko -

* numer uprawnień budowlanych -

* numer telefonu -

* adres e-mail

2) branża sanitarna:

* imię i nazwisko -

* numer uprawnień budowlanych -

* numer telefonu -

* adres e-mail

3) branża elektryczna:

* imię i nazwisko -

* numer uprawnień budowlanych -

* numer telefonu -

* adres e-mail

(podpis Wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

Oświadczam, że

w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, realizowałem następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia:

Lp.	Zamawiający (nazwa, adres, kontakt) – dla którego realizowano zamówienie (roboty)	Szczegółowy opis realizowanego zamówienia - w celu wykazania spełnienia warunku określonego w SIWZ. wpisać : zakres prac i miejsce (adres) wykonywanych robót budowlanych	Wartość robót BRUTTO (zł)	Data zakończenia (odbioru) robót (dd – mm – rrrr)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

_____ (podpis Wykonawcy)

GWARANCJA

**na wykonane roboty budowlane zgodnie z zapisami umowy nr z
dnia**

Nazwa Wykonawcy	
Adres siedziby Wykonawcy	
Nazwisko i imię osoby działającej w imieniu Wykonawcy	

1. Zgodnie z zapisami umowy nr zawartej w dniu Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace objęte ww. umową, na okres miesięcy (słownie:) licząc od daty odbioru końcowego, ustalonej w protokole odbioru końcowego robót.

2. Jeżeli w wykonywaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dostarczył rzecz wolną od wad lub dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający, wskutek wady, nie mógł z przedmiotu umowy korzystać w sposób pełny.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W takim przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu okresu gwarancyjnego podanego w pkt.1 od dnia ujawnienia wady.

4. W razie pojawienia się w okresie udzielonej gwarancji wad, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi Wykonawcy reklamację na piśmie do 30 dnia od dnia stwierdzenia wady, pisemnie na adres:

.....

lub pocztą elektroniczną na adres e-mail.....

5. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usuwać wszelkie wady i usterki, które ujawnią się w terminie określonym w ust.1, chyba że wykaze, iż nie są one wynikiem niewłaściwego wykonania prac lub ich właściwości, w tym wadliwości użytych materiałów, technologii, urządzeń itp., lecz powstały na skutek działań i zdarzeń o charakterze zewnętrznym, takich jak niewłaściwe użytkowanie.

6. Wykonawca zobowiązany jest udzielić pisemnej odpowiedzi na przedłożoną reklamację:

a) niezwłocznie – jeżeli skutki ujawnionej wady zagrażają bezpieczeństwu życia, zdrowia lub mienia

b) w innych przypadkach w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania od Zamawiającego reklamacji

7. Po bezskutecznym upływie ustalonych w ust. 6 terminów, reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego, a jeżeli żądanie Zamawiającego nie zostanie spełnione w terminie przez niego wyznaczonym, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

8. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji danych adresowych określonych w pkt.4 Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego.

(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEZALEGANIU Z OPŁACANIEM PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH**

WYKONAWCA:
.....
.....

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oznaczonego numerem sprawy **64/PM/2017** realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

Termomodernizacja wraz z przebudową lokali mieszkalnych w budynkach gminnych przy ul. Jasna 9 (front i oficyna); Jasna 14 (front i oficyna) w Bydgoszczy

Oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r., o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r.poz. 716).

(podpis Wykonawcy)

Formularz CENOWY dla zadania nr 1

– Jasna 9 (front + oficyna)

WYKONAWCA:

.....

Kalkulacja ceny ofertowej brutto:

L.p	Zakres prac	Wynagrodzenie ryczałtowe netto (zł)	Stawka podatku VAT %	Wartość podatku VAT (zł)	Wynagrodzenie ryczałtowe brutto (zł) (kol.3 + kol.5)
1	2	3	4	5	6
JASNA 9 – FRONT - TERMOMODERNIZACJA					
I. KOSZTY KWALIFIKOWANE – zgodnie z przedmiarem robót					
1. BRANŻA BUDOWLANA - TERMOMODERNIZACJA					
1.1	Likwidacja istniejących źródeł ciepła		8%		
1.2	Stolarka okienna		8%		
1.3	Stolarka drzwiowa		8%		
1.4	Izolacja pionowa przeciwwilgociowa w ścianach piwnicznych		8%		
1.5	Izolacja pozioma przeciwwilgociowa w ścianach fundamentowych		8%		
1.6	Ocieplenie ścian		8%		
1.7	Docieplenie stropu nad 1 piętrem		8%		
2.	BRANŻA SANITARNA INSTALACJA CIEPŁEJ WODY, CYRKULACJI CWU		8%		
3.	BRANŻA SANITARNA INSTALACJA C.O.		8%		
4. WĘZEŁ CIEPLNY					
4.1	Roboty elektryczne		8%		
4.2	Roboty sanitarne		8%		

4.2.1	Technologia węzła ciepłego		8%		
4.2.2	Instalacje wod.-kan., cyrkulacja cwu w pom. węzła		8%		
4.2.3	Zewnętrzna instalacja c.o. i cwu od węzła do bud. oficyny		8%		
5.	Próby, uruchomienie, regulacja, obsługa geodezyjna, dokumentacja powykonawcza, świadectwo charakterystyki energetycznej		8%		
II. KOSZTY NIEKWALIFIKOWANE – zgodnie z przedmiarem robót					
6.	Branża budowlana - termomodernizacja		8%		
7.	Branża budowlana – węzeł cieplny		8%		
JASNA 9 – OFICYNA - TERMOMODERNIZACJA					
I. KOSZTY KWALIFIKOWANE – zgodnie z przedmiarem robót					
1. BRANŻA BUDOWLANA - TERMOMODERNIZACJA					
1.1	Likwidacja istniejących źródeł ciepła		8%		
1.2	Stolarka okienna		8%		
1.3	Stolarka drzwiowa		8%		
1.4	Izolacja pionowa przeciwwilgociowa w ścianach piwnicznych		8%		
1.5	Izolacja pionowa przeciwwilgociowa w ścianach fundamentowych		8%		
1.6	Ocieplenie ścian elewacji		8%		
1.7	Ocieplenie ścian lukarny		8%		
1.8	Docieplenie ścian od wewnątrz		8%		
1.9	Docieplenie stropu nad parterem		8%		

1.10	Docieplenie stropu nad 1 piętrem		8%		
2.	BRANŻA SANITARNA INSTALACJA CIEPŁEJ WODY, CYRKULACJI CWU		8%		
3.	BRANŻA SANITARNA INSTALACJA C.O.		8%		
4.	Próby, uruchomienie, regulacja, dokumentacja powykonawcza, świadectwo charakterystyki energetycznej		8%		
II. KOSZTY NIEKWALIFIKOWANE – zgodnie z przedmiarem robót					
5.	Branża budowlana - termomodernizacja		8%		
JASNA 9 – FRONT – PRZEBUDOWA MIESZKAŃ					
1. BRANŻA BUDOWLANA – REMONT MIESZKAŃ					
1.1	Remont mieszkania nr 1		8%		
1.2	Remont mieszkania nr 1A		8%		
1.3	Remont mieszkania nr 2		8%		
1.4	Remont mieszkania nr 2A		8%		
1.5	Docieplenie podłogi na gruncie		8%		
1.6	Roboty rozbiórkowe warstw podłogi parteru		8%		
1.7	Stolarka drzwiowa		8%		
1.8	Docieplenie stropu nad piwnicą		8%		
1.9	Docieplenie stropu nad parterem		8%		
2. Branża sanitarna wod-kan					
2.1	Zewnętrzna instalacja wodociągowa		8%		
2.2	Instalacja zimnej wody		8%		

2.3	Instalacja kanalizacyjna		8%		
2.4	Zewnętrzna instalacja kanalizacyjna		8%		
2.5	Obsługa geodezyjna		8%		
3.	Branża sanitarna instalacja gazowa		8%		
4. Branża elektryczna					
4.1	Wymiana tablic mieszkaniowych		8%		
4.2	Montaż szafki licznikowej		8%		
4.3	Instalacja dzwonekowa, telefoniczna, RTV, domofonowa		8%		
4.4	WLZ		8%		
4.5	Instalacja wewnętrzna w mieszkaniu		8%		
4.6	Uporządkowanie instalacji		8%		
JASNA 9 – OFICyna – PRZEBUDOWA MIESZKAŃ					
1. BRANŻA BUDOWLANA – REMONT MIESZKAŃ					
1.1	Remont mieszkania nr 4		8%		
1.2	Remont mieszkania nr 5		8%		
1.3	Remont mieszkania nr 6		8%		
1.4	Remont mieszkania nr 7		8%		
1.5	Docieplenie stropu nad parterem		8%		
1.6	Docieplenie stropu nad piwnicą		8%		
1.7	Docieplenie podłogi na gruncie		8%		

1.8	Roboty rozbiórkowe warstw podłogi parteru		8%		
2.	Branża sanitarna instalacja gazowa		8%		
3.	Branża sanitarna instalacja kanalizacyjna		8%		
4.	Branża sanitarna instalacja zimnej wody		8%		
5. Branża elektryczna					
5.1	Wymiana tablic mieszkaniowych		8%		
5.2	Instalacja dzwonekowa, telefoniczna, RTV, domofonowa		8%		
5.3	WLZ		8%		
5.4	Instalacja wewnętrzna w mieszkaniu		8%		
5.5	Uporządkowanie instalacji		8%		
* OGÓŁEM CENA BRUTTO OFERTY					

* kwotę należy przenieść do Formularza Ofertowego odpowiednio do zadania, którego dotyczy formularz cenowy i składana przez Wykonawcę oferta.

* **Cena Brutto Oferty – kwota słownie:**

.....

podpis Wykonawcy: _____

Formularz CENOWY dla zadania nr 2
– Jasna 14 (front + oficyna 1 + oficyna 2)

WYKONAWCA:

.....

Kalkulacja ceny ofertowej brutto:

L.p	Zakres prac	Wynagrodzenie ryczałtowe netto (zł)	Stawka podatku VAT %	Wartość podatku VAT (zł)	Wynagrodzenie ryczałtowe brutto (zł) (kol.3 + kol.5)
1	2	3	4	5	6
JASNA 14 – FRONT - TERMOMODERNIZACJA					
I. KOSZTY KWALIFIKOWANE – zgodnie z przedmiarem robót					
1. BRANŻA BUDOWLANA - TERMOMODERNIZACJA					
1.1	Likwidacja istniejących źródeł ciepła		8%		
1.2	Stolarka okienna		8%		
1.3	Stolarka drzwiowa		8%		
1.4	Izolacja pionowa przeciwwilgociowa w ścianach piwnicznych		8%		
1.5	Izolacja pozioma przeciwwilgociowa w ścianach fundamentowych		8%		
1.6	Ocieplenie ścian		8%		
1.7	Docieplenie stropu nad 1 piętrem		8%		
2.	BRANŻA SANITARNA INSTALACJA CIEPŁEJ WODY, CYRKULACJI CWU		8%		
3.	BRANŻA SANITARNA INSTALACJA C.O.		8%		
4. WĘZEL CIEPLNY					
4.1	Roboty elektryczne		8%		
4.2	Roboty sanitarne		8%		

4.2.1	Technologia węzła ciepłego		8%		
4.2.2	Instalacje wod.-kan., cyrkulacja cwu w pom. węzła		8%		
4.2.3	Zewnętrzna instalacja c.o. i cwu od węzła do bud. oficyny		8%		
5.	Próby, uruchomienie, regulacja, obsługa geodezyjna, dokumentacja powykonawcza, świadectwo charakterystyki energetycznej		8%		
II. KOSZTY NIEKWALIFIKOWANE – zgodnie z przedmiarem robót					
6.	Branża budowlana - termomodernizacja		8%		
7.	Branża budowlana – węzeł cieplny		8%		
JASNA 14 – OFICYNA 1 - TERMOMODERNIZACJA					
I. KOSZTY KWALIFIKOWANE – zgodnie z przedmiarem robót					
1. BRANŻA BUDOWLANA - TERMOMODERNIZACJA					
1.1	Likwidacja istniejących źródeł ciepła		8%		
1.2	Stolarka okienna		8%		
1.3	Stolarka drzwiowa		8%		
1.4	Izolacja pionowa przeciwwilgociowa w ścianach piwnicznych		8%		
1.5	Izolacja pozioma przeciwwilgociowa w ścianach fundamentowych		8%		
1.6	Ocieplenie ścian		8%		
1.7	Docieplenie stropu nad 1 piętrem		8%		
2.	BRANŻA SANITARNA INSTALACJA CIEPŁEJ WODY, CYRKULACJI CWU		8%		
3.	BRANŻA SANITARNA INSTALACJA C.O.		8%		
4.	Próby, uruchomienie,		8%		

	regulacja, dokumentacja powykonawcza, świadectwo charakterystyki energetycznej				
II. KOSZTY NIEKWALIFIKOWANE – zgodnie z przedmiarem robót					
5.	Branża budowlana - termomodernizacja		8%		
JASNA 14 – OFICYNA 2 - TERMOMODERNIZACJA					
I. KOSZTY KWALIFIKOWANE – zgodnie z przedmiarem robót					
1. BRANŻA BUDOWLANA - TERMOMODERNIZACJA					
1.1	Likwidacja istniejących źródeł ciepła		8%		
1.2	Stolarka okienna		8%		
1.3	Stolarka drzwiowa		8%		
1.4	Izolacja pionowa przeciwwilgociowa w ścianach piwnicznych		8%		
1.5	Izolacja pozioma przeciwwilgociowa w ścianach fundamentowych		8%		
1.6	Ocieplenie ścian		8%		
1.7	Docieplenie stropu nad parterem		8%		
2.	BRANŻA SANITARNA INSTALACJA CIEPŁEJ WODY, CYRKULACJI CWU		8%		
3.	BRANŻA SANITARNA INSTALACJA C.O.		8%		
4.	Próby, uruchomienie, regulacja, dokumentacja powykonawcza, świadectwo charakterystyki energetycznej		8%		
II. KOSZTY NIEKWALIFIKOWANE – zgodnie z przedmiarem robót					
5.	Branża budowlana - termomodernizacja		8%		
JASNA 14 – FRONT – PRZEBUDOWA MIESZKAŃ					
1. BRANŻA BUDOWLANA – REMONT MIESZKAŃ					
1.1	Remont mieszkania nr 1		8%		

1.2	Remont mieszkania nr 2		8%		
1.3	Remont mieszkania nr 3		8%		
1.4	Remont mieszkania nr 4		8%		
1.5	Docieplenie podłogi na gruncie		8%		
1.6	Docieplenie stropu nad parterem		8%		
1.7	Roboty rozbiórkowe warstw podłogi parteru		8%		
1.8	Zmiana sposobu użytkowania dla mieszkania strychowego		8%		
2. Branża sanitarna wod-kan					
2.1	Zewnętrzna instalacja wodociągowa		8%		
2.2	Instalacja zimnej wody		8%		
2.3	Instalacja kanalizacyjna		8%		
2.4	Zewnętrzna instalacja kanalizacyjna		8%		
2.5	Obsługa geodezyjna		8%		
3.	Branża sanitarna instalacja gazowa		8%		
4. Branża elektryczna					
4.1	Wymiana tablic mieszkaniowych		8%		
4.2	Montaż szafki licznikowej		8%		
4.3	Instalacja dzwonekowa, telefoniczna, RTV, domofonowa		8%		
4.4	WLZ		8%		
4.5	Instalacja wewnętrzna w mieszkaniu		8%		
4.6	Uporządkowanie instalacji		8%		
JASNA 14 – OFICyna 1 – PRZEBUDOWA MIESZKAŃ					

1. BRANŻA BUDOWLANA – REMONT MIESZKAŃ					
1.1	Remont mieszkania nr 4		8%		
1.2	Remont mieszkania nr 5		8%		
1.3	Remont mieszkania nr 6		8%		
1.4	Remont mieszkania nr 7		8%		
1.5	Docieplenie stropu nad piwnicą		8%		
1.6	Docieplenie stropu na gruncie		8%		
1.7	Docieplenie podłogi nad parterem		8%		
1.8	Roboty budowlane w pomieszczeniach mieszkalnych		8%		
1.9	Roboty rozbiórkowe warstw podłogi parteru		8%		
2.	Branża sanitarna instalacja gazowa		8%		
3.	Branża sanitarna instalacja kanalizacyjna		8%		
4.	Branża sanitarna instalacja zimnej wody		8%		
5. Branża elektryczna					
5.1	Wymiana tablic mieszkaniowych		8%		
5.2	Instalacja dzwonekowa, telefoniczna, RTV, domofonowa		8%		
5.3	WLZ		8%		
5.4	Instalacja wewnętrzna w mieszkaniu		8%		
5.5	Uporządkowanie instalacji		8%		
JASNA 14 – OFICYNĄ 2 – PRZEBUDOWA MIESZKAŃ					
1. BRANŻA BUDOWLANA – REMONT MIESZKAŃ					
1.1	Remont mieszkania nr 9		8%		

1.2	Remont mieszkania nr 10		8%		
1.3	Docieplenie podłogi na gruncie		8%		
1.4	Remont części wspólnej		8%		
1.5	Roboty budowlane w pomieszczeniach mieszkalnych		8%		
1.6	Roboty rozbiórkowe warstw podłogi parteru		8%		
2.	Branża sanitarna instalacja gazowa		8%		
3.	Branża sanitarna instalacja kanalizacyjna		8%		
4.	Branża sanitarna instalacja zimnej wody		8%		
5. Branża elektryczna					
5.1	Wymiana tablic mieszkaniowych		8%		
5.2	Instalacja dzwonkowa, telefoniczna, RTV, domofonowa		8%		
5.3	WLZ		8%		
5.4	Instalacja wewnętrzna w mieszkaniu		8%		
5.5	Uporządkowanie instalacji		8%		
* OGÓŁEM CENA BRUTTO OFERTY					

* kwotę należy przenieść do Formularza Ofertowego odpowiednio do zadania, którego dotyczy formularz cenowy i składana przez Wykonawcę oferta.

* **Cena Brutto Oferty – kwota słownie:**

.....

podpis Wykonawcy: _____